SOFT-LOGIC

Paylogic

Кабинет агента.

Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic».

Руководство пользователя

АННОТАЦИЯ

Описывает управление агентами, пользователями, точками приема платежей, профилями меню. Рассматриваются отчеты, отражающие показатели деятельности агентов. Содержит описание специальных возможностей процессинга: сервисов пожертвования, сбережения средств, печати копий чеков, поиска платежа (услуг), проверки статуса платежа, пополнения счета агента

Версия руководства: 11.31

Руководство актуально для кабинета «Процессингового центра Pay-logic» версий 5.9.x

2008–2026 ООО «Софт-Лоджик», г. Барнаул, Россия

Данный документ входит в комплект поставки программных продуктов.

Права использования данного документа предусмотрены соответствующим лицензионным договором.

ООО «Софт-Лоджик»

656006, г. Барнаул, Малахова ул., дом 146в

Тел: (3852) 72-27-27

ОГЛАВЛЕНИЕ

ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ 8
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.16 8
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.17 8
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.18 9
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.19 9
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.20 10
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.21 11
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.22 12
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.23 12
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.24 13
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.25 13
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.26 13
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.27 14
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.28 14
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.29 15
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.30 15
ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.31 16

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ 17

1 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ 20

2 ОСНОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 22

3 ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ АУДИТОРИЯ 24

4 НАЧАЛО РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ 27
4.1 ВХОД В СИСТЕМУ, ТИПЫ АВТОРИЗАЦИИ 27
4.2 ВЕРХНЯЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ ПАНЕЛЬ 34
4.3 ГЛАВНАЯ 36
4.4 НОВОСТИ 39

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5 УПРАВЛЕНИЕ АГЕНТАМИ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ 42

5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 42
5.2 ПРОСМОТР СПИСКА АГЕНТОВ 43
5.3 УПРАВЛЕНИЕ АГЕНТАМИ 48
5.3.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 48
5.3.2 СОЗДАНИЕ АГЕНТА/СУБАГЕНТА 48
5.3.3 ЗАЯВКИ НА РЕГИСТРАЦИЮ АГЕНТОВ 60
5.3.4 ИЗМЕНЕНИЕ АГЕНТА/СУБАГЕНТА 60
5.3.5 ДОГОВОРЫ С АГЕНТАМИ 87
5.3.6 ДЕНЕЖНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ 90
5.3.7 ДВИЖЕНИЕ ПО СЧЕТУ 101
5.3.8 ДИСТРИБЬЮТОРСКАЯ СХЕМА РАБОТЫ ПРОЦЕССИНГА 105
5.3.9 СПИСАНИЯ ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ 107
5.3.10 ЗАЯВКИ НА ОТМЕНУ ПЛАТЕЖЕЙ 110
5.3.11 ПОПОЛНЕНИЕ СЧЕТА АГЕНТА С ВНЕШНИХ ПЛАТЕЖНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ 112
5.3.12 СПИСАНИЕ С АГЕНТА ЗА ПОПОЛНЕНИЕ СЧЕТА 113
5.3.13 ПЛАНИРОВАНИЕ НАЧИСЛЕНИЯ ОВЕРДРАФТА 121
5.4 ОЧЕРЕДЬ АВТОПОПОЛНЕНИЙ 127
5.5 ВНУТРЕННЕЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ 133
5.5.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 133
5.5.2 ПРОФИЛИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ (ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ) 134
5.5.3 ГРУППЫ ПРОФИЛЕЙ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ 148
5.5.4 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ 150
5.5.5 КОМИССИИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ 155
5.5.6 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЯ КОМИССИЙ 159
5.5.7 ЗАЧИСЛЕНИЕ КОМИССИИ 164
5.5.8 МЕХАНИЗМ РАБОТЫ С ПЕРЕОПРЕДЕЛЕННЫМИ СТАВКАМИ АГЕНТОВ 167
5.5.9 ТЕКУЩИЕ СТАВКИ 172
5.6 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ 174
5.6.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 174
5.6.2 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ СИСТЕМЫ 175
5.6.3 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ТЕРМИНАЛА 191
5.6.4 ГРУППЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ 196
5.6.5 ИСТОРИЯ ВХОДА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ 198
5.6.6 ИСТОРИЯ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ 199
5.6.7 ПРИВИЛЕГИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ 201

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.6.8 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЯ РОЛЕЙ 202
5.7 ГРУППЫ АГЕНТОВ 205
5.8 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСОВ АГЕНТОВ 207
5.9 РЕЕСТРЫ 207
5.9.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 207
5.9.2 НАСТРОЙКА ВХОДЯЩИХ РЕЕСТРОВ 208
5.9.3 ПРИНЯТЫЕ РЕЕСТРЫ 212
5.9.4 ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ МЕХАНИЗМА ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИИ 215
5.9.5 СОЗДАНИЕ ЗАЯВОК. НАСТРОЙКИ В КАБИНЕТЕ 218
5.9.6 СОЗДАНИЕ ЗАЯВОК. НАСТРОЙКА ШЛЮЗА 220
5.9.7 ШАБЛОН ЗАЯВКИ НА ИНКАССАЦИЮ 225
5.9.8 ОТПРАВКА ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИЮ 229
5.9.9 ОБРАБОТКА ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИИ 230
5.9.10 РУЧНОЕ ДОБАВЛЕНИЕ ЗАЯВКИ НА ИНКАССАЦИЮ 231
5.9.11 ПРОСМОТР ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИЮ В КАБИНЕТЕ 234

6 ТОЧКИ ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ 237

6.1 СПИСОК ТОЧЕК ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ 237
6.2 СОЗДАНИЕ ТОЧЕК ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ 243
6.2.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 243
6.2.2 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «ТЕРМИНАЛ» 244
6.2.3 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «РАБОЧЕЕ МЕСТО АГЕНТА» И «ОФИС» 282
6.2.4 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «МОБИЛЬНАЯ ТОЧКА» 288
6.2.5 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «ШЛЮЗ» 289
6.2.6 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «КАССА С ВЫДАЧЕЙ» 301
6.2.7 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА POS-ТЕРМИНАЛ 301
6.2.8 ТОЧКА ВПС 302
6.2.9 УПРАВЛЕНИЕ ПАРАМЕТРАМИ ЧАСОВОГО ПОЯСА И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛОКАЛЬНОГО ВРЕМЕНИ 304
6.2.10 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН» 306
6.2.11 БЕЗНАЛИЧНЫЕ ТЕРМИНАЛЫ 307
6.3 ШЛЮЗОВЫЕ ТОЧКИ 310
6.3.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 310
6.3.2 PAYLOGIC2 311
6.3.3 КИБЕРПЛАТ 312
6.3.4 ОСМП 312
6.3.5 ОСМП ADVANCED 313

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.3.6 ОСМП ЧЕРЕЗ GET-ЗАПРОСЫ/ HTTP-GET 313
6.4 УПРАВЛЕНИЕ УСЛУГАМИ НА ТОЧКАХ ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ 315
6.4.1 ПРОФИЛИ МЕНЮ 315
6.4.2 СТАНДАРТНОЕ МЕНЮ 339
6.4.3 ГРУППОВОЕ МЕНЮ 345
6.4.4 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ МЕНЮ 360
6.4.5 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ГОРЯЧИХ КЛАВИШ 373
6.4.6 КЛОНЫ МЕНЮ 377
6.4.7 СОБСТВЕННЫЕ МЕНЮ 380
6.4.8 РЕГИОНАЛЬНОЕ МЕНЮ 388
6.4.9 ГРУППЫ ПРОФИЛЕЙ МЕНЮ 390
6.4.10 ТЕГИ ПАПОК МЕНЮ 393
6.4.11 ПРОФИЛИ КОМИССИЙ 395
6.4.12 ИЗМЕНЕНИЕ КОМИССИЙ 407
6.4.13 ЧЕРНО-БЕЛЫЙ СПИСОК 410
6.5 ПАРАМЕТРЫ ТОЧЕК 415
6.6 ПРОФИЛИ БЛОКИРОВКИ 446
6.7 МЕТКИ ТОЧЕК 449
6.8 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКВИЗИТЫ 451
6.8.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 451
6.8.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГРУППИРОВКИ 451
6.8.3 ТОРГОВЫЕ СЕТИ 452
6.9 ПРОФИЛИ ДЕНЕЖНЫХ ЕДИНИЦ 455
6.10 РЕГИСТРАЦИЯ ТОЧЕК ПРОВАЙДЕРОВ 461
6.11 ВНЕШНИЕ ТОЧКИ 474
6.12 ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ТОЧЕК 477
6.13 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ТОЧЕК 481
6.14 ПРОФИЛИ ОПОВЕЩЕНИЙ 485
6.15 ПРОФИЛИ СДАЧНЫХ УСТРОЙСТВ 488
6.16 ПРОФИЛИ ВНЕСЕНИЙ 492
6.17 ПРОФИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ РЕЦИКЛЕРА 496
6.18 ПРОФИЛИ КАССЫ 500
6.19 POS-ОТЧЕТЫ 509
6.20 ТОЧКИ УСТАНОВКИ ТЕРМИНАЛОВ 511
6.20.1 НАЗНАЧЕНИЕ 511
6.20.2 СТАТЬИ ЗАТРАТ 512
6.20.3 ТОЧКИ УСТАНОВКИ ТЕРМИНАЛОВ 514

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.20.4 ЗАТРАТЫ ПО ТОЧКАМ УСТАНОВКИ 520
6.20.5 РАСЧЕТНЫЕ ПЕРИОДЫ 522
6.21 СПРАВКИ-ОТЧЕТЫ КАССИРА-ОПЕРАЦИОНИСТА 526

7 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ 529

7.1 МОДУЛЬ ПОЖЕРТВОВАНИЙ 529
7.2 СЕРВИС СБЕРЕЖЕНИЯ СРЕДСТВ 537
7.3 СЕРВИС ПЕЧАТИ КОПИЙ ЧЕКОВ 539
7.4 СЕРВИС ПОИСКА ПЛАТЕЖА (УСЛУГ) 545
7.5 СЕРВИС ПРОВЕРКИ СТАТУСА ПЛАТЕЖА 548
7.6 СЕРВИС ПОПОЛНЕНИЯ СЧЕТА АГЕНТА 554
7.7 СЕРВИС ПРОДАЖИ КАРТ 556
7.8 СЕРВИС СБОРА ЗАЯВОК 558
7.9 МЕХАНИЗМ УПРОЩЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ АГЕНТОВ 562
7.9.1 ПРОЦЕСС СОЗДАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ЗАЯВКОЙ 562
7.9.2 МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОВЕРКОЙ ПОДЛИННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ВВОДА ЗНАЧЕНИЯ С ИЗОБРАЖЕНИЯ 577
7.10 МЕХАНИЗМЫ ШАБЛОНИЗАЦИИ 579
7.10.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 579
7.10.2 ПЛАТЕЖИ НА ТЕ ЖЕ РЕКВИЗИТЫ 580
7.10.3 МОДУЛЬ ШАБЛОНИЗАЦИИ. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ 584
7.10.4 НАСТРОЙКА МОДУЛЯ ШАБЛОНИЗАЦИИ 600

ПРИЛОЖЕНИЕ А. СОДЕРЖИМОЕ ФАЙЛА TEMPLATES.XML 605

ПРИЛОЖЕНИЕ В. ПРИЧИНЫ БЛОКИРОВКИ ТЕРМИНАЛА 609

ПРИЛОЖЕНИЕ С. ФОРМАТ ФАЙЛА ЗАГРУЗКИ ПЛАТЕЖНЫХ ПОРУЧЕНИЙ ИЗ КЛИЕНТ-БАНКА 611

ПРИЛОЖЕНИЕ Е. ФОРМАТ ШАБЛОНА ДЛЯ ВЫГРУЗКИ ПЛАТЕЖНЫХ ПОРУЧЕНИЙ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ КОМИССИИ 613

ПРИЛОЖЕНИЕ F. ПРИМЕР АВТОПОПОЛНЕНИЯ В ФОРМАТЕ 1С 614

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.16

Дата публикации 19.07.2024:

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.157:	
Для модуля шаблонизации платежей добавлена возможность создания шаблонов на базе сервисов с типом модуля ввода данных универсальный.	7.10

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.17

Дата публикации 31.07.2024:

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.5.8:	
Добавлено право на редактирование ИНН агента в карточке агента	5.3.4
Изменено наименование флага **«Отдавать информацию о провайдере в составе меню»** в параметрах точки типа «Шлюз»	6.2.5
На странице **«Меню точки — Массовое изменение меню»** добавлен фильтр по **статусам** сервисов в пунктах меню	6.4.4
Добавлен флаг **«Печатать чек при таймауте на экране оплаты»** на вкладке настройки печати в параметрах точек.	6.5

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.18

Дата публикации: 04.09.2024.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.5.9:	
Добавлена возможность удаления точки.	6.2.1
Добавлен фильтр по скрытым профилям вознаграждения, реализована настройка доступности профиля вознаграждения для субагентов.	5.5.2
Улучшения в документации:	
Добавлено описание параметра **«Сумма общего оборота от»** в ступени комиссии вознаграждения.	5.5.5

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.19

Дата публикации: 23.09.2024

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.6.0:	
Добавлен функционал выгрузки истории изменения ставок комиссии в формате Exel	5.5.6
Уточнены правила доступа на редактирование **Суточного лимита** точек	6.2.2
Улучшения в версии 5.6.9	
Добавлена фильтрация по **субстатусам** на странице **Агенты**	5.2
Для точек типа **«Терминал»** добавлена вкладка **«Боксы**	6.2.2

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Изменение	Раздел
диспенсеров»	
В профиле кассы добавлена настройка параметров **«Безналичная оплата», «Таймаут отправки платежа для проведения на сервер», «Таймаут ожидания ответа от сервера»**.	6.18
Улучшения в документации:	
Обновлен рисунки в разделах «Массовое изменение точек», «Денежные перечисления»	6.13, 5.3.6

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.20

Дата публикации: 29.10.2024.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.7.0:	
Добавлена возможность экспорта точек на страницах «Регистрация точек МТС» и «Внешние точки».	6.10, 6.11
Новое в версии 5.7.1:	
Реализована настройка **авторизации пользователей на ККМ** для РМА, работающих в многопользовательском режиме.	6.2.3
Новое в версии 5.7.2:	
Реализовано **право доступа** пользователей **для копирования точек.**	6.1
Улучшения в версии 5.7.2:	
На страницах **«Агенты»** и **«Денежные перечисления»** добавлен вывод валюты счета. Обновлены рисунки.	5.3.4, 5.3.6

© Soft-logic

Изменение	Раздел
Обновлено описание заполнения адреса точки.	6.2.2

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.21

Дата публикации: 12.11.2024.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.6.3:	
На странице **«Массовое изменение вознаграждений»** добавлено изменение дочерних ставок вознаграждения при изменении базовой ставки.	5.5.4
Реализована отправка **регистрационных данных** пользователю в **SMS-сообщении**.	5.6.2
Реализовано изменение **Статуса и Субстатуса** агента согласно значениям **справочников «Статусы агента» и «Субстатусы агента»**.	5.3.4
Реализована страница **«История изменения статусов агентов».**	5.8
Новое в версии 5.6.4:	
В параметрах шлюзовых точек реализован флаг **«Взимать внешнюю комиссию согласно настройкам профиля меню»**.	6.2.5
Улучшения в версии 5.7.3:	
Добавлен **счетчик выбранных сервисов** для массового изменения пунктов меню в разделе **«Групповое меню»**.	6.4.3

© Soft-logic

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.22

Дата публикации: 26.11.2024.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.6.6:	
В настройках агента добавлен флаг **«Управление пользователями для вышестоящего агента»**.	5.3.4
Добавлено обязательное заполнение обязательных произвольных свойств при создании агента.	5.3.2
На странице **«Агент — Агенты»** при поиске в фильтрах добавлено отображение вышестоящих агентов.	5.2
Улучшения в версии 5.6.7	
Улучшено редактирование **пользователей РМА**, добавлен индикатор того что пользователь может работать на нескольких точках.	5.6.2
Реализована настройка, позволяющая **ограничивать для кассира просмотр финансовых отчетом на РМА текущим днем**.	6.18

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.23

Дата публикации: 28.01.2025.

Изменение	Раздел
Улучшения в документации:	
Обновлены рисунки в разделах **«Профили меню»**, **«Массовое изменение горячих клавиш»** и **«Собственные меню»**.	6.4.1, 6.4.5, 6.4.7
Улучшения в версии 5.7.5:	

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Изменение	Раздел
Добавлено поле Информация для пунктов меню.	6.4.1
Реализована настройка для сохранения **неуспешных платежей** при возникновении ошибок при проверке баланса агента и проверках fraud мониторинга.	6.2.5

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.24

Дата публикации: 25.02.2025.

Изменение	Раздел
Улучшения в документации:	
Добавлено описание работы флага **«Исключить»** в фильтре **«Сервис»** страницы **Массовое добавление пунктов меню**.	6.4.3

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.25

Дата публикации: 31.03.2025.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.7.7:	
Улучшено юзабилити фильтров на странице «Список приема платежей»	6.1.1

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.26

Дата публикации: 28.04.2025.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.7.8:	
Расширен перечень логируемых действий пользователя	Приложение С
Новое в версии 5.7.9:	
Реализован функционал изменения **лимита точки до конца дня** для точек типа «Шлюз», «Шлюз по сертификату», «Точка ВПС»	6.2.5, 6.2.8
Реализован функционал **мягкой замены ключей** для шлюзовых точек, улучшен механизм генерации ключей	6.2.2, 6.2.5

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.27

Дата публикации: 15.07.2025.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.8.0:	
Улучшена настройки **ограничений** по точкам	6.2.2
Новое в версии 5.8.1:	
Разработан функционал **быстрого изменения настроек сервиса** из формы редактирования пункта профиля меню	6.4.2

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.28

Дата публикации: 18.08.2025.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.8.2:	
Добавлен флаг **«Мультивалютный счет»** при создании агента	5.3.2
Улучшения в версии 5.8.3:	
Реализована **авторизация по одноразовым пин-кодам** для модуля шаблонизации	7.10.3
Общие изменения в документации:	
Исключено приложение «Логируемые действия пользователей»	-

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.29

Дата публикации: 22.09.2025.

Изменение	Раздел
Улучшения в документации:	
Добавлен перечень разделов, на фильтры которых влияет параметр «Сервисная группа, случае выбора, пользователь видит только ее точки в мониторинге»	5.6.2

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.30

Дата публикации: 05.11.2025.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.8.7:	

© Soft-logic

Изменение	Раздел
Добавлен флаг выполнения **предварительных проверок** перед созданием транзакции	6.2.5, 6.5
Новое в версии 5.8.8:	
Реализована настройка **фактической емкости устройств приема** купюр или монет	6.2.5

ИЗМЕНЕНИЯ В ВЕРСИИ ДОКУМЕНТА 11.31

Дата публикации: 27.01.2026.

Изменение	Раздел
Улучшения в версии 5.8.9:	
Добавлена настройка **Расчет комиссии согласно профиля меню** в настройки шлюзовых точек	6.2.5

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Подробную информацию о ПО «Процессинговый центр Pay-logic» возможно получить:

1. На сайте ООО «Софт-Лоджик» — http://pay-logic.ru/.

2. На веб-портале документации — https://docs.pay-logic.ru/.

3. На портале технической поддержки — https://redmine.pay-logic.ru/. Здесь же доступен полный перечень имеющейся документации с кратким описанием и файлами — https://redmine.pay-logic.ru/projects/pcdoc/documents.

4. Из общего описания продукта — https://docs.pay-logic.ru/pc_user/common.pdf.

Получить информацию об изменениях в документации возможно:

1. Отслеживая все события проекта «7. Документация»[1] на портале технической поддержки. Для этого:

   1) зайдите в настройки учетной записи https://redmine.pay-logic.ru/my/account;

   2) внесите изменения в настройку «Уведомления по email»;

   3) выберите опцию «О всех событиях в выбранном проекте»;

   4) установите флажок для проекта «7. Документация».

2. Просматривая новости по проекту «7. Документация». Новые версии документации публикуются планово, два раза в месяц. План публикации возможно просмотреть на вкладке «Оперативный план» проекта. С 2016 года выпуск версии документации сопровождается новостью, содержащей список опубликованных изменений. Новости проекта доступны по адресу: https://redmine.pay-logic.ru/projects/pcdoc/news.

3. С 2016 года информация об изменениях в новой версии документации

1 Доступ к проекту «7. Документация» предоставляется по заявке

© Soft-logic

публикуется в рамках задачи «Публикация документации <версия> от <дата>, changelog», то есть, например, первая публикация документации в январе 2016 года будет сопровождаться задачей ««Публикация документации 201601-1 от 15.01.2016, changelog». Для просмотра изменений воспользуйтесь поиском по задачам по ключевым словам «changelog» или <версия> в проекте «7. Документация».

Портал технической поддержки предоставляет возможность отследить сроки выхода новых версий кабинета агента. Для этого откройте проект «Кабинет Pay-logic», а затем перейдите на вкладку «Оперативный план» (рисунок 1).

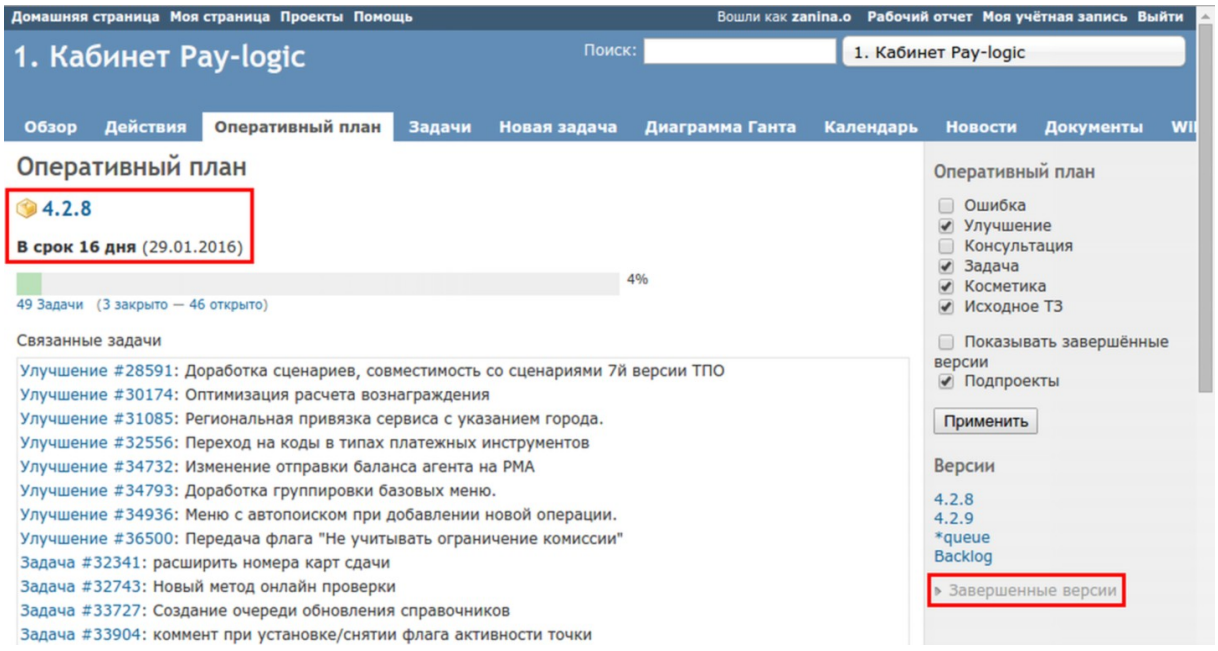


Рисунок 1 — Оперативный план выпуска версий кабинета агента

В оперативном плане отображаются номер версии и плановая дата выпуска. Чтобы просмотреть информацию по выпущенным версиям, нажмите ссылку «Завершенные версии».

© Soft-logic

После завершения работы над версией информация об исправлениях, изменениях и улучшениях публикуется в разделе «Wiki» — рисунок 2. В разделе можно просмотреть информацию по каждой версии. Чтобы получать оповещения обо всех изменениях в разделе на указанный в параметрах учетной записи адрес электронной почты, установите значок «Следить».

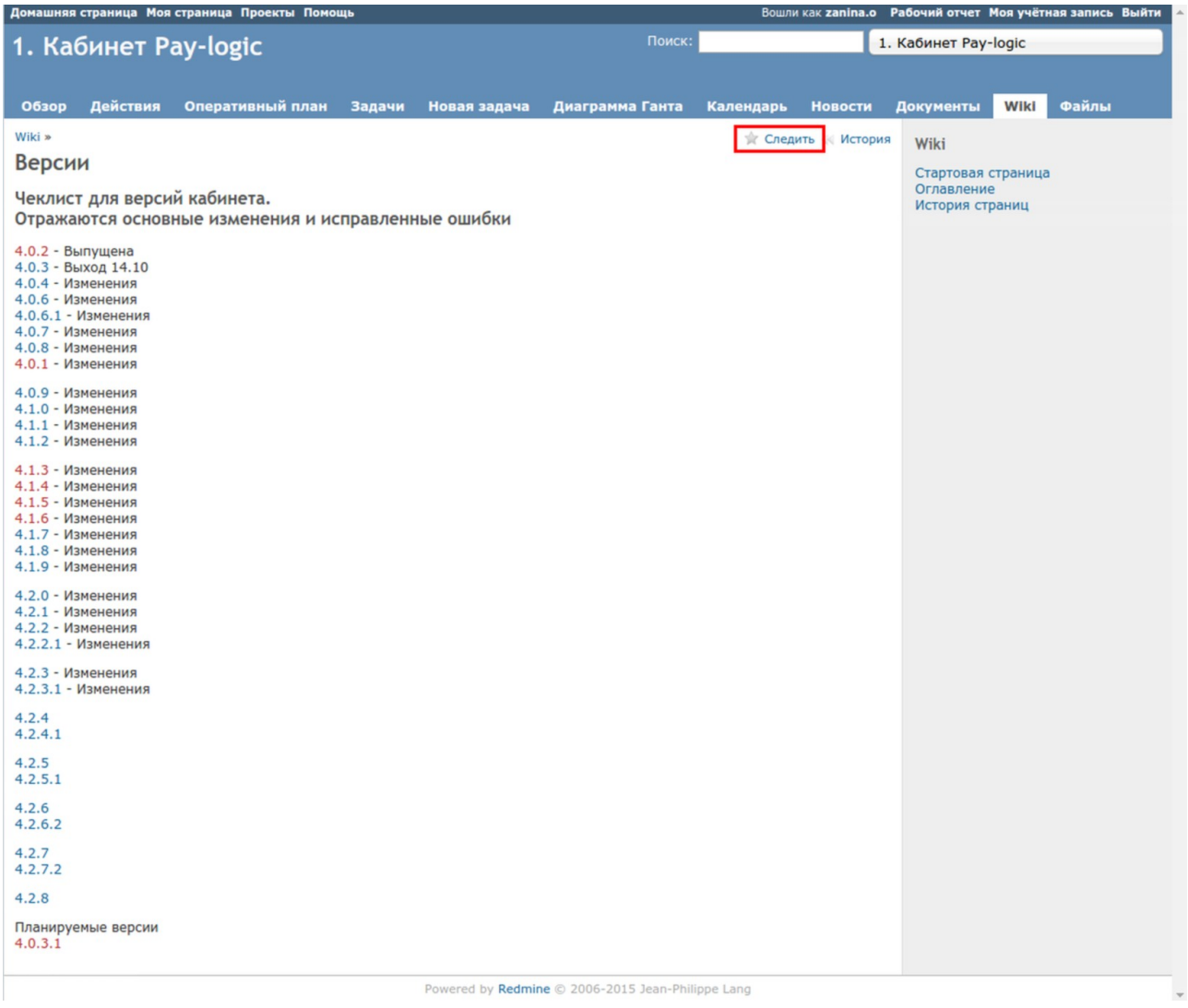


Рисунок 2 — Чек-лист для версий кабинета

1 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Агент — юридическое лицо, владеющее точками приема платежей или действующее как дистрибьютор, не имея собственных точек приема платежей и выполняющее функции по приему платежей или предоставлению возможности другим лицам проводить платежи через себя.

Карта сдачи — представляет собой виртуальные денежные средства, которые сохраняются на сервере, при внесении пользователем денежных средств в сумме большей, чем требуется для проведения платежа. Один из возможных вариантов реализации механизма сдачи.

Личный кабинет агента — специализированный веб-сайт, который предназначен для управления сетью точек приема платежей и просмотра финансовой статистики.

Объект процессинга — модель данных процессинга содержит в себе описание структур объектов и их отношений. Каждый объект обладает набором определенных свойств, и для него могут быть указаны значения этих свойств.

Платеж — расчет за услугу, осуществляемый абонентом (клиентом) при помощи различных платежных инструментов: наличных денежных средств, банковской карты, карт сдачи, ваучеров.

Платежная система — юридическое лицо, самостоятельно предоставляющее возможность оплачивать свои услуги, либо юридическое лицо, предоставляющее возможность оплачивать услуги других компаний.

Провайдер платежных сервисов (от англ. payment service provider) — компания, которая предоставляет онлайн сервисы по осуществлению электронных платежей различными способами, включая смарт-карты, банковские платежи, такие как банковские операции и другие. Некоторые провайдеры платёжных сервисов предоставляют различные инновационные сервисы: платёжные системы, включая платежи наличными, электронные кошельки, предоплаченные карты или ваучеры и т.д.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Произвольное свойство объекта — определяется объекту дополнительно независимо от заданной структуры и взаимосвязей в модели данных. Недоступно в фильтрах, выводится в отчетах по SQL-запросу к БД процессинга.

Сервис — услуга, по которой принимаются платежи в платёжной системе.

Сервис провайдера — сервис в процессинге, жестко привязанный к провайдеру по идентификационному коду в системе провайдера.

Субагент — дочерний агент, находящийся в агентской сети на один уровень ниже по отношению к текущему агенту.

Собственный провайдер — провайдер, заведенный на уровне текущего агента, имеющий договор с этим агентом.

Точка — программно-аппаратное устройство, с помощью которого (через которую) осуществляется прием платежа.

Fraud-контроль — система контроля безопасности, используемая процессингом для отслеживания и блокировки мошеннических операций, несанкционированных действий. Fraud-мониторинг осуществляется платежной системой и позволяет по заданным критериям отслеживать и анализировать подозрительные операции.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2 ОСНОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

АБС — автоматизированная банковская система.

БД — база (базы) данных.

ВПС — внешняя платежная система.

КЛАДР — классификатор адресов Российской Федерации.

ЛК — личный кабинет.

ОКАТО — общероссийский классификатор административно-территориального деления объектов.

ОКТМО — общероссийский классификатор территорий муниципальных образований.

ОС — операционная система.

ПО — программное обеспечение.

ПП — платежное поручение.

ПС — платежная система.

РМА — рабочее место кассира.

ТПО — терминальное программное обеспечение.

ТПП — точка приема платежей.

СУБД — система управления базами данных.

SMS (англ. Short Message Service — «служба коротких сообщений») — технология, позволяющая осуществлять приём и передачу коротких текстовых сообщений с помощью сотового телефона.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

URL (англ. Uniform Resource Locator) — стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети Интернет.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

3 ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ АУДИТОРИЯ

Данное руководство предназначено администраторам ПО «Процессинговый центр Pay-logic», осуществляющим управление агентами, пользователями, точками и отслеживающим состояние оборудования в кабинете агента.

Пользователи кабинета должны быть знакомы с принципами и основами работы в ОС Linux и Windows и обладать навыками работы с платежными системами.

Данное руководство описывает использование кабинета агента ПО «Процессинговый центр Pay-logic» в части управления агентами и пользователями, ТПП и отслеживания состояния оборудования.

Кабинет агента представляет собой веб-приложение, для работы с которым необходимо использовать один из следующих браузеров:

1. Mozilla Firefox версии 4 и старше.
2. Google Chrome.
3. Internet Explorer версии 7 и старше.
4. Opera.
5. Safari.

Описание настройки разделов кабинета агента приведено в документах:

1. «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора» — описывает настройку и администрирование ПО «Процессинговый центр Pay-logic».
2. «Провайдеры. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» — описывает назначение и процесс настройки раздела «Провайдеры» кабинета агента. Функционал позволяет осуществлять управление провайдерами, а также просматривать информацию об их финансовом состоянии,

например, сведения об изменении остатков на счетах провайдеров, или прогнозировать сумму необходимых оборотных средств. Кроме того, раздел позволяет осуществлять управление универсальным БД-шлюзом, который предназначен для снижения количества вводимых пользователем реквизитов платежа.

3. «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» — описывает назначение и процесс настройки раздела «Диспетчерская» кабинета агента. Раздел содержит полную информацию по каждому платежу. Подсистема поиска позволяет проводить анализ по суммам платежей в различных разрезах, строить графики, формировать отчеты в Excel.

4. «Реклама. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» — описывает назначение и процесс настройки раздела «Реклама» кабинета агента, с помощью которого возможно использовать различные виды рекламных услуг на экранах терминалов, проводить рекламные кампании и промоакции.

5. «Интеграция с автоматизированной банковской системой. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» — описывает интеграцию ПО «Процессинговый центр Pay-logic» с АБС.

Описание настройки ТПО приведено в документах:

1. «Терминальное ПО 5 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

2. «Терминальное ПО 7 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Описание инструментов диагностики и устранения проблем в работе терминалов и сервисов приведено в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Описание работы РМА приведено в документе «РМА приема платежей с помощью ПК. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство

© Soft-logic

пользователя». Описание шаблонов чека платежа приведено в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Процедуры создания сервисов описаны в документах:

1. «Формы оплаты для универсального модуля ввода данных. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

2. «Сценарии оплаты для усовершенствованного модуля ввода данных. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

© Soft-logic

4 НАЧАЛО РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ

4.1 ВХОД В СИСТЕМУ, ТИПЫ АВТОРИЗАЦИИ

Для входа в кабинет агента (рисунок 4.1.1) перейдите по адресу https://address/server/login.seam, где address — IP-адрес или доменное имя платежной системы.

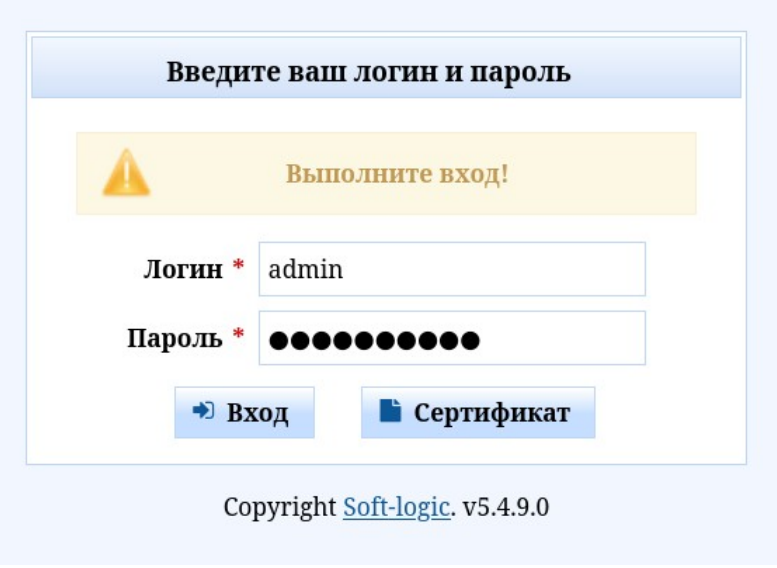


Рисунок 4.1.1 — Окно авторизации

В зависимости от используемого типа авторизации (раздел 5.6.2) необходимо ввести следующие данные:

1. Логин и пароль при авторизации с помощью пароля.

2. Логин и выбрать сертификат при авторизации с помощью цифрового сертификата. Для авторизации с использованием сертификата:

   1) предварительно сохраните его в браузере. Например, для браузера Mozilla

Firefox (версии 112.0.1 (64-bit)):

a) перейдите в пункт «Настройки» меню браузера;

b) в разделе «Конфиденциальность и безопасность» выберите подраздел «Сертификаты»;

c) нажмите кнопку «Посмотреть сертификаты» — рисунок 4.1.2;

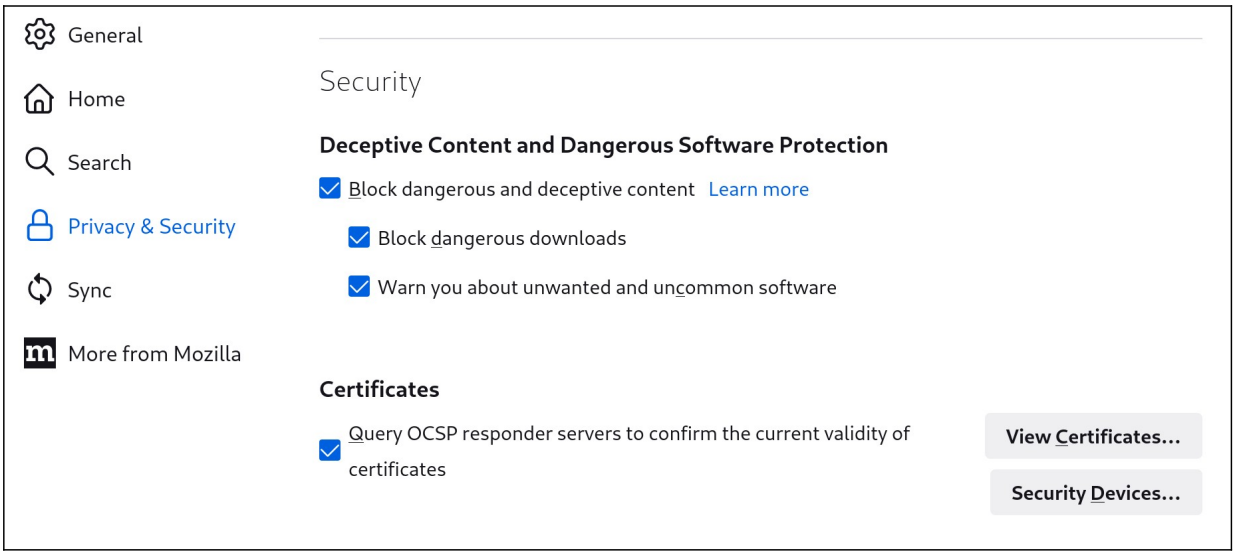


Рисунок 4.1.2 — Настройка сертификата

d) в открывшемся окне (рисунок 4.1.3) нажмите кнопку **«Импорт»**.

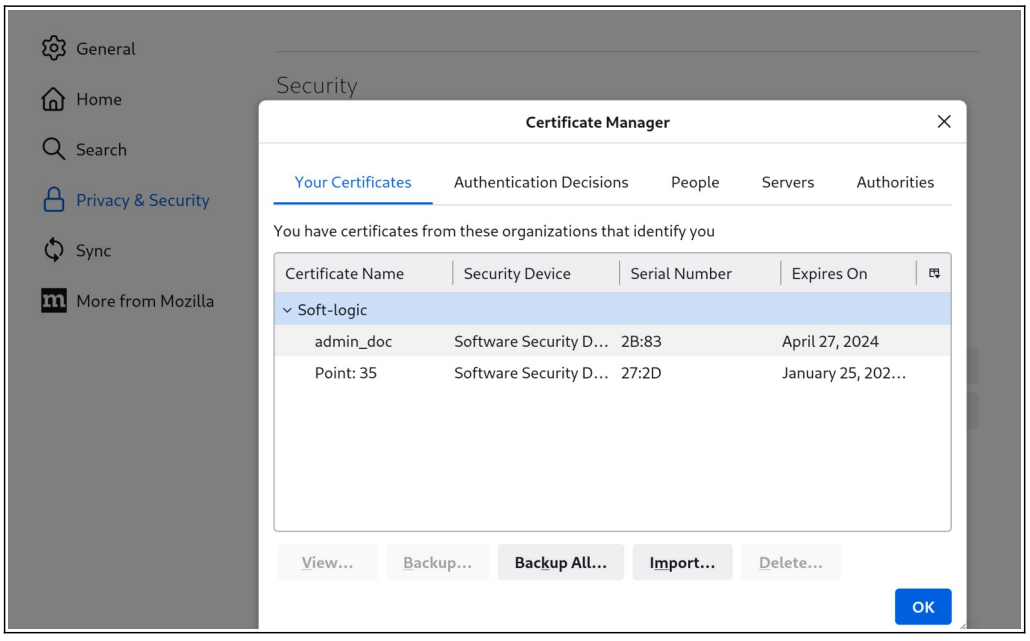


Рисунок 4.1.3 — Менеджер сертификатов

e) выберите сертификат из хранилища;

f) введите пароль от сертификата;

g) загруженный сертификат появится в менеджере сертификатов (рисунок 4.1.3).

2) Для авторизации с использованием сертификата:

a) введите логин пользователя;

b) нажмите кнопку **«Сертификат»**;

c) выберите в открывшемся окне необходимый сертификат и введите пароль к нему.

3. Логин и пароль, а затем — выбрать сертификат или ввести логин, выбрать сертификат и ввести пароль при авторизации с помощью цифрового сертификата и пароля.

© Soft-logic

При авторизации пользователя ввод одноразового пароля запрашивается в случае, если в настройках роли пользователя установлен флажок **«Использовать идентификацию по SMS»** или флажок **«Вход только с подтверждением по SMS»** (рисунок 4.1.4), и добавлен активный адрес доставки с флажком **«Дополнительная безопасность, на этот адрес будет отправлен код для идентификации пользователя при входе в систему или выполнении критичных действий»**.

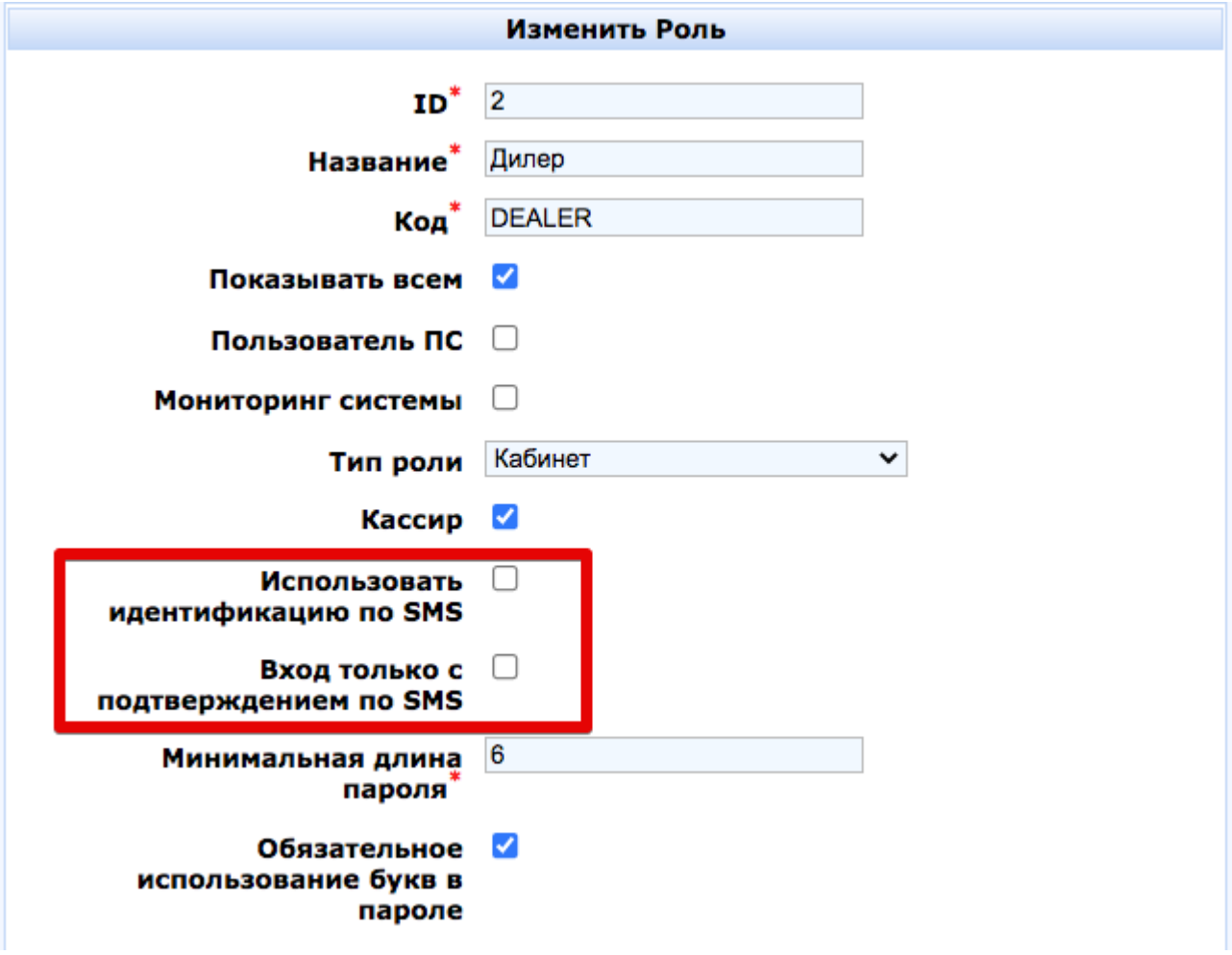


Рисунок 4.1.4 — Настройка роли пользователя для двухфакторной авторизации

Если настроена дополнительная авторизация одноразовым паролем, то после прохождения первого этапа авторизации (по паролю или (и) по сертификату) будет

отображена страница для выбора номера телефона для отправки одноразового кода подтверждения (рисунок 4.1.5).

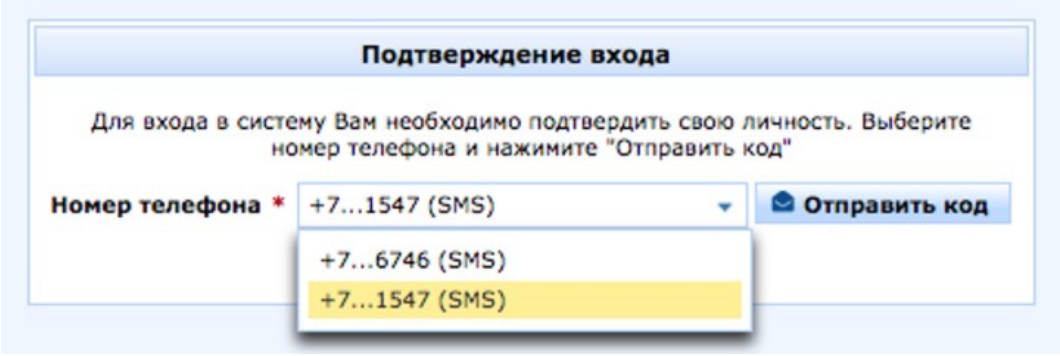


Рисунок 4.1.5 — Выбор номера телефона для отправки одноразового кода

После выбора номера телефона будет открыто окно для ввода кода (рисунок 4.1.6).

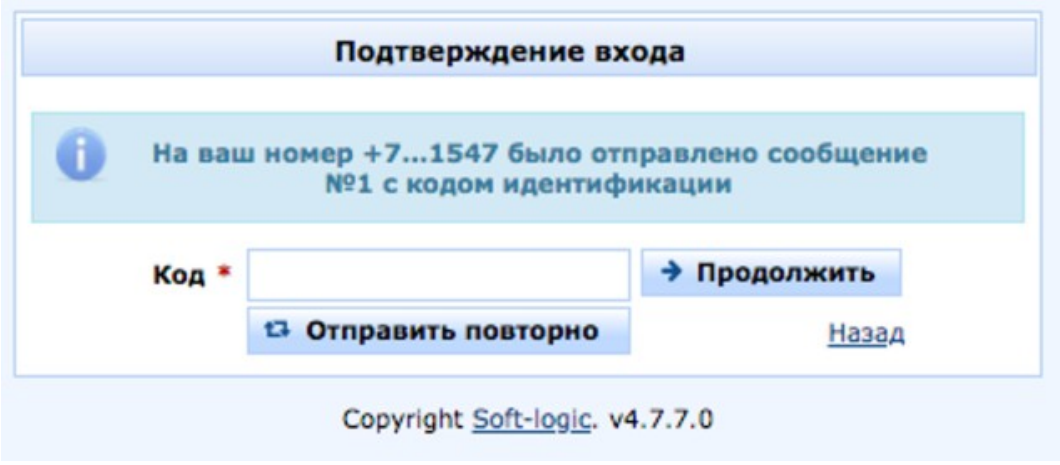


Рисунок 4.1.6 — Окно для ввода одноразового кода

Для получения одноразового пароля на номер телефона, заданный в настройках пользователя, нажмите кнопку **«Отправить код».** Далее введите полученный пароль в поле «Код» и нажмите кнопку **«Вход»**. Пользователь будет переадресован на главную страницу кабинета агента.

Если в процессинге настроена Telegram-рассылка (настройка описана в руководстве «Обслуживание программного обеспечения «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»), то получать одноразовые пароли можно через Telegram. Для этого добавьте пользователю адрес доставки Telegram и установите флажки **«Активен»** и **«Дополнительная безопасность, на этот адрес будет отправлен код для идентификации пользователя при входе в систему или выполнении критичных действий»** (рисунок 4.1.7).

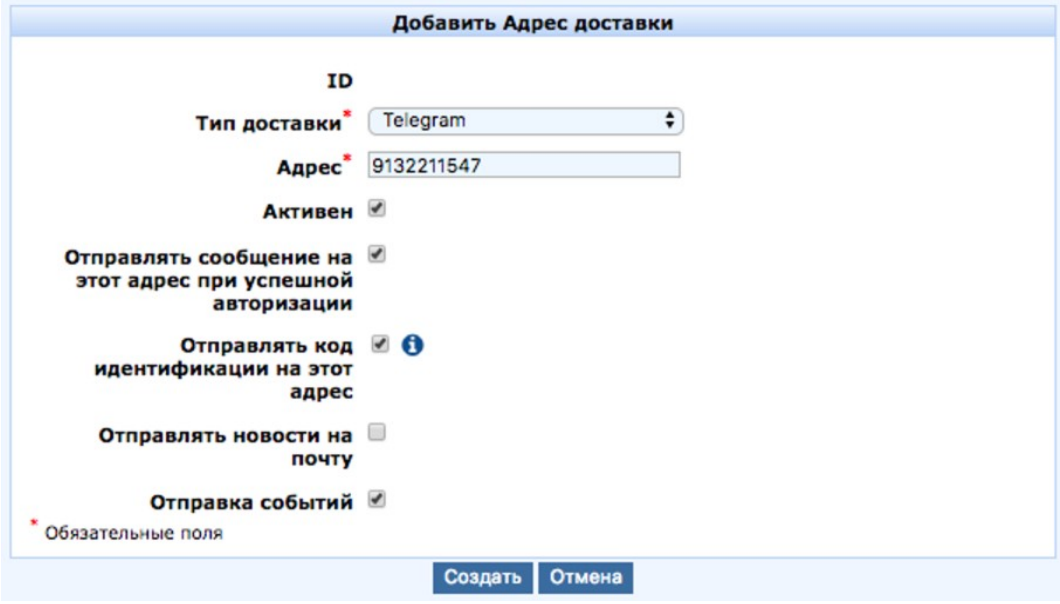


Рисунок 4.1.7 — Настройка адреса Telegram для двухфакторной авторизации

При авторизации пользователя будет доступен выбор адреса для отправки одноразового пароля (рисунок 4.1.8).

© Soft-logic

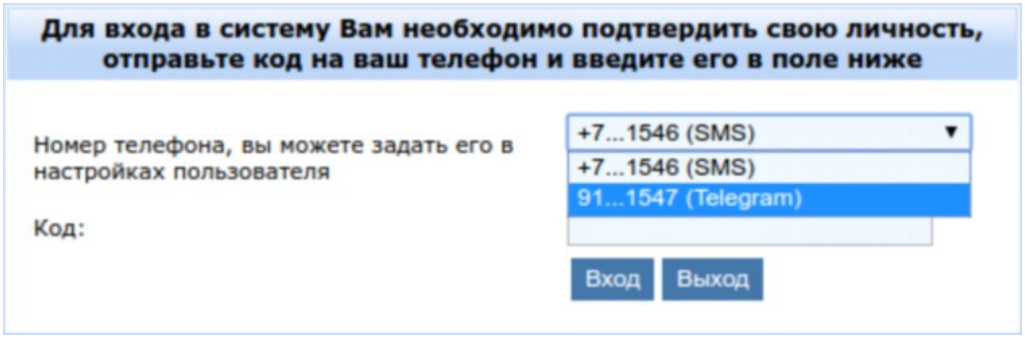


Рисунок 4.1.8 — Выбор адреса доставки для отправки одноразового пароля

Доступна возможность использования recaptcha на странице авторизации кабинета агента.

Для включения капчи необходимо на вкладке «Безопасность» страницы «Справочники — Системные параметры» установить флажок **«Использовать капчу на странице логина»**. После этого станут доступными поля ввода «Публичный ключ капчи» и «Приватный ключ капчи», в которых необходимо указать соответствующие ключи и сохранить настройки.

Для получения ключей необходим google-аккаунт. Ключи генерируются на этой странице, для этого необходимо указать название и список доменов/IP (например: ng.pay-logic.ru или 127.0.0.1). В файл *.jks, указанный в конфигурационном файле домена, необходимо добавить корневой сертификат Google.

При попытке авторизации пользователя по сертификату с истекшим сроком действия будет отображено сообщение «Сертификат истек».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4.2 ВЕРХНЯЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ ПАНЕЛЬ

На всех страницах кабинета в верхней части отображается панель с некоторой оперативной информацией — рисунок 4.2.1.

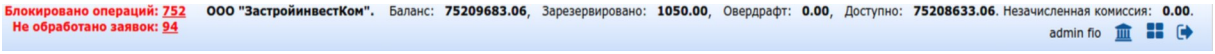


Рисунок 4.2.1 — Верхняя панель страниц кабинета

1. Отображается **наименование юридического лица** — владельца платежной системы.

2. **Информация о счете платежной системы**:

   1) *Баланс* — состояние счета платежной системы на текущий момент времени.

   2) *Зарезервировано* — сумма зарезервированных средств. Сумма денежных средств, зарезервированных для завершения платежей, находящихся в проведении.

   3) *Овердрафт* — сумма выданного овердрафта.

   4) *Сумма доступных средств* — сумма денежных средств, которые платежная система может потратить на проведение платежей, выплату вознаграждений и др. Рассчитывается по формуле «Баланс» + «Овердрафт» – «Резерв».

3. **Блокировано операций** — количество операций в статусе «Заблокирован». При нажатии на ссылку с количеством заблокированных операций откроется раздел «Диспетчерская — Поиск платежа». Количество заблокированных операций отображается пользователю, если:

   1) в разделе «Безопасность — Правила доступа» установлено правило «Диспетчерская — Поиск платежа — Снятие блокировки (разморозка)»;

   2) в разделе «Разное — Настройки интерфейса» установлен параметр **«Отображение уведомлений — Блокированные операции»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. **Не обработано заявок** — количество необработанных заявок на отмену платежа. При нажатии на ссылку с количеством заявок откроется раздел «Диспетчерская — Заявки на отмену». Информация отображается пользователю при условии:

1) для роли пользователя установлен флаг «Пользователь ПС»;

2) в настройках интерфейса установлен параметр **«Отображение уведомлений — Необработанные заявки»**.

5. **Количество точек, не достигших целевой прибыли** — рассчитывается на основе списка точек, доступных текущей персоне и вызова функции расчета прибыли для каждой точки. Оповещение показывает число точек, не достигших целевой прибыли, и при нажатии на ссылку перенаправляет в раздел «Агент — Рентабельность точек» с датами фильтра, установленными по началу и окончанию прошлой недели. Чтобы пересчитать значения прибыли для точек используйте опцию «(!)». Оповещение отображается, если:

1) пользователю установлено правило доступа «Агент — Рентабельность точек — Оповещение о недостижении целевой прибыли»;

2) в настройках интерфейса установлен параметр **«Отображение уведомлений — Количество точек, не достигших целевой прибыли»**.

Кроме того, в панели отображается логин авторизованного пользователя и доступны опции «Классика», «Виджеты», «Выход»:

1) «Выход» завершает сеанс пользователя.

2) «Классика» и «Виджеты» позволяют переключаться между страницей отображения виджетов и страницей отображения новостей.

Чтобы ссылки были доступны, необходимо установить для роли пользователя флажок «Мониторинг системы» в разделе «Справочники — Безопасность — Роли».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4.3 ГЛАВНАЯ

На главной странице кабинета агента отображаются следующие группы информации:

1. Справочная информация (виджеты):
    1) о состоянии счета;
    2) о данных по суммам;
    3) о провайдерах;
    4) о последних событиях;
    5) доп. информация;
    6) последние отчеты.

Примечание!
Доступность каждого из виджетов определяют правила доступа, заданные для соответствующей роли пользователя в разделе «Справочники — Безопасность — Правила доступа» («Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

---

2. Новости:
    1) системы;
    2) провайдеров;
    3) службы поддержки;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4) RSS провайдеров (рисунок 4.3.1). На главной странице под новостями провайдеров отображаются последние 3 RSS-сообщения для каждого провайдера. При нажатии на название поставщика или ссылку "..." происходит переход на страницу, на которой отображаются последние 20 сообщений. С этой страницы возможен переход на сайт провайдера.

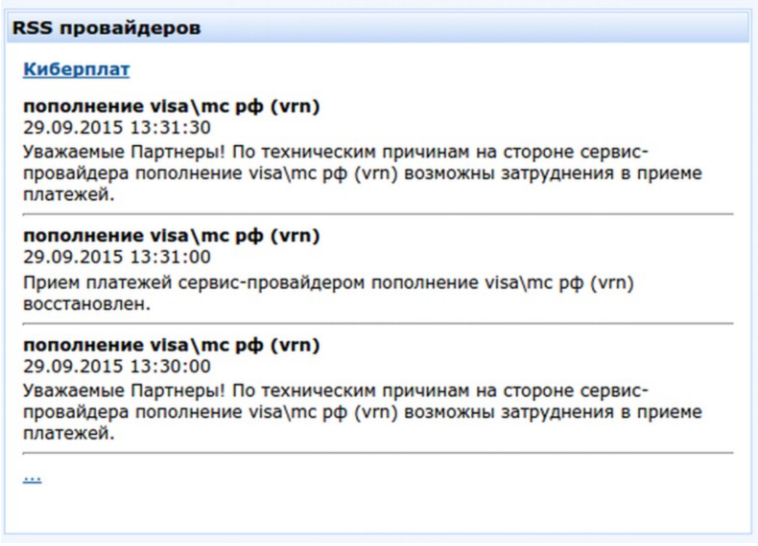


Рисунок 4.3.1 — RSS провайдеров

Чтобы RSS провайдера отображались на главной странице, необходимо:

а) заполнить произвольное свойство «RSS провайдера» (URL) на странице редактирования провайдера. Предъявляются требования к формату данных страницы: они должны быть представлены на странице xml. Для каждой новости должны быть указаны: заголовок, ссылка, уникальный идентификатор новости, дата публикации. Например:

```
<item>
<title>Объявление</title>
<link>https://portal.cyberplat.ru/cgi-bin/login.cgi</link>
<description>
<p>Уважаемые партнеры! </p> <p>Оператор Триколор (0484) запускает новый пакет «Триколор ТВ» - «Спутниковый интернет» (type=49).</p>
<p>Просьба обновить конфигурацию на терминалах.</p>
</description>
```

```
<guid isPermaLink="false">
https://portal.cyberplat.ru/news.xml/
d920993dfa9cf7b7afcbbff48755fd01
</guid>
<pubDate>Tue, 06 Sep 2016 10:11:46 GMT</pubDate>
</item>
```

b) настроить для агента пользователя направление проведения с этим провайдером;

c) установить для пользователя правило доступа «Главная — Новости — RSS поставщиков» в разделе кабинета «Справочники — Безопасность — Правила доступа».

3. Информация о количестве блокированных операций, количестве необработанных заявок и о текущем состоянии счета, а также наименование агента. Информация о состоянии счета включает:

1) баланс (состояние счета) агента;

2) сумму зарезервированных средств;

3) сумму выданного овердрафта;

4) сумму доступных средств — суммарный остаток (баланс + овердрафт).

Используя меню (рисунок 4.3.2) данной страницы, возможно осуществить быстрый переход к следующим разделам системы:



Рисунок 4.3.2 — Меню быстрого перехода главной страницы кабинета

1. «Мониторинг — События» (документ «Кабинет агента. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

2. «Мониторинг — Состояние оборудования» (документ «Кабинет агента. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

пользователя»).

3. «Агент — Статистика — Статистика» (документ «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

4. «Агенты — Обороты лицевых счетов» (документ «Кабинет агента. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

4.4 НОВОСТИ

Раздел «Главная — Новости» предназначен для добавления и редактирования новостей, отображаемых на главной странице кабинета пользователям указанного в параметрах новости агента и его субагентов. Новость может оповещать об изменении реквизитов, режиме работы в выходные дни и др. Для добавления новости нажмите кнопку **«Создать»** и укажите следующие атрибуты (рисунок 4.4.1):

1. **Время** — время события.

2. **Агент** — в кабинете которого будет отображаться новость. Если не указан, то новость будет отображаться всем агентам. Если в новости указан агент, то сообщение с новостью отправляется на все адреса пользователей этого агента с установленным флагом «Отправлять новости на почту». Если установлен флаг «Показать субагентам», то сообщение отправляется и пользователям субагентов (на 1 уровень ниже).

3. **Группа новостей** — страница новостей визуально разделена на три блока в соответствии с категориями: новости системы, новости провайдеров, сообщения группы поддержки. При создании новости параметр определяет, в каком блоке будет отображаться новость.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

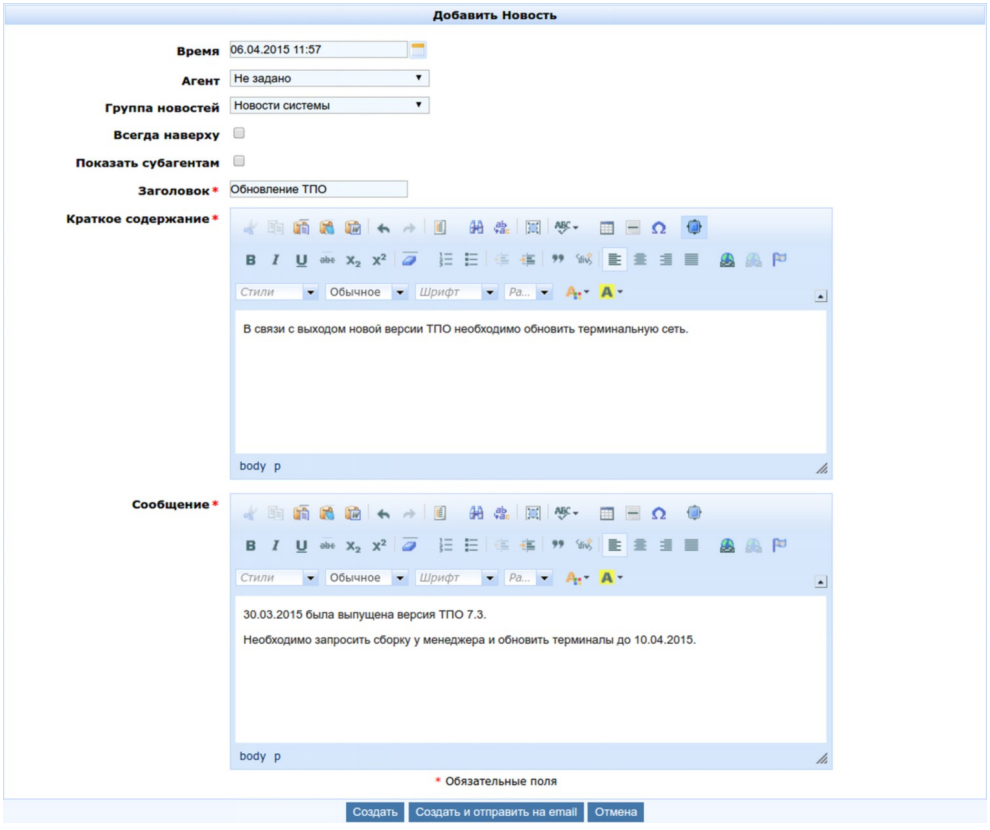


Рисунок 4.4.1 — Добавление новости

4. Флажок **«Всегда наверху»** — новости отображаются в порядке добавления. Чем позже была добавлена новость, тем выше она располагается на странице. При установленной отметке новость постоянно будет отображаться вверху страницы вне зависимости от того, как давно была опубликована. По умолчанию отметка не установлена.

5. Флажок **«Показать субагентам»** — при установленной отметке новость будет доступна субагентам указанного выше агента. По умолчанию отметка не установлена.

6. **Заголовок** — название новости. При отображении новости первой строкой отображаются дата и время события, второй — заголовок новости, ниже отображается краткое содержание новости.

© Soft-logic

7. **Краткое содержание** — основное содержание новости, которое отображается при предварительном просмотре. Однако если в тексте новости есть незакрытые <html>-теги, новость не сохраняется — будет выведено сообщение «Верстка краткого содержания невалидна».

8. **Сообщение** — полное содержание новости. Отображается при нажатии опции **«Подробнее»** при предварительном просмотре новости. Если в тексте имеются незакрытые <html>-теги, новость не сохраняется. Отобразится сообщение «Верстка сообщения невалидна».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5 УПРАВЛЕНИЕ АГЕНТАМИ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ПО «Процессинговый центр Pay-logic» поддерживает агентскую схему работы. Возможно создать дерево агентской сети до пятого уровня вложенности. Корневым агентом является ПС.

В разделах 5.2-5.4 руководства полностью описан процесс управления собственным агентом и субагентами.

Другие участники ПС описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

© Soft-logic

5.2 ПРОСМОТР СПИСКА АГЕНТОВ

Для того, чтобы просмотреть список существующих в системе агентов, перейдите в раздел «Агент — Агенты». Правило доступа «Агенты — Управление субагентами — Управление тарифными планами субагентов» дает возможность просмотра в списке субагентов без учета делегирования.

Для поиска агентов, удовлетворяющих определенным критериям, воспользуйтесь фильтром. Особенность работы фильтра заключается в том, что указанные значения параметров сохраняются при возврате в раздел из других разделов кабинета. Однако если возврат осуществлять используя прямую ссылку на раздел, а не меню навигации, то параметрам будут установлены значения по умолчанию.

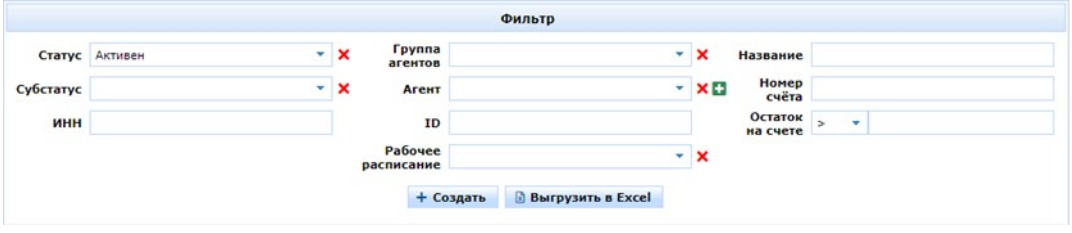


Рисунок 5.2.1 — Фильтры на странице «Агент — Агенты»

В фильтре возможно указать следующие параметры (рисунок 5.2.1):

1. **ID** — в списке будет отображен агент с указанным идентификатором.

2. **Название** — будут отображены агенты, в названии которых содержится указанный текст.

3. **Агент** — будут отображены выбранный агент и все его субагенты. Для выбора сразу нескольких агентов нажмите кнопку , из списка в открывшемся окне (рисунок 5.2.2) выберите агента и нажмите кнопку **«Добавить»**. Для удаления добавленного агента нажмите опцию **«Удалить»** в столбце «Действия». Для очистки списка выбранных агентов нажмите кнопку **«Удалить все»**. При

© Soft-logic

установленной отметке **«Группы агентов учитывают иерархию и делегирование»** пользователь не ПС видит агентов группы и их субагентов. Если отметка не установлена, то пользователь видит только агентов группы. В разделе «Агент — Агенты» для пользователей не ПС убрана иерархия агентов. Отметка **«Группы агентов учитывают иерархию и делегирование»** устанавливается на вкладке «Настройки агентов» раздела «Справочники — Системные параметры».

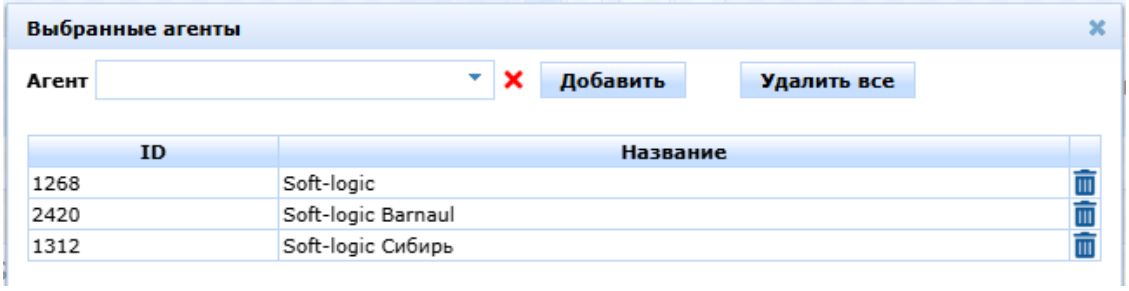


Рисунок 5.2.2 — Окно выбора агентов

4. **Статус** — в списке будут отображены агенты с выбранным статусом активности. Статус возможно изменить на странице редактирования агента (подробнее в разделе 5.3.4). По умолчанию задан статус «Активен».

5. **Субстатус** — в списке будут отображены агенты с соответствующим субстатусом. Субстатусы для выбора отображаются согласно выбранному значению в фильтре **Статус**.

6. **Группа агентов** — в списке будут отображены агенты, входящие в выбранную группу агентов. Группы агентов создаются в разделе «Агенты — Группы агентов» (раздел 5.7).

7. **Номер счета** — в списке будет отображены агенты с указанным номером лицевого счета. Номер лицевого счета агента задается на вкладке «Счет» параметров агента, раздел 5.3.4.

8. **Остаток на счете** — пользователю ПС будут отображены агенты и субагенты, (баланс+овердрафт) которых меньше или больше заданной суммы. Не пользователю ПС субагенты отображаются с учетом настроек делегирования. Если

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

делегирование прав вышестоящему агенту не установлено, то субагенты не будут отображены.

9. **ИНН —** в списке будет отображен агент, ИНН которого совпадает с указанным. Если ввести номер ИНН не полностью, то в списке отобразятся все агенты, ИНН которых совпадает частично.

10. **Рабочее расписание** — в списке будут отображены агенты, для которых задано указанное рабочее расписание терминалов.

Список агентов автоматически обновляется после указания какого-либо из параметров фильтра.

В списке отображается вся оперативная информация об агентах, а именно:

1. **ID** — уникальный идентификатор агента. Автоматически генерируется системой при создании агента и не может быть изменен.

2. **Номер счета** — задается на вкладке «Счет» при создании агента, раздел 5.3.4.

3. **Название** — наименование агента, указанное при создании.

4. **Статус** — статус активности агента. Изменить статус можно на странице редактирования агента (раздел 5.3.4). Дата изменения статуса не выводится в списке результатов. Если у агента установлен статус «Заблокирован», «Приостановлен», «Расторгнут», то данный агент заблокирован в системе, платежи не проводятся, пользователи агента не могут авторизоваться в системе.

5. **Полное имя** — полное наименование агента, указанное при его создании. Используется для вывода в чеке. Список свойств агента, доступных для вывода в чеке, приведен в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

6. **Баланс** — состояние счета агента на текущий момент времени.

7. **Резерв** — сумма денежных средств, зарезервированных для завершения платежей, находящихся в проведении.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

8. **Овердрафт** — сумма выданного овердрафта.

9. **Процент овердрафта** — ежедневный процент списания за овердрафт.

10. **Можно израсходовать** — сумма денежных средств, которые агент может потратить на проведение платежей, выплату вознаграждений и др. Рассчитывается по столбцам «Баланс» + «Овердрафт» – «Резерв».

11. **Время последнего изменения счета** — дата и время последнего списания или зачисления на счет. Если с момента последнего изменения счета прошло свыше 7 календарных дней, то ячейка подсвечивается красным цветом.

12. **Профиль вознаграждения** — ссылка на тарифный план, назначенный агенту.

13. **Текущие ставки** — позволяет просмотреть заданные проценты вознаграждения для выбранного субагента.

14. **Действия** — позволяет изменить параметры агента, используя опцию **«Изменить»**, пополнить счет агента, используя опцию **«Пополнить»**. Изменение параметра «Дата перечисления» доступно пользователям ПС с правилами доступа «Агент — Денежные перечисления — Редактирование даты перечисления».

Возможно настроить отображение агентов и их субагентов в списке агентов. Для этого нажмите кнопку в заголовке списка и в открывшемся окне установите необходимые настройки (рисунок 5.2.3):

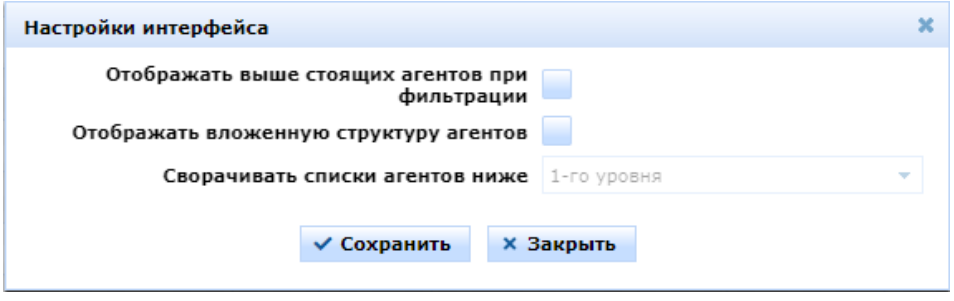


Рисунок 5.2.3 — Настройки интерфейса

- Флажок **«Отображать вышестоящих агентов при фильтрации»** – если флаг установлен, то при фильтрации по агенту в списке агентов будут отображаться и его агенты-родители, если они имеются;
- Флажок **«Отображать вложенную структуру агентов»** – при установленном флаге список агентов будет свернут в иерархическую структуру, то есть в списке будут отображены агенты верхних уровней, а нижестоящие агенты свернуты. Чтобы просмотреть нижестоящих агентов нужно нажать на кнопку . В селекторе **«Сворачивать списки агентов ниже»** можно указать до какого уровня необходимо сворачивать список агентов. При установленном значении «Не задано» список будет свернут до агентов самого верхнего уровня.

Администраторы системы могут перейти на страницу «Агент — Пользователи» с фильтрацией по выбранному агенту, используя опцию **«Пользователи»**.

Правило доступа «Управление тарифными планами субагентов» дает возможность просмотра текущих ставок субагентов на странице просмотра текущих ставок без учета делегирования.

На странице «Агент — Агенты» пользователю агенты его группы отображаются с сохранением иерархии. При отображении учитывается флажок «**Делегирование прав вышестоящему агенту**». Например, флажок установлен для агентов 2 и 4 уровней. В группу агентов, назначенную пользователю, входит агент 1 уровня. Пользователю на странице будут отображены агенты 1 и 2 уровней.

Группа агентов указывается в свойствах пользователя. Управление группами агентов осуществляется в разделе «Агент — Группы агентов».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.3 УПРАВЛЕНИЕ АГЕНТАМИ

5.3.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Управление агентами системы включает в себя следующие операции:

1. Создание агента.
2. Изменение реквизитов агента.
3. Управление счетом агента.
4. Пополнение счета и выдача овердрафта.
5. Управление договорами с агентами.
6. Управление тарифными планами (профилями вознаграждения).
7. Другие служебные операции.

5.3.2 СОЗДАНИЕ АГЕНТА/СУБАГЕНТА

Для добавления в систему агента/субагента перейдите в раздел «Агент — Агенты» и нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 5.2.1), а затем укажите необходимые атрибуты.

Первоначально необходимо создать основного пользователя агента (рисунок 5.3.2.1) с ролью «Дилер» (предоставляет наиболее полные права доступа агенту).

При создании пользователя укажите следующие атрибуты:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

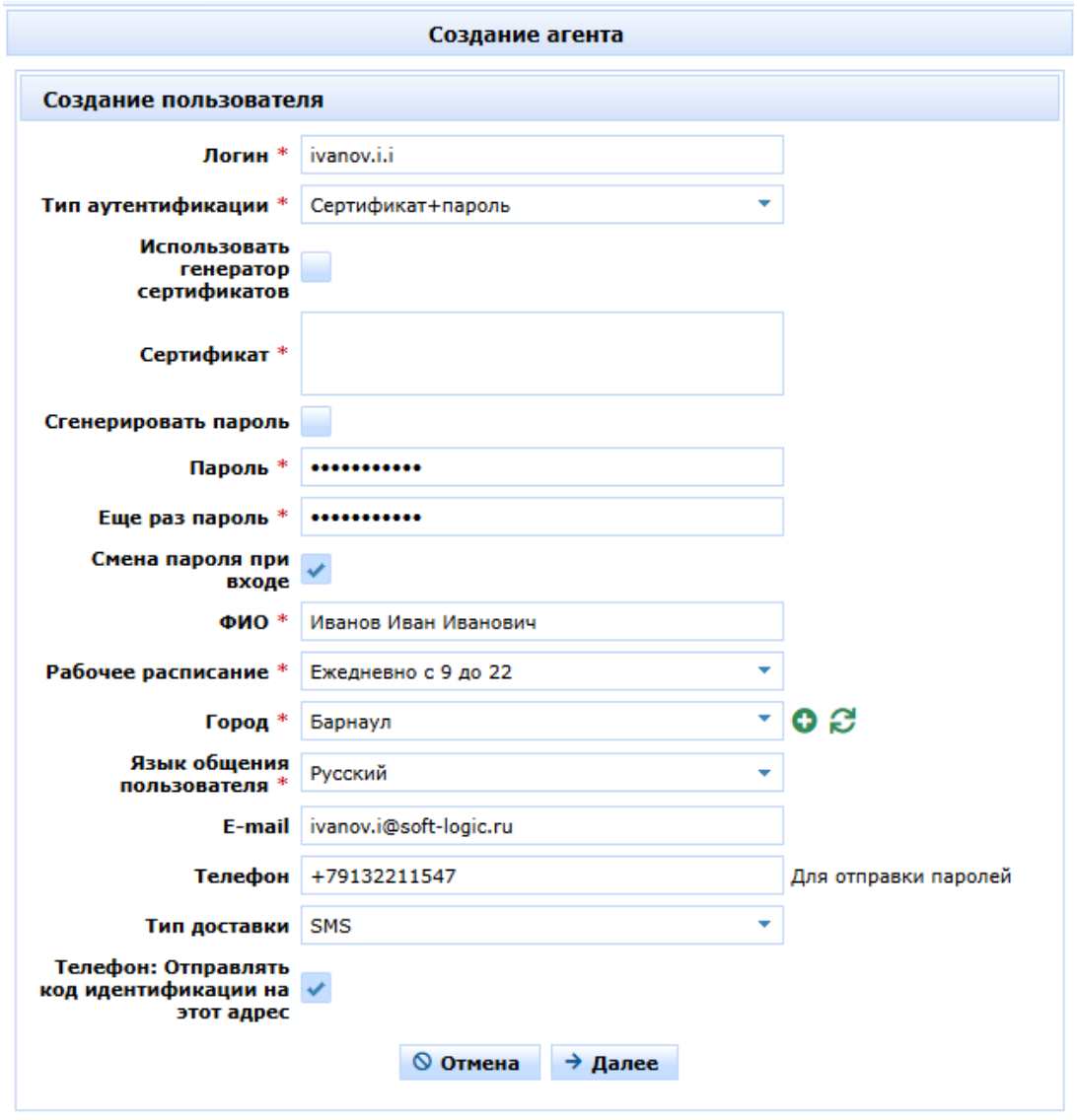


Рисунок 5.3.2.1 — Создание основного пользователя агента

1. **Логин** — имя учетной записи пользователя в системе. Должен содержать не менее 6 символов.

2. **Тип аутентификации** — определяет, каким способом пользователь будет авторизовываться в системе. Возможные значения: пароль, сертификат, сертификат + пароль. Различия между вариантами аутентификации описаны в

разделе 4.1.

1) При выборе типа аутентификации **«Пароль»** становятся доступными параметры:

a) *Флажок «Сгенерировать пароль»* — если установлен, то после завершения создания агента в окне кабинета будет отображен пароль, сгенерированный системой. По умолчанию флажок не установлен, и доступны поля первоначального и повторного ввода пароля.

b) *Пароль* — будет использоваться для входа в кабинет. Если установлен флажок *«Сгенерировать пароль»*, поле ввода недоступно.

c) *Еще раз пароль* — повторно указать пароль необходимо, чтобы избежать опечаток и ошибок, допущенных при первоначальном вводе пароля. Если установлен флажок *«Сгенерировать пароль»*, поле ввода недоступно.

d) *Флажок «Смена пароля при входе»* — если установлен, то при первом входе в систему пользователю необходимо будет сменить пароль. Отметка установлена по умолчанию.

2) При выборе типа аутентификации **«Сертификат»** для заполнения доступны параметры (рисунок 5.3.2.1):

a) *Флажок «Использовать генератор сертификатов»* — при установленной отметке при нажатии на кнопку **«Далее»** будет отображено уведомление, содержащее пароль от сгенерированного сертификата. Сертификат возможно скачать на последнем шаге создания агента, нажав на кнопку **«Скачать»** (рисунок 5.3.2.3). По умолчанию флажок не установлен, и доступно поле указания сертификата вручную.

b) *Сертификат* — позволяет вручную указать сертификат в формате PEM для входа в кабинет. При этом в конфигурационном файле кабинета (config.xml) необходимо указать alias сертификата в секции:

```
<person-ca-cert-alias>alias_сертификата</person-ca-cert-alias>
```

Доверенный CA-сертификат с указанным alias'ом будет использоваться для

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

проверки загружаемых сертификатов и должен быть предварительно добавлен в keystore.

Если выбран смешанный тип аутентификации «Сертификат+пароль», то для заполнения доступны все вышеперечисленные параметры для сертификата и пароля (рисунок 5.3.2.1).

3. **ФИО** — фамилия, имя, отчество пользователя. Используется для отображения в кабинете.

4. **График работы** — используется для нужд системы мониторинга, а именно для системы оповещений (подробно описано в документе «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

5. **Город** — задает местоположение и часовой пояс пользователя. К нему будут приводиться все временные данные в отчетах. Например, часовой пояс пользователя UTC+06:00, платеж был совершен в Москве в 12:08. У пользователя будет отображаться время платежа 15:08. Также возможно привязать пользователя к городу — в этом случае он будет видеть точки, расположенные только в выбранном городе. Город выбирается из списка доступных в системе. Информацию в справочник городов добавляет администратор ПС в разделе «Справочники — География — Города». С версии 5.2.6, если у обычного пользователя также установлены права на добавление городов в справочник, то при создании агента он может добавить новый город, нажав на  рядом с полем «Город». Для обновления данных используйте опцию  .

6. **Язык общения пользователя** — язык, который будет использоваться по умолчанию при работе в кабинете.

7. **E-mail** — на указанный адрес будет отправлено письмо о регистрации. Для того чтобы письмо было отправлено, необходимо предварительно настроить профиль адресов сервера и указать параметры доступа к ящику электронной почты, с которого будет осуществляться рассылка писем. Подробно настройка профилей адресов сервера описана в руководстве «Программное обеспечение

© Soft-logic

«Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Помимо настройки профиля адресов сервера необходимо настроить Email-рассыльщик — подробнее в руководстве «Обслуживание программного обеспечения «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

8. **Телефон** — на указанный номер будут отправляться одноразовые пароли. Для отправки в системе предварительно должен быть настроен SMS-рассыльщик — подробнее в руководстве «Обслуживание программного обеспечения «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

9. **Тип доставки** — возможные значения: SMS, Telegram. Позволяет выбрать способ, которым события системы будут отправляться на указанный номер телефона. Модуль отправки сообщений, использующий Telegram, не входит в стандартный комплект поставки и лицензируется отдельно.

10. Флажок **«Телефон: Отправлять код идентификации на этот адрес»** — при установленной отметке на указанный номер телефона будет отправляться код для дополнительной идентификации пользователя при входе в систему или при выполнении особо важных действий в ней. По умолчанию флажок не установлен.

Данные пользователя в дальнейшем можно изменить в разделе «Агенты — Пользователи — Пользователи» (раздел 5.6.2). Для создания пользователя обязательно нужно указать его логин, пароль, ФИО, график работы, город и язык общения.

При создании агента предусмотрено обязательное заполнение произвольных свойств, если свойство отмечено обязательным. Подробнее о создании произвольных свойствах объектов в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

На следующем шаге требуется заполнить реквизиты агента (рисунок 5.3.2.2). Наличие ряда параметров при создании агента определяется правилами доступа, предоставленными роли пользователя, создающего агента — подробно роли пользователей и правила доступа описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

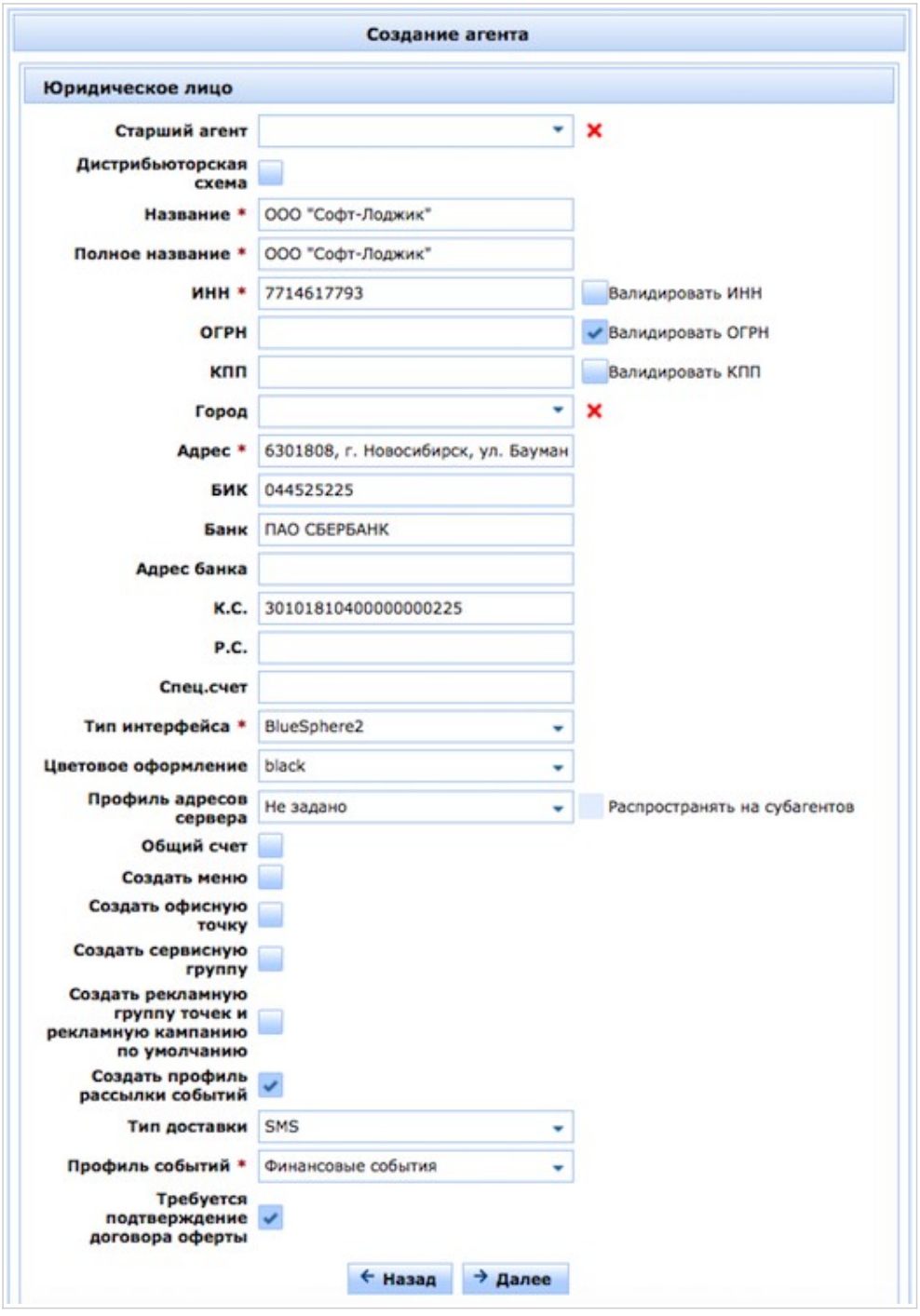


Рисунок 5.3.2.2 — Создание юридического лица агента

1. **Старший агент** — если агента создает пользователь ПС, то доступен выбор старшего агента, для которого создаваемый агент будет субагентом. Правило доступа «Агент — Субагенты — Создание дочерних субагентов» позволяет владельцу при создании субагента выбирать родительского агента из текущего агента и его субагентов без ограничения по глубине. Если правило не установлено и пользователь, добавляющий агента, не является пользователем ПС, то выбор старшего агента недоступен.

2. Флажок **«Дистрибьюторская схема»** — при установленной отметке все денежные взаимоотношения будут происходить между агентом и ПС, минуя старшего агента. По умолчанию флажок не установлен. Подробно дистрибьюторская схема описана в разделе 5.3.8.

3. **Название** — наименование агента. Используется для отображения в кабинете.

4. **Полное название** — полное наименование агента. Как правило, используется для вывода в чеке. Список других свойств агента, доступных для вывода в чеке, приведен в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

5. **ИНН, ОГРН, КПП, Город, Адрес** — данная информация об агенте, как правило, используется для вывода в чеке. Подробнее в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя». Для агента первого уровня (ПС) существуют флажки для настройки валидации атрибутов «ИНН», «ОГРН», «КПП». Если устанавливается флажок, то активируется соответствующий валидатор для текущего агента и для всех субагентов и провайдеров. Возможно вводить ОГРНИП в поле ОГРН агента. Введенное значение проверяется, если установлен флажок «Валидировать ОГРН».

6. **БИК** — БИК банка агента. Если в процессинг загружен справочник БИКов банков, то после ввода значения в поле «БИК» поля «Название банка» и «К.С.» будут заполнены автоматически. Справочник банков создается в разделе «Справочники — Система — Банки». Данные могут быть добавлены в справочник вручную или загружены из файла на вкладке «Загрузка файлов» в разделе «Справочники — Системные параметры». Подробнее справочник банков описан в документе

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

«Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

7. **Банк, Адрес банка, К.С. Р.С.** — информация о банке, в котором открыт расчетный счет агента, и соответственно корреспондентский счет банка и расчетный счет агента. Сведения, как правило, используются для вывода в чеке.

8. **Спец. счет** — «транзитный» счет в банке, с которого перечисляются денежные средства (указывается, если такой счет открыт).

9. **Тип интерфейса** — отображается при установленной отметке **«Обязательно указывать тип интерфейса при создании агента»** на вкладке «Настройка агентов» в разделе «Справочники — Системные параметры» и в случае, если не задан старший агент. Выбранный интерфейс будет автоматически устанавливаться всем создаваемым профилям меню агента. Установить другой тип интерфейса профилю меню агента будет невозможно. Если старший агент задан, то при создании субагента тип интерфейса наследуется из родительского агента без возможности выбора. В дальнейшем типы интерфейсов, доступные данному агенту, можно редактировать из раздела «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов», используя параметр «Агенты». При редактировании агента параметр «Тип интерфейса» не отображается.

10. **Цветовое оформление** — отображается при установленной отметке **«Обязательно указывать тип интерфейса при создании агента»** на вкладке «Настройка агентов» в разделе «Справочники — Системные параметры» и в случае, если не задан старший агент. В дальнейшем цветовые оформления, доступные данному агенту, возможно редактировать в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов», используя параметр «Агенты» на вкладке «Цветовое оформление». При редактировании агента параметр «Цветовое оформление» не отображается. При создании субагента, для вышестоящего агента которого определено цветовое оформление, оформление наследуется и на уровне субагента не изменяется.

11. **Профиль адресов сервера** — для редактирования поля необходимо правило доступа «Агент — Субагенты — Управление профилем адресов сервера».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Администратору ПС поле доступно всегда. Профили адресов создаются в разделе «Справочники — Система — Профили адресов сервера» (подробно в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»). Определяет сервер для получения обновлений. Выбор профиля адресов сервера для каждой точки осуществляется по следующему алгоритму: если профиль адресов сервера задан в параметрах точки, то он и будет использоваться. Если в параметрах точек профиль адресов сервера не задан, то анализируется, установлен ли флажок **«Распространять на субагентов»** у вышестоящего агента. Если флажок установлен, то используется адрес сервера, заданный для вышестоящего агента. Если флажок не установлен, но в свойствах агента задан **«Профиль адресов сервера»**, то используется указанный адрес. В противном случае используется адрес, заданный в системных параметрах.

12. Флажок **«Общий счет»** — если флажок установлен, то агенту не будет создан отдельный счет в системе, он будет работать в рамках общего счета со старшим агентом. Данный механизм позволяет разделять одного агента по каким-либо признакам, например, территориальным, но оставлять его как единое целое в финансовом плане. Для настройки функционала необходимо обратиться к сотрудникам компании Soft-logic (менеджеру проекта). Установка флажка у субагента дает право пользователю не ПС вышестоящего агента создавать, изменять и удалять провайдеров этого субагента.

13. Флажок **«Мультивалютный счет»** — если флаг установлен, то для агенты будут созданы счета для расчета в разных валютах. Для настройки функционала необходимо обратиться к сотрудникам компании Soft-logic (менеджеру проекта).

14. Флаг доступен для установки только при создании агента и в дальнейшем не подлежит изменению.

15. Флажок **«Создать меню»** — если флажок установлен, то одновременно с созданием агента в систему будет добавлен профиль меню с типом точки «Офис» и стандартным типом профиля меню. Профиль меню задает набор услуг, доступных на терминале и определяет размер комиссии, взимаемой с плательщика. Профили меню назначаются точкам агента при их редактировании (подробное описание приведено в разделе 6.2.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

16. Флажок **«Создать офисную точку»** — если флажок установлен, то одновременно с созданием агента в систему будет добавлена точка с типом «Офис», принадлежащая агенту с выбранным профилем меню. Выбор «Профиля меню» становится доступным после установки отметки «Создать офисную точку». В разделе «Разное — Настройки интерфейса» доступна опция управления настройками видимости блокированных/скрытых записей. Опция **«Отображать скрытые профили точек»** управляет отображением в списке скрытых профилей меню. То есть, если опция установлена, то скрытые профили меню отображаются, иначе — не отображается. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**.

17. Флажок **«Создать сервисную группу»** — если флажок установлен, то одновременно с созданием агента в систему будет добавлена сервисная группа, обслуживающая точки агента.

18. Флажок **«Создать рекламную группу точек и рекламную кампанию по умолчанию»** — если флажок установлен, то одновременно с созданием агента в систему будет добавлена рекламная группа точек и рекламная кампания по умолчанию. При этом датой начала рекламной кампании будет установлено текущее число, датой окончания — текущее число через 10 лет. И ее длительность будет составлять 10 лет.

19. Флажок **«Создать профиль рассылки событий»** — позволяет создать правила рассылки событий при создании агента. При установке флажка становятся доступными параметры **«Тип доставки»** и **«Профиль событий»**. По умолчанию флажок не установлен.

20. **Тип доставки** — выбирается из списка доступных в системе. Будет использоваться для доставки событий выбранного в следующем параметре профиля.

21. **Профиль событий** — доступен выбор профиля событий из предопределенных в системе. Возможно выбрать общие профили событий и профили событий вышестоящего агента, если в профиле установлен флажок **«Возможно назначать на субагентов»**. В результате будут созданы правила рассылки событий

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

выбранного профиля посредством выбранного типа доставки. В созданном правиле будут установлены флажки «Активен» и «Отложенная отправка событий, которые были в нерабочее время».

22. **Требуется подтверждение договора оферты** — при входе в систему пользователь будет перенаправлен на страницу подтверждения договора оферты, если выполняются следующие условия:

1) данный флажок установлен для агента пользователя;

2) для роли пользователя на странице «Справочники — Безопасность — Роли» установлен флажок «Подтверждение договора оферты»;

3) в конфигурационном файле GlassFish задан параметр:

```
-Dru.softlogic.contractOfferFile=<путь к файлу в формате pdf, содержащему договор оферты>
```

На странице подтверждения возможно подтвердить или отклонить договор оферты, а также скачать или распечатать его файл. В случае отклонения договора оферты пользователь автоматически выходит из системы, при подтверждении — флажок **«Требуется подтверждение договора оферты»** в настройках агента данного пользователя изменяется на поле **«Пользователь, подтвердивший договор оферты»**, в котором указывается ФИО пользователя. Если договор оферты был подтвержден, то рядом с параметром отображается кнопка **«Обнулить»**, позволяющая отменить подтверждение оферты пользователем, и ему необходимо будет сделать это повторно. Информация о подтверждении договора сохраняется в системе и доступна в разделе «Агент — Пользователи — История действий пользователей». Комментарий к действию сохраняется в следующем формате: Пользователь <логин пользователя> подтвердил договор оферты агента <название агента> (ID:<идентификатор агента>).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

На последнем этапе необходимо указать реквизиты договора с агентом (рисунок 5.3.2.3):

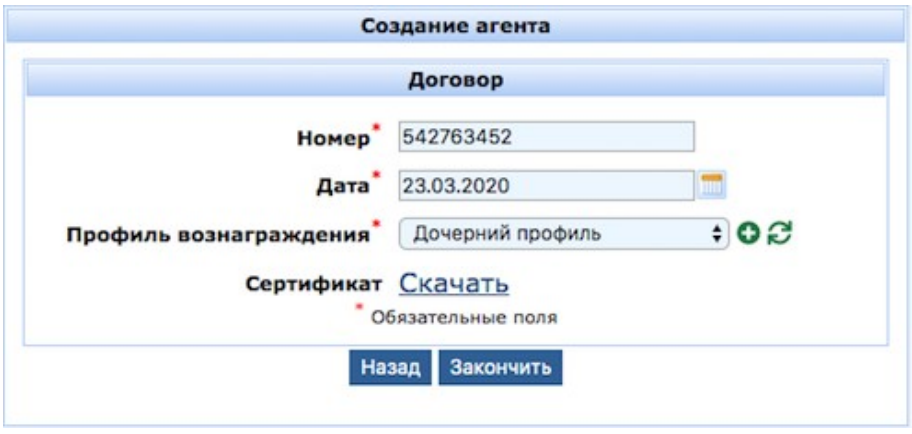


Рисунок 5.3.2.3 — Заполнение реквизитов договора

1. **Номер договора** — номер договора, заключенного с агентом.

2. **Дата договора** — дата договора, заключенного с агентом.

3. **Профиль вознаграждения** — тарифный план, по которому будет работать агент. Для того, чтобы добавить тарифный план, нажмите кнопку или добавьте профиль в разделе «Агент — Профили вознаграждения», а затем обновите список, используя кнопку . Более подробно профили вознаграждений описаны в разделе 5.5.2.

4. **Профиль вознаграждения за рекламу** — профили вознаграждения за рекламу создаются в разделе «Реклама — Профили вознаграждения за рекламу». Механизм расчета вознаграждения за рекламу находится на этапе реализации.

5. **Сертификат** — доступен для загрузки, если используется тип аутентификации «Сертификат» или «Сертификат+пароль» и был установлен флажок «Использовать генератор сертификатов». При нажатии на кнопку **«Скачать»** будет загружен сертификат для авторизации в кабинете в формате .p12.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для того, чтобы изменить данные договора, а также тарифный план, перейдите в раздел «Агент — Договоры» (раздел 5.3.5).

Администраторам системы доступен параметр «Версия» на вкладке «Основное» — отображает версию справочников. Если нажать кнопку «Обновить», то для точек будет проверено, необходимо ли отправить информацию по измененному агенту.

5.3.3 ЗАЯВКИ НА РЕГИСТРАЦИЮ АГЕНТОВ

Процессинг предоставляет возможность упрощенной регистрации агентов. Для этого пользователь должен скачать в Play-маркете мобильное приложение интересующей его ПС и отправить заявку на регистрацию. После отправки заявки на регистрацию с данным пользователем свяжется ответственный сотрудник ПС и будут осуществлены все необходимые действия для подключения пользователя к ПС. Подробное описание приведено в разделе 7.9.

5.3.4 ИЗМЕНЕНИЕ АГЕНТА/СУБАГЕНТА

Изменение реквизитов агента/субагента доступно пользователю с правилом доступа «Агент — Субагенты — Изменение». Для редактирования ИНН агента/субагента пользователю дополнительно должно быть назначено право «Агент —Субагенты — Изменение ИНН». Для возможности редактировать профиль вознаграждения субагента установите также правило «Агент — Субагенты — Управление тарифными планами субагентов».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для изменения агента/субагента перейдите в раздел «Агент — Агенты» и нажмите опцию  в строке с нужным агентом (рисунок 5.3.4.1).

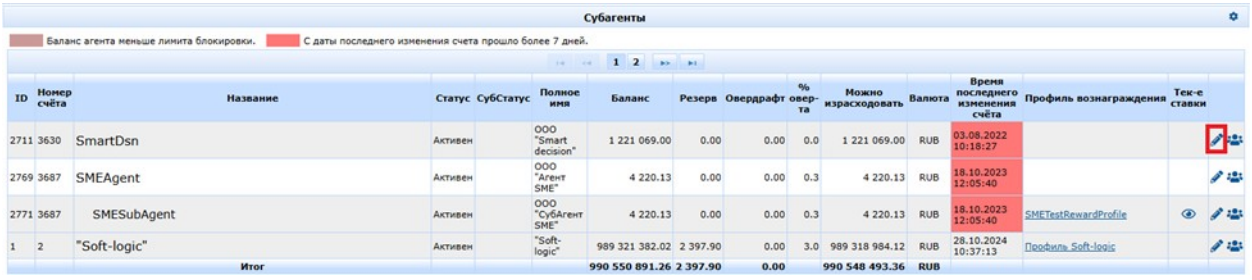


Рисунок 5.3.4.1 — Значок редактирования агента

Реквизиты агента разделены тематически на несколько вкладок:

1. **Юридическое лицо субагента**, доступны подвкладки: «*Основное», «Поддержка», «Акт», «Реквизиты ПП», «Мультивалютность», «Налоговый режим»*.

2. **Делегирование полномочий** — отображается только у субагентов.

3. **Счет**, доступны подвкладки: *«Счет», «Дополнительные списания», «Списание за пополнение счета».*

4. **Контроль платежей**.

5. **Система обновлений**.

6. **Произвольные свойства**.

7. **Шаблоны заявок на отмену** — отображается только у агентов 1 уровня.

На вкладке **«Юридическое лицо субагента. Основное»** отображаются реквизиты, которые заполнялись при создании агента (раздел 5.3.2), а также ряд дополнительных (рисунок 5.3.4.2):

1. **ID** — уникальный идентификатор агента, генерируется автоматически при создании агента. Изменению не подлежит.

2. **Версия** — версия справочников. Значение обновляется при каждом изменении

© Soft-logic

параметров агента.

3. **Название** — наименование агента, указанное при создании.

4. **Полное название** — полное наименование агента, которое было указано при создании. Как правило, используется для вывода в чеке.

5. **Статус** — возможно изменить текущий статус агента на один из статусов справочника **«Статусы агентов»** (подробнее о справочнике описано в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

По умолчанию доступны для выбора предопределенные значения справочника:

1) Активен.

2) *Заблокирован* — в случае нештатной ситуации до ее устранения. Блокируется агент, все его пользователи и точки: становятся невозможными прием и проведение платежей, авторизация пользователей в кабинете, ТПО, РМА и др. При выборе указанного значения ниже отобразится обязательное поле **«Дата смены статуса».**

3) *Приостановлен* — в случае, если действие договора было приостановлено в силу тех или иных причин. Как правило, по согласованию сторон. Если статус выбран, то агент, все пользователи агента и точки будут заблокированы, а ниже отобразится поле **«Дата смены статуса».**

4) *Расторгнут* — в случае, если договор с агентом был расторгнут. Если статус выбран, то агент, все пользователи агента и точки будут заблокированы, а ниже отобразится поле **«Дата смены статуса»**.

6. **Субстатус** — позволяет поменять текущий субстатус на один из субстатусов из справочника **«Субстатусы агентов»** в зависимости от указанного значения в поле Статус (подробнее о справочнике описано в документе **«Программное обеспечение «Процессинговый центр** Pay-logic». Руководство администратора»).

7. **Комментарий** — в поле указывается комментарий при изменении **Субстатуса**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Если в параметрах субстатуса указано обязательное заполнение комментария, то изменение субстатуса агента нельзя будет сохранить, если поле **Комментарий** не будет заполнено.

8. **Дата смены статуса** — поле отображается, если агент имеет статус «Заблокирован», «Приостановлен» или «Расторгнут». По умолчанию задается текущий день.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

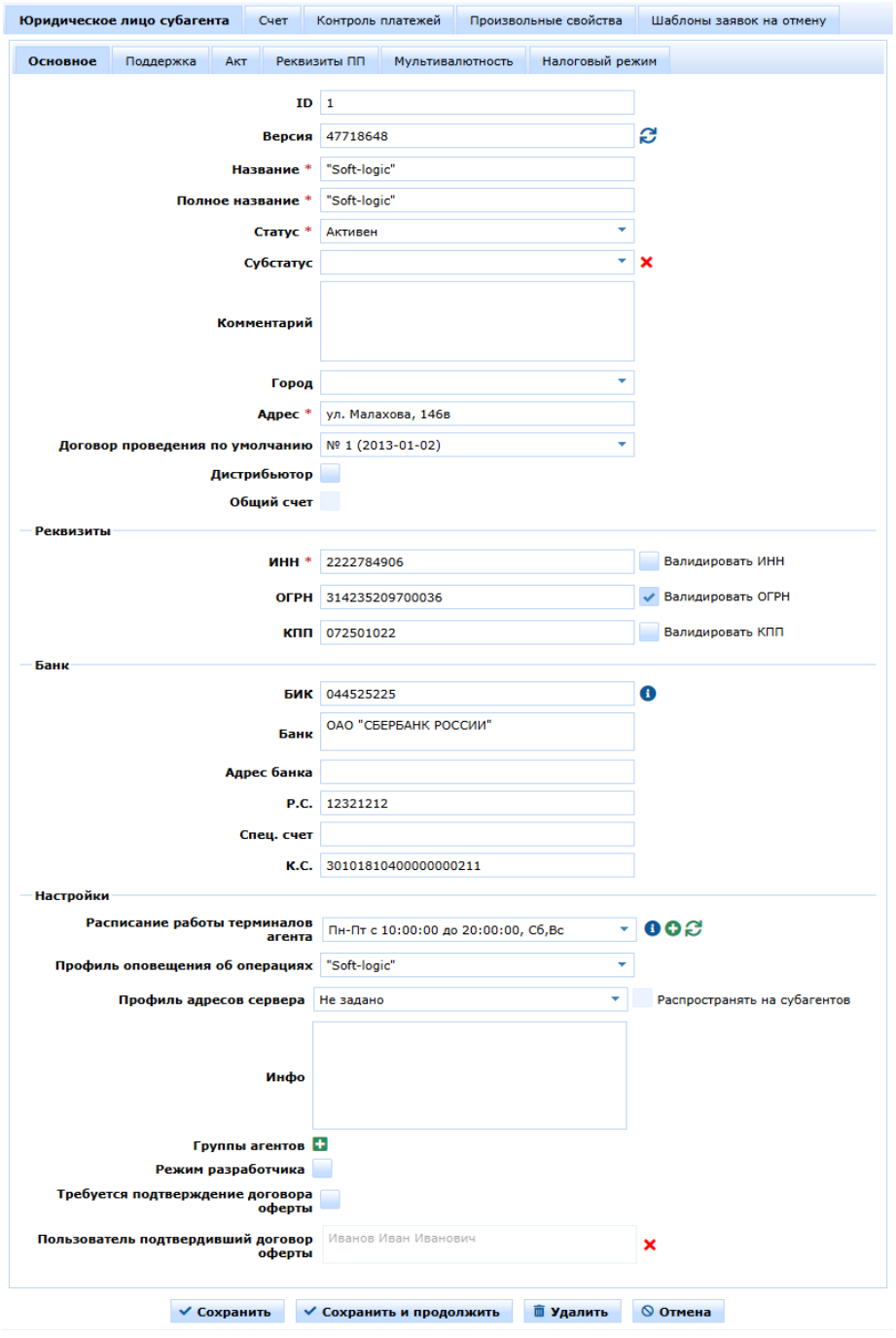


Рисунок 5.3.4.2 — Изменение основных реквизитов агента

9. **Город** — отображается город, указанный при создании. К часовому поясу города приводятся все временные данные в отчетах. Возможно изменить на другой, выбрав доступное значение из списка. Информацию в справочник городов может добавить только Администратор ПС в разделе «Справочники — География — Города».

10. **Адрес** — юридический адрес агента.

11. **Договор проведения по умолчанию** — по которому работает данный агент.

12. Флажок **«Дистрибьютор»** — если установлен, то все денежные расчеты осуществляются между агентом и ПС, минуя старшего агента. Подробно дистрибьюторская схема описана в разделе 5.3.8.

13. Флажок **«Общий счет»** — если установлен, то агенту не будет создан отдельный счет в системе, он будет работать в рамках общего счета со старшим агентом. Данный механизм позволяет разделять одного агента по каким-то признакам, например, территориальным, но оставлять его как единое целое в финансовом плане. Установка флажка у субагента дает право пользователю не ПС старшего агента создавать, изменять и удалять провайдеров этого субагента.

14. **Телефоны поддержки** — отображаются номера телефонов службы поддержки агента, добавленные на вкладке «Поддержка».

15. **ОГРН** — основной государственный регистрационный номер юридического лица агента. Как правило, используется для вывода в чеке. Подробнее в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя». Возможно указывать до 15 символов.

16. **Расписание работы терминалов агента, в остальное время блокируются** — в системе предусмотрен функционал рабочих расписаний (подробно описано в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»). Отображается расписание, назначенное агенту. Если расписание не было назначено агенту, в поле отображается «Не задано». Для выбора в списке доступны расписания, созданные для этого агента или без привязки к агенту. Для того, чтобы

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

добавить расписание в систему, нажмите кнопку . Чтобы обновить список расписаний, нажмите кнопку .

17. **Профиль оповещения об операциях** — определяет профиль оповещения, который будет применяться на точках агента. Подробно функционал профилей оповещения описан в документе «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

18. Флажок **«Распространять на субагентов»** — если у старшего агента установлен флажок, то для его субагентов всех уровней в выпадающем списке профилей адресов будет по умолчанию выбран профиль старшего агента. Флажок активен, если выбран профиль адресов.

19. **Группы агентов** — в процессинге возможно объединять агентов в различные группы (раздел 5.7). Для того чтобы отнести агента к какой-либо группе, нажмите кнопку , из списка в открывшемся окне (рисунок 5.3.4.3) выберите группу и нажмите кнопку **«Добавить»**. Для добавления в систему новой группы нажмите кнопку . Если агент уже отнесен к какой-либо группе, ее наименование будет отображаться рядом с кнопкой .

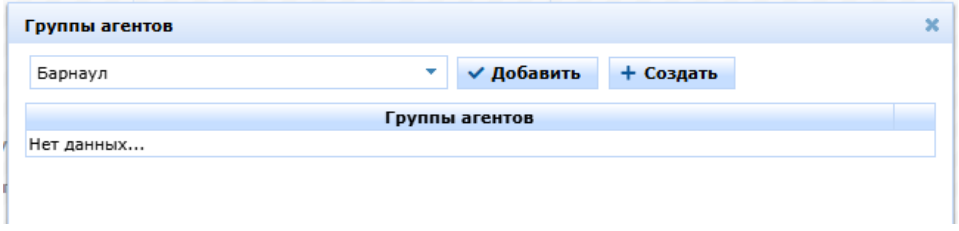


Рисунок 5.3.4.3 — Выбор группы агентов

20. **Группы Active Directory** — позволяет указать название групп Active Directory через запятую. При авторизации пользователя проверяется его соответствие указанным группам и, если пользователь не создан в системе, то он создается в привязке к соответствующему агенту. Если пользователь существует, то выполняется проверка, верно ли указан его агент.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

21. **Инфо** — дополнительная информация. Будет отображаться в информации о терминале в мониторинге (подробно описано в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

22. Флажок **«Режим разработчика»** — управление флажком доступно пользователям с правом доступа «Инструменты разработки — Агент — Режим разработчика». На страницах кабинета для агентов с установленным флажком отображается иконка  .

23. **Пользователь, подтвердивший договор оферты** — если при входе в систему пользователь подтверждает договор оферты, то в данном поле отображается его ФИО и логин. В противном случае вместо поля отображается флажок «Требуется подтверждение договора оферты» (подробнее в разделе 5.3.2).

На вкладке **«Юридическое лицо субагента. Поддержка»** (рисунок 5.3.4.4) задаются контакты службы технической поддержки агента, время работы и другая информация. Чтобы добавить номер телефона, нажмите кнопку **«Добавить»** и укажите параметры:

1. **Телефон** — если у агента задан город, то формат номера должен соответствовать стране агента.

2. **Оператор** — для выбора доступны операторы связи из раздела «Справочники — Система — Операторы телефонов поддержки», который доступен только Администратору ПС.

3. Флажок **«Короткий номер»** отключает валидацию вводимого номера телефона. Не обрабатывается текущими версиями ТПО.

4. Флажки **«По умолчанию»**, **«Бесплатный звонок»** не обрабатываются текущими версиями ТПО. Реализовано для будущих версий.

5. Флажок **«Отключить форматирование»** — если флаг установлен, то в поле «Телефон» для ввода будут доступны цифры, пробел, символы «+, «-», «(», «)». Поддерживается ТПО 5, 7.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

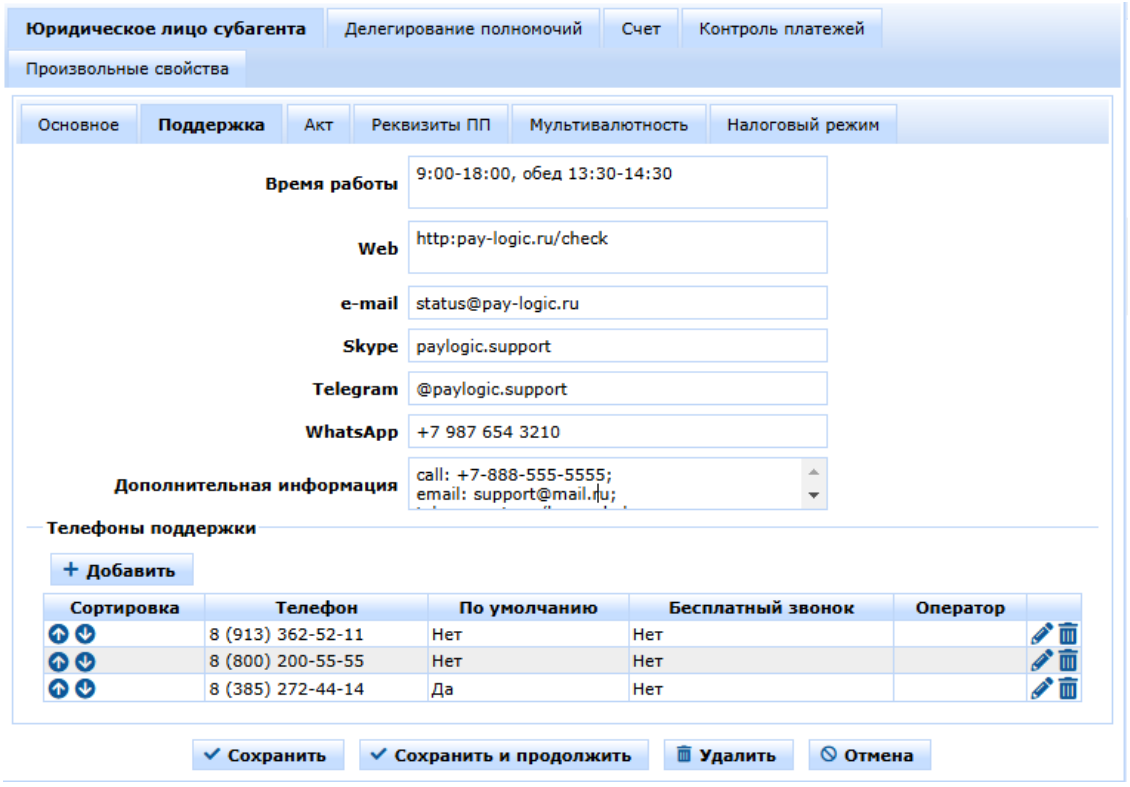


Рисунок 5.3.4.4 — Изменение реквизитов поддержки агента

«Сортировка» позволяет выбрать порядок размещения телефонов поддержки.

Поля «Web», «E-mail», «Skype», «Telegram», «WhatsApp» не обрабатываются текущими версиями ТПО. Интерфейс реализован для будущих версий.

ТПО передается содержимое полей «Время работы», «Дополнительная информация» и все добавленные телефоны. Для вывода этих полей в чеках используется стандартный синтаксис шаблонов чеков «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

На вкладке **«Юридическое лицо субагента. Акт»** указываются реквизиты, которые необходимы для формирования актов (рисунок 5.3.4.5):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

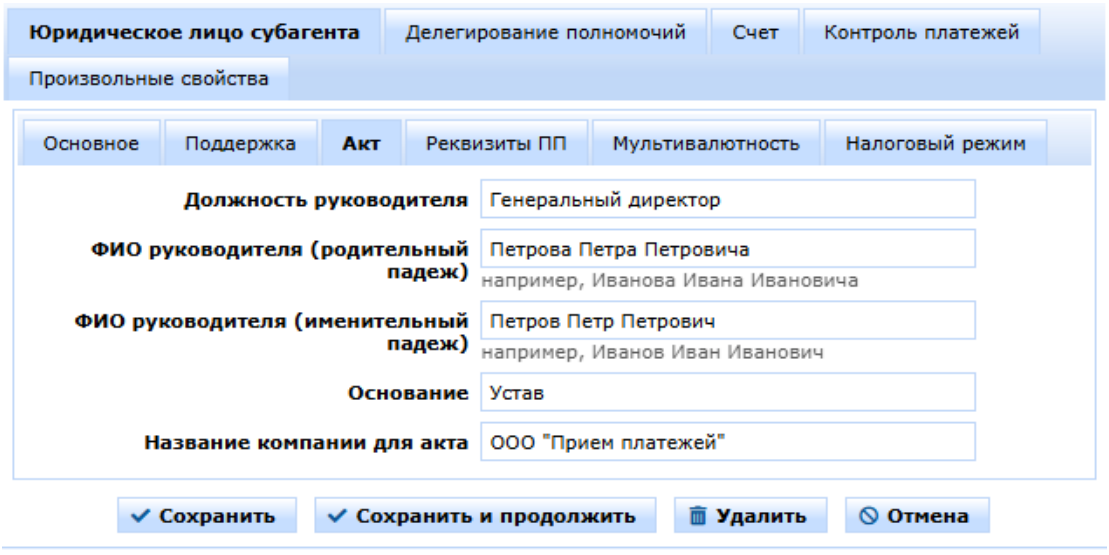


Рисунок 5.3.4.5 — Изменение параметров акта агента

1. **Должность руководителя** — официальное название должности руководителя юридического лица агента. Максимальная длина поля составляет 150 символов.

2. **ФИО руководителя (родительный падеж), ФИО руководителя (именительный падеж)** — ФИО руководителя в родительном и именительном падежах соответственно для использования в ежемесячных актах.

3. **Основание** — вид документа, на основании которого действует руководитель. Например, устав.

4. **Название компании для акта** — название юридического лица агента, отображаемое в актах.

Ежемесячные акты (отчеты агента) подробно описаны в документе «Отчетность о деятельности агента. Инкассации. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Вкладка **«Юридическое лицо субагента. Реквизиты ПП»** (рисунок 5.3.4.6) доступна пользователям с правом доступа «Агент — Субагенты — Реквизиты ПП». Раздел

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

позволяет вести список счетов агента, применяемых для работы с входящими/исходящими платежными поручениями (раздел 5.4).

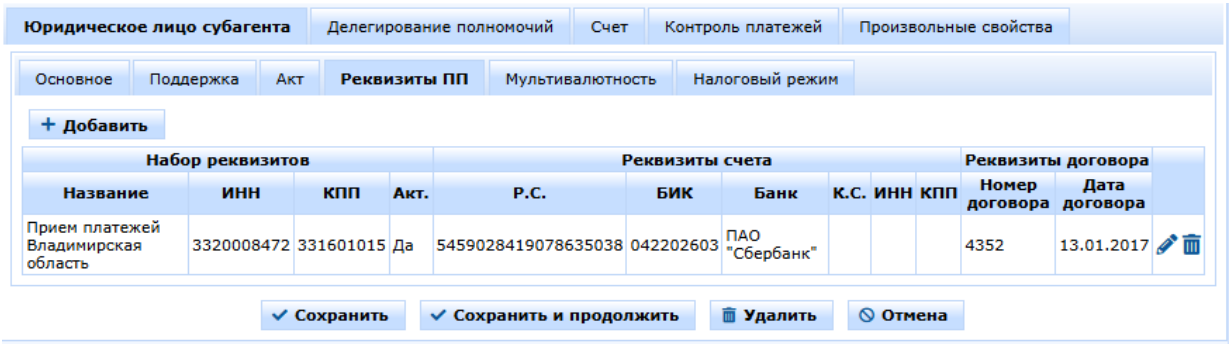


Рисунок 5.3.4.6 — Вкладка «Юридическое лицо субагента. Реквизиты ПП»

Для добавления новой записи нажмите **«Добавить»** и укажите соответствующие реквизиты (рисунок 5.3.4.7).

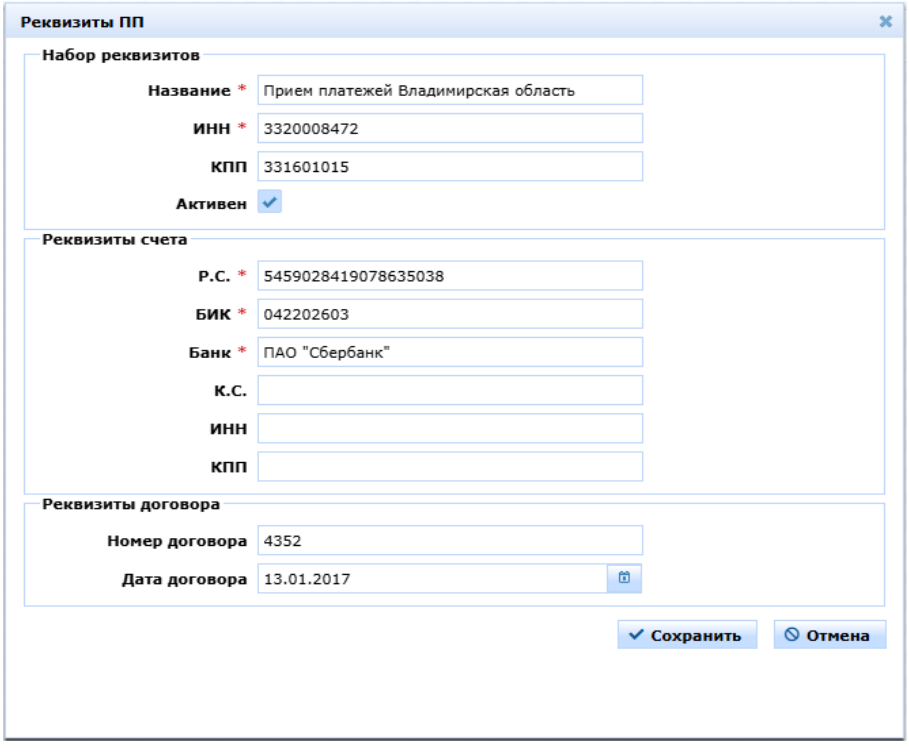


Рисунок 5.3.4.7 — Реквизиты ПП

Подробная информация об использовании реквизитов при загрузке и обработке автопополнений приведена в разделе 5.4.

Предупреждение!
Для обработки входящих/исходящих платежных поручений с учетом реквизитов ПП требуется специальный шлюз.

Вкладка **«Юридическое лицо субагента. Мультивалютность»** (рисунок 5.3.4.8) доступна на мультивалютных системах администраторам ПС и другим пользователям при наличии прав на редактирование агента. При создании агента по умолчанию проставляется значение опций вышестоящего агента.

На вкладке доступно управление следующими параметрами (рисунок 5.3.4.8):

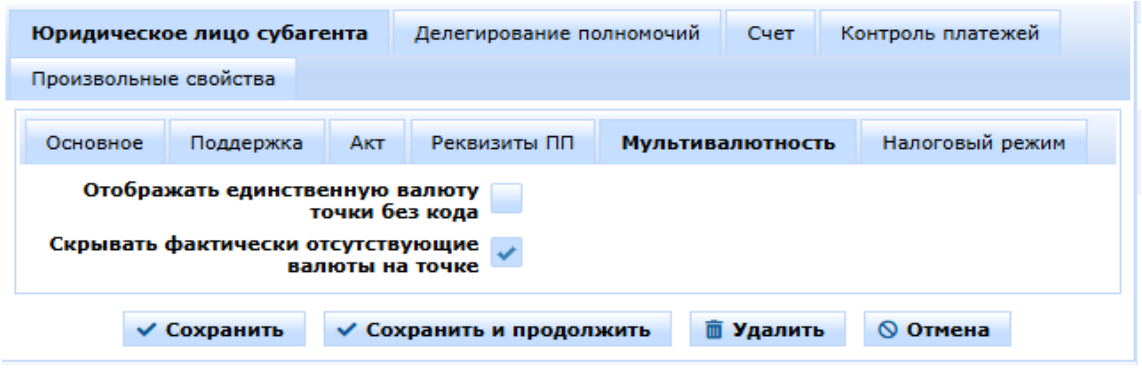


Рисунок 5.3.4.8 — Мультивалютность

1. Флажок **«Отображать единственную валюту точки без кода»** — если установлен и если в боксах точки присутствуют номиналы только одной валюты, то ее код на страницах мониторинга не отображается.

2. Флажок **«Скрывать фактически отсутствующие валюты на точке»** — если установлен, то на страницах мониторинга в информации о боксах не отображается информация о валюте, денежные единицы которой фактически отсутствуют в боксах. Также скрываются фактически отсутствующие валюты в отчетах инкассации терминалов («Агент — Точки — Инкассации терминалов»).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

На вкладке **«Юридическое лицо субагента. Налоговый режим»** (рисунок 5.3.4.9) доступно управление следующими параметрами:

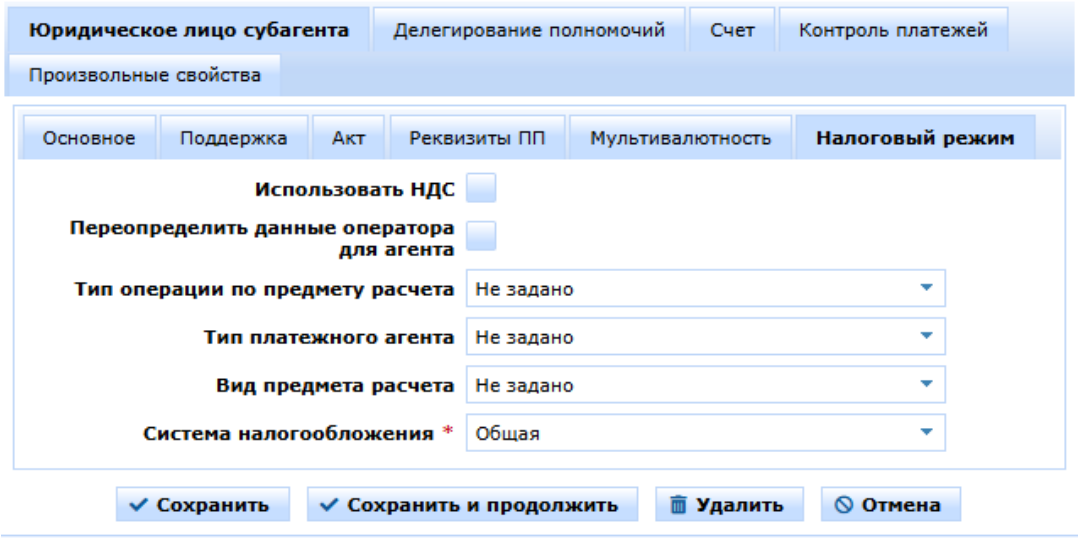


Рисунок 5.3.4.9 — Налоговый режим

1. Флажок **«Использовать НДС»** — если установлен, то становится доступным параметр «Ставка НДС».

2. **Ставка НДС** — позволяет выбрать ставку НДС из справочника. Значение обрабатывается обеими версиями ТПО и РМА.

3. Флажок **«Переопределить данные оператора для агента»** — если установлен, становятся доступными для изменения такие опции, как: «Наименование оператора», «Телефон поддержки оператора», «ИНН оператора», «Адрес оператора». При установленном флажке все опции обязательны к заполнению.

4. **Тип операции по предмету расчета** — изменяет значение типа операции по предмету расчета для сервиса или его провайдера.

5. **Тип платежного агента** — позволяет изменить тип платежного агента, определяемый на основе провайдера по сервису.

6. **Вид предмета расчета** — позволяет переопределить вид предмета расчета для агента.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7. **Система налогообложения** — позволяет установить тип системы налогообложения.

Значения параметров **«Тип платежного агента»** и **«Вид предмета расчета»** определены в соответствии с Приказом ФНС России от 21.03.2017 N ММВ-7-20/229@ (ред. от 22.10.2018) "Об утверждении дополнительных реквизитов фискальных документов и форматов фискальных документов, обязательных к использованию".

Изменение данных агента необходимо только в том случае, если для отдельного агента требуется задать параметры оператора, отличающиеся от тех, которые система определит для чека согласно настройкам провайдера, типу агента и уровню агентской сети.

Вкладка **«Делегирование полномочий»** (рисунок 5.3.4.10) предназначена для делегирования полномочий по управлению сетью ТПП вышестоящему агенту.

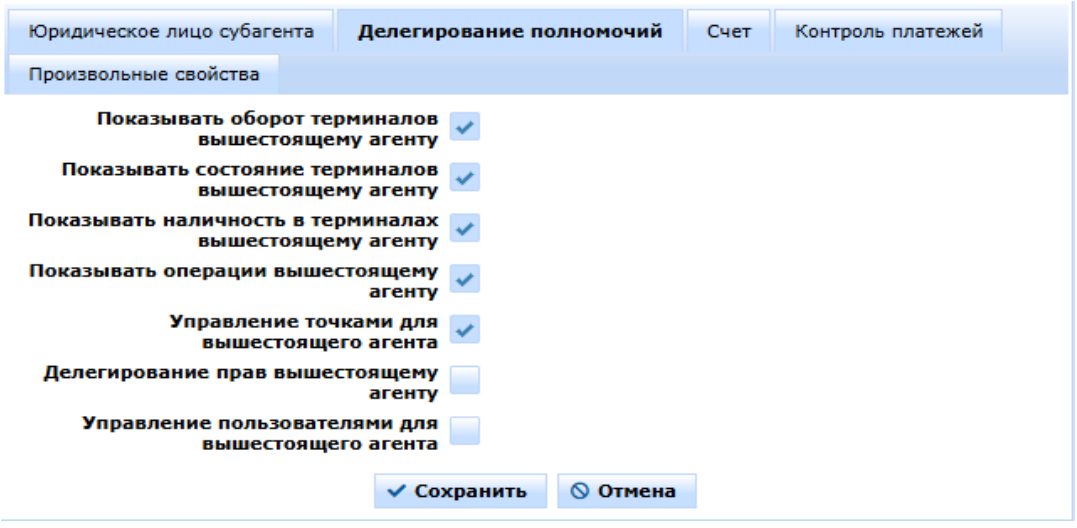


Рисунок 5.3.4.10 — Настройка делегирования полномочий

Возможно установить следующие параметры:

1. Флажок **«Показывать оборот терминалов вышестоящему агенту»** — если установлен, то пользователи вышестоящего агента могут просматривать оборот терминалов нижестоящих агентов в разделе «Агент — Статистика — Статистика». В

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ином случае эти данные будут недоступны. Флажок установлен по умолчанию.

2. Флажок **«Показывать состояние терминалов вышестоящему агенту»** — если установлен, то пользователи вышестоящего агента могут управлять состоянием терминалов нижестоящих агентов на страницах «Реклама — Рекламные компании», «Мониторинг — Команды терминалам», «Мониторинг — Команды терминалам — Редактировать», «Разное — Запросы сервисов (выпадающий список точек)», «Мониторинг — Состояние диспенсера», «Мониторинг — Информация об оборудовании», «Мониторинг — Состояние оборудования», «Мониторинг — Подробное состояние оборудования», «Мониторинг — Подробное состояние оборудования (по агентам)», «Мониторинг — События», «Мониторинг — Отчет по отправленным сообщениям», «Мониторинг — Мониторинг РМА», «Мониторинг — Простои терминалов». Флажок установлен по умолчанию.

3. Флажок **«Показывать наличность в терминалах вышестоящему агенту»** — если установлен, то пользователи вышестоящего агента смогут просматривать сумму наличности в терминалах агента, а также их инкассации в разделах «Агент — Точки — Группы инкассаций», «Агент — Точки — Группы инкассаций — Шаблоны», «Агент — Точки — Инкассации терминалов», «Агент — Точки — Отчет по общим оборотам за период инкассации», «Агент — Другие отчеты — Отчет по номиналам», «Агент — Наличность — Наличность в терминалах», «Агент — Точки — Фискальные отчеты». Флажок установлен по умолчанию.

4. Флажок **«Показывать операции вышестоящему агенту»** — если установлен, то на страницах «Точки — Изменение комиссий», «Диспетчерская — Проданные карты», «Диспетчерская — Статистика по пинам», «Диспетчерская — Карты сдачи», «Диспетчерская — Копии чеков», «Мониторинг — Команды терминалам — Редактировать», «Диспетчерская — Операции обмена», «Агент — Массовое изменение профилей вознаграждений», «Меню точки — Массовое изменение горячих клавиш», «Точки — Изменение комиссий», «Диспетчерская — Поиск платежа», «Мониторинг — Простои терминалов», «Точки — Массовое изменение точек», «Точки — Регистрация точек в МТС», «Реклама — Отчет по выданным призам», «Точки — Регистрация точек провайдера», «Агент — Статистика — Постоянный клиент», «Агент — Статистика — Статистика», «Диспетчерская — Ваучеры» при просмотре пользователями вышестоящего агента будут учитываться

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

операции нижестоящего агента. Флажок установлен по умолчанию.

5. Флажок **«Управление точками для вышестоящего агента»** — если установлен, то на страницах «Меню точки — Собственные меню — Редактировать — Редактировать пункт меню», «Меню точки — Изменение комиссий», «Меню точки — Профили комиссий — Изменить», «Агент — Массовое изменение профилей вознаграждений», «Агент — Массовое изменение горячих клавиш», «Меню точки — Массовое изменение меню», «Точки — Профили меню — Изменить — Изменить клон пункта меню», «Меню точки — Профили меню — Изменить», «Агент — Точки — Отчет по общим оборотам за период инкассации», «Агент — Пользователи», «Точки — Точки», «Точки — Точки — Изменить», «Точки — Массовое изменение точек», «Точки — Параметры точек», «Точки — Перемещения точек», «Точки — Регистрация точек провайдера», «Диспетчерская — Сохраненные получатели», «Мониторинг — Сервисные группы», «Мониторинг — Сервисные группы — Точки сервисной группы», «Агент — Пользователи терминалов» пользователи вышестоящего агента смогут управлять ТПП нижестоящих агентов. Флажок установлен по умолчанию.

6. Флажок **«Делегирование прав вышестоящему агенту»** — агент **B** может делегировать своему вышестоящему агенту **A** полномочия по просмотру оборота, состояния терминалов, информации о наличности в них, об операциях, а также полномочия по управлению точками. При этом если его нижестоящий агент **C** установил отметку «Делегирование прав вышестоящему агенту», то вышестоящий агент **A** получит данные полномочия и в отношении агента **C** (рисунок 5.3.4.11).

7. Флажок **«Управление пользователями для вышестоящего агента»** – если флаг установлен, то вышестоящему агенту доступны все пользователи агента для просмотра и редактирования (если у роли пользователя вышестоящего агента есть права на просмотр и редактирование пользователей). Установленный флаг наследуется для субагентов ниже уровнем. Например, на уровне Агент 1 есть пользователь с правами на просмотр и редактирование пользователей, у Агент 1 есть Субагент 1.2, у которого установлен флаг «Управление пользователями для вышестоящего агента». У Субагент 1.2 есть нижестоящий Субагент 1.2.1 с так же установленным флагом «Управление пользователями для вышестоящего агента». В

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

таком случае пользователю Агент 1 будет доступен просмотр и редактирование пользователей Субагент 1.2 и Субагент 1.2.1.

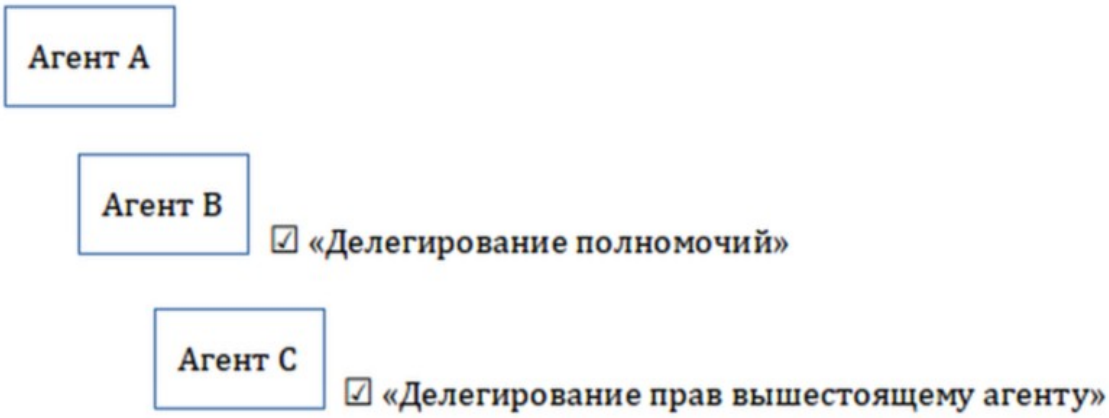


Рисунок 5.3.4.11 — Схема делегирования прав вышестоящему агенту

Флажок устанавливается автоматически при создании агента, если в разделе «Справочники — Системные параметры» на вкладке «Настройки агентов» установлена отметка «Автоматически выставлять флажок «Делегирование прав вышестоящему агенту» при создании субагентов».

На вкладке **«Счет»** возможно изменение следующих параметров счета агента (рисунок 5.3.4.12):

1. **Номер л.с.** — номер лицевого счета агента в процессинге, используется для учета осуществления денежных перечислений (расчетов) в процессинге. Если у агента установлена отметка «Общий счет», то он совпадает со счетом родительского агента.

2. **Валюта** — валюта денежных средств. Используется в разделе «Агент — Денежные перечисления — Денежные перечисления», в отчете «Агент — Другие отчеты — Отчет по номиналам».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

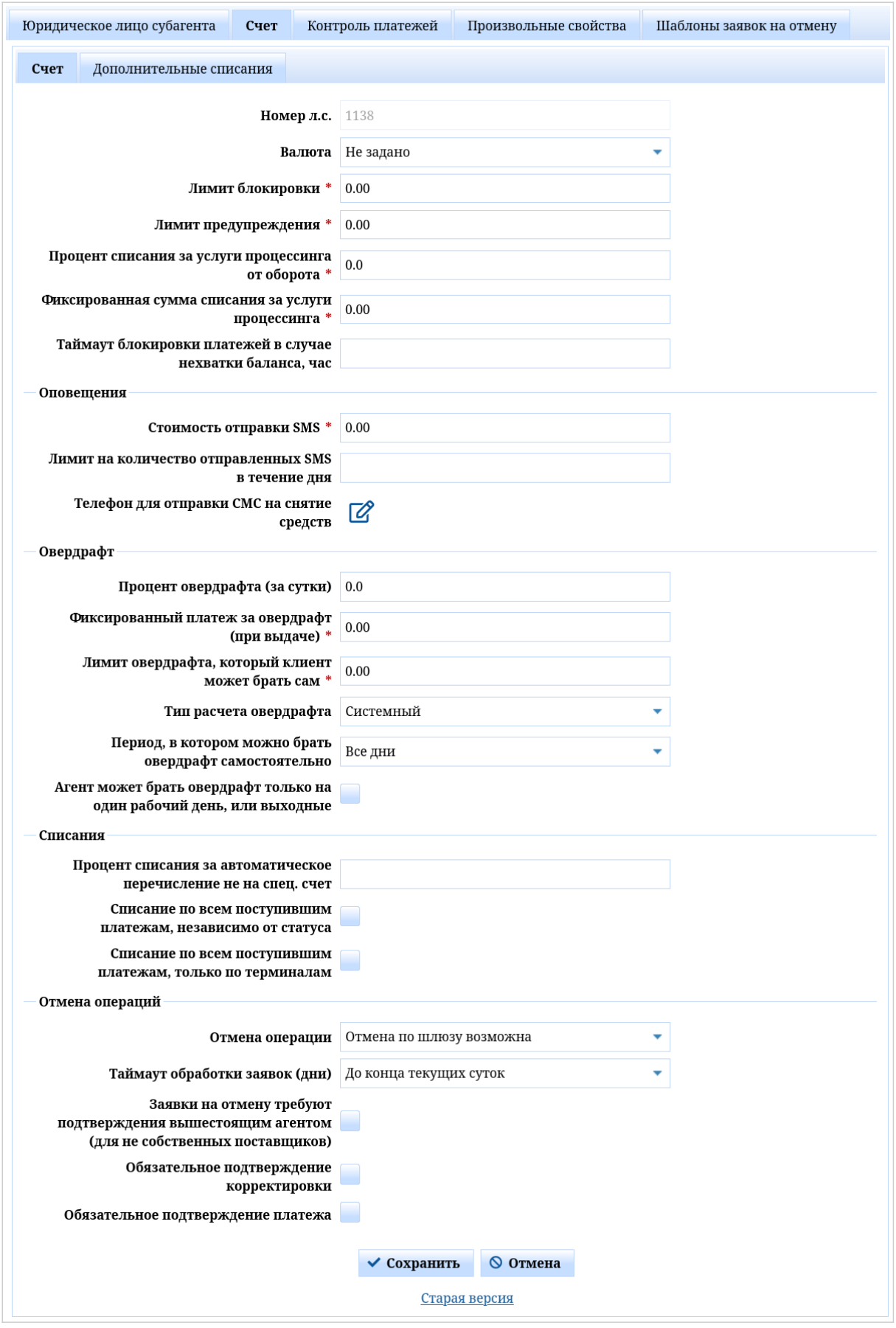


Рисунок 5.3.4.12 — Параметры счета юридического лица агента

3. **Лимит блокировки** — терминалы агента будут заблокированы, то есть не смогут принимать платежи, когда разница баланса с заданным значением лимита блокировки будет меньше либо равна 100.0. Например, задан лимит блокировки 100.0. Точки терминала будут заблокированы, когда остаток на счете агента достигнет 200.0 или меньшего значения. Возможно указать отрицательное значение.

В таком случае терминалы агента будут работать, возможны два варианта обработки принятых платежей:

1) Платежи будут приниматься и переводиться в статус «Финансовый контроль» (20) субстатус «Недостаточно средств» (4), в котором будут в течение суток или иное количество дней, заданное в JVM-параметре запуска шлюзов **`ru.softlogic.writeoffToErrorDays`**. По истечении этого времени платежи будут переведены в статус «Ошибка» (80) субстатус «Недостаточно средств» (4).

2) Если задано значение **`true`** JVM-параметра запуска шлюзов **`ru.softlogic.gates.noWriteoffReprocess`**, то при недостатке средств на счете агента платежи сразу будут переведены в статус «Ошибка» (80) субстатус «Недостаточно средств» (4).

4. **Лимит предупреждения** — остаток на счете агента, при достижении которого будет сформировано событие для отправки агенту через систему оповещений (подробно работа системы оповещений описана в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

5. **Процент списания за автоматическое перечисление не на спец. счет** — данный параметр будет работать при наличии модуля автоматической загрузки платежных поручений в систему (раздел 5.4). По нему проверяется, если деньги пришли с определенного счета (по маске), то осуществляется дополнительное списание с суммы пополнения.

6. **Фиксированная сумма списания за услуги процессинга** — сумма, взимаемая с субагентов за услуги процессинга, вне зависимости от объема проведенных платежей или других критериев. Списываются средства по успешным платежам

ежедневно при расчете статистики. Отображается в оборотах лицевых счетов агента в графе «Списано». Зачисляются средства на счет ПС. Можно увидеть в денежных перечислениях операцию с типом «Списание за услуги процессинга».

7. **Таймаут блокировки платежей в случае нехватки баланса, час** — указываются часы, максимально возможно указать 168 часов. Значения обрабатываются следующим образом:

1) если задано числовое значение, отличное от 0, и платежи находятся в статусе **«Финансовый контроль/Недостаточно средств»** указанный промежуток времени, то они переводятся в статус «Ошибка/Недостаточно средств»;

2) если задан 0, и платежи находятся в статусе «Финансовый контроль» субстатусе «Недостаточно средств», то они сразу переводятся в статус «Ошибка» субстатус «Недостаточно средств»;

3) если значение не задано, то платежи находятся в статусе «Финансовый контроль» субстатусе «Недостаточно средств» 24 часа, а затем переводятся в статус «Ошибка» субстатус «Недостаточно средств».

8. Блок **«Оповещения»**:

1) **Стоимость отправки SMS** — сумма денежных средств, списываемых со счета агента за отправку одного SMS-сообщения.

2) **Лимит на количество отправленных SMS в течение дня** — количество отправленных в течение суток SMS, после достижении которого сообщения отправляться не будут.

3) **Телефон для отправки СМС на снятие средств** — для подтверждения снятия средств на указанный номер будет выслан одноразовый код. Редактирование параметра доступно пользователям ПС с правом доступа **«Агент — Субагенты — Изменение»**. Другим пользователям помимо прав на изменение агента/субагента необходимо право **«Агент — Субагенты — Редактирование телефона для отправки СМС на снятие средств, без подтверждения»**. Информация о редактировании сохраняется в истории действий пользователя.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

9. Блок **«Овердрафт»**:

1) **Процент овердрафта (за сутки)** — процент, взимаемый вышестоящим агентом за пользование овердрафтом. Принципы предоставления и возврата овердрафта, выплаты процентов и другие особенности приведены в разделе 5.3.6 и документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

2) **Фиксированный платеж за овердрафт (при выдаче)** — фиксированная сумма, взимаемая с агента за пользование овердрафтом. Максимальное количество символов в поле — 10, максимальное значение — 10000. Принципы предоставления и возврата овердрафта, выплаты процентов и другие особенности приведены в разделе 5.3.6 и документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

3) **Лимит овердрафта, который клиент может брать сам** — максимальный размер овердрафта, который агент может взять самостоятельно у вышестоящего агента или ПС. Если лимит не задан, агент не может брать овердрафт самостоятельно.

4) **Тип расчета овердрафта** — в процессинге существуют следующие типы расчета овердрафта:

a) *Системный* — при выборе данного типа овердрафта для расчетов используется вариант, установленный на вкладке «Настройки агентов» в разделе «Справочники — Системные параметры» в качестве типа овердрафта по умолчанию.

b) *Стандартный (на фактический минус на конец дня)* — при выборе данного типа расчета проценты за овердрафт считаются по фактическому минусу на конец рабочего дня (на 00:00:00). Сумма процентов за сутки составит: (сумма фактического минуса * ставка процента в счете агента)/100 (сто).

c) *Почасовой кредит на выданную сумму* — при выборе данного типа расчета проценты начисляются на всю сумму выданного овердрафта за количество часов, на которые он был выдан. Сумма процентов за сутки составит: (сумма

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

овердрафта * ставка процента в счете агента)/100 (сто)*(кол-во часов, на которые выдан овердрафт/24).

d) *Почасовой овердрафт на использованную сумму* — при выборе данного типа расчета проценты начисляются на использованную сумму выданного овердрафта за количество часов, на которые он был выдан. Сумма процентов за сутки составит: (использованная сумма овердрафта * ставка процента в счете агента)/100 (сто)*(кол-во часов, на которые выдан овердрафт, поделенное на 24).

5) **Период, в котором можно брать овердрафт самостоятельно** — ограничивает период, в который агенту предоставлена возможность брать овердрафт у вышестоящего агента или ПС самостоятельно. Возможные значения:

a) *Все дни* — можно самостоятельно брать овердрафт в любые дни.

b) *Рабочие дни* — можно самостоятельно брать овердрафт в рабочие дни.

c) *Выходные дни* — можно самостоятельно брать овердрафт в выходные дни.

6) Флажок **«Агент может брать овердрафт только на один рабочий день, или выходные»** — если флажок установлен, то агент самостоятельно может брать овердрафт только на один рабочий день или выходные дни. В других случаях вышестоящий агент (ПС) должен будет предоставить ему овердрафт. По умолчанию флажок не установлен.

10. Блок **«Списание»**:

1) **Процент списания за услуги процессинга от оборота** — процент от объема всех проведенных платежей, взимаемый с субагентов за услуги процессинга. Списываются средства по успешным платежам ежедневно при расчете статистики. Отображается в оборотах лицевых счетов агента в графе «Списано». Зачисляются средства на счет ПС. Можно увидеть в денежных перечислениях операцию с типом «Списание за услуги процессинга».

2) **Списание по всем поступившим платежам, независимо от статуса** — если

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

флажок установлен на момент создания операции, то в случае ее окончательной блокировки создается операция «Ошибка — Возврат средств», основная переходит в статус «Ошибка — Некорректируемая ошибка». Если флажок не установлен, то операция переходит в статус «Ошибка — Некорректируемая ошибка», автоматический возврат средств не осуществляется. Отчет, отображающий сумму возвращенных денежных средств, доступен в разделе «Агент — Денежные перечисления — Денежные перечисления».

3) **Списание по всем поступившим платежам, только по терминалам** — назначение флажка аналогично флажку **«Списание по всем поступившим платежам, независимо от статуса»**, но распространяется только на операции, созданные на терминальных точках.

11. Блок «Отмена операций»:

1) Флажок **«Заявки на отмену требуют подтверждения вышестоящим агентом (для не собственных поставщиков)»** — если установлен, то заявки на отмену, созданные агентом (или его субагентами) по не собственным провайдерам, первоначально должны быть одобрены со стороны самого агента, и только после этого обрабатываться сотрудником платежной системы, ответственным за отмену платежей.

2) **Отмена операции** — отображается пользователям с правом доступа «Диспетчерская — Заявки на отмену платежа — Настройки агента». Возможные значения:

a) *Только ручная отмена* — значение устанавливается по умолчанию для агентов, у которых был снят флажок «Разрешить автоматическую отмену». При обработке заявка переводится в статус «Требует подтверждения».

b) *Отмена по шлюзу возможна* — значение устанавливается по умолчанию для агентов, у которых был установлен флажок «Разрешить автоматическую отмену».

a) если у провайдера также установлено значение «Отмена по шлюзу возможна», то анализируются:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

- значение параметра «Количество дней, в течение которых возможна автоматическая обработка заявки на отмену» на вкладке «Особенности проведения» в настройках провайдера. Если прошло больше времени, чем указано в настройках провайдера, то заявка переводится в статус «Ожидает подтверждения агентом»;
- сгенерированные по операции проводки с флажком «Блокировать возможность автоматической отмены транзакции». Если операции есть, то заявка переводится в статус «Ожидает подтверждения агентом».

b) если у провайдера установлено значение «Только ручная отмена», то заявка переводится в статус «Требует подтверждения».

c) *Только отмена по шлюзу* — если данное значение установлено для агента и/или провайдера, то заявка на отмену будет недоступна для изменения вручную. При обработке заявки для онлайн-провайдера, она будет переведена в статус «Отмена по шлюзу». В случае офлайн-провайдера заявка получает статус «Успех — Отменена», средства возвращаются агенту и заявка получает финальный статус «Выполнена».

3) **Таймаут обработки заявок (дни)** — допустимые значения: не задано, до конца текущих суток, дни от 1 до 10. По истечении таймаута заявки в статусах «Новый» и «Ожидает подтверждения агентом» будут переведены в статус «Отклонена». Если для агента задано значение параметра «Таймаут обработки заявок (дни)», отличное от «Не задано», то значение общесистемного параметра игнорируется. Если выбрано значение «Не задано», то учитывается значение общесистемного параметра.

4) Флажок **«Обязательное подтверждение корректировки»** — если флажок установлен, то для данного агента доступны создание и просмотр заявок на корректировку платежа на странице «Диспетчерская — Поиск платежа», но не доступно массовое изменение платежей на данной странице. По умолчанию не установлен.

5) Флажок **«Обязательное подтверждение платежа»** — если установлен, то на

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

странице «Диспетчерская — Поиск платежа» при добавлении операции для точки данного агента ей присвоится субстатус «Отложен», а название кнопки «Создать» изменится на «Создать заявку» на платеж.

В параметрах счета на вкладке «Дополнительные списания» можно настроить списание с агента в качестве платы за использование дополнительных услуг. Подробно описано в разделе 5.3.9.

На вкладке **«Контроль платежей»** (рисунок 5.3.4.13) доступны для настройки следующие параметры:

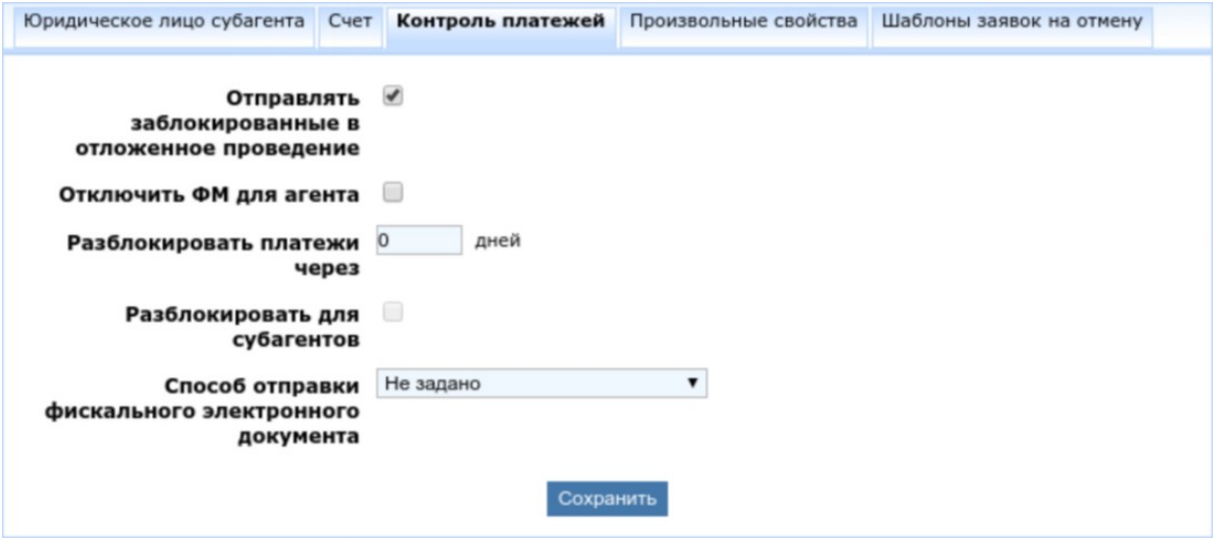


Рисунок 5.3.4.13 — Контроль платежей

1. Флажок **«Отправлять заблокированные в отложенное проведение»** — используется для подтверждения платежей пользователем. Отображение регулируется правами «Агент — Управление своим агентом — Контроль платежей (просмотр)» и «Агент — Управление своим агентом — Контроль платежей (редактирование)». Пользователи с правом «Диспетчерская — Поиск платежа — Перевод в отложенный статус» могут перевести заблокированный платеж в статус «Заблокирован/На контроле».

2. Флажок **«Отключить ФМ для агента»** — используется для управления действием правил фрауд-мониторинга на уровне агента. Если флажок установлен,

то настройки фрауд-мониторинга всех уровней для этого агента не действуют. Флажок не влияет на проверку платежей по черно-белым спискам, то есть проверка осуществляется вне зависимости от значения параметра. Для ветки агентов опция не наследуется нижестоящими, то есть настройка индивидуальна. Параметром могут управлять пользователи с правилами доступа «Агент — Управление своим агентом — Контроль платежей (просмотр)» и «Агент — Управление своим агентом — Контроль платежей (редактирование)» или «Агент — Субагенты — Контроль платежей (просмотр)» и «Агент — Субагенты — Контроль платежей (редактирование)». Подробно фрауд-мониторинг описан в документе «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

3. **Разблокировать платежи через N дней** — позволяет автоматически разблокировать заблокированные модулем обнаружения мошенничества платежи через указанное количество суток. Возможные значения:

1) 0 — не учитывать опцию;

2) от 1 до 10 — автоматически разблокировать заблокированные модулем обнаружения мошенничества платежи через указанное количество суток.

4. Флажок **«Разблокировать для субагентов»** — если установлен, то правило разблокировки через указанное количество дней будет применено и для субагентов.

5. **«Способ отправки фискального электронного документа»** — определяет доступные варианты отправки фискального электронного документа при работе терминала с онлайн-кассами. Поддерживается ТПО 5. Подробнее функционал выбора описан в руководстве «Терминальное ПО 5 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя». Возможные значения:

1) *Не использовать электронный чек* — задан по умолчанию. Отправка электронного чека не поддерживается.

2) *Только email* — чек отправляется только на email.

© Soft-logic

3) *Только SMS* — чек отправляется по SMS.

4) *Email или SMS на выбор плательщика* — плательщику предлагается выбрать, как отправить чек.

6. Флажок **«Не блокировать точку при неисправности печатающего устройства / отсутствии бумаги»** — если установлен, то при неисправности принтера терминал не будет заблокирован даже, если задано значение **true** произвольного свойства агента **fserver.block-on-error**.

На вкладке **«Произвольные свойства»** отображаются произвольные свойства агента. Для редактирования произвольных свойств своего агента у пользователя должно быть право доступа «Агенты — Управление своим агентом — Редактирование произвольных свойств». Подробное описание произвольных свойств объектов ПС приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Может требоваться обязательное заполнение некоторых произвольных свойств.

Вкладка **«Шаблоны заявок на отмену»** доступна только при редактировании агента 1 уровня. Во вкладке возможно добавить шаблоны заявок на отмену на уровне агента, используя их в дальнейшем на странице «Диспетчерская —Поиск платежа» при создании заявок на отмену. Подробное описание настройки шаблонов на отмену платежей приведено в разделе 5.3.10.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.3.5 ДОГОВОРЫ С АГЕНТАМИ

Основное назначение договора с агентом заключается в установке текущего тарифного плана (профиля вознаграждения). Для администратора ПС или пользователя ПС с правом «Агент — Договоры для админа — Просмотр» список всех договоров (рисунок 5.3.5.1) доступен в разделе «Агент — Договоры — Договоры». Список договоров с вышестоящим агентом доступен в разделе «Агент — Договоры — С вышестоящим агентом». Список договоров с субагентами доступен в разделе «Агент — Договоры — С субагентами».

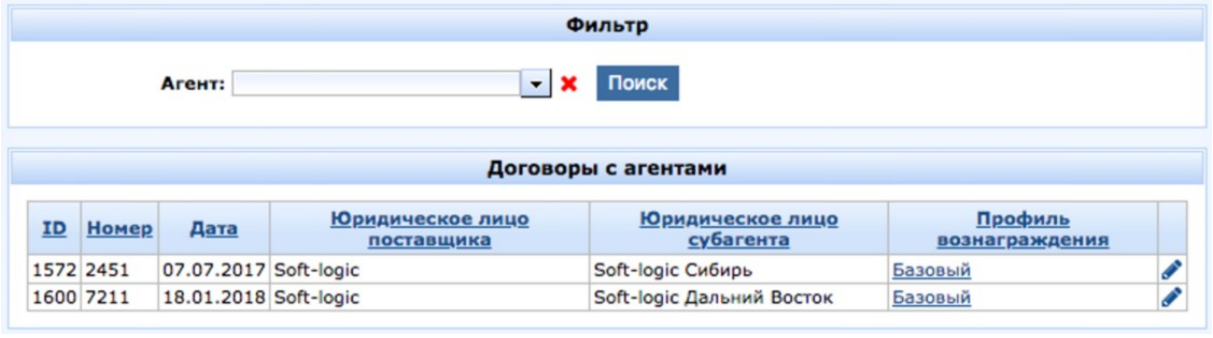


Рисунок 5.3.5.1 — Список договоров

Для просмотра существующих договоров выберите агента и нажмите кнопку **«Поиск»**. В сформированном ниже списке будут отображены договоры указанного агента. Если не указывать агента, то будут отображены договоры всех агентов.

Для изменения реквизитов договора нажмите опцию  (рисунок 5.3.5.1).

Доступны следующие реквизиты (рисунок 5.3.5.2):

© Soft-logic

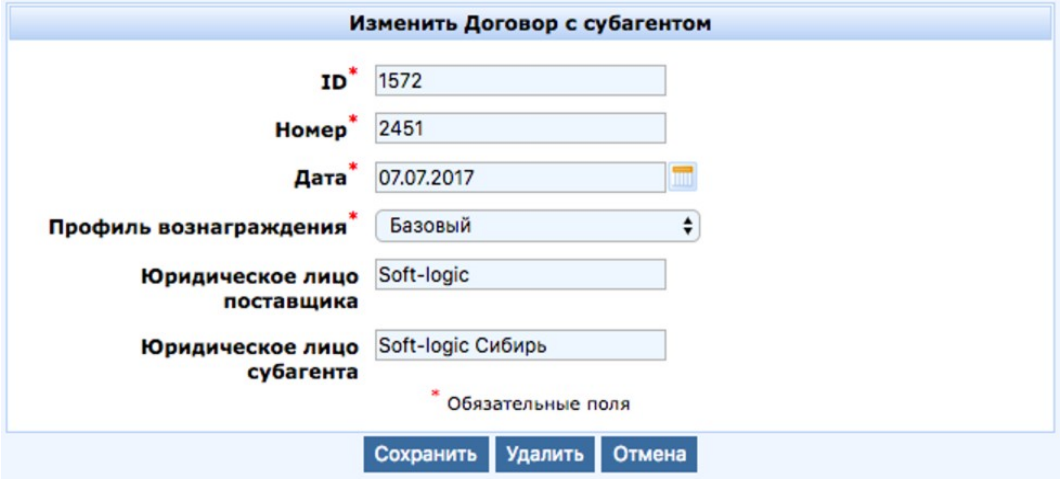


Рисунок 5.3.5.2 — Изменение реквизитов договора

1. **ID** — уникальный идентификатор договора, генерируется автоматически, изменению не подлежит.

2. **Номер** — номер договора.

3. **Дата** — дата договора. Дату возможно ввести вручную или выбрать в календаре, используя опцию .

4. **Профиль вознаграждения** — или тарифный план, указанный в договоре. Более подробно профили вознаграждения описаны в разделе 5.5.2 и в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Отображается пользователям с установленными правилами доступа «Агент — Профили вознаграждений — Просмотр» и «Агент — Профили вознаграждений — Изменение».

5. **Юридическое лицо поставщика** — наименование юридического лица провайдера.

6. **Юридическое лицо субагента** — наименование юридического лица субагента.

Пользователи агента могут просмотреть текущие ставки внутреннего вознаграждения, по которым они работают, в разделе «Агент — Договоры — С вышестоящим агентом».

© Soft-logic

Просмотр доступен администратору и пользователям, у которых установлено одно из следующих правил доступа:

1. «Агент — Профили вознаграждения — Изменение». Помимо просмотра позволяет пользователю редактировать текущие ставки субагентов.

2. «Агент — Текущие ставки — Просмотр».

3. «Агент — Текущие ставки — Изменение». Помимо просмотра позволяет пользователю редактировать текущие ставки субагентов.

Чтобы просмотреть ставку, нажмите ссылку с названием тарифного плана (профилем вознаграждения), рисунок 5.3.5.3.

Профиль вознаграждения Закрыть

Сервис	ID Сервиса	Сложная комиссия	Простой процент	Онлайн списание, вариант	Онлайн списание, процент	Онлайн списание, руб.	Онлайн списание, комиссия
Eltel	119	1% до 99р, 2% после 100	0.0	Сумма вложенная	1.0		
Enter	35		0.0	Сумма вложенная	1.0		
Pay-logic Кошелек	195		0.0	Сумма вложенная	1.0		
TopAz	710		0.0	Сумма вложенная	1.0		
World Of Warcraft	737	-1% и 75р	0.0	Сумма вложенная	1.0		
Альтерлан	109		0.0				
Билайн 0%	250		0.0	Сумма вложенная	3.0		
ГАИ	367		0.0				
Мегафон	3		0.0				
МТС 0%	293		0.0				
ОАО Пермэнергосбыт	468		0.0				
Оформление договора на периодический перевод	902		0.0				
Перевод с использованием номера карты	803		0.0				
#Перевод с кошелька SK	539		0.0	Сумма зачисленная	5.0		
Периодический перевод на иностранную карту	964		0.0				
Пополнение кошелька SK	538		0.0				
Просмотр договоров на периодический перевод	904		0.0				
Яндекс.Деньги	24		0.0				

Рисунок 5.3.5.3 — Параметры профиля вознаграждения (тарифного плана)

Договоры между агентами отображаются в разделе «Агенты — Договоры — Договоры комм. представителя». Примером использования может служить консультация нижестоящего агента по проблемным платежам. В таком случае с нижестоящего агента списывается дополнительная комиссия в пользу вышестоящего.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Сущности коммерческих представителей создаются в разделе «Агент — Договоры — Договоры комм. представителя». Коммерческий представитель получает вознаграждение в соответствии с профилем вознаграждения — по ставкам выбранного профиля от оборота по обслуживаемому объекту по тем сервисам, что указаны в выбранном профиле.

Информация по начисленному вознаграждению отображается в разделе «Агенты — Договоры — Отчеты комм. представителя». В отчете отображается сумма оборота за указанный период и вознаграждение.

Отчет коммерческого представителя показывает рассчитанные цифры согласно обороту и профилю вознаграждений, указанному в договоре. Коммерческий представитель не имеет счета в процессинге, рассчитанные суммы не сохраняются в системе. То есть, отчет предназначен для того, чтобы рассчитать и вывести суммы вознаграждения.

5.3.6 ДЕНЕЖНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ

Раздел «Агент — Денежные перечисления — Денежные перечисления» представляет собой отчет, который отображает все движения по счетам агентов за исключением списаний по проведенным платежам (рисунок 5.3.6.1). В действительности все перечисления по обязательствам агентов перед ПС и другими агентами и наоборот осуществляются во внешних системах (например, банковских). Раздел «Агент — Денежные перечисления» позволяет вести учет таких перечислений.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Денежные перечисления

№	ID	Время	Пользователь	Тип перечисления	Подтип перечисления	Источник ID	Источник	Назначение	Назначение ID	Договор	Пополнено	Списано	Возвращение овердрафта	Остаток овердрафта	Не брать % за овер	Списание овердрафта по начислению на баланс	Описание
1	9663218	17.10.2024 23:59:59		Списание за услуги процессинга	Списание за консультирование техников	2221	001_Банк Расчетно-Платежный	001_Банк Расчетно-Платежный	2221	№ ()		0.00 RUB			Нет	Нет	Списание за услуги техников
2	9663219	17.10.2024 23:59:59		Списание за услуги процессинга	Списание за услуги колцентра	2542	ПАО Банк	ПАО Банк	2541	№ ()		17.54 RUB			Нет	Нет	Списание по договору предоставления услуг коллцентра
3	9663220	17.10.2024 23:59:59		Списание за услуги процессинга	Списание за инкассации	1279	sub_main	main_agent	1235	№ ()		3 200.00 RUB			Нет	Нет	Списание за инкассации
4	9663215	16.10.2024 23:59:59		Списание за услуги процессинга	Списание за консультирование техников	2221	001_Банк Расчетно-Платежный	001_Банк Расчетно-Платежный	2221	№ ()		0.00 RUB			Нет	Нет	Списание за консультирование техников
5	9663216	16.10.2024 23:59:59		Списание за услуги процессинга	Списание за услуги колцентра	2542	ПАО Банк	ПАО Банк	2541	№ ()		17.54 RUB			Нет	Нет	Списание по договору предоставления услуг коллцентра
6	9663217	16.10.2024 23:59:59		Списание за услуги процессинга	Списание за инкассации	1279	sub_main	main_agent	1235	№ ()		3 200.00 RUB			Нет	Нет	Списание за инкассации
										Итог		6 435.08 RUB					
												-6 435.08 RUB					

Рисунок 5.3.6.1 — Денежные перечисления

Денежные перечисления регулируют все перечисления на счета агентов (пополнения, выдача овердрафта и т.п.) или списания со счетов агентов.

Для поиска перечислений, соответствующих определенным критериям, используйте фильтр в верхней части страницы.

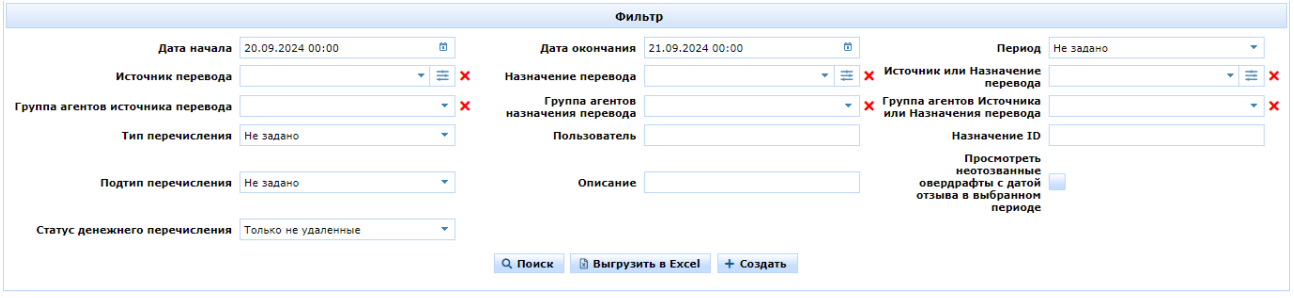


Рисунок 5.3.6.2 — Фильтр раздела «Агент — Денежные перечисления — Денежные перечисления»

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Дата начала/окончания или Период** — период, за который формируется список денежных перечислений.

2. **Источник перевода** — будут отображены денежные перечисления, совершенные со счета указанного агента. Поле доступно только пользователям ПС (подробнее о пользователях системы в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

3. **Назначение перевода** — будут отображены денежные перечисления на счет указанного агента.

4. **Источник или назначение перевода** — будут отображены денежные перечисления, совершенные со счета указанного агента и на его счет. Используется, когда в точности неизвестно, со счета агента были перечислены денежные средства или получены, но известно, что агент участвовал в перечислении. Параметр доступен только пользователям ПС (подробнее о пользователях системы в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

5. **Группа агентов источника перевода** — будут отображены денежные перечисления, совершенные со счетов агентов указанной группы.

6. Флажок **«С субагентами»** — если установлен, то будут отображены денежные перечисления, совершенные со счетов субагентов агентов, входящих в выбранную группу агентов источников перевода.

7. **Группа агентов назначения перевода** — будут отображены денежные перечисления, совершенные на счета агентов указанной группы.

8. Флажок **«С субагентами»** — если флажок установлен, то будут отображены денежные перечисления совершенные на счета субагентов агентов, входящих в выбранную группу агентов назначения перевода.

9. **Группа агентов источника или назначения перевода** — будут отображены денежные перечисления, совершенные со счетов и на счета агентов выбранной группы. Используется, когда в точности неизвестно, со счета какой группы агентов были перечислены денежные средства или получены, но известно, что группа агентов участвовала в перечислении.

10. Флажок **«С субагентами»** — если установлен, то будут отображены денежные перечисления, совершенные со счета и на счета субагентов агентов, входящих в выбранную группу агентов источника или назначения перевода.

11. **Тип перечисления** — будут отображены денежные перечисления выбранного типа. Как правило, существуют следующие типы перечислений: пополнение счета,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

предоставление овердрафта, пополнение счета ПС, списание со счета, возврат овердрафта, начисление премии, проценты за овердрафт, списание за отправку сообщений, списание за служебные сервисы, списание за услуги процессинга. Типы денежных перечислений создаются в разделе «Справочники — Финансы — Типы денежных перечислений». Более подробно описано в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

12. **Пользователь** — будут отображены денежные перечисления, совершенные указанным пользователем.

13. **Назначение ID** — будут отображены денежные перечисления, совершенные на счет агента с указанным идентификатором.

14. **Подтип перечисления** — будут отображены денежные перечисления с выбранным подтипом перечисления. Подтипы денежных перечислений создаются в разделе «Справочники — Финансы — Подтипы денежных перечислений». Более подробно описано в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

15. **Описание** — будут отображены денежные перечисления, в комментарии к которым содержится указанный фрагмент. При поиске учитывается локализация описаний.

16. **Просмотреть неотозванные овердрафты с датой отзыва в выбранном периоде** — если флажок установлен, то будут отображены неотозванные овердрафты с датой отзыва, попадающей в указанный выше период для выборки.

17. **Статус денежного перечисления** — возможные значения параметра:

    1) **не задано** — в результатах будут отображены и те перечисления, которые не отмечены, как удаленные, и те перечисления, которые отмечены, как удаленные;

    2) **только удаленные** — в результатах будут отображены перечисления, отмеченные, как удаленные;

    3) **только не удаленные** — в результатах будут отображены перечисления, не

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

отмеченные, как удаленные.

При удалении денежного перечисления, запись остается в базе данных, но отмечается, как удаленная. Это позволяет видеть в списках удаленные перечисления.

Для формирования списка денежных перечислений в соответствии с заданными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**.

Кроме параметров, указанных в фильтре, в списке отображается **«Источник ID»** — идентификатор источника перевода. Для перечислений с типом **«Пополнение счета ПС»** источник перечисления отсутствует.

Возможны следующие типы денежных перечислений:

1. **Возврат овердрафта** — возврат ранее выданного овердрафта вышестоящему агенту.

2. **Начисление премии** — перечисление внутреннего вознаграждения.

3. **Пополнение счета** — стандартное пополнение счета агента со счета вышестоящего. Для того, чтобы ПС могла полнить счет агента 3 уровня, агент 2 уровня должен делегировать права (установить флажок «Делегирование прав вышестоящему агенту» на вкладке «Делегирование полномочий» в меню редактирования агента). Есть возможность отменить перечисление с типом «Пополнение счета», нажав кнопку  . Кнопка отображается администраторам системы и пользователям ПС с правилами доступа «Агент — Денежные перечисления — Изменение», «Агент — Денежные перечисления — Отмена», если агент источник перечисления совпадает с агентом текущего пользователя и перечисление еще не отменено (не помечено как удаленное). При отмене денежное перечисление отмечается как удаленное и ему устанавливается подтип «Отменен». Затем создается новое денежное перечисление с подтипом «Возврат средств», которое реализует противоположную операцию, чем отмененное перечисление: возвращает сумму перечисления на баланс **источника** (из отмененного перечисления) и списывает туже сумму с баланса **назначения** (из отмененного перечисления).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. **Пополнение счета ПС** — пополнение счета ПС.

5. **Предоставление овердрафта** — выдача овердрафта всегда осуществляется нижестоящему агенту со счета вышестоящего. Для того, чтобы ПС могла выдавать овердрафт агенту 3 уровня, агент 2 уровня должен делегировать права (установить флажок «Делегирование прав вышестоящему агенту» на вкладке «Делегирование полномочий» в меню редактирования агента).

6. **Проценты за овердрафт** — перечисление процентов вышестоящему агенту за использование овердрафта.

7. **Списание за отправку сообщений** — со счета агента за отправку сообщений.

8. **Списание за служебные сервисы** — со счета агента за использование служебных сервисов.

9. **Списание за услуги процессинга** — со счета агента за использование процессинга.

10. **Списание со счета** — списание всегда осуществляется со счета нижестоящего агенту на счета вышестоящего.

11. **Списание за отправку сообщений** — генерируются автоматически, если для агента настроено списание за отправку сообщений.

12. **Предупреждение** — создается агентом. Направление: списание от субагента к агенту. Денежное перечисление начинает действовать с момента, указанного в параметре **«Дата вступления в силу»**. Денежное перечисление типа **«Предупреждение»** увеличивает резерв того агента, на которого накладывается предупреждение на сумму перечисления. Резерв отображается на странице «Агент — Агенты» в столбце **«Резерв»** в скобках после платежного резерва. Если причина наложения предупреждения устранена, то сотрудник агента, вышестоящего по отношению к агенту, на которого наложено предупреждение, может отклонить предупреждение, нажав кнопку  (условия, при которых кнопка отображается, приведены в описании денежного перечисления типа **«Пополнение счета»**). При отклонении **«Предупреждения»** резерв того счета, который был увеличен на

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

сумму предупреждения, уменьшается на эту же сумму и перечисление помечается, как удаленное.

13. **Штраф** — работает аналогично перечислению **«Списание со счета»**.

Для добавления денежного перечисления нажмите кнопку **«Создать»** и заполните необходимые реквизиты (рисунок 5.3.6.3):

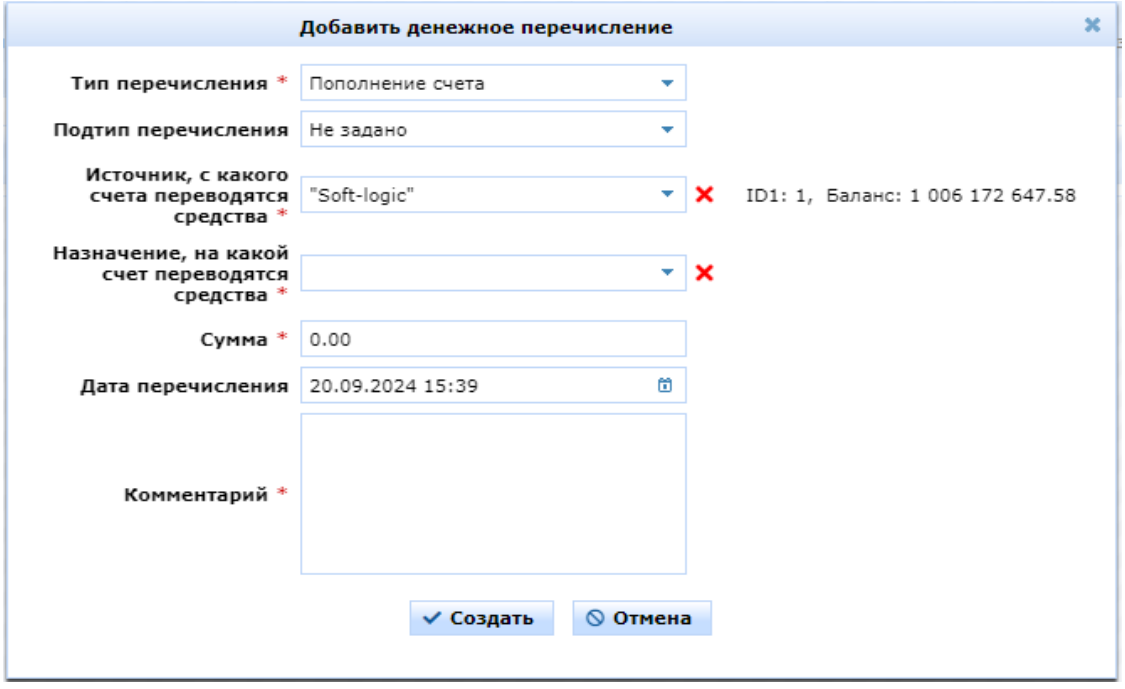


Рисунок 5.3.6.3 — Добавление денежного перечисления

1. **Тип перечисления** — возможно выбрать один из следующих типов денежных перечислений: пополнение счета, предоставление овердрафта, пополнение счета ПС, списание со счета. Типы денежных перечислений, доступные в процессинге, отображаются в разделе кабинете «Справочники — Финансы — Типы денежных перечислений». Справочник является системным и доступен для просмотра только администратору ПС. Более подробно описано в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

2. **Источник, с какого счет переводятся средства** — агент, со счета которого переводятся средства (только для пользователей ПС).

© Soft-logic

3. **Назначение, на какой счет переводятся средства** — агент, на счет которого переводятся средства. При отображении агентов в списке учитывается их иерархия.

4. **Дата вступления в силу** — используется только для типа денежного перечисления **«Предупреждение»**. Денежное перечисление начинает действовать с момента, указанного в параметре.

5. **Сумма** — сумма, которая переводится.

6. **Дата перечисления** — дата и время осуществления перечисления.

7. **Комментарий** — дополнительная информация.

В случае выдачи овердрафта (тип перечисления «Предоставление овердрафта»), необходимо указать дополнительные параметры (рисунок 5.3.6.4):

1. **Дата и время возвращения овердрафта** — по достижении этого времени, система автоматически добавит перечисление «Возврат овердрафта». При выборе даты автоматически проставляется время возвращения 00:00 выбранной даты, его можно изменить вручную.

2. Флажок **«Не брать % за овер»** — если флажок установлен, то процент за использование овердрафта взиматься не будет.

3. **Тип расчета овердрафта** — тип предоставляемого овердрафта. Существуют следующие типы: системный, стандартный (на фактический минус на конец дня), почасовой кредит на выданную сумму. Различия между ними описаны в разделе 5.3.4.

4. **Процент овердрафта (за сутки)** — процент, взимаемый вышестоящим агентом (ПС) с субагента (агента) за пользование овердрафтом. Правило доступа «Агент — Денежные перечисления — Процент овердрафта (за сутки)» дает возможность пользователям НЕ ПС (снят флажок «Пользователь ПС» в настройках роли) изменять процент, взимаемый за использование овердрафта, при создании денежного перечисления.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

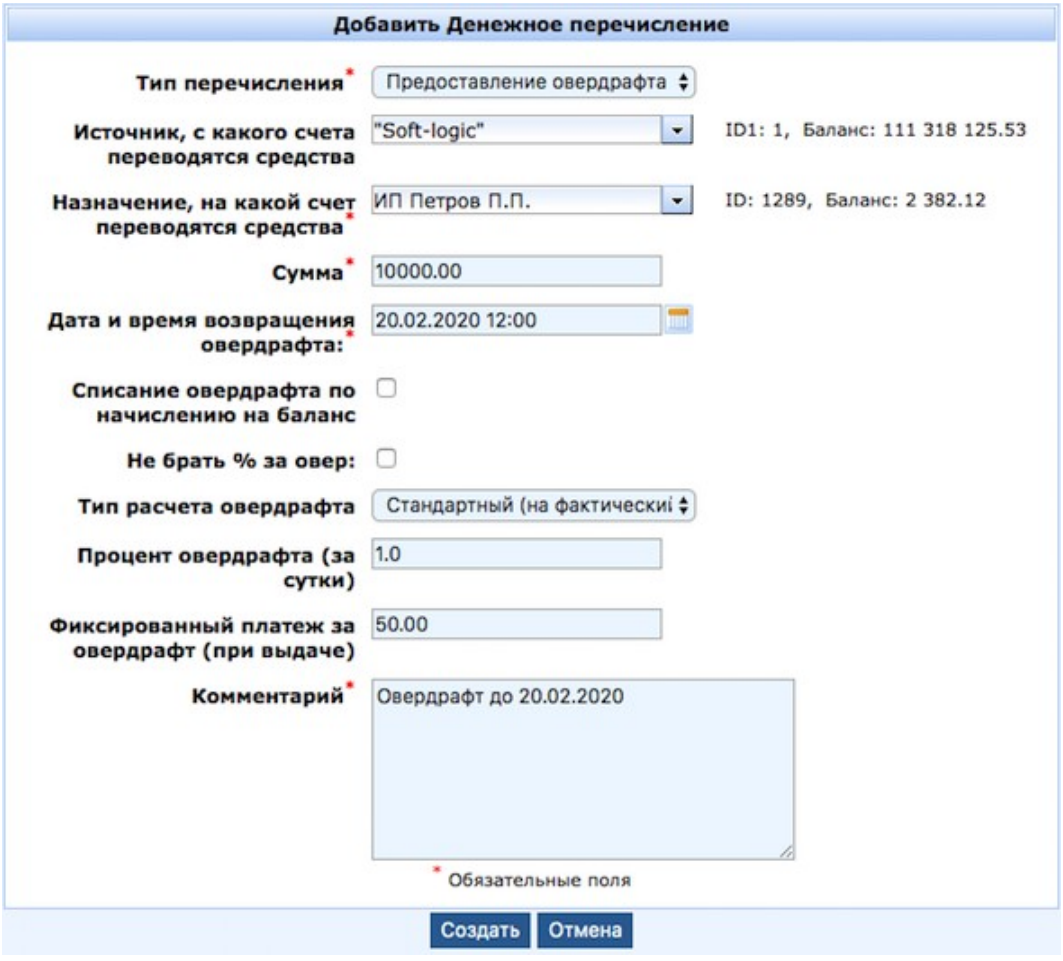


Рисунок 5.3.6.4 — Добавление денежного перечисления. Тип «Предоставление овердрафта»

5. **Фиксированный платеж за овердрафт (при выдаче)** — фиксированная сумма, списываемая непосредственно в момент выдачи овердрафта со счета субагента (агента) в пользу вышестоящего агента (ПС) в качестве платы за предоставление овердрафта. Операция списания создается автоматически сразу же после создания операции выдачи овердрафта.

6. Флажок **«Списание овердрафта по начислению на баланс»** — если установлен и при создании начисления с типом «Пополнение счета» данный овердрафт

© Soft-logic

активен, то будет автоматически создано денежное перечисление с типом «Возврат овердрафта», и овердрафт будет закрыт. Овердрафт будет полностью списан также в том случае, если баланс агента после создания начисления меньше, чем сумма овердрафта.

Для отзыва овердрафта в ручном режиме списке найдите соответствующую выдачу овердрафта и в колонке действий выберите опцию (рисунок 5.3.6.5).



Рисунок 5.3.6.5 — Отзыв овердрафта в ручном режиме

Для того чтобы перенести даты возврата овердрафта, используйте опцию в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей перечислению. Чтобы удалить денежное перечисление, используйте опцию . Опция отображается, если текущий пользователь — администратор системы или у него есть право на удаление денежного перечисления, а источник или получатель перечисления — его агент, и количество дней с момента создания денежного перечисления не превышает период на удаление заданный в настройках роли.

Для выгрузки списка денежных перечислений установите необходимые параметры фильтра, нажмите кнопку **«Поиск»**, а затем — **«Выгрузить в Excel»**. Выгрузка осуществляется в формате xls или xlsx, в зависимости от настроек интерфейса пользователя в разделе «Разное».

В списке денежных перечислений отображаются списания за отправку SMS (рисунок 5.3.6.6).

Пользователям с правами доступа «Меню — Агент — Массовое создание денежных перечислений» и «Агент — Денежные перечисления — Просмотр» доступен раздел «Агент — Массовое создание денежных перечислений». Для управления перечислениями у пользователя должны быть права доступа из раздела «Агент —

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Денежные перечисления». Пользователь ПС может видеть денежные перечисления для всех агентов, обычный пользователь — всю агентскую сеть своего агента.

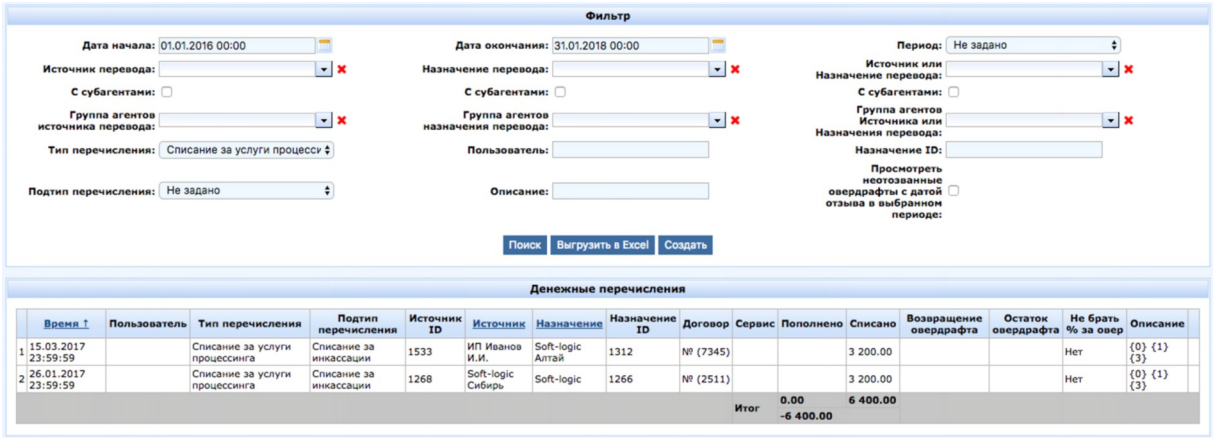


Рисунок 5.3.6.6 — Денежные перечисления. Списание за отправку SMS

Для того, чтобы массово создать денежные перечисления:

1. Заполните ячейки «Зачислять» и «Списать» для нужных агентов. Денежные средства зачисляются со счета вышестоящего агента на счет агента, для которого заполнена ячейка «Зачислять», и списываются со счета агента, для которого заполнена ячейка «Списать» на счет вышестоящего агента. Пример приведен на рисунке 5.3.6.7. Если нажать иконку , то будет осуществлен переход на страницу «Агент — Денежные перечисления» для просмотра денежных перечислений выбранного агента.

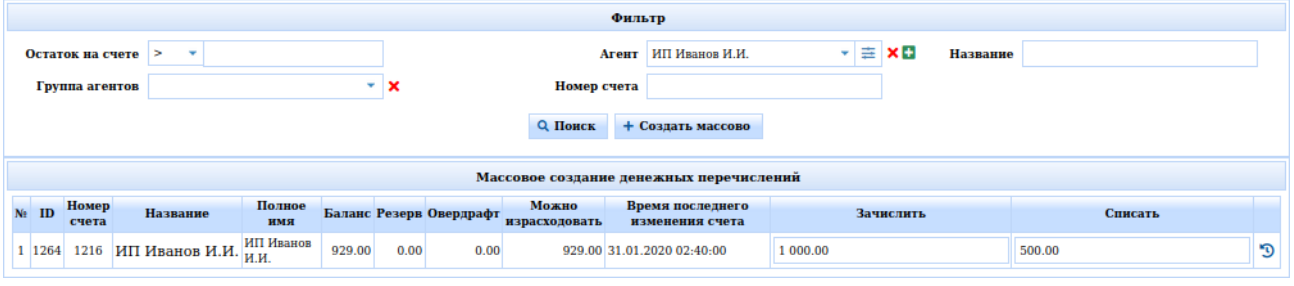


Рисунок 5.3.6.7 — Массовое создание денежных перечислений

2. Нажмите кнопку «+Создать массово». Для примера на рисунке будут созданы два денежных перечисления (рисунок 5.3.6.8).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

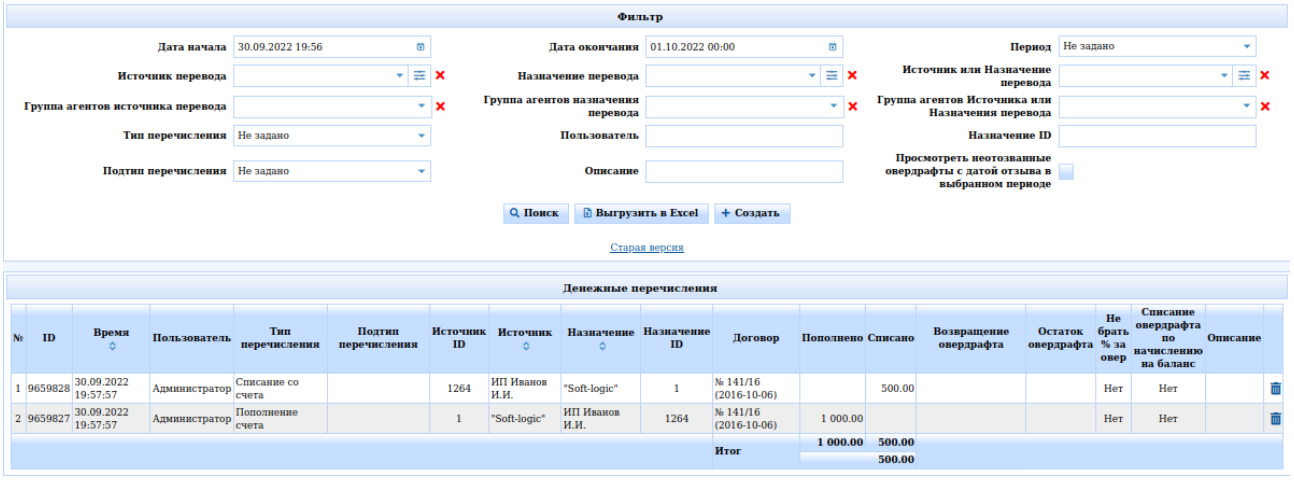
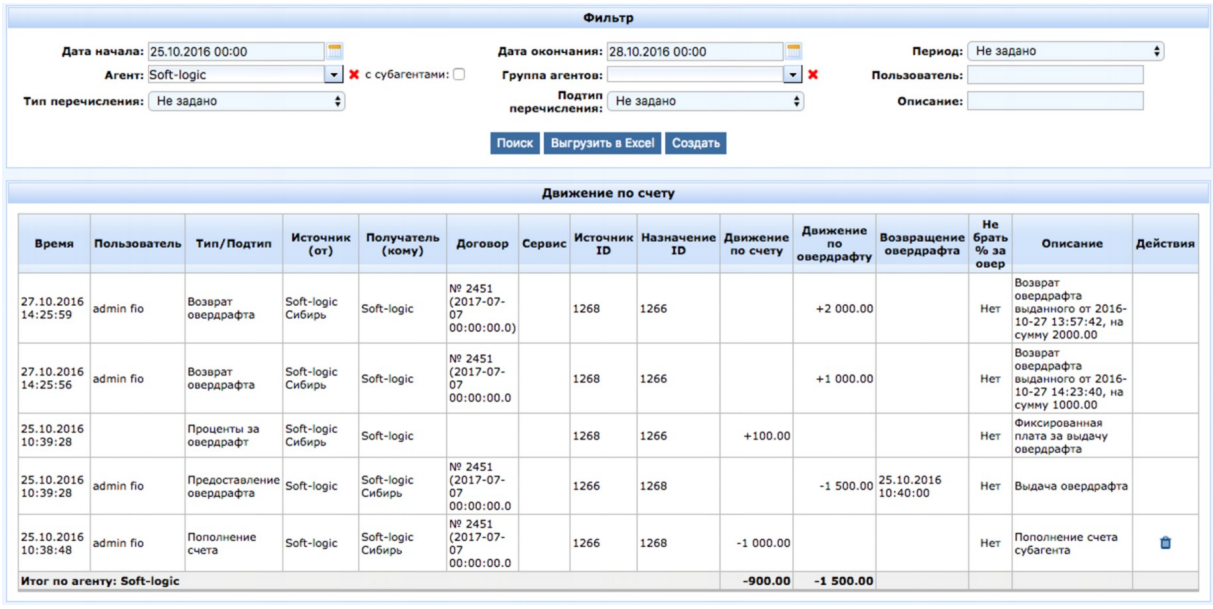


Рисунок 5.3.6.8 — Денежные перечисления, созданные в результате массового создания

5.3.7 ДВИЖЕНИЕ ПО СЧЕТУ

Отличие отчета «Агент — Другие отчеты — Движение по счету» (рисунок 5.3.7.1) от отчета «Агент — Денежные перечисления» заключается в том, что потоки снятия и пополнения отражаются в одном столбце, но со знаком «-» или «+» соответственно. Отчет формируется по времени добавления денежного перечисления в систему. Для формирования отчета в соответствии с определенными условиями используйте фильтр в верхней части страницы (рисунок 5.3.7.1).

© Soft-logic



Время	Пользователь	Тип/Подтип	Источник (от)	Получатель (кому)	Договор	Сервис	Источник ID	Назначение ID	Движение по счету	Движение по овердрафту	Возвращение овердрафта	Не брать % за овер	Описание	Действия
27.10.2016 14:25:59	admin fio	Возврат овердрафта	Soft-logic Сибирь	Soft-logic	№ 2451 (2017-07-07 00:00:00.0)		1268	1266		+2 000.00		Нет	Возврат овердрафта выданного от 2016-10-27 13:57:42, на сумму 2000.00	
27.10.2016 14:25:56	admin fio	Возврат овердрафта	Soft-logic Сибирь	Soft-logic	№ 2451 (2017-07-07 00:00:00.0		1268	1266		+1 000.00		Нет	Возврат овердрафта выданного от 2016-10-27 14:23:40, на сумму 1000.00	
25.10.2016 10:39:28		Проценты за овердрафт	Soft-logic Сибирь	Soft-logic			1268	1266	+100.00			Нет	Фиксированная плата за выдачу овердрафта	
25.10.2016 10:39:28	admin fio	Предоставление овердрафта	Soft-logic	Soft-logic Сибирь	№ 2451 (2017-07-07 00:00:00.0		1266	1268		-1 500.00	25.10.2016 10:40:00	Нет	Выдача овердрафта	
25.10.2016 10:38:48	admin fio	Пополнение счета	Soft-logic	Soft-logic Сибирь	№ 2451 (2017-07-07 00:00:00.0		1266	1268	-1 000.00			Нет	Пополнение счета субагента	
Итог по агенту: Soft-logic									-900.00	-1 500.00				

Рисунок 5.3.7.1 — Движение по счету

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Дата начала/окончания или Период** — временной интервал, за который будут отображены перечисления.

2. **Агент** — в списке будут отображены перечисления, источником или получателем которых является выбранный агент.

3. Флажок **«С субагентами»** — если установлен, то в списке будут отображены перечисления, источником или получателем которых являются субагенты выбранного агента.

4. **Группа агентов** — в списке будут отображены перечисления, источником или получателем которых являются агенты, входящие в выбранную группу агентов.

5. **Пользователь** — в списке будут отображены перечисления, созданные указанным пользователем.

6. **Тип перечисления** — в списке будут отображены перечисления выбранного

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

типа, подробно описаны в разделе 5.3.6.

7. **Подтип перечисления** — в списке будут отображены перечисления выбранного подтипа, подробно описаны в разделе 5.3.6.

8. **Описание** — в списке будут отображены перечисления, в описании к которым содержится указанный фрагмент.

После указания параметров фильтра нажмите кнопку **«Поиск»** (рисунок 5.3.7.1). В результате будет сформирован список денежных перечислений, в котором отображаются следующие данные:

1. **Время** — дата и время денежного перечисления.

2. **Пользователь** — пользователь, создавший перечисление. Если не указан, то перечисление осуществлялось процессингом автоматически, например, фиксированная плата за пользование овердрафтом.

3. **Тип/Подтип** — тип и подтип денежного перечисления, подробно описаны в разделе 5.3.6.

4. **Источник (от)** — наименование агента, со счета которого было совершено денежное перечисление.

5. **Получатель (кому)** — наименование агента, которому было осуществлено перечисление.

6. **Договор** — в соответствии с которым было осуществлено перечисление.

7. **Сервис** — если перечисление связано с операциями по сервису.

8. **Источник ID** — идентификатор агента, со счета которого было совершено денежное перечисление.

9. **Назначение ID** — идентификатор агента, которому было осуществлено перечисление.

10. **Движение по счету** — потоки снятия денежных средств отражаются со знаком «-», потоки пополнения — со знаком «+». Овердрафт отображается в отдельном

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

столбце. Для агента, который выдавал овердрафт, ни выдача, ни возврат овердрафта не затрагивают графу движения по счету, отображаются только в графе овердрафт. В случае возврата для агента, который пользовался овердрафтом, сумма отражается со знаком «-». Если за использование овердрафта начисляются проценты, то они отражаются в графе «Движение по счету»:

1) для агента, выдавшего овердрафт — со знаком «+»;

2) для агента, использовавшего овердрафт — со знаком «-» (проценты выплачиваются со средств на счете).

11. **Движение по овердрафту** — со знаком «+» отображается увеличение доступных за счет овердрафта денежных средств, со знаком «-» — уменьшение. В случае возврата овердрафта со стороны агента, который пользовался овердрафтом, сумма по овердрафту отображается со знаком «-».

12. **Возвращение овердрафта** — отображаются дата и время возврата овердрафта.

13. **Не брать % за овер** — отображается, был ли установлен флажок «Не брать % за овер» при выдаче овердрафта. Флажок не был установлен — отображается «Нет». Флажок был установлен — «Да».

14. **Описание** — комментарий, указанный при создании денежного перечисления.

15. **Действия:**

1)  — для удаления денежного перечисления.

2)  — для отзыва овердрафта.

3)  — для переноса даты отзыва овердрафта.

Типы денежных перечислений и параметры, указываемые при их создании, описаны в разделе 5.3.6.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.3.8 ДИСТРИБЬЮТОРСКАЯ СХЕМА РАБОТЫ ПРОЦЕССИНГА

Дистрибьютор — это субагент, который не имеет собственных терминалов, а зарабатывает исключительно путем привлечения платежных субагентов. Дистрибьюторская схема работы доступна для агентов 3 уровня и ниже.

Между ПС и платежными субагентами, принимающими платежи, дистрибьютор занимает промежуточную позицию. Схематично иерархия выглядит следующим образом:

ПС

--Д1

---Д2

---СУБ

--СУБ

Субагенты владеют ТПП и генерируют свой оборот.

Дистрибьюторы генерируют оборот путем создания дистрибьюторской сети, в конце которой находятся платежные субагенты с терминалами.

Дистрибьюторы не осуществляют проведение платежей, выступая посредниками по привлечению.

Таким образом, дистрибьюторская схемы работы в процессинге позволяет все расчеты в системе производить между агентами и корневой ПС. Особенности такой схемы работы заключаются в следующем:

1. Пополнение счетов всех уровней агентской сети осуществляется только со счета корневой ПС.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. Начисление премии всем уровням агентской сети осуществляется только со счета корневой ПС.

3. Овердрафты выдаются напрямую субагентам. Дистрибьютор не имеет возможности выдавать овердрафты.

4. Договоры заключаются между ПС и всеми агентами.

5. Дерево агентов имеет только организационную роль и служит для начисления премий агентам за их субагентов.

Для настройки дистрибьюторской схемы в параметрах агента и субагента установите отметку **«Дистрибьютор»**. Это позволит заводить субагентов агента, которому установлена отметка, и создавать терминальную сеть.

Доход дистрибьютора рассчитывается как разница процентных ставок, которые дистрибьютор получает, и тех процентных ставок, которые он отдает, умноженная на оборот, прошедший через его дистрибьюторскую сеть.

Соответственно, баланс дистрибьютора увеличивается при зачислении ему вознаграждения (например, по итогу месяца), и с этого же баланса дистрибьютор выплачивает своим субагентам/нижестоящим дистрибьюторам вознаграждение при зачислении вознаграждения им.

Дистрибьюторы видят оборот и все транзакции своих субдистрибьюторов и платежных субагентов.

Автопополнение для дистрибьюторской схемы работает точно так же, как и для обычного платежного субагента.

Роль дистрибьютора ограничена в правах: он не может корректировать транзакции, не имеет доступа к точкам, так как не принимает платежей, но может создавать субагентов, профили вознаграждения и управлять ими.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.3.9 СПИСАНИЯ ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Раздел описывает функционал списания средств со счетов субагентов за предоставление различных дополнительных услуг: работы инкассаторов, техников, call-центра и т. п.

Предупреждение!
Функционал не входит в стандартный комплект поставки. Лицензируется отдельно. Для осуществления списаний требуется системный шлюз.

Для реализации функционала списаний за дополнительные услуги введен новый тип денежных перечислений «Списание за услуги процессинга». Все подтипы, конкретизирующие услуги, должны создаваться для указанного типа. Создавать новые типы перечислений для учета списаний за дополнительные услуги нельзя.

Возможные дополнительные списания создаются в разделе «Справочники — Финансы — Дополнительные списания» на основе базового типа «Списание за услуги процессинга» и его подтипов. Для каждого дополнительного списания указываются направление списания, стоимость и периодичность. Величина денежного перечисления рассчитывается исходя из базы списания и стоимости. База списания определяется с помощью SQL-запроса, указываемого в настройках дополнительного списания. Например, в качестве базы для расчета стоимости за аренду терминального ПО берется количество терминалов, за инкассации — количество совершенных инкассаций, за услуги колл-центра — число точек и т.д. Для формирования SQL-запроса необходимо знать структуру базы данных или обратиться к сотрудникам компании Soft-logic.

После того, как подтипы денежных перечислений созданы и добавлены дополнительные списания, в параметрах счета на вкладке «Дополнительные услуги» в меню редактирования агента возможно настроить списание с агента в качестве платы за использование дополнительных услуг (рисунок 5.3.9.1). Списание происходит автоматически в конце периода, заданного в параметрах дополнительной услуги, с

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

использованием механизма денежных перечислений. Если заблокирован вышестоящий агент (не ПС), но не заблокирован его субагент, то если такому субагенту привязаны доп. списания, то они рассчитываются и списываются, несмотря на блокировку вышестоящего агента. Если заблокирован сам субагент или получатель средств (вышестоящий агент или корневой — ПС), доп. списание не рассчитывается.

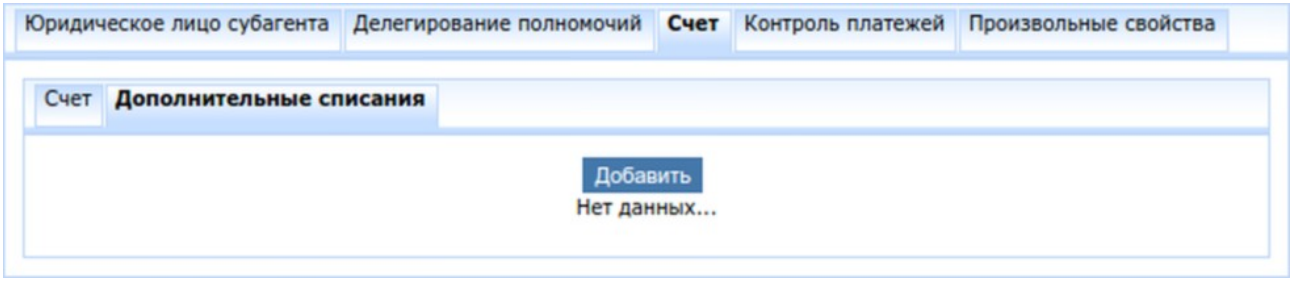


Рисунок 5.3.9.1 — Вкладка «Дополнительные услуги» настроек счета агента

Для добавления списания за услугу нажмите кнопку **«Добавить»** на вкладке «Дополнительные списания» в параметрах счета в меню редактирования агента и в открывшемся окне (рисунок 5.3.9.2) укажите следующие параметры:

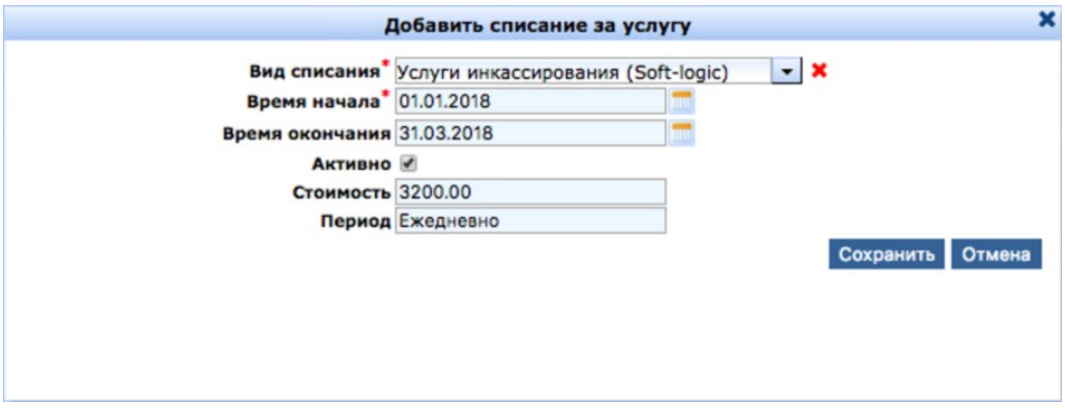


Рисунок 5.3.9.2 — Добавление услуги

1. **Вид списания** — за которое будет происходить списание. Виды списаний добавляются в систему в разделе «Справочники — Финансы — Дополнительные списания». Подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

2. **Время начала**, **Время окончания.**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

При редактировании период можно менять, но с ограничениями:

1) **Время начала**, если предыдущее время начала уже прошло, перенести нельзя.

2) **Время окончания** можно перенести на прошедший день при условии, что нет связанного денежного перечисления по этому списанию, которое в результате изменения времени окончания окажется за пределами интервала.

3) **Время окончания** можно перенести в будущее.

4) Нельзя добавить интервал, пересекающийся по времени с другим дополнительным списанием такого же типа для этого же агента.

5) Для списания, время начала и окончания которого уже прошли, и оно находится в неактивном состоянии, можно изменить флажок активности только при условии одновременного переноса даты окончания в будущее.

3. Флажок **«Активно»** — для расчета доп. списания должен быть установлен флажок «Активно» и период расчета должен попадать в интервал между временем начала и временем окончания действия доп. списания.

4. **Стоимость** — при добавлении после выбора вида списания в поле «Стоимость» автоматически подставится стоимость по умолчанию для выбранного списания. Стоимость можно изменить или оставить пустой (подставится значение по умолчанию).

5. **Период** — при добавлении после выбора вида списания в поле «Стоимость» автоматически подставится период, заданный в настройках выбранного списания.

В завершение нажмите кнопку **«Сохранить»**. Сумму списанных средств можно выводить в ежемесячных актах. Кроме того, информация по списаниям за дополнительные услуги отображается в отчете «Агенты — Обороты лицевых счетов». Подробнее в документе «Отчетность о деятельности агента. Инкассации. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Непосредственно денежные перечисления возможно просмотреть в отчете «Агент — Денежные перечисления», выбрав соответствующий тип в параметре фильтра «Тип перечисления» (раздел 5.3.6).

5.3.10 ЗАЯВКИ НА ОТМЕНУ ПЛАТЕЖЕЙ

Возможность определить шаблоны заявок на отмену на уровне агента. Шаблон заявки загружается на странице редактирования агента 1 уровня (корневого агента, ПС) на вкладке «Шаблоны заявок на отмену» — рисунок 5.3.10.1.

В дальнейшем шаблон заявки на отмену используется на странице «Диспетчерская — Поиск платежа» при создании заявки на отмену. Пользователи ПС могут выбрать шаблон поставщика или шаблон агента, обычные пользователи — только шаблон агента.

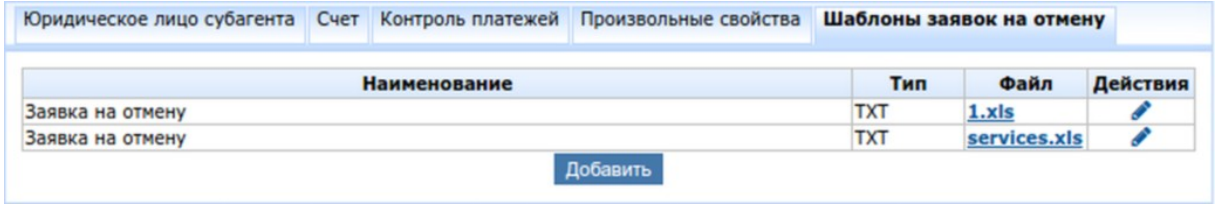


Рисунок 5.3.10.1 — Шаблоны заявок на отмену

Шаблон заявки на отмену может быть создан в следующих форматах: TXT (velocity) и XLS (JXLS). Шаблон заявки агента похож на шаблон заявки поставщика (подробнее в документах «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя», «Провайдеры. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя») за исключением того, что в контексте шаблона агента может находиться только одна операция, а не список.

В шаблоне агента доступны следующие переменные:

1. **`operation`** — операция.

© Soft-logic

2. **`request`** — заявка на отмену.

3. **`addValues`** — произвольные свойства провайдера.

4. **`providerServices`** — сервисы провайдера.

5. **`su`** — утилитарный класс для работы со строками.

6. **`sf`** — утилитарный класс для работы с суммами.

7. **`dateFormatUtils`** — утилитарный класс для работы с датами.

8. **`now`** — текущее время.

Подробное описание переменных и их атрибутов приведено в документе «Провайдеры. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Для загрузки шаблона на вкладке «Шаблоны заявок на отмену» нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 5.3.10.1) и в открывшемся окне (рисунок 5.3.10.2) укажите следующие параметры:

1. **Наименование** — название шаблона для дальнейшего использования в кабинете.

2. **Тип** — возможно создания шаблонов заявок двух типов TXT (используется синтаксис velocity) и XLS (используется синтаксис JXLS).

3. **Файл** — для выбора файла нажмите кнопку **«Выберите файл»** и в открывшемся окне выберите директорию, в которой находится файл заявки и выберите файл.

Для завершения загрузки шаблона заявки на отмену нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 5.3.10.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

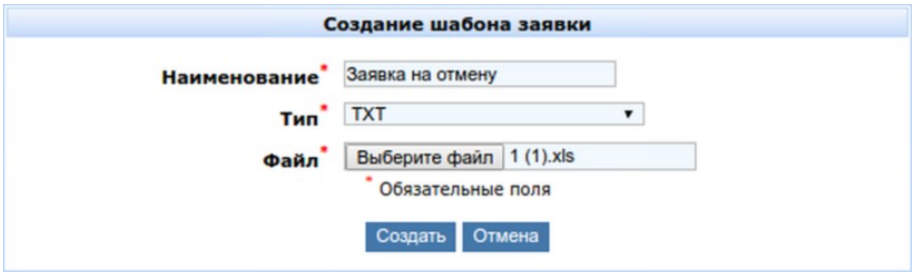


Рисунок 5.3.10.2 — Создание шаблона заявки

Загруженный шаблон возможно изменить. Для этого используйте опцию в ячейке, соответствующей шаблону заявки на вкладке «Шаблоны заявок на отмену» (рисунок 5.3.10.1).

Доступна работа с реестрами отмен. Подробнее в руководстве «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

5.3.11 ПОПОЛНЕНИЕ СЧЕТА АГЕНТА С ВНЕШНИХ ПЛАТЕЖНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ

Пополнить счет агента возможно с помощью внешних платежных инструментов, в частности банковской карты. Данный механизм не входит в стандартную поставку и лицензируется отдельно. Помимо этого для каждого заказчика требуется отдельная реализация интеграции с сервисом оплаты картой или другим внешним платежным инструментом.

Для этого в системе введено понятие **«Сервисы для пополнения счетов агентов с внешних источников»**, идентификаторы которых задаются на странице «Справочники — Системные параметры» через запятую. Для сервисов должен быть задан один внешний платежный инструмент.

Для создания операций пополнения добавлен раздел «Агент — Денежные перечисления — Пополнение счета». Раздел доступен администратору ПС и

пользователям с правами доступа «Меню — Агент — Пополнение счета», «Агент — Пополнение счета — Просмотр». Для создания пополнения дополнительно необходимо правило доступа «Агент — Пополнение счета — Создание пополнения».

На странице отображаются только те агенты, которые доступны текущей персоне.

При создании перечисления необходимо заполнить следующие данные:

1. **Агент** — счет, которого будет пополнен.

2. **Сервис** — из числа тех, что перечислены в параметре «Сервисы для пополнения счетов агентов с внешних источников».

3. **Платежная форма** — форма предварительно должна быть загружена для сервиса.

4. **Сумму автопополнения**.

При нажатии кнопки **«Пополнить счет»** происходит обращение к шлюзу для проведения по указанному сервису с его платежным инструментом. В результате проведения создается запись на странице «Агент — Денежные перечисления — Очередь автопополнений» с привязкой к операции пополнения или может быть выполнено перенаправление на страницу, адрес которой вернулся в ответе.

Жизненный цикл пополнения соответствует жизненному циклу автопополнения — раздел 5.4.

5.3.12 СПИСАНИЕ С АГЕНТА ЗА ПОПОЛНЕНИЕ СЧЕТА

Списание выполняется, когда вышестоящий агент создает в пользу нижестоящего денежное перечисление с типом "Пополнение счета".

Ставка за списание и направление списания (агент, в чью пользу выполняется списание) задаются индивидуально в настройках нижестоящих агентов.

Для того, чтобы настроить списание за пополнение счета, перейдите на вкладку "Счет: Списания за пополнение счета" страницы редактирования того агента, при

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

пополнении счета которого будет происходить списание, и нажмите кнопку "Создать профиль списаний". В открывшемся окне (рисунок 5.3.12.1) выберите агента, на счет которого будут зачисляться списания.

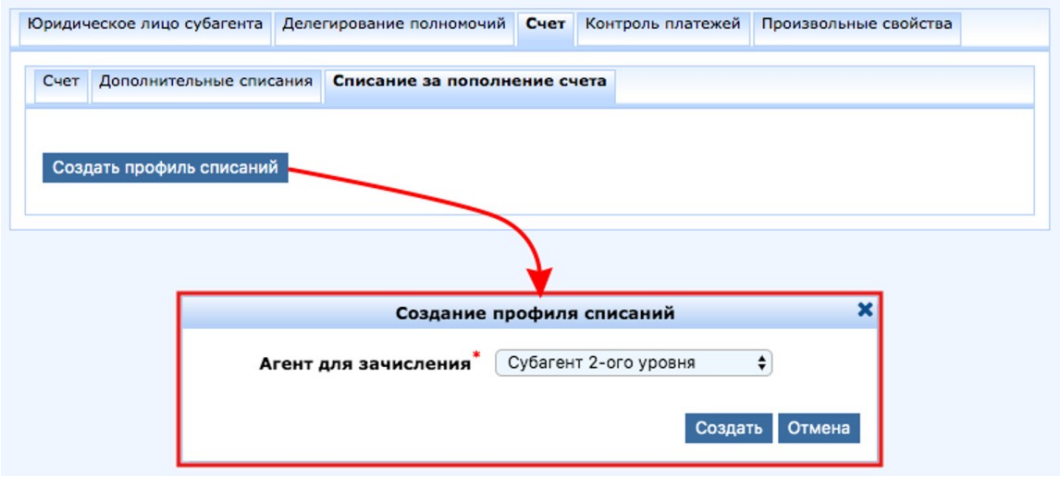


Рисунок 5.3.12.1 — Выбор агента для создания профиля списаний

Затем настройте справочник ставок.

Ставки возможно настроить по типам дней по производственному календарю и на конкретную дату. Для добавления ставки нажмите кнопку «Добавить» в соответствующем блоке.

Для настройки по типам дней по производственному календарю (рисунок 5.3.12.2) укажите следующие параметры:

5. **Тип дня** — рабочий или выходной по производственному календарю. Заданные ниже ставки будут применяться при пополнении счета агента в выбранный тип дня.

6. **Дата начала действия** — ставки профиля списаний будут применены ко всем «Пополнениям счета», созданным в день начала действия профиля списаний и после него.

© Soft-logic

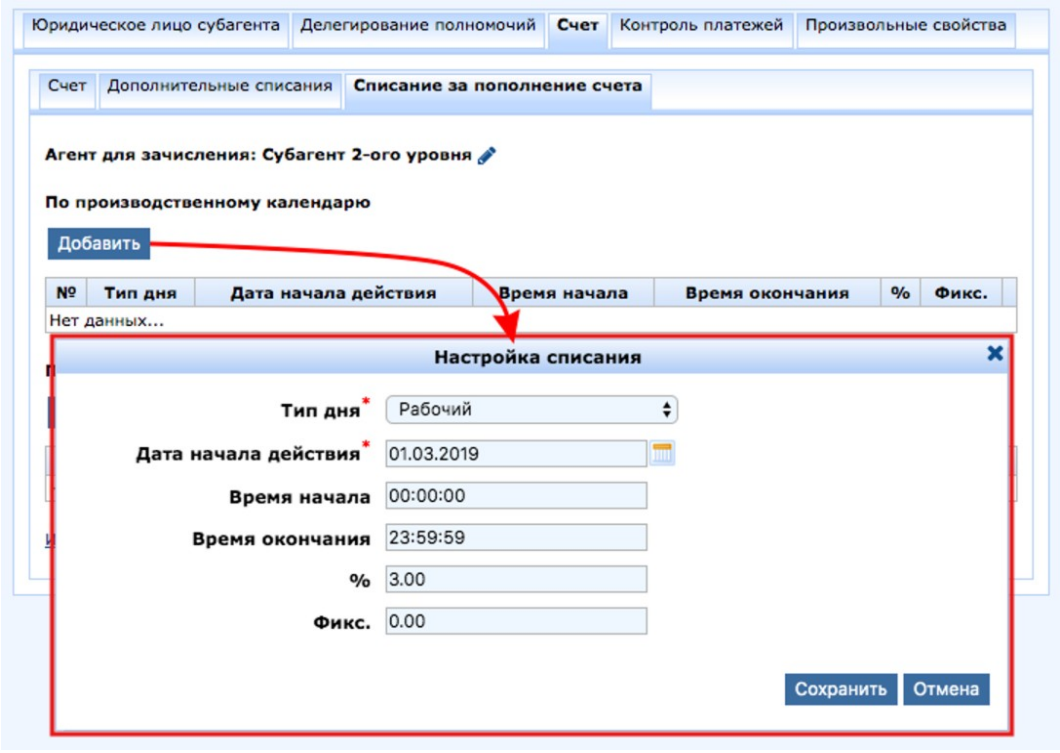


Рисунок 5.3.12.2 — Настройка ставок списания для типа дня по производственному календарю

7. **Время начала, Время окончания** — период, в течение которого действуют заданные % и фиксированная сумма списания. Для одного типа дня возможно настроить разные ставки для разных временных периодов.

8. **%** — процент от суммы пополнения, списываемый со счета нижестоящего агента в пользу вышестоящего агента при пополнении счета нижестоящего.

9. **Фикс.** — фиксированная сумма, списываемая со счета нижестоящего агента в пользу вышестоящего агента при пополнении счета нижестоящего.

Для настройки ставок на определенную дату укажите следующие параметры:

1. **День** — ставки списания будут применены к пополнениям счета, созданным в выбранный день.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. **Время начала, Время окончания** — период, в течение которого действуют заданные % и фиксированная сумма списания. Для одного типа дня возможно настроить разные ставки для разных временных периодов.

3. **%** — процент от суммы пополнения, списываемый со счета нижестоящего агента в пользу вышестоящего агента при пополнении счета нижестоящего.

4. **Фикс.** — фиксированная сумма, списываемая со счета нижестоящего агента в пользу вышестоящего агента при пополнении счета нижестоящего.

Создавать и редактировать профили списаний может администратор ПС и пользователь вышестоящего агента с правами доступа «Агент — Списание за пополнение счета — Просмотр ставок», «Агент — Списание за пополнение счета — Изменение ставок».

При создании денежного перечисления с типом «Пополнение счета» для агента, для которого настроен профиль списаний со счета, автоматически создается денежное перечисление с типом «Плата за пополнение счета» в соответствии с заданными ставками списания. Перечисление с типом «Плата за пополнение счета» создает специальный шлюз генерации списаний отдельно по процентным ставками списания и отдельно по фиксированной сумме списания. То есть, если в профиле списания задана процентная ставка и фиксированная сумма, то будут созданы два перечисления с типом «Плата за пополнение счета».

Шлюз осуществляет поиск денежных перечислений с типом «Пополнение счета», для которых нет связанного перечисления с типом «Плата за пополнение счета», каждые 5 минут. Шлюз выбирает только конечные перечисления, то есть, например, было создано перечисление от субагента 2 уровня субагенту 3 уровня, а затем — от субагента 3 уровня субагенту 4 уровня на эту же сумму, профиль списания настроен для субагента 4 уровня в пользу субагента 2 уровня. Плата за пополнение счета будет списана только за перечисление от субагента 3 уровня субагенту 4 уровня.

При расчете списания используется следующий алгоритм выбора правила расчета суммы списания:

1. Если есть правила на определенную дату, то выбираются они. Иначе —

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

выбираются правила для дней, подходящих типу дня производственного календаря с учетом того, что рабочие и выходные дни могли быть переопределены для отдельного агента в разделе «Справочники — Система — Производственный календарь».

2. Среди выбранных правил выбираются, подходящие по времени: время создания денежного перечисления типа «Пополнение счета» находится внутри времени начала и окончания правила.

3. Среди оставшихся правил выбирается правило, продолжительность которого от времени начала до времени пополнения короче, или, иными словами время начала интервала, которого ближе ко времени пополнения.

Например (рисунок 5.3.12.3):

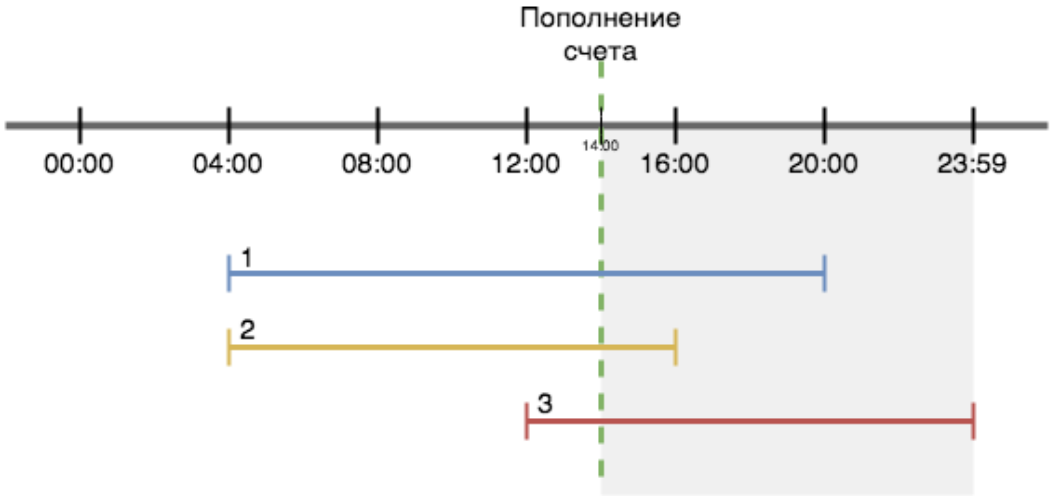


Рисунок 5.3.12.3 — Пример выбора правила среди пересекающихся по времени

1. Пополнение счета было создано в 14:00.

2. На шаге 2 выбраны три пересекающихся по времени правила:

1) с 4:00 до 20:00 — на схеме обозначено цифрой 1;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2) с 4:00 до 16:00 — на схеме обозначено цифрой 2;

3) с 12:00 до 23:59:59 — на схеме обозначено цифрой 3.

3. Продолжительность интервала после создания пополнения счета не учитывается — на схеме область закрашена серым.

4. Продолжительность правила от времени начала до времени пополнения:

1) для 1 правила — 10 часов;

2) для 2 правила — 10 часов;

3) для 3 правила — 2 часа.

5. Таким образом, сумма списания за пополнение счета будет рассчитана согласно правилу 3.

В соответствии с найденным правилом рассчитываются сумма списания согласно процентной ставке для суммы пополнения и сумма списания согласно фиксированному значению для суммы пополнения.

Если профиль списаний был изменен после создания перечислений «Плата за пополнение счета», то суммы списаний не пересчитываются, списания не изменяются.

Если профиль списаний был создан после создания перечислений типа «Пополнение счета» и дата создания перечисления позже даты начала профиля списаний, то шлюз создаст перечисление типа «Плата за пополнение счета».

Денежные перечисления отображаются в разделе «Агент — Денежные перечисления — Денежные перечисления» (рисунок 5.3.12.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Денежные перечисления

	Время ↑	Пользователь	Тип перечисления	Подтип перечисления	Источник ID	Источник	Назначение	Назначение ID	Договор	Сервис	Пополнено	Списано	Возвращение овердрафта	Остаток овердрафта	Не брать % за овер	Описание
1	27.03.2019 16:57:37	admin fio	Плата за пополнение счета	Рассчитанная по проценту	1533	Субагент 4-ого уровня	Субагент 2-ого уровня	1268	№ 1213 (2017-04-17)			30.00			Нет	Процент за перечисление от 27-03-2019 16:56:16
2	27.03.2019 16:56:16	admin fio	Пополнение счета		1312	Субагент 3-его уровня	Субагент 4-ого уровня	1533	№ 1213 (2017-04-17)		1 000.00				Нет	Пополнение счета
										Итог	1 000.00 970.00	30.00				

Рисунок 5.3.12.4 — «Агент — Денежные перечисления — Денежные перечисления»

Просмотр денежных перечислений типа «Плата за пополнение счета» доступен администраторам ПС; пользователям агентов, со счета которых сделано пополнение счета; пользователям агентов, на счет которых осуществлено пополнение счета.

Администратор ПС и пользователь ПС с правами доступа «Агент — Списание за пополнение счета — Просмотр», «Агент — Списание за пополнение счета — Изменение перечислений» могут изменить или удалить денежное перечисление типа «Плата за пополнение счета» для любого агента; пользователь агента-получателя списания с правами доступа «Агент — Списание за пополнение счета — Просмотр», «Агент — Списание за пополнение счета — Изменение перечислений» может изменить или удалить денежное перечисление типа «Плата за пополнение счета», созданного в его пользу.

При удалении денежного перечисления типа «Плата за пополнение счета» исходное перечисление не удаляется. В день удаления создается новое денежное перечисление с отрицательной суммой списания. В комментарии к удаляемому денежному перечислению отображается информация «Удалено (дата, пользователь), корректирующее списание ид = (идентификатор отрицательного списания)». Для созданного перечисления отображается комментарий «Создано для сторнирования списания (идентификатор удаленного перечисления)».

Изменение списания происходит аналогично, дополнительно создается новое перечисление на нужную сумму.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В кабинете агента для изменения/удаления списания необходимо нажать опцию в строке, соответствующей списанию. В результате будет открыто окно, пример которого приведен на рисунке 5.3.12.5.

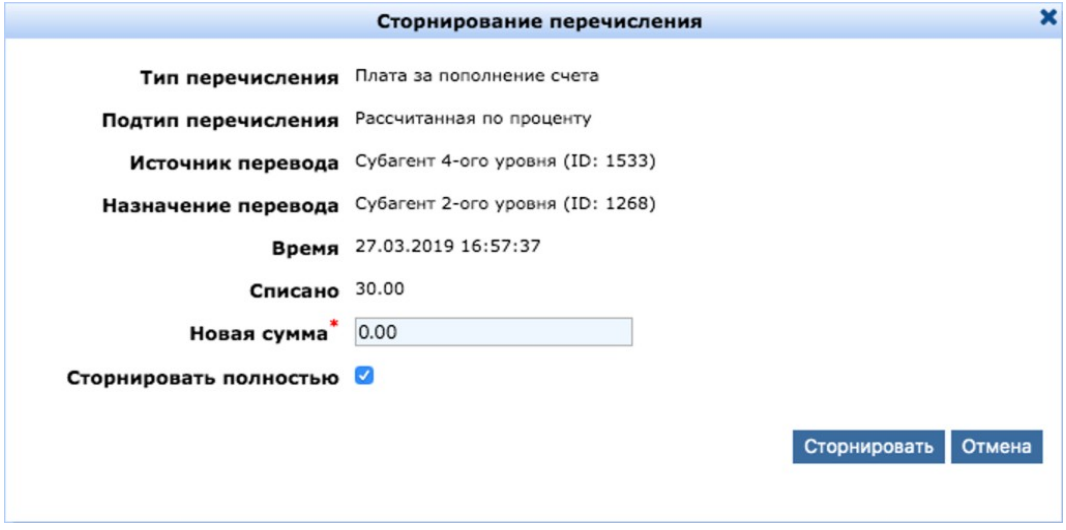


Рисунок 5.3.12.5 — Изменение/удаление перечисления «Плата за пополнение счета»

Если вы хотите изменить сумму перечисления введите значение в поле «Новая сумма» и нажмите кнопку «Сторнировать».

Если вы хотите удалить перечисление, то установите флажок «Сторнировать полностью» и нажмите кнопку «Сторнировать».

Для того, чтобы просмотреть историю использования ставок списания, выберите вкладку «Счет: Списания за пополнение счета» и нажмите ссылку «История использования ставок списания». Пример истории использования приведен на рисунке 5.3.12.6.

В истории использования ставок списания не учитываются перечисления по изменению или удалению списаний.

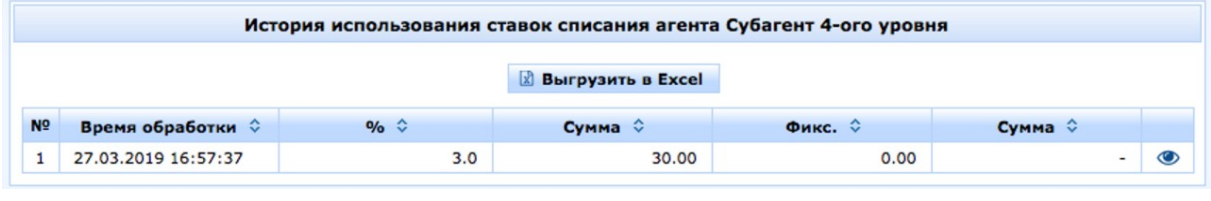


Рисунок 5.3.12.6 — История использования ставок списания

Все действия пользователей по настройке профилей списаний и изменении/удалении денежных перечислений типа «Плата за пополнение счета» сохраняются в истории действий пользователей (раздел «Агент — Пользователи — История действий пользователей»).

5.3.13 ПЛАНИРОВАНИЕ НАЧИСЛЕНИЯ ОВЕРДРАФТА

Раздел «Агент — Денежные перечисления — Планирование начисления овердрафта», который позволяет создавать, просматривать и отменять задания на предоставление овердрафта. Овердрафт представляет собой пополнение счета нижестоящего агента вышестоящим для обеспечения нижестоящего агента возможностью осуществлять прием платежей.

Для просмотра раздела требуется правило доступа «Агент — Планирование начисления овердрафта — Просмотр». Для создания и отмены заданий на предоставление овердрафта необходимы правила доступа «Агент — Планирование начисления овердрафта — Создание» и «Агент — Планирование начисления овердрафта — Отмена» соответственно.

В фильтре возможно указать следующие параметры (рисунок 5.3.13.1):

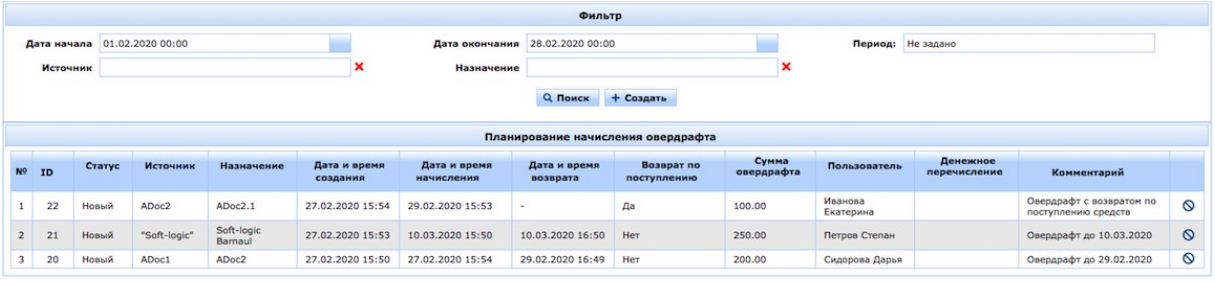


Рисунок 5.3.13.1 — Раздел «Планирование начисления овердрафта»

1. **Дата начала**, **Дата окончания**, **Период** — будут отображены задания на предоставление овердрафта, созданные в течение выбранного периода.

2. **Источник** — будут отображены задания на предоставление овердрафта, который выдает указанный агент.

3. **Назначение** — будут отображены задания на предоставление овердрафта, который получает указанный агент.

Для формирования списка заданий начисления овердрафта в соответствии с указанными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**.

В результате будет сформирован список заданий, в котором отображаются следующие данные (рисунок 5.3.13.1):

1. **ID** — идентификатор (номер) задания в системе.

2. **Статус** — состояние задания на предоставление овердрафта. Может иметь следующие значения:

   1) *Новый* — присваивается заданию начисления овердрафта при его создании. Создавать задания на предоставление овердрафта могут пользователи, имеющие соответствующее правило доступа.

   2) *Успех* — присваивается при успешном начислении овердрафта.

   3) *Ошибка* — присваивается, если на счету агента, который предоставляет овердрафт, отсутствует требуемая сумма денежных средств.

   4) *Отменено* — присваивается, если задание начисления овердрафта было отменено. Отменять задания на предоставление овердрафта могут пользователи, имеющие соответствующее правило доступа.

3. **Источник** — агент, который предоставляет овердрафт.

4. **Назначение** — агент, который получает овердрафт.

5. **Дата и время создания** — дата и время, когда было создано задание начисления овердрафта.

6. **Дата и время начисления** — дата и время, когда на счет агента будет начислен

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

овердрафт.

7. **Дата и время возврата** — дата и время, когда сумма овердрафта будет списана со счета агента, которому он был предоставлен.

8. **Возврат по поступлению** — будет ли сумма овердрафта автоматически списана при поступлении денежных средств на счет агента, которому был предоставлен овердрафт. При этом будет автоматически создано денежное перечисление с типом «Возврат овердрафта». Если сумма овердрафта превышает текущий баланс агента, то баланс может стать отрицательным.

9. **Сумма овердрафта** — сумма, указанная в задании на предоставление овердрафта, которая должна быть зачислена на счет назначения.

10. **Пользователь** — ФИО пользователя системы, создавшего задание на предоставление овердрафта.

11. **Денежное перечисление** — идентификатор (номер) денежного перечисления в системе.

12. **Комментарий** — дополнительная информация о задании на предоставление овердрафта.

Для отмены задания на предоставление овердрафта нажмите на кнопку **«Отмена»**. После этого система отобразит диалоговое окно для подтверждения отмены задания (рисунок 5.3.13.2). Если нажать на кнопку **«Да»**, то задание будет отменено и получит статус «Отмена». При нажатии на кнопку **«Нет»** задание не будет отменено.

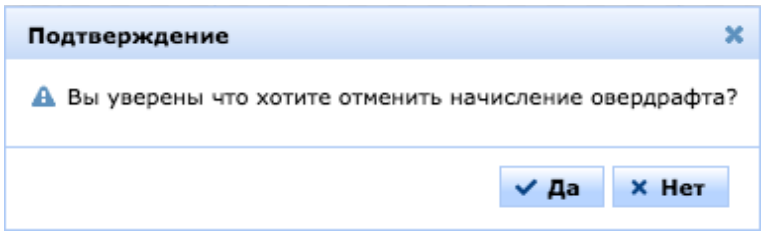


Рисунок 5.3.13.2 — Диалоговое окно отмены начисления овердрафта

© Soft-logic

Для того, чтобы создать задание на предоставление овердрафта, нажмите на кнопку **«Создать»** и укажите значения следующих параметров (рисунок 5.3.13.3):

1. **Источник** — агент, который предоставляет овердрафт своему субагенту.

2. **Назначение** — агент, который получает овердрафт.

3. **Дата и время начисления** овердрафта на счет назначения.

4. **Тип расчета овердрафта** — возможные значения:

   1) *Системный* — при выборе данного типа овердрафта для расчетов используется вариант, установленный на вкладке «Настройки агентов» в разделе «Справочники — Системные параметры» в качестве типа овердрафта по умолчанию.

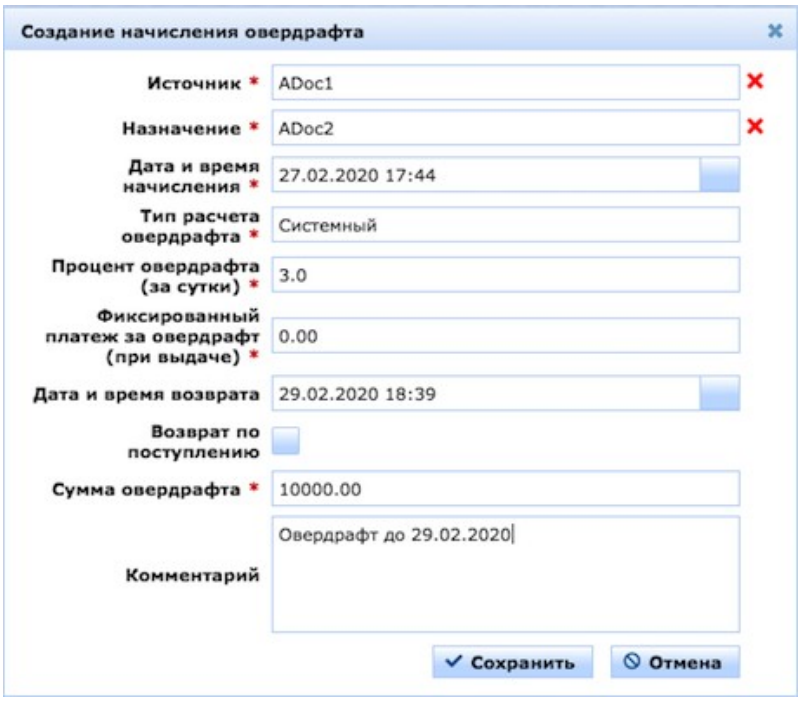


Рисунок 5.3.13.3 — Создание задания на предоставление овердрафта

2) *Стандартный (на фактический минус на конец дня)* — при выборе данного типа расчета проценты за овердрафт считаются по фактическому минусу на

конец рабочего дня (на 00:00:00). Сумма процентов за сутки составит: (сумма фактического минуса * ставка процента в счете агента)/100 (сто).

3) *Почасовой кредит на выданную сумму* — при выборе данного типа расчета проценты начисляются на всю сумму выданного овердрафта за количество часов, на которые он был выдан. Сумма процентов за сутки составит: (сумма овердрафта * ставка процента в счете агента)/100 (сто)*(кол-во часов, на которые выдан овердрафт/24).

4) *Почасовой овердрафт на использованную сумму* — при выборе данного типа расчета проценты начисляются на использованную сумму выданного овердрафта за количество часов, на которые он был выдан. Сумма процентов за сутки составит: (использованная сумма овердрафта * ставка процента в счете агента)/100 (сто)*(кол-во часов, на которые выдан овердрафт поделенное на 24).

5. **Процент овердрафта (за сутки)** — процент, взимаемый вышестоящим агентом с субагента за пользование овердрафтом. Указывается процент от суммы овердрафта, ежедневно начисляемый сверх нее.

6. **Фиксированный платеж за овердрафт (при выдаче)** — сумма, единовременно выплачиваемая субагентом вышестоящему агенту, выдавшему овердрафт.

7. **Дата и время возврата** — дата и время, когда будет автоматически списана сумма предоставленного овердрафта.

8. **Возврат по поступлению** — если флажок установлен, то сумма овердрафта будет автоматически списана при поступлении денежных средств на счет агента, которому был предоставлен овердрафт. При этом будет создано денежное перечисление с типом «Возврат овердрафта». Если сумма овердрафта превышает текущий баланс агента, то баланс может стать отрицательным. Если флажок не установлен, то овердрафт будет списан со счета агента в дату, заданную в параметре **«Дата и время возврата»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

9. **Сумма овердрафта** — денежные средства, с помощью которых вышестоящий агент временно пополняет баланс нижестоящего.

10. **Комментарий** — дополнительная информация о задании выдачи овердрафта.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.4 ОЧЕРЕДЬ АВТОПОПОЛНЕНИЙ

Раздел «Агент — Денежные перечисления — Очередь автопополнений» позволяет просмотреть список всех автопополнений (платежных поручений), а также загрузить свой файл (рисунок 5.4.1). Автопополнения необходимы для того, чтобы загрузить в базу данных процессинга информацию о перечислениях, совершенных во внешних системах, например, банковских. Разбор платежных поручений осуществляют специальные шлюзы, которые используют ID агента или номер его счета (у агента обязательно должны быть заполнены номер счета и ИНН). В случае, если данные параметры в платежном поручении отсутствуют или шлюз не может их разобрать, то автопополнение получит статус «Ошибка, агент не найден» или «Ошибка разбора», и его необходимо будет обрабатывать вручную. В случае успешного разбора денежные средства списываются со счета ПС в пользу агента. Функционал не входит в стандартный комплект поставки, лицензируется отдельно.

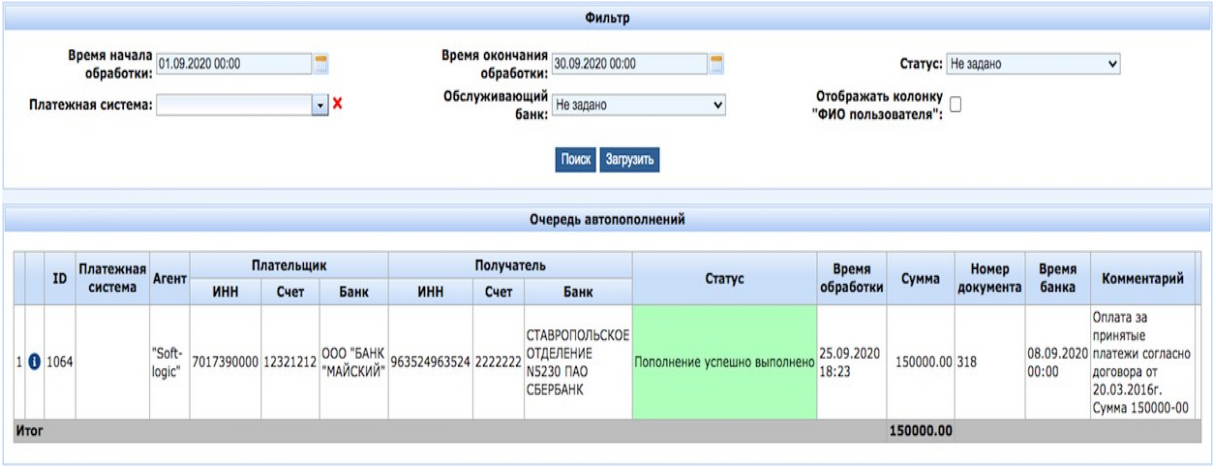


Рисунок 5.4.1 — Очередь автопополнений

Поддерживается загрузка автопополнений в двух форматах:

1. 1С — пример приведен в Приложение F. Пример автопополнения в формате 1С.

2. Клиент-Банка — пример приведен в Приложение С. Формат файла загрузки платежных поручений из Клиент-Банка.

Загружено может быть несколько автопополнений. После загрузки выводится количество обработанных платежных поручений. В случае, если в систему загружается ПП с номером счета, ИНН, номером ПП и суммой, с которыми поручение было загружено ранее, то оно будет считаться дублем и загружено не будет.

Для поиска автопополнений, отвечающих определенным условиям, используйте фильтр в верхней части страницы. Особенность работы фильтра в разделе заключается в том, что указанные значения параметров сохраняются при возврате в раздел после перехода в другие разделы кабинета. Однако, если возврат осуществлять используя прямую ссылку на раздел, а не меню навигации, то параметрам будут установлены значения по умолчанию.

В фильтре можно указать следующие параметры:

1. **Время начала/окончания обработки** — дата начала/окончания периода, за который анализируется информация.

2. **Статус автопополнения** — в списке будут отображены автопополнения, находящиеся в указанном статусе. Существуют следующие статусы обработки автопополнений:

   1) *Новый* — пополнение создано и его обработка не производилась.

   2) *Пополнение успешно выполнено* — платежное поручение успешно разобрано, информация загружена в базу данных.

   3) *Ошибка разбора* — платежное поручение не удалось разобрать, информация загружена в базу данных.

   4) *Ошибка, агент не найден* — поиск агента осуществляется по данным, указанным в полях PAYER_INN (ПлательщикИНН для формата загрузки 1с) и PAYER_ACCOUNT (ПлательщикСчет для формата загрузки 1с). PAYER_INN (ПлательщикИНН) сравнивается с полями «ИНН для автопополнений» и «ИНН», PAYER_ACCOUNT (ПлательщикСчет) сравнивается с полями «Р.С.», «Спец. счет»,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

«К.С.» и «Счета для загрузки из 1С». Агент должен быть субагентом ПС (уровень 2) или субагентом субагента с установленной отметкой «Дистрибьютор» (уровень 3 и выше). Если в результате сравнения агент не найден, платежное поручение автоматически переводится в данный статус.

5) *Ошибка, найдено более одного агента* — платежное поручение автоматически переходит в указанный статус, если по данным, указанным в полях PAYER_INN (ПлательщикИНН) и PAYER_ACCOUNT (ПлательщикСчет), найдено больше одного агента.

6) *Ошибка, банк не найден* — поиск банка осуществляется по данным, указанным в параметре RCPT_BANK_BIC (ПолучательБИК для формата загрузки 1с). Информация о банках загружается в разделе «Справочники — Система — Банки». Если номер, указанный в параметре RCPT_BANK_BIC (ПолучательБИК для формата загрузки 1с), не найден, то поручение автоматически переводится в данный статус.

7) *Агент не соответствует ПС* — статус проставляется шлюзом обработки автопополнений в том случае, если при загрузке была выбрана одна ПС, а в файле содержатся платежные поручения для агентов из другой агентской ветки. Операции автопополнений из такого статуса не могут быть скорректированы и не видны администраторам агентских веток.

8) *Пропущен* — в этот статус пополнения переводятся вручную.

3. **Платежная система** — доступен только администраторам ПС.

4. **Обслуживающий банк** — позволяет найти автопополнения (платежные поручения), сформированные выбранным банком.

5. Флажок **«Отображать колонку «ФИО пользователя»** — если флажок установлен, то в списке будут отображены ФИО пользователя, добавившего автопополнения.

Для формирования списка в соответствии с заданными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**. По умолчанию на странице отображается до 500 записей.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В списке отображаются следующие параметры:

1. **ID** — уникальный идентификатор автопополнения.

2. **Агент** — агент, на счет которого производилось автопополнение.

3. **Данные плательщика:**

   1) *ИНН* — отправителя;

   2) *Счет*— номер счета, с которого осуществляется автопополнение;

   3) *Банк* — банк отправителя.

4. **Данные получателя:**

   1) *ИНН* — получателя;

   2) *Счет* — номер счета, на который осуществляется автопополнение;

   3) *Банк* — банк получателя.

5. **Статус** — в котором находится автопополнение в текущий момент времени. Значения статусов описаны в текущем разделе выше.

6. **Время обработки** — время, когда файл с платежными поручениями был разобран шлюзами системы и информация о поручениях добавлена в процессинг.

7. **Сумма** — сумма автопополнения. Итоговая сумма отображается внизу страницы под столбцом «Сумма».

8. **Номер документа** — номер платежного документа.

9. **Время банка** — время, когда операция перечисления была осуществлена во внешней системе.

10. **Комментарий** — дополнительная информация по автопополнению.

11. **Действия** — автопополнения в статусе, отличном от «Пополнение успешно выполнено», возможно открыть для редактирования, нажав опцию  .

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для загрузки очереди автопополнений нажмите кнопку **«Загрузить»** (рисунок 5.4.1). В результате будет осуществлен переход к странице загрузки (рисунок 5.4.2).

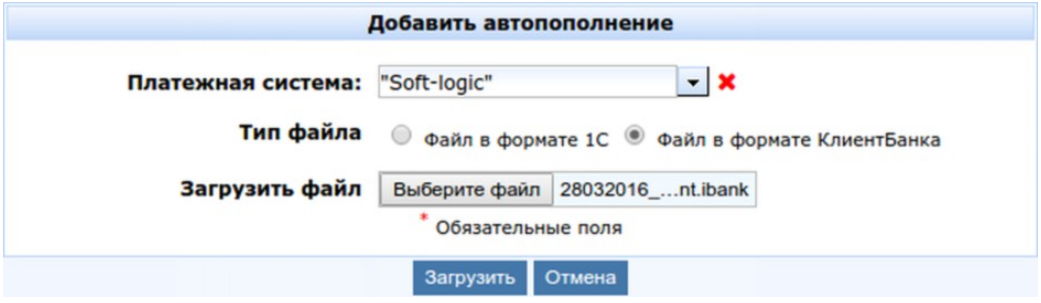


Рисунок 5.4.2 — Страница загрузки очереди автопополнений из файла

Для добавления автопополнения укажите тип файла, выберите файл с компьютера и нажмите кнопку **«Загрузить»**. Для отмены загрузки из файла нажмите кнопку **«Отмена»**.

В дальнейшем механизм автопополнений был значительно доработан. На уровне очереди автопополнений введено новое понятие — идентификатор ПС, которой принадлежит пополнение. Каждое загружаемое из кабинета или по шлюзу платежное поручение однозначно идентифицируется, как принадлежащее той или иной ПС, для чего ему прописывается идентификатор корневого агента — той ПС, в которой платежное поручение загружено и принадлежит.

При автоматическом разборе платежных поручений идентификатор заполняется шлюзами.

При ручной загрузке независимо от формата файла под пользователем, не являющимся администратором системы, в качестве идентификатора ПС проставляется идентификатор корневого агента персоны пользователя, без возможности изменения.

При загрузке под пользователем, являющимся администратором системы вне зависимости от формата загрузки платежного поручения, возможно выбрать, в какую ПС загружаются автопополнения. В списке отображаются корневые агенты. Если при загрузке не указать ПС, то загруженные платежные поручения будут недоступны никому, кроме администратора ПС.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Если идентификатор ПС присвоен, то платежные поручения доступны роли, обладающей следующими правилами доступа:

1. «Агент — Очередь автопополнений — Просмотр ПС» — предоставляет возможность просмотра очереди автопополнений своей агентской ветви.
2. «Агент — Очередь автопополнений — Изменение ПС» — предоставляет возможность управления очередью автопополнений своей агентской ветви. Управление включает загрузку и изменение автопополнений.

Кроме того, в произвольных свойствах агента добавлено следующее поле:

1. **Тип объекта** — агент.
2. **Тип элемента** — поле ввода.
3. **Код** — pl_autocomlenish_inn.
4. **Название** — ИНН для автопополнений.
5. **Допустимое значение** — не заполняется.
6. Флажок **«Включать в справочники точки (отправка на точку)»** — установлен.
7. Флажок **«Доступен для фильтрации в статистике»** — снят.
8. Флажок **«Доступен для группировки в статистике»** — снят.

Поиск агента для осуществления автопополнения первоначально осуществляется по этому полю, если оно отсутствует/не заполнено — по основному ИНН.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.5 ВНУТРЕННЕЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

5.5.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Внутреннее вознаграждение — это вознаграждение, которое платежная система платит агенту (или агенты своим субагентам) за проведение платежей. Размер внутреннего вознаграждения зависит от тарифного плана (профиля вознаграждения), назначенного агенту. Расчет вознаграждения производится системой по ночам за предыдущие сутки. Рассчитанные значения либо автоматически зачисляются на счет агента (в разделе «Агенты — Денежные перечисления» автоматически создается соответствующее перечисление) либо консолидируются на субсчёте «Не зачисленное вознаграждение» (столбец отображается в списке агентов) и зачисляются по итогам месяца. Данное поведение определяется конкретной ставкой в тарифном плане.

Агенту доступны для добавления в профиле меню (раздел 6.4.1) только те услуги, которые добавлены в его тарифный план.

Онлайн-списание — механизм, предназначенный для осуществления списаний средств со счета агента непосредственно в момент проведения транзакции (в режиме онлайн).

Ставка онлайн-списания определяется соответствующей настройкой профиля вознаграждения и задается на уровне агента для каждого сервиса (раздел 5.5.2). Ставка может представлять собой простой или сложный процент или фиксированную сумму. В случае простого или сложного процента указывается база для расчета величины онлайн-списания:

1. Сумма вложенная.
2. Сумма зачисленная.
3. Сумма внешней комиссии.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Онлайн-списания с агентов соотносятся с иерархической структурой агентской сети. Онлайн-списание, заданное на уровне некоторого агента, означает, что ставка онлайн-списания будет применяться к агенту и всем его субагентам, и далее ниже по иерархии агентской сети. Таким образом, субагенты наследуют ставку онлайн-списания у вышестоящих агентов, но могут на своем уровне эту ставку переопределить, причем переопределение работает только в сторону увеличения. Если субагенту задана ставка онлайн-списания ниже, чем у вышестоящего агента — будет использоваться ставка вышестоящего агента.

Более подробная информация о вознаграждениях приведена в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

5.5.2 ПРОФИЛИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ (ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ)

Профиль вознаграждения определяет правила начисления вознаграждений участникам системы. Управление осуществляется на странице «Агент — Профили вознаграждений» (рисунок 5.5.2.1).

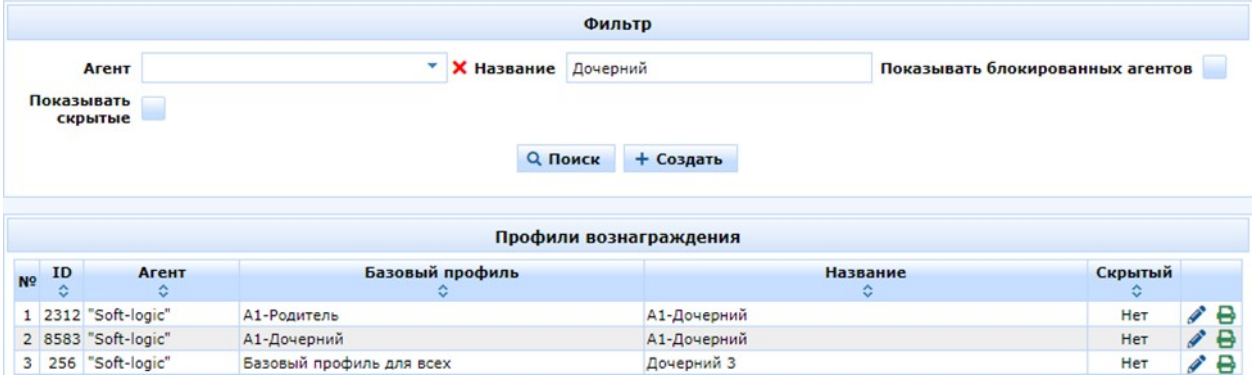


Рисунок 5.5.2.1 — «Агент — Профили вознаграждений»

Просмотр раздела доступен пользователям с правами доступа «Агент — Профили вознаграждения — Просмотр». Редактирование тарифных планов — «Агент —

Профили вознаграждения — Изменение». Для просмотра и изменения тарифных планов субагентов без учета делегирования — право «Агент — Субагенты — Управление тарифными планами субагентов». При редактировании ставок в профилях вознаграждений возможно использовать механизм отложенных заданий, который подробно описан в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

Интерфейс страницы позволяет:

1) искать профили вознаграждений;

2) создавать их;

3) изменять.

Для поиска профилей вознаграждений в соответствии с определенными условиями используйте фильтр в верхней части страницы. В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Агент** — будут отображены профили вознаграждений для выбранного агента.

2. **Название** — будут отображены профили вознаграждения, в наименовании которых содержится указанный фрагмент.

3. Флажок **«Показывать блокированных агентов»** — если установлен, в списке будут отображены профили вознаграждений заблокированных агентов.

4. Флажок **«Показывать скрытые»** — при установленном флажке будут отображены профили вознаграждений, у которых в настройках установлен флаг **«Скрытый»**.

Для формирования списка в соответствии с заданными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**.

Для редактирования ставок существующего профиля вознаграждений используйте опцию  в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей профилю вознаграждений (рисунок 5.5.2.1). Для просмотра упрощенного варианта профиля вознаграждений

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

используйте опцию в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей профилю вознаграждений (рисунок 5.5.2.1).

Для создания профиля вознаграждений нажмите кнопку **«Создать»** и укажите следующие параметры (рисунок 5.5.2.2):

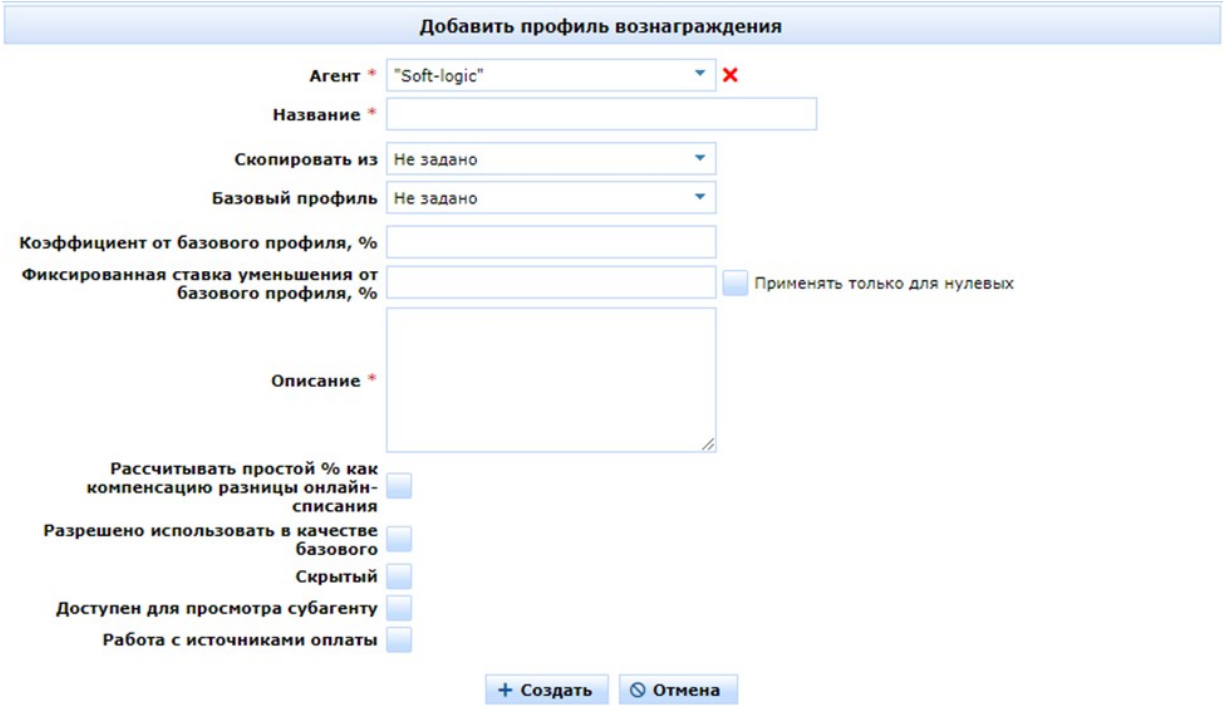


Рисунок 5.5.2.2 — Добавление профиля вознаграждения

1. **Агент** — агент, для которого создается профиль вознаграждения.

2. **Название** — название профиля вознаграждения, используется в кабинете.

3. **Скопировать из** — позволяет скопировать настройки из существующего профиля вознаграждения. Изменения в профиле, из которого копировались настройки, на созданный профиль не влияют.

4. **Базовый профиль** — в случае, если не заданы проценты вознаграждения, то настройки берутся из указанного профиля. Изменения ставок в родительском профиле отражаются в дочернем за исключением полей «Онлайн списание,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

вариант», «Онлайн комиссия, простой процент», «Онлайн комиссия, фиксированное значение», «Онлайн комиссия, сложная комиссия» в тех случаев, когда базовый профиль принадлежит субагентам, а не платежной системе. Если изменить ставку в дочернем профиле, то она перестает наследовать изменения базового. В качестве базовых нельзя использовать профили вознаграждения с установленным флажком **«Работа с источниками оплаты»**. Возможно создать профиль вознаграждения на основе профиля вознаграждения вышестоящего агента, если тот реализован на основе базового профиля вознаграждения агента стоящего еще выше. Для одного агента на основе одного профиля можно создать несколько профилей. Агент может создать профиль вознаграждения на основе назначенного ему профиля. При добавлении/удалении сервисов в базовый профиль они добавляются/удаляются в/из дочерних. Например, агент А1 создает профиль вознаграждения ПВ1. Его субагент А2 создает собственный профиль вознаграждения ПВ2 с использованием ПВ1 в качестве базового. Агент А2 назначает ПВ2 своему субагенту А3. В свою очередь А3 может создать свой профиль вознаграждения с использованием ПВ2 в качестве базового.

5. **Коэффициент от базового профиля, %** — в случае, если не заданы проценты вознаграждения, то комиссия рассчитывается как процент от комиссии, указанной в базовом профиле. Распространяется только на поле «Простой процент», все остальные поля копируются без изменений. Полученные в результате установки коэффициента проценты профиля вознаграждений округляются до сотых. В поле возможно указать до 7 символов.

6. **Фиксированная ставка уменьшения от базового профиля, %** — в случае, если не заданы проценты вознаграждения, то комиссия базового профиля уменьшается на заданную фиксированную ставку. Если одновременно установлены и коэффициент от базового профиля, и фиксированная ставка, то ставка из базового профиля сначала уменьшается на коэффициент, а затем на фиксированную ставку.

7. Флажок **«Применять только для нулевых»** — при установленной отметке фиксированная ставка уменьшения от базового профиля, будет применяться только в случаях, если комиссия в базовом профиле равна 0. К положительным ставкам данное условие не применяется. По умолчанию флажок не установлен.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

8. **Описание** — указывается назначение профиля вознаграждения.

9. Флажок **«Рассчитывать простой % как компенсацию разницы онлайн-списания»** — при установленной отметке комиссия рассчитывается автоматически как разница между онлайн-списанием агента и субагента. По умолчанию флажок не установлен. **Пример:** в профиле вознаграждения для агента A1 установлено онлайн-списание 50%, субагенту B1 установлено онлайн-списание 40%. Для субагента C1 создан профиль вознаграждения путем КОПИРОВАНИЯ профиля агента B1 с установленным флажком. После создания в профиле будет установлено онлайн-списание 40%, простой процент (50-40)% = 10%.

10. Флажок **«Разрешено использовать в качестве базового»** — если флаг установлен то, при создании нового профиля вознаграждения, данный профиль вознаграждения можно будет указать в селекторе **«Базовый профиль»**. Указывать профиль в качестве базового доступно агенту, которому принадлежит базовый профиль, либо его вышестоящим агентам;

11. Флажок **«Скрытый»** — установка флага позволяет скрыть профиль вознаграждения в списке профилей вознаграждений и во всех фильтрах, если в фильтре не установлен флажок **«Показывать скрытые»**;

12. Флажок **«Доступен для просмотра субагенту»** — если флаг установлен в профиле вознаграждения, то такие профили вознаграждения будут отображаться пользователям субагента с правом доступа «Агент —Профили вознаграждения — Просмотр».

Структура агентов:

-Платежная система

--A1

----B1

-------C1

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

13. Флажок **«Работа с источниками оплаты»** — если флажок установлен, то появится возможность задавать ставки вознаграждения в разрезе источников оплаты. Данный флажок возможно установить только, если на вкладке «Системные параметры» в разделе «Справочники — Системные параметры» установлен флажок **«Работа с источниками оплаты»**. После установки флажка нажмите кнопку **«+Создать»**. Профили вознаграждения с установленным флажком нельзя использовать в качестве базовых. Управление флажком возможно только на этапе создания профиля. При его редактировании изменить состояние флажка нельзя.

В профиле вознаграждения в разрезе каждого сервиса указываются действующие ставки вознаграждения в виде простого или сложного процента (рисунок 5.5.2.3). Пользователю с ролью администратора доступны все сервисы его ветки. Пользователю ПС доступны только его сервисы, если нет права «Справочники — Сервисы — Работа с локальными сервисами»; все сервисы его ветки, если есть право «Справочники — Сервисы — Работа с локальными сервисами». Другим пользователям доступны только их сервисы и общие.

Для добавления ставки заполните следующие параметры в блоке **«Добавить»** (рисунок 5.5.2.3):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

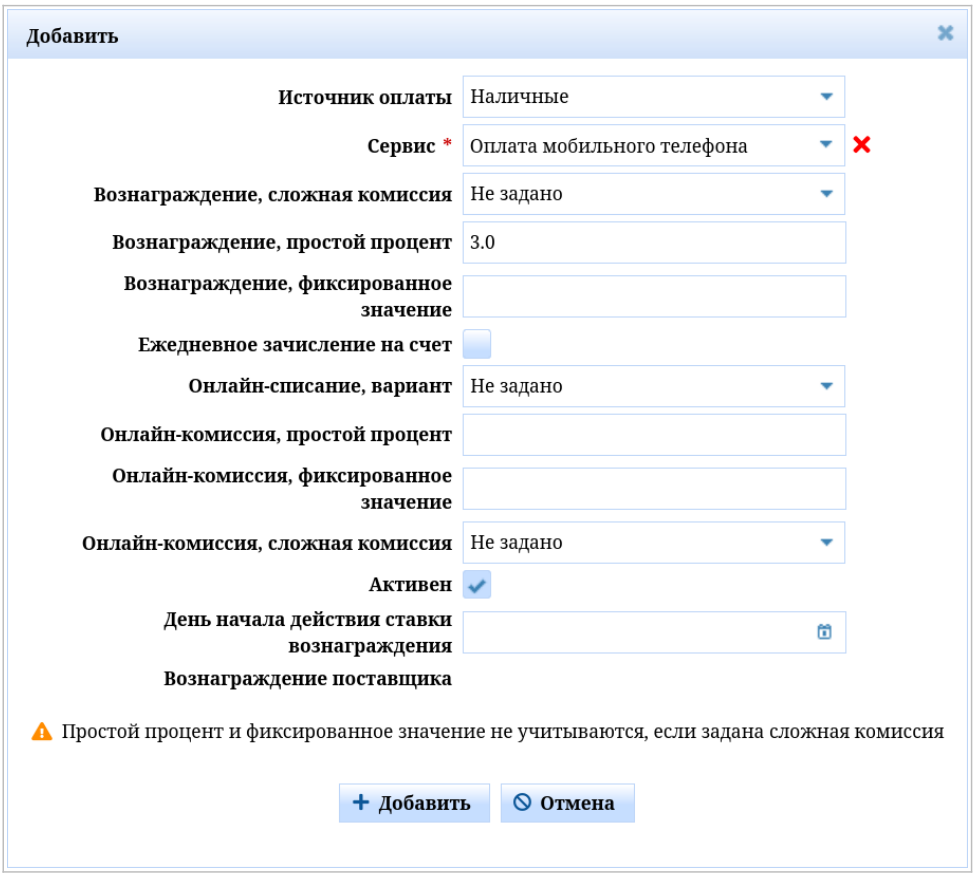


Рисунок 5.5.2.3 — Пример настройки вознаграждения

1. **Источник оплаты** — отображается, если в профиле установлен флажок **«Работа с источниками оплаты»**. Позволяет задавать различные ставки вознаграждения в зависимости от используемого для оплаты источника (платежного инструмента). Например, при оплате наличными будет выплачиваться 3%, а при оплате банковской картой — 2% (рисунок 5.5.2.4). Доступные источники настраиваются в свойствах сервиса. Справочник источников оплаты создается администратором ПС в разделе «Справочники — Финансы — Типы источников оплаты».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

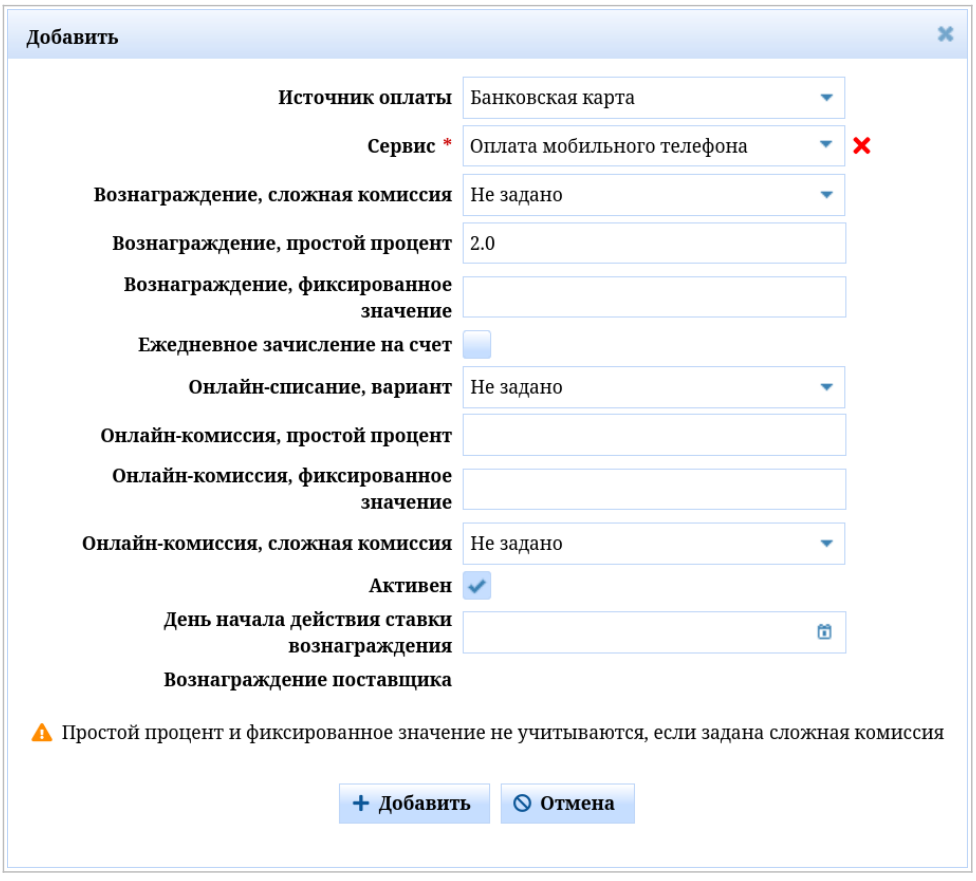


Рисунок 5.5.2.4 — Пример настройки вознаграждения для источника оплаты «Банковская карта»

2. **Вознаграждение, сложная комиссия** — вознаграждение, выплачиваемое вышестоящим агентом нижестоящему. Сложная комиссия указывается в случае, если не подходит простой процент, а нужно задать комиссию, зависящую от суммы платежа, или указать фиксированное значение в рублях с каждого платежа. Сложные комиссии создаются в разделе «Агент — Комиссии вознаграждения», подробно описано в разделе 5.5.5.

3. **Вознаграждение, простой процент** — вознаграждение, выплачиваемое вышестоящим агентом нижестоящему. Процент от суммы платежа. В случае отрицательного значения нижестоящий агент выплачивает вознаграждение вышестоящему. Процентная ставка, заданная в этом параметре, не учитывается,

если задана сложная комиссия.

4. **Вознаграждение, фиксированное значение** — определяет сумму в валюте процессинга, которая будет суммироваться с рассчитанным по простому проценту значением вознаграждения. Фиксированное значение, заданное в этом параметре, не учитывается, если задана сложная комиссия.

5. Флажок **«Ежедневное зачисление на счет»** — при установленной отметке все расчеты за предыдущие сутки осуществляются в 00:00 автоматически.

6. **Онлайн-списание, вариант** — указывает какая сумма является базой для расчета онлайн-списания: сумма вложенная, сумма зачисленная, сумма комиссии. Онлайн-списание — это сумма, взимаемая в пользу ПС с агента, за проведение платежа.

7. **Онлайн-комиссия, простой процент** — задает процент онлайн-списания с каждого платежа во время его проведения. Онлайн-комиссия не взимается по платежам через собственных провайдеров субагентов ПС.

8. **Онлайн-комиссия, фиксированное значение** — задает фиксированное значение онлайн-списания с каждого платежа во время его проведения. Онлайн-комиссия не взимается по платежам через собственных провайдеров субагентов ПС.

9. **Онлайн-комиссия, сложная комиссия** — указывается в случае, если для онлайн-списания не подходит простой процент, а нужно задать сложную комиссию, зависящую от суммы платежа, или указать фиксированное значение в рублях для каждого платежа. Комиссии создаются в разделе «Агент — Комиссии вознаграждения», раздел 5.5.5.

10. Флажок **«Активен»** — позволяет сделать сервис временно недоступным для оплаты.

11. **Выплачиваемая комиссия** — текущие ставки вознаграждения, выплачиваемого агентом провайдеру. Задаются в сервисах провайдера в блоке «Комиссия». «Для просмотра пользователю необходимо правило доступа «Агент — Профили вознаграждения — Отображать выплачиваемую комиссию».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

12. **Получаемая комиссия** — отображаются текущие ставки от провайдера по сервисам. Задаются в сервисах провайдера в блоке «Вознаграждение». Неактивные направления выделены серым, а активные — черным. Комиссия назначается при настройке параметров проведения сервиса, подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

После указания параметров нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 5.5.2.3).

Раздел «Добавить недостающие» позволяет добавить недостающие сервисы, используя список родительского агента (рисунок 5.5.2.5).

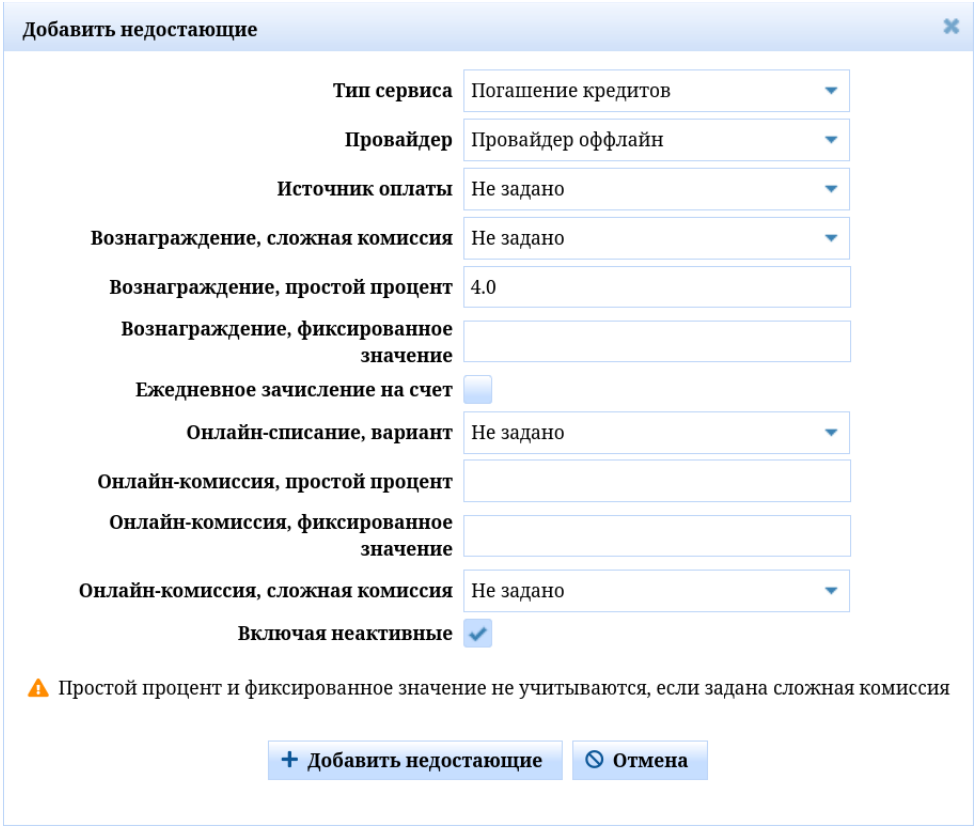


Рисунок 5.5.2.5 — Пример заполнения блока «Добавить недостающие»

В параметрах указываются «Тип сервиса» и «Провайдер», а «Сложная комиссия» и «Простой процент» отражают процент вознаграждения, который будет установлен для выбранных сервисов. Кроме того, флажок «Включая неактивные» позволяет добавить

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

неактивные сервисы, удовлетворяющие заданным параметрам. При добавлении недостающих сервисов в тарифный план возможно указывать и вариант онлайн-списания, простой процент онлайн-комиссии, сложную комиссию, фиксированное значение, а также устанавливать ежедневное зачисление на счет.

При просмотре профиля вознаграждений существует возможность отфильтровать сервисы по их статусам: все, активные, неактивные (п.1 на рисунке 5.5.2.6).

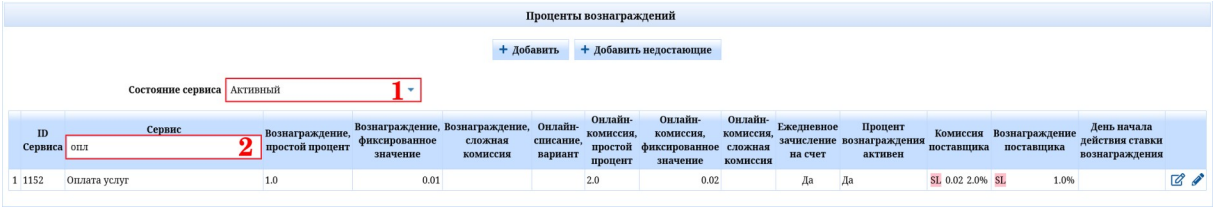


Рисунок 5.5.2.6 — Фильтрация списка сервисов по статусам

Возможна фильтрации по названию сервиса — п.2 на рисунке 5.5.2.6. При просмотре ставок вознаграждения пользователям с правом доступа «Агент — Комиссии вознаграждения— Просмотр» доступна ссылка для просмотра сложной комиссии (рисунок 5.5.2.7).

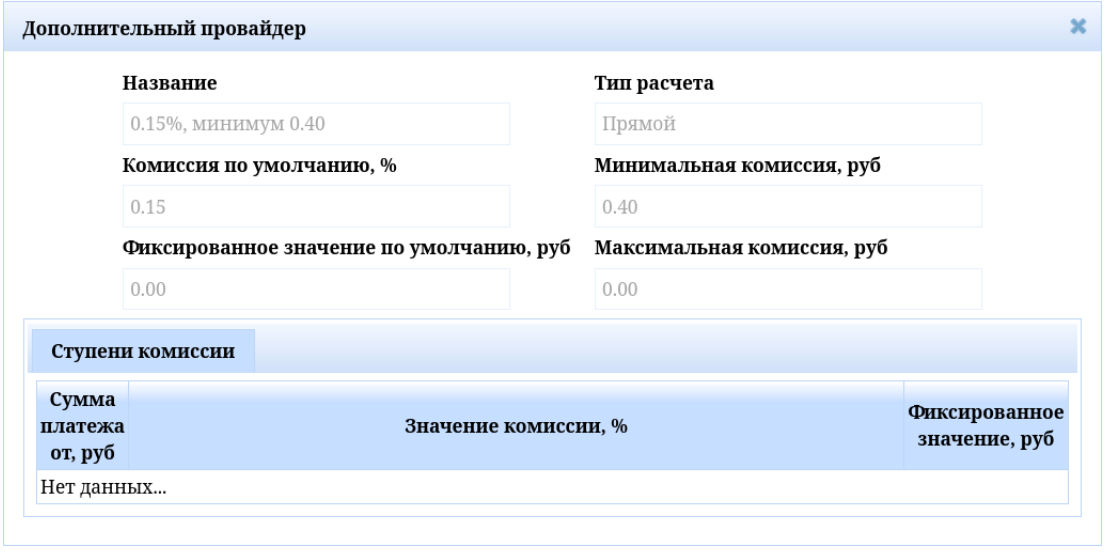


Рисунок 5.5.2.7 — Просмотр ставок сложной комиссии

Для массового изменения ставок вознаграждения на одной странице нажмите кнопку **«Массовое изменение»**. В результате будет открыто меню редактирования (рисунок 5.5.2.8). Доступна динамическая фильтрация по введенным символам для сервиса. Возможно отображать только те сервисы, которые проводятся через указанного провайдера (рисунок 5.5.2.8).

Возможно отредактировать следующие параметры (рисунок 5.5.2.8):

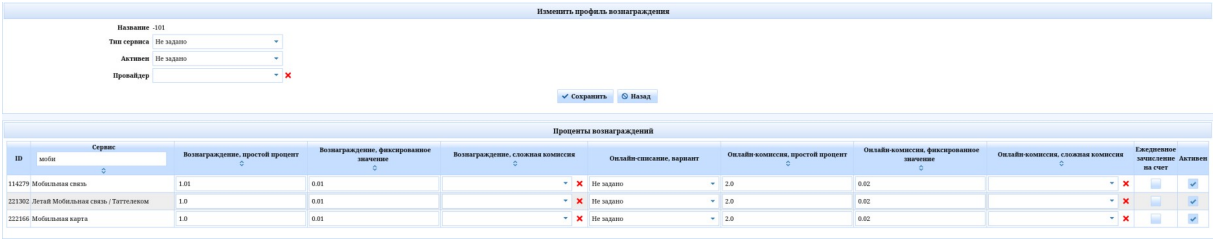


Рисунок 5.5.2.8 — Массовое изменение ставок вознаграждения для различных сервисов в профиле вознаграждения

1. Вознаграждение, сложная комиссия.
2. Вознаграждение, простой процент.
3. Вознаграждение, фиксированное значение.
4. Онлайн-списание, вариант.
5. Онлайн-комиссия, простой процент.
6. Онлайн-комиссия, фиксированное значение, руб.
7. Онлайн-комиссия, сложная комиссия.
8. Ежедневное списание на счет.
9. Флажок «Активен».

Кроме того, в меню редактирования профиля вознаграждения возможно осуществить выгрузку профиля в Excel и расширенную выгрузку. В файл выгружается 10000 записей.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В первом случае на одной странице файла Excel отображаются:

1. Наименование сервиса.
2. Наименование сложной комиссии.
3. Значение простого процента.
4. Вариант онлайн-списания.
5. Установленная онлайн-комиссия, простой процент.
6. Установленная онлайн-комиссия, фиксированное значение.
7. Установленная онлайн-комиссия, сложная комиссия.
8. Установлено ли ежедневное зачисление на счет.
9. Активен ли сервис.

При расширенной выгрузке сервисы сгруппированы на страницах файла Excel по типам. Отображаются следующие столбцы:

1. Порядковый номер сервиса в данном списке.
2. ID сервиса.
3. Наименование сервиса.
4. Тип сервиса.
5. ИНН — в столбце выводится значение ИНН, указанное в настройках сервиса.
6. Название юр. лица — в столбце отображается наименование юридического лица конечного поставщика услуги, заданное в настройках сервиса.
7. Регион присутствия — в столбце через запятую выводятся названия регионов, которые заданы в настройках сервиса во вкладке «География».
8. Источник оплаты — в столбце отображаются источники оплаты, заданные в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

настройках сервиса.

9. Название ТП — в столбце выводится значение параметра «Название», заданное в настройках профиля вознаграждения.

10. Вознаграждение — отображаются в столбцах значение в процентах и фиксированное значение в рублях.

11. Комиссия системы — отображаются в столбцах значение в процентах, наименование сложной комиссии и фиксированное значения в рублях.

12. Комиссия с клиента — выводится значение комиссии, заданное в настройках сервиса. В столбцах отображается значение в процентах, наименование сложной комиссии и фиксированное значения в рублях.

Доступна возможность исключить типы сервисов из выгрузки. Для этого в произвольном свойстве для агента **«ID типов сервисов, скрываемые в расширенной выгрузке»** укажите через запятую «,» ID типов сервисов, которые необходимо скрывать при построении отчета.

Список сервисов возможно выгрузить в файл PDF. Для этого пользователю должно быть установлено правило доступа «Агенты — Профили вознаграждений — Выгрузка в PDF».

На отдельной странице отображается информация для топовых сервисов. Топовый сервис — сервис, по которому совершается большое количество платежей. То, что данный сервис является топовым, устанавливается на вкладке «Свойства сервиса» в параметрах сервиса.

Ставки сложных комиссий определяются в разделе «Агент — Комиссии вознаграждения» (раздел 5.5.5).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.5.3 ГРУППЫ ПРОФИЛЕЙ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

Профили вознаграждения возможно объединять в группы, чтобы в дальнейшем использовать при массовом добавлении процентов.

Группы профилей вознаграждения отображаются только пользователям с установленными правилами доступа «Агент — Группы профилей вознаграждения — Просмотр» и «Меню — Агент — Группы профилей вознаграждения». Пользователи ПС видят все группы, обычные пользователи — только группы своего агента. В разделе «Агенты — Группы профилей вознаграждения» отображаются все группы профилей, имеющиеся в системе — рисунок 5.5.3.1.

Создание и изменение групп доступно пользователям с правилами доступа «Агент — Группы профилей вознаграждения — Просмотр», «Агент — Группы профилей вознаграждения — Изменение», «Меню — Агент — Группы профилей вознаграждения». Для того, чтобы отредактировать существующую группу профилей используйте опцию  в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей группе профилей вознаграждений (рисунок 5.5.3.1).

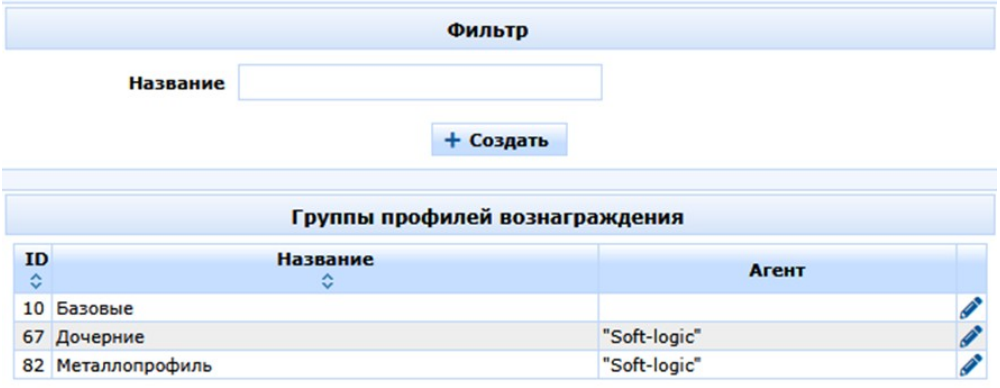


Рисунок 5.5.3.1 — Список групп профилей вознаграждения

Для того, чтобы добавить в систему новую группу, нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 5.5.3.1) и в открывшемся окне укажите следующие параметры:

© Soft-logic

1. **Название** — будет использоваться для отображения в кабинете.

2. **Агент** — обозначает принадлежность группы к том или иному агенту. Необязательный параметр.

Для сохранения нажмите кнопку **«Создать»**.

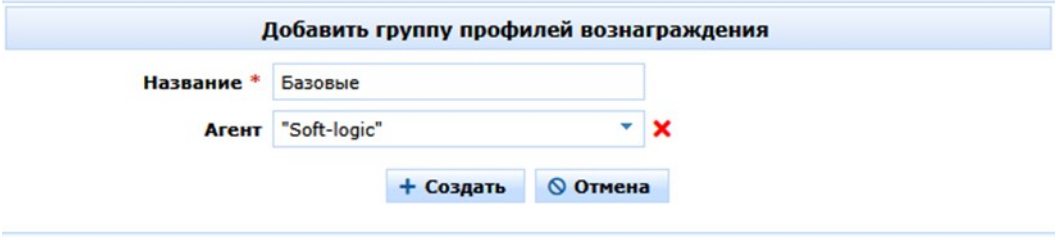


Рисунок 5.5.3.2 — Добавление группы профилей вознаграждения

После сохранения становится возможным добавить в группы необходимые профили. Для этого выберите профиль в списке (рисунок 5.5.3.3) и нажмите кнопку **«Добавить»**.

После добавления всех необходимых профилей нажмите кнопку **«Сохранить»**.

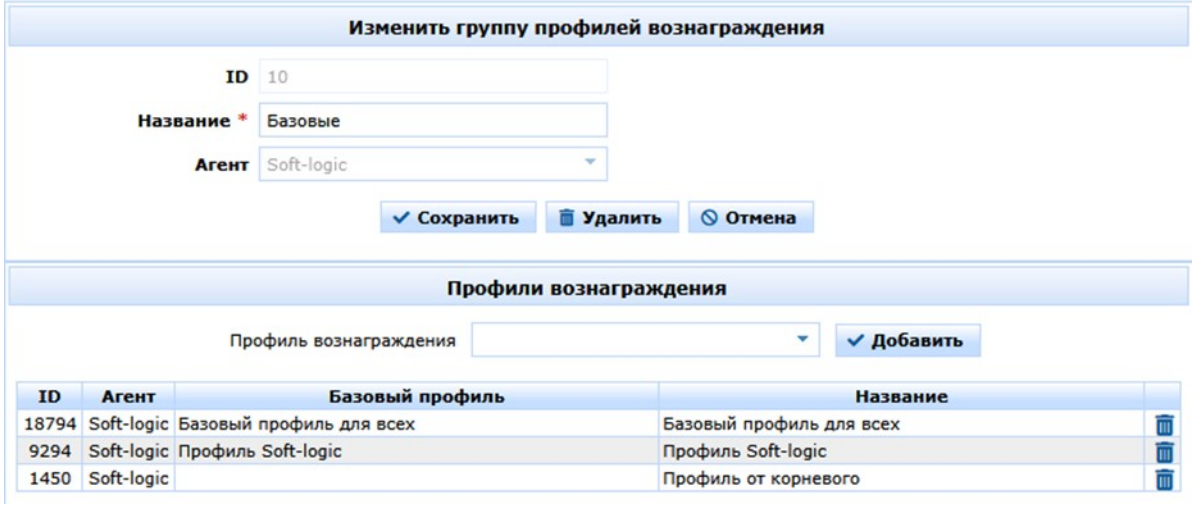


Рисунок 5.5.3.3 — Добавление профилей вознаграждения в группу

© Soft-logic

5.5.4 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ

В случае необходимости массового изменения ставок по разным услугам в разных тарифных планах или в случае добавления одной услуги в разные тарифные планы лучше всего воспользоваться формой «Массовое изменение вознаграждений» (рисунок 5.5.4.1). Форма доступна в разделе «Агент — Массовое изменение вознаграждений».

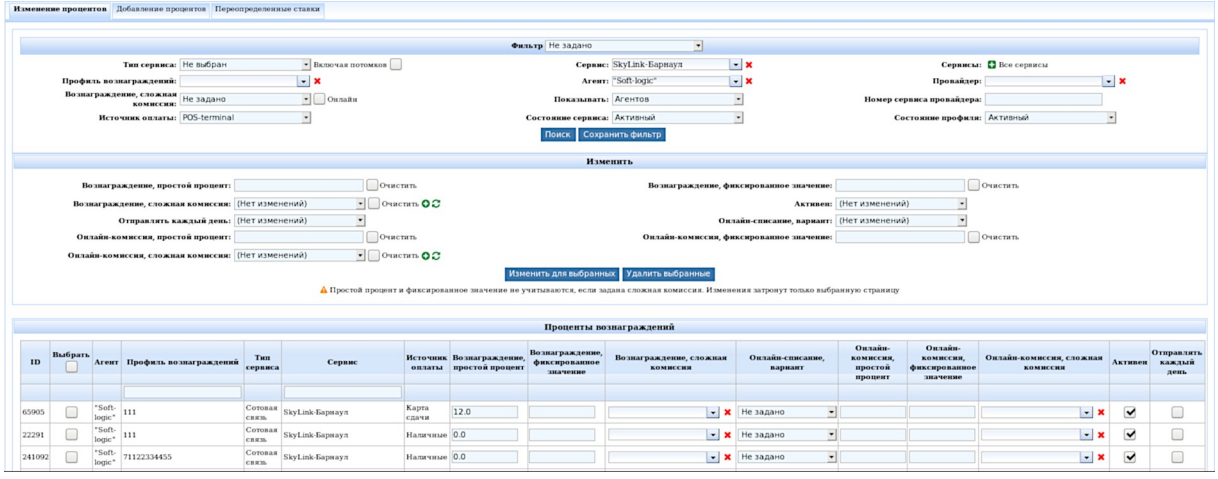


Рисунок 5.5.4.1 — Массовое изменение вознаграждений

На вкладках «Изменение процентов» и «Переопределенные ставки» отображаются только активные сервисы.

Массовое изменение ставок по услугам осуществляется на первой вкладке. Для этого:

1. В фильтре задайте параметры для поиска услуг в тарифных планах (рисунок 5.5.4.1). Возможно выбрать тип сервиса, сервис (услугу), несколько сервисов, профиль вознаграждений, агента, провайдера, сложное вознаграждение, вариант отображения (агенты, провайдеры), номер сервиса провайдера, состояние сервиса, состояние профиля. Также возможно сохранить фильтр для последующего использования аналогично тому, как описано в разделе 6.4.4.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. Для формирования списка в соответствии с заданными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**, а затем в полученном списке выберите подлежащие изменению услуги (рисунок 5.5.4.1).

3. Укажите параметры для изменения (рисунок 5.5.4.1). Допустимы к изменению: вознаграждение, простой процент; вознаграждение, фиксированное значение; вознаграждение, сложная комиссия; флажок «Активен»; отправлять каждый день; онлайн-списание, вариант; онлайн-комиссия, простой процент; онлайн-комиссия, фиксированное значение; онлайн-комиссия, сложная комиссия. Процент вознаграждения можно изменять для каждого сервиса отдельно в соответствующей строке.

4. После указания необходимых параметров нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»**.

Внимание!
Если результаты поиска процентов вознаграждения отображаются на нескольких страницах, то изменения затрагивают только выбранную страницу. Для применения изменений для всех найденных ставок выберите одну из страниц, выберите ставки, установив флажок «Выбрать», и нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»**. Повторите действия для каждой страницы.

5. Если вы хотите удалить выбранные сервисы из тарифного плана, нажмите кнопку **«Удалить выбранные»**.

Массовое добавление ставок в разные тарифные планы осуществляется на второй вкладке. По аналогии с массовым изменением (рисунок 5.5.4.2):

1. Задайте в фильтре параметры для поиска тарифных планов, а именно агента и услугу, которую нужно добавить (будут показаны тарифные планы, в которых данная услуга еще не добавлена). Возможно указать группу профилей вознаграждения — будут отображены тарифные планы, входящие в данную группу. Возможно указать состояние профиля. Подробнее тарифные планы описаны в разделе 5.5.3.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

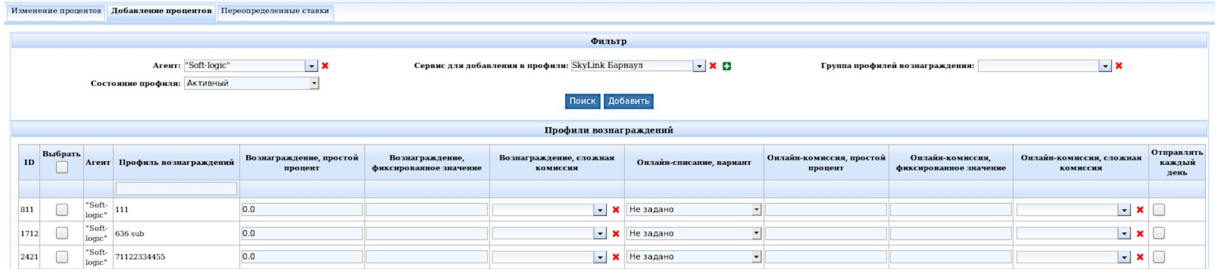


Рисунок 5.5.4.2 — Массовое добавление ставок

2. Осуществите **«Поиск»** в соответствии с заданными параметрами и отметьте тарифные планы, которым будут добавлены ставки.

3. Задайте параметры добавляемой ставки для каждого тарифного плана и нажмите кнопку **«Добавить»**.

Доступна возможность добавления в профиль/профили вознаграждений нескольких сервисов с одинаковыми ставками. Для этого:

1. Выберите профили вознаграждений для добавления сервисов.

2. Нажмите опцию  рядом с полем «Сервисы». В открывшемся окне (рисунок 5.5.4.3) выберите сервис для добавления в профили вознаграждений и нажмите **«Добавить»**. Аналогичным образом выберите другие сервисы. Для удаления добавленного агента нажмите опцию  в столбце «Действия».

3. После выбора сервисов закройте окно (рисунок 5.5.4.3) и установите ставки вознаграждения для профилей (рисунок 5.5.4.4), а затем нажмите **«Добавить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

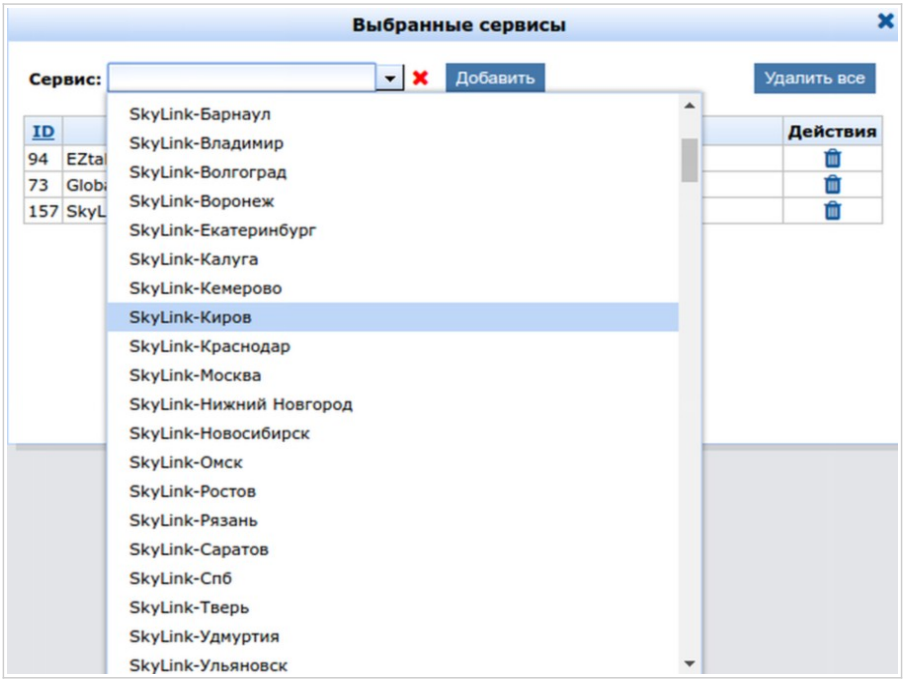


Рисунок 5.5.4.3 — Выбор нескольких сервисов для добавления в профиль вознаграждений с одинаковыми ставками

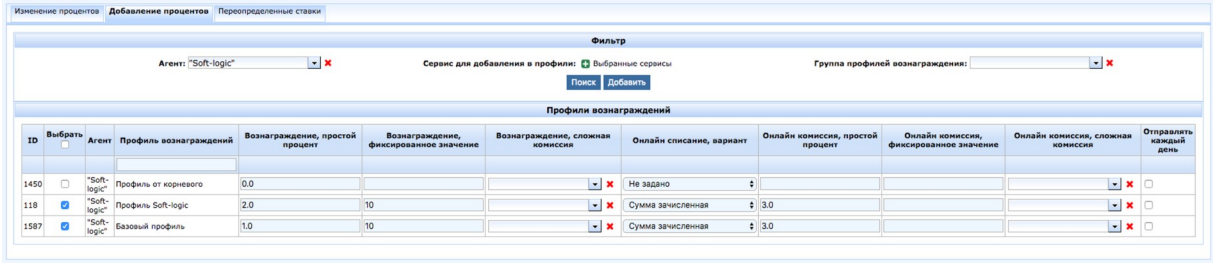


Рисунок 5.5.4.4 — Добавление нескольких сервисов с одинаковыми ставками в профиль вознаграждений

Для просмотра переопределенных ставок (рисунок 5.5.4.5), по аналогии с массовым изменением, выполните следующие действия:

1. Задайте в фильтре параметры для поиска переопределенных ставок.

© Soft-logic

2. Осуществите **«Поиск»** в соответствии с заданными параметрами и выберите в списке ставки, для которых будут применены изменения.

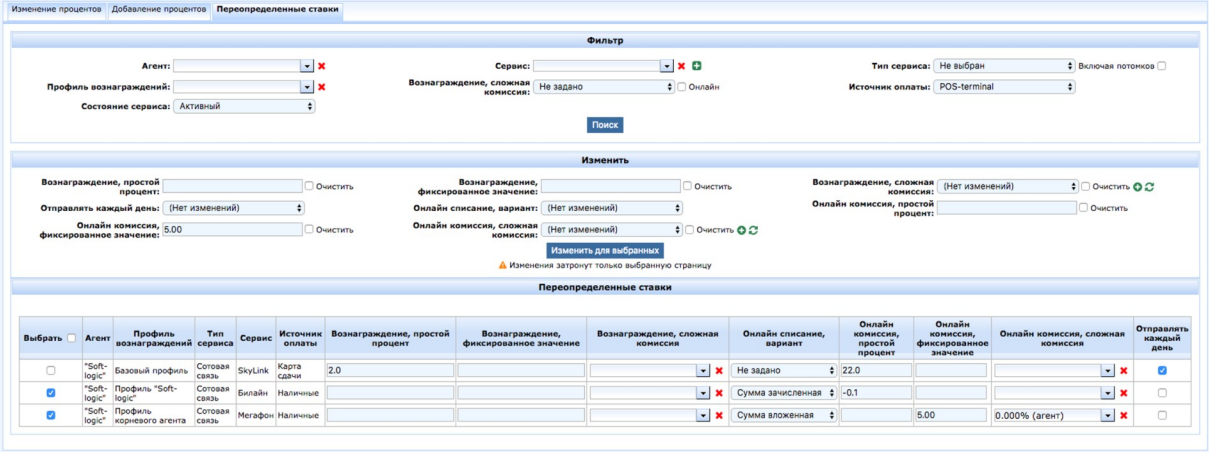


Рисунок 5.5.4.5 — Просмотр переопределенных ставок при массовом изменении

3. Укажите параметры, которые должны быть применены к выбранным ставкам, параметры добавляемой ставки для каждого тарифного плана и нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»**.

Описание механизма переопределения ставок приведено в разделе 5.5.8.

Внимание!
Если результаты поиска ставок отображаются на нескольких страницах, то изменения затрагивают только выбранную страницу. Для применения изменений для всех найденных ставок выберите одну из страниц, выберите ставки, установив флажок «Выбрать», и нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»**. Повторите действия для каждой страницы.

Внимание!
При изменении базовых профилей вознаграждения, также будут применены изменения к дочерним к ним профилям вознаграждения.

© Soft-logic

5.5.5 КОМИССИИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

Сложные комиссии вознаграждений задаются в разделе «Агент — Комиссии вознаграждения» (рисунок 5.5.5.1). В списке отображаются столбцы «Минимальная комиссия, руб.», «Максимальная комиссия, руб.».

Для поиска существующих комиссий вознаграждений воспользуйтесь фильтром в верхней части страницы. В фильтре возможно указать следующие параметры:

Комиссии вознаграждения

ID	Агент	Название	Тип	Комиссия по умолчанию, %	Фиксированное значение по умолчанию, руб	Минимальная комиссия, руб	Максимальная комиссия, руб	Скрывать в фильтрах	
773	"Soft-logic"	Сложная ступени от 100 до 1000	Прямой	0.0	0.00	0.00	0.00	Нет	
960	"Soft-logic"	Сложная для агентов Барнаул	Прямой	0.0	0.00	0.00	0.00	Нет	
1099	"Soft-logic"	Для агентов Москва	Прямой	0.0	0.00	0.00	0.00	Нет	

Рисунок 5.5.5.1 — Комиссии вознаграждения

1. **Агент** — будут отображены комиссии вознаграждений указанного агента.

2. **Название** — будут отображены комиссии вознаграждения, в наименовании которых содержится указанный фрагмент.

Для редактирования существующей комиссии вознаграждения используйте опцию в столбце «Действия» (рисунок 5.5.5.1). Для добавления комиссии нажмите кнопку **«Создать»** и укажите параметры, аналогичные параметрам в комиссиях для терминалов (раздел 6.2.2), рисунок 5.5.5.2:

1. **Агент** — для которого создается комиссия.

2. **Скопировать из** — позволяет скопировать параметры комиссии из уже существующей.

3. **Название** — наименование комиссии, будет использоваться для отображения в выпадающих списках и отчетах кабинета.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. **Тип расчета** — прямой или выкрутка, подробнее разница между типами расчета описана в разделе 6.4.11.

5. **Минимальная комиссия, руб.** — минимальная сумма комиссии, взимаемая при платеже, в валюте процессинга. Минимальная комиссия всегда должна быть меньше максимальной. Например, если комиссия составляет 10%, а минимальная комиссия 10 руб., то при платеже на 50 руб., комиссия составит не 10% от 50 руб. (5 руб.), а — 10 руб.

6. **Максимальная комиссии, руб.** — максимальная сумма комиссии, взимаемая при платеже, в валюте процессинга. Максимальная комиссия всегда должна быть больше минимальной. Например, если комиссия составляет 10%, а максимальная комиссия 100 руб., то при платеже на 3000 руб., комиссия составит не 10% от 3000 руб. (300 руб.), а — 100 руб.

7. **Комиссия по умолчанию, %** — комиссия, взимаемая с клиента, в процентах от суммы платежа.

8. **Фиксированное значение по умолчанию, руб.** — фиксированная сумма комиссии (в рублях), взимаемая с клиента вне зависимости от суммы платежа.

9. **Флажок «Скрывать в фильтрах»** — при установленной отметке осуществлять фильтрацию по данной комиссии в кабинете невозможно. По умолчанию флажок не установлен. Если в истории изменения комиссий есть на нее хотя бы одна ссылка, то отображается сообщение «Внимание, комиссия участвует в истории и не подлежит изменению».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

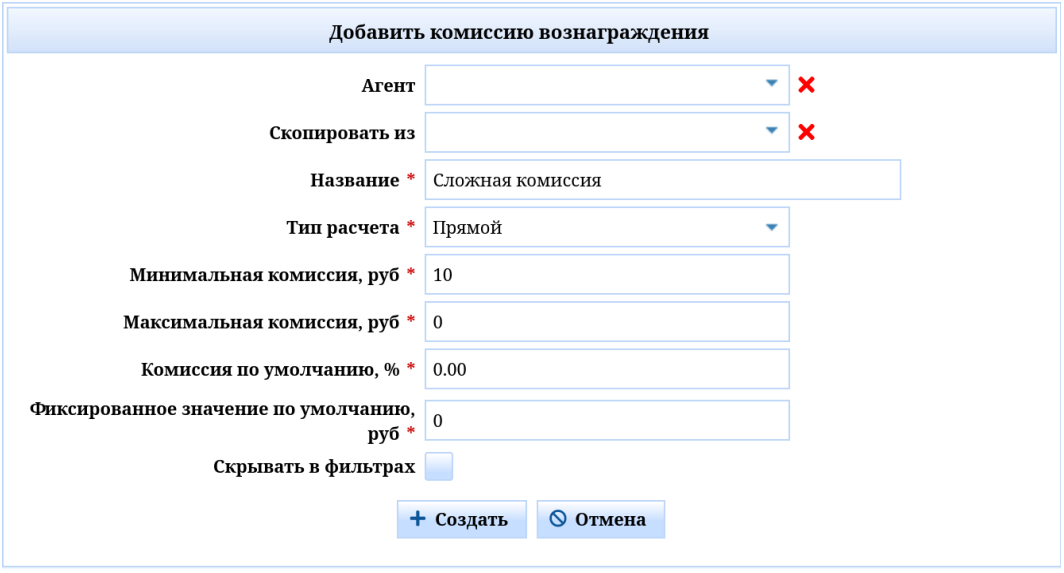


Рисунок 5.5.5.2 — Добавление комиссии вознаграждения

После создания профиля комиссии появится возможность задавать проценты или фиксированные значения комиссии в зависимости от суммы платежа, так называемые ступени комиссии (рисунок 5.5.5.3).

Для добавления ступени укажите параметры:

1. **Сумма общего оборота от, руб:** — указанные ниже параметры будут применяться при указанной сумме оборота агента, до достижения следующей по величине суммы оборота. Если следующая ступень не указана, то данная ступень будет действовать от указанной суммы оборота агента.

2. **Сумма платежа от, руб:** — указанные ниже параметры будут действовать при сумме платежа от указанного значения до следующей по величине ступени комиссии. Если следующая ступень не указана, то ступень будет действовать от указанного значения суммы платежа.

© Soft-logic

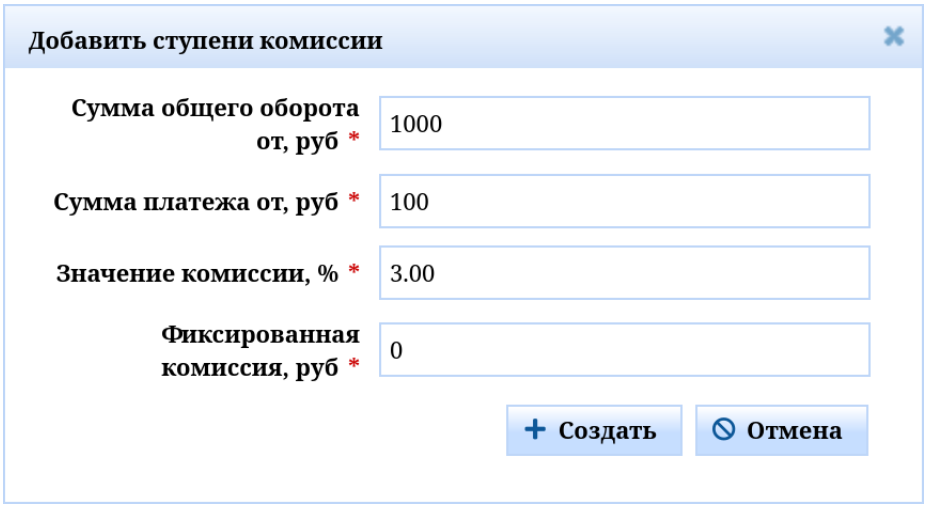


Рисунок 5.5.5.3 — Добавление ступени комиссии

3. **Значение комиссии, %:** — простой процент, взимаемый при сумме платежа от значения, указанного в параметре «Сумма платежа», до значения следующей по величине ступени.

4. **Фиксированная комиссия, руб:** — определенное значение комиссии, взимаемой при сумме платежа от значения, указанного в параметры «Сумма платежа», до значения следующей по величине ступени. Фиксированная комиссия суммируется со значением комиссии.

После указания параметров нажмите кнопку **«Добавить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.5.6 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЯ КОМИССИЙ

При изменении ставок в тарифном плане либо при смене тарифного плана для агента история действующих ставок сохраняется по периодам. При формировании отчетов за прошлые периоды внутреннее вознаграждение рассчитывается системой по сохраненной истории ставок.

История изменения ставок доступна в разделе «Агент — История изменения комиссий». Для просмотра истории изменения комиссий в соответствии с какими-либо параметрами, используйте фильтр в верхней части страницы.

В фильтре возможно задать параметры:

1. **Дата начала, Дата окончания, Период** — время, за которое осуществляется вывод информации. Укажите даты начала и окончания вручную или выберите один из доступных вариантов периода (сегодня, вчера, текущая неделя и т. д.).

2. **Агент** — будут отображены изменения комиссий сервисов указанного агента.

3. **Провайдер** — будут отображены изменения комиссий сервисов, проводящихся через указанного провайдера.

4. **Тип сервиса** — позволяет ограничить выборку по типу сервиса. Если указать тип сервиса, то в поле «Сервис» будут доступны для выбора сервисы только данного типа.

5. **Сервис (в соответствии с указанным типом)** — будут отображены изменения комиссий выбранного сервиса. Для выбора доступны сервисы, относящиеся к указанному выше типу. Если тип не указан, то доступны все сервисы.

6. **Время действия ставки** — позволяет указать считать ли указанный выше период, как время начала или время окончания действия ставки комиссии или как время начала и окончания. То есть, например, при выборе варианта «Время начала»,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

время начала действия отображаемых в результатах поиска комиссий должно относиться к промежутку времени, заданному в параметрах выше.

7. **Показывать** — позволяет указать отображать в списке изменения комиссий агентов или изменения вознаграждений провайдеров.

8. **Пользователь** — в списке будут отражены изменения комиссий, осуществленные заданным пользователем.

9. Флажок **«Показывать блокированных агентов»** — при установленной отметке в списке будут отображаться изменения комиссий заблокированных агентов. По умолчанию флажок не установлен.

10. **Источники оплаты** — позволяет просмотреть историю изменения ставок для выбранного источника оплаты. При добавлении/редактировании ставки вознаграждения возможно указать источник оплаты, для которого она применяется (подробнее в разделе 5.5.2).

11. Флаг **«Показывать только действующие ставки»** — при установленном флаге отображаются только действующие на момент запроса ставки, то есть те, у которых не проставлена дата окончания. При добавлении ставки считается, что она начинает действовать с 00:00:00 дня добавления. Например, если ставка добавлена 05.02.2018, то она начинается действовать с 00:00:00 05.02.2018. Дата окончания ставки не указывается пользователем, а проставляется автоматически при добавлении еще одной ставки по сервису. Даты действия ставок могут быть переопределены задним числом через историю изменения комиссий.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для получения информации по истории изменений ставок нажмите кнопку **«Поиск»** (рисунок 5.5.6.1).

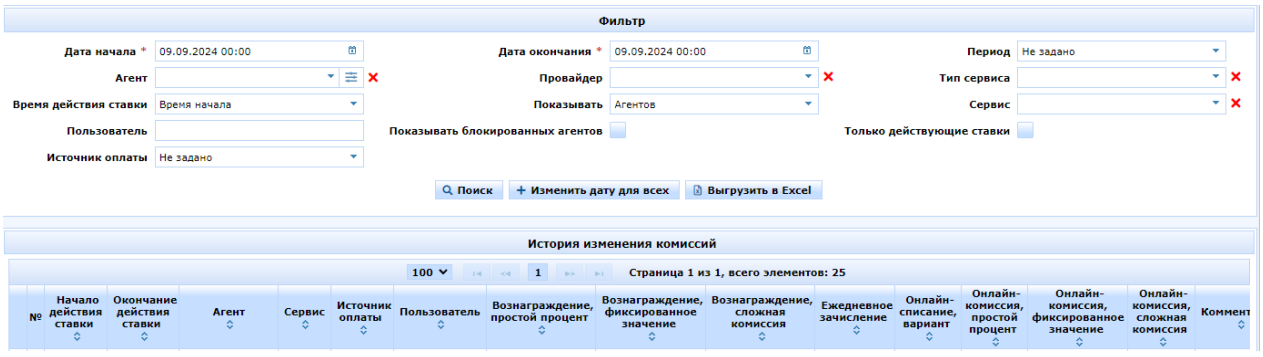


Рисунок 5.5.6.1 — История изменения комиссий

В списке будут показаны услуги, действовавшие на них ставки, а также временные границы действующих ставок. В случае, если ставка действует на текущий момент, параметр «Окончание действия ставки» будет не заполнен.

С помощью кнопки **«Выгрузить в Excel»** сформированный список можно выгрузить в формате .xls или .xlsx (формат выгрузки зависит от установленных настроек пользователя).

Для просмотра подробной истории изменений по выбранному сервису агента нажмите кнопку — рисунок 5.5.6.2.

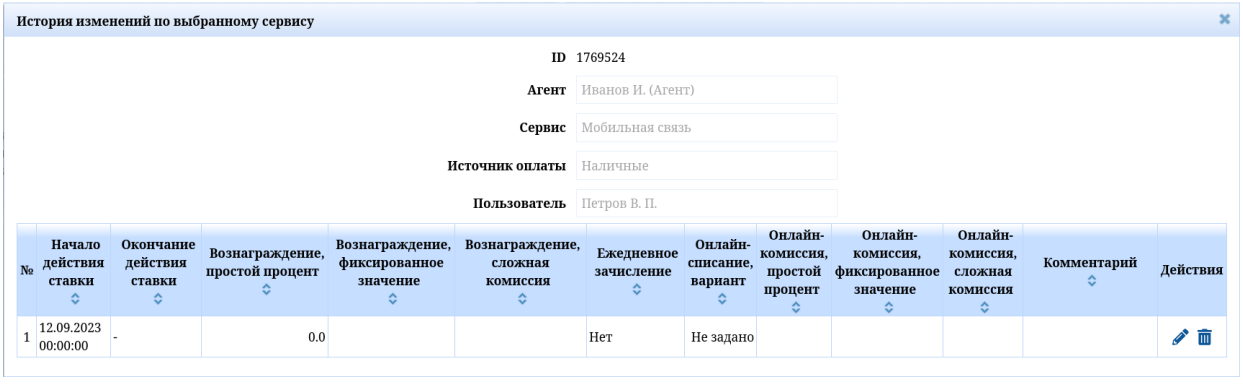


Рисунок 5.5.6.2 — История изменений по выбранному сервису агента

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Чтобы отредактировать ставку, нажмите (рисунок 5.5.6.3).

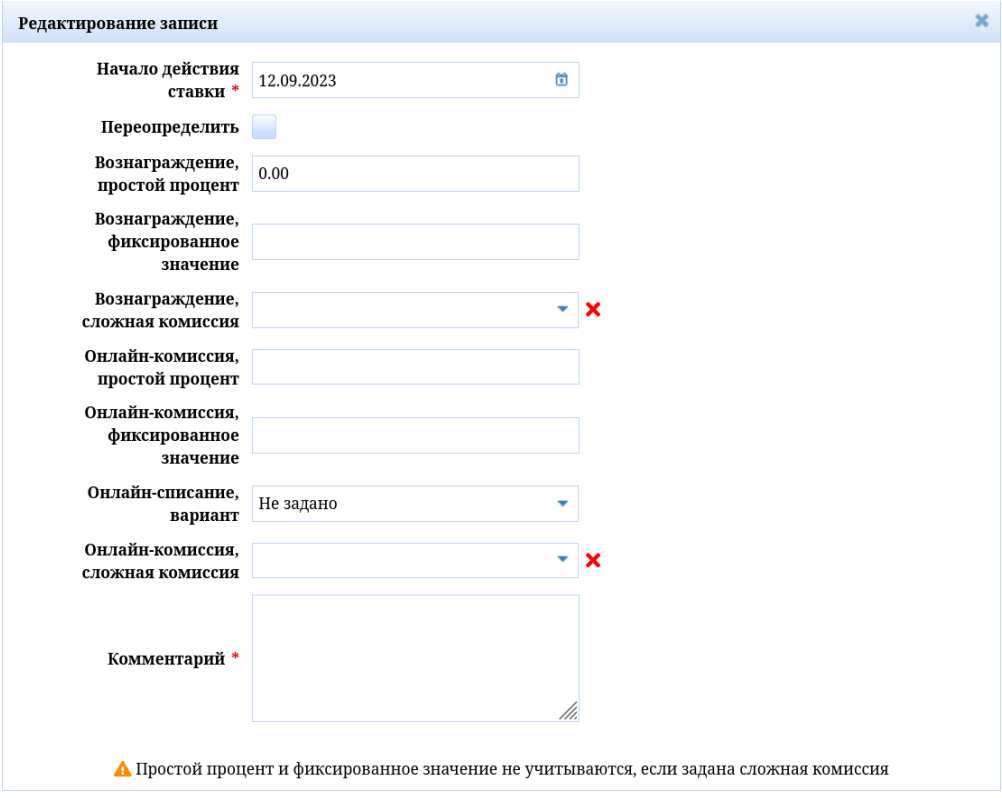


Рисунок 5.5.6.3 — Редактирование записи по изменению комиссии

Дату начала действия ставки возможно изменить на текущий или более ранние дни. На дни позже текущего — изменить нельзя.

Укажите необходимую дату начала действия ставки. При необходимости установите отметку **«Переопределить»**. При установленной отметке «Переопределить» происходит проверка «Если указанная дата начала действия ставки меньше, чем дата начала действия в текущей истории изменения ставок, то эта ставка из истории должна удалиться. А дата предыдущего изменения будет действовать до даты начала действия новой ставки».

Например:

История ставок Сервиса А:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

с 1.05.2014 по 15.09.2014 — 1%

с 15.09.2014 по 1.10.2014 — 2%

с 1.10.2014 по 1.11.2014 — 3%

Вариант 1

Задаем с 10.09.2014 ставку 4%. Без отметки «Переопределить» получаем:

с 1.05.2014 по 10.09.2014 — 1%

с 10.09.2014 по 15.09.2014 — 4%

с 15.09.2014 по 1.10.2014 — 2%

с 1.10.2014 по 1.11.2014 — 3%

Вариант 2

Задаем с 10.09.2014 ставку 4%. С отметкой «Переопределить» получаем:

с 1.05.2014 по 10.09.2014 — 1%

с 10.09.2014 по — 4%

Отметка **«Переопределить»** доступна администраторам и пользователям с правилом доступа «Агент — История изменения комиссий — Переопределение дат».

В завершение нажмите **«Сохранить»**.

Дату действия ставки в данных разделах возможно изменить с использованием кнопки **«Изменить дату для всех»** — позволяет изменить дату начала действия ставки для всех комиссий, попадающих под критерии фильтра, и в окне просмотра дополнительной информации об операции.

После изменения даты начала действия ставок требуется осуществить пересчет необходимых финансовых данных (более подробно задания пересчета описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для выбора доступны общие комиссии и комиссии текущего агента. Пользователям с ролью «Администратор» или с установленным правилом доступа «Агент — Комиссии вознаграждений — Назначать ставки вознаграждения вышестоящих агентов» доступны комиссии вышестоящего агента.

При удалении ставки используется следующая логика: записи с датой начала позже или равной текущей дате удаляются, записи, пересекающиеся с текущей датой обновляются и в качестве даты окончания для них устанавливается текущая дата.

5.5.7 ЗАЧИСЛЕНИЕ КОМИССИИ

Вознаграждение, которое считается по ночам, но не зачисляется сразу на счет агента (не выставлен флажок «Ежедневное зачисление на счет»), аккумулируется на субсчете «Не зачисленное вознаграждение» и подлежит выплате по итогам месяца. Для выплаты предназначен инструмент «Агент — Зачисление комиссии», где, во-первых, можно в виде отчета просмотреть предыдущие перечисления вознаграждений, а, во-вторых, перечислить вознаграждение за предыдущие периоды (рисунок 5.5.7.1). На странице зачисления комиссии выберите период и тип перечисления (рисунок 5.5.7.1).

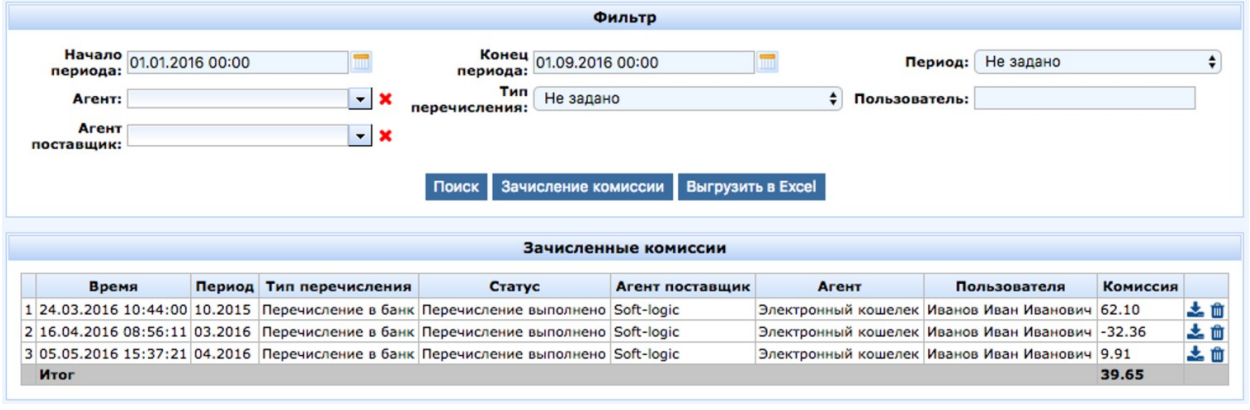


Рисунок 5.5.7.1 — Зачисление комиссии

Тип перечисления может принимать следующие значения:

1. **Перечисление в банк** — в данном случае денежные перечисления в системе не создаются, а вознаграждение агенту выплачивается банком.

2. **Взаимозачет (на счет в системе)** — в данном случае сумма перечисления будет списана со счета вышестоящего агента и зачислена на счет агента. Будет создано денежное перечисление с типом «Начисление премии».

Для зачисления комиссии нажмите кнопку **«Зачисление комиссии»**. Возможно создание перечислений двух типов:

1. Взаимозачет (на счет в системе) — рисунок 5.5.7.2.

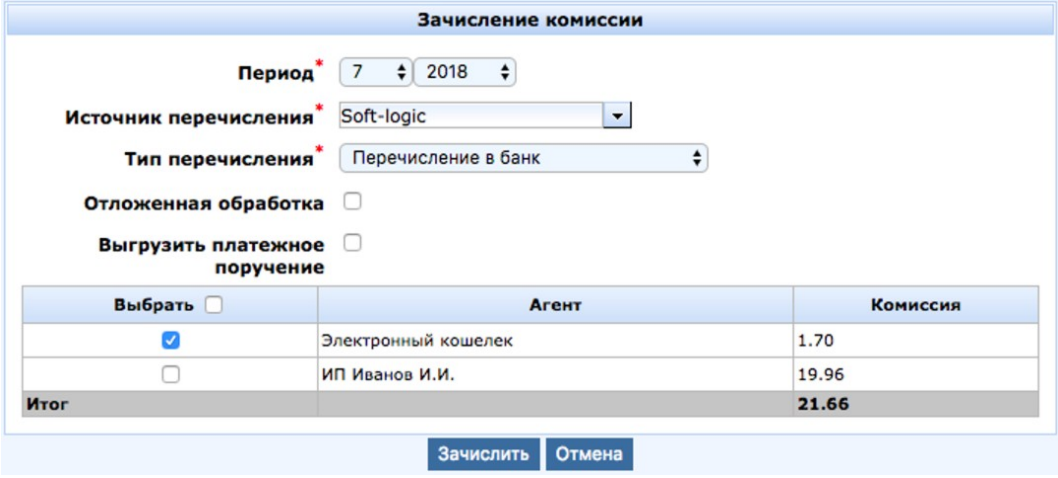


Рисунок 5.5.7.2 — Зачисление комиссии. Взаимозачет (на счет в системе)

2. Перечисление в банк — рисунок 5.5.7.3.

При зачислении комиссии с помощью перечисления в банк возможно выгрузить платежное поручение. Для этого при добавлении зачисления установите флажок «Выгрузить платежное поручение» — рисунок 5.5.7.3. А после зачисления скачайте файл платежного поручения — п.1 на рисунке 5.5.7.4.

Предварительно в систему должен быть загружен шаблон платежного поручения на вкладке «Загрузка файлов» в разделе «Справочники — Системные параметры». Пример шаблона приведен в Приложение Е. Формат шаблона для выгрузки платежных

© Soft-logic

поручений при зачислении комиссии. В случае зачисления вознаграждения по нескольким агентам формируется общий файл.

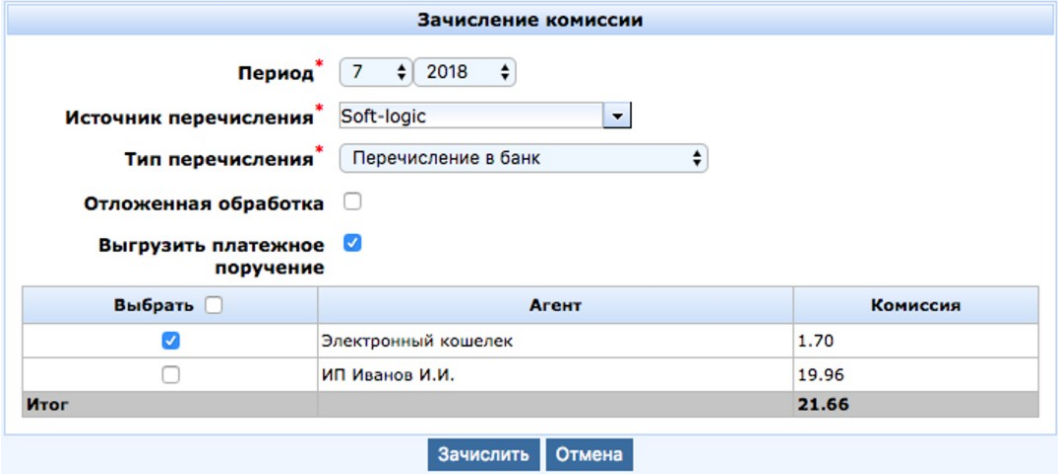


Рисунок 5.5.7.3 — Зачисление комиссии. Перечисление в банк

Кроме того, выгрузить платежное поручение, возможно используя опцию в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей платежному поручению (рисунок 5.5.7.4).

Для использования функционала у пользователя должно быть правило доступа «Агент — Зачисление комиссии — Выгрузка платежных поручений».

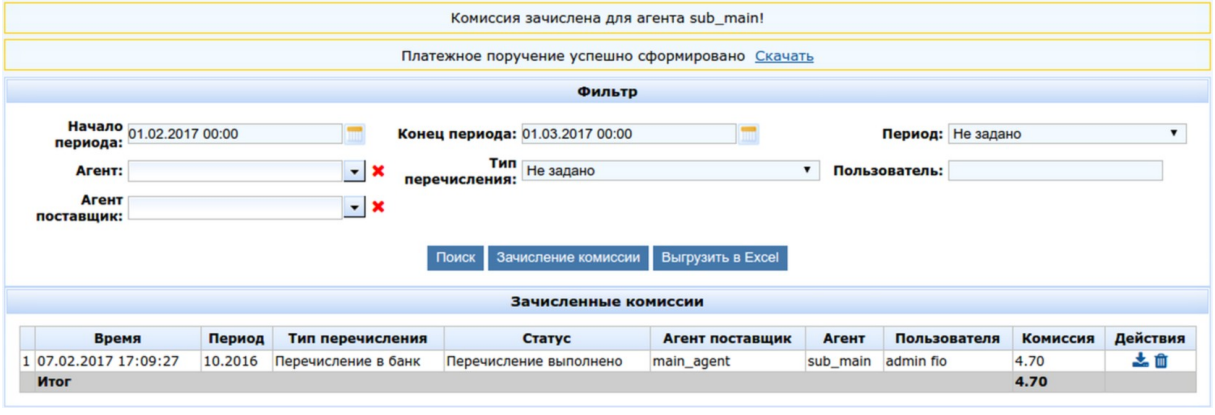


Рисунок 5.5.7.4 — Успешное создание платежного поручения

5.5.8 МЕХАНИЗМ РАБОТЫ С ПЕРЕОПРЕДЕЛЕННЫМИ СТАВКАМИ АГЕНТОВ

ПО «Процессинговый центр Pay-logic» предоставляет гибкий механизм управления профилями вознаграждений агентов:

1. Профили вознаграждения — возможно создать отдельный профиль для каждого субагента. Целесообразно, если каждый субагент осуществляет прием платежей по разным сервисам или вознаграждения для разных субагентов существенно различаются.

2. Наследуемые профили вознаграждения — возможно использовать наследование профилей, то есть при создании профиля возможно указать базовый профиль. В случае, если в дочернем профиле не заданы проценты вознаграждения, то настройки берутся из базового. Изменения ставок в базовом профиле отражаются в дочернем. Если изменить ставку в дочернем профиле, то она перестает наследовать изменения базового. Наследование осуществляется на 1 уровень, то есть невозможно использовать в качестве базового профиль, при создании которого так же был указан базовый. Один профиль может быть указан базовым для неограниченного количества профилей.

3. Прямое задание действующих ставок — возможно использовать один профиль вознаграждения для нескольких субагентов и точечно переопределять ставки для каждого из них (управление текущими ставками в разделе «Агент — Агенты»). Целесообразно, когда несколько субагентов имеют схожие ставки вознаграждения, но отличаются по нескольким сервисам. В дальнейшем можно заменить переопределенные ставки у субагентов на одну ставку.

Для переопределения ставок для агентов, использующих один профиль вознаграждения, перейдите в раздел «Агент — Агенты» (рисунок 5.5.8.1).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

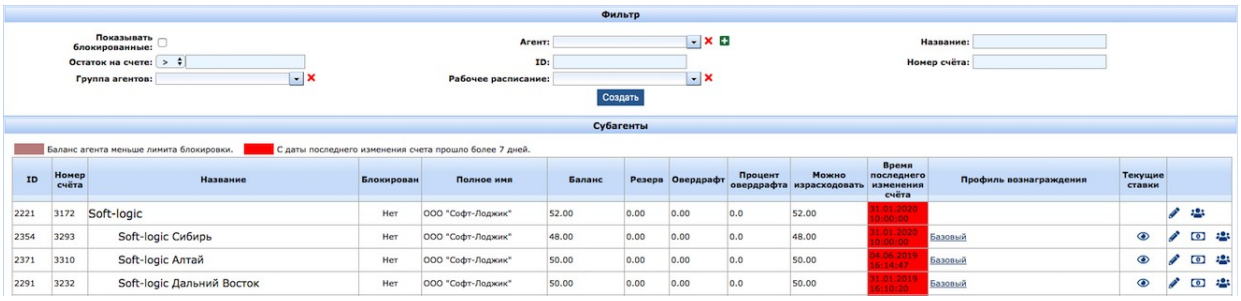


Рисунок 5.5.8.1 — Список агентов

Если пользователю установлено правило доступа «Агент — Профили вознаграждения — Изменение», то на странице отображается столбец «Текущие ставки», при переходе к просмотру которых отображаются ставки вознаграждения, действующие для агента в текущий момент времени (рисунок 5.5.8.2). Добавлены правила доступа «Агент — Профили вознаграждения — Изменение», «Агент — Текущие ставки — Просмотр», «Агент — Текущие ставки — Изменение».

Пользователь может просматривать текущие ставки, если он администратор или имеет одно из правил доступа «Агент — Профили вознаграждения — Изменение», «Агент — Текущие ставки — Просмотр», «Агент — Текущие ставки — Изменение». Пользователь может редактировать текущие ставки субагентов, если имеет одно из правил доступа «Агент — Профили вознаграждения — Изменение», «Агент — Текущие ставки — Изменение».

При просмотре ставок вознаграждения пользователям с правом доступа «Агент — Комиссии вознаграждения— Просмотр» доступна ссылка для просмотра сложной комиссии (рисунок 5.5.2.7).

Если ставки для агента не переопределены, то в столбце «Изменена» отображается значение **«Нет»** (рисунок 5.5.8.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

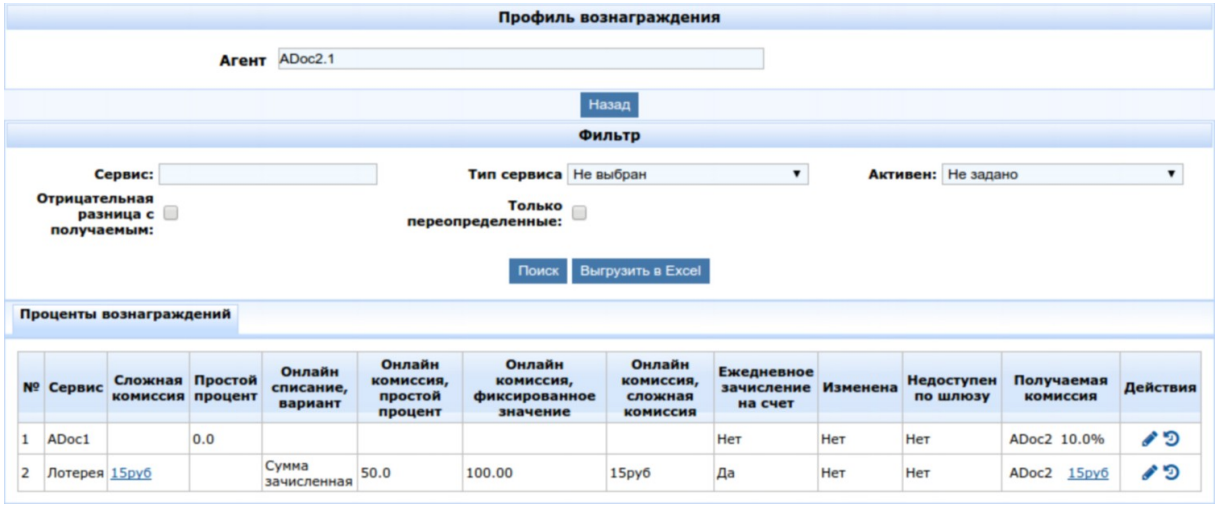


Рисунок 5.5.8.2 — Текущие ставки для агента

Используя опцию , возможно отредактировать ставку именно для этого агента, после чего в столбце «Изменена» будет отображаться значение **«Да»** (рисунок 5.5.8.3).

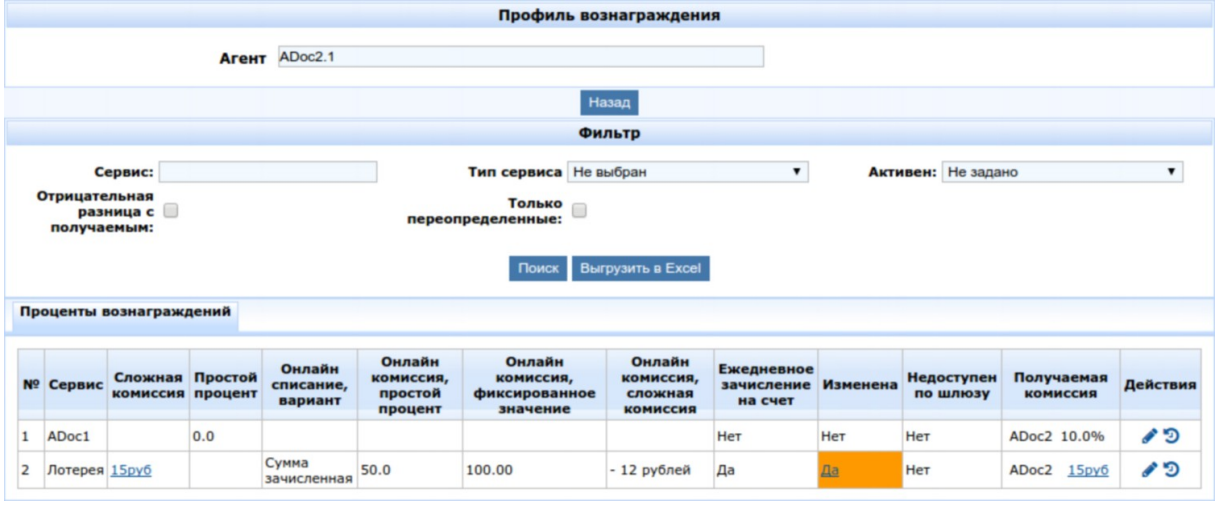


Рисунок 5.5.8.3 — Отображение переопределенной ставки

Для того, чтобы восстановить ставки из профиля для всех агентов, его использующих, необходимо перейти к редактированию профиля из раздела «Агенты — Профили вознаграждения» и при изменении ставки установить флажок «Заменить

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

переопределенные ставки у агента» (рисунок 5.5.8.5). В результате ставка будет заменена на указанную (рисунок 5.5.8.4).

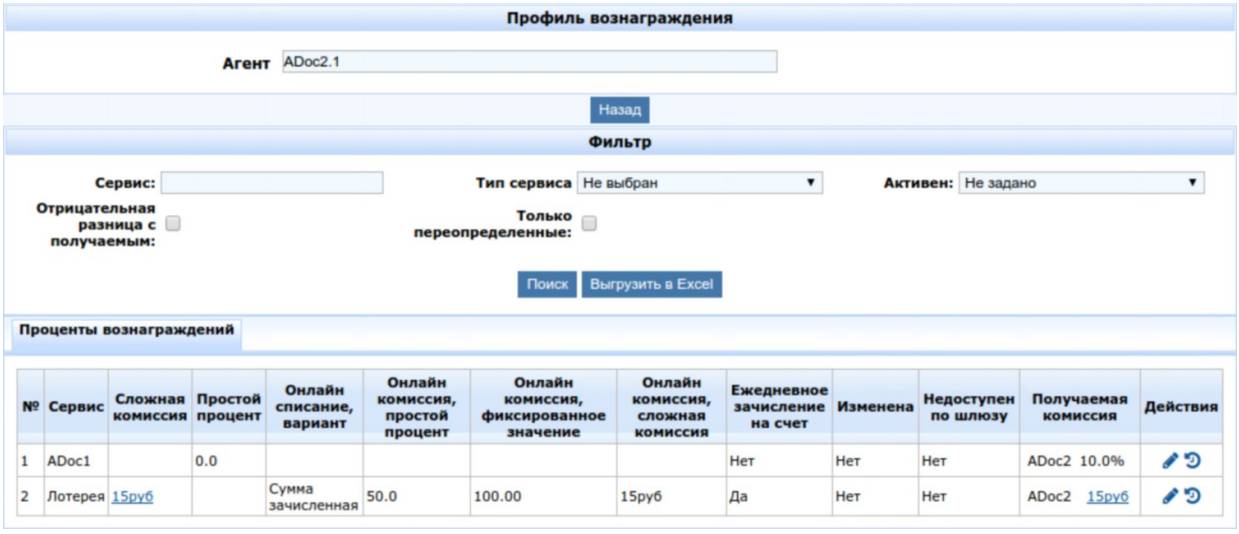


Рисунок 5.5.8.4 — Замена переопределенной ставки

При просмотре текущих ставок возможно фильтровать их по типу платежного инструмента, на который распространяется ставка. Для каждого типа платежного инструмента возможно задавать ставки вознаграждения в профиле (подробнее в разделе 5.5.2).

Используя опцию «История» (рисунок 5.5.8.3) возможно просмотреть историю изменения комиссии по сервису и при необходимости переопределить даты действия ставок. Подробно функционал истории изменения комиссий описан в разделе 5.5.6.

Доступен механизм массового управления переопределенными ставками (раздел 5.5.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

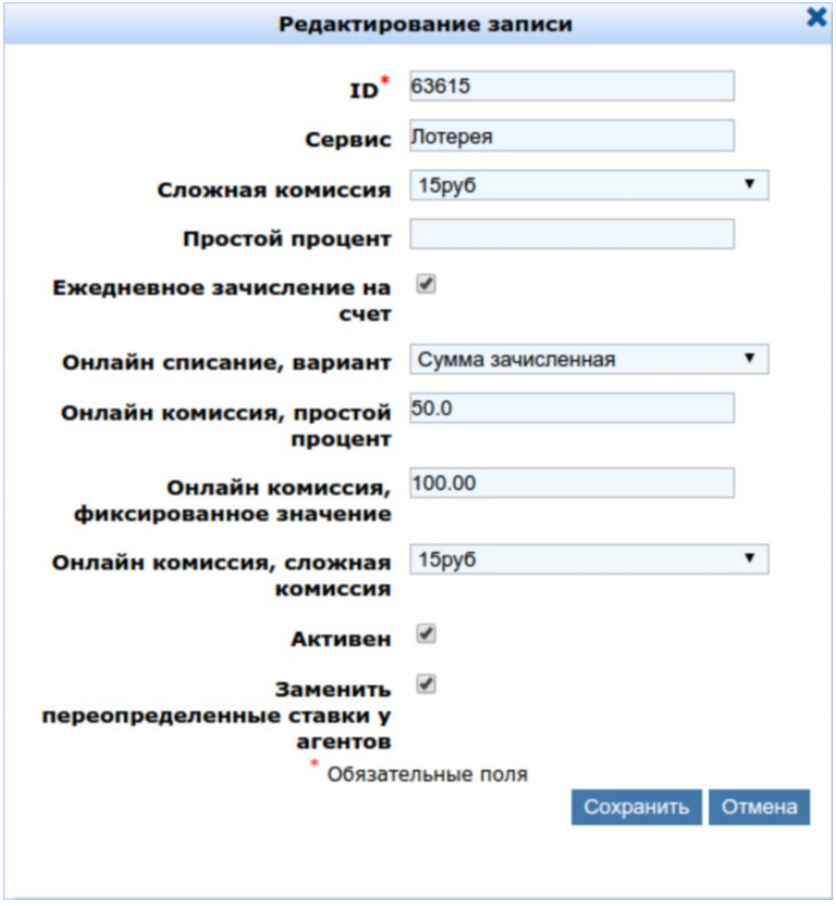


Рисунок 5.5.8.5 — Замена переопределенных ставок у агента

5.5.9 ТЕКУЩИЕ СТАВКИ

В разделе «Агент — Агенты» пользователям доступен просмотр и редактирование текущих ставок агентами (рисунок 5.2.1). Пользователь может просматривать текущие ставки, если он администратор или имеет одно из правил доступа «Агент — Профили вознаграждения — Изменение», «Агент — Текущие ставки — Просмотр», «Агент — Текущие ставки — Изменение». Пользователь может редактировать текущие ставки субагентов, если имеет одно из правил доступа «Агент — Профили вознаграждения — Изменение», «Агент — Текущие ставки — Изменение».

Для просмотра текущих ставок используйте опцию в строке, соответствующей агенту. Используя текущие ставки, возможно переопределять ставку по сервису на уровне агента (раздел 5.5.8).

При использовании функционала текущих ставок возможно отключать сервис для агента, использующего ТПП типа «Шлюз». Для этого при редактировании ставки (рисунок 5.5.9.1) установите флажок **«Недоступен по шлюзу»**. При установке флажка он считается установленным у всех субагентов этого агента (любой уровень вложенности) без возможности скорректировать на уровне субагентов.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

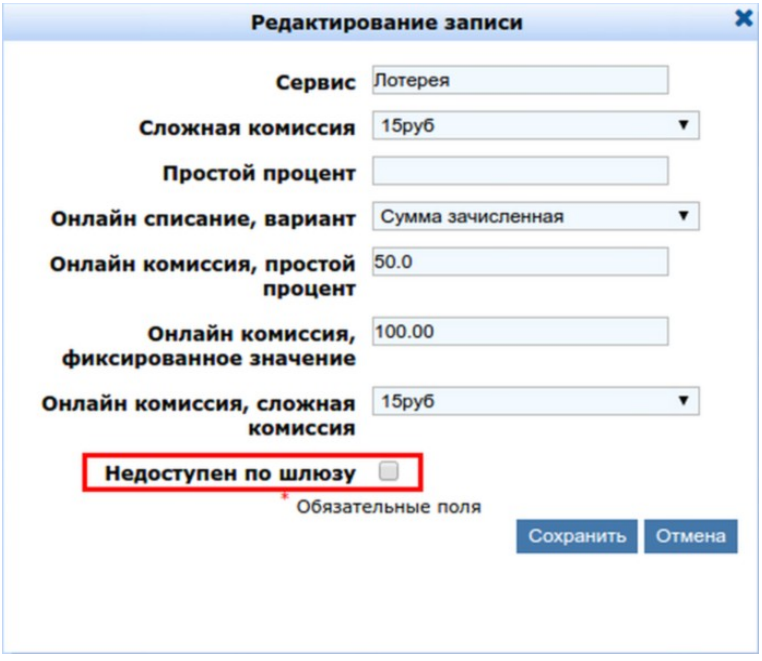


Рисунок 5.5.9.1 — Редактирование ставки для агента

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.6 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

5.6.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В ПО «Процессинговый центр Pay-logic» пользователи разделены на следующие типы пользователей:

1. Сотрудники платежной системы — могут авторизоваться и пользоваться кабинетом агента, как описано в разделе 4.1.

2. Администраторы платежной системы — могут авторизоваться и пользоваться кабинетом агента, как описано в разделе 4.1.

3. Сотрудники агента, имеющие право доступа в кабинет — могут авторизоваться и пользоваться кабинетом агента, как описано в разделе 4.1.

4. Сотрудники агента, имеющие право доступа в секретное меню терминала — могут авторизоваться в секретном меню терминала и выполнять в нем различные действия в зависимости от своей роли.

5. Сотрудники провайдеров — могут авторизоваться и пользоваться кабинетом агента, как описано в разделе 4.1. Особенности: не видят сервисов, не могут использовать опцию  из раздела «Агент — Пользователи».

В процессинговом центре используется ролевая политика безопасности. Каждая роль, будь то роль для пользователя кабинета или роль для пользователя терминала, определяет набор допустимых полномочий и доступных действий. Кроме того, возможность редактирования сервисов ограничивается правилами доступа и принадлежностью пользователя тому или иному агенту (пользователь может редактировать только те сервисы, которые принадлежат его агенту). Если пользователь является администратором ПС или для его роли установлена отметка

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

«Пользователь ПС», то он может редактировать сервисы всех агентов. Роли пользователей задаются администратором системы. Подробное описание ролей и правил доступа приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

5.6.2 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ СИСТЕМЫ

Управление пользователями кабинета осуществляется в разделе «Агент — Пользователи — Пользователи». Для доступа к разделу требуются правила доступа «Меню — Агент — Пользователи», «Агент — Пользователи — Просмотр», «Агент — Пользователи — Изменение». Остальные права настраиваются по необходимости.

Для просмотра доступны все пользователи текущего агента и его субагентов. В случае авторизации под агентом ПС будут доступны все пользователи системы (рисунок 5.6.2.1).

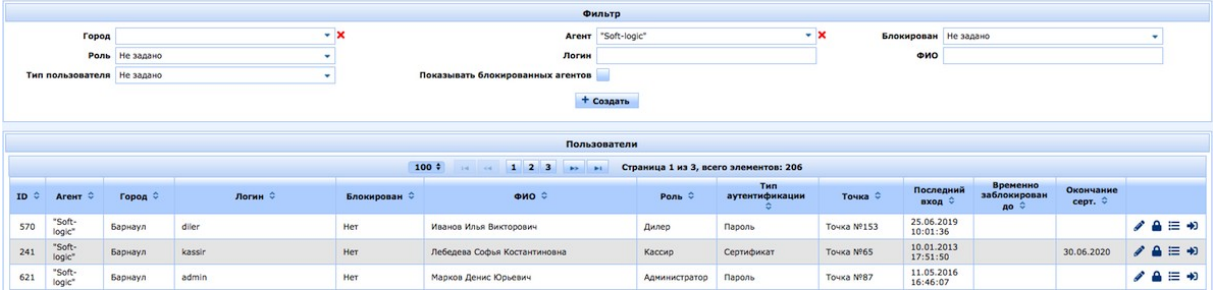


Рисунок 5.6.2.1 — Список пользователей агента

Для добавления пользователя нажмите кнопку **«Создать»** и укажите следующие параметры (рисунок 5.6.2.2):

1. **Логин** — имя учетной записи пользователя для авторизации в системе.

© Soft-logic

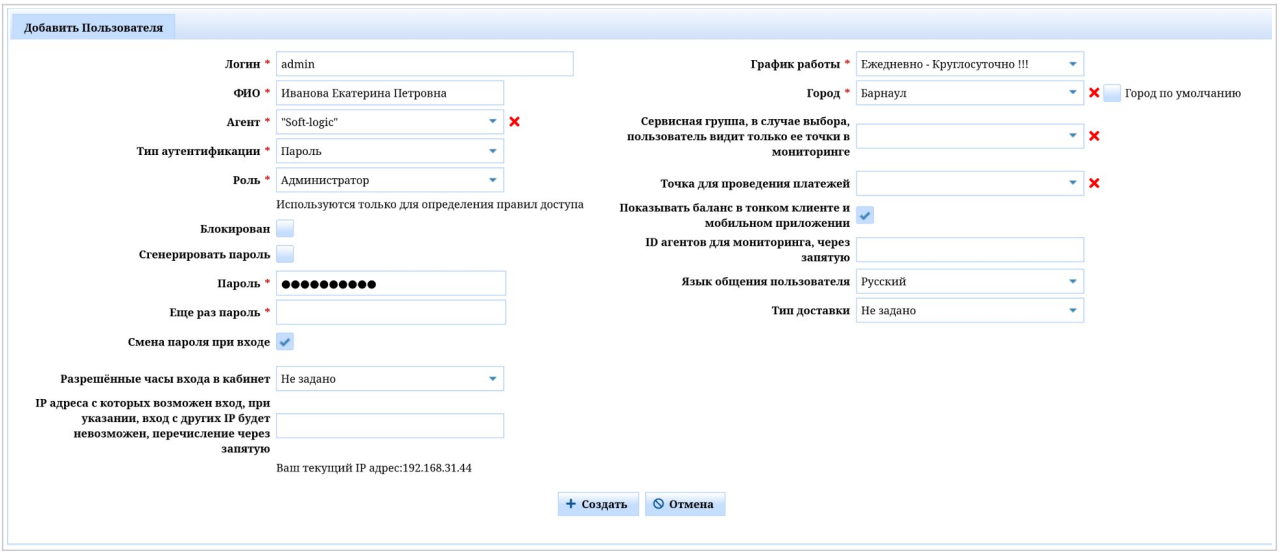


Рисунок 5.6.2.2 — Создание пользователя системы

2. **ФИО** — фамилия, имя, отчество пользователя. Используется для отображения в различных разделах кабинета.

3. **Агент** — которому принадлежит пользователь.

4. **Тип аутентификации** — определяет, каким способом пользователь будет авторизовываться в системе. Одному пользователю возможно указать один тип аутентификации. Возможны следующие значения: пароль, сертификат, сертификат + пароль. Различия между вариантами аутентификации описаны в разделе 4.1. При выборе авторизации через сертификат либо через сертификат и пароль при последующем редактировании пользователя возможно вручную задать сертификат для входа в кабинет. При генерации сертификата в кабинете возможно указать срок его действия.

5. **Роль** — которая назначена пользователю. Описание ролей приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора» в разделе «Роли пользователей».

6. Флажок **«Блокирован»** — если установлен, то учетная запись пользователя будет заблокирована.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7. Флажок **«Сгенерировать пароль»** — если установлен, то после завершения создания агента будет выведен пароль, сгенерированный системой.

8. **Пароль** — будет использоваться для входа в кабинет. Если установлен флаг «Сгенерировать пароль», поле недоступно.

9. **Еще раз пароль** — повторный ввод для избежания опечаток и ошибок, допущенных при первоначальном вводе пароля. Если установлена отметка «Сгенерировать пароль», поле недоступно.

10. Флажок **«Смена пароля при входе»** — если установлен, то при последующем входе пользователя в систему появится диалоговое окно смены пароля. По умолчанию флажок снят.

11. **Разрешенные часы входа в кабинет** — задает график использования пользователем кабинета, в другое время он не сможет авторизоваться.

12. **IP-адреса, с которых возможен вход, при указании вход с других IP будет невозможен, перечисление через запятую** — список IP-адресов устройств (через запятую), с которых пользователю доступна авторизация.

13. **График работы** — определяет дни и часы работы пользователя. Функционал рабочих расписаний подробно описан в документе «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

14. **Город** — задает местоположение и часовой пояс пользователя. Все временные данные в отчетах будут приводиться к заданному часовому поясу. Например, часовой пояс пользователя UTC+06:00, платеж был совершен в Москве в 12:08. У пользователя отобразится время платежа 15:08. Также возможно привязать пользователя к городу, в данном случае он будет видеть точки только выбранного города.

15. Флажок **«Город по умолчанию»** — если установлен, то пользователю на странице «Мониторинг — Состояние оборудования» по умолчанию отображаются точки, расположенные в выбранном городе.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

16. **Сервисная группа, в случае выбора, пользователь видит только ее точки в мониторинге** — сервисная группа, к которой будет относиться пользователь. Сервисные группы создаются в разделе кабинета «Мониторинг — Сервисные группы», подробнее описано в документе «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя». Возможно создать скрытые сервисные группы. Для их отображения в списке при выборе сервисной группы пользователя в настройках интерфейса установите параметр «**Настройки видимости записей — Скрытые сервисные группы»**.

Указание сервисной группы будет влиять на отображение точек только этой сервисной группы в следующих разделах:

- Агент — Премия агента;
- Агент — Точки — Инкассации диспенсеров;
- Агент — Точки — Работа с претензионкой;
- Агент — Точки — Инкассации терминалов;
- Агент — Премия платёжной системы;
- Агент — Пользователи — Пользователи (редактирование пользователя);
- Агент — Наличность — Наличность в терминалах;
- Агент — Точки — Фискальные отчёты;
- Диспетчер — Операции обмена;
- Диспетчер — Поиск платежа;
- Мониторинг — Команды терминалам;
- Мониторинг — Состояние диспенсера;
- Мониторинг — Информация об оборудовании;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

- Мониторинг — Состояние оборудования;
- Мониторинг — Подробное состояние оборудования;
- Мониторинг — Подробное состояние оборудования (по агентам);
- Мониторинг — События;
- Мониторинг — Мониторинг внешних каналов;
- Мониторинг — Мониторинг;
- Мониторинг — Простои терминалов;
- Точки — Точки;
- Точки — Перемещения точек.

Также данный параметр учитывается в большинстве фильтров разделов по агенту и точке.

17. **Точка для проведения платежей** — задается для целей приема платежей с мобильных точек и с РМА. В дальнейшем на этих точках необходимо использовать авторизационные данные пользователя.

18. Флажок **«Показывать баланс в тонком клиенте и мобильном приложении»** — при установленной отметке в клиентских приложениях пользователю будет доступна функция запроса баланса агента.

19. **ID агентов для мониторинга, через запятую** — используется на случай, если данному пользователю доверяют мониторинг терминальной сети нескольких агентов.

20. **Язык общения пользователя** — язык интерфейса ПО для указанного пользователя.

21. **Тип доставки** — E-mail, ICQ, SMS, XMPP (jabber), Telegram, Telegaram Bot. Возможные типы доставки задаются в разделе кабинета «Мониторинг — Типы доставки». Модуль отправки сообщений, использующий Telegram, не входит в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

стандартный комплект поставки и лицензируется отдельно. Если в качестве типа доставки будет установлено «SMS», то будет возможно отправить пользователю регистрационные данные (логин и пароль) в SMS-сообщении на номер телефона. Для этого необходимо заполнить шаблон отправляемого сообщения на странице «Справочники — Системные параметры» (подробнее о заполнении шаблона в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»), а при создании пользователя указать номер телефона в поле «Адрес», на который будет отправлено сообщение и установить флажок «Отправлять реквизиты пользователя по SMS» (рисунок 5.6.2.3).

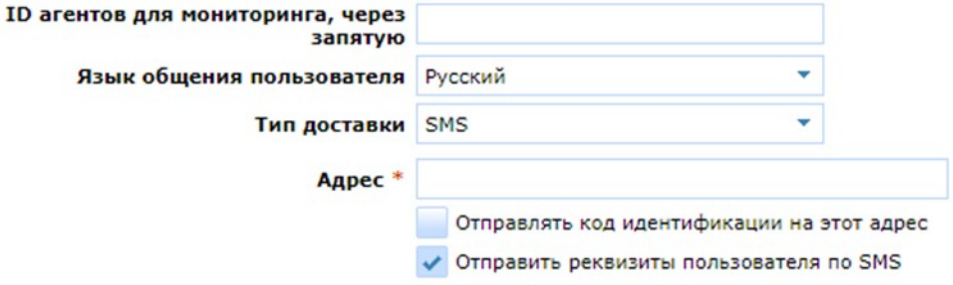


Рисунок 5.6.2.3 — Настройка отправки регистрационных данных пользователю в SMS-сообщении

22. **Адрес** — укажите один адрес доставки, который должен быть валидным в соответствии с выбранным типом. При последующем редактировании пользователя возможно добавить несколько типов и адресов доставки.

Для поиска существующих пользователей задайте необходимые параметры фильтра. Особенность работы фильтра заключается в том, что указанные значения параметров сохраняются при возврате в раздел. Однако если возврат осуществлять, используя прямую ссылку на раздел, то параметрам будут установлены значения по умолчанию. Данные возможно выгрузить в Excel — кнопка **«Выгрузить в Excel»** отображается, если настроено правило доступа «Агент — Пользователи — Выгрузка в Excel».

В списке результатов доступны следующие действия с пользователем:

1. — опция «Войти как». Правило доступа «Агент — Пользователи — Войти как»

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

в совокупности с ролью ПС позволяет сменить текущего пользователя и войти под выбранным, не указывая его авторизационные данные. Вход возможен в том числе под пользователем, которому нужно сменить пароль. После входа доступен возврат к первоначальному пользователю (опция «Возврат» будет отображаться рядом с кнопкой «Выход»).

2. — опция «Привилегии пользователя». При нажатии кнопки осуществится переход в раздел «Агент — Пользователи — Привилегии пользователя» с выдачей результата по выбранному пользователю.

3. — опция «Редактировать». (рисунок 5.6.2.1). Для редактирования пользователей системы необходимо правило доступа «Агент — Пользователи — Изменение».

При переходе в раздел редактирования будут доступны вкладки, изображенные на рисунке 5.6.2.4.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

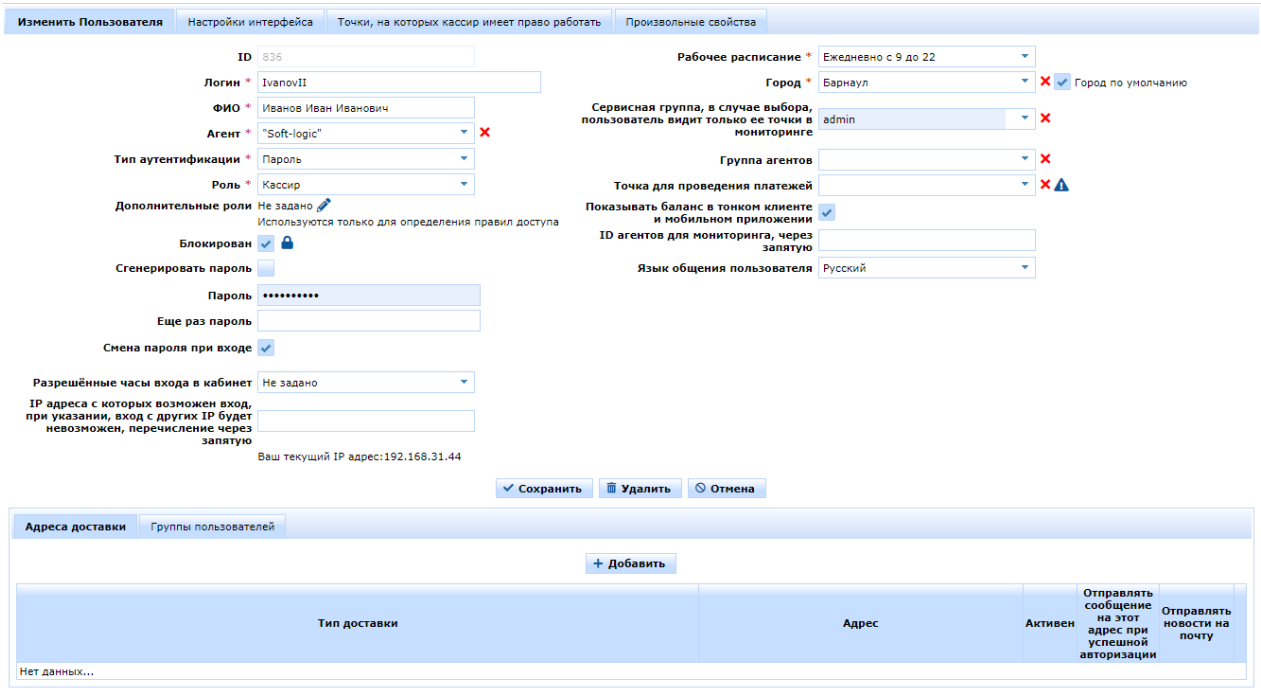


Рисунок 5.6.2.4 — Окно редактирования пользователя

Вкладка «Настройки интерфейса» по смыслу аналогична странице «Разное — Настройки интерфейса» (но настройки применяются локально для выбранного пользователя). Настройки интерфейса подробно описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Вкладка «Произвольные свойства» аналогична одноименной вкладке в разделе редактирования агента на странице «Агент — Агенты». Произвольные свойства для пользователей системы добавляются на странице «Справочники — Система — Типы свойств объектов».

На вкладке «Точки, на которых кассир имеет право работать» для пользователей точек РМА возможно определять точки, на которых кассир имеет право работать (рисунок 5.6.2.5). Вкладка доступна если в системных параметрах «Справочники – Системные параметры» на вкладке «Настройки РМА» указан режим работы касс на системе Переходный (смешанный) или Многопользовательский.

© Soft-logic

Если на вкладке «Точки, на которых кассир имеет право работать» указаны точки, то на вкладке изменить пользователя рядом с полем «Точка для проведения платежей» будет отображаться значок , свидетельствующий о том, что пользователь может работать на нескольких точках.

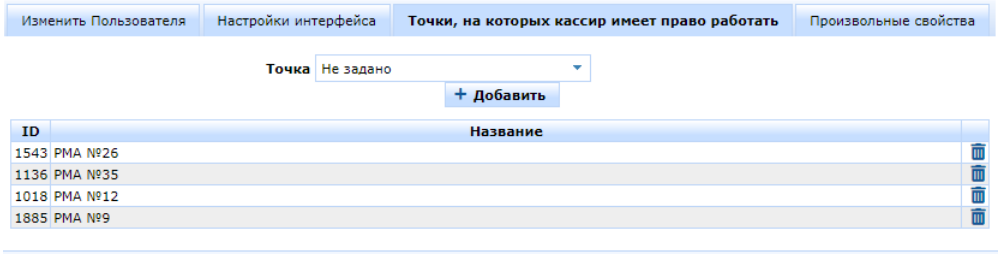


Рисунок 5.6.2.5 — Точки, на которых кассир имеет право работать

На вкладке «Изменить пользователя» кроме основных параметров доступны:

1. **Дополнительные роли** — список может быть пуст или содержать неограниченное количество иных ролей, не совпадающих с основной. Обработка прав доступа происходит следующим образом:

   1) если для некоторой роли не установлено и не запрещено право доступа, но есть другая роль, которой установлено право доступа, то считается, что пользователю установлено право доступа;

   2) если для некоторой роли запрещено право доступа, а у другой роли установлено это же право доступа, то считается, что пользователю запрещено право доступа.

   При смене основной роли нельзя сменить ее на роль, находящуюся в списке дополнительных.

2. **Временная блокировка** — кнопка отображается, если у текущего пользователя есть права на редактирование пользователей. Если нажать кнопку, то будет открыто модальное окно (рисунок 5.6.2.6), в котором можно задать интервал блокировки, выбрав значения параметров **«Заблокировать с»** и **«Заблокировать**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

до», соблюдая условия: дата начала блокировки не может быть в прошлом, левая граница периода блокировки больше правой. При попытке входа пользователя система проверяет время сервера и время блокировки. Если время блокировки прошло, выполняется дальнейшая авторизация. Проверка времени выполняется после проверки логина и пароля и признака полной блокировки. Если время блокировки не прошло, то выводится сообщение с ошибкой «Возможность входа временно блокирована до <дата время>». Для разблокировки нажмите .

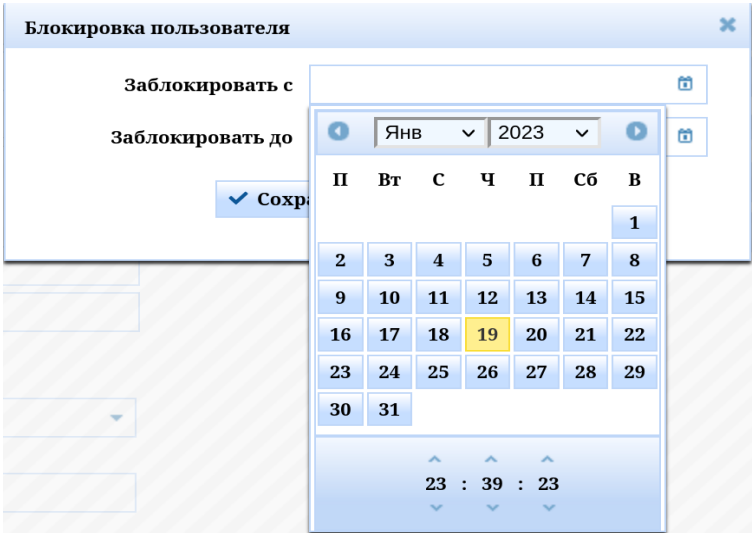


Рисунок 5.6.2.6 — Временная блокировка

3. **Группа агентов** — выберите группу агентов, к которой принадлежит пользователь. Описание настройки групп агентов приведено в разделе 5.7.

Если при создании пользователя был выбран способ аутентификации по клиентскому сертификату, то:

1. При установке флажка **«Использовать генератор сертификатов»** станет доступен селектор **«Сертификат»,** кнопка автоматической генерации и флаг **«Отправить пароль от сертификата на номер»** (рисунок 5.6.2.7).

В селекторе **«Сертификат»** укажите период действия сертификата, который будет сгенерирован системой. Например, 1 год, 2 года или другой доступный.

© Soft-logic

Чтобы система отправила пароль от сертификата в SMS-сообщении, установите флажок **«Отправить пароль от сертификата на номер»** и выберите существующий адрес доставки либо добавьте адрес с типом «SMS».

Для генерации сертификата нажмите кнопку. Скачайте сгенерированный файл сертификата (в формате PKCS12) и сохраните пароль для доступа к контейнеру.

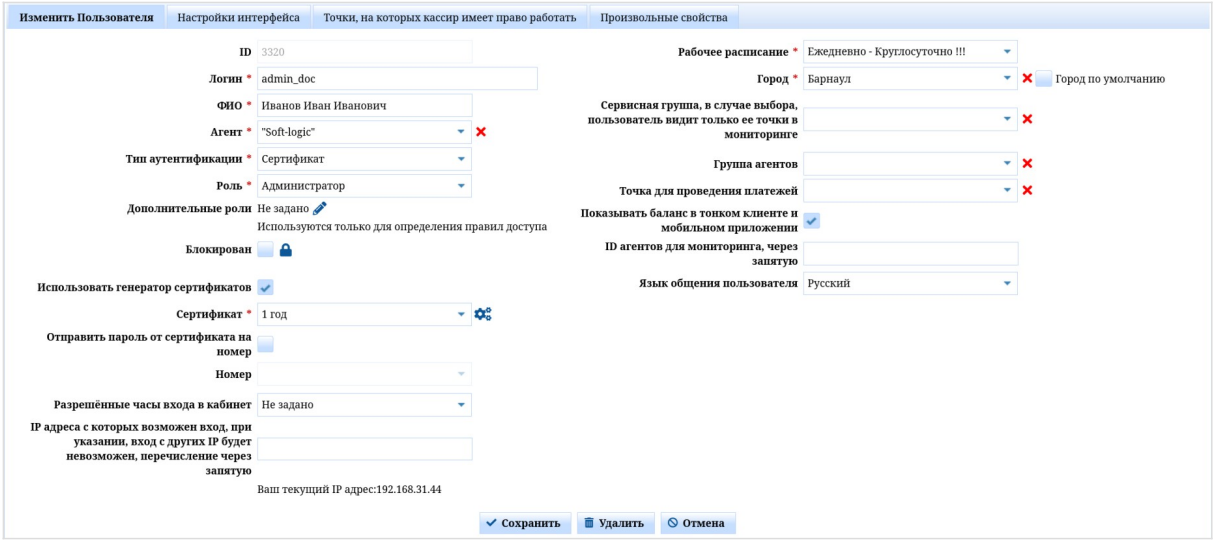


Рисунок 5.6.2.7 — Сгенерировать сертификат

2. Если флажок **«Использовать генератор сертификатов»** не был установлен, задайте сертификат вручную. Для этого в поле **«Сертификат»** укажите сертификат в PEM-формате. В конфигурационном файле кабинета (config.xml) укажите alias сертификата в секции:

```
<person-ca-cert-alias>alias_сертификата</person-ca-cert-alias>
```

Доверенный CA-сертификат с указанным alias'ом будет использоваться для проверки загружаемых сертификатов и должен быть предварительно добавлен в keystore.

На подвкладке **«Добавить адреса»** добавляются адреса доставки пользователя, которые могут быть использованы для:

1. Системы оповещения (подробно описано в руководстве «Обнаружение проблем в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

2. Отправки журналов терминала с помощью удаленных заданий (подробно описано в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

3. Отправки дополнительного авторизационного кода — настройка авторизации по дополнительному коду задается в параметрах роли пользователя, подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

Для добавления адреса нажмите **«Добавить»** и укажите параметры (рисунок 5.6.2.8):

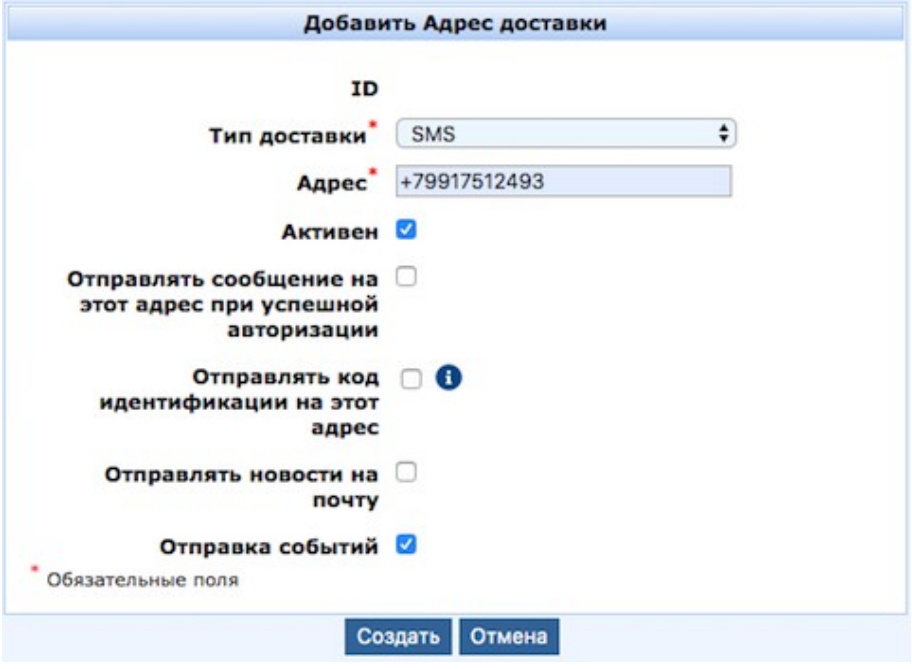


Рисунок 5.6.2.8 — Добавить адрес доставки

1. **Тип доставки** — возможные типы доставки задаются в разделе кабинета «Мониторинг — Типы доставки». Модуль отправки сообщений, использующий Telegram, не входит в стандартный комплект поставки и лицензируется отдельно.

© Soft-logic

2. **Адрес** — адрес доставки должен быть валидным в соответствии с выбранным типом. В случае использования телефонного номера в качестве адреса доставки можно указывать как в формате «+7xxxxxxxxxx», так и в формате без «+».

3. Флажок **«Активен»** — если установлен, адрес активен.

4. Флажок **«Отправлять код идентификации на этот адрес»** — если установлен, будет использоваться двухфакторная авторизация в системе и запрос одноразового пароля при выполнении критичных действий. Двухфакторная идентификация предполагает ввод одноразового пароля после прохождения первого этапа аутентификации (раздел 4.1). Параметр доступен для типов доставки SMS и Telegram Bot.

5. Флажок **«Отправлять новости на почту»**.

6. Флажок **«Отправка событий» –** если установлен, оповещения о событиях системы будут приходить на указанный адрес.

Пользователь, которому должны приходить уведомления в соответствии с правилами рассылки, должен быть зарегистрирован в Telegram и подписан на Bot. В адресах доставки пользователя необходимо указать тот телефон, на который пользователь зарегистрирован в Telegram. Номер необходимо указывать с цифрой "7", формат номера имеет вид: «+7xxxxxxxxxx».

Для того, чтобы пользователь мог подписаться на Bot, необходимо сообщить ему имя Telegram Bot, идентификатор и проверочный код для подтверждения регистрации адреса в системе рассылки ИЛИ передать ссылку для регистрации. Эти данные генерируются после добавления адреса доставки пользователю в кабинете агента — рисунок 5.6.2.9.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

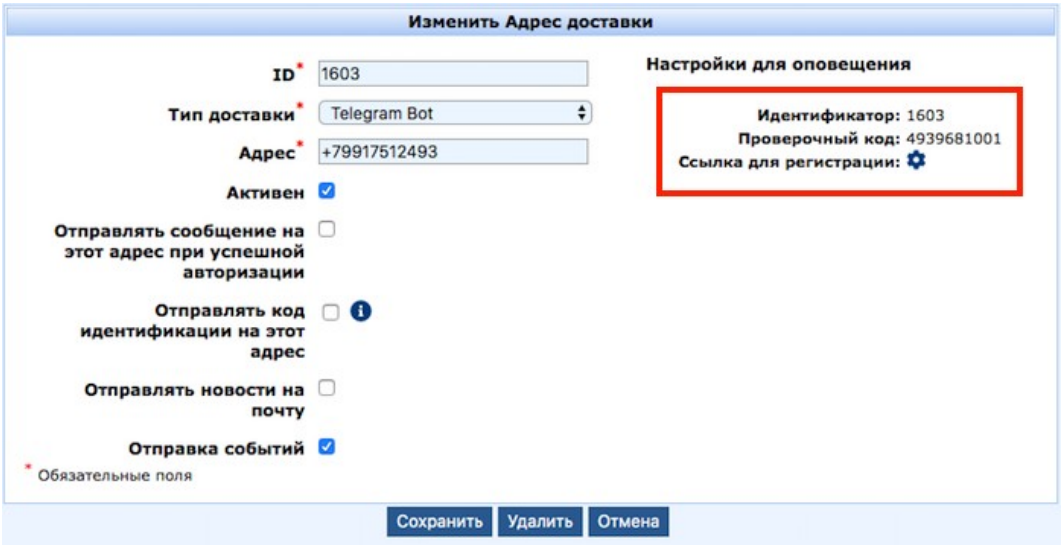


Рисунок 5.6.2.9 — Данные для регистрации в Telegram Bot

Получив идентификатор и код, пользователь должен открыть Telegram, ввести в поиске полученное имя Telegram Bot и выбрать его в результатах. В поле для отправки сообщений ввести команду */auth* и отправить сообщение. Затем – последовательно ввести полученные идентификатор и код (рисунок 5.6.2.10).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

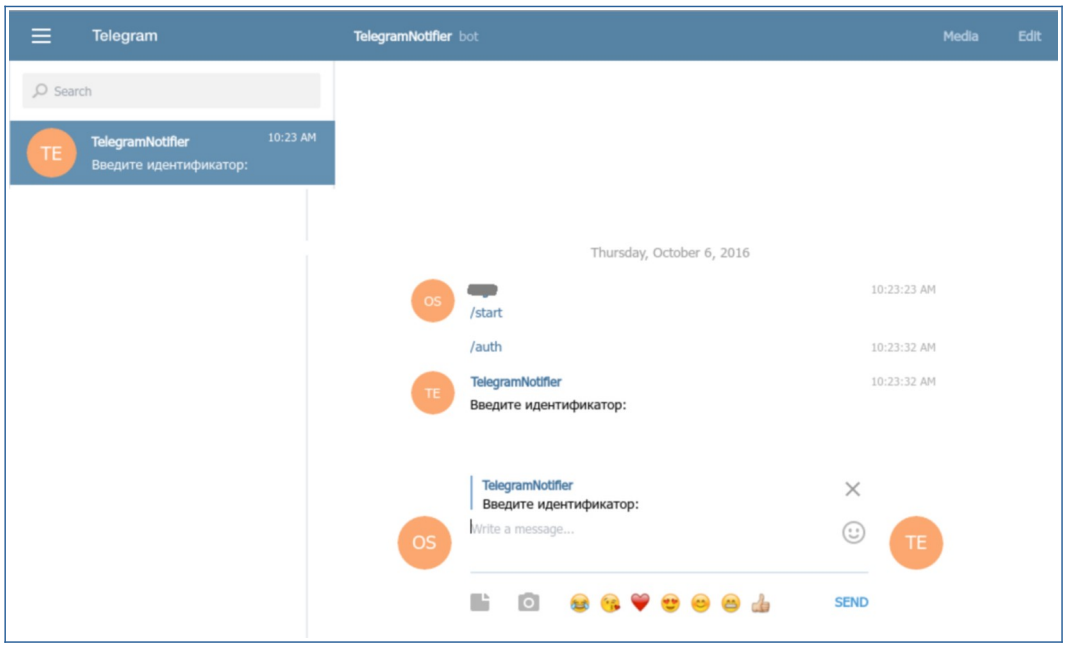


Рисунок 5.6.2.10 — Подписка на Telegram Bot с вводом идентификатора и кода

В случае ошибки проверки идентификатора и кода, пользователю отображается соответствующее сообщение, в кабинете агента становится возможным сгенерировать новые данные, нажав кнопку «Сгенерировать проверочный код».

Возможно передать пользователю ссылку для перехода для подписки на Telegram Bot. В этом случае пользователю достаточно перейти по ссылке, автоматически для подтверждения регистрации будет отправлена */start* (рисунок 5.6.2.11).

© *Soft-logic*
Web: *https://soft-logic.ru*
Mail: *info@soft-logic.ru*

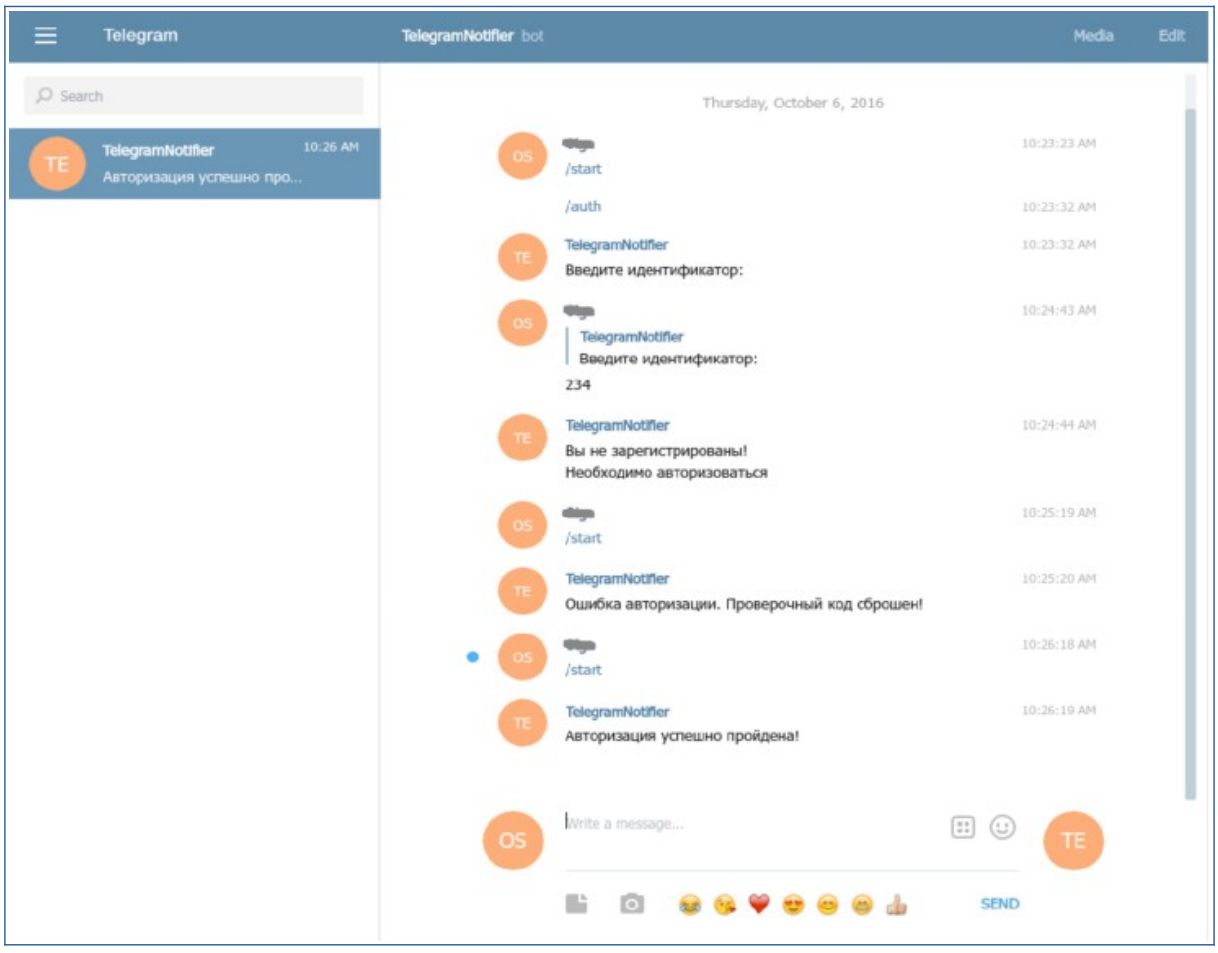


Рисунок 5.6.2.11 — Подписка на Telegram Bot при переходе по ссылке

На подвкладке «Группы пользователей» можно просмотреть, к какой группе относится пользователь, добавить в группу либо наоборот удалить из нее. Функционал групп описан в разделе 5.6.4.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.6.3 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ТЕРМИНАЛА

В ТПО для выполнения владельцем определенных задач по обслуживанию терминала предусмотрено сервисное меню. Доступ в сервисное меню могут получить только пользователи терминала. Управление пользователями терминала осуществляется в разделе «Агент — Пользователи — Пользователи терминала».

Внимание!
Пользователь терминала не может авторизоваться в кабинете.

Для просмотра раздела нужны права «Меню — Агент — Пользователи терминала», «Агент — Пользователи терминала — Просмотр». Для действий с пользователями дополнительно требуется «Агент — Пользователи терминала — Изменение». В версии 5.3.8 для работы с разделом добавлены правила доступа «Агент — Пользователи терминала — Создание» и «Агент — Пользователи терминала — Удаление».

Для создания пользователя нажмите кнопку **«Создать»** и укажите следующие параметры (рисунок 5.6.3.1):

1. **Агент** — которому будет принадлежать пользователь.

2. **Роль** — для выбора доступны только роли с типом «Терминал». Подробное описание ролей приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

3. **Логин** — имя учетной записи пользователя в системе, не менее 6 символов.

4. **Тип доставки** — отображается, если для роли пользователя задан параметр «Таймаут автоматической генерации пароля, в днях». В этом случае обязательно должен быть указан тип доставки и соответствующий адрес.

5. **Адрес** — для отправки сгенерированного пароля по истечении таймаута.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

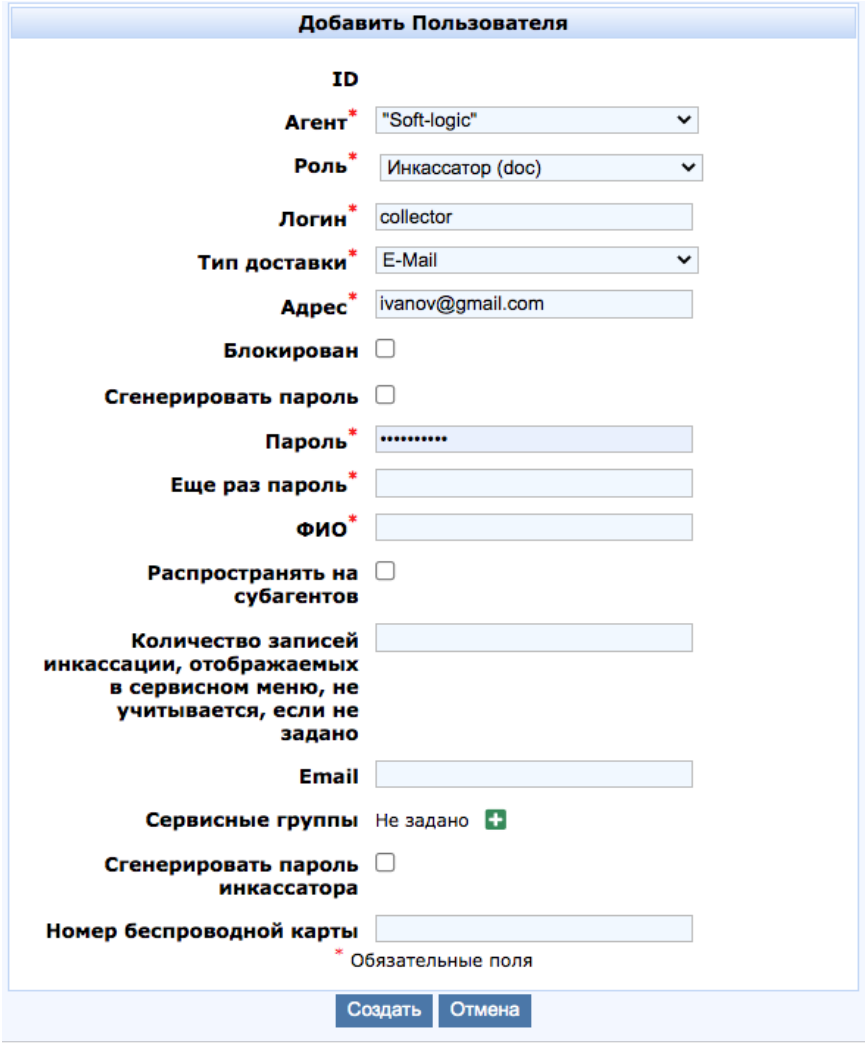


Рисунок 5.6.3.1 — Добавление пользователя терминала

6. Флажок **«Блокирован»** — блокирует учетную запись пользователя.

7. Флажок **«Сгенерировать пароль»** — если установлен, пароль будет создан системой и отобразится в верхней части страницы после завершения создания пользователя. Если для роли пользователя задан параметр **«Таймаут автоматической генерации пароля, в днях»**., то дополнительно отобразится:

1) *Флажок «Отправить на адрес»* — позволяет отправить сгенерированный

пароль на контакт пользователя из поля **«Адрес»**.

8. **Пароль, Еще раз пароль** — для авторизации в системе. Пароль должен содержать не менее 6 символов.

9. **ФИО** — фамилия, имя, отчество пользователя для отображения в отчетах системы.

10. Флажок **«Распространять на субагентов»** — если установлен, пользователь сможет авторизовываться в сервисном меню терминалов субагентов.

11. **Количество записей инкассации, отображаемых в сервисном меню, не учитывается, если не задано** — как правило, для сервисной группы оставляют одну запись по последней инкассации.

12. **Email** — максимальная длина — 250 символов. На указанный адрес будут отправляться заявки на инкассацию по тем точкам, которые относятся к сервисной группе пользователя. Механизм автоматической генерации заявок на инкассацию разрабатывается.

13. **Сервисные группы** — пользователю будут отправляться заявки на инкассацию по тем точкам, которые относятся к сервисной группе пользователя.

14. Флажок **«Сгенерировать пароль инкассатора»** — пароль используется для выполнения инкассации без входа в меню и без указания конкретного пользователя. Подробная информация о процедуре инкассации приведена в документа «Отчетность о деятельности агента. Инкассации. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

15. **Номер беспроводной карты, Пин-код беспроводной карты** — в настоящее время поля не обрабатываются ТПО, запланировано для последующих доработок. Поле для пин-кода отображается, только если был введен номер карты.

После создания пользователя информация о нем автоматически загрузится терминалами.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Добавленных в систему пользователей можно найти при помощи фильтра. В фильтре доступен ряд описанных выше параметров, а также флажок **«Показывать блокированных агентов».** Если он установлен, отобразятся пользователи терминала заблокированных агентов.

В разделе редактирования пользователя можно добавить дополнительные адреса для отправки сгенерированного пароля, а также включить пользователя в имеющуюся группу. Для этого в версии 5.2.2 были добавлены вкладки «Адреса пользователя» и «Группы пользователей» (рисунок 5.6.3.2).

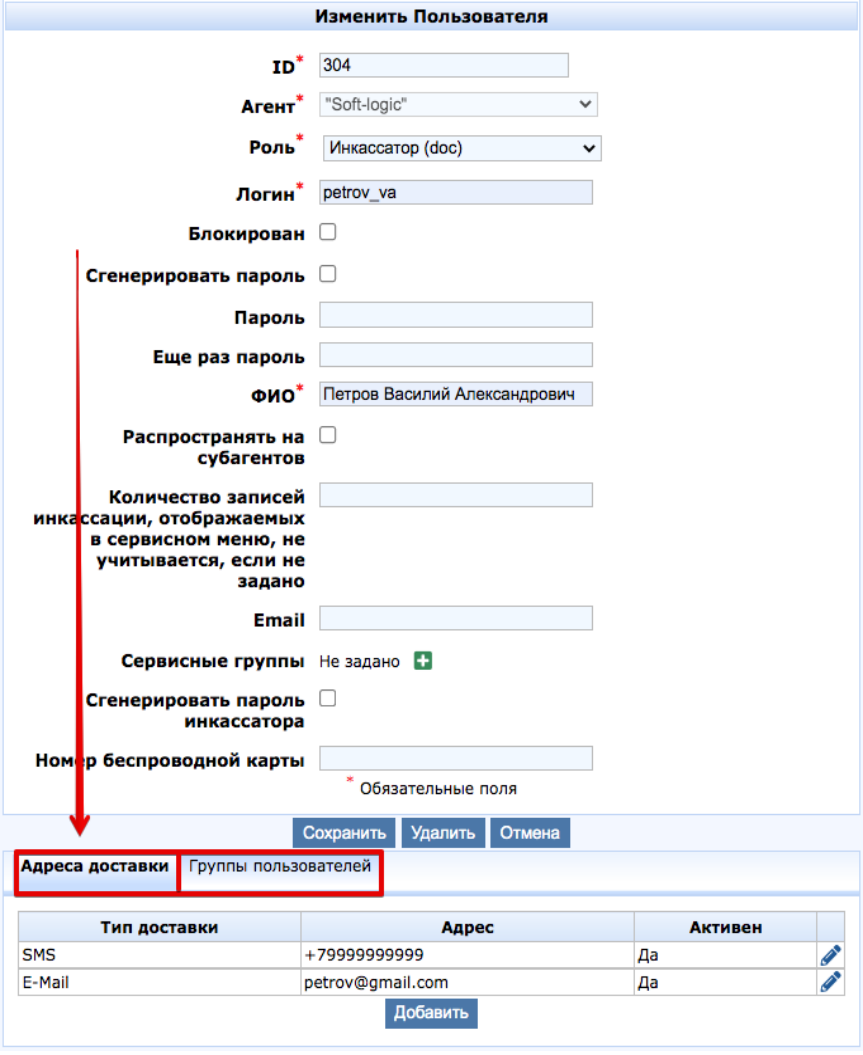


Рисунок 5.6.3.2 — Раздел редактирования пользователя

Для указания дополнительного адреса нажмите кнопку **«Добавить»** на вкладке «Адреса пользователя». Откроется окно, приведенное на рисунке 5.6.3.3. Флажок **«Активен»** отвечает за то, нужно ли в настоящее время использовать этот адрес для доставки или нет. Если у пользователя задано несколько активных адресов, то система для отправки генерируемого пароля выберет первый случайный адрес.

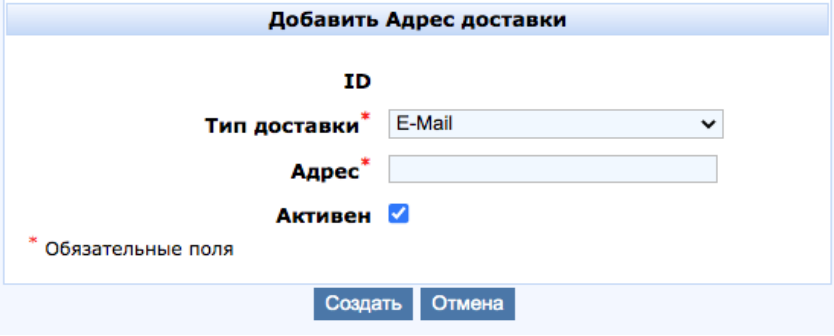


Рисунок 5.6.3.3 — Добавление адреса доставки в разделе редактирования

Предупреждение!
Если при создании пользователя не был указан адрес доставки, например, в ситуации, когда таймаут автоматической генерации пароля был задан в свойствах роли позднее, чем создан пользователь, то изменить такого пользователя без указания хотя бы одного адреса будет невозможно. Соответствующее предупреждение появится на экране.

Добавленный адрес доставки также можно использовать при генерации пароля не только по таймауту, но и из самого раздела редактирования. Для этого установите флажок **«Сгенерировать пароль»** и появившийся под ним флаг **«Отправить на адрес»**. Таймаут, заданный в роли пользователя, в этом случае обнулится, и время начнет отсчитываться заново.

На вкладке «Группы пользователей» можно просмотреть, добавлен ли пользователь в какие-либо группы, удалить его из них или добавить в новые. Функционал групп подробнее описан в разделе 5.6.4.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.6.4 ГРУППЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Функционал раздела позволяет объединить пользователей в группы для последующего использования в других разделах. Например, группы используются в разделе «Планирование инкассаций», чтобы связать план и его исполнителей.

Для просмотра раздела установите правило «Агент — Группы пользователей — Просмотр». Для возможности создавать и редактировать группу требуется правило «Агент — Группы пользователей — Изменение».

Для создания группы нажмите кнопку **«Создать»** и укажите параметры: название группы, агент, которому она будет принадлежать, и тип группы — пользователи ПЦ или терминала. Чтобы сделать группу доступной для субагентов, установите флажок **«С субагентами»**.

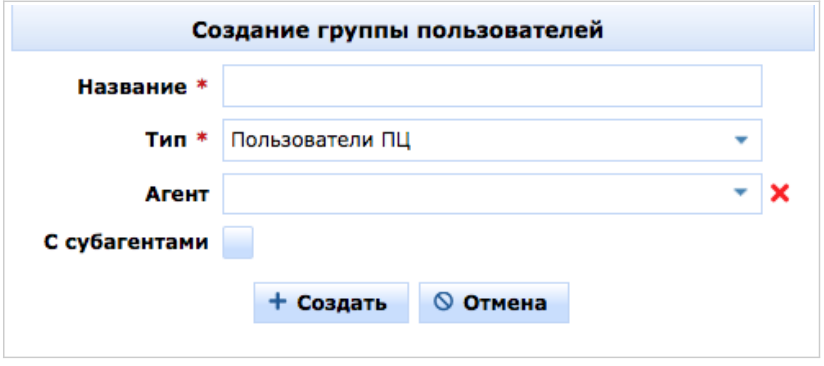


Рисунок 5.6.4.1 — Создание группы пользователей

В завершение нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 5.6.4.1).

Для добавления пользователей в группу перейдите в раздел ее редактирования. В блоке «Пользователи группы» нажмите кнопку **«Добавить»** и выберите пользователей (рисунок 5.6.4.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

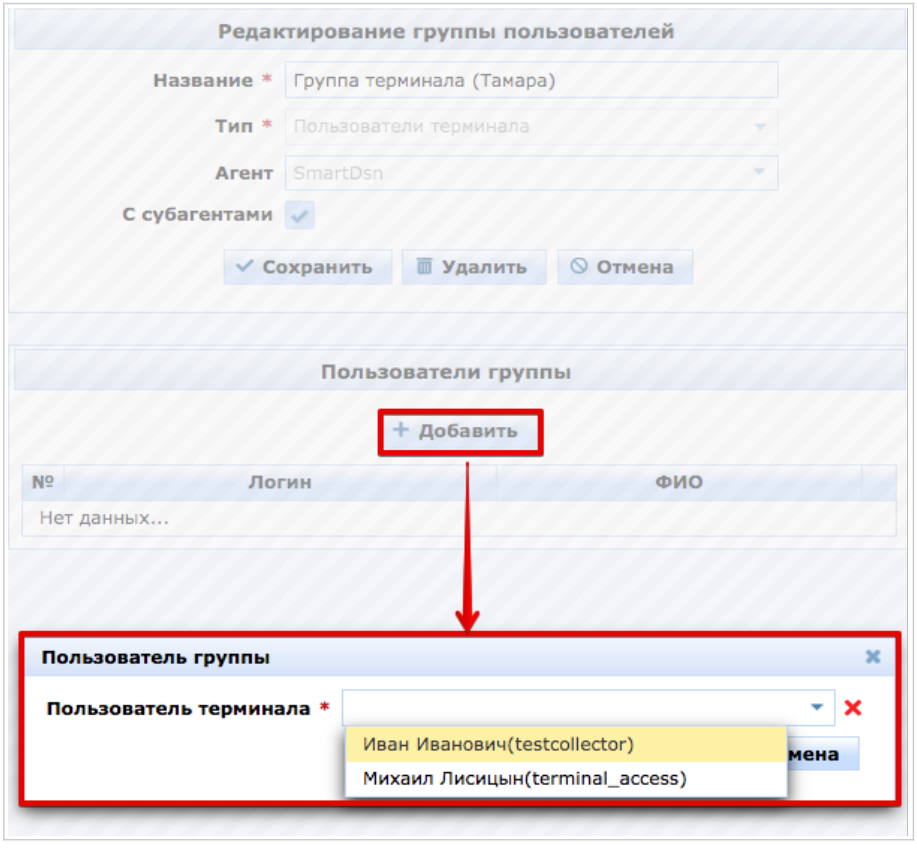


Рисунок 5.6.4.2 — Добавление пользователей в группу

Если был указан тип группы «Пользователи ПЦ», то для выбора будут доступны пользователи агента, созданные на странице «Агент — Пользователи — Пользователи». Если указан тип группы «Пользователи терминала», то для выбора будут доступны пользователи агента, созданные на странице «Агент — Пользователи — Пользователи терминала».

Для сохранения внесенных изменений нажмите кнопку **«Сохранить»**.

Действия по созданию, редактированию и удалению группы фиксируются в разделе «История действий пользователей».

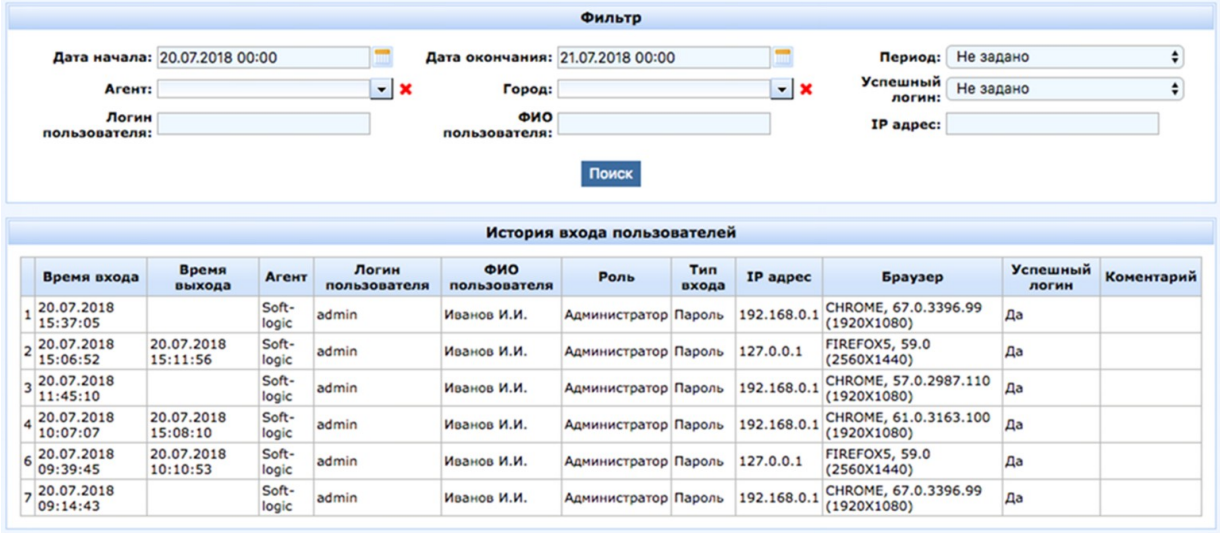
© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.6.5 ИСТОРИЯ ВХОДА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

ПО «Процессинговый центр Pay-logic» ведет полный учет успешных или ошибочных попыток входа пользователей в систему. Для доступа к данной истории необходимо перейти в раздел «Агенты — Пользователи — История входов пользователей» (рисунок 5.6.5.1).

На странице отображается список успешных или ошибочных авторизаций за выбранный период. В случае ошибочной авторизации будет указана причина ошибки в поле «Комментарий». Во всех случаях будут перечислены такие параметры, как время входа, агент, логин пользователя, ФИО пользователя, роль пользователя, тип входа, IP-адрес, с которого была произведена попытка авторизации, браузер, с помощью которого осуществлялась авторизация, признак успешной авторизации, комментарий.

Также доступна гибкая система фильтрации истории (рисунок 5.6.5.1), в которой можно использовать различные параметры, например, поиск по части логина или ФИО пользователя.



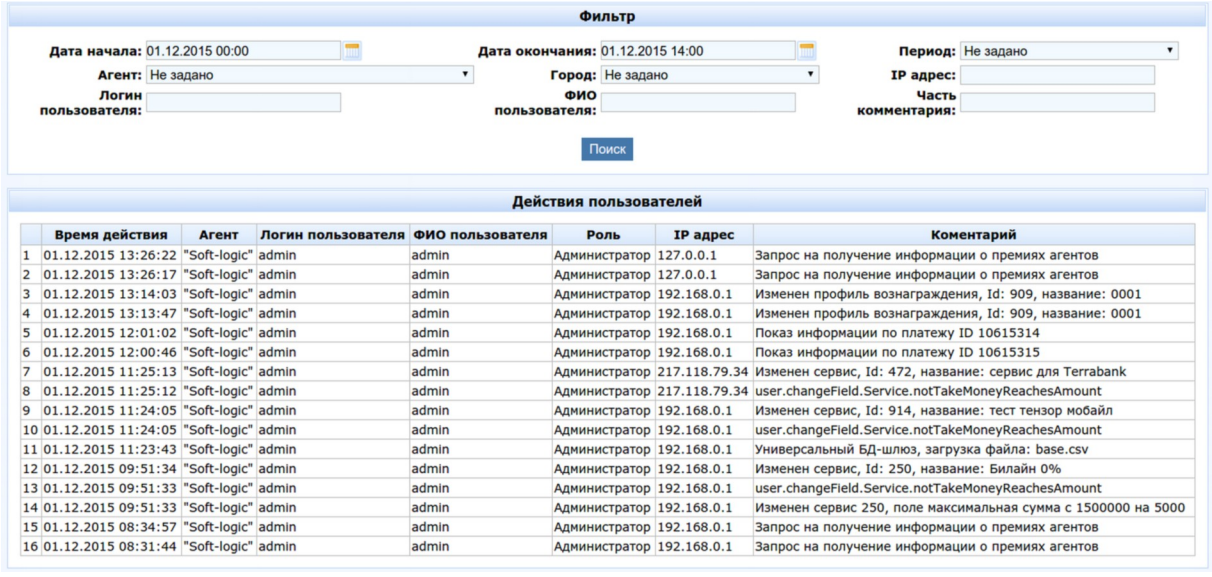
	Время входа	Время выхода	Агент	Логин пользователя	ФИО пользователя	Роль	Тип входа	IP адрес	Браузер	Успешный логин	Коментарий
1	20.07.2018 15:37:05		Soft-logic	admin	Иванов И.И.	Администратор	Пароль	192.168.0.1	CHROME, 67.0.3396.99 (1920X1080)	Да	
2	20.07.2018 15:06:52	20.07.2018 15:11:56	Soft-logic	admin	Иванов И.И.	Администратор	Пароль	127.0.0.1	FIREFOX5, 59.0 (2560X1440)	Да	
3	20.07.2018 11:45:10		Soft-logic	admin	Иванов И.И.	Администратор	Пароль	192.168.0.1	CHROME, 57.0.2987.110 (1920X1080)	Да	
4	20.07.2018 10:07:07	20.07.2018 15:08:10	Soft-logic	admin	Иванов И.И.	Администратор	Пароль	192.168.0.1	CHROME, 61.0.3163.100 (1920X1080)	Да	
6	20.07.2018 09:39:45	20.07.2018 10:10:53	Soft-logic	admin	Иванов И.И.	Администратор	Пароль	127.0.0.1	FIREFOX5, 59.0 (2560X1440)	Да	
7	20.07.2018 09:14:43		Soft-logic	admin	Иванов И.И.	Администратор	Пароль	192.168.0.1	CHROME, 67.0.3396.99 (1920X1080)	Да	

Рисунок 5.6.5.1 — История входов пользователей

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.6.6 ИСТОРИЯ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

ПО «Процессинговый центр Pay-logic» ведет учет основных действий пользователей, что позволяет отследить, кто выполнял те или иные операции в системе. Для доступа к истории действий перейдите в раздел «Агенты — Пользователи — История действий пользователей» (рисунок 5.6.6.1).



	Время действия	Агент	Логин пользователя	ФИО пользователя	Роль	IP адрес	Коментарий
1	01.12.2015 13:26:22	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	127.0.0.1	Запрос на получение информации о премиях агентов
2	01.12.2015 13:26:17	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	127.0.0.1	Запрос на получение информации о премиях агентов
3	01.12.2015 13:14:03	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Изменен профиль вознаграждения, Id: 909, название: 0001
4	01.12.2015 13:13:47	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Изменен профиль вознаграждения, Id: 909, название: 0001
5	01.12.2015 12:01:02	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Показ информации по платежу ID 10615314
6	01.12.2015 12:00:46	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Показ информации по платежу ID 10615315
7	01.12.2015 11:25:13	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	217.118.79.34	Изменен сервис, Id: 472, название: сервис для Terrabank
8	01.12.2015 11:25:12	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	217.118.79.34	user.changeField.Service.notTakeMoneyReachesAmount
9	01.12.2015 11:24:05	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Изменен сервис, Id: 914, название: тест тензор мобайл
10	01.12.2015 11:24:05	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	user.changeField.Service.notTakeMoneyReachesAmount
11	01.12.2015 11:23:43	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Универсальный БД-шлюз, загрузка файла: base.csv
12	01.12.2015 09:51:34	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Изменен сервис, Id: 250, название: Билайн 0%
13	01.12.2015 09:51:33	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	user.changeField.Service.notTakeMoneyReachesAmount
14	01.12.2015 09:51:33	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Изменен сервис 250, поле максимальная сумма с 1500000 на 5000
15	01.12.2015 08:34:57	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Запрос на получение информации о премиях агентов
16	01.12.2015 08:31:44	"Soft-logic"	admin	admin	Администратор	192.168.0.1	Запрос на получение информации о премиях агентов

Рисунок 5.6.6.1 — История действий пользователей

В данном разделе отображается список действий пользователей с описанием типа выполненного действия, а также указаний на то, с какими данными были произведены действия, в том числе отображаются изменения свойств меню и добавление/изменение/удаление клавиш, их локализаций, создание/изменение/удаление пунктов меню и при групповых операциях.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для просмотра истории действии в соответствии с определенными условиями используйте фильтр в верхней части страницы. В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Дата начала/окончания или Период** — временной интервал, за который будут отображены действия пользователей.

2. **Агент** — будут отображены действия пользователей указанного агента.

3. **Город** — будут отображены действия пользователей, относящихся к указанному городу.

4. **IP-адрес** — будут отображены действия пользователей, совершенные с устройств с указанным IP-адресом. Поиск осуществляется по полному IP-адресу или его части.

5. **Логин пользователя** — будут отображены действия пользователей с указанным логином. Поиск осуществляется, как по полному логину, так и по его части.

6. **ФИО пользователя** — будут отображены действия пользователей с указанными ФИО. Поиск осуществляется, как по полным ФИО, так и по части.

7. **Часть комментария** — позволяет найти действия, выполненные с определенным объектом (например, по ID ТПП отследить, кто генерировал для нее ключи и т. п.). Для поиска по части комментария рекомендуется использовать названия и значения полей, например, «название для печати» или «Министерство строительства», а не части разных полей — «печати с Министерство». Если поиск по части комментария не дал результатов, необходимо попробовать изменить искомые слова, сократить их количество.

Для формирования списка в соответствии с заданными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**. В отчете выводятся следующие атрибуты:

1. **Время совершения действия**.

2. **Агент** — пользователем которого было совершено действие.

3. **Логин пользователя** — учетная запись пользователя, совершившего действие.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. **ФИО пользователя** — данные пользователя, совершившего действие.

5. **Роль пользователя** — совершившего действие.

6. **IP-адрес** — адрес устройства, с которого было выполнено действие.

7. **Комментарий** — который определяет тип действия и однозначно определяет данные с которыми были произведены действия (в основном по ID объекта).

5.6.7 ПРИВИЛЕГИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

ПО «Процессинговый центр Pay-logic» осуществляет управление правами доступа пользователей к разделам кабинета посредством назначения ролей и правил доступа. Для просмотра списка правил доступа пользователя:

1. Перейдите в раздел **«Агенты — Пользователи — Привилегии пользователя».** Раздел доступен пользователям с правилом доступа «Агент — Пользователи — Просмотр».

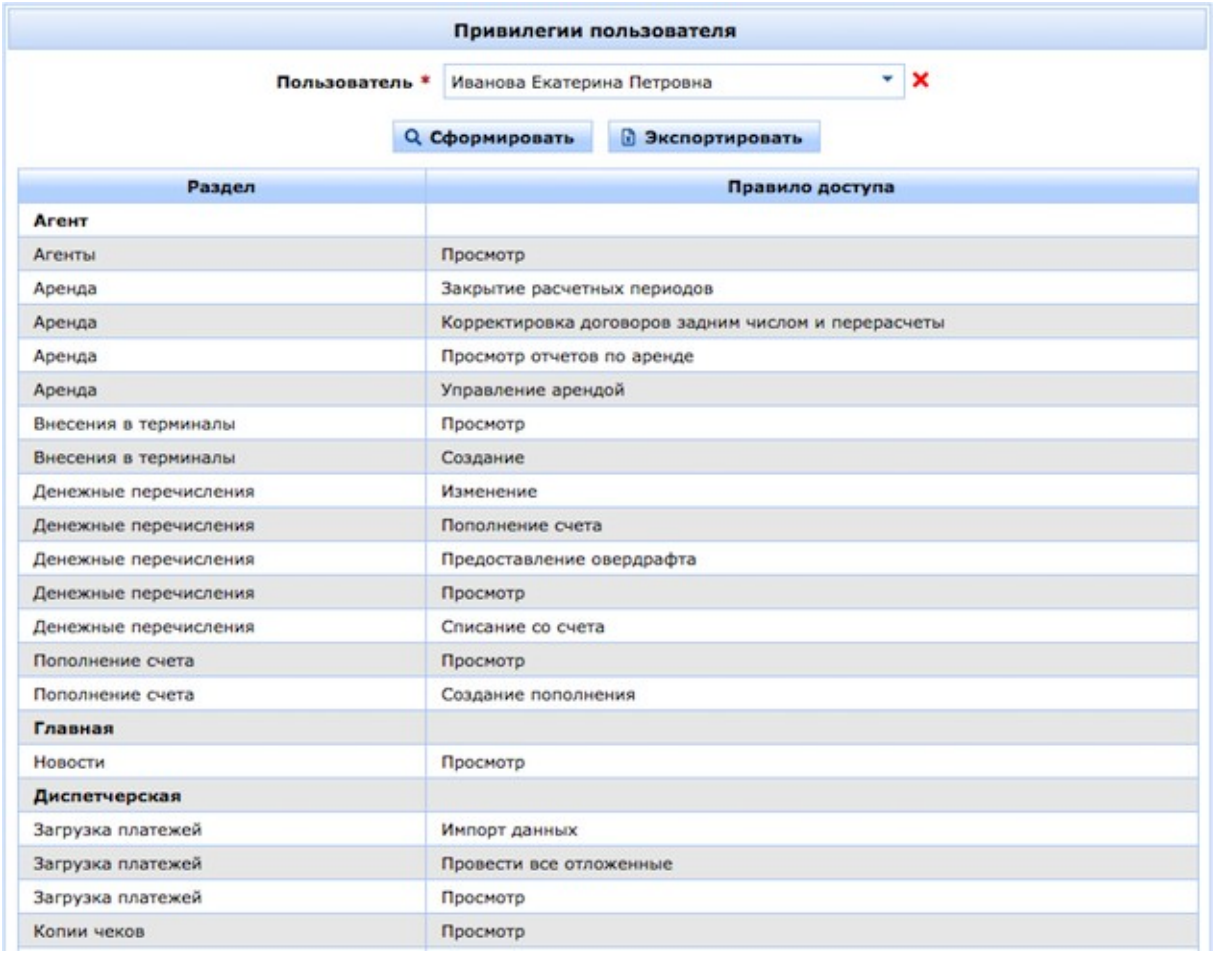
2. Выберите пользователя.

3. Нажмите на кнопку **«Сформировать»** (рисунок 5.6.7.1).

Рядом с ФИО пользователя системы отображается его логин. Это позволяет выполнять поиск пользователей по их логину.

Также существует возможность экспорта соответствующего отчета в формате Excel. Для этого нажмите на кнопку «Экспортировать».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Раздел	Правило доступа
Агент	
Агенты	Просмотр
Аренда	Закрытие расчетных периодов
Аренда	Корректировка договоров задним числом и перерасчеты
Аренда	Просмотр отчетов по аренде
Аренда	Управление арендой
Внесения в терминалы	Просмотр
Внесения в терминалы	Создание
Денежные перечисления	Изменение
Денежные перечисления	Пополнение счета
Денежные перечисления	Предоставление овердрафта
Денежные перечисления	Просмотр
Денежные перечисления	Списание со счета
Пополнение счета	Просмотр
Пополнение счета	Создание пополнения
Главная	
Новости	Просмотр
Диспетчерская	
Загрузка платежей	Импорт данных
Загрузка платежей	Провести все отложенные
Загрузка платежей	Просмотр
Копии чеков	Просмотр

Рисунок 5.6.7.1 — Привилегии пользователя

5.6.8 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЯ РОЛЕЙ

Для мониторинга изменений прав доступа, предоставляемых пользователям, существует раздел **«Агент — Пользователи — История изменения ролей»** (рисунок 5.6.8.1). Для доступа к разделу необходимы права «Меню — Агент — История

изменения ролей» и «Агент — Пользователи — Просмотр». В данном разделе возможно выполнить поиск событий изменения роли, используя следующие параметры фильтрации:

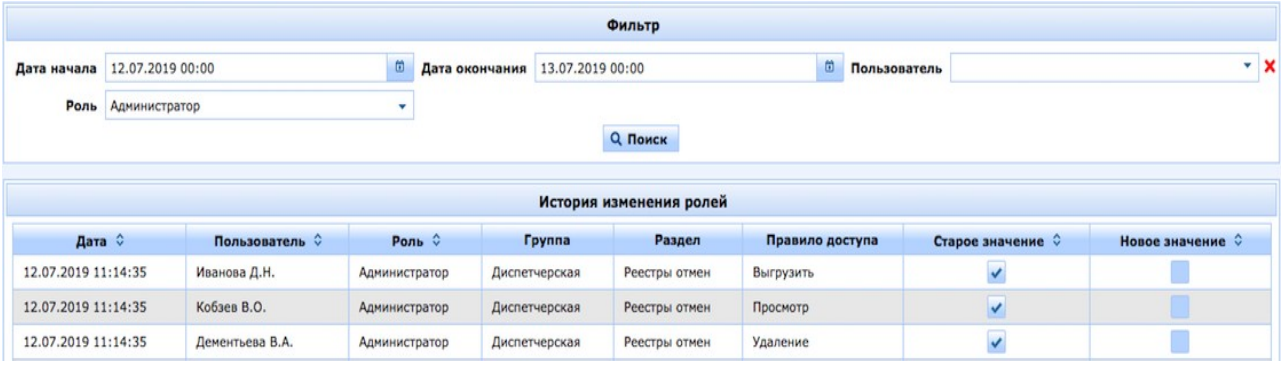


Рисунок 5.6.8.1 — История изменения ролей

1. **Дата начала, Дата окончания** — период, в течение которого было произведено изменение роли.

2. **Роль** — роль, которая была изменена.

3. **Пользователь** — пользователь, роль которого была изменена.

Для формирования списка в соответствии с заданными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**. В отчете выводятся следующие атрибуты:

1. **Дата** — дата изменения роли.

2. **Пользователь** — имя пользователя, роль которого была изменена.

3. **Роль** — наименование роли, настройки доступа которой были изменены.

4. **Группа** — тип раздела кабинета, настройки доступа к которому были изменены.

5. **Раздел** — наименование раздела, настройки доступа к которому были изменены.

6. **Правило доступа** — наименование правила доступа, настройки которого были изменены.

7. **Старое значение, Новое значение** — значение, которое имело правило доступа

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

до и после изменения роли пользователя соответственно.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.7 ГРУППЫ АГЕНТОВ

Раздел «Агенты — Группы агентов» предназначен для объединения агентов в группы (рисунок 5.7.1).

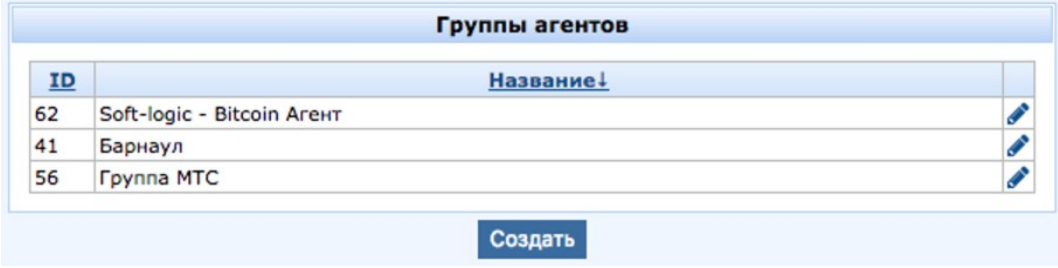


Рисунок 5.7.1 — Список групп агентов

Для создания группы нажмите **«Создать»** и в открывшемся окне укажите название группы (рисунок 5.7.2).

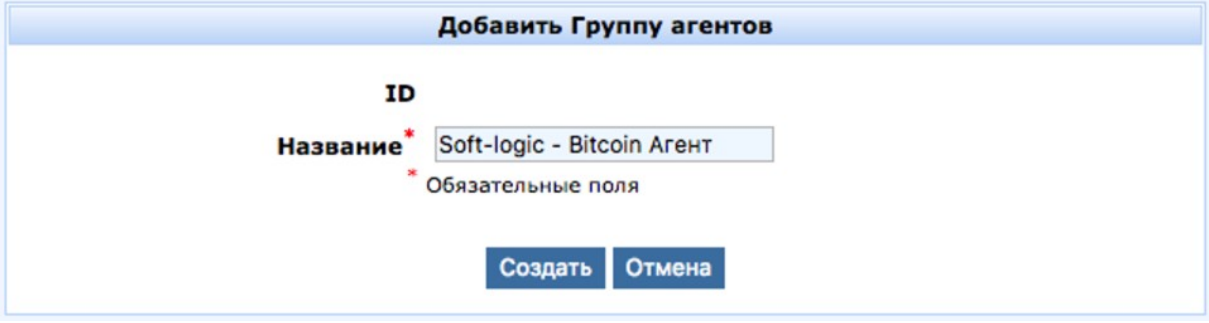


Рисунок 5.7.2 — Добавление группы агентов

После чего в группу возможно добавить агентов. Для этого выберите агента из списка и нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 5.7.3).

© Soft-logic

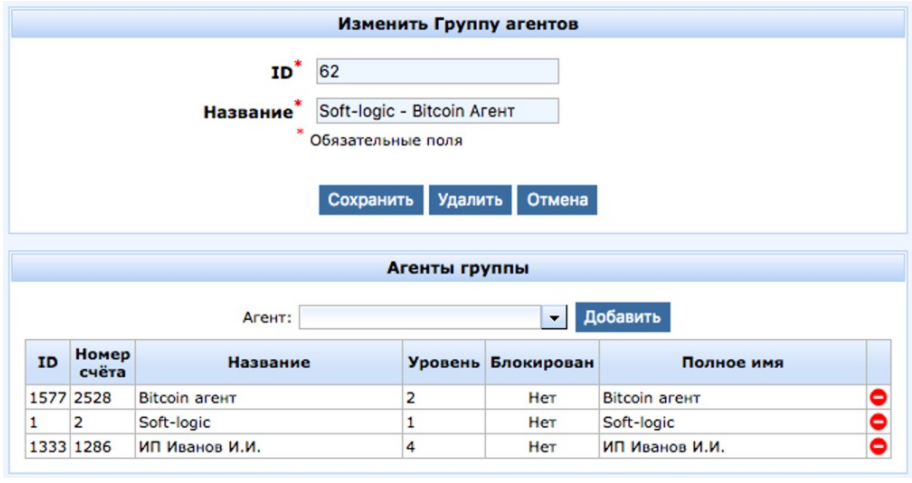


Рисунок 5.7.3 — Агенты группы

Чтобы добавить или удалить агентов из уже существующей группы нажмите **«Изменить»** на странице «Агенты — Группы агентов», (рисунок 5.7.1). В открывшемся окне либо добавьте агентов так, как было описано выше, либо удалите их, используя опцию ⛔.

Для сохранения изменений нажмите кнопку **«Сохранить»**. Для отмены редактирования группы нажмите **«Отмена»**.

В дальнейшем возможно использовать группы агентов в фильтрах в разделах кабинета «Агент — Агенты», «Агент — Денежные перечисления», «Агент — Обороты лицевых счетов», «Агент — Премия агента», «Агент — Рентабельность точек», «Агент — Статистика — Статистика», «Агент — Точки — Инкассации точек». При указании группы агентов отчеты строятся по всем агентам, входящим в группу.

Кроме того, при создании или редактировании пользователя можно указать группу агентов. В этом случае пользователю отображается информация согласно его роли, но в рамках указанной группы агентов (раздел 5.6.2).

© Soft-logic

5.8 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСОВ АГЕНТОВ

При изменение статусов и субстатусов агентов сохраняется история их изменений. Такая информация доступна на странице «Агент —История изменения статусов агентов» (рисунок). Для доступа к данной странице у пользователя должно быть правило «Агент — История изменения статусов агентов — Просмотр».

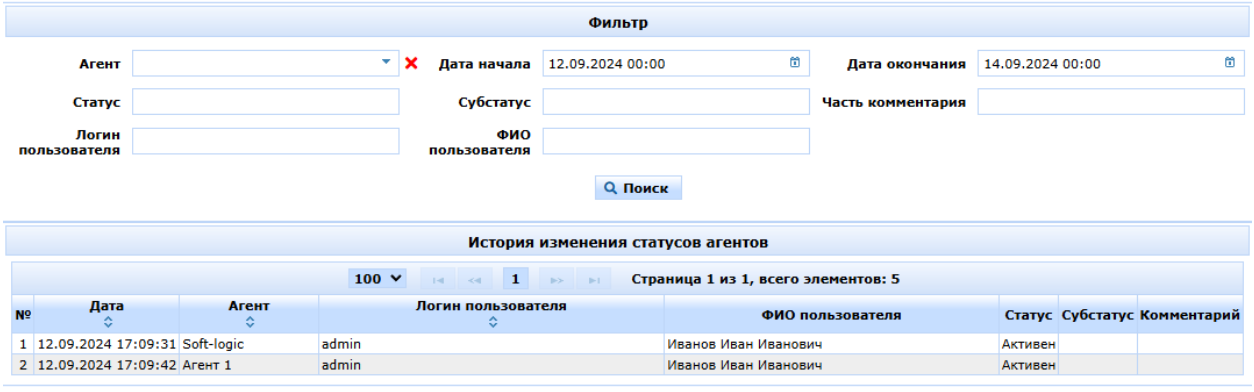


Рисунок 5.8.1 — История изменения статусов агентов

5.9 РЕЕСТРЫ

5.9.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Система реестров входящих платежей предоставляет:

1. Возможность настройки полей входящего реестра.

© Soft-logic

2. Возможность настройки форматов входящих реестров.

3. Возможность просматривать в кабинете загруженные реестры и результаты их обработки.

4. Возможность настройки правил предобработки реестра и, в случае непрохождения предобработки, — формирования реестра ошибок.

5. Возможность отправки уведомления об успешной обработке.

Подробная информация об интеграции сторонних платежей агента в процессинг по реестрам приведена в документе «Интеграция сторонних платежей агента в процессинг по реестрам. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

5.9.2 НАСТРОЙКА ВХОДЯЩИХ РЕЕСТРОВ

Для поиска имеющихся настроек входящих реестров используйте фильтр в верхней части страницы раздела «Агент — Реестры — Настройки входящих реестров».

В фильтре возможно указать следующие параметры (рисунок 5.9.2.1):

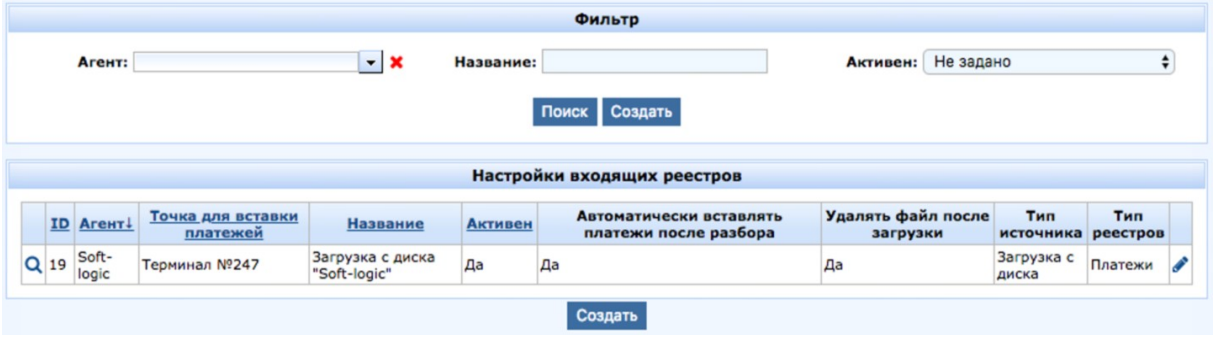


Рисунок 5.9.2.1 — Список настроек входящих реестров

1. **Агент** — для которого настроена обработка реестров.

2. **Название** — название настроек входящих реестров.

3. **Состояние** — в списке будут отображены настройки с указанным состоянием. Возможные варианты: не задано, активен или неактивен.

Для получения информации по настройкам входящих реестров нажмите кнопку **«Поиск»** после указания параметров фильтра. Будет сформирована страница с результатами поиска.

В результатах выводятся следующие данные (рисунок 5.9.2.1):

1. **ID** — уникальный идентификатор группы настроек входящих реестров. Генерируется автоматически при создании, изменению не подлежит.

2. **Агент** — для которого создана группа настроек входящих реестров.

3. **Точка для вставки платежей** — отображается точка, которая указана в настройках, чтобы при добавлении платежей в систему с помощью реестров считалось, что прием платежей был осуществлен на данной точке.

4. **Название** — наименование группы настроек, указывается при создании.

5. **Активен** — отображается состояние группы настроек входящих реестров. «Да» — настройки активны, «Нет» — неактивны.

6. **Автоматически вставлять платежи после разбора** — отображается, настроена ли автоматическая вставка платежей в процессинг после разбора реестра. «Да» — если настроена, «Нет» — если не настроена.

7. **Удалять файл после загрузки** — отображается, настроено ли автоматическое удаление файла из хранилища.

8. **Тип источника** — отображается тип источника загрузки реестра, указанный в настройках.

9. **Тип реестров** — отображается тип реестра, указанный в настройках: платежи или отмены платежей. При использовании специального шлюза доступен тип «Платежи из Email». Доступ к такому типу регулируется правилами доступа «Агент

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

— Настройки входящих реестров — Создание с типом «Платежи из Email», «Агент — Принятые входящие реестры — Удаление». Такой тип предполагает получение реестров с почты и их разбор. В процессинге сохраняется признак уникальности имени файла, и в случае ошибки загрузки с почты или ошибки проверки подписи, файл в следующий раз не загрузится. Однако существует возможность удалить ошибочный реестр, чтобы шлюз мог попробовать загрузить его снова. Удаление возможно, если у пользователя установлено правило доступа «Агент — Принятые входящие реестры — Удаление».

10. **Действия — «Изменить»** позволяет отредактировать настройки входящих реестров. Опция позволяет перейти к просмотру принятых реестров.

Для добавления входящего реестра нажмите **«Создать»** и укажите следующие параметры (рисунок 5.9.2.2):

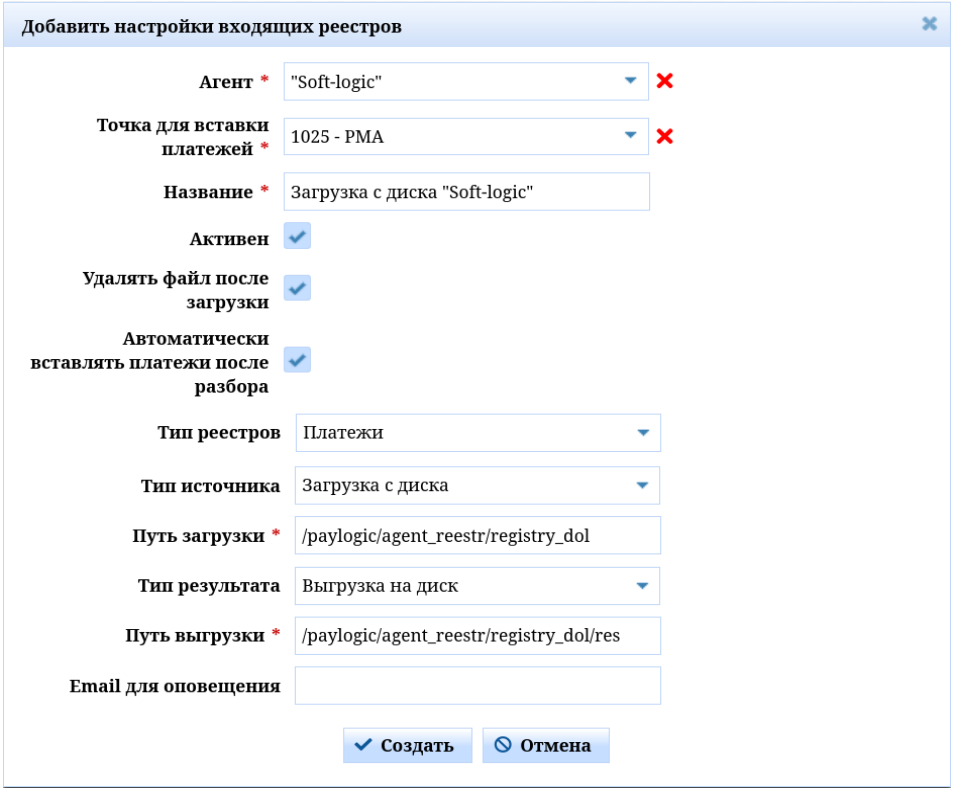


Рисунок 5.9.2.2 —Параметры входящего реестра

1. **Агент** — для которого будет настроена загрузка платежей.

2. **Точка для вставки платежей** — при добавлении платежей в систему с помощью реестров будет считаться, что прием платежей был осуществлен на данной точке.

3. **Название** — наименование расписания загрузки отображения в кабинете.

4. Флажок **«Активен»** — при установленной отметке группа настроек обработки входящих реестров активна. Отметка устанавливается по умолчанию.

5. Флажок **«Удалять файл после загрузки»** — при установленной отметке после загрузки в хранилище и разбора платежей реестр будет удален. Отметка установлена по умолчанию.

6. Флажок **«Автоматически вставлять платежи после разбора»** — при установленной отметке после разбора реестра платежи будут автоматически добавлены в систему. Если отметку не устанавливать, то после разбора реестра потребуется вручную перевести платежи в статус «Вставка платежей». Отметка установлена по умолчанию.

7. **Тип реестров** — возможные типы реестров: платежи или отмены. Соответственно, в первом случае в систему добавляются новые платежи. Во втором — создаются заявки на отмену. При использовании специального шлюза доступен тип «Платежи из Email».

8. **Тип источника** — в текущей версии реализована только загрузка с диска.

9. **Путь загрузки** — адрес источника, из которого будут загружаться реестры.

10. **Тип результата** — первоначально реестр загружается в хранилище, а затем происходит его разбор. В текущей версии поддерживается выгрузка на диск.

11. **Путь выгрузки** — указывается адрес хранилища для хранения файла выгрузки.

12. **Email для оповещения** — адрес электронной почты, на который приходят оповещения о загрузке платежей. Система оповещения позволяет отслеживать все этапы загрузки реестра. Список отправляемых сообщений: Получен, Разбор, Ошибка разбора (с указанием статусов), Вставка платежей, Реестр обработан, Реестр

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

обработан с ошибкой.

Доступно логирование ручной загрузки входящих реестров для в виде комментария к действию пользователя формата: Загружен файл реестра ID: {id_реестра}. Просмотреть информацию по действиям пользователей возможно на странице «Агент — Пользователи — История действий пользователей» (раздел 5.6.6).

5.9.3 ПРИНЯТЫЕ РЕЕСТРЫ

В разделе «Агент — Реестры — Принятые реестры» отображается список принятых в соответствии с настройками раздела «Агент — Реестры — Настройки входящих реестров» реестров (рисунок 5.9.3.1).

Для поиска имеющихся реестров используйте фильтр в верхней части страницы.

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Дата начала/окончания или Период** — временной интервал, за который выводится список принятых реестров. Параметры **«Дата...»** позволяют задать интервал вручную, в **«Периоде»** значение выбирается из уже существующих.

2. **ID** — уникальный идентификатор принятого реестра. Формируется системой автоматически. Изменению не подлежит.

3. **Агент** — для которого были загружены реестры.

4. **Статус** — статус обработки реестра. Возможные статусы: «Новый», «Обработка», «Проведение платежей», «Обработка отмен», «Обработан», «Отказ».

В завершение нажмите кнопку **«Поиск»** — сформируется страница со списком принятых реестров. В списке выводятся следующие параметры (рисунок 5.9.3.1):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

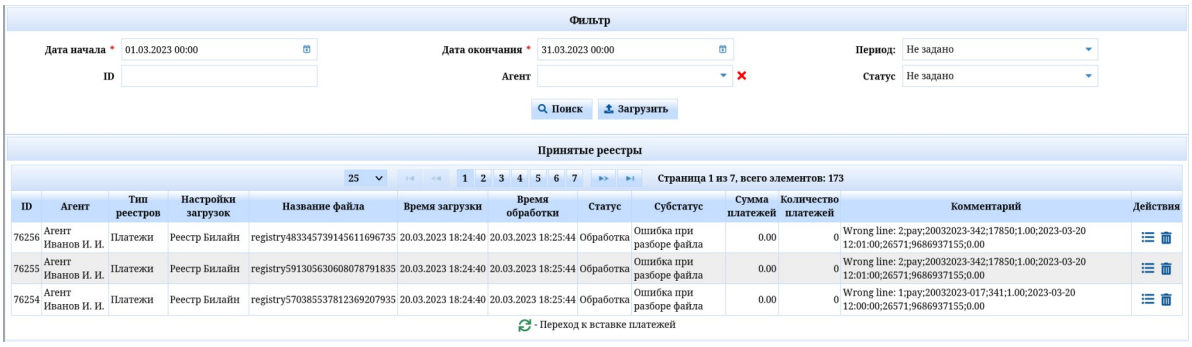


Рисунок 5.9.3.1 — Список принятых реестров

1. Если не задана автоматическая обработка реестра, в первом столбце списка доступна опция **«Переход к вставке платежей»** .

2. **ID** — уникальный идентификатор операции загрузки, автоматически генерируется системой.

3. **Агент** — которому были загружены платежи по реестру.

4. **Тип реестров** — платежи или отмена платежей. При использовании специального шлюза доступен тип «Платежи из Email».

5. **Настройки загрузок** — наименование настроек загрузки входящих реестров, раздел 5.9.2.

6. **Название файла** — наименование загруженного реестра.

7. **Время загрузки** — дата и время загрузки реестра на сервер.

8. **Время обработки** — дата и время обработки платежей на сервере.

9. **Статус** — обработки реестра на момент формирования списка.

10. **Субстатус** — обработки реестра на момент формирования списка.

11. **Сумма платежей** — общая сумма всех платежей в реестре.

12. **Количество платежей** — общее количество всех платежей в реестре.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

13. **Комментарий** — формируется шлюзом автоматически, содержит информацию об ошибках обработки реестра.

14. **Просмотр платежей** — опция «Платежи» позволяет просмотреть список платежей, добавленных в систему при загрузке реестра, рисунок 5.9.3.2.

Платежи

№	ID агента	ID ПЦ	Время агента	Время обработки	Сумма	Сервис	Номер	Статус
1	97702885370300	10758623	28.12.2015 18:36:15	11.01.2017 16:12:02	100.00	Qiwi	0	Ошибка
2	97702885370301	10758624	28.12.2015 18:37:14	11.01.2017 16:12:12	100.00	Qiwi	0	Успех
3	97702885370302	10758625	28.12.2015 18:38:07	11.01.2017 16:12:15	100.00	Qiwi	0	Успех
4	97702885370303	10758626	28.12.2015 18:38:50	11.01.2017 16:12:17	100.00	Qiwi	0	Успех
5	97702885370400	10758627	28.12.2015 18:40:14	11.01.2017 16:12:19	100.00	Qiwi	0	Ошибка
6	97702885370401	10758628	28.12.2015 18:41:23	11.01.2017 16:12:21	100.00	Qiwi	0	Ошибка

Рисунок 5.9.3.2 — Список платежей одного из реестров

На странице доступна кнопка **«Загрузить»**. При нажатии на нее открывается диалоговое окно (рисунок 5.9.3.3) с возможностью выбора файла и настроек входящих реестров. Файл сохраняется по пути загрузки, указанному в настройках входящих реестров (раздел 5.9.2).

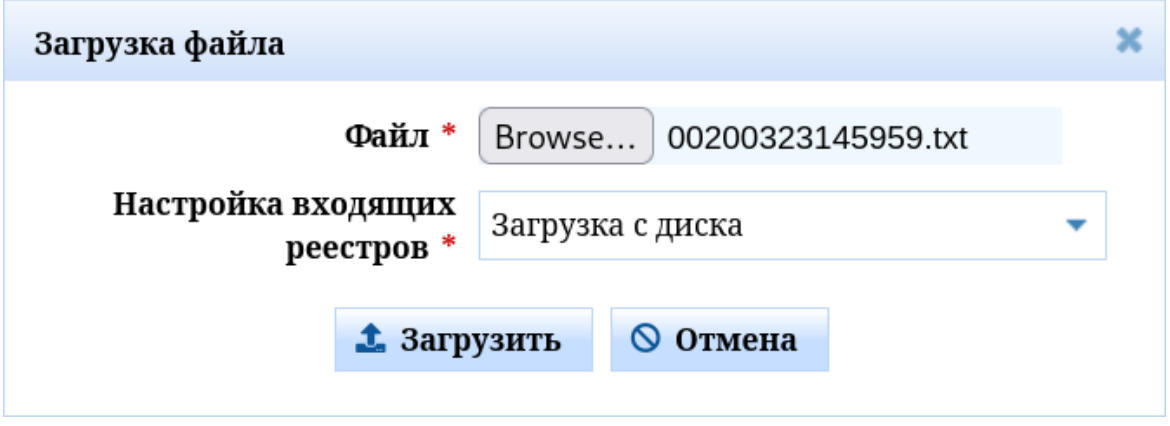


Рисунок 5.9.3.3 — Загрузка файла реестра

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.9.4 ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ МЕХАНИЗМА ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИИ

Механизм формирования заявок предназначен для внешней службы инкассации, чтобы автоматически уведомлять ее сотрудников о необходимости проинкассировать те или иные точки. Модуль не входит в стандартный комплект поставки и лицензируется отдельно. Функционал работает следующим образом: система формирует заявку в зависимости от настроенных пользователем условий. Далее заявка отправляется на email инкассатора и ждет обработки, т. е. фактического осуществления инкассации. После того как инкассация произведена, точка передает соответствующую информацию в процессинг, и система отмечает заявку как обработанную.

Список всех сформированных заявок можно просмотреть на странице кабинета «Агент — Точки — Заявки на инкассации». Доступ к разделу и управление заявками регулируется соответствующими правами из раздела «Справочники — Безопасность — Правила доступа».

Создание заявок происходит автоматически посредством специального шлюза или вручную через кабинет. Условия для автоматического формирования заявок могут быть следующими:

15. **Превышен порог наполнения бокса.**

    Порог наполнения бокса настраивается в кабинете: страница «Точки — Параметры точек», вкладка «Параметры инкассирования». Шлюз анализирует по всем незаблокированным точкам информацию:

    - о боксах устройств;
    - о количестве купюр в боксах на текущий момент;
    - о значении порога наполнения бокса для автоматического создания заявки на инкассацию.

    Периодичность, с которой проверяется наполненность, настраивается в конфигурационном файле шлюза в параметре `creator-delay`. Согласно заданной периодичности выбираются боксы, у которых количество наличных денег в боксе

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

купюро-/монетоприемника превышает указанный порог относительно ёмкости. Если емкость бокса или порог наполнения не заданы, то такие точки исключаются из выборки.

16. **Точку не инкассировали N дней.**

Заявка генерируется по истечении таймаута с последней инкассации точки. Таймаут (в днях) и расписание создания заявок определяются в конфигурационном файле в параметрах `time-creator-count-days` и `time-creator-cron` соответственно. Дополнительно проверяется отсутствие заявок этого же бокса в статусах, отличных от «Обработана»:

1) если заявки не было, то она создается, и генерируется событие «Заявка на инкассацию создана»;

2) если заявка была — действия не выполняются.

17. **При создании в системе событий.**

Заявки генерируются при создании следующих событий:

1) «Купюроприемник — Наполнение»;

2) «Купюроприемник — Переполнение»;

3) «Купюроприемник — Зажевывание в голове»;

4) «Купюроприемник — Зажевывание в кассете».

Описание событий см. в разделе «Изменение состояния купюроприемника» документа «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Создание заявок по событиям настраивается в параметрах инкассирования в кабинете — для этого установите флаг «Формирование заявок при генерации событий» и укажите время отправки. Расписание создания заявок задается в конфигурационном файле шлюза в параметре `bill-acceptor-events-cron`.

18. **Немедленные заявки на инкассацию.**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Формирование немедленных заявок происходит при единственном условии — если терминал создал событие, аналогичное перечисленным в пункте выше. Разница с обычными заявками состоит в том, немедленная заявка требует от инкассатора произвести инкассацию устройств текущим днем.

С формальной точки зрения такие письма будут отличаться только заголовком, а также указанием на срочность в шаблоне заявки.

Отправка немедленных заявок настраивается в кабинете в параметрах инкассирования. Заявки отправляются онлайн. Подробнее см. в документе «Кабинет агента. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

19. **Специальные условия.**

Автоматическая генерация заявок возможна и при выполнении специальных условий — для этого в кабинете через запятую указываются дни, в которые будет действовать специальный порог наполнения, установленный только для них. Если указанный порог превысится в день работы специальных условий, сформируется заявка на инкассацию. Условия и дни указываются в параметрах инкассирования.

Помимо заявок на инкассацию, в шлюзе возможно настроить автоматическое создание и отправку заявок на замену чековой ленты. Описание этой возможности, а также функционала ручного добавления заявок, приведено в следующих разделах.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.9.5 СОЗДАНИЕ ЗАЯВОК. НАСТРОЙКИ В КАБИНЕТЕ

Для автоматической генерации заявок выполните ряд настроек в кабинете, а именно:

1. **Настройка условий автоматического создания заявок.** В разделе «Точки — Параметры точек» на вкладке «Параметры инкассирования» определите пороговое значение наполненности бокса в процентах (от 50 до 95%). При заполнении бокса выше порогового значения устройство считается требующим инкассации, и система формирует заявку на инкассацию точки.

2. **Настройка ролей инкассаторов.** В разделе «Справочники — Системные параметры» на вкладке «Системные параметры» в параметре «Код роли "Инкассатор"» через запятую укажите коды ролей пользователей, которым необходимо отправлять заявки на инкассацию.

3. **Создание пользователей для отправки.** В разделе «Агент — Пользователи — Пользователи терминала» создайте пользователей, которым будут отправляться информационные письма с заявками на инкассацию. Роли пользователей должны соответствовать ролям из предыдущего пункта.

Внимание!
Если пользователь терминала блокирован или у него не заполнен адрес электронной почты, то такие пользователи не будут использоваться для доставки уведомлений.

4. **Указание email для отправки**. В разделе «Агент — Пользователи — Пользователи терминала» для пользователей с заданными на предыдущем шаге ролями укажите email, на который необходимо отправлять заявки на инкассацию.

5. **Указание сервисной группы адресата.** В разделе «Агент — Пользователи — Пользователи терминала» укажите для этих же пользователей сервисную группу, по терминалам которой они должны получать заявки на инкассацию.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6. **Управление созданием заявок.** В разделе «Справочники — Системные параметры» на вкладке «Платежная система» установите флажок «Генерировать заявки на инкассации». Управление флажком доступно и в разделе заявок при нажатии кнопки **«Параметры».** Снятие флажка остановит работу шлюза, формирующего заявки.

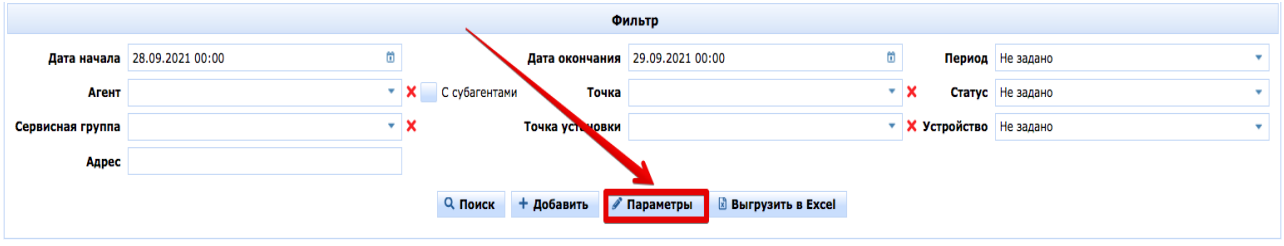


Рисунок 5.9.5.1 — Кнопка «Параметры»

© Soft-logic

5.9.6 СОЗДАНИЕ ЗАЯВОК. НАСТРОЙКА ШЛЮЗА

Для формирования и отправки заявок используется сервисный шлюз *collections-processor*. Чтобы запустить данный шлюз, выполните следующие действия:

1. Разместите jar-файл шлюза в каталоге ***paylogic/gates/ext.***

2. Укажите в конфигурационном файле шлюза необходимые параметры. Описание параметров см. в таблице после инструкции.

3. Разместите конфигурационный файл на сервере в каталоге ***paylogic/gates/configs/collections-processor/<имя_конфига.xml>.***

4. В главном конфигурационном файле шлюзов (***paylogic/gates/config.xml***) добавьте запись в разделе *<gates>*, указав путь до нового шлюза, ID провайдера и фабрику:

```
<gates>
         <gate enable="true"
         factory="ru.softlogic.processing.gates.universal.Factory"
         id-provider="-1690"
         config="/paylogic/gates/configs/collections-processor/collections-
processor.xml"/>
</gates>
```

Для этого в разделе *<gates>* в элементе *<gate>*, который соответствует шлюзу, пропишите следующие атрибуты:

1) ***enable*** — флаг активности шлюза.

2) ***factory*** — названия класса фабрики шлюза. Фабрика шлюза: **ru.softlogic.processing.gates.collections.Factory**.

3) ***id-provider*** — ID поставщика услуг в системе. Шлюз служебный, поэтому для его запуска нужно использовать провайдера с отрицательным id.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4) ***config*** — путь до конфигурационного файла шлюза.

5. Настройте логирование работы шлюза. Для этого в файл *log4j.properties* добавьте секцию следующего содержания:

```
log4j.logger.название_шлюза=debug, название_шлюза
log4j.appender.название_шлюза =org.apache.log4j.DailyRollingFileAppender
log4j.appender.название_шлюза.DatePattern='.'yyyy-MM-dd
log4j.appender.название_шлюза.File=${app.dir}/log/gate/<name>/<name>.log
log4j.appender.название_шлюза.layout=org.apache.log4j.PatternLayout
log4j.appender.название_шлюза.layout.conversionPattern=%d{ABSOLUTE} %5p %t
%c{1}:%M:%L - %m%n
```

6. После выполнения всех процедур перезапустите систему шлюзов, выполнив команду: `service paylogic restart`.

Предупреждение!
При выполнении команды будут перезагружены все шлюзы.

Конфигурационный файл шлюза содержит обязательные и опциональные параметры. Часть настроек задается в кабинете, например: время отправки заявок, специальные условия и т. д. Однако более узкие настройки требуется указать в конфиге. Так, автоматическая отправка заявок на замену чековой ленты настраивается только в конфигурационном файле.

В таблице ниже приведены параметры конфигурационного файла шлюза.

Параметр	Описание	Тип	Обяз.
`logger`	Имя логгера	Строка	**Да**
`subject`	Тема письма для отправки запроса на инкассацию	Строка	**Да**
`xls-template`	Путь до шаблона, предназначенного для формирования списка заявок	Строка	**Да**
`attache-name`	Имя файла для отправки заявок	Строка	**Да**
`time-creator-cron`	Расписание генерации запросов по истечении заданного количества дней с	Строка в формате cron	**Да**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

	последней инкассации. Количество дней указывается в `time-creator-count-days`		
`time-creator-count-days`	Количество дней с последней инкассации, по истечении которых нужно создавать заявки. По умолчанию — 10 дней	Целое число	Нет
`subject-date-format`	Формат даты темы письма. Если не задан, по умолчанию будет использоваться значение dd.MM.yyyy	Строка	Нет
`creator-delay`	Таймаут генерации запросов по порогу наполнения в минутах. По умолчанию — 60 минут	Целое число	Нет
`merger-delay`	Таймаут обработчика погашения запросов в минутах. По умолчанию — 60 минут	Целое число	Нет
`sign-path`	Путь до изображения с подписью (рекомендуется формат *.png)	Строка	Нет
`distressed-creator-cron`	Расписание создания заявок по терминалам с проблемным купюроприемником. Если не задано — заявки на проблемный купюроприемник не создаются	Строка в формате cron	Нет
`paper-near-end-cron`	Расписание создания заявок на замену чековой ленты. Если не задано — заявки на замену чековой ленты не создаются	Строка в формате cron	Нет
`bill-acceptor-events-cron`	Расписание создания заявок по событиям купюроприемника. Если не задано — заявки на ошибки купюроприемника не создаются	Строка в формате cron	Нет
`except-methods`	Через запятую указываются методы, которые необходимо исключить при	Строка	Нет

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

	поиске сервисной группы. Возможные значения: et_person_by_point_service_group, get_person_by_addition_service_group, get_persons_by_legals		
event-creator-delay	Периодичность проверки заявок, которые слишком долго находятся в статусе «Отправлено» (в сек.)	Целое число	Нет
collection-timeout	Используется, только если задан параметр event-creator-delay. Таймаут в часах, по истечении которого необходимо создавать событие «Длительная обработка заявки на инкассацию»	Целое число	Нет
Параметры для отправки заявок на замену чековой ленты (если задано соответствующее расписание)			
paper-subject	Тема письма с заявками на замену чековой ленты	Строка	Нет
paper-xls-template	Шаблон с заявками на замену чековой ленты	Строка	Нет
paper-attache-name	Название вложения	Строка	Нет

Пример конфигурационного файла шлюза:

```
<config>
 <gate-config>
  <params>
    <param name="logger" value="collections-processor"/>
   <!--Период генерации запросов по порогу в минутах-->
    <param name="creator-delay" value="5"/>
   <!--Период подтверждения обработанных запросов в минутах-->
    <param name="merger-delay" value="5"/>

   <param name="time-creator-count-days" value="10"/>
   <param name="subject" value="Запросы на инкассацию"/>
   <param name="xls-template" value="./doc/Incass_req_template.xlsx"/>
```

© Soft-logic

```
   <param name="attache-name" value="report.xlsx"/>
   <!--крон создания заявок, у которых давно не было инкассации-->
   <param name="time-creator-cron" value="0 0 12 * * ? *"/>
   <!--крон создания заявок по терминалам с проблемным купюроприемником-->
   <param name="distressed-creator-cron" value="0 0 12 * * ? *"/>
   <!--крон создания заявок на замену чековой ленты-->
   <param name="paper-near-end-cron" value="0 0 12 * * ? *"/>
   <param name="bill-acceptor-events-cron" value="0 0 * ? * * *"/>
   <param name="except-methods" value="get_persons_by_legals"/>

   <param name="paper-subject" value="Запросы на замену ленты"/>
   <param name="paper-xls-template" value="./doc/Paper_req_template.xlsx"/>
   <param name="paper-attache-name" value="чековая лента #pointName#-
#address#.xlsx"/>

   <param name="collection-timeout" value="1"/>
   <param name="event-creator-delay" value="5"/>
 </params>
</gate-config>
</config>
```

© Soft-logic

5.9.7 ШАБЛОН ЗАЯВКИ НА ИНКАССАЦИЮ

Для отправки письма инкассатору необходимо настроить шаблон заявки на инкассацию. Шаблон для рассылки запросов представляет собой файл формата *.xls или *.xlsx, который находится на сервере в каталоге с шлюзом. Путь до шаблона прописывается в конфиге шлюза в параметре **`xls-template`**. Чтобы заявка отправлялась в формате *.pdf, используйте шаблон *.xlsx, защищенный от редактирования.

В контексте шаблона доступны поля:

1. **`$Double`** — статические функции класса Double java (https://docs.oracle.com/javase/7/docs/api/?java/lang/Double.html).
2. **`$Integer`** — статические функции класса Integer (https://docs.oracle.com/javase/7/docs/api/?java/lang/Integer.html).
3. **`$String`** — статические функции класса String (https://docs.oracle.com/javase/7/docs/api/java/lang/String.html).
4. **`$sumFormatter`** — форматтер сумм, подробно описан в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».
5. **`$sdfDate`** — форматтер даты по формату yyyy-MM-dd (https://docs.oracle.com/javase/7/docs/api/java/text/SimpleDateFormat.html).
6. **`$date`** — текущая дата.
7. **`$sign`** — выводит в шаблоне изображение с подписью.
8. **`$requests`** — список запросов, предназначенных для отправки определённому инкассатору.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Каждый элемент списка запросов содержит.

1. **$rec.id** — идентификатор запроса на инкассацию (целое число).

2. **$rec.legalName** — имя агента точки, по которой требуется провести инкассацию (строка).

3. **$rec.pointName** — наименование точки (строка).

4. **$rec.idPoint** — идентификатор точки в ПЦ.

5. **$rec.pointName** — код точки в ПЦ.

6. **$rec.address** — адрес точки (строка).

7. **$rec.pointPlaceName** — название места установки точки (строка).

8. **$rec.deviceClass** — класс устройства (целое число 3 — купюроприемник, 4 — монетоприемник).

9. **$rec.deviceNum** — номер устройства (целое число).

10. **$rec.boxNum** — номер бокса (целое число).

11. **$rec.boxCapacity** — вместимость бокса (целое число).

12. **$rec.boxValue** — количество купюр в боксе на момент формирования запроса (целое число больше 0).

13. **$rec.totalSum** — сумма в виде строки: <дробная сумма> <код валюты>. Пример: 1000.0 RUB.

14. **$rec.created** — дата создания (тип Date).

15. **$person** — информация о терминальном пользователе, которому должен быть отправлен запрос на инкассацию. Содержит следующие поля:

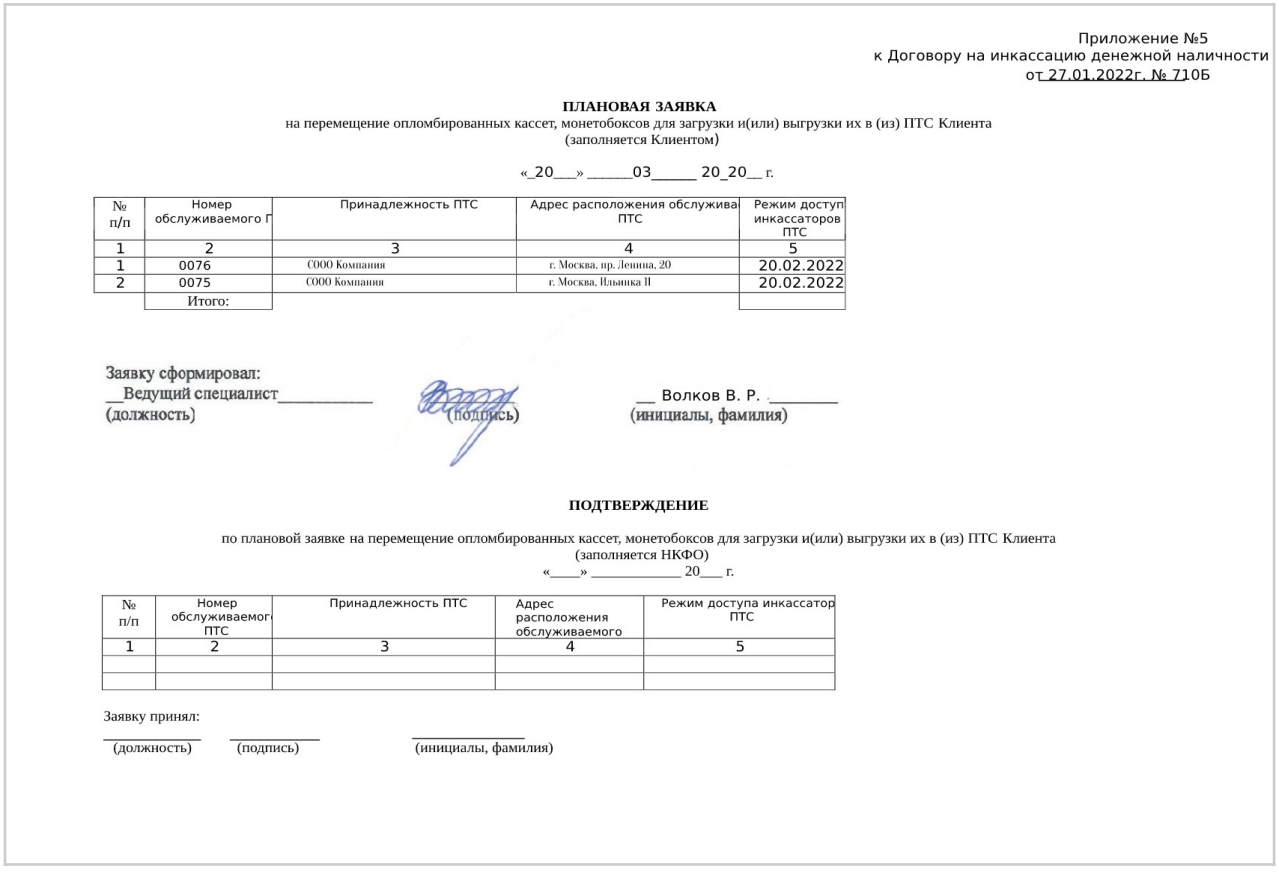
    1) **$person.name** — ФИО инкассатора;

© Soft-logic

2) **`$person.email`** — адрес электронной почты инкассатора.

16. **`$rec.casseteSerial`** — серийный номер кассеты (строка).

Пример шаблона заявки в формате *.pdf:



Приложение №5
к Договору на инкассацию денежной наличности
от 27.01.2022г. № 710Б

ПЛАНОВАЯ ЗАЯВКА
на перемещение опломбированных кассет, монетобоксов для загрузки и(или) выгрузки их в (из) ПТС Клиента
(заполняется Клиентом)

«_20___» _____03_____ 20_20__ г.

№ п/п	Номер обслуживаемого П	Принадлежность ПТС	Адрес расположения обслужива ПТС	Режим доступ инкассаторов ПТС
1	2	3	4	5
1	0076	ООО Компания	г. Москва, пр. Ленина, 20	20.02.2022
2	0075	ООО Компания	г. Москва, Ильинка II	20.02.2022
	Итого:			

Заявку сформировал:
__Ведущий специалист_____ _____ __ Волков В. Р. _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

по плановой заявке на перемещение опломбированных кассет, монетобоксов для загрузки и(или) выгрузки их в (из) ПТС Клиента
(заполняется НКФО)
«____» _____ 20___ г.

№ п/п	Номер обслуживаемог ПТС	Принадлежность ПТС	Адрес расположения обслуживаемого	Режим доступа инкассатор ПТС
1	2	3	4	5

Заявку принял:
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Рисунок 5.9.7.1 — Пример шаблона заявки на инкассацию в *.pdf

Пример шаблона заявки в формате *.xls:

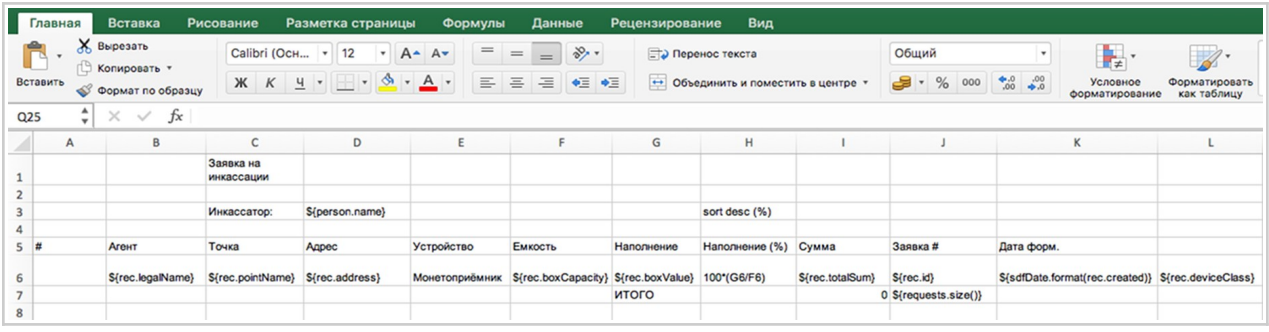


Рисунок 5.9.7.2 — Пример шаблона заявки на инкассацию в *.xls

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.9.8 ОТПРАВКА ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИЮ

Для отправки заявок на инкассацию необходимо настроить:

1. Расписание отправки заявок на инкассацию. Расписание задается в параметрах инкассирования либо в конфиге шлюза в виде cron-выражения, определяющего, как часто обработчик запускается и анализирует появление новых заявок, требующих отправки.

2. Шаблон заявки на инкассацию как документа, который должен быть отправлен на почту инкассатору.

Отправка заявок происходит по следующему алгоритму:

1. Выбираются заявки на инкассации со статусом «Новая».

2. Выбираются из системных параметров коды ролей инкассаторов.

3. Выбираются пользователи терминала по сервисной группе точки:

   1) если в группах не найдены пользователи, то ищутся пользователи агента или вышестоящего агента (если установлен флажок «**Управление точками для вышестоящего агента»**);

   2) если персона не найдена — генерируется событие «**Невозможно создать заявку на инкассацию — отсутствуют или не настроены инкассаторы».**

4. Если пользователь найден, проверяется наличие заданного email для этого пользователя:

   1) если адрес найден — отправляется заявка на инкассацию;

   2) если адрес не найден — генерируется событие «**Невозможно создать заявку на инкассацию — отсутствуют или не настроены инкассаторы».**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.9.9 ОБРАБОТКА ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИИ

Система с периодичностью, заданной в параметре **merger-delay** в конфигурационном файле шлюза:

1. Выбирает заявки на инкассацию в статусе «Отправлена».

2. Осуществляет поиск по инкассациям среди тех, время создания которых позже времени генерации заявки.

3. Ищет инкассации по тому же боксу того же устройства той же точки, для которой создана заявка на инкассацию:

   1) если найдена соответствующая инкассация, то статус заявки меняется на «Обработана»;

   2) если инкассация не найдена, поиск продолжается.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.9.10 РУЧНОЕ ДОБАВЛЕНИЕ ЗАЯВКИ НА ИНКАССАЦИЮ

Добавление заявок из кабинета доступно только пользователям с правом «Агент — Заявки на инкассации — Управление заявками на инкассации». Для создания заявки нажмите кнопку **«Добавить»**.

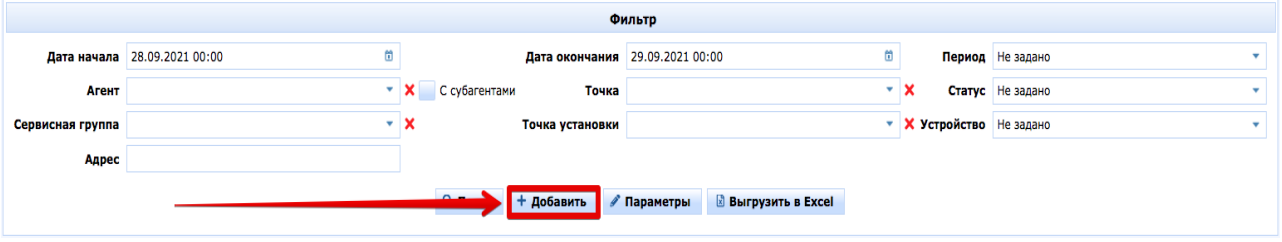


Рисунок 5.9.10.1 — Кнопка «Параметры»

В открывшемся окне выберите точку, тип заявки и, если нужно, укажите причину создания в поле **«Комментарий»**.

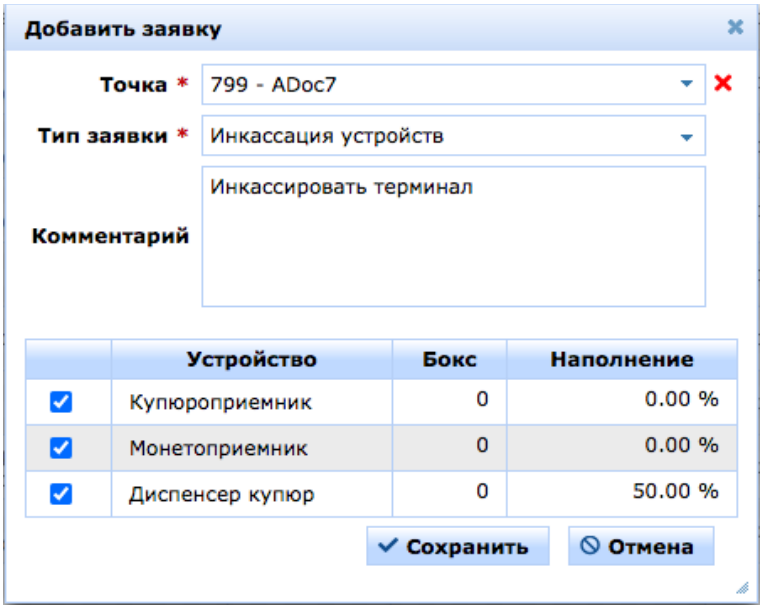


Рисунок 5.9.10.2 — Окно добавления заявки на инкассацию

В поле «Тип заявки» доступны значения:

1. **Инкассация устройств** — для выполнения плановой инкассации.
2. **Замена чековой ленты**.
3. **Немедленная инкассация устройств** — если инкассацию нужно совершить текущим днем.

Нажмите кнопку **«Сохранить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

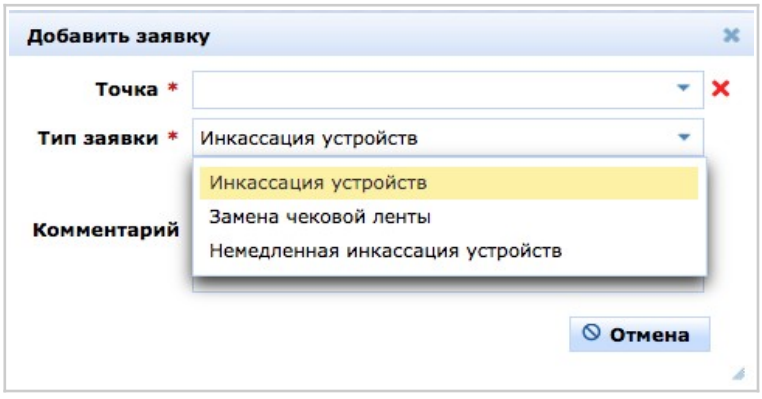


Рисунок 5.9.10.3 — Пример окна выбора типа заявки

В результате будет создана заявка в статусе «Новая» и сгенерировано событие «Добавлена заявка на инкассацию».

Пользователь может добавить заявку на инкассацию точек его агента и точек субагентов, если у субагентов установлен флажок «Делегирование прав вышестоящему агенту». Пользователь ПС и администратор могут создавать заявку на инкассацию для всех точек системы.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5.9.11 ПРОСМОТР ЗАЯВОК НА ИНКАССАЦИЮ В КАБИНЕТЕ

Просмотр доступен администратору ПС и пользователям с правами «Меню — Агент — Точки — Заявки на инкассации», «Агент — Заявки на инкассации — Просмотр».

Для формирования списка заявок настройте следующие параметры фильтра:

1. **Дата начала**, **Дата окончания**, **Период** — период, за который формируется список заявок по дате создания заявки.

2. **Агент** — заявки на инкассацию точек которого необходимо отобразить. Администратору/пользователю ПС доступны для выбора все агенты, пользователям агентов — свой агент и его субагент при условии, что у субагента установлен флажок «Делегирование прав вышестоящему агенту».

3. **Точка** — будут отображены заявки на инкассацию устройств выбранной точки. Если был выбран агент, то в фильтре будут доступны только точки этого агента.

4. **Статус** — отобразятся заявки в выбранном статусе, возможные значения:

   1) *Новая* — заявка создана системой или пользователем.

   2) *Отправлена* — информационное письмо о заявке отправлено инкассатору.

   3) *Обработана* — если в процессинге найдена инкассация, соответствующая заявке.

   4) *Ошибка* — если информационное письмо о заявке некому отправить. Например, не была найдена связка между точкой, сервисной группой и пользователем.

5. **Сервисная группа** — будут отображены заявки на точках, которые обслуживаются выбранной сервисной группой.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6. **Точка установки** — будут отображены заявки на выбранных точках установки.

7. **Устройство** — будут отображены заявки на инкассацию выбранного типа устройства.

8. **Адрес** — будут отображены заявки точек, которые расположены по указанному адресу. Доступен поиск по частичному совпадению.

Нажмите кнопку **«Поиск».** В таблице, помимо описанных выше данных, будут выведены следующие:

1. **ID** — уникальный идентификатор заявки на инкассацию.

2. **Тип заявки** — инкассация устройств/замена чековой ленты/немедленная инкассация устройств.

3. **Создана** — дата и время генерации заявки на инкассацию.

4. **Бокс** — который необходимо проинкассировать.

5. **Серийный номер кассеты** — уникальный номер кассеты устройства, если он имеется.

6. **Отправлена** — дата и время отправки информационного письма о заявке.

7. **Обработана** — дата и время получения системой информации о том, что заявка обработана инкассатором.

8. **Наполнение** — уровень наполнения устройства.

9. **Сумма** — информация о сумме наличности в боксе (в разрезе валют).

10. **Создал** — ID и имя пользователя, создавшего заявку на инкассацию, или, если заявка создана системой, — пустое поле.

11. **Получатели заявки** — email-адреса пользователей, которым отправлена заявка на инкассацию. Например: ivanova.a@gmail.ru.

12. **Причина создания** — возможные значения:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

1) *Создана пользователем* — заявка на инкассацию добавлена пользователем вручную на странице «Агент — Точки — Заявки на инкассации».

2) *Наполнение устройства* — заявка на инкассацию создана автоматически при достижении процента наполненности боксов, указанного в разделе «Точки — Параметры точек» на вкладке «Параметры инкассирования».

3) *Таймаут* — заявка на инкассацию создана автоматически в зависимости от времени создания последней заявки, даже если порог наполненности боксов не достигнут.

4) *Создано событие* — заявка на инкассацию создана автоматически, если терминал сгенерировал специальное событие.

13. **Комментарий** — дополнительная информация, указанная при создания заявки: ФИО пользователя, создавшего заявку, процент наполнения устройства, время таймаута в минутах или ID события, по которому была создана заявка.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6 ТОЧКИ ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

6.1 СПИСОК ТОЧЕК ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

Точка приема платежей представляет собой программно-аппаратное устройство, с помощью которого осуществляется прием платежа. Управление ТПП (создание, изменение, удаление, просмотр) осуществляется в разделе «Точки — Точки» кабинета агента. ТПП обмениваются информацией с сервером ПС. В случае, если связь между сервером и ТПП отсутствует 14 дней, то точка автоматически блокируется (в свойствах точки устанавливается отметка «Блокирована»). Возможно переопределить количество дней до блокировки, используя раздел «Справочники — Системные параметры» (подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»). Отсутствие связи можно отследить с помощью подсистемы мониторинга, которая подробно описана в документе «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Для просмотра списка ТПП необходимо перейдите в раздел «Точки — Точки». Существуют следующие стандартные типы ТПП:

1. **Терминал** — терминал самообслуживания.
2. **Офис** — точка для добавления платежей из кабинета агента.
3. **Мобильная точка** — ТПП с мобильных телефонов (j2me), смартфонов (Android, iOS).
4. **Шлюз** — ТПП для внешних ПС по протоколу Pay-logic.
5. **РМА** — рабочее место агента, ТПП со стационарных компьютеров.
6. **Шлюз по сертификату** — ТПП для внешних ПС, где в качестве средства авторизации используется не электронная подпись, а клиентский сертификат.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Работает по протоколу Pay-logic.

7. **Шлюз по протоколу 2** — ТПП для внешних ПС по протоколу Киберплат.

8. **Касса с выдачей** — ТПП, позволяющая осуществлять выдачу.

9. **POS-терминал** —ТПП, осуществленных с использованием банковских карт.

10. **Точка ВПС** — ТПП внешней ПС. Используется для передачи провайдеру данных точки (id и адрес), принадлежащей внешней ПС, использующей для проведения платежа текущий процессинг. В последней версии кабинета для заведения точек, принадлежащих внешним ПС, предпочтительно использовать раздел «Точки — Внешние точки».**Мобильный телефон** — предназначен для отправки платежей провайдеру с помощью SMS.

В систему возможно добавлять произвольные типы точек в привязке к стандартным типам, перечисленным выше. Настройка осуществляется на странице «Справочники — Система — Типы точек». Подробное описание создания произвольных типов точек приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

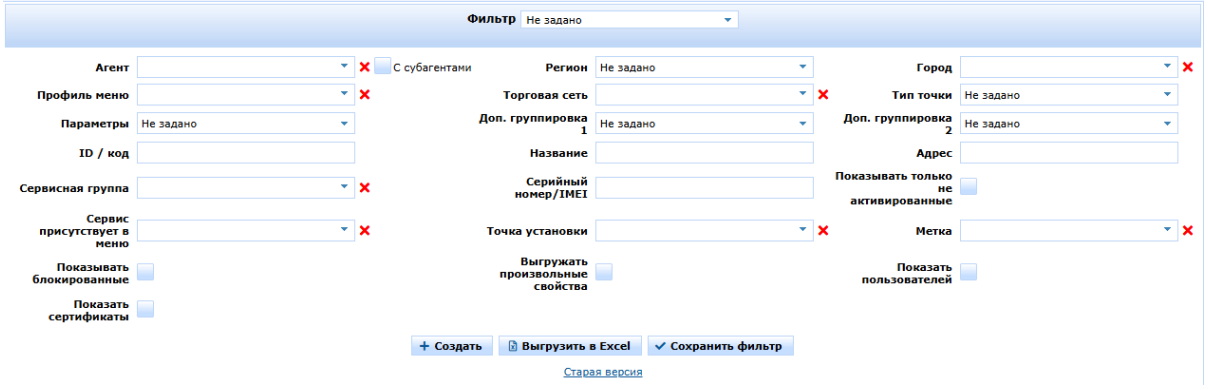


Рисунок 6.1.1 — Фильтр ТПП

Для поиска ТПП в соответствии с определенными условиями используйте фильтр в верхней части страницы (рисунок 6.1.1). Особенность работы фильтра в разделе заключается в том, что указанные значения параметров сохраняются при возврате в

раздел после перехода в другие разделы кабинета. Однако, если возврат осуществлять используя прямую ссылку на раздел, а не меню навигации, то параметрам будут установлены значения по умолчанию.

По умолчанию на странице показаны активные точки (не блокированные). Для показа точек вне зависимости от их состояния установите флажок «Показывать блокированные». Дополнительно в фильтре можно задать различные параметры для показа только необходимой группы ТПП, в частности:

1. **Агент** — в списке будут отображены только ТПП, принадлежащие указанному агенту.

2. Флажок **«С субагентами»** — при установленной отметке в списке будут выведены ТПП субагентов выбранного выше агента.

3. **Регион** — в списке будут отображены ТПП, находящиеся в указанном регионе.

4. **Город** — в списке будут отображены ТПП, находящиеся в указанном городе.

5. **Профиль меню** — в списке будут отображены ТПП, которым назначен указанный профиль меню. Профиль меню задает набор доступных услуг на терминале, а также определяет размер комиссии, взимаемой с плательщика. Профили меню создаются в разделе «Точки — Профили меню», раздел 6.4.1, а назначаются в свойствах точки. В разделе «Разное — Настройки интерфейса» доступна опция управления настройками видимости блокированных/скрытых записей. Опция **«Отображать скрытые профили точек»** управляет отображением в фильтре скрытых профилей меню. То есть, если опция установлена, то скрытые профили меню отображаются, иначе — не отображается. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**.

6. **Торговая сеть** — в списке будут отображены ТПП, относящиеся к указанной торговой сети.

7. **Тип точки** — в списке будут отображены только ТПП выбранного типа.

8. **Параметры** — в списке будут отображены ТПП, которым установлена выбранная группа параметров. Значения группы параметров задаются в разделе «Точки —

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Параметры точек» (раздел 6.5), а устанавливаются — в свойствах точки.

9. **Доп. группировка 1**, **Доп. группировка 2** — в списке будут отображены ТПП, относящиеся к указанной группировке. Параметры группировок определяются в разделах «Точки — Доп. группировка 1» (раздел 6.8.2), «Точки — Доп. группировка 2» (раздел 6.8.2) соответственно. Функционал позволяет группировать точки произвольным образом.

10. **ID/код** — в списке будут отображены ТПП с указанным идентификатором или кодом точки.

11. **Название** — в списке будут отображены ТПП с указанным наименованием.

12. **Адрес** — в списке будут отображены ТПП, находящиеся по указанному адресу.

13. **Сервисная группа** — в списке будут отображены ТПП, которые обслуживает указанная сервисная группа. Доступно создание скрытых сервисных групп. Для их отображения в фильтре в настройках интерфейса пользователя установите параметр «**Настройки видимости записей — Скрытые сервисные группы»**.

14. **Серийный номер/IMEI** — IMEI используется для POS-терминалов, серийный номер — для всех остальных типов ТПП. В списке будут отображены ТПП с указанным серийным номером/IMEI.

15. Флажок **«Показывать только не активированные»** — при установленной отметке в списке будут отображены только не активированные точки, то есть те, для которых был сгенерирован одноразовый пароль для ключей, сгенерирован и отправлен на сервер ключ, но сам ключ не был активирован на сервере. Подробнее генерация ключей на терминале и их активация описаны в документах «Терминальное ПО 5 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» для ТПО 5 версии и «Терминальное ПО 7 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» ТПО 7 версии. По умолчанию флажок не установлен.

16. **Сервис присутствует в меню** — в списке будут отображены только ТПП, в профиле меню который присутствует указанный сервис.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

17. Флажок **«Показывать блокированные»** — при установленной отметке в списке будут отображены заблокированные точки, т. е. те точки, для которых по каким-то причинам установлен флажок блокировки или те, для которых флажок блокировки не установлен, но их агент в процессинге заблокирован. По умолчанию флажок не установлен.

18. Флажок **«Выгружать произвольные свойства»** — при установленной отметке в списке будут отображены значения произвольных свойств точки. Произвольные свойства точки описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». По умолчанию флажок не установлен.

19. **Метка** — в списке будут отображены ТПП с указанной меткой. Метки точек подробно описаны в разделе 6.7.

20. Флажок **«Показать пользователей»** — при установленном флажке для точек в списке будут отображены пользователи, у которых данная точка указана как точка для проведения платежей, для многопользовательских РМА будут отображены все пользователи. В списке отображается ФИО пользователя. При нажатии на ссылку левой кнопкой мыши осуществляется переход на страницу редактирования пользователя. Ссылка доступна пользователям, имеющим право на редактирование сущности пользователя.

21. Флажок **«Показать сертификаты»** — при установленном флажке отображается столбец «Дата окончания сертификата». Если до даты окончания действия сертификата осталось менее 3 дней или дата окончания действия сертификата прошла, то точка в списке подсвечивается красным. Дату окончания сертификата возможно определить только для точек типа «Шлюз по сертификату».

22. **Точка установки** — позволяет выполнить поиск точек, точки установки которых имеют заданное название. Доступен также поиск по коду точки установки (если он задан).

Для формирования списка в соответствии с установленными параметрами нажмите кнопку **«Поиск»**. Для того, чтобы выгрузить сформированный список, нажмите кнопку **«Выгрузить в Excel»**. Возможно запретить выгрузку для любой роли пользователя,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

кроме Администратора, установив в свойствах роли флажок **«Запрет выгрузки списков/таблиц»**. В выгрузке присутствует столбец **«Код»**, в котором отображается ID точки, даже если установлен системный параметр «Отображать код точки вместо ID в отчетах и при рассылки событий». В столбце **«Суточный лимит»** отображается максимальная сумма платежей за 24 часа, свыше которой платежи будут проводиться только вручную. В списке отображаются все наиболее важные параметры ТПП (рисунок 6.1.2). Значение параметров подробно рассмотрено в разделе 6.5.

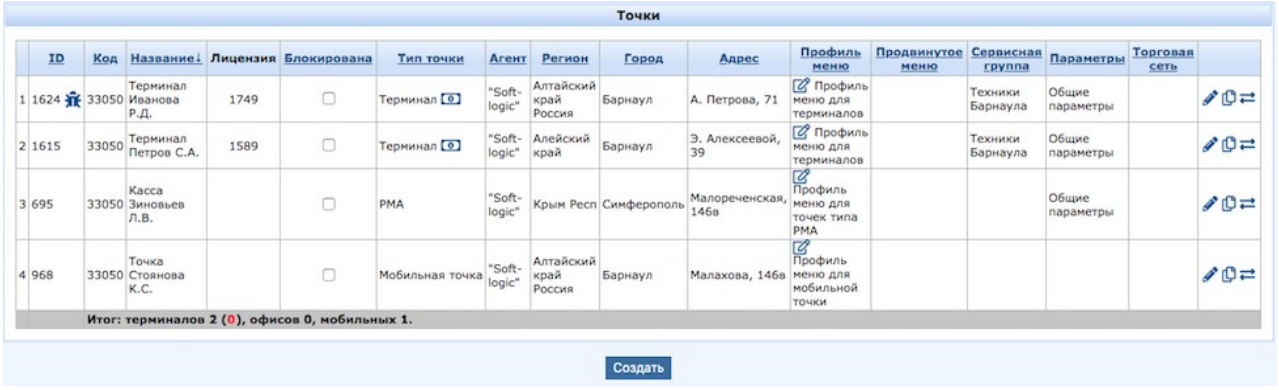


Рисунок 6.1.2 — Список точек

Для редактирования или копирования ТПП (когда поля будут автоматически заполненными) воспользуйтесь соответствующей опцией в столбце «Действия» в строке нужной ТПП. Для возможности копирования точек пользователю нужно назначить правило доступа «Точки — Точки — Копирование точек».

Пользователи с правилом доступа «Точки — Точки — Блокировка», «Точки — Точки — Изменение» (раздел «Справочники — Безопасность — Правила доступа») могут управлять значением флажка «Блокирована» непосредственно из списка ТПП, не заходя в настройки точки. Информация об изменениях параметров точки доступна в разделе «Агент — Пользователи — История действий пользователей» — раздел 5.6.6.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.2 СОЗДАНИЕ ТОЧЕК ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

6.2.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для создания точки выберите раздел «Точки — Точки» и нажмите кнопку **«Создать»**. В результате откроется окно добавления точки. В зависимости от типа создаваемой точки будет запрошен набор различных параметров.

После создания точки перейдите в раздел ее редактирования, чтобы указать значения параметров на дополнительных вкладках.

Для изменения названия точки, адреса и произвольных свойств, у пользователя должны быть установлены правила доступа «Точки — Точки — Редактирование названия точки», «Точки — Точки — Редактирование адреса точки», «Точки — Точки — Редактирование произвольных свойств».

Для удаления точки нажмите кнопку **«Изменить»** в разделе «Точки — Точки», далее в открывшемся окне нажмите кнопку **«Удалить»**. Для удаления точки у пользователя должно быть добавлено право «Точки — Точки —Удаление».



Внимание!
Удаление точки возможно только в случае, если по точке не было проведено ни одного платежа.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.2.2 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «ТЕРМИНАЛ»

Для создания точки с типом «Терминал» нажмите кнопку **«Создать»** в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните следующие параметры (рисунок 6.2.2.1):

1. **Код** — используется для тех случаев, когда вместо ID необходимо использовать пятизначный код. Для этого следует установить отметку «Отображать код точки в отчетах вместо ID» в разделе «Справочники — Системные параметры».

2. **Добавить в количестве** — позволяет создать сразу несколько терминалов с одинаковыми параметрами. При этом в названиях точек будет добавлен порядковый номер точки через пробел. Например, если в названии точки указано «test», а в параметре «Добавить в количестве» будет указано «3», то будут созданы точки с названиями «test 1», «test 2», «test 3».

3. **Тип точки** — терминал.

4. Флажок **«Безналичный»** — доступен для точек типа «Терминал». Текущими версиями ТПО обработка флажка не поддерживается. При выпуске версий, поддерживающих работу с безналичными терминалами, руководство будет дополнено.

5. **Агент** — которому принадлежит создаваемый терминал. Если установлен системный параметр **«Запрет изменения агента у точек всем, кроме администратора»**, то, кроме пользователя с ролью «Администратор», никто не сможет изменить агента, которому принадлежит точка. Изменение не будет доступно в том числе пользователям ПС. По умолчанию параметр **«Запрет изменения агента у точек всем, кроме администратора»** не установлен.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

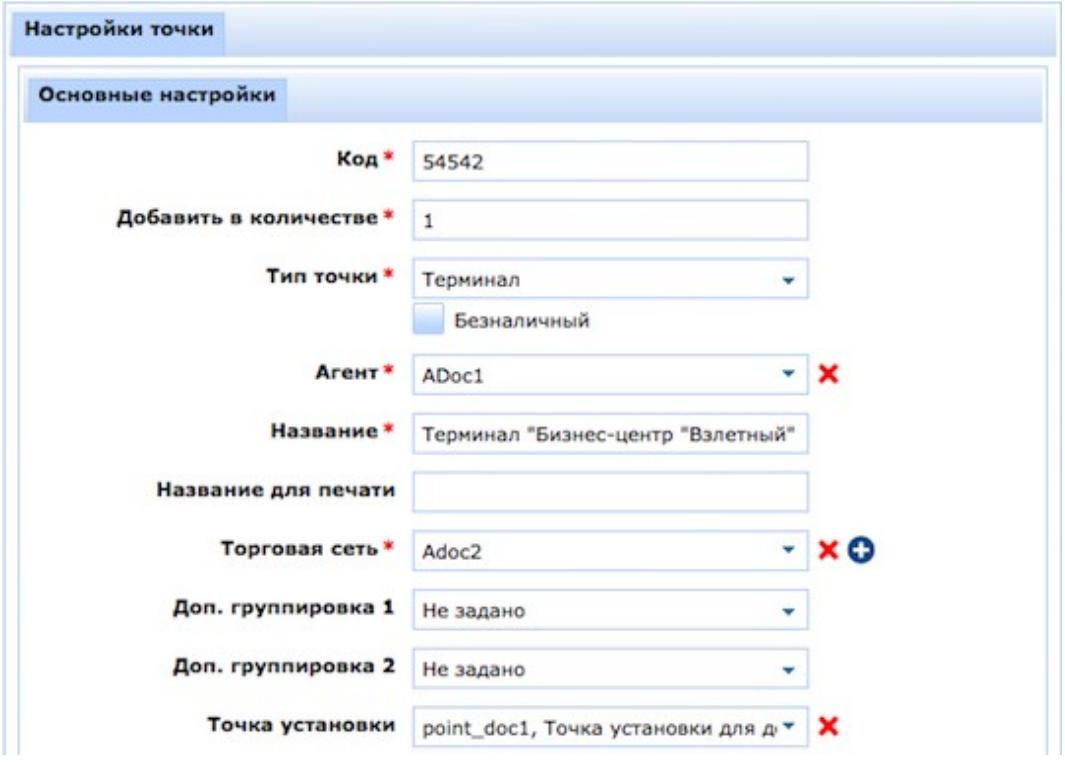


Рисунок 6.2.2.1 — Параметры терминала

6. **Название** — будет использоваться в отчетах и выпадающих списках в кабинете процессинга. При редактировании точки возможно указать «Название» и «Название для печати» для других языков интерфейса. Для этого нажмите кнопку , в открывшемся окне нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 6.2.2.2), укажите значения параметров и нажмите кнопку **«Сохранить»**.

© Soft-logic

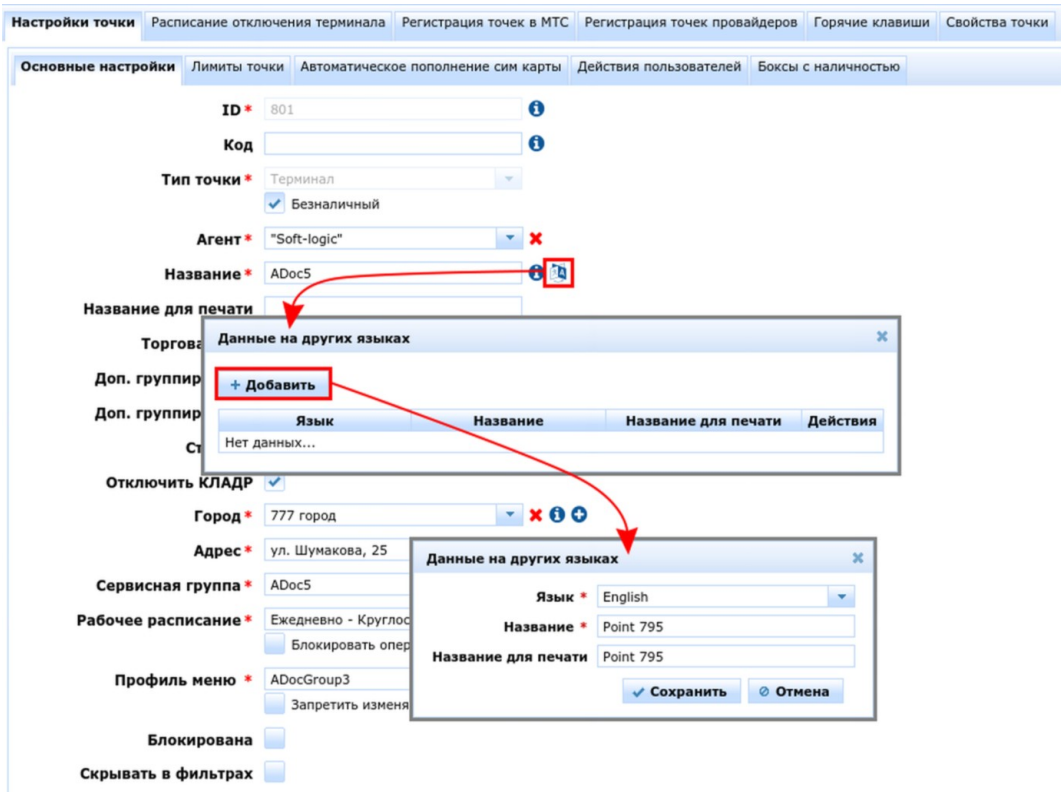


Рисунок 6.2.2.2 — Указание названия и названия для печати на других языках

7. **Название для печати** — позволяет использовать для отображения в кабинете и печати на чеках разные названия. Возможно указывать название точки для печати и локализованные варианты названий точки. Эти названия возможно печатать на чеках ТПО 5 (7 версией ТПО не поддерживается), используя синтаксис **`$point.name`**. Значение для печати выбирается по следующему алгоритму:

a) если в свойствах точки задано значение поля «Название для печати» для текущей локали терминала, то будет напечатано оно;

b) если локализованное значение поля «Название для печати» не задано, то будет напечатано значение поля «Название» для текущей локали терминала;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

c) если локализованное значение поля «Название» не задано, то будет напечатано значение поля «Название для печати» для системного языка по умолчанию;

d) если «Название для печати» для системного языка по умолчанию не задано, то будет напечатано значение поля «Названия» для системного языка по умолчанию.

Системный язык по умолчанию задается на вкладке «Локализация» раздела «Справочники — Системные параметры».

8. **Торговая сеть** — в случае необходимости возможно задать торговую сеть, в которой установлен терминал. Если торговая сеть отсутствует в списке, то для ее создания нажмите кнопку  рядом с соответствующим полем. Создание торговой сети будет происходить в новом окне и по завершении возможно обновить список торговых сетей, используя кнопку  , и выбрать нужную сеть. Пользователям ПС при выборе торговой сети в списке отображается идентификатор агента, которому она принадлежит.

9. **Доп. группировка 1** — дополнительная группировка для формирования аналитических отчетов, раздел 6.8.2.

10. **Доп. группировка 2** — вторая дополнительная группировка для формирования аналитических отчетов, раздел 6.8.2.

11. **Точка установки** — позволяет выбрать точку установки для точки типа терминал, которая характеризует физическое место установки точки и затраты на ее обслуживание. При выборе значения данного параметра становятся недоступны для редактирования следующие поля: **«Страна»**, **«Город»**, **«Индекс»**, **«Адрес»**, **«Широта»**, **«Долгота»,** т. к. они заполняются в соответствие со значениями, установленными в аналогичных параметрах точки установки. Также отображается код точки установки (если он задан). При установке правила доступа «Точки — Точки — Точки установки» точку установки возможно задавать при создании или редактировании точки.

12. **Страна** — страна, в которой находится терминал.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

13. Флажок **«Отключить КЛАДР»** — если флажок установлен, то классификатор адресов использоваться не будет. По умолчанию флажок не установлен.

14. **Адрес точки** — для задания адреса точки, начните вводить название города или населенного пункта или индекс. После выбора города или населенного пункта или индекса, при снятой отметке «Отключить КЛАДР» остальные поля заполнятся автоматически. В случае необходимости можно выбрать область для сокращения списка выдаваемых городов. Заполнять графу «Улица» необходимо после выбора города или населенного пункта, в котором находится терминал. Заполнение поля «Улица» не обязательно.

15. **Сервисная группа** — задает сервисную группу по умолчанию. Если сервисная группа отсутствует в списке, то для ее создания нажмите кнопку рядом с соответствующим полем. Создание сервисной группы будет происходить в новом окне и по завершении возможно обновить список сервисных групп, используя кнопку, и выбрать нужную. Подробная информация о сервисных группах приводится в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

16. **Рабочее расписание** — задает рабочее расписание терминала. Учитывается при выводе терминалов в мониторинге, влияет на отображение ошибки по длительному отсутствию платежей. Назначение и принципы работы рабочего расписания описаны в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя». Для редактирования поля пользователю необходимо правило доступа «Мониторинг — Рабочее расписание — Изменение». Таким образом, администратор системы может запретить пользователям с некоторыми ролями управлять изменением рабочих расписаний и на странице редактирования точки, и в разделе «Мониторинг — Рабочее расписание».

17. Флажок **«Блокировать операции вне рабочего расписания»** — если флажок установлен, то платежи, принятые вне рабочего расписания точки, будут попадать в статус «Заблокирован» (10) субстатус «Расписание» (11) и находиться в нем до момента ручной обработки.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

18. Флажок **«Блокировать терминал вне рабочего расписания»** — доступен только для точек типа терминал. Если флажок установлен, то любые действия, производимые с терминалом вне рабочего расписания, будут недоступны.

19. **Профиль меню** — задает набор услуг на терминале и комиссии, которые взимаются с плательщика, раздел 6.4.1. Пользователю доступны для выбора профили меню его агента, общие и профили, доступные субагентам от всех вышестоящих агентов (те, для которых установлен флажок **«Возможно назначать на точки субагентов**). Если профиль отсутствует в списке, то для его создания нажмите кнопку ⊕ рядом с полем. По завершении создания список профилей меню обновится автоматически, и новый профиль будет доступен для выбора. Если необходимо, чтобы для выбора были доступны также скрытые профили меню, то в разделе «Разное — Настройки интерфейса» установите для пункта «Настройки видимости записей» флаг **«Скрытые профили меню»**. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**. Пользователю доступны для выбора профили меню его агента, общие и профили, доступные субагентам от всех вышестоящих агентов (то есть те, для которых установлен флажок **«Возможно назначать на точки субагентов**). Обязательность выбора «Профиля меню» при создании/редактировании точки регулируется произвольным свойством «Настройка профиля меню» (menu_profile_setup) (подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

Внимание!
Для каждого типа точки могут использоваться только профили меню, созданные для соответствующего типа точки. Тип точки, для которого будет использоваться профиль меню, указывается при его создании. Таким образом, если в системе для данного агента отсутствуют профили меню для точки типа «Терминал», то в выпадающем списке не будет отображен ни один профиль меню.

20. Флажок **«Блокирована»** — если флажок установлен, то точка не сможет работать с сервером и перестанет отображаться в отчетах и выпадающих списках.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

По умолчанию флажок не установлен. При установке флажка возможно указать продолжительность временной блокировки (рисунок 6.2.2.3) — по истечении точка будет автоматически разблокирована. Обязательно сохраните изменения параметров точки после указания времени блокировки.

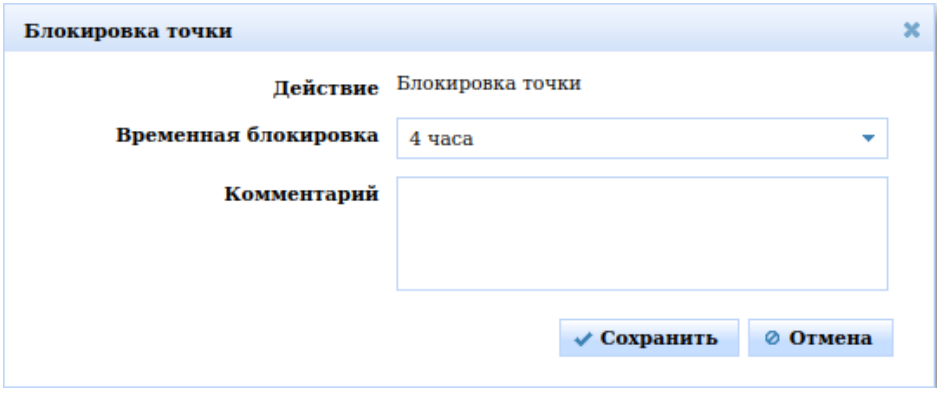


Рисунок 6.2.2.3 — Диалог установки продолжительности временной блокировки

Изменить продолжительность временной блокировки возможно, открыв страницу редактирования точки и нажав опцию  (рисунок 6.2.2.24).

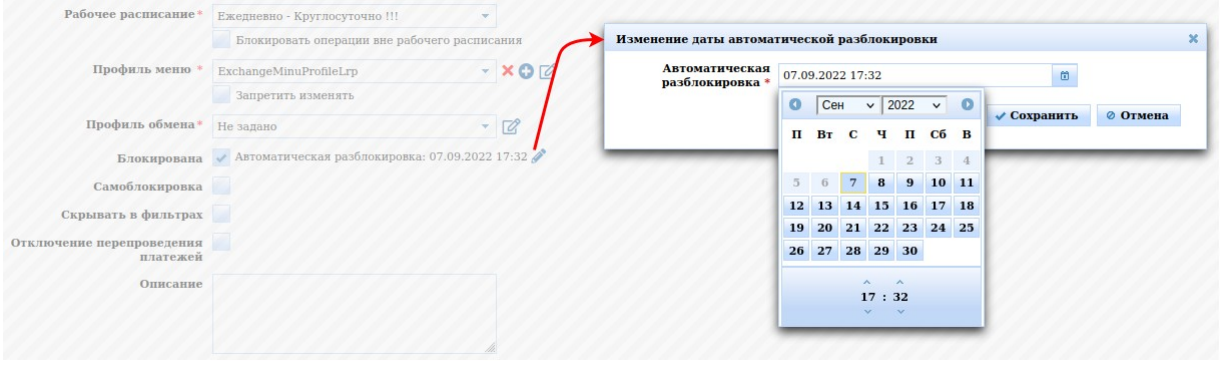


Рисунок 6.2.2.4 — Изменение продолжительности временной блокировки

21. Флажок **«Самоблокировка»** — устанавливается автоматически после того, как сервером получено событие «Снятие кассеты без инкассации». Установить флажок «Самоблокировка» из кабинета нельзя. Снять флажок можно только в кабинете. Событие «Снятие кассеты без инкассации» генерируется, если после снятия кассеты в течение 3-х минут не произошла инкассация. Флажок «Самоблокировка» устанавливается, если в конфигурационном файле на сервере указан **«ru.softlogic.processStackOutWithoutCollect=true».**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

22. Флажок **«Скрывать в фильтрах»** — если флажок установлен, то точка не будет отображаться в фильтрах в кабинете и результатах поиска.

Другие параметры, необходимые для создания точки типа «Терминал», указаны на рисунке 6.2.2.5.

23. Флажок **«Отключение перепроведения платежей»** — если флажок установлен, то исключается зависание платежа во временной ошибке, то есть любая ошибка, полученная от провайдера, будет восприниматься как финальная. Используется только для точек типа «Шлюз».

24. **Описание** — опциональные комментарии к терминалу.

25. **Параметры точек** — группа параметров, которую можно указать для точек типа Терминал, РМА, Офис. Обязательны для точек типа «Терминал» и «РМА». Набор параметров задается в разделе «Точки — Параметры точек» (раздел 6.5). Пользователям ПС доступны для выбора все существующие в системе наборы параметров точек. Пользователям не ПС доступны для выбора параметры точек агента, под которым создан пользователь, общие параметры точек и параметры точек его субагентов с учетом флажков: «Показывать операции вышестоящим агентам» и «Показывать состояние терминалов вышестоящим агентам» в настройках делегирования у субагента. Статус агента (блокирован/не блокирован) при отображении наборов параметров точек в списке не учитывается.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

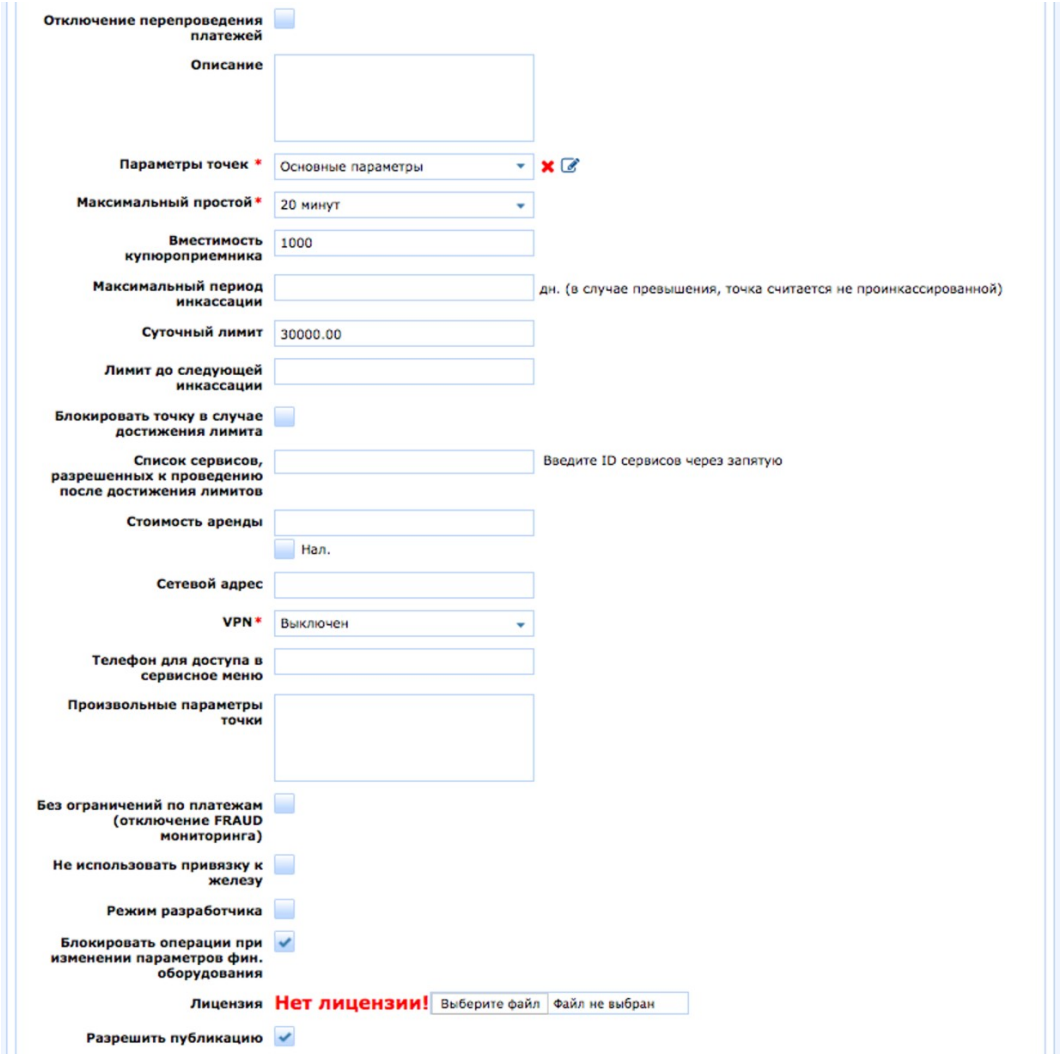


Рисунок 6.2.2.5 — Параметры терминала. Продолжение

26. **Максимальный простой** — определяет интервал времени, после которого, терминал в мониторинге будет отображаться как терминал, по которому долго нет платежей. Информация по простоям отображается в отчете «Мониторинг — Простои терминалов», подробно описано в руководстве «Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

27. **Вместимость купюроприемника** — задает вместимость купюроприемника для сигнализации о его наполнении или переполнении в мониторинге («Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя») и с использованием правил рассылки событий («Обнаружение проблем в работе платежной сети. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

28. **Максимальный период инкассации** — указывается в днях. В случае превышения заданного количества дней с даты последней инкассации точка считается непроинкассированной. Чтобы иметь возможность найти такие точки в разделе «Мониторинг», установите в параметре фильтра **«Показывать точки»** значение «Не проинкассированные».

29. **Суточный лимит** — максимальная сумма платежей по терминалу за 24 часа, свыше которых, платежи будут блокироваться и проводиться только вручную. Данный параметр включает дополнительную защиту против мошеннических действий по отношению к терминалу. При совершении платежа свыше лимита формируется событие «Платеж сверх суточного лимита», а платеж блокируется. Общая сумма платежей, принятых точкой за текущие сутки, отображается в столбце «Сумма» на страницах мониторинга. В случае, если в настройках точки установлен **«Суточный лимит»**, и сумма превышает 3/4 от суммы лимита, то на страницах мониторинга ячейка подсвечивается розовым цветом, а если сумма превышает 9/10, то ячейка подсвечивается красным. После создания точки на вкладке «Ограничения» возможно указать лимиты в других валютах, если система мультивалютная, и настроить блокировку точки при достижении лимита. По умолчанию точка не блокируется.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Внимание!

Возможность изменения параметров **«Суточный лимит»**, **«Блокировать точку в случае достижения лимита»**, **«Список сервисов, разрешенных к проведению после достижения лимитов»**, **«Лимит количества купюр до следующей инкассации»** зависит от настроек прав доступа:

1. Если задано право **«Точки — Точки — Изменение лимита до следующей инкассации»**, то для редактирования доступны поля **«Лимит до следующей инкассации»**.

2. Если задано право **«Точки — Точки — Изменение суточного лимита»**, то для редактирования доступны поля **«Суточный лимит»**, **«Блокировать точку в случае достижения лимита»**, **«Список сервисов, разрешенных к проведению после достижения лимитов»**.

3. Если задано право доступа **«Точки — Точки — Создание»**, то для редактирования доступны все описанные поля.

При редактировании точки на вкладке **«Ограничения»** кнопка **«Добавить»** отображается при наличии прав доступа **«Точки — Точки — Изменение суточного лимита»** и **«Точки — Точки — Создание»**.

30. **Лимит до следующей инкассации (не учитывается если не задано)** — устанавливает значение денежных средств, при достижении которого потребуется следующая инкассация. После создания точки на вкладке «Лимиты точки» возможно указать лимиты в других валютах, если система мультивалютная. При достижении лимита точка будет заблокирована.

31. **Блокировать точку в случае достижения лимита** — если флажок установлен и сумма операций на точке превысила суточный лимит, точка будет заблокирована до конца текущего дня.

32. **Список сервисов, разрешенных к проведению после достижения лимитов** — указываются ID (идентификаторы) сервисов через запятую «,». Параметр учитывается, если не установлен флажок **«Блокировать точку в случае**

© Soft-logic

достижения лимита» на вкладке «Основные настройки» или вкладке «Лимиты точки». При достижении суточного лимита на точке платежи по сервисам, указанным в параметре, будут приниматься и проводится, а не ставится в статус «Заблокирован» (10) субстатус «Лимит» (10), вне зависимости от флажка **«Не учитывать в лимите»** в настройках сервиса.

33. **Лимит количества купюр до следующей инкассации (не учитывается, если не задано)** — позволяет задать лимит приема купюр для конкретного терминала. Если значение не указано, будет использоваться лимит, установленный в параметрах точек — если и там не задано, ограничение не будет действовать. Обрабатывается ТПО 5, реализация для ТПО 7 планируется в будущих версиях. При достижении лимита устройство приема наличности отправит в процессинг сообщение «Ошибка — Переполнение». После чего терминал будет либо заблокирован, либо предложит воспользоваться другими способами оплаты, если они доступны.

34. **Стоимость аренды** — позволит учитывать стоимость аренды при подсчете рентабельности терминала в отчете «Рентабельность точек». Подробнее об отчете в документе «Отчетность о деятельности агента. Инкассации. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

35. Флажок **«Нал»** — носит информационный характер.

36. **Сетевой адрес** — опциональные информационные поля для отображения в мониторинге.

37. **VPN** — возможны следующие значения: «Выключен», «Включен временно», «Включен». Для терминалов со статусом «Включен временно» параметр будет сброшен в значение «Выключен» через определенный системой период времени. Подробно настройка VPN описана в документах «Терминальное ПО 5 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» для ТПО 5 версии и «Терминальное ПО 7 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя» ТПО 7 версии.

38. **Телефон для доступа в сервисное меню** — 10-значный номер телефона, при

© Soft-logic

вводе которого будет выведена форма ввода логина и пароля для доступа в секретное меню терминала. Если точке установлена сервисная группа, для которой указан телефон для доступа в сервисное меню, а в свойствах точки указан другой номер телефона для входа в сервисное меню, то переход в сервисное меню осуществляется только по номеру телефона, указанному в свойствах точки. Исключить возможность указания телефона для доступа в сервисное меню в свойствах точки возможно, установив флажок **«Скрывать телефон для доступа в сервисное меню при редактировании точки»** в разделе «Справочники — Системные параметры» на вкладке «Системные параметры».

39. **Произвольные параметры точки** — указываются для печати на чеке, более подробно произвольные свойства объектов ПС описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

40. **Без ограничений по платежам (отключение FRAUD мониторинга)** — если флажок установлен, то параметры Fraud-мониторинга на терминале не применяются. На блокировку платежей терминалом и проверку по черно-белым спискам действие флажка не распространяется. По умолчанию флажок не установлен.

41. Флажок **«Не использовать привязку к железу»** — привязка точки к компонентам аппаратного обеспечения терминала (жесткий диск, материнская плата, процессор и т. д.) необходима для того, чтобы избежать эксплуатацию двух или более точек с одним ключом («Терминальное ПО 5 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»). Если флажок установлен, то изменение аппаратной конфигурации терминала не повлечет дальнейшую блокировку. По умолчанию флажок не установлен. Устанавливать флажок не рекомендуется, так как снижается уровень защищенности. Флажок обрабатывается для точек типа «РМА», то есть при установленном флажке несовпадение кода оборудования игнорируется.

42. Флажок **«Блокировать операции при изменении параметров фин. оборудования»** — если флажок установлен и получен хеш, отличный от хеша на сервере, операции будут заблокированы.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

43. **Лицензия** — после генерации ключа лицензия подгружается автоматически из свободных лицензий, имеющихся в системе. Параметр доступен пользователям ПС с правом «Точки — Точки — Отображать лицензию».

44. Флажок **«Разрешить публикацию»** — если флажок установлен, то точка отображается на карте терминалов в клиентских приложениях платформы электронного кошелька «SmartKeeper». Для отображения точки на карте учитываются значения параметров «Долгота» и «Широта». По умолчанию флажок установлен. Установка и снятие флажка доступны только пользователям, у роли которых установлено правило доступа «Точки — Точки — Разрешить публикацию».

Заключительные параметры, необходимые для создания точки типа «Терминал» указаны на рисунке 6.2.2.6.

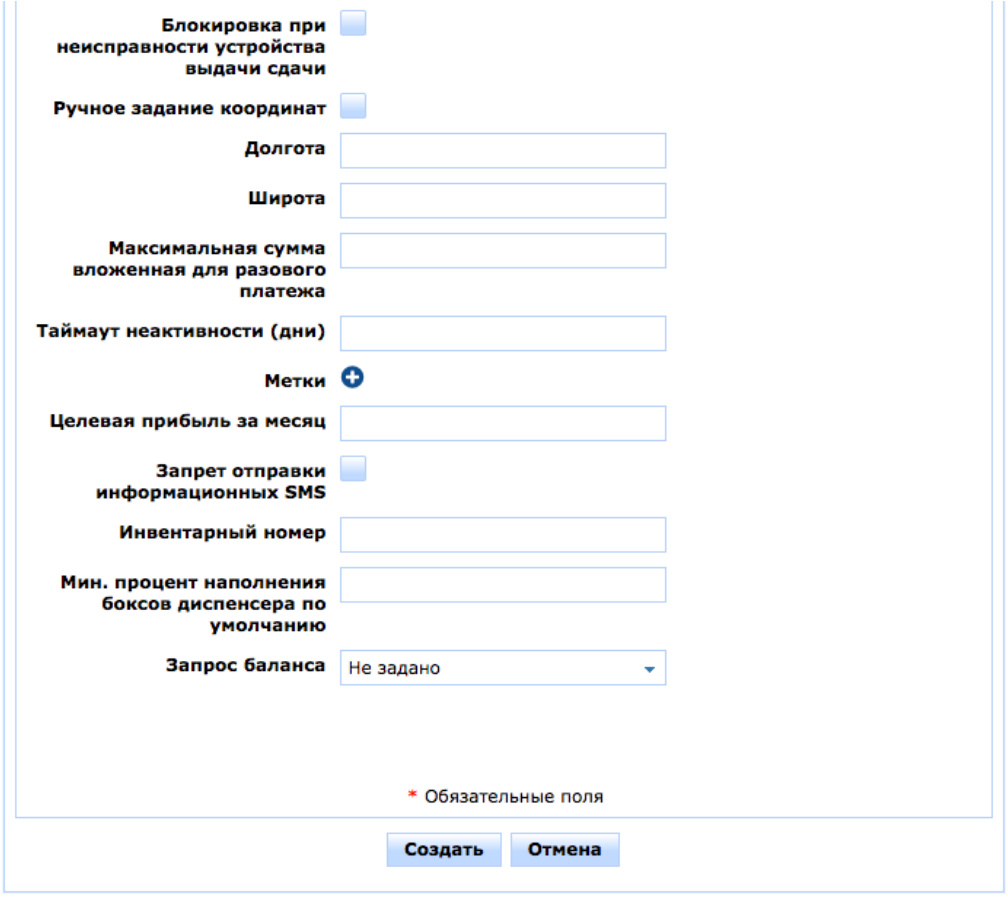


Рисунок 6.2.2.6 — Параметры терминала. Завершение

45. Флажок **«Блокировка при неисправности устройства выдачи сдачи»** — если флажок установлен, то в случае неисправности устройства выдачи сдачи, терминал будет заблокирован. По умолчанию отметка не установлена.

46. Флажок **«Ручное задание координат»** — если флажок установлен, то возможно вручную задать координаты терминала. Система может автоматически определять GPS-координаты точки. Однако, когда по точному адресу невозможно определить координаты, то в качестве координат используются координаты улицы или города. Вариант ручного задания координат оптимален, когда по каким-либо причинам шлюз автоопределения координат использовать невозможно или же он дает неточные координаты, но они известны пользователю. Если флажок установлен, то при перемещениях координаты не пересчитываются, в то время, как при автоматическом определении координат, они пересчитываются при каждом перемещении. По умолчанию флажок не установлен.

47. **Долгота, Широта** — географические координаты терминала.

48. **Максимальная сумма, вложенная для разового платежа** — устанавливается максимальный размер суммы, которую возможно зачислить единовременно. Внесенный излишек возвращается в виде сдачи. Параметр обрабатывается только точками типа «Терминал». Установка правила доступа «Точки — Точки — Настройка максимальной суммы для разового платежа» позволяет указывать и изменять значение параметра. Правило доступа установлено по умолчанию для всех ролей, которые имеют право создавать или редактировать точки.

49. Флажок **«Режим разработчика»** — доступен только пользователям, имеющим доступ к группе «Инструменты разработчика» в разделе «Безопасность — Правила доступа». На страницах кабинета для точек с установленным флажком отображается иконка .

50. **Таймаут неактивности (дни)** — позволяет автоматически блокировать точки и удалять лицензии для точек по истечении таймаута неактивности. Минимальное значение — 30 дней, максимальное — 60. Блокировка и удаление лицензии осуществляются шлюзом, который добавляется в процессинг по запросу. Позволяет устранять фактически не работающие точки и высвобождать терминальные

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

лицензии в автоматическом режиме. Параметр доступен для установки и редактирования только пользователю с ролью «Администратор».

51. **Целевая прибыль за месяц** — минимальное значение — 0, максимальное — 1000000000. В дальнейшем используется для анализа того достигнут ли целевой размер прибыли (более подробно в документе «Отчетность о деятельности агента. Инкассации. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

52. Флажок **«Запрет отправки информационных SMS»** — параметр доступен для точек типа «Терминал», «Обменник». Если флажок установлен, то оповещения в соответствии с профилем оповещений об операциях за счет плательщика не отправляются. Функционал отправки оповещений за счет плательщика описан в разделе 6.14. Если установлено правило доступа «Редактирование флага «Запрет отправки информационных SMS», то возможно управлять отображением данного флажка.

53. **Инвентарный номер** — отображается в разделе «Мониторинг — Информация об оборудовании» вместе со значением, полученным при опросе статуса оборудования.

54. **Мин. процент наполнения боксов диспенсера по умолчанию** — позволяет задать минимальный процент наполнения для всех устройств терминала относительно значения параметра **«Вместимость купюроприемника»**, необходимый для выдачи сдачи. Значение может быть переопределено для каждого устройства с типом «DISP MAIN» при изменении точки во вкладке «Боксы с наличностью».

55. **Запрос баланса** — позволяет выбрать запрос баланса, добавленный в разделе «Справочники — Система — Запрос баланса» и использующийся для запроса у провайдера информации о балансе SIM-карты. Подробное описание приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Доступен для точек с типом «Терминал», «Обменник», «Web Kiosk». Обрабатывается ТПО 7 версии.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Параметры, отмеченные звездочкой, являются обязательными к заполнению. После заполнения необходимых параметров нажмите кнопку **«Создать»** внизу страницы. В случае успешного создания точки, внизу страницы появится кнопка генерации ключей точки. Сгенерированные ключи представляют собой файл с закрытым ключом точки, открытым ключом сервера и дополнительной информацией. После того, как ключ сгенерирован, его надо сохранить на съемный носитель (используя опцию **«Скачать»)**, с которого потом необходимо загрузить ключ в ТПО (рисунок 6.2.2.7).

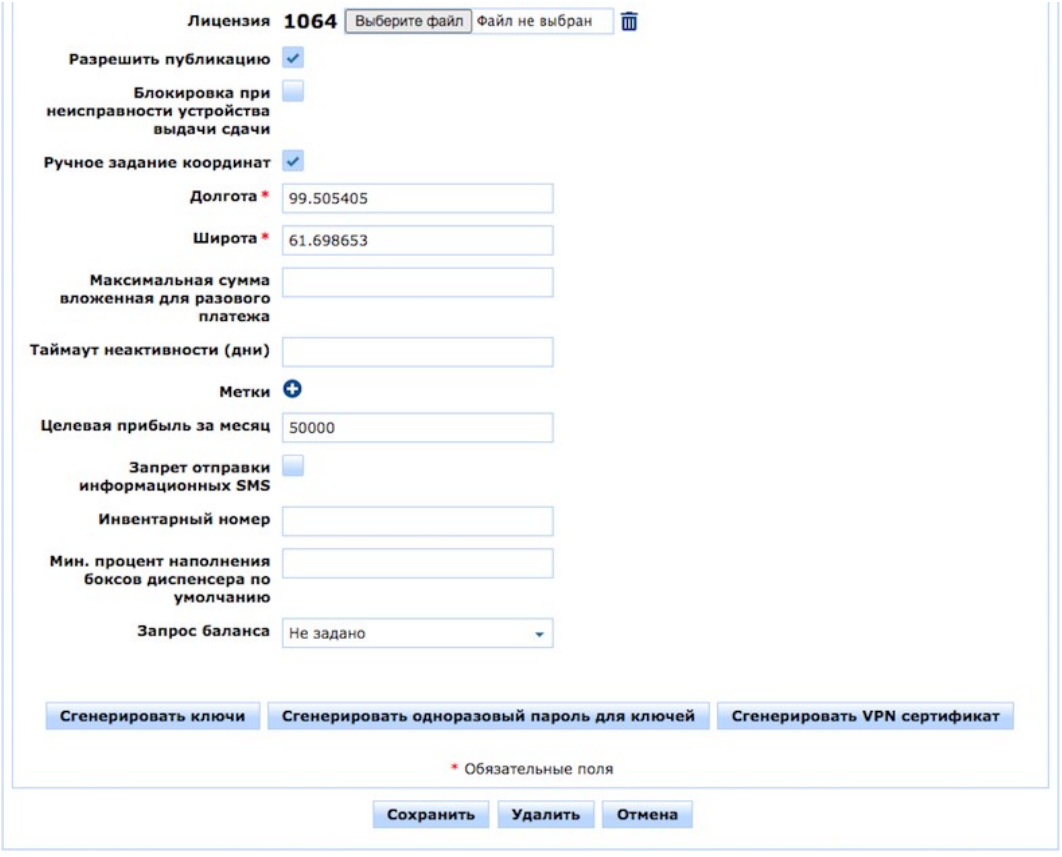


Рисунок 6.2.2.7 — Сгенерированный ключ

Существуют два варианта генерации ключей: на стороне сервера и на стороне терминала (подробно в руководствах «Терминальное ПО 5 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя», «Терминальное ПО 7 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-

logic». Руководство пользователя»). Доступность генерации ключа на сервере определяется системными параметрами (вкладка «Безопасность» раздела «Справочники — Системные параметры»):

1. **Генерация ключей точки** — позволяет выбрать, где возможно осуществлять генерацию ключей:

   1) и в кабинете, и на стороне точки — будет возможно генерировать ключи, как на стороне сервера, так и на стороне точки;

   2) только в кабинете — будет возможно генерировать ключи только на сервере;

   3) только на стороне точки — будет возможно генерировать ключи только с использованием одноразового пароля. Перед отправкой одноразового пароля на адрес пользователя система выполняет проверку, является ли пользователь заблокированным.

2. Флажок **«Генерация ключей точки на стороне клиента только для пользователей ПС»** — если флажок установлен, то генерировать одноразовые пароли для генерации ключей на терминале смогут только пользователи, для роли которых установлен флажок **«Пользователь ПС»**.

На данном этапе подготовительные действия на стороне сервера закончены.

Внимание!
Обязательно сохраните точку после генерации ключа. Это необходимо для того, чтобы записать открытый ключ в базу данных процессингового центра. Если сохранение не будет произведено, терминал не сможет подключиться к серверу.

После создания терминала доступны следующие вкладки с настройками «Лимиты точки», «Автоматическое пополнение SIM-карты», «Расписание отключения терминала», «Регистрация точек в МТС», «Свойства точки», «Горячие клавиши». Кроме того, можно назначить точке метки на вкладке «Основные настройки».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

На вкладке «Ограничения» (рисунок 6.2.2.8) настраиваются суточные лимиты осуществления платежей.

Внимание!

Возможность изменения параметров **«Суточный лимит»**, **«Блокировать точку в случае достижения лимита»**, **«Список сервисов, разрешенных к проведению после достижения лимитов»**, **«Лимит количества купюр до следующей инкассации»** зависит от настроек прав доступа:

1. Если задано право **«Точки — Точки — Изменение лимита до следующей инкассации»**, то для редактирования доступны поля **«Лимит до следующей инкассации»**.

2. Если задано право **«Точки — Точки — Изменение суточного лимита»**, то для редактирования доступны поля **«Суточный лимит»**, **«Блокировать точку в случае достижения лимита»**, **«Список сервисов, разрешенных к проведению после достижения лимитов»**.

3. Если задано право доступа **«Точки — Точки — Создание»**, то для редактирования доступны все описанные поля.

При редактировании точки на вкладке **«Ограничения»** кнопка **«Добавить»** отображается при наличии прав доступа **«Точки — Точки — Изменение суточного лимита»** и **«Точки — Точки — Создание»**.

В настройках лимита для каждой валюты (если система мультивалютная) этого укажите следующие параметры:

1. **Валюта** — в которой устанавливается лимит.

2. **Суточный лимит** — лимит на сумму платежей на точке за сутки.

3. **Лимит до следующей инкассации** — лимит на сумму платежей на точке до следующей инкассации.

4. Флажок **«Блокировать точку в случае достижения лимита»** — если флажок

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

установлен и сумма операций на точке превысила суточный лимит, точка будет заблокирована до конца текущего дня. Установка правила доступа «Точки — Редактирование флага «Блокировать точку в случае достижения лимита» позволяет управлять значением параметра.

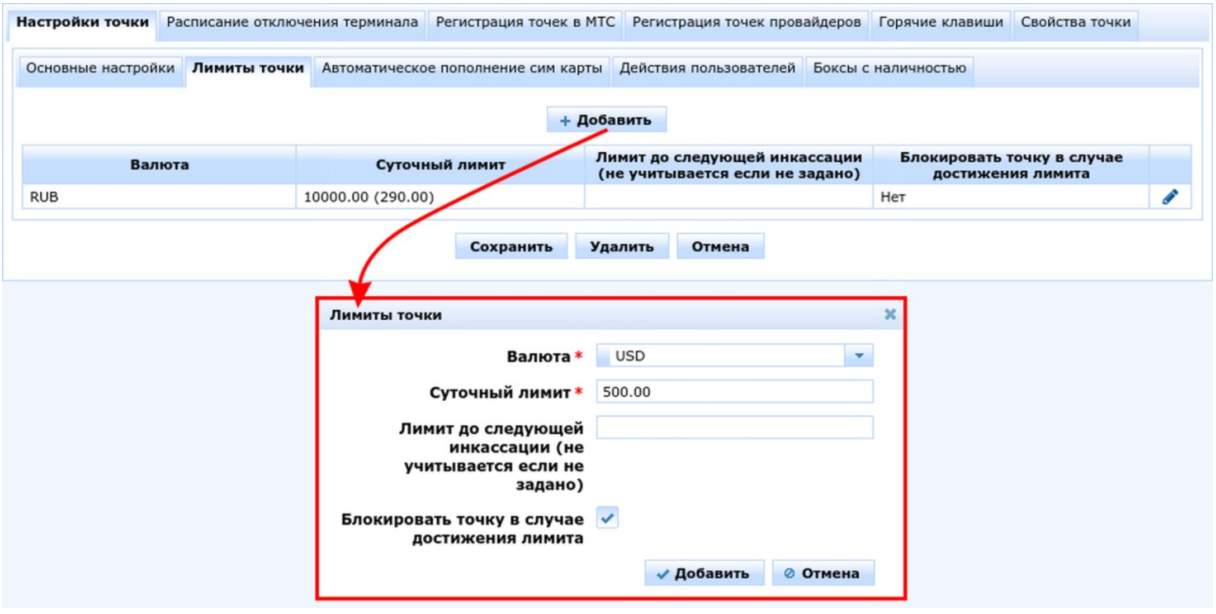


Рисунок 6.2.2.8 — Лимиты точек

Затем нажмите кнопку **«Добавить»**. Чтобы отредактировать существующую запись, определяющую лимит, нажмите опцию **«Изменить»** в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей лимиту. Для того, чтобы применить изменения параметров точки, нажмите кнопку **«Сохранить»** — рисунок 6.2.2.8.

Настройки лимитов обрабатываются следующим образом:

1. Каждые 5 минут осуществляется сравнение суммы принятых платежей с суточным лимитом и лимитом до следующей инкассации.

2. Если установлен флажок **«Блокировать точку в случае достижения лимита»** и при пересчете сумма платежей превысила один из лимитов, точка блокируется.

3. Платеж, превысивший лимит, переводится в статус «Заблокирован» субстатус

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

«Лимит», генерируется событие «Платеж сверх лимита».

4. Возможно увеличить лимит. Для этого перейдите в меню редактирования точки на вкладку «Лимиты точки» и нажмите левой кнопкой мыши на ссылку с предлагаемым значением (рисунок 6.2.2.9). Увеличение лимита не приведет к разблокировке терминала, если один из лимитов остается превышен.

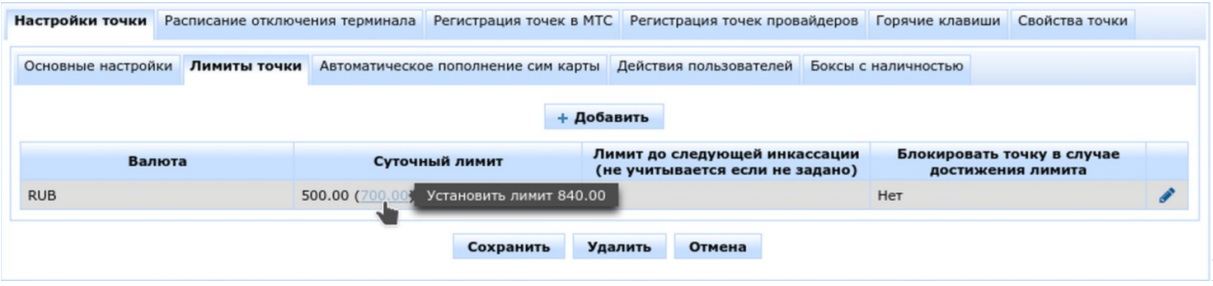


Рисунок 6.2.2.9 — Увеличение суточного лимита

На вкладке «Автоматическое пополнение SIM-карты» (рисунок 6.2.2.10) указываются следующие параметры:

1. **Номер SIM-карты** — номер SIM-карты, которая будет пополнена.

2. **Порог баланса SIM-карты для автоматического пополнения** — при снижении баланса SIM-карты до заданной суммы будет инициирована процедура автоматического пополнения. Параметр возможно использовать, если баланс SIM-карты возвращается.

3. **Сумма автоматического пополнения** — баланс SIM-карты будет увеличен на заданную сумму.

4. **Сервис для автоматического пополнения** — сервис, через который будет проведено пополнение баланса SIM-карты. Требуется выбирать сервис на мобильном обработчике. При автоматическом пополнении баланса SIM-карты заданный сервис ищется в профиле меню точки, если он найден, и сервис активен, то создается операция пополнения баланса SIM-карты.

5. **Периодичность пополнения баланса в днях** — промежуток времени, через

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

который будет пополняться баланс SIM-карты Параметр используется, если не возвращается баланс SIM-карты модема.

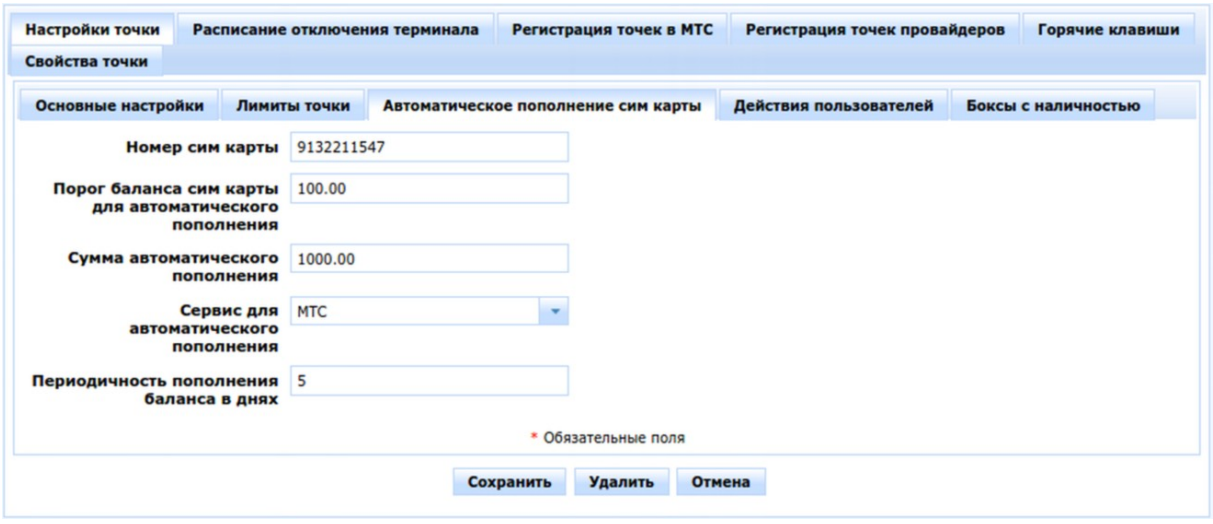


Рисунок 6.2.2.10 — Автоматическое пополнение SIM-карты

На вкладке «Действия пользователей» отображаются комментарии пользователей, которые блокировали/разблокировали точку (рисунок 6.2.2.11).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 6.2.2.11 — Действия пользователей

При блокировке или разблокировке точки появляется диалоговое окно, требующее ввода комментария к действию (рисунок 6.2.2.12).

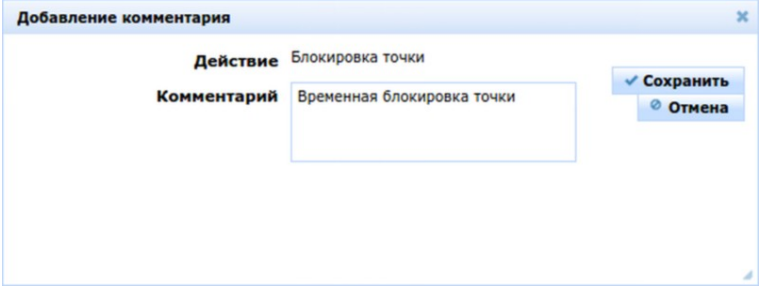


Рисунок 6.2.2.12 — Добавление комментария к действию по блокировке/разблокировке точки

На вкладке «**Боксы с наличностью**», которая отображается только для точек типа терминал, возможно просмотреть информацию о боксах купюро- и монетоприемника, диспенсера купюр/монет и их состоянии (рисунок 6.2.2.13):

1. **Класс устройства** — финансовое устройство (оборудование), способное принимать либо выдавать денежные средства.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. **Номер устройства** — серийный номер устройства. Отображается в том случае, если протокол оборудования позволяет его считать.

3. **Номер бокса** — порядковый номер кассеты в устройстве. Нумерация начинается с «0».

4. **Емкость** — максимальное количество купюр или монет, которое может вместить в себя устройство.



Класс устройств	Номер устройства	Номер бокса	Ёмкость	Серийный номер кассеты	Код ошибки	Состояние	Последнее добавление	Тип	Наборы флагов	Мин. процент наполнения	Порог остатка
Диспенсер монет	0	0	1000		0x0	0x0		ACC MAIN	ACC MAIN0x0	0,00%	0
Виртуальное устройство	0	0			0x0	0x0		ACC MAIN	ACC MAIN0x0	0,00%	0
Диспенсер купюр	0	0	2000		0x0	0x0	16.04.2020 12:05:43	DISP MAIN	DISP MAIN0x3	0,00%	0
Монетоприемник	0	0	1000		0x0	0x0	08.07.2020 10:43:20	ACC MAIN	ACC MAIN0x4D	0,00%	0
Купюроприемник	0	0	1000	555	0x0	0x0	07.10.2020 16:32:49	ACC MAIN	ACC MAIN0x0	0,00%	0

Рисунок 6.2.2.13 — Боксы с наличностью

5. **Серийный номер кассеты** — уникальный номер кассеты устройства.

6. **Код ошибки** — служебный код ошибки устройства, позволяющий техническим специалистам локализовать причину ошибки. Если ошибки нет, то отображается код успеха (0x0).

7. **Состояние** — текущее состояние устройства. Содержит расшифрованное значение кода ошибки.

8. **Последнее добавление** — дата и время последнего внесения или выдачи купюр или монет с устройства.

9. **Тип** — служебная информация для технических специалистов. Существуют следующие типы:

1) ACC MAIN — бокс для приема купюр/монет;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2) DISP MAIN — бокс для выдачи купюр/монет;

3) DISP REJECT — бокс для «отбракованных» купюр;

4) DISP JAMM — бокс для «зажеванных» купюр.

10. **Наборы флагов** — при наведении курсора на значение отображается расшифровка набора флажков.

11. **Мин. процент наполнения** — отображается минимальный процент наполнения устройств терминала относительно значения параметра **«Вместимость купюроприемника»**, необходимый для выдачи сдачи. Возможно задать значение параметра для боксов с типом «DISP MAIN», нажав на кнопку (рисунок 6.2.2.14).

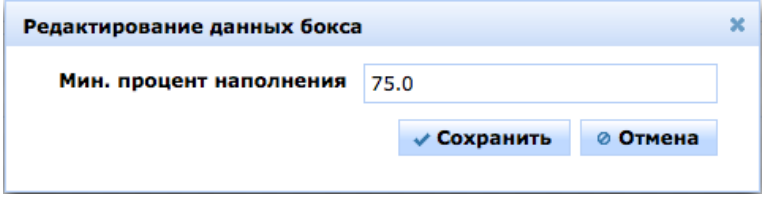


Рисунок 6.2.2.14 — Редактирование данных бокса

12. **Порог остатка** — порог количества купюр или монет, при достижении которого устройство перестанет выдавать денежные средства.

Также в разделе редактирования бокса существует возможность задать или изменить его емкость, отображается серийный номер кассеты (рисунок 6.2.2.15).

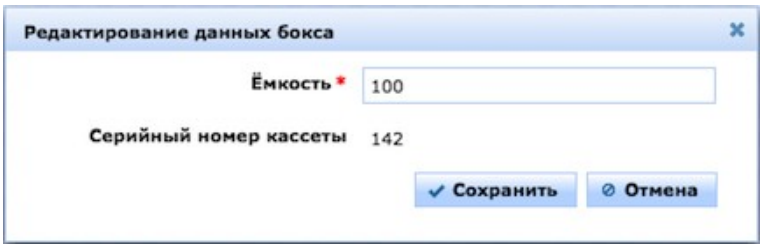


Рисунок 6.2.2.15 — Редактирование данных бокса

Вкладка **«Боксы диспенсеров»** аналогична по своей структуре вкладке **«Боксы с наличностью»**. Отображается только для точек типа «Терминал», у которых установлены диспенсеры предметов. На вкладке возможно просмотреть информацию о состоянии диспенсеров предметов, а также определить максимальный лимит для внесения предметов в диспенсер.

Для просмотра вкладок **«Боксы с наличностью»** и **«Боксы диспенсеров»** у пользователя должно быть назначено право доступа «Точки – Точки – Просмотр боксов устройств приема и выдачи». Для редактирования вкладок пользователю нужно добавить правило доступа «Точки – Точки – Редактирование боксов устройств приема и выдачи».

На вкладке «Расписание отключения терминала» возможно добавить расписание отключения терминала (рисунок 6.2.2.16), расписание отключения экрана (рисунок 6.2.2.17), расписание включения экрана (рисунок 6.2.2.18).

Для создания расписания отключения терминала укажите следующие параметры:

1. **Тип расписания** — отключение терминала.

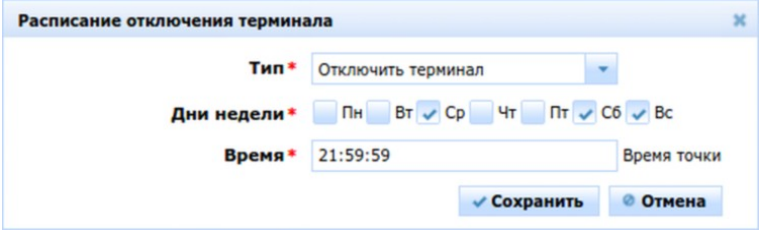


Рисунок 6.2.2.16 — Добавление расписания отключения терминала

2. **День недели** — отмечаются те дни, в которые данное расписание применяется.

3. **Время** — указывается время, в которое необходимо отключить терминал. Учитываются часы. Например, если задано «21:59:59», то терминал будет отключен в 21 час. Включение терминала необходимо осуществлять вручную.

В завершение нажмите кнопку **«Сохранить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Расписание отключения терминала обрабатывается в следующем порядке:

1. Через 10 минут после последней перезагрузки терминала выполняется первая проверка наличия расписания отключения терминала. В дальнейшем проверки наличия расписания отключения выполняются каждые 30 минут.

2. Если при первой проверке обнаружено расписание отключения, согласно которому время отключения уже прошло, то терминал будет выключен.

3. Если такого расписания не обнаружено, то каждые 30 минут будет проверятся наличие расписания отключения, и терминал будет отключен согласно этому расписанию.

Для создания расписания отключения экрана терминала укажите следующие параметры:

1. **Тип расписания** — отключение экрана. Поддерживается только ТПО 5 версии на ОС семейства Linux.

2. **День недели** — отмечаются те дни, в которые данное расписание применяется.

3. **Время** — указывается время, в которое необходимо отключить экран терминала.

4. **Время включения экрана** — время, в которое необходимо включить экран терминала.

5. **Таймаут выключения экрана (минуты)** — таймаут по истечении которого необходимо отключить экран, если в течение указанного выше периода, подошел клиент и осуществил платеж.

В завершение нажмите кнопку **«Сохранить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

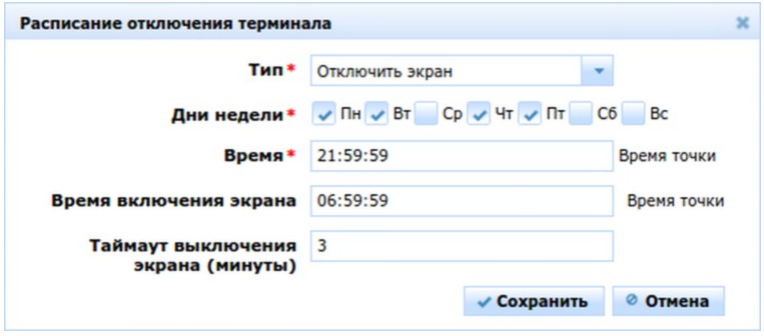


Рисунок 6.2.2.17 — Расписание отключения экрана

Для создания расписания включения экрана терминала укажите следующие параметры:

1. **Тип расписания —** включение экрана. Поддерживается только ТПО 5 версии на ОС семейства Linux.

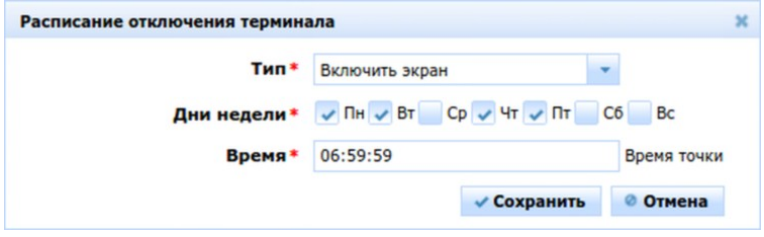


Рисунок 6.2.2.18 — Расписание включения экрана

2. **День недели** — отмечаются те дни, в которые данное расписание применяется.

3. **Время** — указывается время, в которое необходимо включить экран терминала.

В завершение нажмите кнопку **«Сохранить»**.

На вкладке «Регистрация точек в МТС» осуществляется регистрация точек в системе провайдера «МТС». Для доступа ко вкладке у пользователя должны быть установлены правила «Точки — Точки — Просмотр рег. точек в МТС», «Редактирование рег. точек в МТС». Подробно регистрация точек описана в разделе 6.10.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для регистрации точки укажите необходимые реквизиты и нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 6.2.2.19):

1. Флажок **«Регистрировать»** — если флажок установлен, то после нажатия кнопки **«Добавить»** провайдеру будет отправлена заявка на регистрацию точки. Возможно заполнить необходимые для регистрации данные, но не устанавливать флажок **«Регистрировать»** — в этом случае заявку на регистрацию возможно будет отправить позже, нажав опцию **«Перерегистрировать»**.

2. **Адрес** — данные берутся из текущих свойств точки. Информация о данных, которые необходимо передавать провайдеру, определяется протоколом подключения, предоставляемым провайдером.

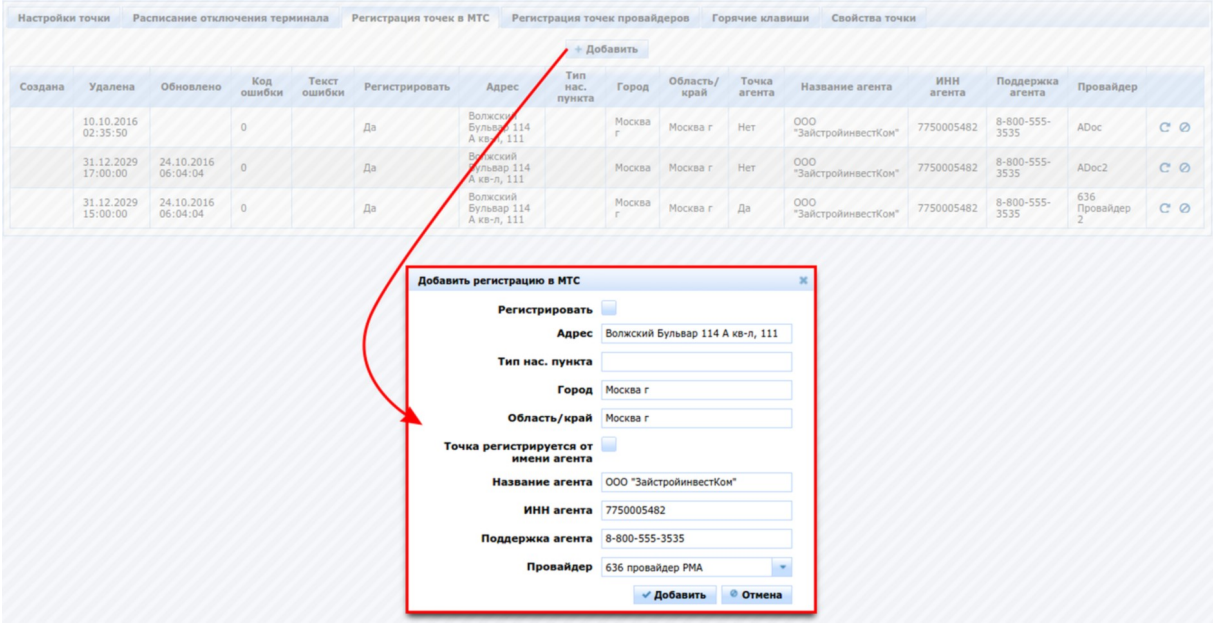


Рисунок 6.2.2.19 — Добавление регистрации точки в системе провайдера «МТС»

3. Флажок **«Точка регистрируется от имени агента»** — если флажок установлен, то точка будет зарегистрирована от имени внешнего агента, данные которого указываются ниже. Агент должен существовать в текущем процессинге. Если флажок не установлен, считается, что точка принадлежит платежной системе.

4. **Название агента** — название юридического лица агента, от имени которого регистрируется точка. По умолчанию данные берутся из текущих свойств точки. Могут быть изменены вручную.

5. **ИНН агента** — ИНН юридического лица агента, от имени которого регистрируется точка. По умолчанию данные берутся из текущих свойств точки. Могут быть изменены вручную.

6. **Поддержка агента** — телефон службы технической поддержки юридического лица агента, от имени которого регистрируется точка. По умолчанию данные берутся из текущих свойств точки. Могут быть изменены вручную.

7. **Провайдер** — в системе которого регистрируется точка. В настройках провайдера должна быть установлена отметка **«Автоматическая регистрация внешних точек»**, шлюз должен поддерживать автоматическую регистрацию.

На вкладке отображается следующая информация обо всех заявках:



Создана	Удалена	Обновлено	Код ошибки	Текст ошибки	Регистрировать	Адрес	Тип нас. пункта	Город	Область/край	Точка агента	Название агента	ИНН агента	Поддержка агента	Провайдер	
	10.10.2016 02:35:50		0		Да	Волжский Бульвар 114 А кв-л, 111		Москва г	Москва г	Нет	ООО "ЗайстройинвестКом"	7750005482	8-800-555-3535	ADoc	
	31.12.2029 17:00:00	24.10.2016 06:04:04	0		Да	Волжский Бульвар 114 А кв-л, 111		Москва	Москва г	Нет	ООО "ЗайстройинвестКом"	7750005482	8-800-555-3535	ADoc2	
	31.12.2029 15:00:00	24.10.2016 06:04:04	0		Да	Волжский Бульвар 114 А кв-л, 111		Москва г	Москва г	Да	ООО "ЗайстройинвестКом"	7750005482	8-800-555-3535	636 Провайдер 2	

Рисунок 6.2.2.20 — Список заявок на регистрацию в системе провайдера «МТС»

1. **Создана** — отображаются дата и время получения ответа на запрос от провайдера.

2. **Удалена** — при отправке заявки на регистрацию в ячейке проставляется дата и время на несколько лет отличающиеся от даты и времени формирования заявки. Аналогичным образом проставляются дата и время в случае отправки заявки на перерегистрацию. В случае разрегистрации — дата и время отправки заявки на разрегистрацию.

3. **Обновлено** — если была отправлена заявка только на регистрацию, а на перерегистрацию не отправлялась, то информация в ячейке не отображается. В

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

случае перерегистрации указывается дата и время отправки такой заявки. В случае разрегистрации — информация в ячейке не обновляются.

4. **Код ошибки** — отображается в случае, если запрос на регистрацию/разрегистрацию/перерегистрацию получил статус финальной ошибки.

5. **Текст ошибки** — отображается текст ошибки, соответствующей коду, в случае, если запрос на регистрацию/разрегистрацию/перерегистрацию получил статус финальной ошибки.

6. **Регистрировать** — отображается «Да», если при создании заявки на регистрацию был установлен флажок **«Регистрировать»** или была отправлена заявка на перерегистрацию, «Нет» — если не был установлен или была отправлена заявка на разрегистрацию.

7. **Адрес**, **Тип нас. пункта**, **Город**, **Область/край**, **Точка агента**, **Название агента**, **ИНН агента**, **Поддержка агента** — отображаются данные, указанные в заявке на регистрацию.

8. **Провайдер** — которому была отправлена заявка на регистрацию.

9. **Действия** — доступны следующие действия:

1) Разрегистрировать (опция ) — провайдеру будет отправлена заявка на разрегистрацию точки в его системе. В случае разрегистрации обновляется значение в ячейке «Удалена» на дату и время отправки заявки.

2) Перерегистрировать (опция ) — если с точки не было платежей в течение 30 дней и с даты регистрации прошло не менее 30 дней возможно перерегистрировать точку. При перерегистрации возможно изменить адрес. В случае перерегистрации обновляется значение в ячейке «Обновлено» на дату и время отправки заявки. В ячейке «Удалена» проставляется дата, отличающаяся от даты отправки заявки на несколько лет.

Регистрация точек в системе провайдера «МТС» может также осуществляться в разделе «Точки — Регистрация точек в МТС».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

На вкладке «Регистрация точек провайдеров» осуществляется регистрация точек в системах различных провайдеров. Для доступа ко вкладке у пользователя должны быть установлены правила «Точки — Точки — Просмотр регистрации точек провайдеров», «Редактирование регистрации точек провайдеров». Подробно регистрация точек в системах провайдеров описана в разделе 6.10.

Для регистрации точки в системе провайдера на вкладке «Регистрация точек провайдеров» нажмите кнопку **«Добавить»** и в открывшемся окне укажите необходимые реквизиты (рисунок 6.2.2.21):

1. **Название** — название точки для регистрации в системе провайдера.

2. **Страна, Область/край, Город, Улица, Дом, Район** — данные берутся из текущих свойств точки. Информация о данных, которые необходимо передавать провайдеру, определяется протоколом подключения, предоставляемым провайдером.

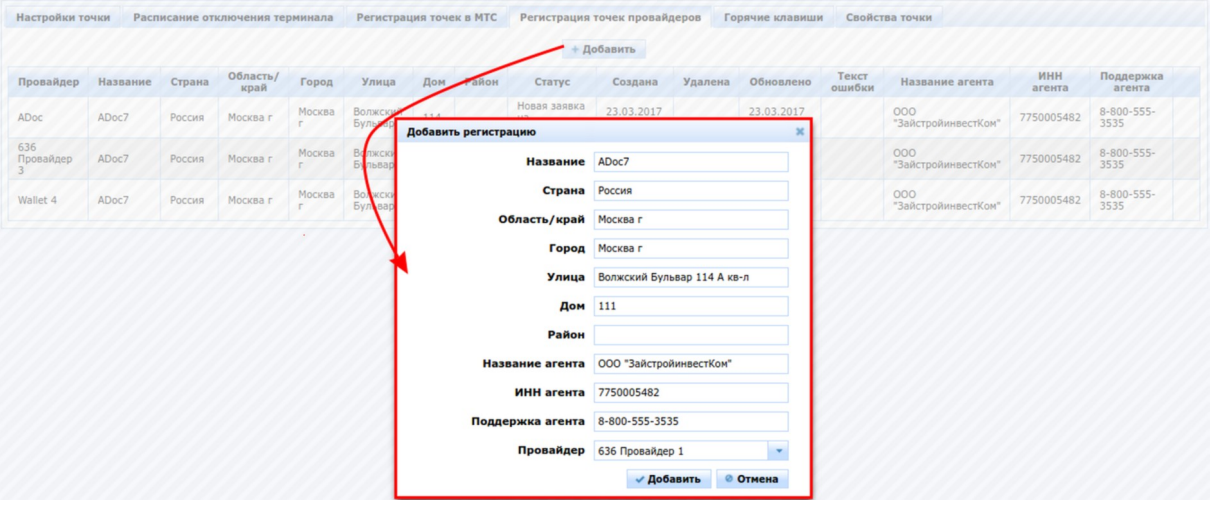


Рисунок 6.2.2.21 — Добавление регистрации точки в системе провайдера

3. **Название агента** — название юридического лица агента, от имени которого регистрируется точка. По умолчанию данные берутся из текущих свойств точки. Могут быть изменены вручную.

4. **ИНН агента** — ИНН юридического лица агента, от имени которого

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

регистрируется точка. По умолчанию данные берутся из текущих свойств точки. Могут быть изменены вручную.

5. **Поддержка агента** — телефон службы технической поддержки юридического лица агента, от имени которого регистрируется точка. По умолчанию данные берутся из текущих свойств точки. Могут быть изменены вручную.

6. **Провайдер** — в системе которого регистрируется точка. В настройках провайдера должна быть установлена отметка **«Автоматическая регистрация внешних точек»**, шлюз должен поддерживать автоматическую регистрацию.

На вкладке отображается следующая информация обо всех заявках:



Провайдер	Название	Страна	Область/край	Город	Улица	Дом	Район	Статус	Создана	Удалена	Обновлено	Текст ошибки	Название агента	ИНН агента	Поддержка агента
ADoc	ADoc7	Россия	Москва г	Москва г	Волжский Бульвар	114		Новая заявка на регистрацию	23.03.2017 02:51:22		23.03.2017 02:51:22		ООО "ЗайстройинвестКом"	7750005482	8-800-555-3535
636 Провайдер 3	ADoc7	Россия	Москва г	Москва г	Волжский Бульвар	114		Новая заявка на регистрацию	23.03.2017 02:51:38		23.03.2017 02:51:38		ООО "ЗайстройинвестКом"	7750005482	8-800-555-3535
Wallet 4	ADoc7	Россия	Москва г	Москва г	Волжский Бульвар	114		Новая заявка на регистрацию	23.03.2017 02:52:05		23.03.2017 02:52:05		ООО "ЗайстройинвестКом"	7750005482	8-800-555-3535

Рисунок 6.2.2.22 — Список заявок на регистрацию

1. **Провайдер** — которому отправлена заявка на регистрацию.

2. **Название** — точки, с которым отправлена заявка на регистрацию.

3. **Страна, Область/край, Город, Улица, Дом, Район**, **Название агента**, **ИНН агента**, **Поддержка агента** — отображаются данные, указанные в заявке на регистрацию.

4. **Статус** — текущий статус заявки на регистрацию.

5. **Создана** — отображаются дата и время создания запроса на регистрацию на сервере.

6. **Удалена** — при отправке заявки на регистрацию в ячейке проставляется дата и время на несколько лет отличающиеся от даты и времени формирования заявки. Аналогичным образом проставляются дата и время в случае отправки заявки на перерегистрацию. В случае разрегистрации — дата и время отправки заявки на

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

разрегистрацию.

7. **Обновлено** — отображаются дата и время последнего обновления информации о статусе заявки на регистрацию.

8. **Текст ошибки** — отображается в случае, если запрос на регистрацию/разрегистрацию/перерегистрацию получил статус финальной ошибки.

9. **Текст ошибки** — отображается текст ошибки, соответствующей коду, в случае, если запрос на регистрацию/разрегистрацию/перерегистрацию получил статус финальной ошибки.

10. **Регистрировать** — отображается «Да», если при создании заявки на регистрацию был установлен флажок **«Регистрировать»** или была отправлена заявка на перерегистрацию, «Нет» — если не был установлен или была отправлена заявка на разрегистрацию.

11. **Действия** — для заявок, получивших финальный статус, доступны следующие действия:

1) Разрегистрировать (опция ) — провайдеру будет отправлена заявка на разрегистрацию точки в его системе. В случае разрегистрации обновляется значение в ячейке «Удалена» на дату и время отправки заявки.

2) Перерегистрировать (опция ) — если с точки не было платежей в течение 30 дней и с даты регистрации прошло не менее 30 дней возможно перерегистрировать точку. При перерегистрации возможно изменить адрес. В случае перерегистрации обновляется значение в ячейке «Обновлено» на дату и время отправки заявки. В ячейке «Удалена» проставляется дата, отличающаяся от даты отправки заявки на несколько лет.

Регистрация точек в системе провайдера может также осуществляться в разделе «Точки — Регистрация точек провайдеров».

На вкладке «Горячие клавиши» настраиваются горячие кнопки, приоритет которых в настройках точки выше, чем настроек в собственном меню. Использование

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

функционала позволяет видоизменять меню терминалов без создания собственных меню в тех случаях, когда на терминалах используются одни и те же сервисы, но горячие клавиши должны быть разными. При смене профиля меню для точки в новом профиле меню осуществляется поиск папок/сервисов, для которых были созданы горячие клавиши на точке. Если сервис/папка находится, то для него пересоздается горячая клавиша.

Для настройки перейдите на вкладку «Горячие клавиши» и нажмите кнопку **«Добавить»** — рисунок 6.2.2.23.

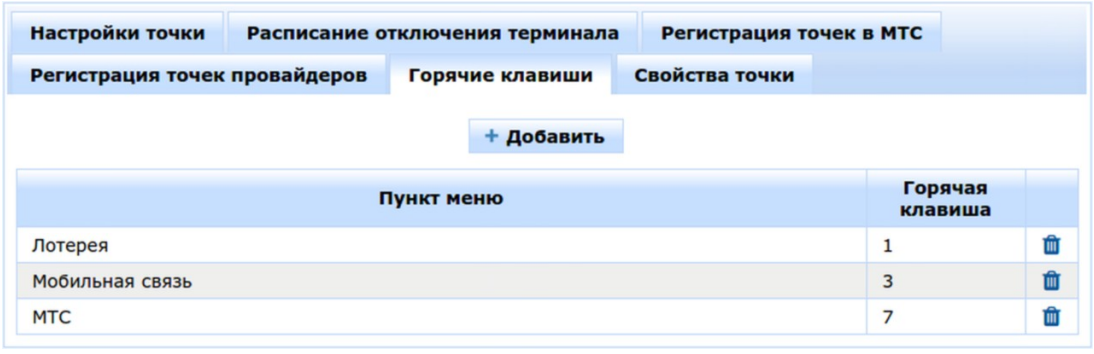


Рисунок 6.2.2.23 — Горячие клавиши в настройках точки

В открывшемся окне (рисунок 6.2.2.24) выберите пункт меню и позицию горячей клавиши. Нельзя добавлять на горячие клавиши неактивные сервисы и сервисы с установленным флагом **«Скрывать в фильтрах»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

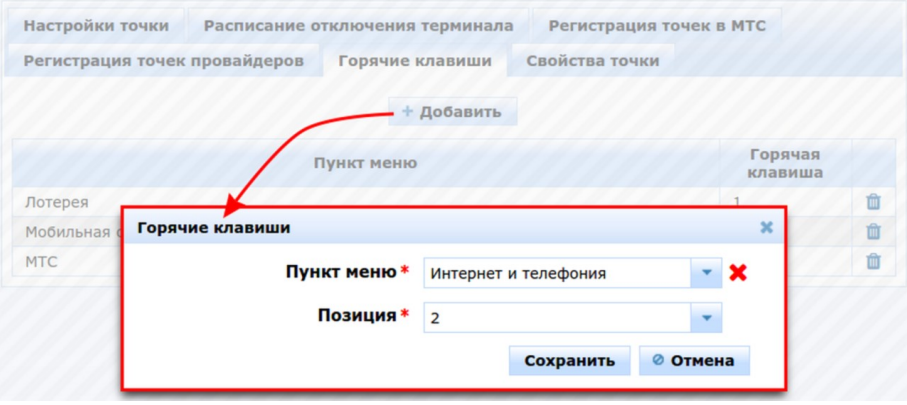


Рисунок 6.2.2.24 — Добавление горячей клавиши

В завершение нажмите кнопку **«Сохранить»** (рисунок 6.2.2.24).

При удалении пункта меню из самого меню горячая клавиша удаляется автоматически. При изменении профиля меню у точки, все переопределения, осуществленные на вкладке «Горячие клавиши», удаляются. Для доступа к вкладке «Горячие клавиши» у пользователя должно быть правило доступа «Точки — Точки — Горячие клавиши». Количество горячих кнопок определяется в настройках системы («Справочники — Интерфейс — Типы интерфейсов», параметр «Количество горячих клавиш» в меню редактирования типа интерфейса). Для точек типа «Офис» количество горячих клавиш не ограничивается.

Примером, когда целесообразно использование горячих клавиш точки является случай, когда терминалы используются для приема оплаты за коммунальные услуги или показаний счетчиков различными ТСЖ. В каждом ТСЖ в горячие клавиши необходимо вынести сервис приема оплаты или показаний счетчиков соответствующего ТСЖ. Других отличий в меню терминалов нет. В этом случае нецелесообразно для каждого терминала создавать собственное меню и в нем переопределять горячие клавиши, так как поддержание в актуальном состоянии такого количества собственных меню требует больших трудозатрат. В случае изменения комиссии по данному сервису, ее придется редактировать в каждом из собственных меню, так как переопределенные пункты не наследуют изменения

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

базового меню. Наилучшим вариантом для решения подобных задач является определение горячих клавиш в настройках точки.

На вкладке «Свойства точки» задаются значения произвольных свойств точек. Произвольные свойства добавляются в разделе «Справочники — Система — Типы свойств объектов» и подробно описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Может потребоваться обязательно указать значения некоторых произвольных свойств. Для типов произвольных свойств объектов, на основе которых были созданы свойства объектов, запрещено удаление.

Внимание!
После создания терминала в меню его редактирования доступно добавление дополнительных сервисных групп. Добавление дополнительных сервисных групп может потребоваться, когда один сотрудник заменяет другого. На текущий момент система оповещений работает только для основной группы.

Кроме того, после создания терминала возможно рассчитать текущий хеш финансового оборудования**.** При осуществлении платежа хеш рассчитывается заново и сверяется со значением на сервере. В случае несовпадения хеша платеж блокируется. В случае смены оборудования хеш можно сбросить вручную. Однако сброс происходит не моментально, а по истечении 5 минут с момента сброса, так как используется механизм кеширования для увеличения скорости работы системы. Заблокированные из-за несовпадения хеша платежи можно разблокировать в разделе «Диспетчерская — Поиск платежа».

Также добавлен флажок **«Блокировать операции при изменении параметров фин.оборудования»**. При его установке, в случае, если получен хеш, отличный от хеша на сервере, операции будут заблокированы. Текущий хеш финансового оборудования отображается на страницах редактирования точки и мониторинга независимо от состояния флажка **«Блокировать операции при изменении параметров фин.оборудования»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

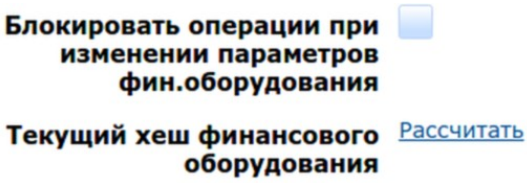


Рисунок 6.2.2.25 — Параметры, связанные с кодом финансового оборудования

Если установлен флажок **«Блокировать операции при изменении параметров фин.оборудования»**, то если с точки прилетает операция с fe_hash (хэшем финоборудования), отличающимся от значения в точке, точка блокируется. Блокировка сбросится при получении первого платежа с корректным fe_hash (хэшем финоборудования). Для этого либо сбросьте хэш оборудования в окне просмотра подробной информации о точке, либо верните на терминал предыдущие купюро-/монетоприемник или другое финансовое оборудование.

На вкладке «Настройки ФР» (рисунок 6.2.2.26) возможно настроить автоматическое снятие Z-отчетов по расписанию для ФР LeoCAS-401u. Если задано расписание на уровне точки, то учитывается оно. Если расписание на уровне точки не задано, то берется расписание из параметров точек. Если расписание не задано ни на уровне точки, ни в параметрах точек, то автоматического снятия Z-отчетов по расписанию не происходит. На вкладке задаются следующие параметры:

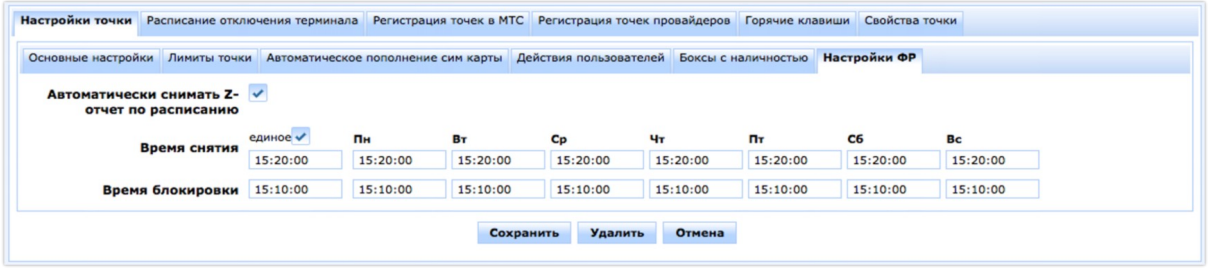


Рисунок 6.2.2.26 — Настройки ФР на уровне точки

1. Флажок **«Автоматически снимать Z-отчет по расписанию»** — параметр обрабатывается ТПО 5 (7 версией ТПО не обрабатывается). Обрабатывается фискальным регистратором LeoCAS-401u. Работает совместно с нижеследующими

параметрами:

1) **Время снятия** — параметр обрабатывается ТПО 5 (7 версией ТПО не обрабатывается). Параметр работает, если установлен флажок **«Автоматически снимать Z-отчет по расписанию».** При наступлении времени снятия по системному времени терминал вызывает снятие Z-отчета ККМ, фиксирует результат снятия Z-отчета и сохраняет время последнего снятия Z на диск. Возможно указывать время снятия единое для всех дней недели или отдельное для каждого дня недели. Если для какого-то дня не указано отдельное время, то снятие происходит по единому времени.

2) **Время блокировки** — параметр обрабатывается ТПО 5 (7 версией ТПО не обрабатывается). Параметр работает, если установлен флажок **«Автоматически снимать Z-отчет по расписанию».** При наступлении времени блокировки по системному времени терминал блокирует прием платежей, если текущий момент пользователь обслуживается, то позволяет ему завершить транзакцию и блокирует. Возможно указывать время снятия единое для всех дней недели или отдельное для каждого дня недели. Если для какого-то дня не указано отдельное время, то блокировка происходит по единому времени.

6.2.3 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «РАБОЧЕЕ МЕСТО АГЕНТА» И «ОФИС»

Для создания точек с типом «Рабочее место агента» или «Офис» нажмите кнопку **«Создать»** в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните параметры, совпадающие по смыслу с параметрами точки типа «Терминал» (раздел 6.2.2).

Кроме параметров, совпадающих по смыслу с параметрами точки типа «Терминал», при необходимости укажите следующие:

1. **Профиль кассы** — обязателен для заполнения. Перед созданием точки РМА

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

необходимо создать профиль кассы в разделе «Точки — Профили кассы» (подробнее в разделе 6.18).

2. Флажок **«Защита от повтора платежа на тот же номер»** — при установленной отметке платежи на один и тот же номер в течение 8 часов будут отклонены. По умолчанию флажок не установлен.

3. **IP-адреса с которых возможна работа с точкой, при указании, работа с других IP будет невозможна, перечисление через запятую** — указываются IP-адреса, при доступе с которых возможна работа точки.

4. Флажок **«Запретить корректировку отмененных платежей»** — не обрабатывается в РМА с версии 4.3.8. Корректировка платежей, отмененных кассиром, невозможна вне зависимости от значений флажка.

5. **Режим работы** — определяет возможное количество пользователей точки. На список доступных значений для данного параметра влияет значение, указанное в **«Режиме работы касс на системе»** на странице «Справочники — Системные параметры», вкладка «Настройки РМА»:

1) *Монопольный* — возможно будет создавать точки РМА, на которых сможет работать только один пользователь. Если в системных параметрах выбрано это значение, то параметр **«Режим работы»** заполняется автоматически как «Монопольный» без возможности редактирования.

2) *Многопользовательский* — возможно будет создавать точки РМА, на которых сможет работать несколько пользователей. Если в системных параметрах выбрано это значение, то параметр **«Режим работы»** автоматически заполняется как «Многопользовательский» без возможности редактирования.

3) *Переходный (смешанный)* — если в системных параметрах выбрано это значение, то параметр **«Режим работы»** может принимать значения «Монопольный» и «Многопользовательский». По умолчанию предлагается монопольный режим.

6. **Режим работы точки** — определяет поведение РМА в случае, когда на балансе агента недостаточно денежных средств для осуществления платежа. Доступны

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

значения:

1) *Принимать платежи, отправлять платежи обычным образом* — платежи принимаются и отправляются на сервер без ограничений по балансу агента — т.е. вне зависимости от значения параметра «Лимит блокировки», указанного в настройках агента на вкладке «Счет», или достижении балансом 0.

2) *Принимать платежи, не отправлять на сервер* — платежи принимаются, но не отправляются на сервер, пока баланс агента не будет пополнен.

3) *Не принимать платежи, блокировать прием* — если баланс агента достиг лимита блокировки или равен 0, или сумма всех платежей в очереди больше текущего баланса агента, то РМА не позволит принимать платежи. При входе в сервис будет отображаться соответствующий диалог.

7. Флажок **«Запрет смены режима работы точки агенту»** — отображается только пользователям ПС. Установка флажка означает, что агент запретил менять режим работы точки пользователям агента.

Если при создании РМА был выбран многопользовательский режим работы, то для точки возможно сгенерировать ключи. Способ и формат генерации аналогичен точкам типа «Терминал».

Также при выборе многопользовательского режима у точки РМА появляется дополнительная ссылка «Пользователи» (рисунок 6.2.3.1), где возможно привязать к точке определенных персон или изменить/удалить уже привязанных. Для удаления пользователя перенесите его из правого блока окна в левое.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

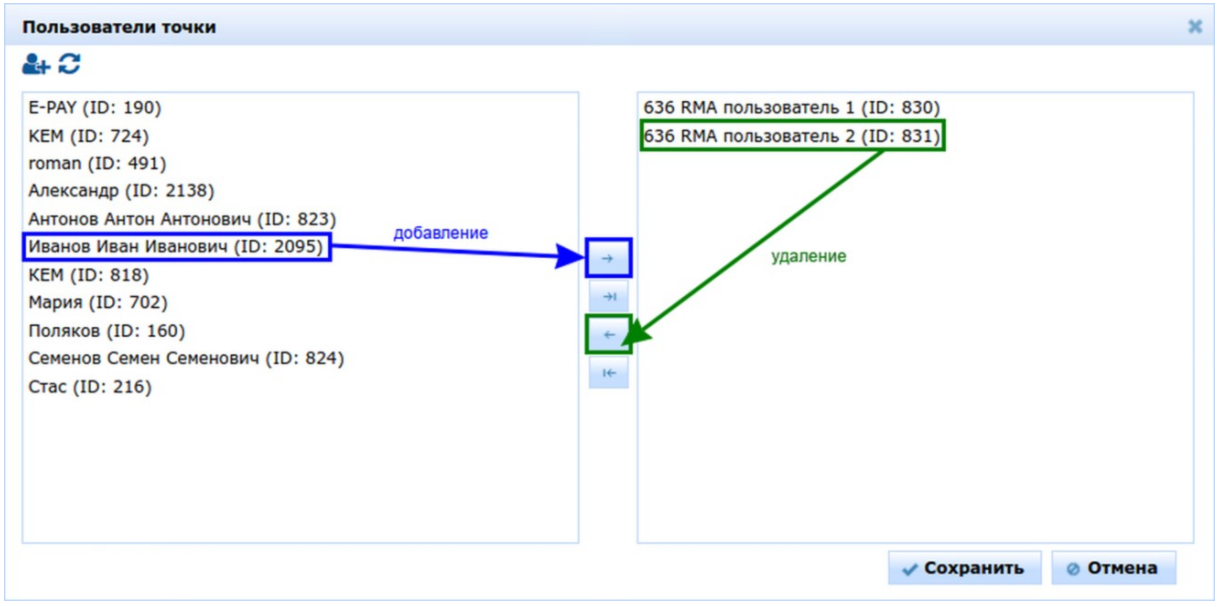


Рисунок 6.2.3.1 — Выбор пользователей точки

Кроме того, для добавления/удаления сразу нескольких пользователей, удерживая клавишу «ctrl», отметьте пользователей одинарным нажатием левой кнопки мыши в соответствующем блоке и воспользуйтесь стрелкой вправо → для добавления пользователей или влево ← для удаления.

Для удаления права доступа к точке у всех имеющих доступ пользователей воспользуйтесь опцией ⇤. Для предоставления доступа всем пользователям, не имеющим доступа ранее, воспользуйтесь опцией ⇥.

Для начала приема платежей с РМА укажите созданную точку в параметрах пользователя (раздел 5.6.2) и используйте сертификат пользователя для авторизации на сервере.

Дополнительно для точек типа РМА доступна вкладка «Настройки ФР» (рисунок 6.2.3.2). На данной вкладке настраивается закрытие и открытие кассовых смен. Для настройки должен быть установлен значок «Автоматически снимать Z-отчет по расписанию» и установлено «Время снятия» и «Время блокировки». Есть возможность

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

установить как единое время для всех дней недели, так и сделать более детальную настройку времени по каждому дню недели.

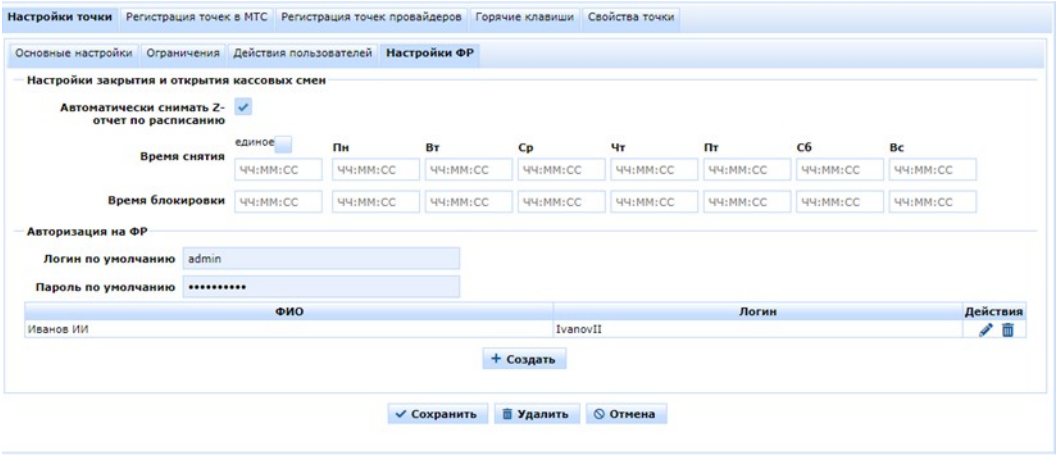


Рисунок 6.2.3.2 — Вкладка «Настройки ФР»

На вкладке также настраивается авторизация пользователей на ККМ. При работе с ККМ открывается кассовая смена под конкретным пользователем-кассиром. Для задания настроек авторизации кассиров используется блок «Авторизация на ФР». С помощью кнопки «Создать» можно создать регистрации данные для пользователей, работающих на точке (рисунок 6.2.3.3).

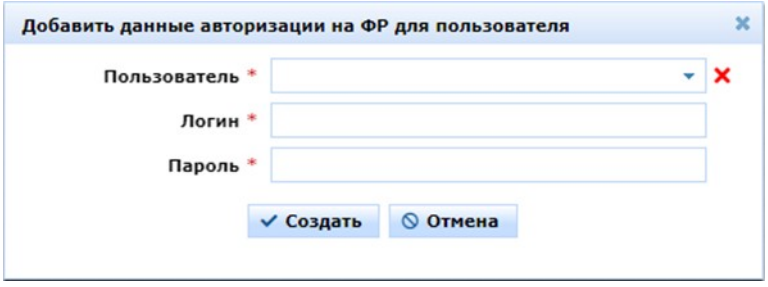


Рисунок 6.2.3.3 — Создание авторизационных данных ФР для пользователя

При создании данных авторизации нужно выбрать пользователя, который будет авторизовываться на ККМ и задать ему логин и пароль для авторизации, которые будут переданы на ККМ при открытии смены.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В случае отсутствия данных настроек для пользователя РМА кассовая смена будет открыта под пользователем «admin», логин и пароль которого установлены по умолчанию.

В меню редактирования точек типа «РМА» и «Офис», кроме вкладки «Основные настройки», доступны:

1. Регистрация точек в МТС.

2. Горячие клавиши — настройки на данной вкладке не действуют для РМА. Горячие клавиши настраиваются либо в профиле меню РМА, либо непосредственно на кассе. Приоритетом обладают клавиши, настроенные на кассе.

3. Свойства точки.

4. Лимиты точек. Настройки лимитов обрабатываются при создании платежей в кабинете процессинга.

5. Действия пользователей.

По своему содержанию вкладки аналогичны соответствующим для точек типа «Терминал».

В разделе редактирования точки с типом «Офис» доступна вкладка «Сертификат», в которой возможно загрузить сертификат для проверки реестров платежей, подписанных ЭП (рисунок 6.2.3.4). Подробное описание загрузки реестров платежей приведено в документе «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя». Для доступа к вкладке у пользователя должно быть установлено право «Точки — Точки — Сертификат офисной точки». Сертификат должен иметь PEM-формат. После добавления сертификата отображается информация о его получателе (зависит от данных, указанных в сертификате) и дата окончания действия сертификата (рисунок 6.2.3.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

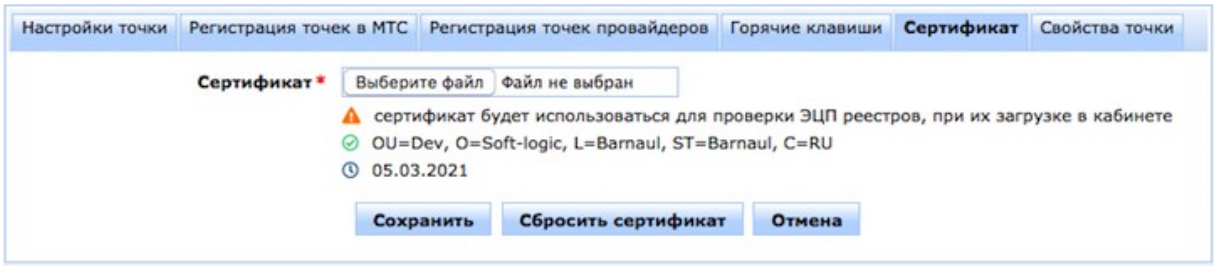


Рисунок 6.2.3.4 — Вкладка «Сертификат»

6.2.4 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «МОБИЛЬНАЯ ТОЧКА»

Для создания точки с типом «Мобильная точка» нажмите кнопку **«Создать»** в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните параметры, совпадающие по смыслу с параметрами точки типа «Терминал» (раздел 6.2.2).

Кроме параметров, совпадающих по смыслу с параметрами точки типа «Терминал», при необходимости укажите следующие параметры:

1. **Флажок «Защита от повтора платежа на тот же номер»** — при установленной отметке платежи на один и тот же номер в течение 8 часов будут отклонены. По умолчанию флажок не установлен.

2. **Флажок «Запретить корректировку отмененных платежей»** — при установленной отметке корректировка отмененных платежей будет недоступна. По умолчанию флажок не установлен.

3. **Серийный номер/IMEI** — серийный номер или IMEI устройства.

4. **Блокировать точку при неверном IMEI** — при установленной отметке при несовпадении IMEI точка будет заблокирована. По умолчанию флажок не

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

установлен.

После создания точки и для начала приема платежей необходимо укажите ее в параметрах пользователя с ролью «Кассир» и используйте для авторизации на мобильном устройстве логин и пароль пользователя.

В меню редактирования точек типа «Мобильная точка» кроме вкладки «Основные настройки» доступны вкладки:

1. Регистрация точек в МТС.
2. Горячие клавиши.
3. Свойства точки.
4. Лимиты точек.
5. Действия пользователей.

По своему содержанию вкладки аналогичны соответствующим для точек типа «Терминал».

6.2.5 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «ШЛЮЗ»

Точки с типом «Шлюз» предназначены для приема платежей от внешних платежных систем по внешнему интерфейсу. Для создания точки с типом «Шлюз», «Шлюз по сертификату» или «Шлюз по протоколу 2» нажмите кнопку **«Создать»** в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните параметры, совпадающие по смыслу с параметрами точки типа «Терминал» (раздел 6.2.2).

Кроме параметров, совпадающих по смыслу с параметрами точки типа «Терминал», при необходимости укажите следующие параметры:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

1. **Флажок «Разрешить агенту отправку SMS»** — при установленной отметке агенту разрешена отправка SMS-оповещений клиентам, осуществившим платеж на данной точке, в соответствии с настройками системы. Если отметка не установлена, то запрещена отправка любых SMS-оповещений вне зависимости от других настроек системы.

2. **Не учитывать ограничения комиссий** — используется шлюзом внешнего для разрешения или запрета платежа, у которого переданная комиссия нарушает условия минимума или максимума. Параметр доступен пользователем с правом доступа «Точки — Точки — Не учитывать ограничения комиссий».

После успешного создания точки с типом «Шлюз» сгенерируйте ключи для передачи внешней ПС. Ключи будут сгенерированы в виде архива, в котором будет находиться закрытый ключ точки, открытый ключ сервера и адрес обработчика, на который нужно отправлять запросы.

Примечание!

Предусмотрен мягкий механизм замены ключей для шлюзовых точек. При генерации новых ключей на вкладке «Безопасность» необходимо указать срок действия старых ключей (рисунок 6.2.5.1). В течение указанного срока будут действовать одновременно две пары ключей (рисунок 6.2.5.2), что позволит осуществить постепенную замену ключей на устройствах без их простоя. Функционал поддерживается не всеми типами коннекторов, возможность использования функционала необходимо уточнить у разработчиков.

После успешного создания точки с типом «Шлюз по сертификату» сгенерируйте сертификат для передачи внешней ПС. Для точек типа «Шлюз по сертификату» необходимо указать срок действия сертификата. При просмотре списка точек в фильтре возможно установить флажок «Показать сертификаты». Если флажок установлен, то отображается столбец «Дата окончания сертификата». Если до даты окончания действия сертификата осталось менее 3 дней или дата окончания действия сертификата прошла, то точка в списке подсвечивается красным.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

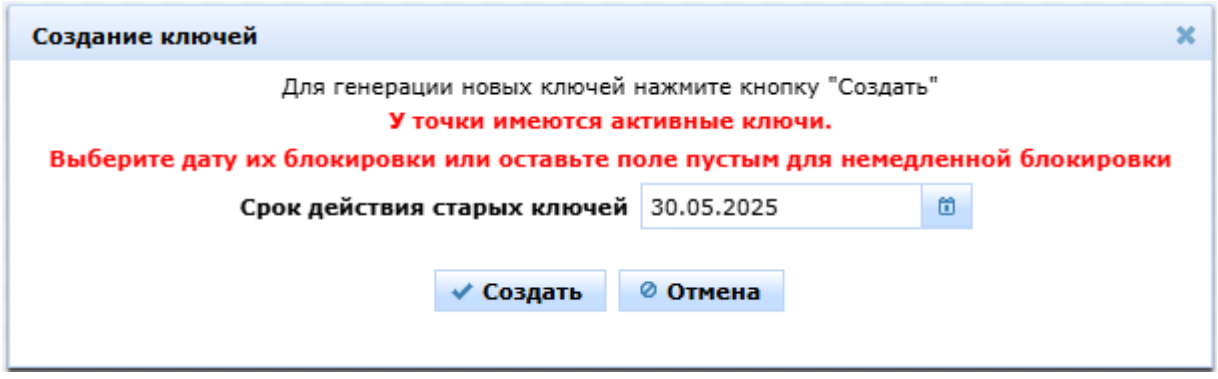


Рисунок 6.2.5.1 — Генерация новых ключей при наличии активных ключей

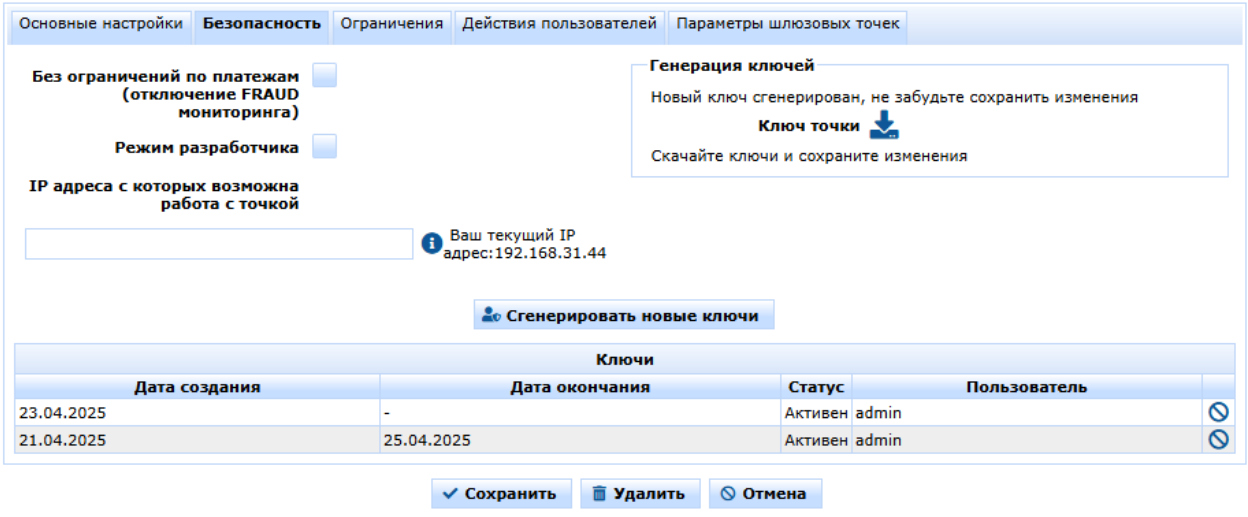


Рисунок 6.2.5.2 — Вкладка «Безопасность» с несколькими действующими ключами

После создания точки с типом «Шлюз по протоколу 2» необходимо сгенерировать карточку ключа, используя соответствующую кнопку.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

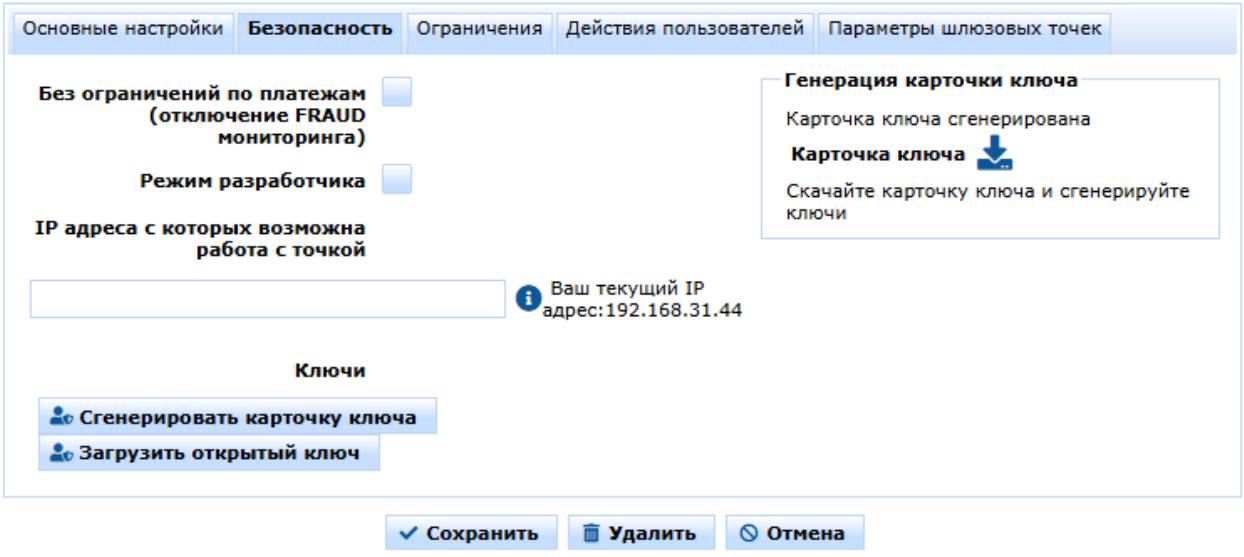


Рисунок 6.2.5.3 — Вкладка «Безопасность» для точки типа «Шлюз по протоколу 2»

После этого скачайте карточку ключа, используя опцию **«Скачать»** (рисунок 6.2.5.3).

Для генерации открытого и закрытого ключа перейдите на сайт https://www.cyberplat.ru/ в раздел «Технологии — Генерация ключей» (рисунок 6.2.5.4). На открывшейся странице нажмите кнопку **«Загрузить Genkey»**, распакуйте полученный архив и двойным нажатием левой кнопки мыши запустите ПО[2].

2 ПО предназначено для использования в ОС «Windows»

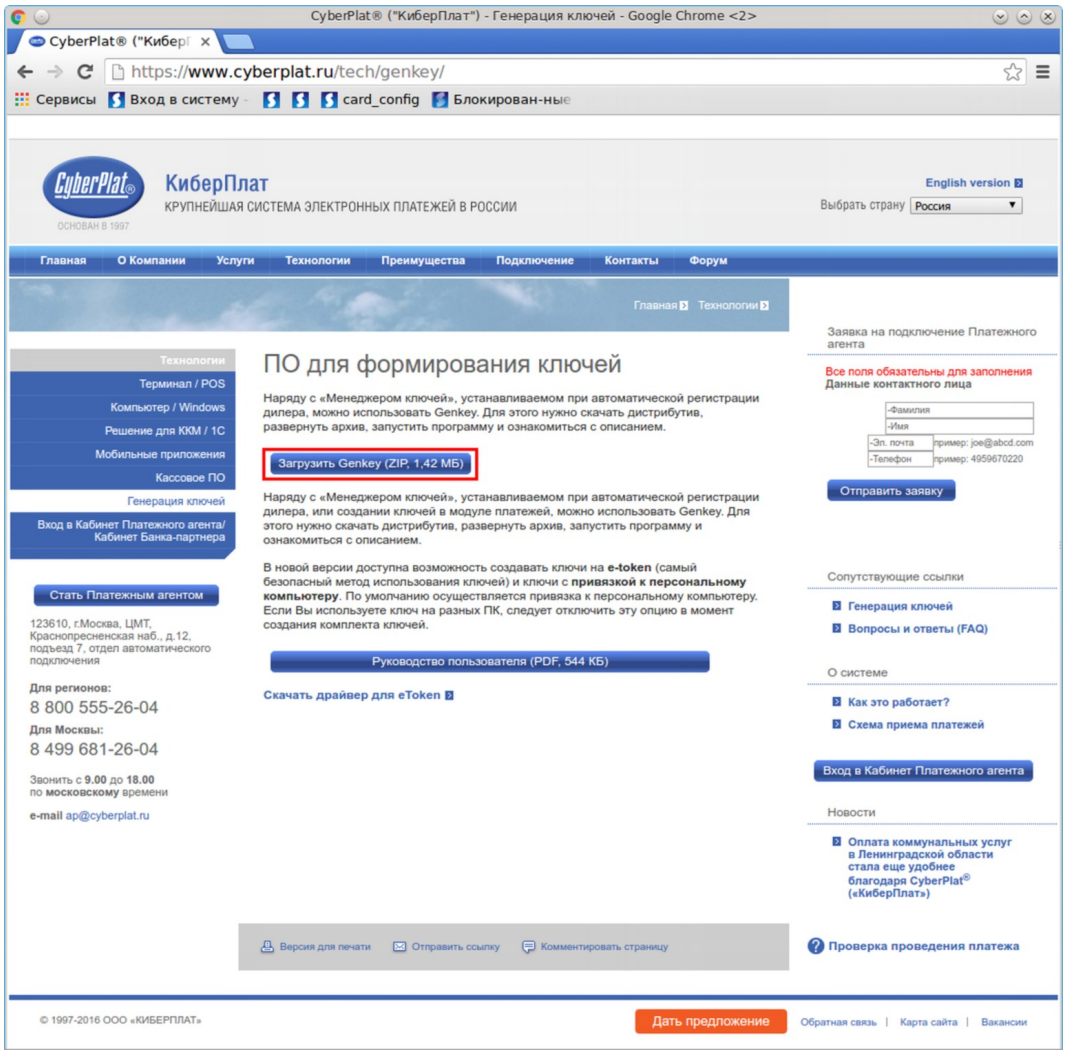


Рисунок 6.2.5.4 — Загрузка ПО для формирования ключей

После запуска программы выберите карточку ключа в поле **«Загрузить из файла»**. Укажите путь для сохранения ключа и пароль закрытого ключа (рисунок 6.2.5.5).

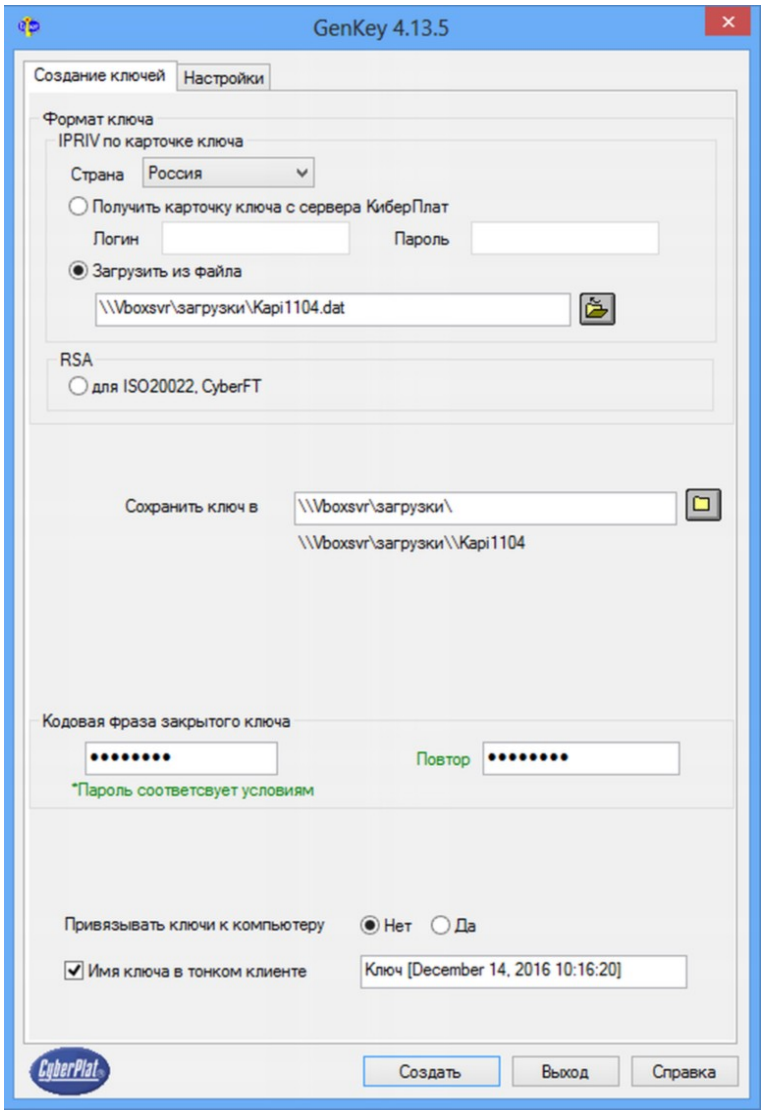


Рисунок 6.2.5.5 — Генерация ключей Киберплат

Пароль закрытого ключа должен содержать хотя бы одну заглавную букву, цифру и специальный символ. После указания всех параметров нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.2.5.5). В случае успешного формирования ключей будет отображено соответствующее сообщение (рисунок 6.2.5.6).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

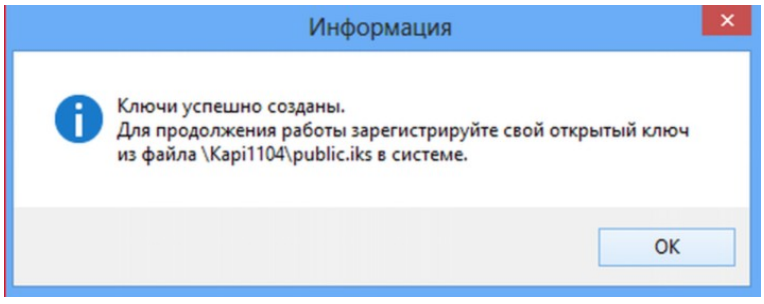


Рисунок 6.2.5.6 — Уведомление об успешной генерации ключей

После этого загрузите файл открытого ключа в свойствах точки (рисунок 6.2.5.7). При редактировании точек с типом «Шлюз по протоколу 2» отображается информация о том, был ли загружен ключ (рисунок 6.2.5.7).

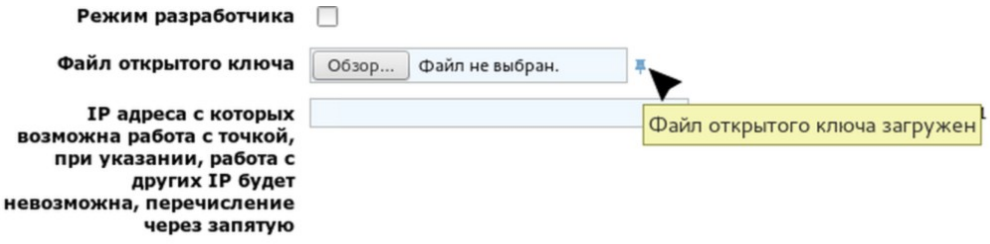


Рисунок 6.2.5.7 — Сообщение о наличии загруженного открытого ключа

После загрузки ключа на сервере необходимо удалить из каталога **`/tmp`** все файлы `cyber*.*`.

Для приема запросов по протоколу КиберПлат должен быть запущен соответствующий коннектор.

В меню редактирования точек типа «Шлюз», «Шлюз по сертификату» или «Шлюз по протоколу 2» кроме вкладки «Основные настройки» доступны вкладки:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

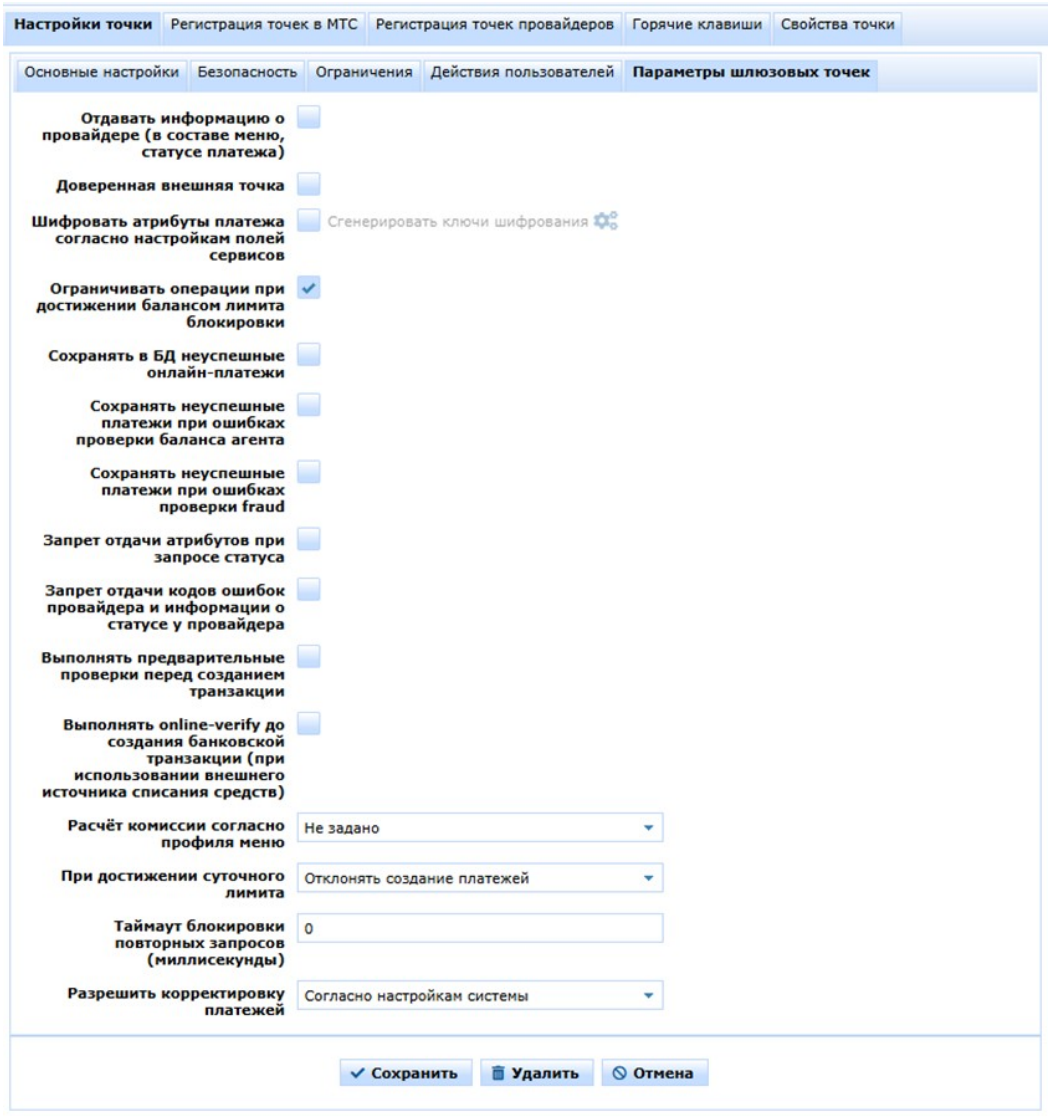


Рисунок 6.2.5.8 — Параметры шлюзовых точек

1. Регистрация точек в МТС.

2. Горячие клавиши.

3. Свойства точки.

4. Лимиты точек.

5. Действия пользователей.

По своему содержанию вкладки 1-5 аналогичны соответствующим для точек типа «Терминал».

6. «Параметры шлюзовых точек» (рисунок 6.2.5.8).

7. На странице осуществляется управление следующими параметрами:

1) Флажок *«Отдавать информацию о провайдере (в составе меню, статусе платежа)»* — управление параметром доступно только пользователям ПС. При установленном флажке при использовании протокола PayLogicServerGate передаются основные параметры провайдера и ставки комиссии по сервисам провайдера.

2) Флажок *«Доверенная внешняя точка»* — при установленном флажке точка использует расширенные функции внешнего коннектора.

3) Флажок *«Шифровать атрибуты платежа согласно настройкам полей сервисов»* — если флаг будет установлен, то станет доступна генерация ключей шифрования по соответствующей кнопке. После генерации ключи необходимо скачать и сохранить изменения.

4) Флажок *«Ограничивать операции при достижении балансом лимита блокировки»* — отображается администратору и пользователям с правом «Точки — Точки — Ограничивать операции при достижении балансом лимита блокировки». При создании точки по умолчанию используется значение параметра из раздела «Справочники — Системные параметры». Интерфейсные изменения реализованы для последующих доработок, после которых документация будет дополнена.

5) Флажок *«Сохранять неуспешные платежи при ошибках проверки баланса агента»* — в случае нехватки средств на счете агента для проведения платежа такой платеж будет сохранен в базе данных в статусе «Ошибка — Некорректируемая ошибка» (80-7).

6) Флажок *«Сохранять неуспешные платежи при ошибках проверки fraud»* — при

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

установленном флаге в базе данных будут сохраняться платежи, получившие неуспешный статус при ошибках проверки по системе fraud мониторинга. По умолчанию флаг не установлен.

7) Флажок *«Запрет отдачи атрибутов при запросе статуса»* — если флаг установлен при запросе статуса операции не будет формироваться список атрибутов, независимо от их фактического наличия.

8) Флажок *«Запрет отдачи кодов ошибок провайдера и информации о статусе провайдера»* — при установленном флаге будут скрыты оригинальные коды ошибок, получаемые от поставщика услуг.

9) Флажок *«Выполнять предварительные проверки перед созданием транзакции»* — перед созданием транзакции в системе будут вызваны модули предварительных проверок. В зависимости от результата предпроверок транзакция будет либо выполнена, либо отклонена.

10) Флажок *«Выполнять online-verify до создания банковской транзакции (при использовании внешнего источника списания средств)»* — если установлен, то онлайн-проверка платежных реквизитов станет обязательной для данного вида списания.

11) *Разрешить корректировку платежей* — устанавливает возможность корректировки платежей. Может принимать значения: Согласно настройкам системы, Разрешена, Запрещена.

12) *Расчет комиссии согласно профиля меню* — позволяет настроить вариант взимания комиссии. Доступные варианты:

- *Не задано* — базовый вариант работы системы. Размер комиссии регулируется на стороне агента. При создании платежа агентом ПЦ не проверяет переданную агентом комиссию;
- *Расчет системой, принудительное взимание* — комиссия будет рассчитываться и взиматься ПЦ с суммы, переданной агентом;
- *Расчет агентом, строгая проверка* — при получении запроса на провдение

платежа, ПЦ будет выполняться проверка (Сумма внесенная=Сумма платежа + Сумма комиссии). Если проверка не пройдена, то вответ на запрос будет возвращена ошибка.

13) *При достижении суточного лимита* — позволяет настроить поведение системы при достижении точкой суточного лимита платежей. По умолчанию значение параметра не задано. Возможно выбрать варианты:

a) отклонять создание платежей;

b) создавать платежи в статусе **«Заблокирован — Лимит»**.

14) Флажок *«Сохранять в БД неуспешные онлайн-платежи»* — при установленном флажке ошибочные операции сохраняются в базе данных процессинга.

15) *«Таймаут блокировки повторных запросов (миллисекунды)»* — возможные значения: целое число от 0 до 300 000 миллисекунд (5 минут). Если в течение заданного таймаута, уже был запрос по этим же точке и сервису, то сервер вернет ошибку <error>Duplicate request</error>. Если установлено значение 0, то повторные запросы не блокируются. Доступен для всех шлюзовых точек.

При корректировке операций со шлюзовых точек все суммы (вложенная/зачисленная/комиссия/ и др.) копируются из родительской операции. Корректировка операций описана в документе «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

Так же для точек «Шлюз», «Шлюз по сертификату» на вкладке «Ограничения» доступно изменение параметра **Лимит до конца дня** (рисунок 6.2.5.9). Параметр доступен для пользователей с установленными правами **«Точки – Точки – Просмотр лимита до конца дня»** и **«Точки – Точки – Изменение лимита до конца дня».**

Использование данной настройки может быть применено в случае поступления на сервер платежа в статусе «Заблокирован – Лимиты». В этом случае, сотрудник, убедившись в безопасности операции, может временно, до конца календарного дня повысить лимит на точке, установив повышенное значение лимита в параметре

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

«Лимит до конца дня». При наступлении следующего календарного дня значение параметра будет обнулено.

Внимание!
Параметр **«Лимит до конца дня»** не доступен для использования в мультивалютных системах.

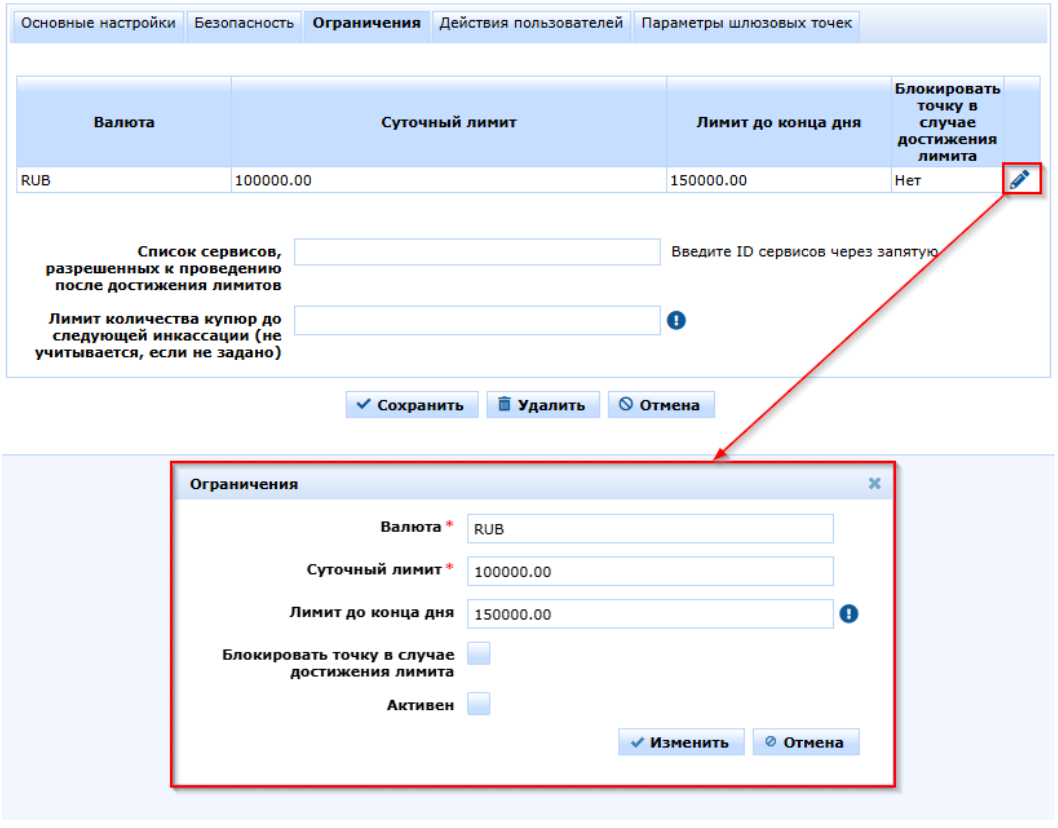


Рисунок 6.2.5.9 — Лимиты шлюзовой точки на вкладке «Ограничения»

6.2.6 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «КАССА С ВЫДАЧЕЙ»

Точки с типом «Касса с выдачей» предназначены для осуществления обменных операций и других операций, требующих выдачи денежных средств. Для создания точек с типом «Касса с выдачей» нажмите кнопку **«Создать»** в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните параметры, совпадающие по смыслу с параметрами точки типа «Терминал» (раздел 6.2.2).

В меню редактирования точек типа «Касса с выдачей» кроме вкладки «Основные настройки» доступны вкладки:

1. Регистрация точек в МТС.
2. Горячие клавиши.
3. Свойства точки.
4. Лимиты точек.
5. Действия пользователей.

По своему содержанию вкладки аналогичны соответствующим для точек типа «Терминал».

6.2.7 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА POS-ТЕРМИНАЛ

Точки с типом «POS-терминал» предназначены для осуществления расчетов с использованием банковских карт. Для создания точек с типом «POS-терминал» нажмите кнопку **«Создать»** в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните параметры, совпадающие по смыслу с параметрами точки типа «Терминал» (раздел 6.2.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Кроме параметров, совпадающих по смыслу с параметрами точки типа «Терминал», при необходимости укажите следующие параметры:

1. **Флажок «Защита от повтора платежа на тот же номер»** — при установленной отметке платежи на один и тот же номер в течение 8 часов будут отклонены. По умолчанию флажок не установлен.

2. **Серийный номер/IMEI** — серийный номер терминала или IMEI.

3. **Блокировать точку при неверном IMEI** — при установленной отметке при несовпадении IMEI точка будет заблокирована. По умолчанию флажок не установлен.

В меню редактирования точек типа «POS-терминал» кроме вкладки «Основные настройки» доступны вкладки:

1. Регистрация точек в МТС.
2. Горячие клавиши.
3. Свойства точки.
4. Лимиты точек.
5. Действия пользователей.

По своему содержанию вкладки аналогичны соответствующим для точек типа «Терминал».

6.2.8 ТОЧКА ВПС

Точки с типом «Точка ВПС» предназначены для передачи провайдеру данных точки (id и адрес), принадлежащей внешней ПС, использующей для проведения платежа текущий процессинг. В последней версии кабинета для заведения точек, принадлежащих внешним ПС, предпочтительно использовать раздел «Точки — Внешние точки». Для создания точек с типом «Точка ВПС» нажмите кнопку **«Создать»**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

в разделе «Точки — Точки», затем в открывшемся окне выберите соответствующий тип точки и заполните параметры, совпадающие по смыслу с параметрами точки типа «Терминал» (раздел 6.2.2).

Кроме параметров, совпадающих по смыслу с параметрами точки типа «Терминал», при необходимости укажите следующие параметры:

1. **Код точки в ВПС** — код точки во внешней ПС. Точки внешней ПС предназначены для передачи провайдеру данных точки (id и адрес), принадлежащей внешней ПС, использующей для проведения платежа текущий процессинг.

В меню редактирования точек типа «Точка ВПС» кроме вкладки «Основные настройки» доступны вкладки:

1. Регистрация точек в МТС.

2. Горячие клавиши.

3. Свойства точки.

4. Лимиты точек — на вкладке, кроме лимитов, отображается израсходованная по лимиту сумма и доступен параметр «Лимит до конца дня» (функционал описан в разделе 6.2.5)

5. Действия пользователей.

По своему содержанию вкладки аналогичны соответствующим для точек типа «Терминал».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.2.9 УПРАВЛЕНИЕ ПАРАМЕТРАМИ ЧАСОВОГО ПОЯСА И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛОКАЛЬНОГО ВРЕМЕНИ

Системное время и часовой пояс терминала настраиваются на уровне операционной системы терминала. В чеках, выдаваемых терминалом, и журналах событий терминала отображается время согласно часовому поясу и системному времени терминала. Аналогично в свойстве «Время терминала» в окне просмотра подробной информации об операции в разделе кабинета агента «Диспетчерская — Поиск платежа».

Время терминала автоматически синхронизируется со временем сервера при запуске ТПО.

```
14:17:48,959 INFO Пробую синхронизировать время
14:17:51,078 INFO Время сервера: Thu Nov 19 14:17:50 NOVT 2015, время
автомата: Thu Nov 19 14:17:51 NOVT 2015
```

Для того, чтобы синхронизация происходила корректно необходимо, чтобы:

1. В параметрах точки был указан адрес точки (страна, область/район, город).

2. В справочнике городов (раздел кабинета «Справочники — География — Города») для города была указана временная зона.

В случае, если время сервера и терминала отличаются больше, чем на час с учётом часового пояса, то в 5 версии ТПО возможно настроить автоматическую смену времени, установив значение **`true`** параметру **`timezone.update.enable`** в файле *<корень ТПО>/resources/params.properties* и загрузив в корневую директорию терминала файл *tzupdater.jar*. Для ТПО, развернутого в ОС Linux, необходимо использовать модифицированный скрипт запуска *run.sh*. Для ТПО, развернутого в ОС Windows, дополнительно в директорию ***<корень ТПО>/jni/32/*** или ***<корень ТПО>/jni/64/*** загрузите файл *TimeZone.dll*; в директорию ***<корень ТПО>/bin/*** — файл *script.js*. Все файлы возможно запросить у сотрудников компании Soft-logic. В 7 версии ТПО автоматическая смена времени не поддерживается.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Например, на сервере задан часовой пояс GMT+3, на терминале задан часовой пояс GMT+7. Время на сервере 11:00, время на терминале — 18:20. В результате настроек время терминала будет приведено к тому, чтобы в момент, когда на сервере 11:00, на терминале было время 18:00.

Если отклонения между временем терминала и сервера незначительны, то время терминала постепенно приводится ко времени сервера, незначительно изменяясь при каждой синхронизации.

Для решения задачи печати на чеках времени согласно настроек временной зоны для города, в котором расположена точка, в то время, когда на всех точках терминальной сети согласно настроек часового пояса операционной системы ТПО установлено другое время, в параметры шаблона чека была добавлена переменная **`$operation.localDate`**.

Например, в параметрах операционной системы на всех точках терминальной сети установлена временная зона Europe/Moscow то есть GMT+3, а точка расположена в Красноярске, и согласно настроек точки в кабинете агента часовой пояс — GMT+7.

В журнале событий, во времени терминала в параметрах операций, при просмотре инкассаций по времени терминала время будет отображаться согласно часовому поясу GMT+3. А для печати времени операции на чеке согласно часовому поясу GMT+7 необходимо использовать переменную **`$operation.localDate.`** Подробно шаблоны чеков описаны в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

В ТПО версий 5.129 и выше можно синхронизировать время с сервером без проверки серверного сертификата — для этого в файле java.properties укажите **`ping.ssl.allow.all=true`**.

Обрабатывается ТПО версий 5.129 и выше. Позволяет синхронизировать время с сервером без проверки серверного сертификата (если установлено значение true).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.2.10 СОЗДАНИЕ ТОЧКИ ТИПА «МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН»

Большинство параметров, заполняемых при создании точки типа «Мобильный телефон», совпадает с параметрами точки типа «POS-терминал» (раздел 6.2.7). Дополнительно при создании точки указывается номер телефона, к которому привязана точка. Один номер может быть указан только для одной точки (рисунок 6.2.10.1).

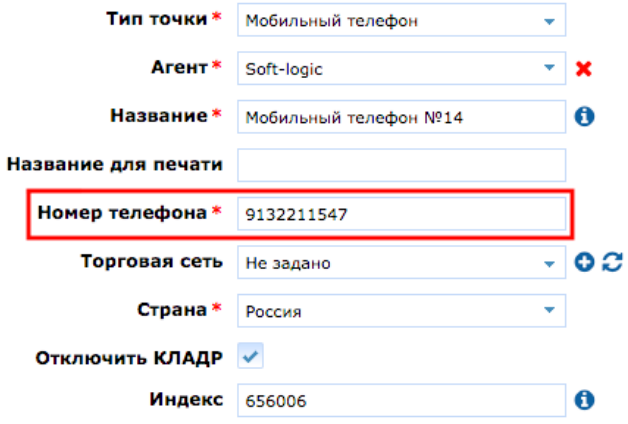


Рисунок 6.2.10.1 — Указание номера телефона для точки типа «Мобильный телефон»

Точка с типом «Мобильный телефон» предназначена для отправки платежей провайдеру с помощью SMS. Для работы требуется SMPP-шлюз.

© Soft-logic

6.2.11 БЕЗНАЛИЧНЫЕ ТЕРМИНАЛЫ

Безналичные терминалы — это терминалы, не оборудованные устройствами приема купюр. Такие точки могут быть оборудованы устройствами для приема оплаты при помощи банковских карт или работать без оплаты (информационный киоск/заявки), например, для приема заявок на кредиты/банковские продукты.

Для настройки безналичного терминала необходимо установить флажок «Безналичный» в свойствах терминала в кабинете процессинга (рисунок 6.2.11.1) и настроить безналичный протокол работы купюроприемника в конфигураторе ТПО (рисунок 6.2.11.2).

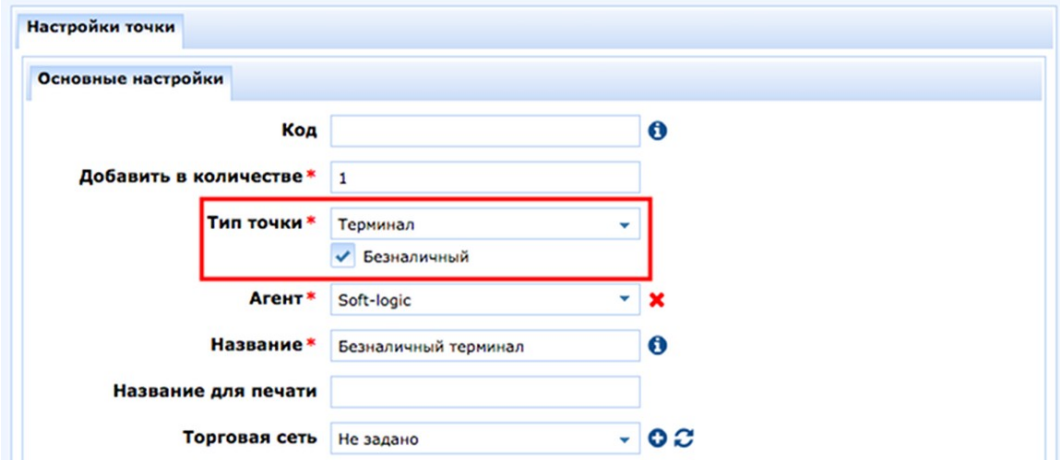


Рисунок 6.2.11.1 — Настройка безналичного терминала в кабинете процессинга

На странице «Точки — Точки» кабинета процессинга возможно отфильтровать список точек, выбрав только безналичные терминалы. В строке, соответствующей такому терминалу, отображается иконка .

На безналичном терминале доступны только те сервисы из профиля меню, схема оплаты которых включает банковские карты или карты сдачи.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

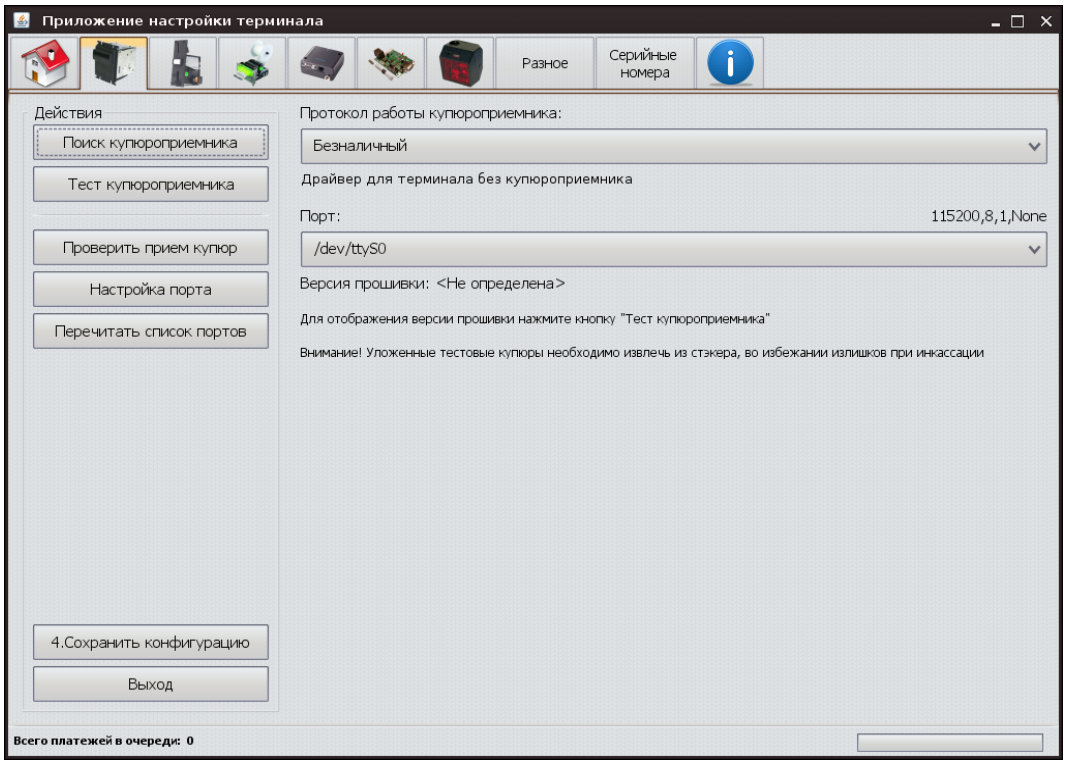


Рисунок 6.2.11.2 — Настройка купюроприемника для безналичного терминала в конфигураторе

Для того чтобы принимать к оплате банковские карты, на терминале должен быть настроен карточный модуль и картридер.

На экране ввода суммы на безналичных терминалах:

3. Сумма зачисленная устанавливается равной фиксированной сумме, если в сценарии установлена фиксированная сумма к оплате.

4. Если схема оплаты не предполагает оплаты банковской картой, то доступна только кнопка ввода ПИН-кода карты сдачи.

5. Активна кнопка «Карта сдачи», если вариант оплаты присутствует в схемах оплаты по сервису.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6. Если сумма платежа задана и достигнута, то кнопка ввода ПИН-кода карты сдачи становится неактивной.

7. Если сумма не задана или не достигнута, то кнопка ввода ПИН-кода карты сдачи остается активной до тех пор пока не будет достигнута сумма к оплате или максимальная сумма по сервису.

8. При отсутствии связи на точке оплата по карте сдачи или банковской карте не пройдет.

Внедрение решения требует реализации новых экранов в интерфейсе ТПО.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.3 ШЛЮЗОВЫЕ ТОЧКИ

6.3.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подключение процессинга к внешней ПС возможно с использованием одной из пяти реализаций:

1. **Paylogic2** — подключение осуществляется с использованием протокола PayLogic, описанного в документе «Протокол взаимодействия между внешней платежной системой и Процессинговым Центром Pay-logic. Руководство разработчика». Данный протокол является разработкой компании «Soft-logic».

2. **Киберплат** — подключение осуществляется с использованием протокола взаимодействия системы электронных платежей «КиберПлат», описание которого приведено по адресу https://www.cyberplat.ru/download/API_CyberPlat.pdf.

3. **ОСМП** — подключение осуществляется с использованием протокола взаимодействия системы электронных платежей «Qiwi». Существуют три реализации:

   1) ОСМП — позволяет осуществлять подключение по пакетному протоколу. Используется при большом количестве платежей, позволяет перенести часть клиентской логики на сервер;

   2) ОСМП advanced — применяется для эмуляции проведения платежей с терминала. Протокол является открытым. Для проведения платежей используются виртуальные точки приема платежей (виртуальные в контексте «Процессингового центра Pay-logic», в системе Qiwi точки должны быть созданы). Поддерживается до 100 точек приема платежей;

   3) ОСМП через GET-запросы/ HTTP-GET — параметры передаются в url.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Реализации представляют собой отдельно лицензируемые модули, каждый из которых устанавливается на сервер клиента отдельно, по запросу.

В зависимости от реализации поддерживаются определенные типы шлюзовых точек, а следовательно, и типы авторизации.

6.3.2 PAYLOGIC2

Данный протокол поддерживает следующие типы шлюзовых точек:

1. Шлюз.
2. Шлюз по сертификату.
3. Шлюз по протоколу 2.
4. POS-терминал.

Для точек «Шлюз», «Шлюз по протоколу 2», «POS-терминал» поддерживается авторизация по подписи. Подпись формируется после создания точки, используется функция «Сгенерировать ключи». Номер точки и ключ передаются ПС, которая будет присылать запросы, для настройки шлюза. URL запроса в таком случае: **<сервер ПС>/external/extended**.

Для точки «Шлюз по сертификату» поддерживается авторизация по сертификату. Сертификат генерируется после создания точки в меню ее редактирования. Номер точки, сертификат и пароль от сертификата передаются ПС которая будет присылать запросы, для настройки шлюза. URL запроса в таком случае: **<сервер ПС>/external/extended-cert**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.3.3 КИБЕРПЛАТ

Данный протокол поддерживает только точки типа «Шлюз по протоколу 2». Авторизация осуществляется с использованием ключей формата «Киберплат».

Для обеспечения технической и финансовой безопасности проведения платежей в системе КиберПлат применяется технология электронной подписи. Электронная подпись формируется при помощи двух ключей: открытого и закрытого. Закрытый ключ представляет собой уникальную последовательность символов, известную владельцу ключа подписи и предназначенную для создания в электронных документах электронной подписи. Открытый ключ представляет собой уникальную последовательность символов, соответствующую закрытому ключу электронной подписи, предназначенную для подтверждения подлинности ЭП в электронном документе.

URL запросов:

<сервер ПС>/external/cgi-bin/ge_pay_status.cgi — получение статуса платежа

<сервер ПС>/external/cgi-bin/ge_pay_check.cgi — проверка номера

<сервер ПС>/external/cgi-bin/ge_pay_advanced.cgi — запрос проверки реквизитов

<сервер ПС>/external/cgi-bin/mts_espp/mtspay_rest.cgi — получение остатка средств на счете агента

<сервер ПС>/external/cgi-bin/pay — проведение платежа

6.3.4 ОСМП

Данный протокол поддерживает следующие типы шлюзовых точек:

1. POS-терминал.

Для всех типов точек поддерживается авторизация по логину и паролю, кроме того учитывается уникальный код оборудования. Он отправляется внешней ПС при каждом запросе.

Логин и пароль генерируются в меню создания и редактирования пользователя, которому разрешена авторизация на данной точке.

URL запроса: **<сервер ПС>/external/osmp**.

6.3.5 ОСМП ADVANCED

Данный протокол поддерживает следующие типы шлюзовых точек:

1. POS-терминал.

Для всех типов точек поддерживается basic-авторизация по логину и паролю или авторизация по сертификату. Логин и пароль генерируются в меню создания и редактирования пользователя, которому разрешена авторизация на данной точке. Сертификат генерируется после создания точки в меню ее редактирования.

URL запроса: **<сервер ПС>/osmpprovideradv/<id_service>**

6.3.6 ОСМП ЧЕРЕЗ GET-ЗАПРОСЫ/ HTTP-GET

Данный протокол поддерживает следующие типы шлюзовых точек:

1. POS-терминал.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для всех типов точек поддерживается авторизация по логину и паролю. Логин и пароль генерируются в меню создания и редактирования пользователя, которому разрешена авторизация на данной точке.

URL запросов:

<сервер ПС>/external/new/HTTP_ADD_PAYMENT — проведение платежа оффлайн

<сервер ПС>/external/new/HTTP_ONLINE_PAYMENT — проведение платежа онлайн

<сервер ПС>/external/new/HTTP_GET_BALANCE — получение остатка средств на счете агента

<сервер ПС>/external/new/HTTP_GET_STATUS — проверка статуса платежа

<сервер ПС>/external/new/HTTP_ADVANCED — запрос проверки реквизитов

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4 УПРАВЛЕНИЕ УСЛУГАМИ НА ТОЧКАХ ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

6.4.1 ПРОФИЛИ МЕНЮ

Набор доступных услуг на ТПП, их расположение, состояние, а также комиссии, которые взимаются с плательщика, определяются профилем меню. Профиль меню может быть назначен группе ТПП (задается конкретной точке при ее создании — раздел 6.2.2). Доступно создание группы профилей меню (раздел 6.4.9).

Просмотр, создание или изменение профилей меню осуществляется в разделе «Меню точки — Профили меню» (рисунок 6.4.1.1).

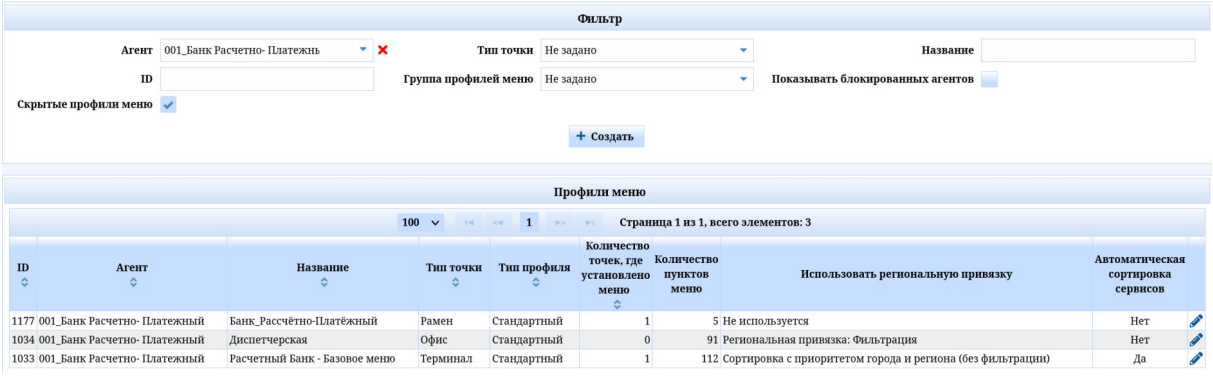


Рисунок 6.4.1.1 — Список профилей меню

Раздел доступен пользователям с установленными правилами доступа «Меню точки — Точки — Профили меню» и «Меню точки — Профили меню — Изменение» или «Меню точки — Профили меню — Изменение ставок (точечно)».

Правило доступа «Меню точки — Профили меню — Изменение ставок (точечно)» позволяет пользователю:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. Просматривать все поля на странице редактирования профиля меню, не защищенные правами. Для изменения доступно только поле «Комиссия».

3. Отредактировать комиссию в пункте меню. В таблице с пунктами меню будет доступна опция «Изменить».

Для поиска профилей, отвечающих определенным условиям, используйте фильтр в верхней части страницы. Особенность работы фильтра в разделе заключается в том, что указанные значения параметров сохраняются при возврате в раздел после перехода в другие разделы кабинета. Однако если возврат осуществлять, используя прямую ссылку на раздел, а не меню навигации, то параметрам будут установлены значения по умолчанию.

Для добавления профиля меню нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.4.1.1) и укажите следующие реквизиты (рисунок 6.4.1.2):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

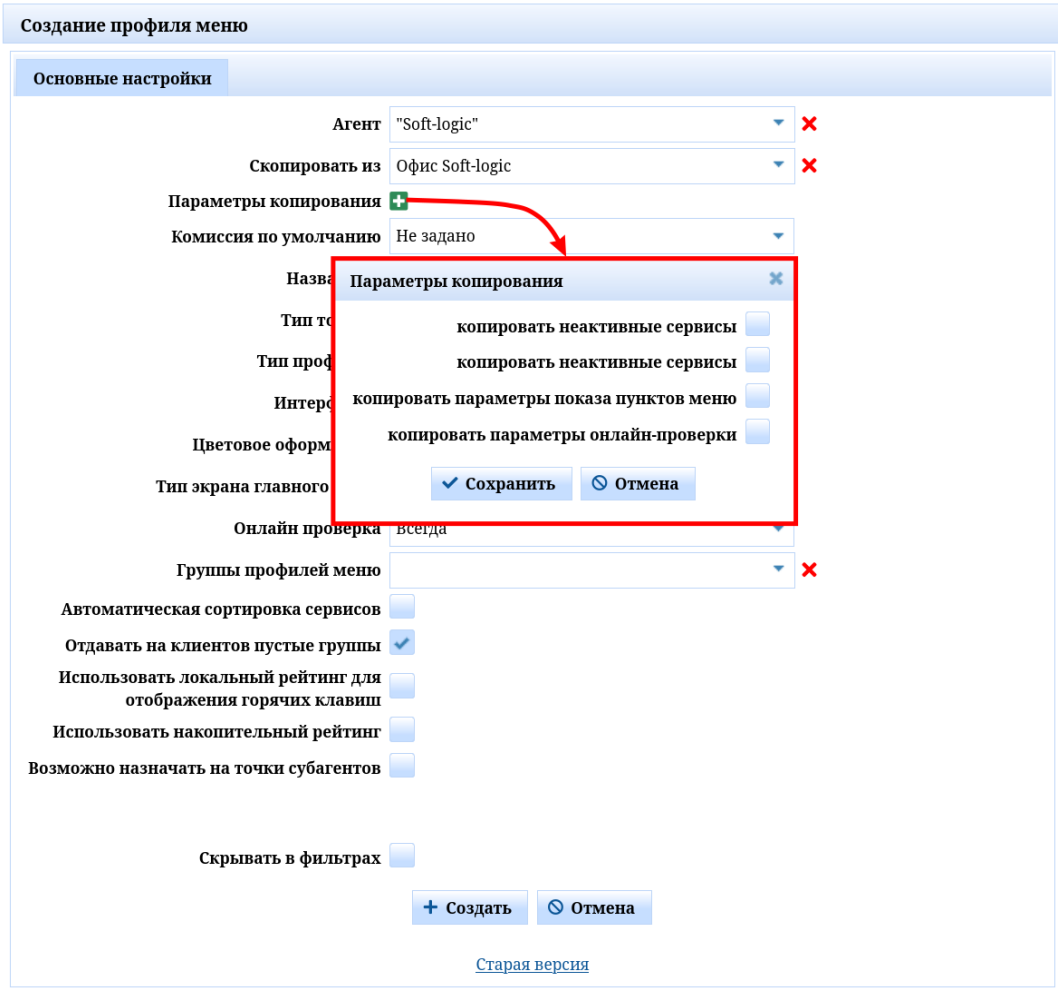


Рисунок 6.4.1.2 — Добавление профиля меню

1. **Агент** — которому будет принадлежать меню. В дальнейшем данный профиль можно будет назначать только на точки выбранного агента. Возможно создать профиль меню без указания агента, в таком случае профиль меню можно будет назначать на все ТПП системы.

2. **Скопировать из** — позволяет скопировать параметры профиля из уже существующего, в том числе настройки меню клавиш. В версии 5.4.4 поле заменено на автокомлит.

© Soft-logic

3. **Параметры копирования** — для выбора параметров нажмите опцию  и в открывшемся окне отметьте объекты для копирования:

1) **копировать неактивные сервисы** — при установленной отметке из указанного профиля меню копируются неактивные сервисы. По умолчанию флажок не установлен;

2) **копировать параметры интерфейса** — копирует поля «Интерфейс», «Цветовое оформление», «Тип экрана главного меню»;

3) **копировать параметры показа пунктов меню** — копирует поля «Интервал ротации в секундах», «Автоматическая сортировка сервисов», «Отдавать на клиентов пустые группы», «Использовать локальный рейтинг для отображения горячих клавиш»;

4) **копировать параметры онлайн-проверки** — копирует поля «Онлайн-проверка».

При наведении на флажок появляется подсказка со списком копируемых полей.

4. **Комиссия по умолчанию** — определяет профиль комиссии, который будет использоваться при массовом добавлении услуг в профиль, в случае, если комиссия при добавлении не будет указана.

5. **Название** — для отображения в кабинете.

6. **Тип точки** — определяет тип точки, для которого можно использовать данное меню.

7. **Тип профиля** — определяет возможную структуру меню. Существует два типа профиля:

1) **стандартный** — в данном случае пункты меню группируются по типам услуг (сервисов), заданных в системе;

2) **групповой** — в данном случае разделение пунктов меню по группам задается пользователем при редактировании меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

8. **Интерфейс** — определяет графический интерфейс ТПО. Актуален только для точек типа «Терминал».

9. **Цветовое оформление** — определяет цветовое оформление, используемое при назначении на точку создаваемого профиля меню. Цветовые оформления настраиваются в параметрах типа интерфейса («Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»). Возможно ограничить доступные цветовые схемы на уровне агента. При этом в профиле меню выбор цветового оформления будет ограничен в соответствии с тем, какой тип интерфейса выбран и какому агенту принадлежит меню. Выбрать можно только те цветовые схемы, которые принадлежат выбранному типу интерфейса и доступны для агента, которому принадлежит меню. Настройка цветового оформления на терминале описана в документе «Работа с цветовыми схемами. Инструкции и рекомендации».

10. **Тип экрана главного меню** — определяет тип экрана главного меню, используемый при назначении на точку создаваемого профиля меню. Типы экранов создаются в привязке к типу интерфейса в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов», подробнее описано в руководстве «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

11. **Онлайн-проверка** — данный параметр актуален для точек всех типов, кроме «Шлюз», «Шлюз по сертификату», «Шлюз по протоколу 2», «Точка ВПС», и определяет реакцию на проверку номеров сотовых телефонов. В случае выбора варианта «Телефон не найден в справочнике», онлайн-проверка номера на сервере будет происходить только в том случае, когда номер не найден в номерных емкостях на терминале.

12. **Интервал ротации в секундах** — поле доступно, если включена опция ротации. Значение по умолчанию 10 секунд. Допустимые значения от 7 до 30 секунд. При изменении значения увеличивается версия справочников. Поддерживается ТПО 7.

13. **Группы профиля меню** — возможно указать группу, к которой будет относиться добавляемый профиль меню. Функционал групп профилей меню описан в разделе 6.4.9. При редактировании профиля меню изменять принадлежность к

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

группе может агент-владелец меню и администратор системы/администратор ветки. Для администратора ветки соответственно должно быть установлено правило доступа «Меню точки — Профили меню — Изменение группы профилей меню для своих меню». Признак ротации устанавливается только на клавиши, на которые назначена папка. Если клавише установлен признак ротации, то клавиша отображает не папку, а содержащиеся в ней сервисы по очереди. Принцип следующий:

1) сервисы берутся в том порядке, в каком они перечислены в назначенной папке. Вложенные папки игнорируются, внутрь вложенных папок не заходим;

2) берется первый сервис, и он выводится на кнопку;

3) через время, соответствующее интервалу ротации (интервал ротации по умолчанию = 10 секунд) экран обновляется, для клавиш с ротацией берется следующий сервис из папки;

4) по достижении последнего сервиса в папке процесс повторяется снова, начиная с первого в папке.

Если на пунктах меню сервисов назначены ярлыки — при ротации они обязательно должны учитываться.

14. Флажок **«Автоматическая сортировка сервисов»** — при установленной отметке в профиле меню сервисы будут отсортированы автоматически по критерию популярности. Популярность определяется количеством платежей, совершенных по данному сервису за определенный период времени. Определяется специальным шлюзом. Предусмотрена возможность закрепить необходимые сервисы на их позициях (при установленном флажке в списке пунктов меню появляется столбец «Зафиксировать», рисунок 6.4.1.3).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

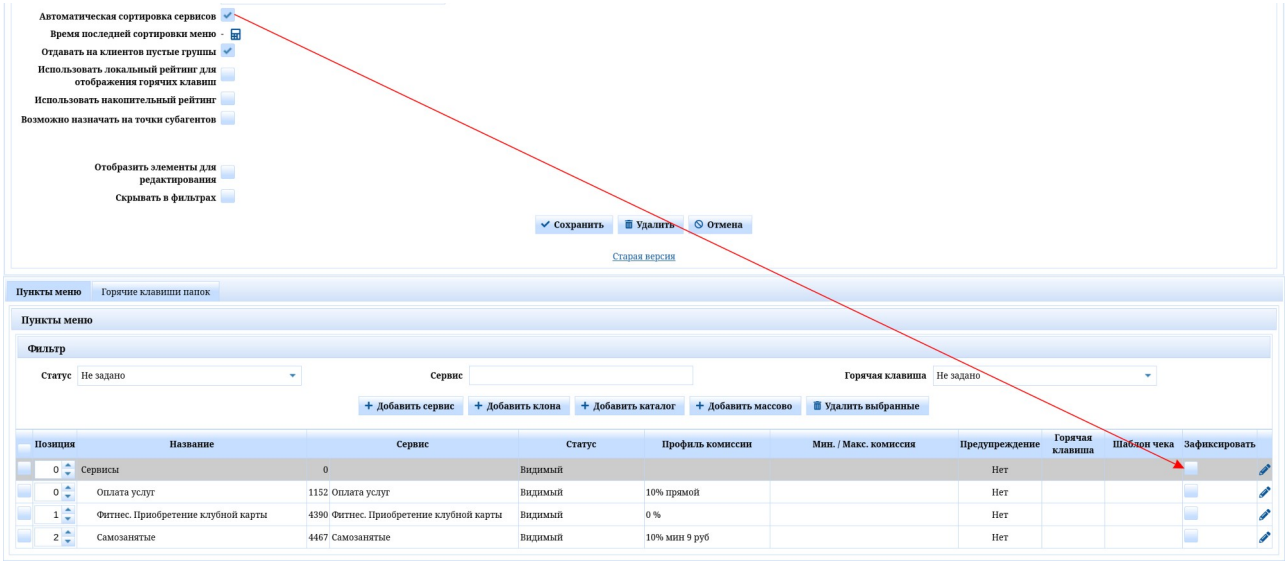


Рисунок 6.4.1.3 — Опция закрепления сервиса в меню на определенной позиции

В таком случае автоматическая сортировка данные пункты затрагивать не будет. По умолчанию флажок не установлен. Поскольку рейтинг в разрезе региона/города может отличаться, меню для разных регионов/городов может иметь разный вид. Если в фильтрах поиска сервис и регион не заданы, меню имеет изначальный вид: тот, в котором его отсортировал пользователь. Региональное меню описано в разделе 6.4.8.

15. Флажок **«Отдавать на клиентов пустые группы»** — при установленной отметке клиентам будут доступны группы профиля меню без сервисов. Флажок установлен по умолчанию.

16. Флажок **«Использовать локальный рейтинг для отображения горячих клавиш»** — если флажок установлен, то при отсутствии назначенной горячей клавиши для главного экрана либо для папки, точка будет выводить на свободную горячую клавишу сервис с наибольшим рейтингом. Рейтинг представляет собой число платежей по сервису на точке за последний месяц, подсчитывается системным шлюзом системы. По умолчанию флажок не установлен.

17. Флажок **«Использовать накопительный рейтинг»** — фактически не

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

обрабатывается. Принципы работы флажка будут описаны в документации после реализации его обработки.

18. Флажок **«Возможно назначать на точки субагентов»** — если флажок установлен, то профиль меню возможно будет использовать на точках субагентов всех уровней. По умолчанию флажок не установлен.

19. Флажок **«Скрывать в фильтрах»** — если установлен, то профиль будет скрыт из выдачи на страницах «Меню точки — Профили меню», «Меню точки — Массовое изменение меню», «Меню точки — Собственное меню», «Меню точки — Группы профилей меню», «Меню точки — Изменение комиссий», «Меню точки — Массовое изменение горячих клавиш», «Точки — Точки», «Точки — Точки — Редактирование», «Точки — Регистрация точек в МТС» и «Агент — Агент — Создание». Его невозможно будет выбрать.

Настроить видимость скрытых профилей можно в разделе «Разное — Настройки интерфейса». Для этого в параметре **«Настройки видимости записей»** установите флажок **«Скрытые профили меню»**. Если флаг установлен, то даже скрытые профили меню станут видны на перечисленных выше страницах.

После указания всех параметров нажмите кнопку **«Создать»**. Для созданного профиля меню в разделе редактирования становятся доступны следующие вкладки:

1. Изменить Профиль меню.

2. Меню клавиш.

3. Группы профилей меню.

В нижней части страницы:

4. Пункты меню.

5. Точки, где установлено данное меню.

На вкладке «Изменить Профиль меню» доступны параметры:

1. **Использование региональной привязки** — может принимать следующие

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

значения:

1) **не используется** — при выборе такого варианта привязка сервиса к региону/городу не влияет на его отображение в меню;

2) **региональная привязка: фильтрация** — при выборе такого варианта в меню будут отображаться только те сервисы, которые привязаны к тому же региону и городу, которому принадлежит точка. Остальные сервисы, которые не вошли по региональной принадлежности к данной области будут находится на терминале в скрытом разделе и доступны для оплаты через поиск. Если для сервиса не указан город/регион, он считается присутствующим в любом городе/регионе соответственно;

3) **сортировка с приоритетом города и региона (без фильтрации)** — при выборе такого варианта сервисы сначала сортируются по привязке к региону/городу и по совпадению с регионом/городом точки, то есть в случае совпадения такие сервисы будут выводиться на первых позициях, а затем — по порядку пунктов меню. Таким образом, сервисы без совпадения с регионом/городом точки будут выводиться после сервисов с совпадением.

Подробно региональное меню описано в разделе 6.4.8.

2. **Интервал ротации в секундах** — минимальное допустимое значение 7 секунд, максимальное — 30. Значение по умолчанию — 10. Отображается, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка **«Интерфейс поддерживает ротацию сервисов на местах экспозиции в меню клавиш»**. Ротация клавиш описана в разделе 6.4.1.

На вкладке «Меню клавиш» (рисунок 6.4.1.4) можно создать навигацию по разделам меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

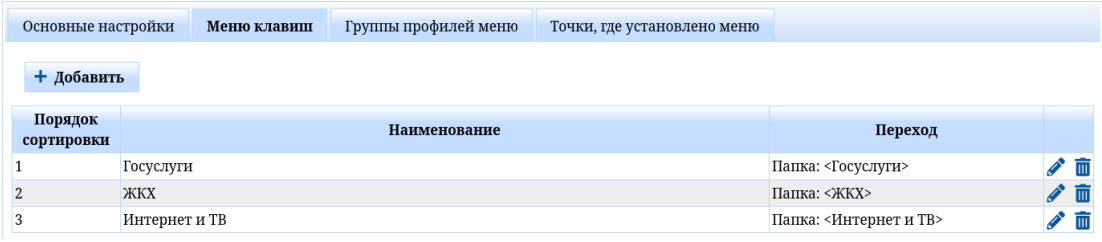


Рисунок 6.4.1.4 — Меню клавиш

Для того чтобы меню клавиш работало, необходимо, чтобы сборка ТПО поддерживала данный функционал. Меню клавиш позволяет:

1. Настроить меню главного экрана, не редактируя структуру меню.
2. Вынести любую часть меню на главный экран.
3. Осуществлять переход в корень меню, любой каталог меню и любой сервис меню.

При добавлении клавиши можно переопределить логотип клавиши и тип используемого экрана. Клавиши выводятся в соответствии с порядком сортировки, который был задан при их создании, в зависимости от того, какой контроллер используется для нумерации позиций на экране.

Для добавления клавиши меню нажмите кнопку **«Добавить»** и укажите следующие параметры (рисунок 6.4.1.5):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

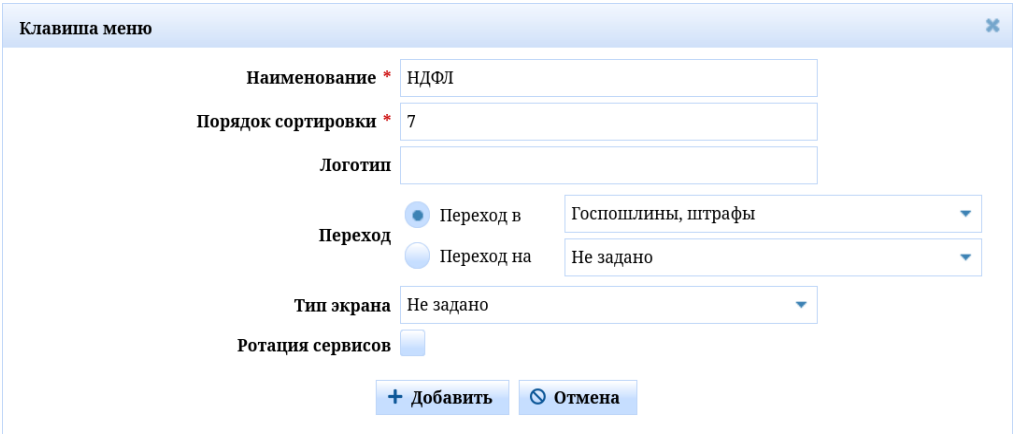


Рисунок 6.4.1.5 — Добавление клавиши меню

1. **Наименование** — наименование клавиши, которое будет отображаться на экране.

2. **Порядок сортировки** — числовое значение, которое определяет позицию клавиши на экране.

3. **Логотип** — задается для отображения клавиши в формате: «имя файла.расширение файла». Если не указан, отображается название. Если переход осуществляется на сервис, то файл логотипа должен быть с разрешением «124x80», если в группу — «100x100» (в 5 версии ТПО), в 7 версии ТПО файл логотипа должен быть с разрешением «175x140». В случае несоответствия размера указанному в 7 версии ТПО, изображение будет масштабировано. Рекомендуется использовать изображения с прозрачным фоном.

4. **Переход** — определяет пункт меню, на который осуществляется переход.

5. **Тип экрана** — определяет графический интерфейс экрана для отображения клавиш меню. Если не задан, то используется экран по умолчанию из настроек типа интерфейса. Типы экранов создаются в привязке к типу интерфейса в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов», подробнее описано в руководстве «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6. Флажок **«Ротация сервисов»** — ротация сервисов работает следующим образом: клавише назначается переход в определенную папку меню и устанавливается отметка «Ротация сервисов». В папке расположены N сервисов в определенном порядке. На кнопке сначала показывается первый сервис, а через 10 секунд показывается второй из папки, затем третий и т. д. После показа последнего сервиса отображение начинается с первого сервиса. По умолчанию флажок не установлен. Отображается в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка **«Интерфейс поддерживает ротацию сервисов на местах экспозиции в меню клавиш»**.

Пример экрана с таким меню клавиш приведен на рисунке 6.4.1.6. Реализовано только для 7 версии ТПО.



Рисунок 6.4.1.6 — Экран терминала с заданным меню клавиш

На вкладке «Пункты меню» осуществляется добавление сервисов в профиль меню (рисунок 6.4.1.7).

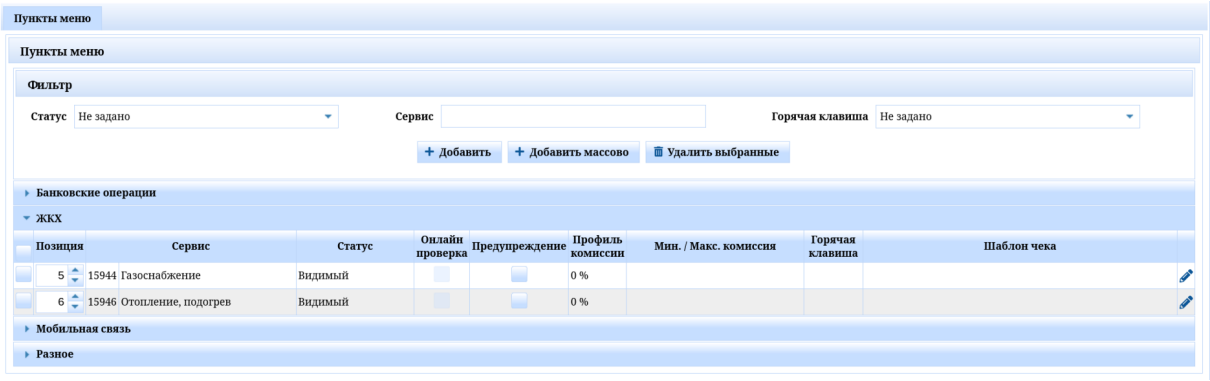


Рисунок 6.4.1.7 — Пункты меню

В случае стандартного профиля меню доступна сортировка по столбцам «Статус», «Сервис», «Горячая клавиша», рисунок 6.4.1.7.

В случае профиля меню «С группами» доступна сортировка по столбцам «Название», «Сервис», «Статус», «Горячая клавиша», рисунок 6.4.1.8.

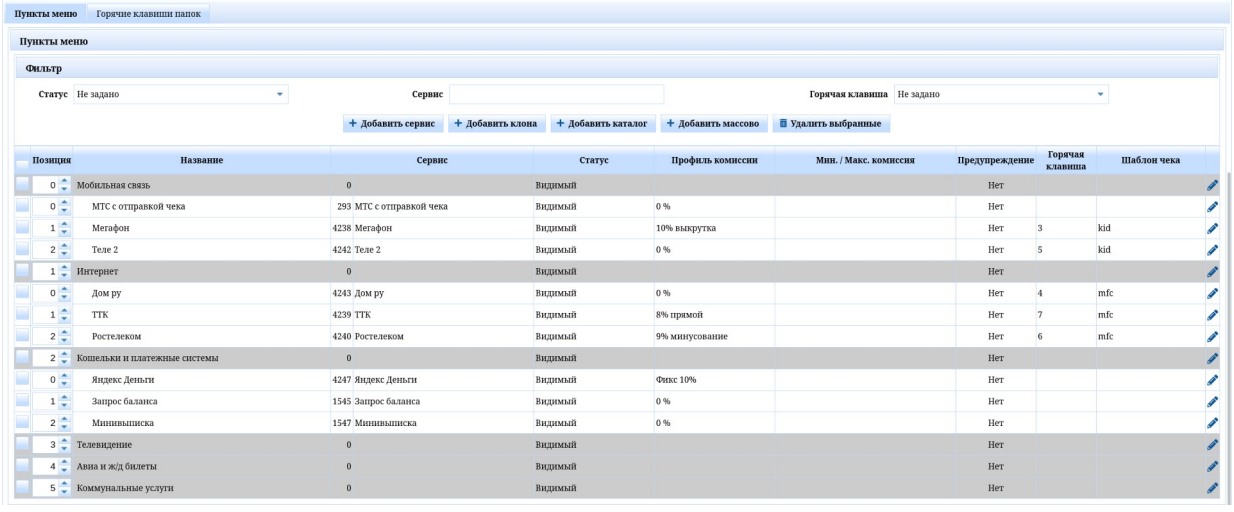


Рисунок 6.4.1.8 — Пункты меню профиля с группами

Для добавления сервиса нажмите кнопку **«Добавить»/«Добавить сервисы»** и укажите следующую информацию (рисунок 6.4.1.9):

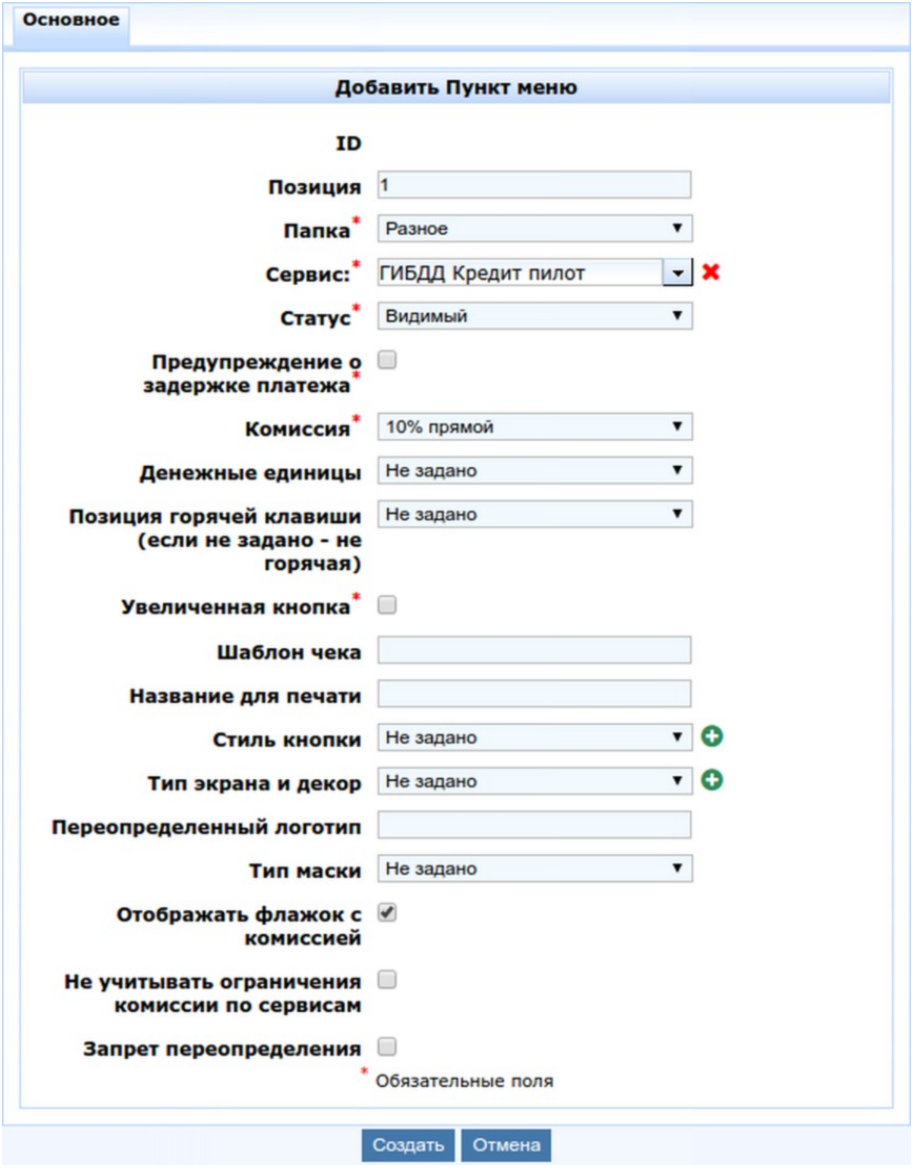


Рисунок 6.4.1.9 — Добавление пункта меню

1. **Позиция** — порядковый номер пункта для отображения на экране.

2. **Папка** — группа меню, в которой будет находиться сервис (раздел 6.4.3).

3. **Сервис** — который необходимо добавить в меню. В списке серым цветом и знаком «+» отображаются сервисы, которые уже добавлены в меню. Пользователю с ролью администратора доступны все сервисы его ветки. Пользователю ПС доступны только его сервисы, если нет права «Справочники — Сервисы — Работа с локальными сервисами», все сервисы его ветки, если есть право «Справочники — Сервисы — Работа с локальными сервисами». Другим пользователям доступны только их сервисы и общие.

4. **Статус** — статус добавляемого сервиса: видимый, блокирован, скрыт, оплата по умолчанию.

5. Флажок **«Предупреждение о задержке платежа»** — если флажок установлен, то клиенту при выборе сервиса перед вводом данных будет отображено предупреждение о возможной задержке платежа (рисунок 6.4.1.10). По умолчанию флажок не установлен.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

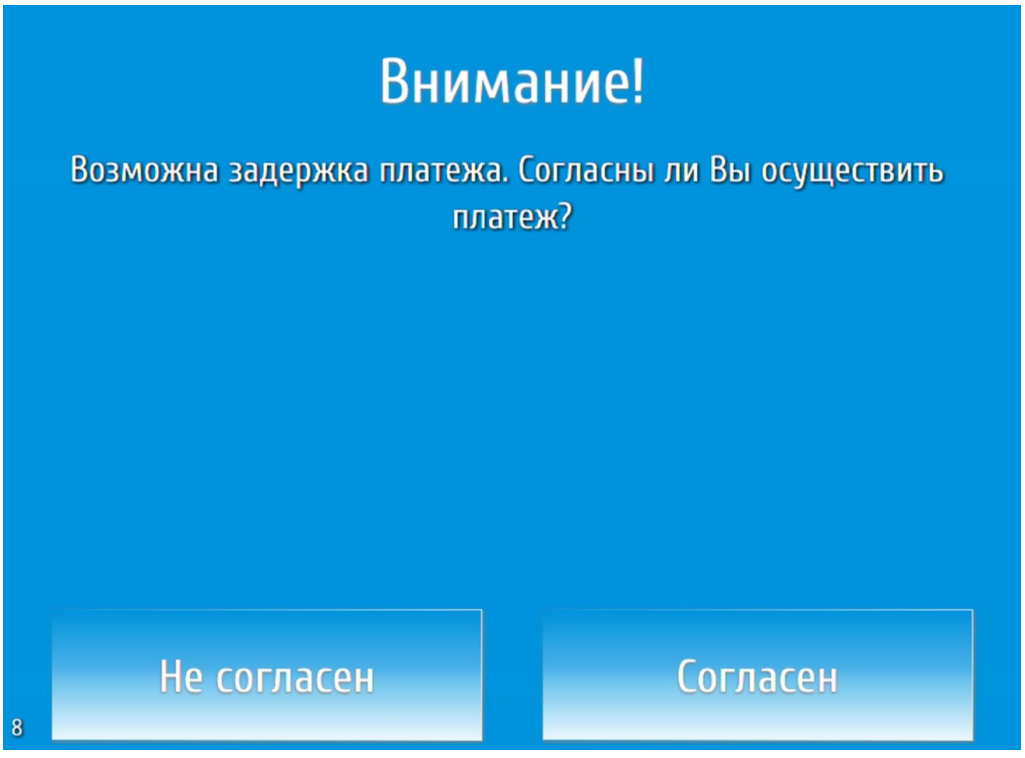


Рисунок 6.4.1.10 — Предупреждение о задержке платежа

6. **Комиссия** — комиссия при оплате услуги через данный сервис.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Примечание!

Если для сервиса установлена минимальная комиссия 20 рублей, а в профиле меню необходимо установить простой процент (например, 10%), то необходимо указать профиль комиссии, в котором установлена минимальная сумма 20 рублей и простой процент 10%. Если минимальная сумма будет равна 0, то профиль комиссии не назначится.

В разделе «Системные параметры» существует флажок **«Профили комиссий»** — он определяет вариант переопределения комиссии. Если флаг установлен, то при определении новых ставок в профиле меню учитываются максимальная и минимальная комиссия, указанные в параметрах сервиса. Таким образом, новая ставка будет назначена только тем пунктам меню, для которых она не противоречит значениям минимальной и максимальной комиссии по сервисам. То есть, если для сервиса установлена минимальная комиссия 5%, а новая ставка составляет 2%, то для такого сервиса изменения применены не будут. Если флажок установлен, то комиссия у пункта меню может измениться, только если у сервиса одинаковые минимальная и максимальная комиссии и у пункта меню не выставлен флажок «Не учитывать ограничения комиссии по сервисам». Если флажок «Не учитывать ограничения комиссии по сервисам» установлен, то изменения применены не будут. Аналогичным образом происходят изменения при массовом редактировании ставок профиля меню.

7. **Денежные единицы** — для оплаты сервиса принимаются только указанные в выбранном профиле денежные единицы.

Внимание!

При указании разных профилей меню в параметрах точки и профиле меню правила, запрещающие прием купюр или монет определенного номинала, будут объединены. Например, если в профиле, указанном в параметрах точки, запрещен прием купюр номиналом 50 рублей, а в пункте меню — 10 рублей, то при оплате этого сервиса не будут приниматься купюры номиналом 10 рублей и номиналом 50 рублей.

8. **Позиция горячей клавиши (если не задано — не горячая)** — номер горячей

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

клавиши. Количество доступных горячих клавиш определяется интерфейсом и должно быть задано в его параметрах в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов».

9. Флажок **«Увеличенная кнопка»** — если флажок установлен, то кнопка выбора сервиса по размеру больше других. По умолчанию флажок не установлен. В настоящий момент реализовано не на всех интерфейсах.

10. **Шаблон чека** — имя шаблона чека для оплаты. Шаблоны чеков необходимо размещать в каталоге ***<корень ТПО>/templates/default/*** для ТПО 5 и ***<корень ТПО>/res/templates/default*** для ТПО 7.

11. **Название для печати** — название сервиса для печати на чеках.

12. **Стиль кнопки** — поддерживается только 7 версией ТПО. Указывается имя стиля, в котором описаны правила оформления внешнего вида типа сервиса. Все стили находятся внутри сборки ТПО. Может быть определено несколько стилей, один из которых используется по умолчанию, а другой — будет применен динамически во время работы ПО. Значение стиля выбирается из списка или может быть добавлено по нажатию кнопки  . При указании стиля в профиле меню будет применяться стиль профиля. Если стиль не задан в профиле меню, то он будет подхвачен из настроек сервиса. Если стиль не указан ни в профиле меню, ни в свойствах сервиса, то будет использоваться стандартное оформление. Подробно работа со стилями описана в руководстве «Работа с цветовыми схемами. Инструкции и рекомендации».

Рассмотрим пример: в файле *<корень ТПО>/gui/skin/<название интерфейса>/css/menu.css* прописаны настройки для стиля mts. Пример такого файла приведен в руководстве «Работа с цветовыми схемами. Инструкции и рекомендации». Если стиль не указан, то кнопка сервиса «Лотерея» выглядит так, как представлено на рисунке 6.4.1.11.

© Soft-logic

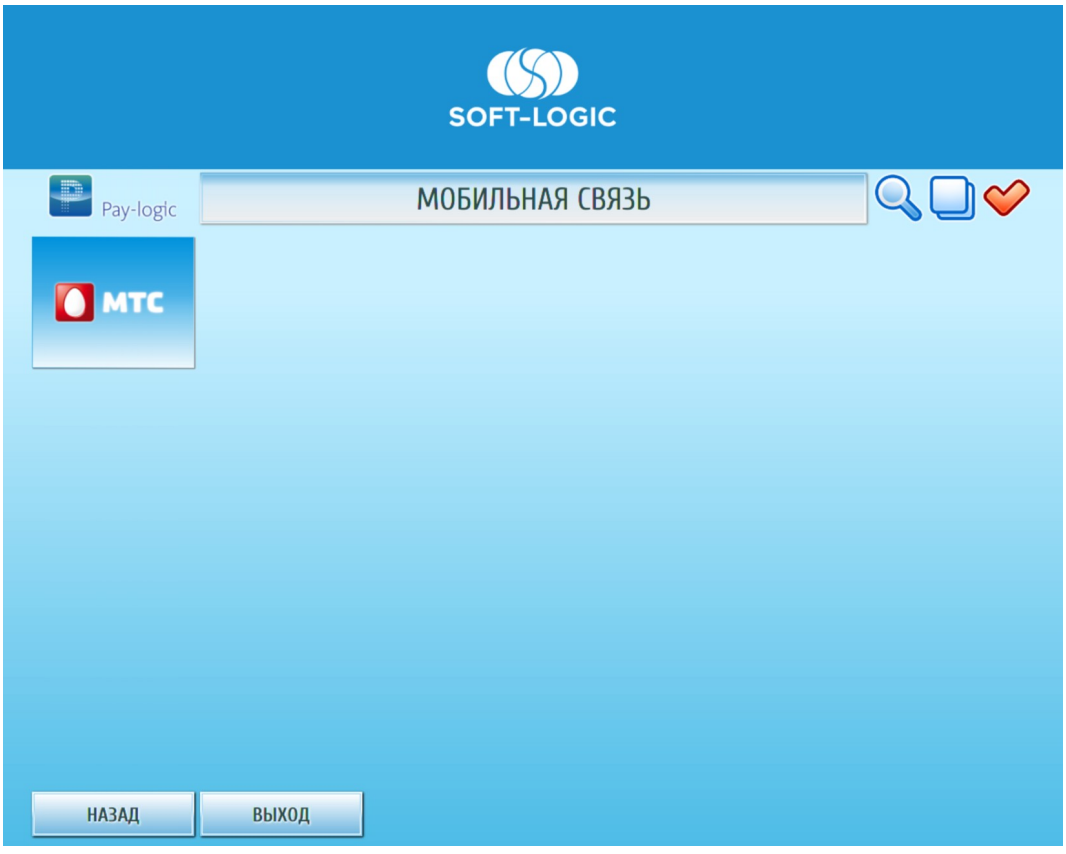


Рисунок 6.4.1.11 — Стиль для сервиса «Лотерея» не задан

Если стиль задан, то кнопка сервиса «Лотерея» будет выглядеть так, как представлено на рисунке 6.4.1.12. Такой цвет фона прописан для стиля mts в файле *<корень ТПО>/gui/skin/<название интерфейса>/css/menu.css*.

13. **Тип экрана и декор** — обрабатывается ТПО 5, ТПО 7 и другими типами точек не поддерживается. Поле передается на ТПО и учитывается при переходе на экран оплаты: применяется либо соответствующий декор, либо соответствующий тип экрана внесения. Тип экрана и декор сценария/формы имеет приоритет перед сервисом (справочником). Если более приоритетный декор не задан, то он считается пустым. Например, в справочнике указан тип экрана **A** и декор **1**, в форме указан тип экрана **B** и декор не указан — должен быть создан экран типа **B** без декора.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

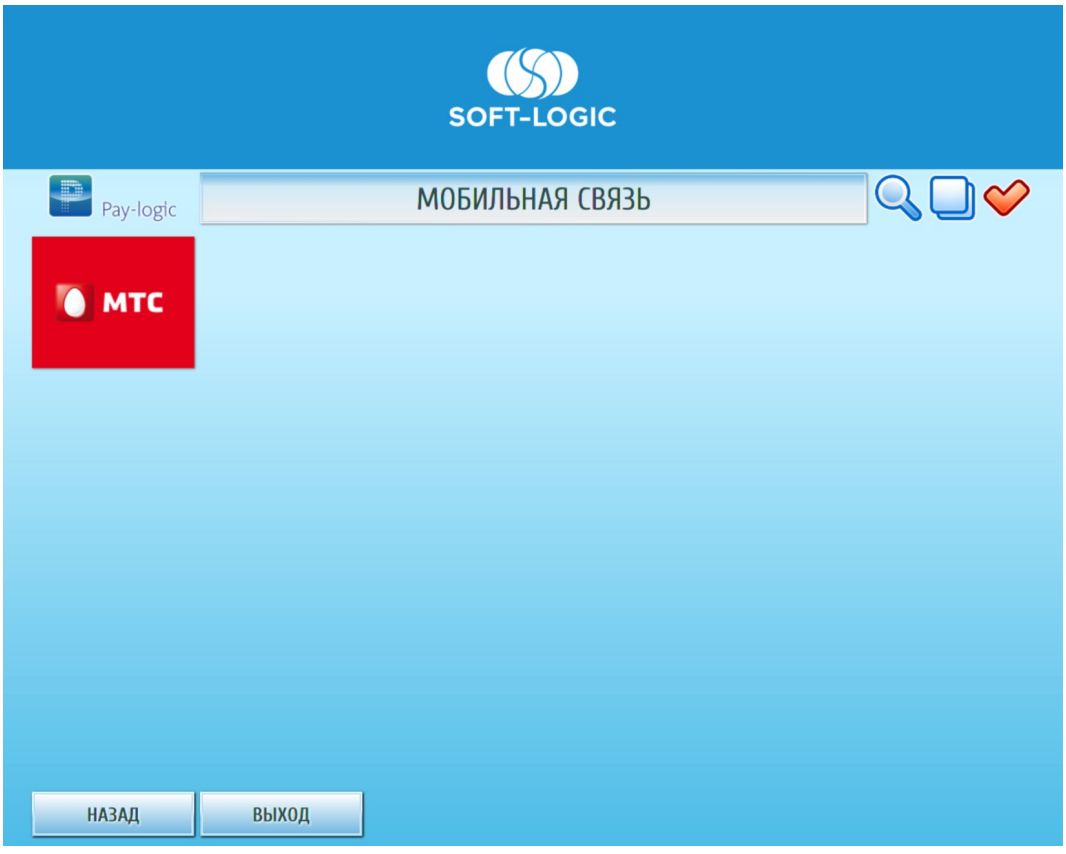


Рисунок 6.4.1.12 — Для сервиса «Лотерея» задан стиль mts

14. **Переопределенный логотип** — позволяет задать логотип для сервиса в пункте меню, тем самым переопределив его относительно параметров сервиса. Отображается для пользователей с установленным правилом доступа «Меню точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню» и в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка **«Интерфейс поддерживает переопределение иконок»** (Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов).

15. **Тип маски** — указывается тип маски для пункта меню. Типы масок создаются в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы масок». Подробно назначение и принципы работы описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Если для

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

профиля меню не указан тип интерфейса, то для выбора доступны все типы масок системы. Если задан тип интерфейса, то доступны только те маски, которые созданы для этого типа интерфейса. Отображается пользователям с установленным правилом доступа «Меню точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню» и в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка «Интерфейс поддерживает работу с масками для сервисов/пунктов меню».

16. Флажок **«Отображать флажок с комиссией»** — при установленной отметке на кнопке сервиса отображается комиссия по сервису (рисунок 6.4.1.13). Флаг отображается для пользователей с установленным правилом доступа «Меню точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню». Функционал должен поддерживаться интерфейсом.

17. Флажок **«Не учитывать ограничения комиссии по сервисам»** — позволяет управлять ограничением для конкретного пункта меню: при установленной отметке минимальное и максимальное значение комиссий по сервисам на точку не передается. При изменении отметки версия справочников поднимается. Отображение флажка регулирует право «Меню точки — Профили меню — Изменение ограничения комиссии».

В завершение нажмите кнопку **«Создать»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

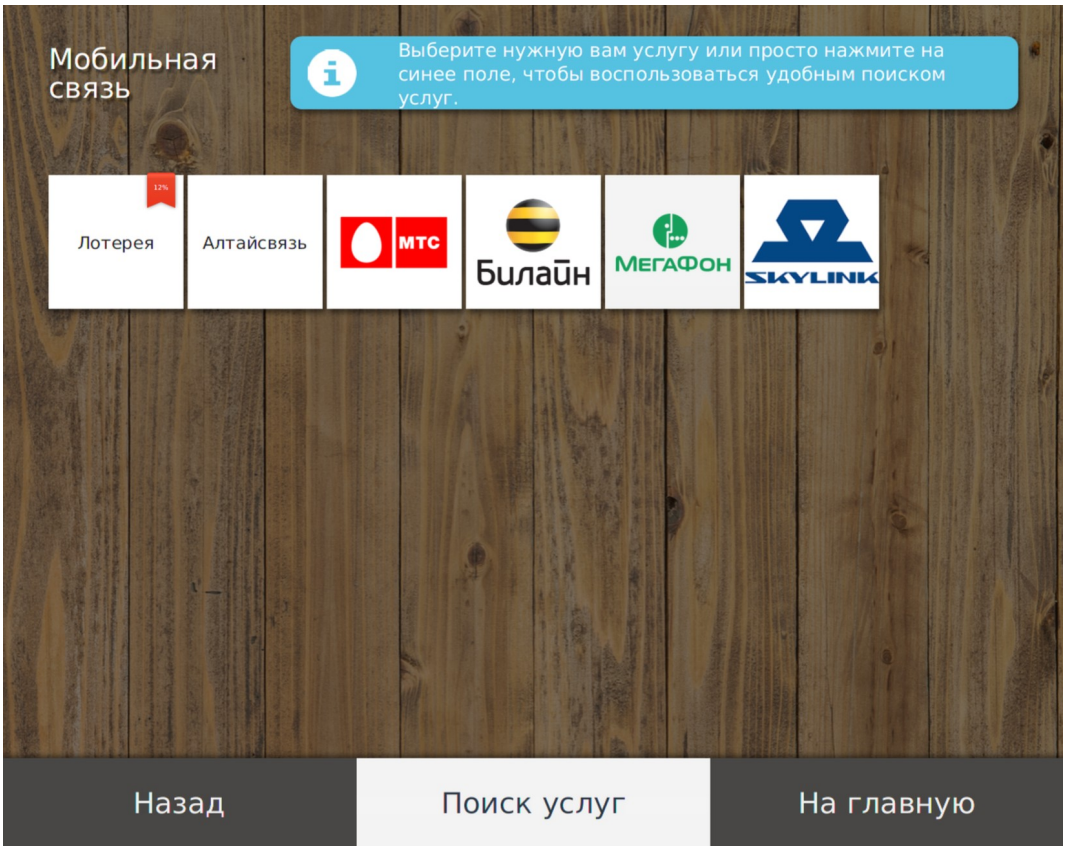


Рисунок 6.4.1.13 — Отображения флажка с комиссией (для сервиса «Лотерея»)

После добавления сервиса в меню возможно настроить расписание доступности сервиса (рисунок 6.4.1.14).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

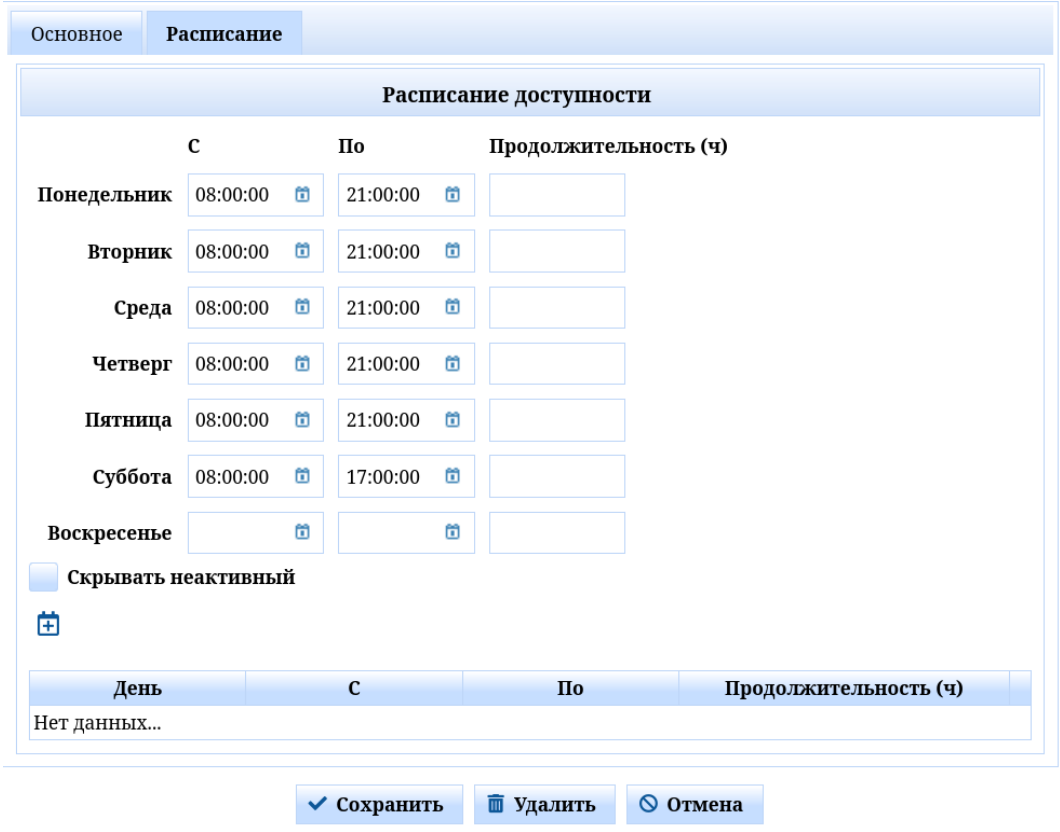


Рисунок 6.4.1.14 — Расписание доступности сервиса

Расписание задает временной отрезок доступности сервиса на точке. Для того, чтобы задавать доступность ночью, например, с 23:00 до 8:00, используется поле «Продолжительность (ч)». Также предусмотрена опция «Скрывать неактивный», которая позволяет не отображать неактивный сервис в меню точки.

В случае праздничных, выходных дней, дней технического обслуживания и других необходимых случаев, возможно добавлять расписание для исключительных дней (рисунок 6.4.1.15).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

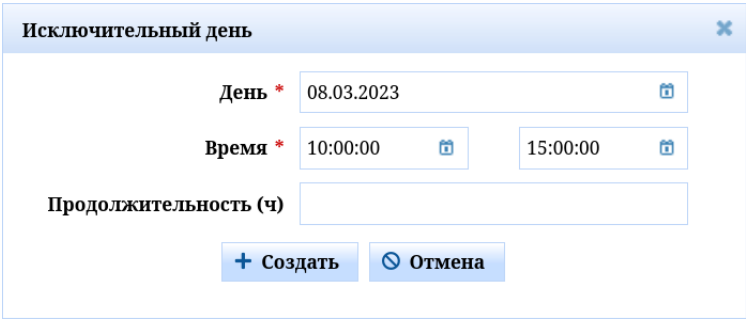


Рисунок 6.4.1.15 — Добавление расписания для исключительного дня

На вкладке «Точки, где установлено данное меню» (рисунок 6.4.1.16) отображается список точек, на которых установлен данный профиль меню (раздел 6.4.1).

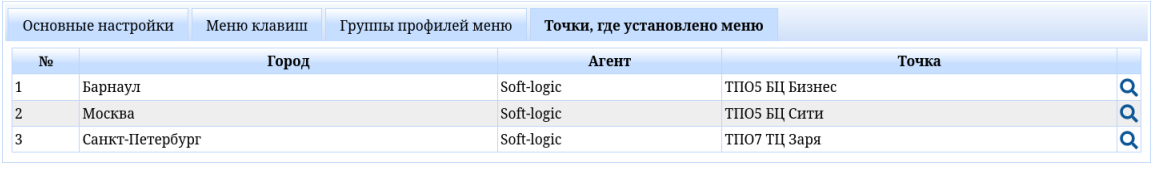


Рисунок 6.4.1.16 — Точки, где установлено данное меню

На странице профилей меню в списке профилей будут отображаться значения части параметров, указанных при создании/редактировании профиля меню, а также количество точек, на которых используется данный профиль меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.2 СТАНДАРТНОЕ МЕНЮ

Для добавления пунктов в стандартное меню (рисунок 6.4.2.1) нажмите кнопку **«Добавить»** и укажите следующие реквизиты:

1. **Позиция** — определяет порядок вывода кнопки на экране терминала или другого клиентского ПО.

2. **Сервис** — услуга, которую можно будет оплачивать, выбрав пункт меню. Пользователю с ролью администратора доступны все сервисы его ветки. Пользователю ПС доступны только его сервисы, если нет права «Справочники — Сервисы — Работа с локальными сервисами», все сервисы его ветки, если есть право «Справочники — Сервисы — Работа с локальными сервисами». Другим пользователям доступны только их сервисы и общие.

3. **Статус** — управляет отображением кнопки:

    1) *Видимый* — обычное отображение.

    2) *Блокирован* — отображается, но не доступна оплата.

    3) *Скрыт* — не отображается.

    4) *Оплата по умолчанию* — взамен главного меню на точке будет открыто окно оплаты данного сервиса.

4. Флажок **«Предупреждение о задержке платежа»** — при установленной отметке клиенту при выборе сервиса перед вводом данных будет отображено предупреждение о возможной задержке платежа.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

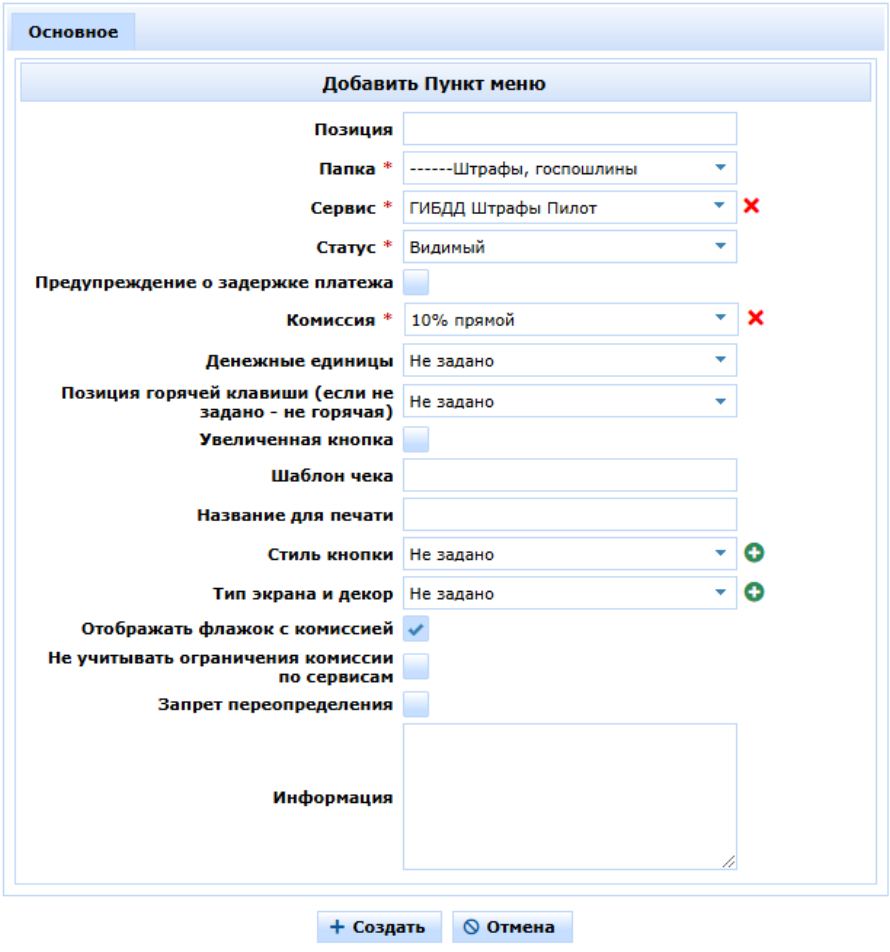


Рисунок 6.4.2.1 — Добавление пункта меню в стандартное меню

5. **Комиссия** — определяет размер комиссии, взимаемой с плательщика (раздел 5.5.5).

6. **Денежные единицы** — возможно определить допустимые для вноса купюры или монеты, выбрав профиль денежных единиц.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Внимание!
При указании разных профилей денежных единиц в параметрах точки и профиле меню правила, запрещающие прием купюр или монет определенного номинала, будут объединены. Например, если в профиле, указанном в параметрах точки, запрещен прием купюр номиналом 50 рублей, а в пункте меню — 10 рублей, то при оплате этого сервиса не будут приниматься купюры номиналом 10 рублей и номиналом 50 рублей.

7. **Позиция горячей клавиши (если не задано — не горячая)** — определяет позицию вывода кнопки в меню горячих клавиш (на главной странице ТПО или на главной странице РМА).

8. **Увеличенная кнопка** — при установленной отметке кнопка сервиса будет больше по размеру, чем у других сервисов.

9. **Шаблон чека** — позволяет задать определенный шаблон чека, если не подходит стандартный. Указывается название файла шаблона. Шаблоны чеков подробно описаны в документе «Шаблон чека. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

10. **Название для печати** — наименование услуги для печати на чеке.

11. **Тип экрана и декор** — обрабатывается ТПО 5, 7 версией и другими типами точек не поддерживается. Поле передается на ТПО и учитывается при переходе на экран оплаты: применяется либо соответствующий декор, либо соответствующий тип экрана внесения. Тип экрана и декор сценария/формы имеет приоритет перед сервисом (справочником). Если более приоритетный декор не задан то он считается пустым. Например, в справочнике указан тип экрана A и декор 1, в форме указан тип экрана B и декор не указан — должен быть создан экран типа B без декора.

12. **Стиль кнопки** — позволяет задавать для сервиса оформление в рамках профиля меню.

13. **Переопределенный логотип** — позволяет задать логотип для сервиса в пункте меню, тем самым переопределив его относительно параметров сервиса.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Отображается пользователям с установленным правилом доступа «Точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню» и в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка «Интерфейс поддерживает переопределение иконок».

14. **Тип маски** — указывается тип маски для пункта меню. Типы масок создаются в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы масок. Подробно назначение и принципы работы описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора». Если для профиля меню не указан тип интерфейса, то для выбора доступны все типы масок системы. Если задан тип интерфейса, то доступны только те маски, которые созданы для этого типа интерфейса. Отображается пользователям с установленным правилом доступа «Точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню» и в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка «Интерфейс поддерживает работу с масками для сервисов/пунктов меню».

15. Флажок **«Отображать флажок с комиссией»** — при установленной отметке на кнопке сервиса отображается комиссия по сервису (рисунок 6.4.2.2). Флажок отображается для пользователей с установленным правилом доступа «Точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню». Функционал должен поддерживаться интерфейсом.

16. Флажок **«Не учитывать ограничения комиссии по сервисам»** — позволяет управлять ограничением для конкретного пункта меню: при установленной отметке минимальное и максимальное значение комиссий по сервисам на точку не передается. При изменении отметки версия справочников поднимается. Отображение флажка регулирует право «Точки — Профили меню — Изменение ограничения комиссии».

17. Флажок **«Запрет переопределения»** — при установленной отметке переопределить пункт в собственном меню будет невозможно. Если у пункта меню уже есть переопределенные, то отображается диалог «Все переопределенные пункты меню будут удалены. Вы уверены?», при сохранении все переопределенные пункты будут удалены.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

После указания параметров нажмите кнопку **«Создать»**. Пример стандартного меню после добавления пунктов приведен на рисунке 6.4.2.2.

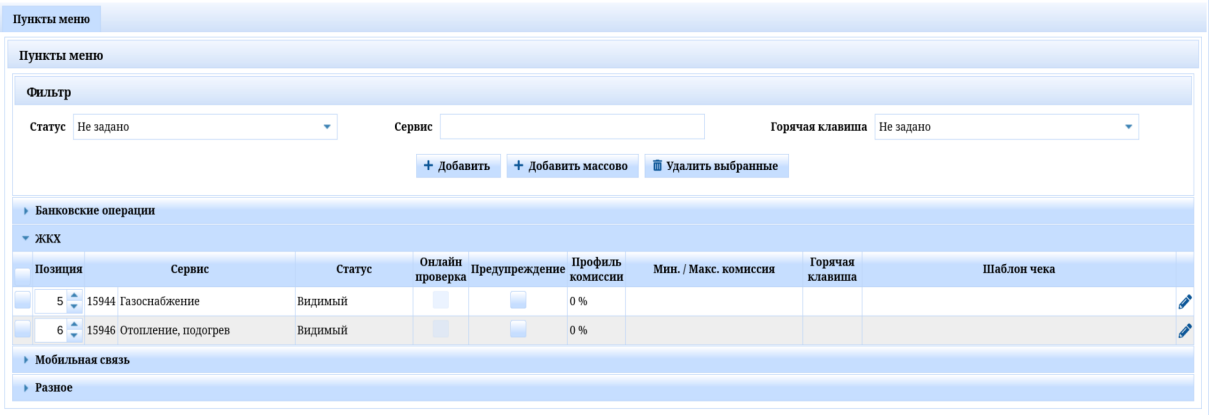


Рисунок 6.4.2.2 — Стандартное меню

Непосредственно из списка пунктов меню возможно изменять статус меню, выставлять предупреждение, позицию горячей клавиши, а также управлять позицией пункта меню с помощью стрелок.

© Soft-logic

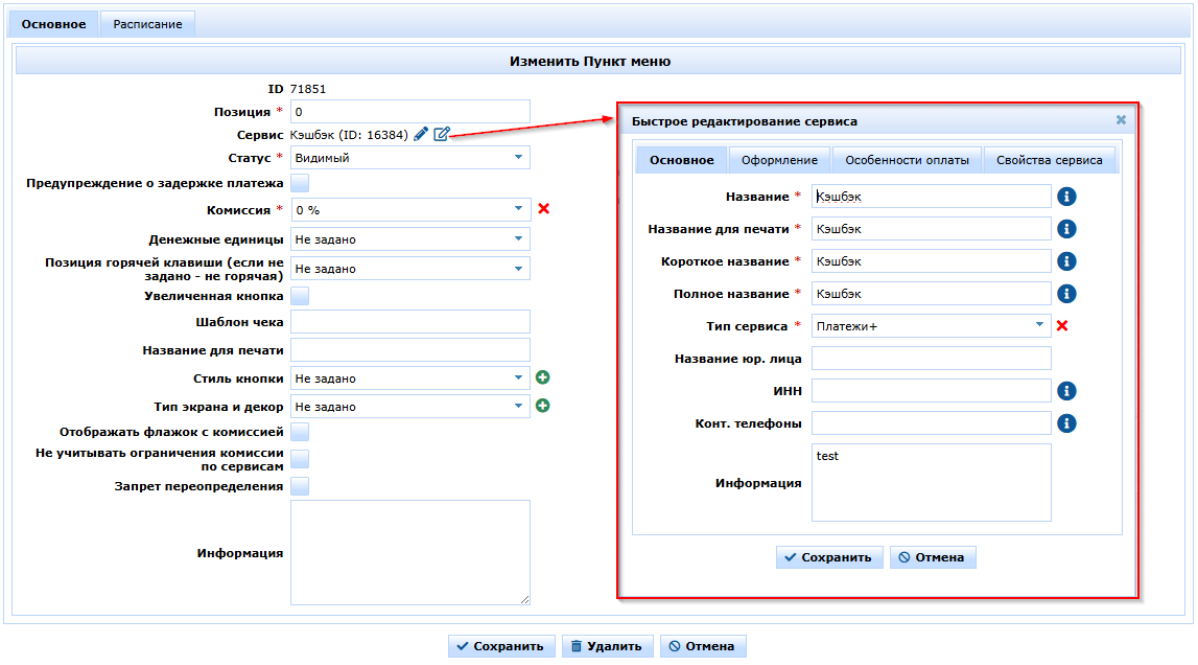


Рисунок 6.4.2.3 — Быстрое редактирование сервиса из формы редактирования пункта меню

Доступна возможность быстрого редактирования сервиса из формы редактирования пункта меню (рисунок 6.4.2.3). Быстрое редактирование сервисов доступно пользователям, для которых назначены правила доступа «Меню точки — Профили меню — Быстрое редактирование основных свойств сервиса» и «Меню точки — Профили меню — Быстрое редактирование произвольных свойств сервиса». Действия пользователей при изменении сервисов из профиля меню сохраняются в истории действий пользователей.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.3 ГРУППОВОЕ МЕНЮ

В меню редактирования группового меню помимо параметров, указываемых при создании профиля, доступны параметры:

1. **Автоматическое назначение сервисов на горячие клавиши** — возможные значения:

   1) *Не использовать* — при выборе данного варианта, если на горячую клавишу не назначен сервис, автоматическое назначение сервисов происходить не будет.

   2) *Назначать сервисы из текущей папки* — при выборе данного варианта, если на горячую клавишу не назначен сервис, то на нее будет назначен сервис из сервисов каталога, в котором находится клиент.

   3) *Назначать сервисы из всего меню* — при выборе данного варианта, если на горячую клавишу не назначен сервис, то на нее будет назначен сервис из сервисов всего меню.

   Если установлен флажок **«Использовать локальный рейтинг для отображения горячих клавиш»**, то он учитывается при автоматическом назначении, то есть на первую клавишу будет назначен сервис с максимальным рейтингом в пределах каталога/меню, на вторую — со следующим и т.д. Если флажок не установлен, то автоматическое назначение осуществляется произвольно. При автоматическом назначении не задействуются сервисы, назначенные на другие горячие кнопки и включенные в папки и подпапки, которые назначены на клавиши меню (раздел 6.4.1).

2. Флажок **«Отобразить элементы для редактирования»** — по умолчанию страница профиля меню загружается без элементов для редактирования профиля комиссии, горячей клавиши и статуса. При установленной отметке элементы доступны для редактирования.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В окне редактирования профиля меню доступен параметр:

1. **Интервал ротации в секундах** — минимальное допустимое значение 7 секунд, максимальное — 30. Значение по умолчанию — 10. Ротация клавиш описана в разделе 6.4.1.

Групповое меню позволяет формировать группы и подгруппы меню самому пользователю. Для создания группы нажмите кнопку **«Добавить каталог»** (рисунок 6.4.3.1) и заполните следующие параметры:

1. **Позиция** — порядок сортировки при отображении.

2. **Папка** — родительская папка, если необходимо.

3. **Название** — наименование группы для отображения в интерфейсе ТПП.

4. **Приглашение** — текст для отображения в верхней части экрана при оплате, например, «Выберите сервис». **Логотип** — изображение кнопки группы. Задается в формате: «имя файла.расширение файла». Если не указан, отображается название. В системе обновлений и в домашнем каталоге ТПО файлы с логотипами размещены по адресу «***img/<название интерфейса>/icon/group***». В 5 версии ТПО разрешение файлов логотипов должно составлять «100x100». Рекомендуется использовать изображения с прозрачным фоном. Как правило, кнопки для выбора группы сервисов прямоугольные.

5. **Логотип (Fx)** — изображение кнопки группы. Задается в формате: «каталог/имя файла.расширение файла». Если не указан, отображается название. Используется для версии терминального ПО 7.x и выше. Файлы логотипов должны быть с разрешением «175x140» в 7 версии ТПО, но в случае несоответствия размера указанному — изображение будет масштабировано. Рекомендуется использоваться изображения с прозрачным фоном. Как правило, сами кнопки для выбора группы сервисов прямоугольные.

6. **Стиль кнопки** — указывается имя стиля, в котором описаны правила оформления внешнего вида типа сервиса. Доступные варианты отображаются в виде селектора. В селектор попадают стили, использованные в сервисах или пунктах меню. При создании по умолчанию стиль устанавливается из сервиса. Если

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

необходимый стиль отсутствует в списке, добавьте его, используя кнопку .

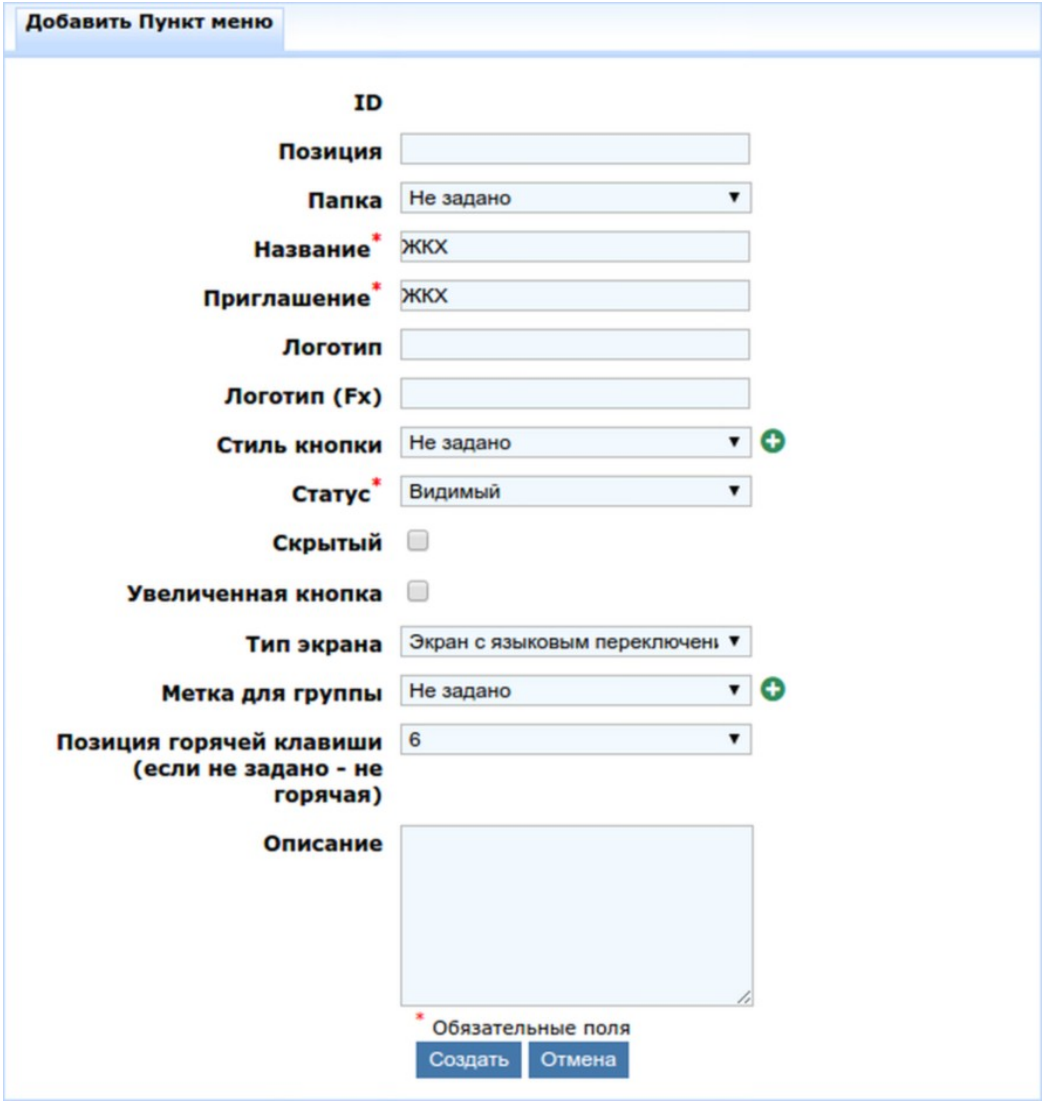


Рисунок 6.4.3.1 — Добавление папки в групповое меню

7. **Статус** — управляет отображением кнопки:

1) *Видимый* — обычное отображение.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2) *Блокирован* — отображается, но не доступна оплата.

3) *Скрыт* — не отображается.

4) *Оплата по умолчанию* — взамен главного меню на точке будет открыто окно оплаты данного сервиса.

8. Флажок **«Скрытый»** — если отметка установлена, то каталог не отображается в меню, сервисы из каталога не отображаются в результатах поиска, но на них возможно осуществить редирект.

9. Флажок **«Увеличенная кнопка»** — при установленной отметке кнопка выбора группы меню будет крупнее кнопок других групп в меню.

10. **Тип экрана** — определяет графический интерфейс экрана при выборе данной группы пользователем. Если не задан, то используется экран по умолчанию из настроек типа интерфейса. Типы экранов создаются в привязке к типу интерфейса в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов», подробнее описано в руководстве «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

11. **Метка для группы** — используется для того, чтобы в дальнейшем ссылаться на группу при настройке навигации на терминале. Например, можно настроить переход на группу меню, указав метку. Для добавления недостающей метки нажмите кнопку и укажите ее название в открывшемся окне. В настройках метки возможно установить флажок «Доступна субагентам» — рисунок 6.4.3.2.

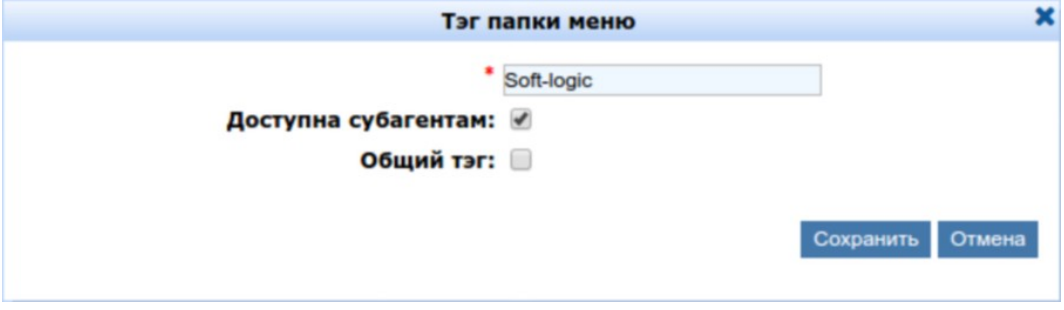


Рисунок 6.4.3.2 — Добавление метки для группы меню

При создании/изменении папки меню пользователю доступны метки, созданные владельцем меню, и метки вышестоящего агента с флажком «Доступна субагентам». При создании/изменении папки меню, при добавлении метки в профиле с установленным флажком «Разрешено назначать на точки субагентов», флажок доступности для субагентов выставляется автоматически. При создании/изменении папки меню можно редактировать метки, созданные владельцем меню. Доступна возможность создания общей метки (флажок «Общий тэг» при создании тэга, доступен только пользователям ПС). Изменять общие метки может только пользователь ПС. Общие метки можно назначать на папки профилей меню, для которых не задан агент.

12. **Позиция горячей клавиши (если не задано — не горячая)** — в случае задания определяет позицию вывода кнопки в меню горячих клавиш (на главной странице ТПО или на главной странице РМА).

13. **Описание** — дополнительная информация для отображения в кабинете.

Для завершения добавления группы (каталога) меню нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.4.3.1).

После добавления группы (каталога) возможно добавить названия каталога на других языках.

Для этого в блоке «Данные на других языках» (рисунок 6.4.3.3) нажмите кнопку **«Добавить»** и в открывшемся окне (рисунок 6.4.3.3) укажите:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

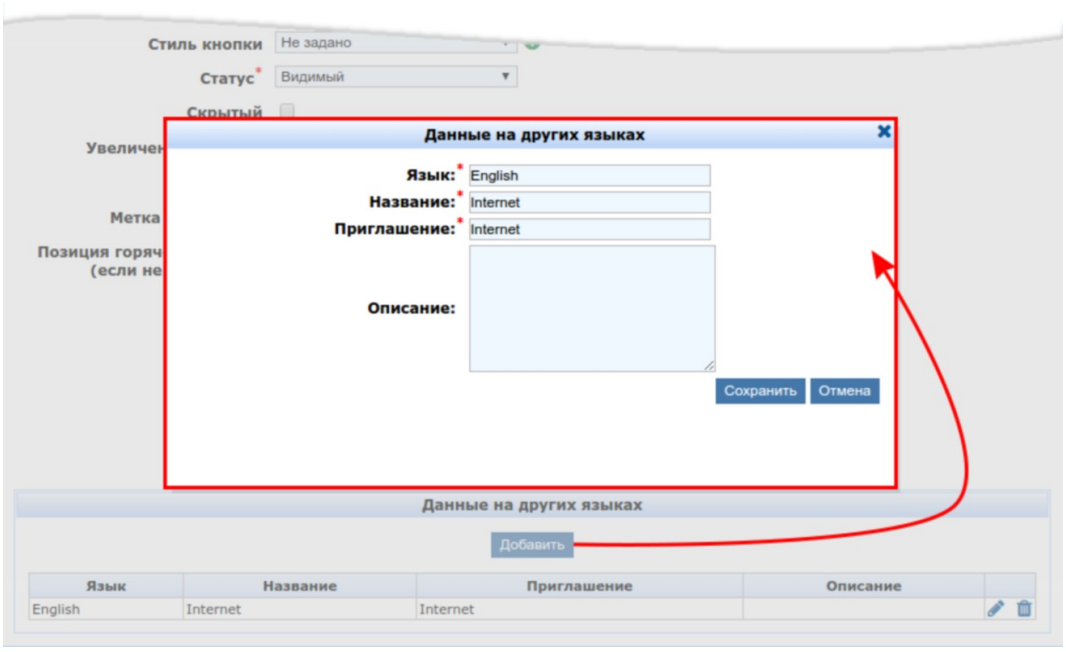


Рисунок 6.4.3.3 — Добавление локализованных названий каталога группового меню

1. **Язык** — при выборе в интерфейсе терминала будут использоваться заданные ниже данные.

2. **Название**, **Приглашение**, **Описание** — аналогичны параметрам, указываемым при создании группы меню.

После создания необходимых групп (каталогов) необходимо добавить в них пункты меню. Для этого нажмите кнопку **«Добавить сервис»** и укажите необходимые параметры (рисунок 6.4.3.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

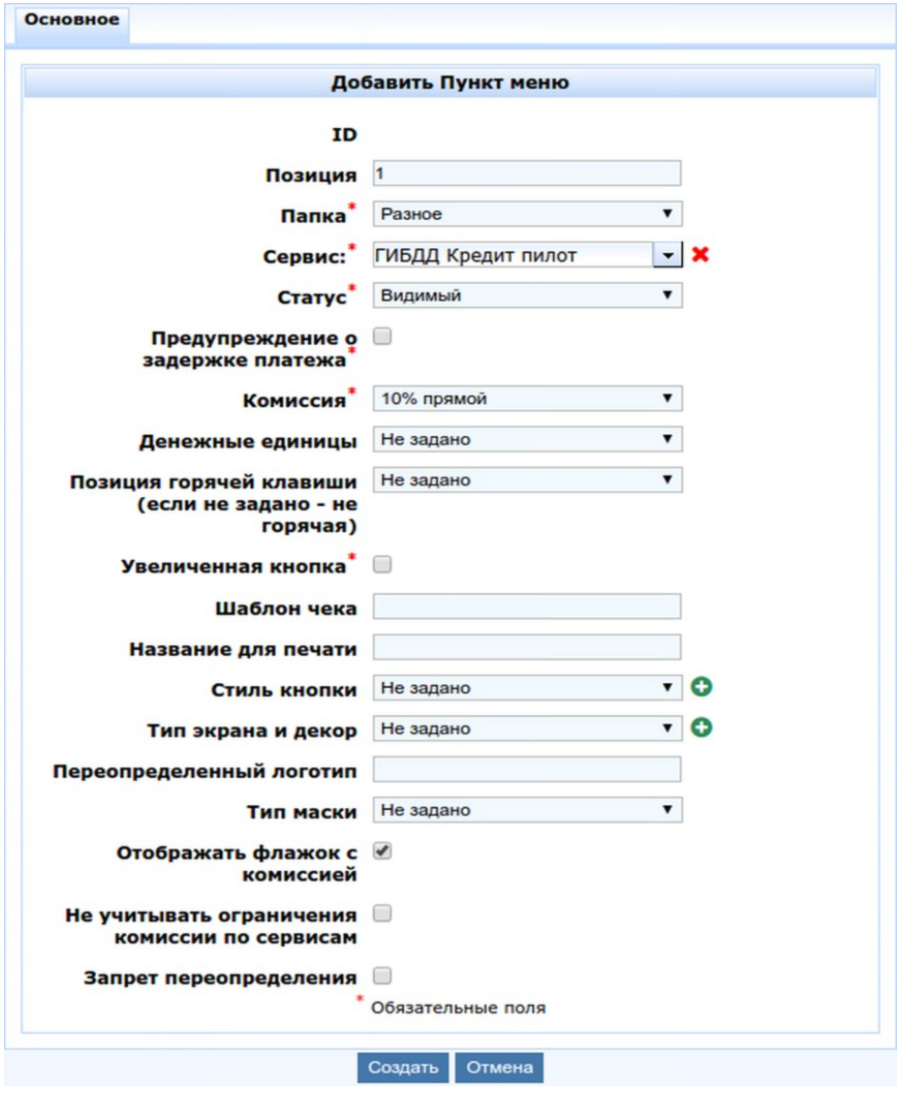


Рисунок 6.4.3.4 — Добавление сервиса в группу меню

Все параметры совпадают по смыслу с параметрами при добавлении пункта в стандартное меню, за исключением того, что необходимо указывать папку (группу) в которую добавляется данный пункт меню. А также имеется возможность указать переопределенный логотип и тип маски:

1. **Переопределенный логотип** — позволяет задать логотип для сервиса в пункте

меню, тем самым переопределив его относительно параметров сервиса. Отображается для пользователей с установленным правилом доступа «Точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню» и в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка **«Интерфейс поддерживает переопределение иконок»**.

2. **Тип маски** — указывается тип маски для пункта меню. Типы масок создаются в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы масок. Подробно назначение и принципы работы описаны в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»». Если для профиля меню не указан тип интерфейса, то для выбора доступны все типы масок системы. Если задан тип интерфейса, то доступны только те маски, которые созданы для этого типа интерфейса. Отображается пользователям с установленным правилом доступа «Меню точки — Профили меню — Управление промовозможностями в меню» и в случае, если в параметрах типа интерфейса, для которого создан профиль меню, установлена отметка «Интерфейс поддерживает работу с масками для сервисов/пунктов меню».

Пример группового меню после добавления пунктов приведен на рисунке 6.4.3.5.

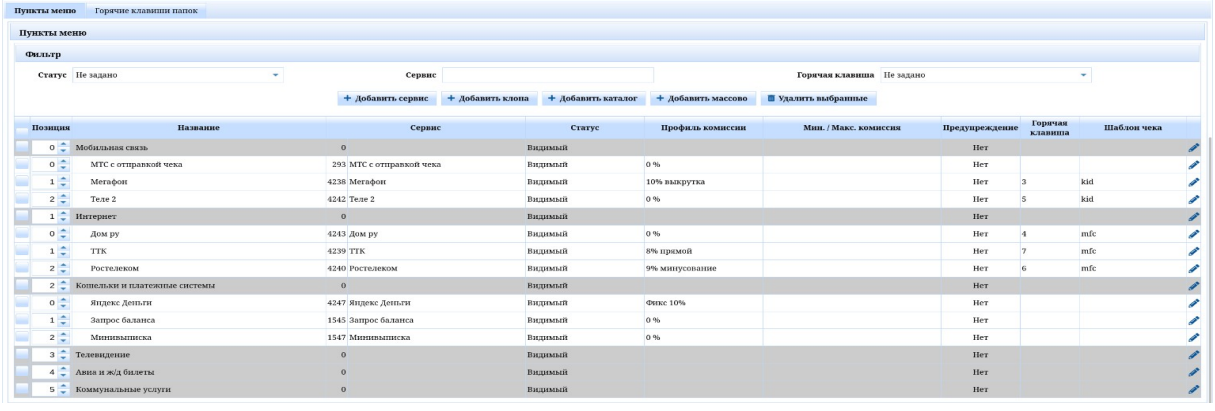


Рисунок 6.4.3.5 — Групповое меню

В отличие от стандартного меню, в групповом меню недоступны некоторые действия по изменению состояния пунктов непосредственно из списка. Для обоих типов меню

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

доступны следующие действия: **«Добавить сервис»**, **«Добавить клона»** (раздел 6.4.5), **«Добавить массово»**, **«Добавить папку»**, «**Удалить выбранные»**.

Для массового добавления пунктов из профиля меню нажмите кнопку **«Добавить массово»** (рисунок 6.4.3.6).

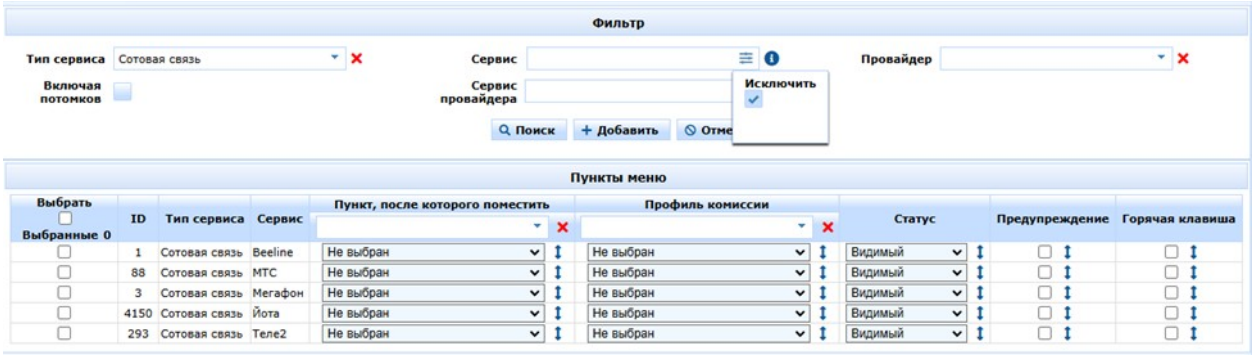


Рисунок 6.4.3.6 — Массовое добавление пунктов меню

Данная возможность позволяет упростить добавление большого количества пунктов. В фильтре укажите «Тип сервиса» или введите часть названия услуги и нажмите кнопку **«Поиск»**. После чего отметьте пункты меню для добавления, при необходимости укажите группу меню (если речь идет о групповом меню), выберите профиль комиссии (если не выбран, будет выбрана комиссия по умолчанию из профиля меню) и укажите остальные параметры. Для автоматического добавления выбранных услуг в меню согласно указанным позициям нажмите кнопку **«Добавить»**.

В ТПО 5 для некоторых экранов добавлена возможность настройки горячих клавиш для каталога (папки, группы меню). Настраиваются горячие клавиши на соответствующей вкладке в меню редактирования каталога (рисунок 6.4.3.7).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Примечание!

В фильтре «Сервис» предусмотрен флаг «Исключить», который позволяет устранить из результатов поиска сервисы, подходящие под заданные условия.

В фильтре возможно указывать множественное условие, в качестве разделителя используется «;». Например: Билайн; Оплата; без комиссии. В таком случае по результатам поиска будет выведен список сервисов, в названии которых присутствуют слова «Билайн», «Оплата», «без комиссии». В случае, если при этом будет установлен флаг «Исключить», то из результатов поиска будут исключены сервисы, в наименовании которых встречаются эти слова.

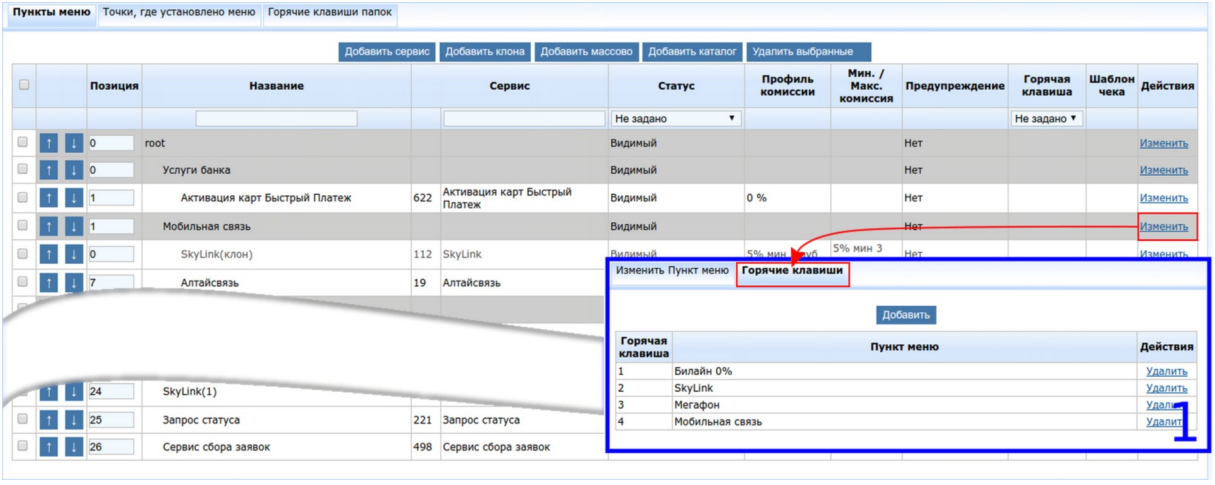


Рисунок 6.4.3.7 — Переход на вкладку «Горячие клавиши» в меню редактирования каталога (папки) меню

Для добавления горячей клавиши нажмите кнопку **«Добавить»** (область 1 на рисунке 6.4.3.7) и заполните следующие параметры:

1. **Пункт меню** — сервис, который будет назначен на горячую клавишу.
2. **Горячая клавиша** — номер горячей клавиши.

© Soft-logic

Для добавления горячей клавиши с заданными параметрами нажмите кнопку **«Сохранить»** (рисунок 6.4.3.8).

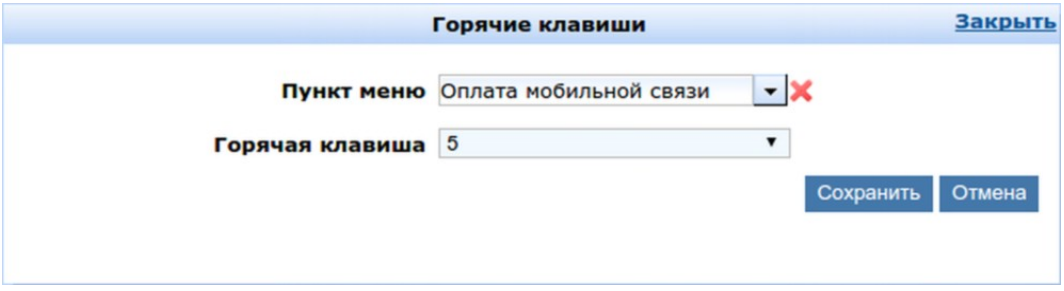


Рисунок 6.4.3.8 — Добавление горячей клавиши в каталог меню

Назначить на горячую клавишу для папки можно любые сервисы из меню (кроме клонов), не ограничиваясь только текущей папкой и ее подпапками. Список клавиш на уровне пункта меню применяется ТПО, если экран открывает не корень меню, а определенную папку. Отдельное право не требуется, редактируется на тех же основаниях что и пункт меню. Изменение списка горячих клавиш изменяет (поднимает) версию меню для точки.

Предупреждение!
Требуется обновить ТПО до версии, поддерживающей обработку горячих клавиш на уровне каталога группового меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

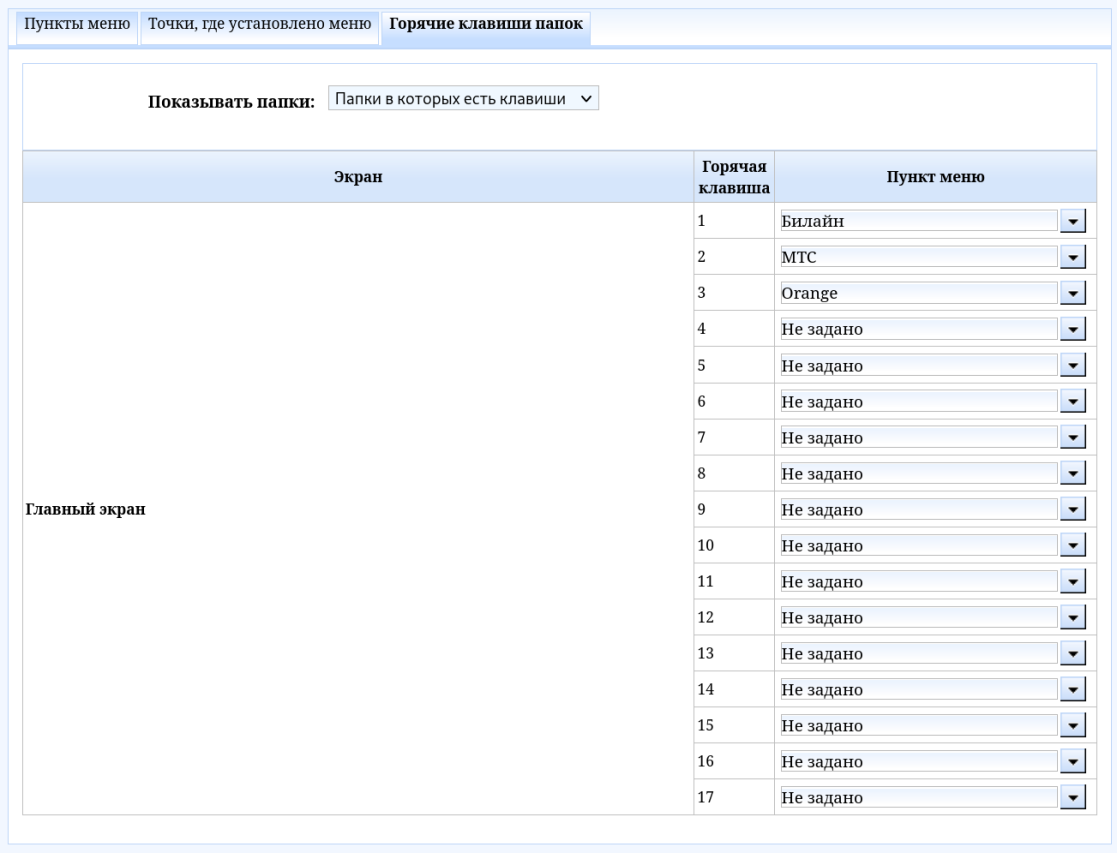


Рисунок 6.4.3.9 — Горячие клавиши папок

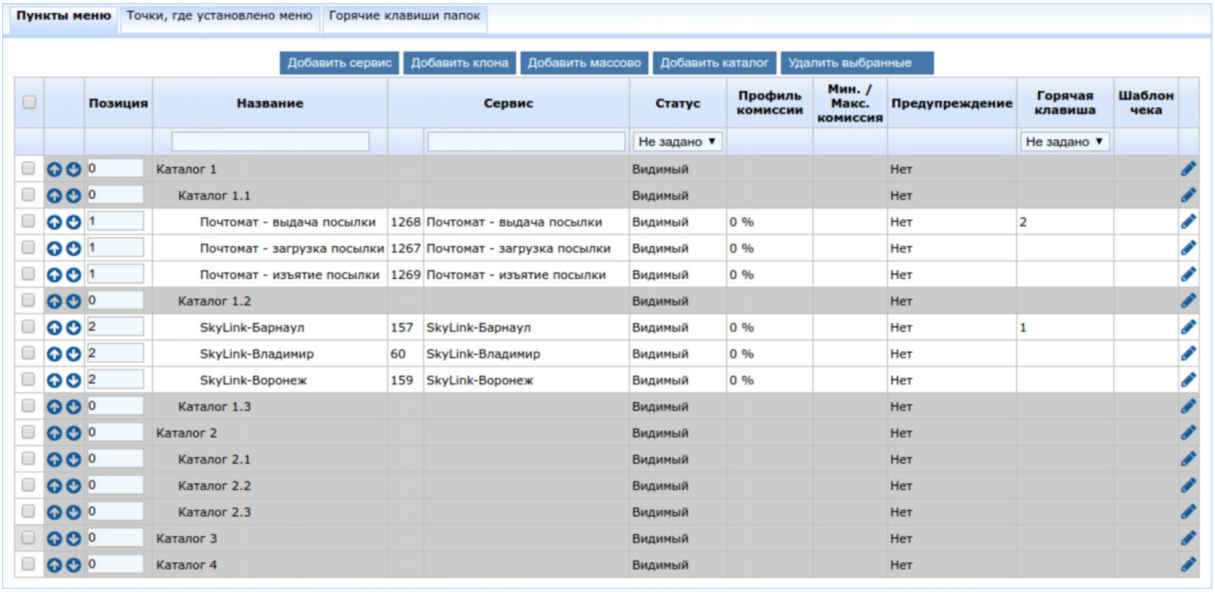
В параметры группового меню добавлена возможность просмотра и настройки горячих клавиш папок на соответствующей вкладке (рисунок 6.4.3.9).

На вкладке отображаются каталоги меню, для которых назначены горячие клавиши, позиция горячей клавиши и пункт меню, назначенный на клавишу. Возможно переопределять пункты меню, назначенные на ту или иную горячую клавишу. Для этого необходимо выбрать пункт меню в списке: каталог или сервис меню, и нажать кнопку **«Сохранить»** (рисунок 6.4.3.9). При выборе сервиса невозможно выбрать пункты меню, которые уже назначены на другие горячие клавиши, а также клоны меню. Количество горячих клавиш в профиле меню определяется значением, указанным для типа экрана, или для типа интерфейса, если для типа экрана значение не указано.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Рассмотрим пример настройки горячих клавиш и их отображения на экране терминала.

В профиле меню (рисунок 6.4.3.10) задаем горячие клавиш для главного экрана и экрана при выборе пункта меню «Каталог 1» (рисунок 6.4.3.9).



	Позиция	Название		Сервис	Статус	Профиль комиссии	Мин. / Макс. комиссия	Предупреждение	Горячая клавиша	Шаблон чека
					Не задано				Не задано	
	0	Каталог 1			Видимый			Нет		
	0	Каталог 1.1			Видимый			Нет		
	1	Почтомат - выдача посылки	1268	Почтомат - выдача посылки	Видимый	0 %		Нет	2	
	1	Почтомат - загрузка посылки	1267	Почтомат - загрузка посылки	Видимый	0 %		Нет		
	1	Почтомат - изъятие посылки	1269	Почтомат - изъятие посылки	Видимый	0 %		Нет		
	0	Каталог 1.2			Видимый			Нет		
	2	SkyLink-Барнаул	157	SkyLink-Барнаул	Видимый	0 %		Нет	1	
	2	SkyLink-Владимир	60	SkyLink-Владимир	Видимый	0 %		Нет		
	2	SkyLink-Воронеж	159	SkyLink-Воронеж	Видимый	0 %		Нет		
	0	Каталог 1.3			Видимый			Нет		
	0	Каталог 2			Видимый			Нет		
	0	Каталог 2.1			Видимый			Нет		
	0	Каталог 2.2			Видимый			Нет		
	0	Каталог 2.3			Видимый			Нет		
	0	Каталог 3			Видимый			Нет		
	0	Каталог 4			Видимый			Нет		

Рисунок 6.4.3.10 — Пример настройки профиля меню

Согласно настройкам горячих клавиш на главном экране на позициях 1, 2 отображаются сервисы «SkyLink — Барнаул», «Почтомат — выдача посылки», а в разделе меню «Каталог «1» — на 1, 2, 3 позиции отображаются сервисы «SkyLink — Барнаул», «SkyLink — Владимир», «SkyLink — Воронеж». В соответствии с тем, что в профиле меню установлено значение **«Назначать сервисы из всего меню»** для параметра **«Автоматическое назначение сервисов на горячие клавиши»,** то на остальные горячие клавиши меню сервисы будут назначены произвольным образом. Если установлен флажок **«Использовать локальный рейтинг для отображения горячих клавиш»** в профиле меню, то сервисы будут назначены в порядке уменьшения количества платежей на данной ТПП за месяц. Остальные сервисы будут проигнорированы. Если в профиле меню установлено значение **«Назначать сервисы из текущей папки»** для параметра **«Автоматическое назначение сервисов на горячие клавиши»,** то при переходе в папку меню, будут отображаться горячие

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

клавиши в соответствии с настройками для горячих клавиш папок меню, а на свободные клавиши сервисы будут назначены из числа сервисов данного каталога меню. Если выбрано значение **«Не использовать»**, то на горячие клавиши меню будут назначены первые попавшиеся сервисы, из числа тех, для которых определена позиция горячей клавиши. Остальные сервисы будут проигнорированы. Пример главного экрана в соответствии с настройками приведен на рисунке 6.4.3.11.



Рисунок 6.4.3.11 — Пример горячих клавиш на главном экране

Пример экрана каталога в соответствии с настройками приведен на рисунке 6.4.3.12.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

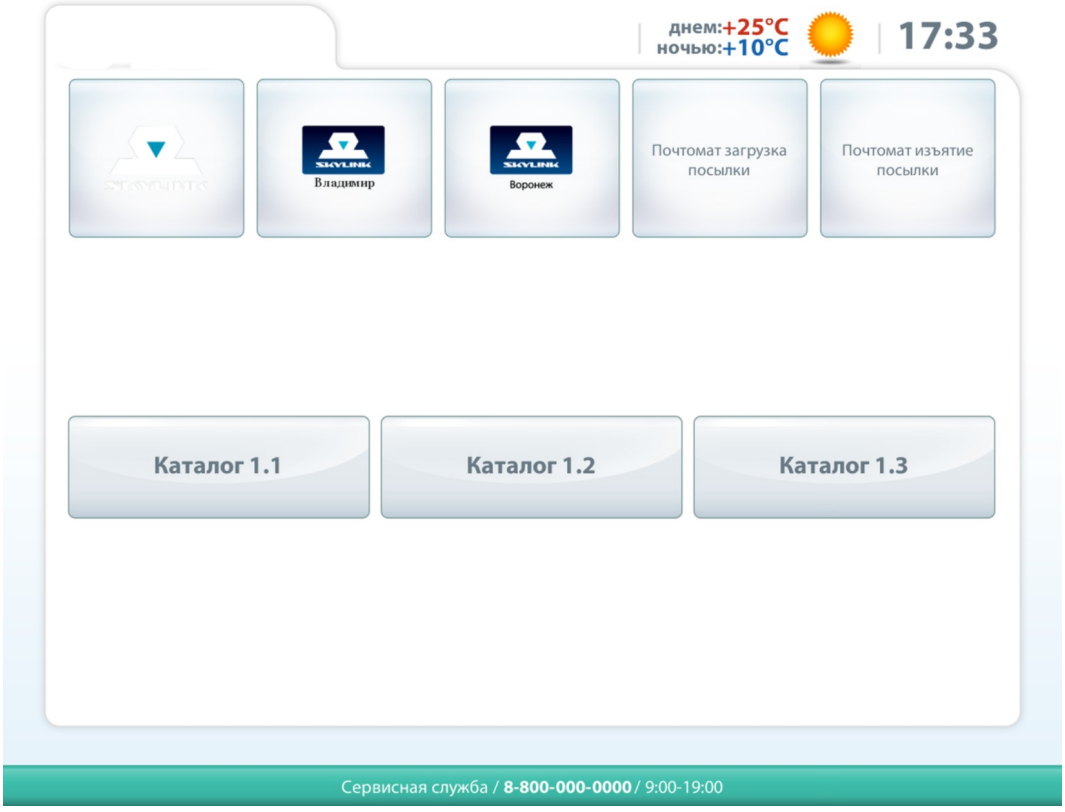


Рисунок 6.4.3.12 — Пример горячих клавиш в пункте меню

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.4 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ МЕНЮ

При необходимости массово изменить группу пунктов в разных меню или добавить услугу сразу в несколько меню воспользуйтесь инструментом «Массовое изменение меню» на странице «Меню точки — Массовое изменение меню» (рисунок 6.4.4.1).

Для доступа в раздел, добавления новых пунктов или удаления существующих, а также для других действий с пунктами меню у пользователя должно быть настроено правило доступа «Меню точки — Массовое изменение меню — Просмотр» и «Меню — Меню точки — Массовое изменение меню».

Для того чтобы пользователь мог изменять только значение ставки вознаграждения по сервису, ему достаточно правила доступа «Меню точки — Массовое изменение меню — Изменение ставок (массово)».

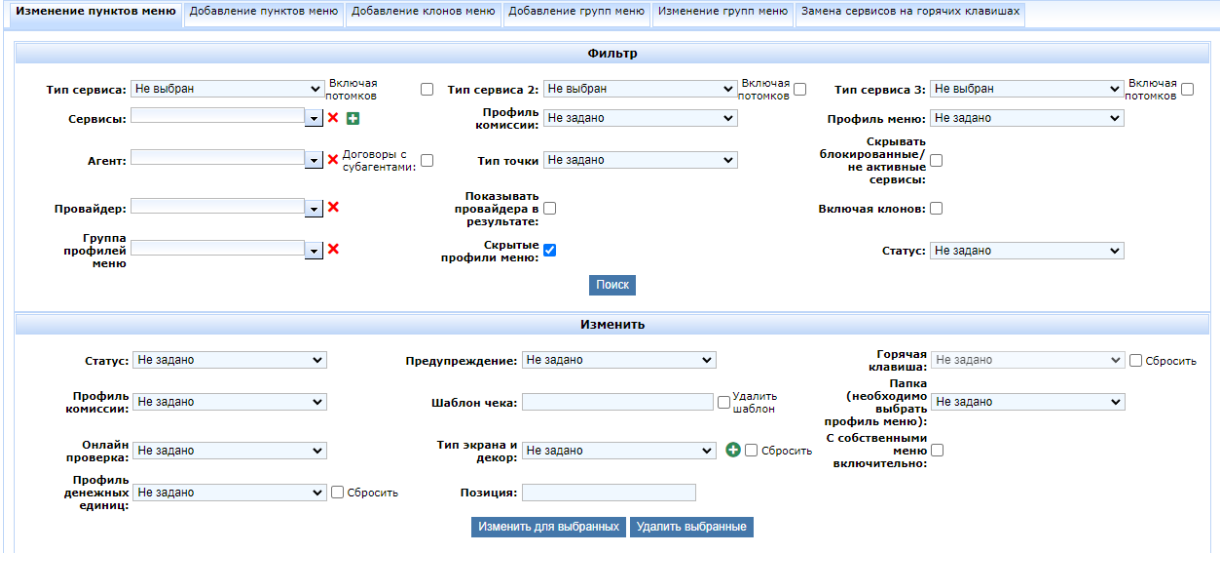


Рисунок 6.4.4.1 — Массовое изменение меню

На вкладке **«Изменение пунктов меню»** возможно массово изменять параметры пунктов меню, для этого:

1. В фильтре задайте параметры для поиска пунктов меню (рисунок 6.4.4.1). Возможно указать следующие параметры:

1) *Тип сервиса, Тип сервиса 2, Тип сервиса 3* — в результатах поиска будут отображены пункты меню указанных типов сервисов. Сервис может принадлежать нескольким типам, например, Эр-Телеком — Интернет, Телевидение, Телефон. Поиск возможно осуществлять по любому из типов. Типы сервиса указываются при его создании/редактировании. Позволяют группировать сервисы определенным образом. Подробное описание типов сервисов приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

2) Флажок *«Включая потомков»* — при установленной отметке в результатах поиска будут отображены пункты меню (сервисы), относящиеся к дочерним типам сервисов, указанных в параметрах «Тип сервиса», «Тип сервиса 2», «Тип сервиса 3».

3) *Сервисы* — в результатах поиска будут отображены все пункты меню, которым назначен выбранный или выбранные сервисы. Для выбора нескольких сервисов используйте кнопку  .

4) *Профиль комиссии* — в результатах поиска будут отображены все пункты меню, которым назначен выбранный профиль комиссии.

5) *Профиль меню* — в результатах поиска будут отображены пункты меню, входящие в выбранный профиль.

6) *Агент* — в результатах поиска будут отображены пункты меню, входящие в профили меню выбранного агента. Возможно выбрать профили меню с не заданным агентом.

7) Флажок *«С субагентами»* — возможно выбирать агента с субагентами. Пункты меню субагентов доступны при условиях:

a) пользователь является пользователем ПС;

b) пользователь — администратор ветки, чей агент с субагентами выбран;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

c) пользователь не пользователь ПС и не администратор ветки, но ему делегировано право управления точками.

В списке отображаются общие сервисы, сервисы агента пользователя, сервисы субагентов.

8) *Тип точки* — в результатах поиска будут отображены пункты меню профилей меню для выбранного типа точки.

9) Флажок *«Скрывать блокированные/неактивные сервисы»* — при установленной отметке в результатах поиска не будут отображены пункты меню, на которые назначенны блокированные/неактивные сервисы.

10) *Провайдер* — в результатах поиска будут отображены пункты меню, проведение оплаты по сервисам которых осуществляет выбранный провайдер.

11) Флажок *«Показывать провайдера в результате»* — при установленной отметке в списке пунктов меню для каждого пункта будет отображаться провайдер, осуществляющий проведение.

12) Флажок *«Включая клонов»* — в результатах поиска будут отображены пункты меню, являющиеся клонами других пунктов меню.

13) *Группа профилей меню* — в результатах поиска будут отображены пункты меню профилей, входящих в выбранную группу.

14) Флажок *«Скрытые профили точек»* — при установленной отметке в результатах поиска отображаются профили меню, в параметрах которых установлен флажок **«Скрывать в фильтрах»**. Значением флажка **«Скрытые профили точек»** по умолчанию при открытии страницы управляет настройка видимости записей в разделе «Разное — Настройки интерфейса».

15) *Статус* — в результатах поиска будут отображены профили меню, в пунктах которого содержатся сервисы с указанным статусом. По умолчанию указано значение статуса «Не задано». Возможные варианты для выбора: «Видимый», «Блокирован», «Скрыт», «Оплата по умолчанию».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. В завершение нажмите кнопку **«Поиск»** и в полученном списке выберите подлежащие изменению пункты меню (рисунок 6.4.4.2).



Пункты меню

ID	Выбрать	Агент	Профиль меню	Тип сервиса	Папка	Сервис	Профиль комиссии	Мин. / Макс. комиссия	Статус	Предупреждение	Онлайн проверка	Горячая клавиша
27995		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		636 мобильный 2	0 %		Видимый	Нет	Нет	Нет
21044		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		MTS	10% прямой		Видимый	Нет	Нет	1
20982		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		SimTravel	10% мин 30р		Видимый	Нет	Нет	Нет
20970		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		SkyLink-Киров	10% мин 30р		Скрыт	Нет	Нет	Нет
20974		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		SkyLink-Удмуртия	10% мин 30р		Отключен	Нет	Нет	Нет
20947		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		TELCEL	10% мин 30р		Видимый	Нет	Нет	Нет
20971		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		WellCom Красноярск	10% мин 30р		Скрыт	Нет	Нет	Нет
21046		"Soft-logic"	Профиль E-PAY для терминала	Сотовая связь		Мегафон	10% мин 30р		Видимый	Нет	Нет	3

Рисунок 6.4.4.2 — Список пунктов меню в соответствии с параметрами фильтра

3. После выбора пунктов меню укажите изменяемые параметры (рисунок 6.4.4.3). Допустимы к изменению: статус пункта, профиль комиссии, флажок предупреждения, флажок горячей клавиши (возможно сбросить флажок), шаблон чека (название файла шаблона), папка (в случае изменения пунктов группового меню), флажок онлайн-проверки, флажок «С собственными меню включительно», тип экрана и декор, флажок **«Сбросить»** — позволяет установить пустое значение типа экрана и декора. Проводится проверка на уникальность горячей клавиши в пределах профиля меню. Возможно изменить профиль денежных единиц для пункта меню или сбросить его на «Не задано».

4. После указания изменяемых параметров нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»** (рисунок 6.4.4.3).

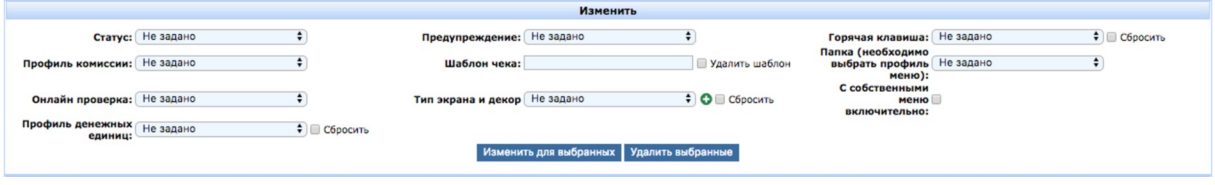


Рисунок 6.4.4.3 — Параметры для изменения

5. В случае, если необходимо удалить пункты меню, выберите их списке и нажмите

кнопку **«Удалить выбранные»** (рисунок 6.4.4.3).

Внимание!

Флажок **«Профили комиссий»** в разделе «Системные параметры» определяет вариант переопределения комиссии. При установленном флажке в случае массового изменения профилей меню при определении новых ставок учитываются максимальная и минимальная комиссия, указанные в параметрах сервиса. Таким образом, новая ставка будет назначена только тем пунктам меню, для которых она не противоречит значениям минимальной и максимальной комиссии по сервисам. То есть, если для сервиса установлена минимальная комиссия 5%, а новая ставка составляет 2%, то для такого сервиса изменения применены не будут. Если флажок установлен, то комиссия у пункта меню может измениться только если у сервиса одинаковые минимальная и максимальная комиссии и у пункта меню не выставлен флажок «Не учитывать ограничения комиссии по сервисам». Если флажок «Не учитывать ограничения комиссии по сервисам», то изменения применены не будут. Аналогичным образом происходят изменения при редактировании ставки для одного пункта меню в профиле.

На вкладке **«Добавление пунктов меню»** (рисунок 6.4.4.4) возможно массово добавлять пункты в разные профили меню. По аналогии с массовым изменением выполните следующие действия (рисунок 6.4.4.4):

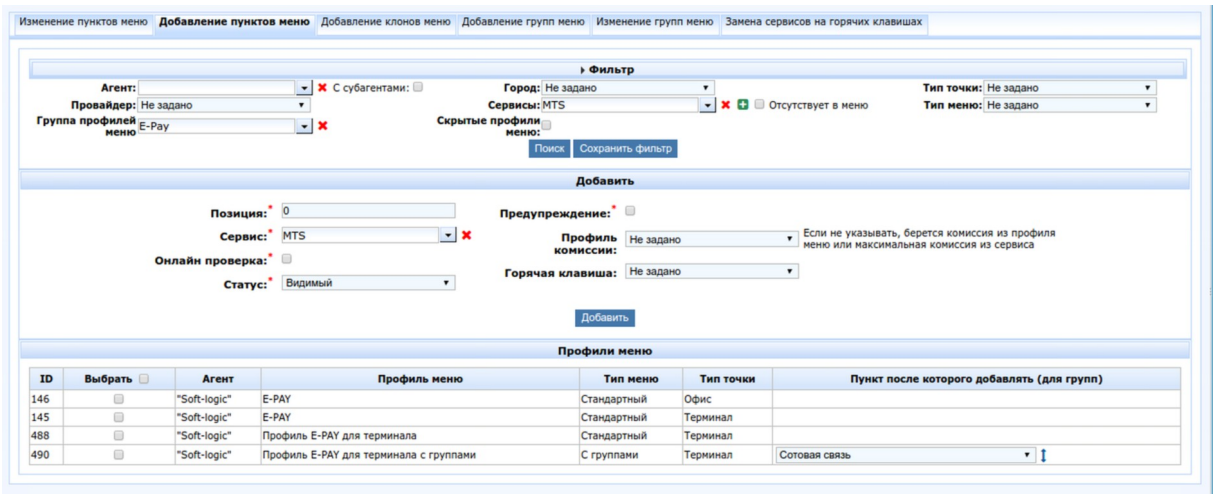


Рисунок 6.4.4.4 — Добавление пунктов меню

1. Задайте параметры для поиска профилей меню в фильтре:

   1) *Агент* — в результатах поиска будут отображены профили меню выбранного агента.

   2) *Флажок «С субагентами»* — возможно выбирать агента с субагентами.

   3) *Город* — в результатах поиска будут отображены профили меню, установленные точкам, расположенным в выбранном городе.

   4) *Тип точки* — в результатах поиска будут отображены профили меню, используемые на точках выбранного типа.

   5) *Провайдер* — в результатах поиска будут отображены профили меню, в которых содержатся сервисы проведение оплаты по которым осуществляет выбранный провайдер.

   6) *Сервисы* — в результатах поиска будут отображены профили меню, одному или нескольким пунктам которых назначен выбранный или выбранные сервисы сервис. Для выбора нескольких сервисов нажмите кнопку  .

   7) Флажок *«Отсутствует в меню»* — при установленной отметке в списке будут отображены профили меню, в которых выбранный сервис отсутствует.

   8) *Тип меню* — в списке будут отображены пункты меню, входящие в профили меню с выбранным типом: стандартное или с группами.

   9) *Группа профилей меню* — в результатах поиска будут отображены пункты меню профилей, входящих в выбранную группу.

   10) Флажок *«Скрытые профили точек»* — при установленной отметке в результатах поиска отображаются профили меню, в параметрах которых установлен флажок **«Скрывать в фильтрах»**. Значением флажка **«Скрытые профили точек»** по умолчанию при открытии страницы управляет настройка видимости записей в разделе «Разное — Настройки интерфейса».

2. Нажмите кнопку **«Поиск»** (рисунок 6.4.4.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

3. Задайте параметры пункта меню в панели «Добавить». При выборе сервиса в панели добавления выводятся профили меню, в которые можно добавить выбранный сервис.

4. Отметьте в списке профили меню для добавления новых пунктов. В случае выбора групповых меню требуется указать папку для добавления пункта (рисунок 6.4.4.4).

5. Нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 6.4.4.4).

Возможно сохранить фильтр для последующего использования, нажав кнопку **«Сохранить фильтр»** (рисунок 6.4.4.5).

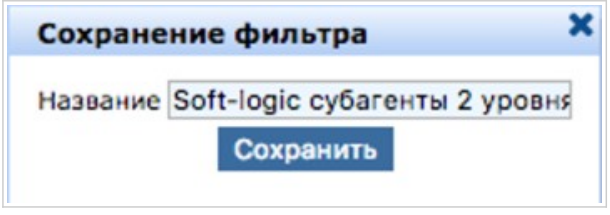


Рисунок 6.4.4.5 — Сохранение фильтра

Для удаления фильтра нажмите на него правой кнопкой мыши и выберите опцию **«Удалить»** (рисунок 6.4.4.6).

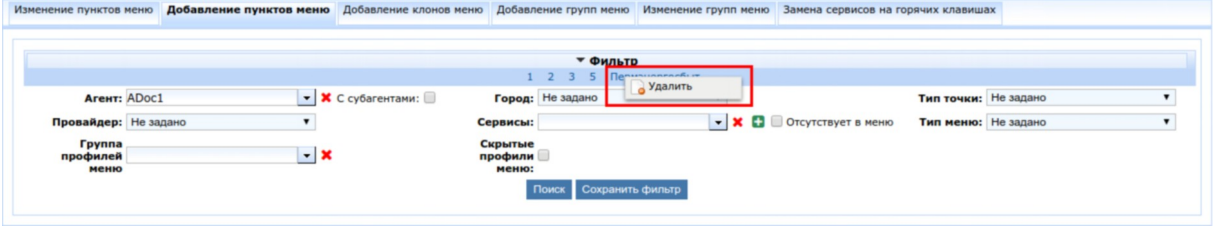


Рисунок 6.4.4.6 — Удаление сохраненного фильтра

Для открытия списка сохраненных фильтров необходимо нажать опцию рядом с заголовком «Фильтр». Фильтры сохраняются в привязке к пользователю.

На вкладке **«Добавление групп меню»** возможно массово добавлять группы меню в разные профили меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

По аналогии с массовым изменением (рисунок 6.4.4.7):

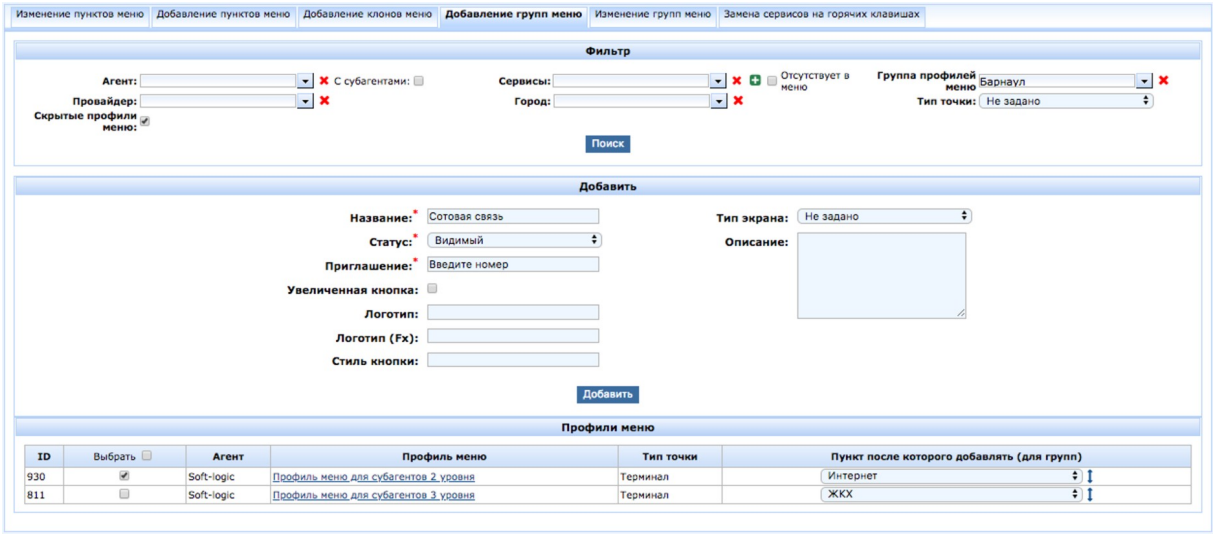


Рисунок 6.4.4.7 — Добавление групп меню

1. Задайте параметры для поиска профилей меню в фильтре:

   1) *Агент* — в результатах поиска будут отображены профили меню выбранного агента.

   2) *Флажок «С субагентами»* — возможно выбирать агента с субагентами.

   3) *Сервисы* — в результатах поиска будут отображены профили меню, одному или нескольким пунктам которых назначен выбранный или выбранные сервисы. Для выбора нескольких сервисов нажмите кнопку  .

   4) *Группа профилей меню* — в результатах поиска будут отображены пункты меню профилей, входящих в выбранную группу.

   5) *Провайдер* — в результатах поиска будут отображены профили меню, в которых содержатся сервисы проведение оплаты по которым осуществляет выбранный провайдер.

   6) *Город* — в результатах поиска будут отображены профили меню,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

установленные точкам, расположенным в выбранном городе.

7) *Тип точки* — в результатах поиска будут отображены профили меню, используемые на точках выбранного типа.

8) *Флажок «Скрытые профили точек»* — при установленной отметке в результатах поиска отображаются профили меню, в параметрах которых установлен флажок **«Скрывать в фильтрах»**. Значением флажка **«Скрытые профили точек»** по умолчанию при открытии страницы управляет настройка видимости записей в разделе «Разное — Настройки интерфейса».

2. Нажмите кнопку **«Поиск»** (рисунок 6.4.4.7).

3. Отметьте профили меню для добавления новые группы. В случае выбора групповых меню, требуется указать папку для добавления пункта (рисунок 6.4.4.7).

4. Задайте параметры пункта меню в панели «Добавить» и нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 6.4.4.7).

На вкладке **«Изменение групп меню»** (рисунок 6.4.4.8) возможно массово изменять группы меню. По аналогии с массовым изменением:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

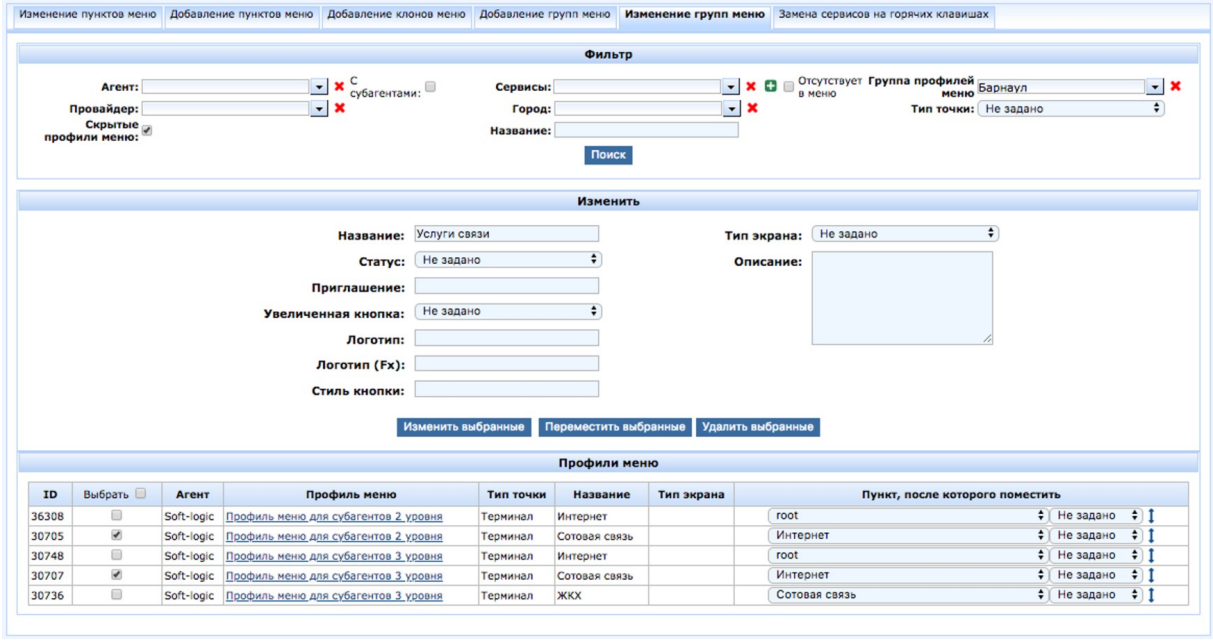


Рисунок 6.4.4.8 — Изменение групп меню

1. Задайте параметры для поиска профилей меню в фильтре:

   1) *Агент* — в результатах поиска будут отображены профили меню выбранного агента.

   2) *Флажок* **«С субагентами»** — возможно выбирать агента с субагентами.

   3) *Сервисы* — в результатах поиска будут отображены профили меню, одному или нескольким пунктам которых назначен выбранный или выбранные сервисы. Для выбора нескольких сервисов нажмите кнопку  .

   4) *Флажок «Отсутствует в меню»* — при установленной отметке в результатах будут отображены профили меню, в которых отсутствуют выбранные сервисы (сервис).

   5) *Группа профилей меню* — в результатах поиска будут отображены пункты меню профилей, входящих в выбранную группу.

   6) *Провайдер* — в результатах поиска будут отображены профили меню, в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

которых содержатся сервисы проведение оплаты по которым осуществляет выбранный провайдер.

7) *Город* — в результатах поиска будут отображены профили меню, установленные точкам, расположенным в выбранном городе.

8) *Тип точки* — в результатах поиска будут отображены профили меню, используемые на точках выбранного типа.

9) *Флажок «Скрытые профили меню»* — при установленной отметке в результатах поиска отображаются профили меню, в параметрах которых установлен флажок **«Скрывать в фильтрах»**. Значением флажка **«Отображать скрытые профили точек»** по умолчанию при открытии страницы управляет настройка видимости записей в разделе «Разное — Настройки интерфейса».

10) *Название* — позволяет осуществлять поиск профилей меню по частичному совпадению с названием каталогов меню. Например, есть профиль меню1 с каталогами (папками): «Интернет», «Мобильная связь», «Телевидение»; профиль меню2 с каталогами (папками): «Мобильная связь», «Сервисы Теле2». Если в параметре указать «те», то в результатах будут отображены профиль меню1, каталог «Интернет»; профиль меню1 каталог «Телевидение», профиль меню2, каталог «Сервисы Теле2».

2. Нажмите кнопку **«Поиск»** (рисунок 6.4.4.8).

3. Отметьте профили меню, в которых будут изменены группы.

Внимание!
Пользователю ПС доступны все общие профили меню и профили меню не заблокированных агентов.
Другим пользователям доступны все общие профили меню, текущего агента (если он не заблокирован) и профили не заблокированных субагентов с выставленным флажком «Показывать операции вышестоящему агенту» или «Управление точками для вышестоящего агента» (зависит от уровня агента).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. Укажите значения изменяемых параметров в панели «Изменить»:

1) *Название* — название сервиса в выбранных профилях меню будет изменено на указанное.

2) *Статус* — статус сервиса в выбранных профилях меню будет изменен на указанный.

3) *Приглашение* — приглашение, отображаемое на экране оплаты сервиса, в выбранных профилях меню будет изменено на указанное.

4) *Логотип* — в ТПО 5 версии логотип для сервиса в выбранных профилях меню будет изменен на заданный.

5) *Логотип (fx)* — в ТПО 7 версии логотип для сервиса в выбранных профилях меню будет изменен на заданный.

6) *Стиль кнопки* — стиль пунктов меню указанного сервиса в выбранных профилях меню будет изменен на указанный в данном параметре.

7) *Тип экрана* — позволяет установить/изменить тип экрана для сервиса в выбранных профилях меню. Типы экранов создаются в привязке к типу интерфейса в разделе «Справочники — Интерфейсы — Типы интерфейсов», подробнее описано в руководстве «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

8) *Описание* — будет изменена дополнительная информация о пунктах меню, соответствующих заданному сервису в выбранных профилях, отображаемая в кабинете.

5. Нажмите кнопку **«Изменить выбранные»** (рисунок 6.4.4.8).

6. Если группы меню необходимо переместить в структуре меню, то укажите новое расположение в столбце «Пункт, после которого поместить» и нажмите кнопку **«Переместить выбранные»** в панели «Изменить» (рисунок 6.4.4.8).

7. Для удаления групп из меню отметьте их в списке и нажмите кнопку **«Удалить выбранные»** в панели «Изменить» (рисунок 6.4.4.8).

Для массовой замены сервисов на горячих клавишах (рисунок 6.4.4.9):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

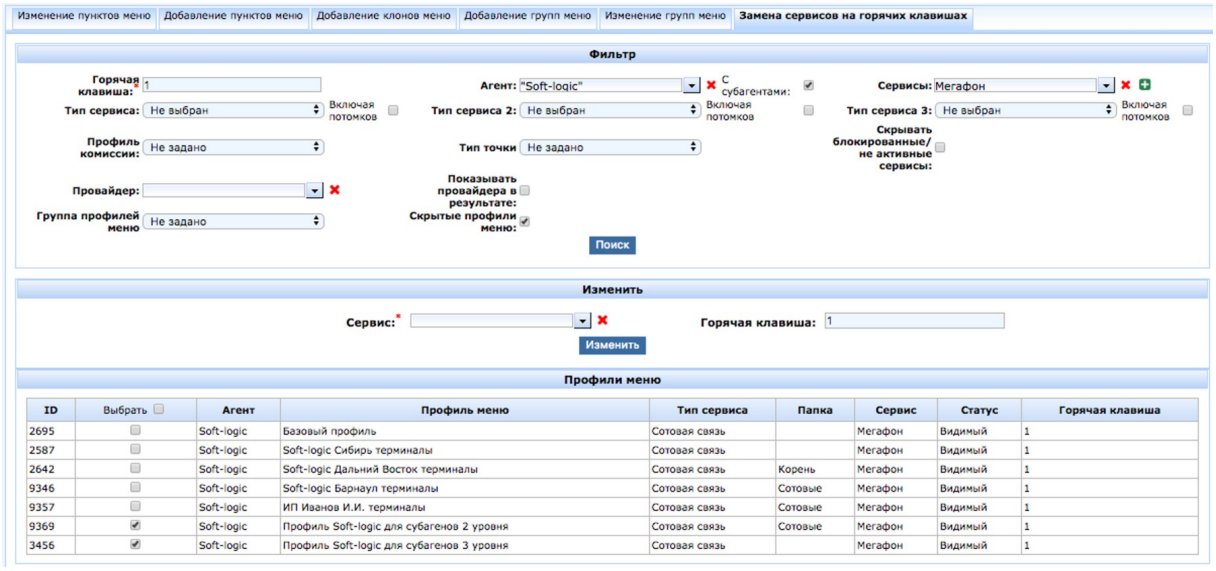


Рисунок 6.4.4.9 — Замена сервисов на горячих клавишах

1. Задайте параметры фильтра для поиска профилей меню и нажмите кнопку **«Поиск»**. Обязательно указание номера горячей клавиши.

2. Отметьте профили меню, в которых будут изменены сервисы на горячих клавишах.

3. Выберите сервис в панели «Изменить» и нажмите кнопку **«Изменить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.5 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ГОРЯЧИХ КЛАВИШ

Массовое изменение горячих клавиш доступно в разделе «Меню точки — Массовое изменение горячих клавиш» (рисунок 6.4.5.1). Для просмотра раздела у пользователя должны быть установлены правила доступа «Меню точки — Массовое изменение горячих клавиш — Просмотр» и «Меню — Меню точки — Массовое изменение горячих клавиш».

Для выбора горячих клавиш, подлежащих изменению, используйте фильтр в верхней части страницы (рисунок 6.4.5.1).

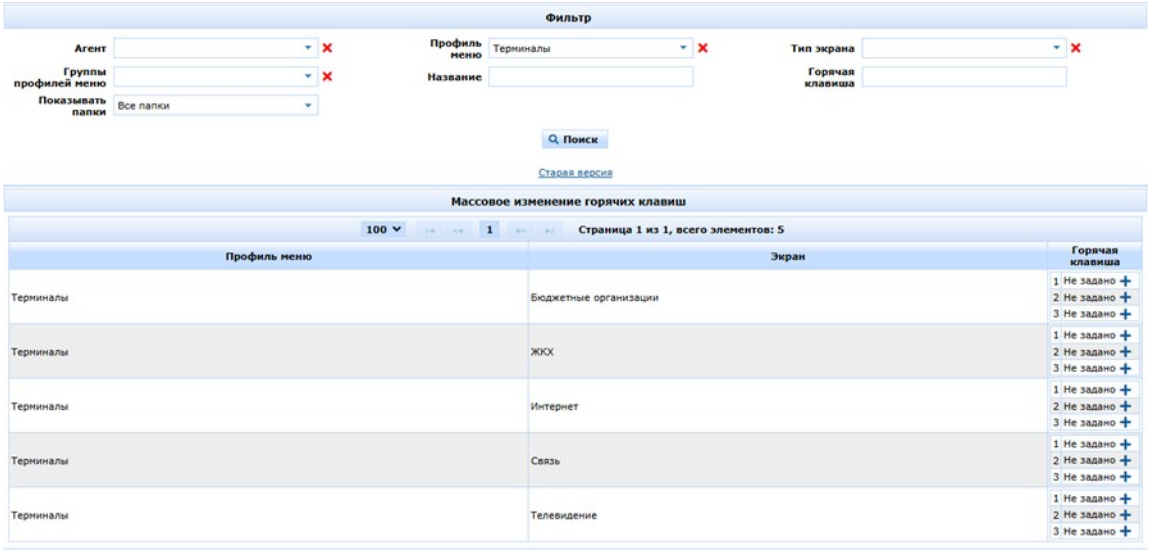


Рисунок 6.4.5.1 — «Точки — Массовое изменение горячих клавиш»

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Агент** — в списке будут отображены экраны профилей меню выбранного агента, доступные позиции горячих клавиш и сервисы для назначения.

2. **Профиль меню** — в списке будут отображены экраны выбранного профиля

© Soft-logic

меню, доступные позиции горячих клавиш и сервисы для назначения. В разделе «Разное — Настройки интерфейса» доступна опция управления настройками видимости блокированных/скрытых записей. Опция **«Отображать скрытые профили точек»** управляет отображением в списке скрытых профилей меню. То есть, если опция установлена, то скрытые профили меню отображаются, иначе — не отображается. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**.

3. **Тип экрана** — в списке будут отображены профили меню, использующие выбранный тип экран, доступные позиции горячих клавиш и сервисы для назначения.

4. **Группа профилей меню** — в списке будут отображены профили меню, входящие в выбранную группу, экраны профилей меню, доступные позиции горячих клавиш и сервисы для назначения.

5. **Название** — в списке будут отображены профили меню, в которых содержится каталог, то есть экран с заданным названием или фрагментом названия.

6. **Горячая клавиша** — в списке будут отображены горячие клавиши с заданным номером, профили меню и экраны.

7. **Показывать папки** — возможно указать отображать в результатах поиска:

   1) все папки;

   2) папки без клавиш;

   3) все папки, для которых задан тип экрана;

   4) папки, в которых есть клавиши.

После указания параметров фильтра нажмите кнопку **«Поиск»** (рисунок 6.4.5.1), в результате будет сформирован список горячих клавиш.

В списке отображаются:

1. Профиль меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. Для каждого профиля меню отображаются экраны (каталоги), отвечающие условиям фильтра.

3. Для каждого экрана отображаются доступные позиции горячих клавиш.

4. Для каждой горячей клавиши отображается выпадающий список с пунктами меню, доступными для назначения на данную горячую клавишу.

Для того, чтобы назначить на горячую клавишу пункт меню, нажмите опцию + (рисунок 6.4.5.1). В выпадающем списке выберите пункт меню (рисунок 6.4.5.2) и нажмите опцию ✓ (рисунок 6.4.5.2).

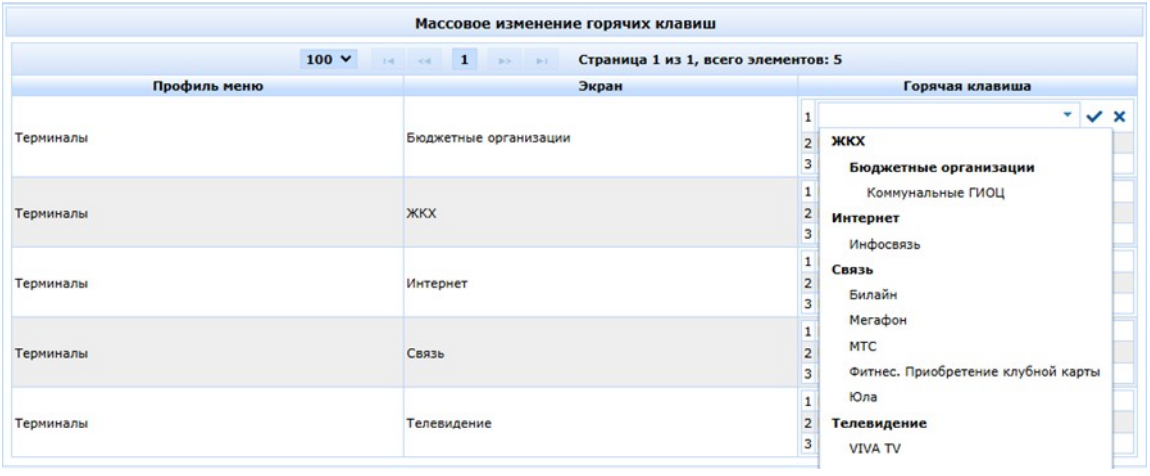


Рисунок 6.4.5.2 — Назначение пункта меню на горячую клавишу

Для того, чтобы отменить назначение выбранного пункта меню на горячую клавишу, используйте опцию ✕. Чтобы изменить пункт, назначенный на горячую клавишу, используйте опцию ✎ (рисунок 6.4.5.3).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

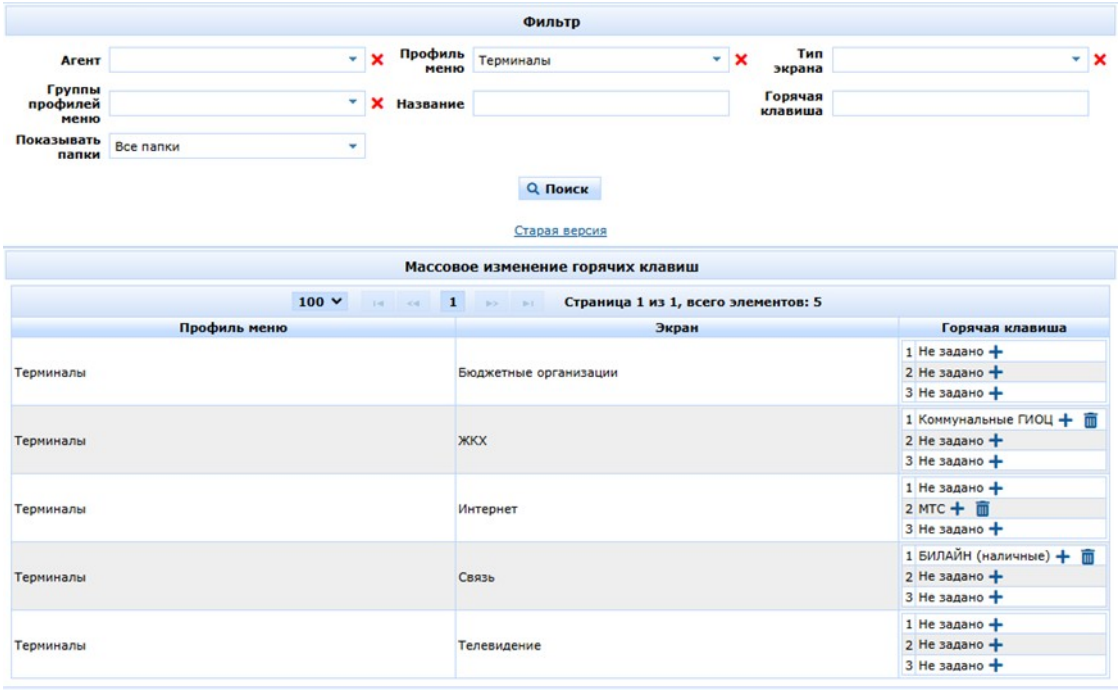


Рисунок 6.4.5.3 — Опции управления горячими клавишами

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.6 КЛОНЫ МЕНЮ

Клоны меню предназначены для того, чтобы добавлять в разные группы меню не сервисы, а их клоны, которые будут обладать всеми теми же свойствами, что и основные сервисы и наследовать все их изменения. Данный механизм предназначен для того, чтобы избежать необходимости ручной синхронизации изменения параметров для сервиса, находящихся в разных группах меню.

При попытке изменить комиссию у клона, комиссия изменяется для основного сервиса и всех клонов. При массовом изменении меню клоны в списке не выводятся.

Позиция в меню у клонов может отличаться от позиции основного сервиса и не привязана к основному сервису. Клонам не могут быть назначены горячие клавиши. При назначении горячей клавиши клону, она проставляется основному сервису, при этом на терминале в горячих клавишах может быть только один основной сервис.

При просмотре меню около клонированного сервиса в названии отображается «(клон)», у основного сервиса — количество клонированных сервисов в данном меню, например «(6)». Добавление клонов возможно осуществить непосредственно при редактировании профиля меню. На вкладке «Добавление клонов меню» в разделе «Меню точки — Массовое изменение меню» возможно массово добавлять клоны меню в разные профили меню. При редактировании профиля меню доступна кнопка **«Добавить клона»** (рисунок 6.4.6.1). Она позволяет указать позицию клона в меню и папку, в которую необходимо клонировать пункт меню. Для выбора клонируемого пункта используются параметры «Папка, в которой находится клонируемый пункт меню» и «Клонируемый пункт меню».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

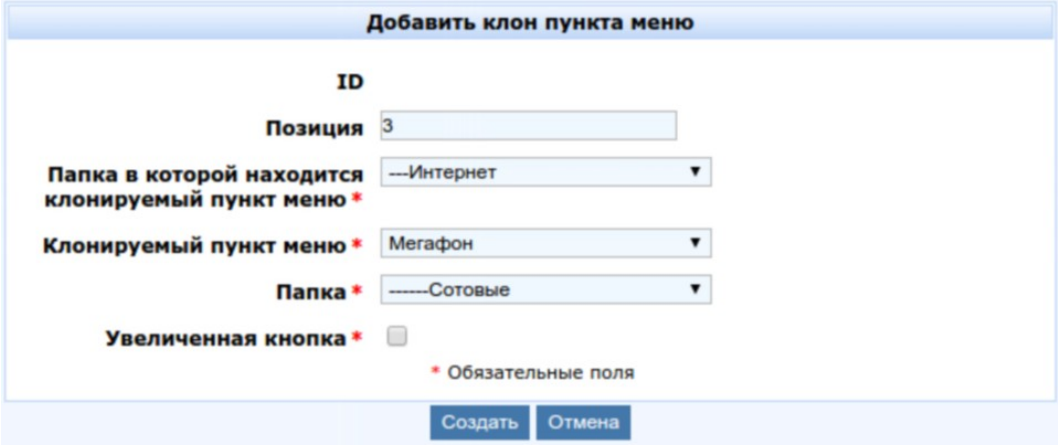


Рисунок 6.4.6.1 — Добавление клона меню

Для массового добавления клонов (рисунок 6.4.6.2):

1. Задайте параметры для поиска профилей меню в фильтре:

   1) *Агент* — в результатах поиска будут отображены профили меню выбранного агента.

   2) Флажок *«С субагентами»* — возможно выбирать агента с субагентами.

   3) *Сервис* — в результатах поиска будут отображены профили меню, одному или нескольким пунктам которых назначен выбранный сервис.

   4) *Тип точки* — в результатах поиска будут отображены профили меню, используемые на точках выбранного типа.

   5) *Провайдер* — в результатах поиска будут отображены профили меню, в которых содержатся сервисы, проведение оплаты по которым осуществляет выбранный провайдер.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

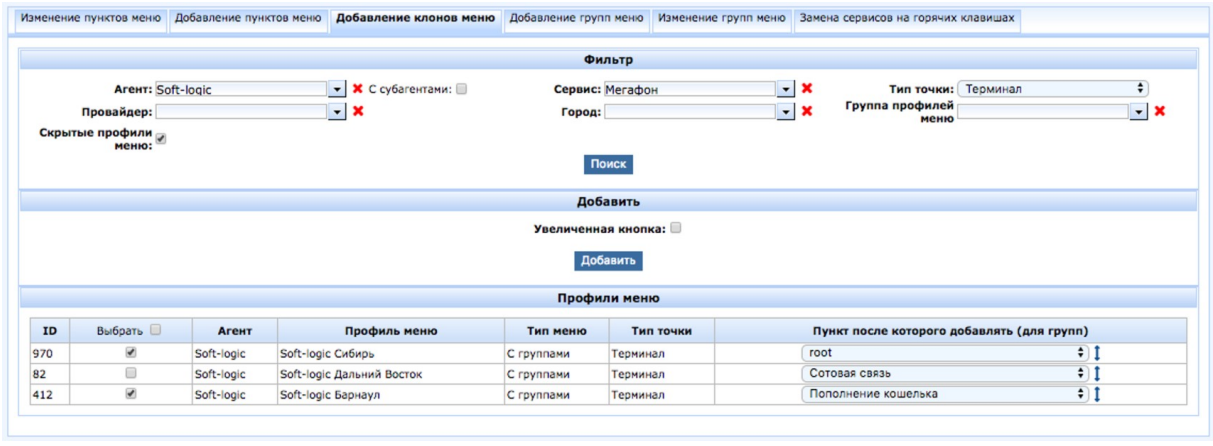


Рисунок 6.4.6.2 — Массовое добавление клонов

6) *Город* — в результатах поиска будут отображены профили меню, установленные точкам, расположенным в выбранном городе.

7) *Группа профилей меню* — в результатах поиска будут отображены пункты меню профилей, входящих в выбранную группу.

8) *Флажок «Отображать скрытые профили точек»* — при установленной отметке в результатах поиска отображаются профили меню, в параметрах которых установлен флажок **«Скрывать в фильтрах»**. Значением флажка **«Отображать скрытые профили точек»** по умолчанию при открытии страницы управляет настройка видимости записей в разделе «Разное — Настройки интерфейса».

2. Нажмите **«Поиск»** (рисунок 6.4.6.2).

3. Отметьте профили меню для добавления клонов (рисунок 6.4.6.2). В случае выбора групповых меню, дополнительно требуется указать папку, в которую будет добавлен клон.

4. Задайте параметры клона в панели «Добавить» и нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 6.4.6.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.7 СОБСТВЕННЫЕ МЕНЮ

Собственные меню предназначены для использования в тех случаях, когда на разных точках меню отличаются незначительно. Собственное меню наследует настройки из базового меню. Если изменить вручную некоторые сервисы в собственном меню, то они перестают наследовать изменения из базового. Собственные меню создаются в разделе «Меню точки — Собственные меню» (рисунок 6.4.7.1).

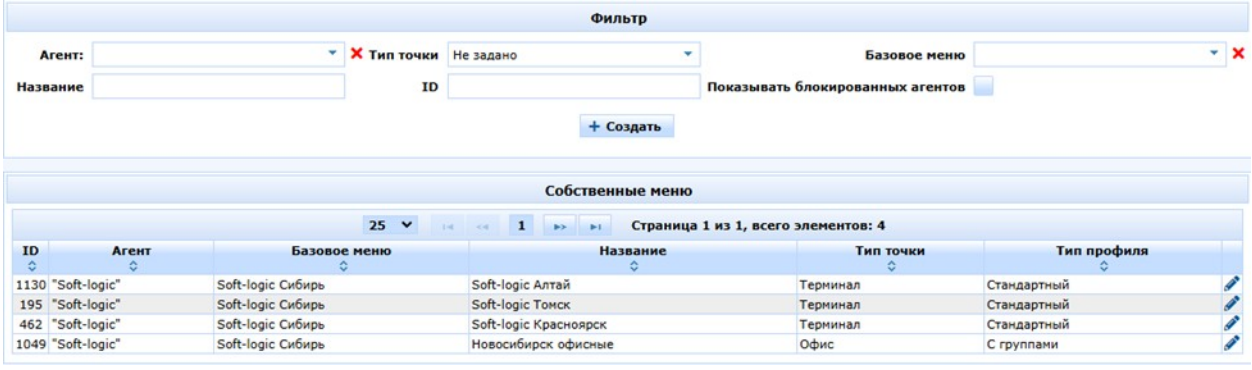


Рисунок 6.4.7.1 — Собственные меню

Для добавления собственного меню нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.4.7.1) и укажите следующие параметры (рисунок 6.4.7.2):

1. **Агент** — которому будет принадлежать меню. В дальнейшем данный профиль можно будет назначать только на точки выбранного агента. Возможно создать профиль меню без указания агента, в этом случае профиль меню можно будет назначать на все ТПП системы. При выборе агента в параметре «Базовое меню» будут отображаться только профили меню выбранного агента и те профили меню, для которых агент не указан, то есть общесистемные.

2. **Базовое меню** — меню, из которого будут скопированы основные настройки профиля и настройки пунктов меню. В списке отображаются профили меню из раздела «Меню точки — Профили меню». В разделе «Разное — Настройки интерфейса» доступна опция управления настройками видимости блокированных/скрытых записей. Опция **«Отображать скрытые профили точек»**

управляет отображением в списке скрытых профилей меню. То есть, если опция установлена, то скрытые профили меню отображаются, иначе — не отображается. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**.

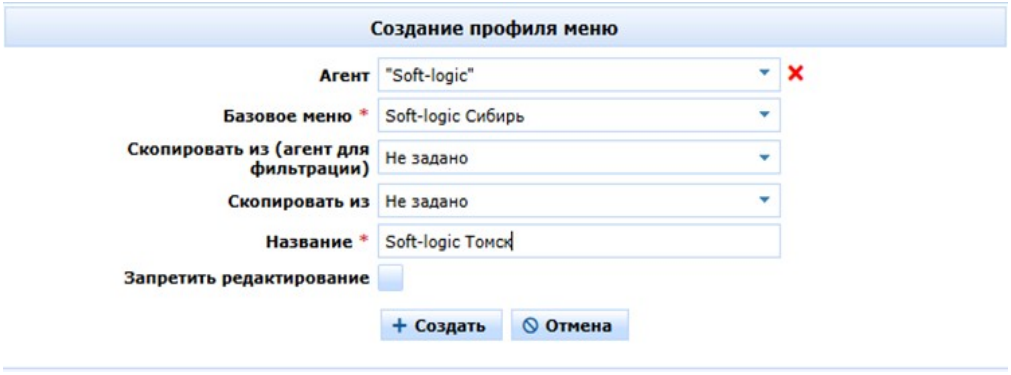


Рисунок 6.4.7.2 — Добавление собственного меню

3. **Скопировать из (агент для фильтрации)** — при выборе в следующем параметре будут отображены только собственные меню выбранного агента. Если не задано, то отображаются все собственные меню.

4. **Скопировать из** — при выборе настройки будут скопированы из этого меню, а не из указанного в параметре «Базовое меню». Для выбора доступны меню из раздела «Меню точки — Собственные меню». Однако в качестве базового меню в дальнейшем будет использоваться базовое меню собственного, из которого были скопированы пункты меню.

Пример:

1) профиль меню: «E-PAY». Пункты меню:

a) «Прием показаний счетчиков», «Профиль комиссии» — 10%;

b) «MTS», «Профиль комиссии» — 8%;

c) «Мегафон», «Профиль комиссии» —7%;

2) профиль меню: «E-PAY собственное». При создании в качестве базового был

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

указан профиль меню «E-PAY». Пункты меню:

a) «Прием показаний счетчиков», «Профиль комиссии» — 12%, пункт был переопределен и изменения базового профиля не наследует;

b) «MTS», «Профиль комиссии» — 8%, пункт НЕ был переопределен и изменения базового профиля наследует;

c) «Мегафон», «Профиль комиссии» —7%, пункт НЕ был переопределен и изменения базового профиля наследует;

3) профиль меню: «E-PAY собственное 2». При создании настройки были скопированы из профиля «E-PAY собственное», в качестве базового используется профиль меню «E-PAY». Пункты меню:

a) «Прием показаний счетчиков», «Профиль комиссии» — 12%, пункт был переопределен в меню «E-PAY собственное» и изменения базового профиля «E-PAY» не наследует;

b) «MTS», «Профиль комиссии» — 8%, пункт НЕ был переопределен в меню «E-PAY собственное» и изменения базового профиля «E-PAY» наследует;

c) «Мегафон», «Профиль комиссии» —7%, пункт НЕ был переопределен в меню «E-PAY собственное» и изменения базового профиля «E-PAY» наследует;

В случае если для пункта «MTS» меню «E-PAY собственное» установить «Профиль комиссии» — 5%, то он перестанет наследовать изменения меню «E-PAY», а этот пункт в меню «E-PAY собственное 2» по-прежнему будет наследовать изменения меню «E-PAY». Если в дальнейшем в меню «E-PAY» изменить комиссию для пункта «MTS» на 6%, то в меню «E-PAY собственное» комиссия останется 5%, а в меню «E-PAY собственное» — станет 6%.

5. **Название** — будет использоваться для отображения в кабинете агента.

6. Флажок **«Запретить редактирование»** — настройки меню наследуются из базового меню. При установленной отметке нельзя изменять или переопределять

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

пункты собственного меню. По умолчанию флажок не установлен.

7. Флажок **«Отображать скрытые профили точек»** — при установленной отметке в результатах поиска отображаются профили меню, в параметрах которых установлен флажок **«Скрывать в фильтрах»**. Значением флажка **«Отображать скрытые профили точек»** по умолчанию при открытии страницы управляет настройка видимости записей в разделе «Разное — Настройки интерфейса».

Для завершения создания нажмите кнопку **«Создать»**.

Для редактирования собственного меню нажмите опцию **«Изменить»** (рисунок 6.4.7.1) в столбце «Действия» в строке, соответствующей меню. В результате будет открыто окно редактирования собственного меню (рисунок 6.4.7.3).

В меню его редактирования отображаются следующие параметры:

1. **ID** — уникальный идентификатор собственного меню. Генерируется автоматически при создании.

2. **Агент** — на точки которого возможно назначать меню. Указывается при создании.

3. **Тип точки** — для которого можно использовать данное меню. Наследуется из базового меню.

4. **Тип профиля** — определяет тип профиля меню: стандартный или с группами. Наследуется из базового меню.

5. **Интерфейс** — определяет интерфейс, на котором доступно меню. Наследуется из базового меню.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

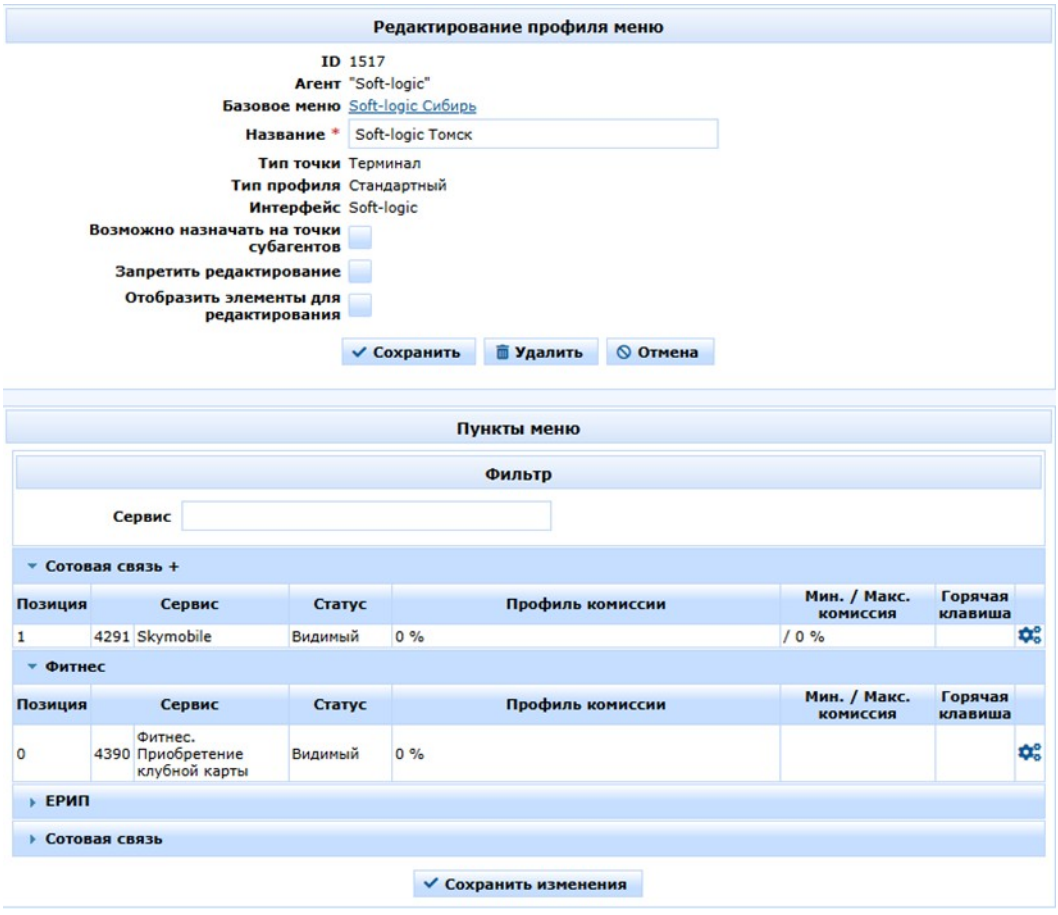


Рисунок 6.4.7.3 — Пример собственного меню

6. Флажок **«Возможно назначать на точки субагентов»** — при установленной отметке профиль меню можно будет назначать на точки субагентов всех уровней. Например, если установить флажок для меню агента 2 уровня, то его возможно будет назначать на точки агентов 3 уровня, на точки агентов 4 уровня — нельзя. По умолчанию флажок не установлен.

7. Флажок **«Запретить редактирование»** — при установленной отметке нельзя изменять или переопределять пункты собственного меню. По умолчанию флажок не установлен.

© Soft-logic

Как было указано выше, если пункт был переопределен в собственном меню, то в колонке действий доступно действие **«Изменить»**, если не был переопределен — **«Переопределить»**.

Внимание!
Для того, чтобы восстановить наследование, необходимо удалить сервис из собственного меню.

При переопределении пункта меню возможно изменить комиссию, позицию горячей клавиши, статус и опцию учета ограничений комиссии по сервису (рисунок 6.4.7.4).

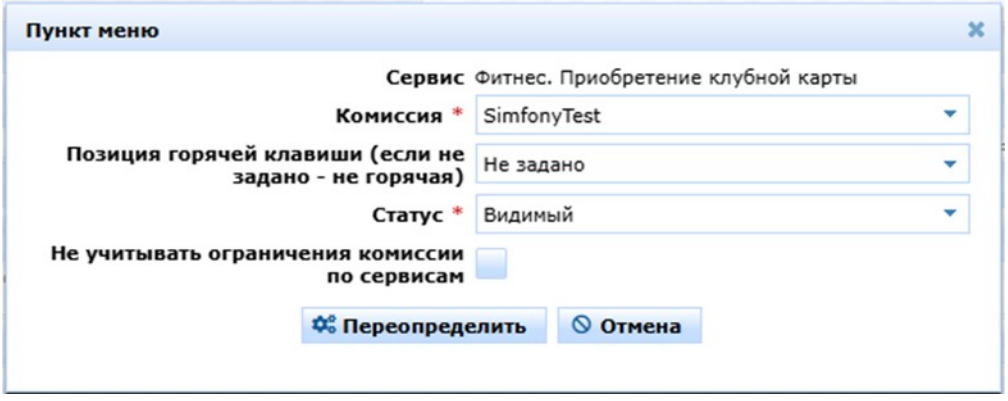


Рисунок 6.4.7.4 — Переопределение пункта меню

Внимание!
При добавлении горячей клавиши в собственном меню, если горячая клавиша с таким номером есть в базовом, пользователь получает соответствующее предупреждение. В клиентском приложении используется переопределенное значение горячей клавиши.

При редактировании пункта меню доступны следующие параметры (рисунок 6.4.7.5).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

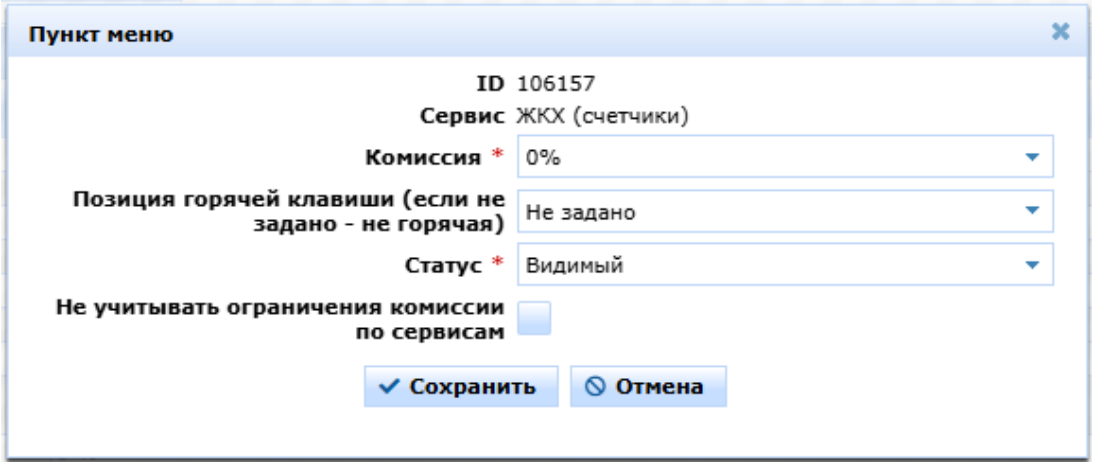


Рисунок 6.4.7.5 — Изменение пункта меню собственного меню

1. **ID** — уникальный идентификатор сервиса. Генерируется автоматически при переопределении пункта меню. Изменению не подлежит.

2. **Сервис** — наименование сервиса.

3. **Комиссия** — комиссия при оплате по данному сервису, взимаемая с плательщика.

4. **Позиция горячей клавиши (если не задано — не горячая)** — номер горячей клавиши. При создании собственного меню учитываются использованные в базовом профиле горячие клавиши.

5. **Статус** — статус сервиса: видимый, блокирован, скрыт, оплата по умолчанию.

6. Флажок **«Не учитывать ограничения комиссии по сервисам»** — позволяет управлять ограничением для конкретного пункта меню: при установленной отметке минимальное и максимальное значение комиссий по сервисам на точку не передается. При изменении отметки версия справочников поднимается. Отображение флажка регулирует право «Меню точки — Собственные меню — Изменение ограничения комиссии».

В случае стандартного профиля меню в списке пунктов меню доступна сортировка по столбцам «Сервис».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В случае профиля меню «С группами» в списке пунктов меню доступна сортировка по столбцам «Название», «Сервис», «Статус», «Горячая клавиша» — рисунок 6.4.7.3. Доступна возможность редактирования профиля комиссии и горячей клавиши для пунктов собственного меню. Для этого установите флажок **«Отобразить элементы для редактирования»**. Если для пункта в базовом меню установлен флажок **«Запрет переопределения»**, то эти пункты в собственном меню редактировать нельзя. На рисунке 6.4.7.6 флажок **«Запрет переопределения»** в базовом меню был установлен для пунктов «Пополнение карты по номеру», «Перевод с карты на карту», «Лотерея», «МТС».

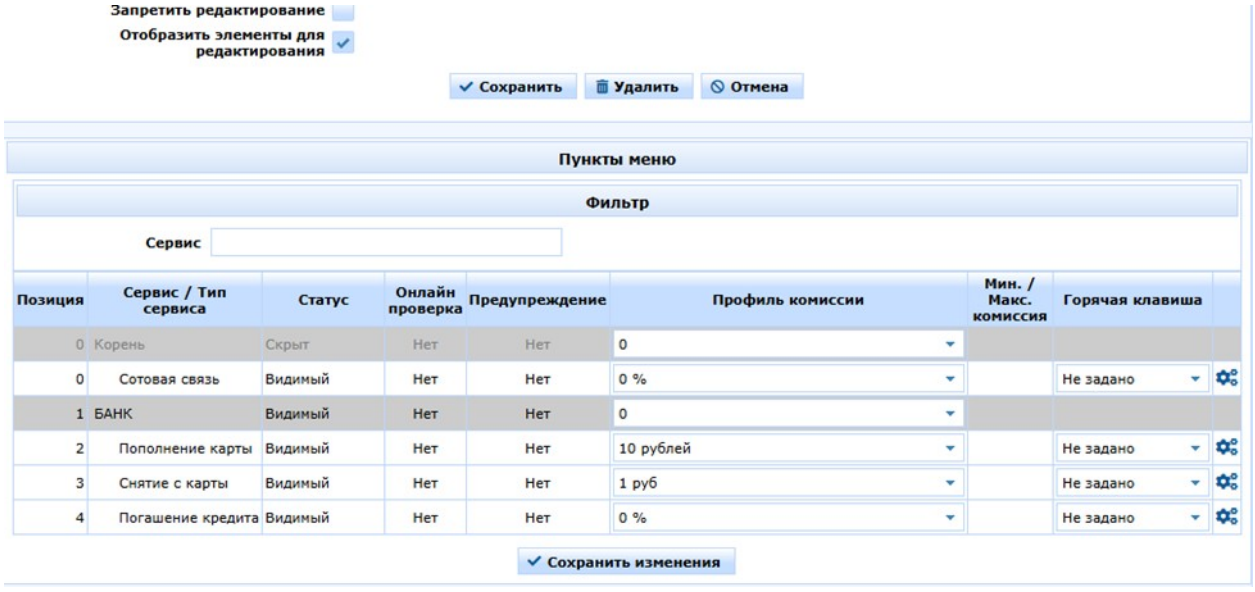


Рисунок 6.4.7.6 — Изменение пункта меню собственного меню

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Примечание!
Если на сервисе установлена минимальная комиссия 20 рублей, а в профиле меню необходимо установить простой процент (например, 10%), то необходимо указать профиль комиссии, в котором установлена минимальная сумма 20 рублей и простой процент 10%. Если минимальная сумма будет равно 0, то профиль комиссии не назначится.

6.4.8 РЕГИОНАЛЬНОЕ МЕНЮ

Функционал регионального меню позволяет настраивать разные меню в разных регионах/городах, используя один профиль меню. В стандартный комплект поставки не входит, лицензируется отдельно.



Предупреждение!
Для функционирования регионального меню необходим специальный шлюз.

Для настройки регионального меню используется вкладка «Привязка к регионам» в настройках сервиса и параметры **«Использование региональной привязки»**, **«Автоматическая сортировка сервисов»** в профиле меню.

На вкладке **«Привязка к регионам»** определяются районы и города, в которых доступен сервис. После выбора региона обязательно следует указать города, на ТПП которых должен быть доступен сервис. Географические справочники создаются в разделе «Справочники — География» и доступны только администратору ПС.

В зависимости от значения параметра **«Использование региональной привязки»** возможны несколько вариантов работы:

1. Если в качестве значения параметра **«Использование региональной привязки»**

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

выбран вариант **«Не используется»**, то параметры, указанные на вкладке **«Привязка к регионам»,** игнорируются системой.

2. В случае выбора значения **«Региональная привязка: Фильтрация»** в меню будут отображаться только те сервисы, которые привязаны к тому же региону и городу, которому принадлежит точка. Остальные сервисы, которые не вошли по региональной принадлежности к данной области будут находится на терминале в скрытом разделе и доступны для оплаты через поиск. Если для сервиса не указан город/регион, он считается присутствующим в любом городе/регионе соответственно. По умолчанию флажок не установлен.

3. В случае выбора значения **«Сортировка с приоритетом города и региона (без фильтрации)»** позиции для сортировки берутся согласно значений, рассчитанных шлюзом (при установленном параметре **«Автоматическая сортировка сервисов»**), но в зависимости от совпадения или несовпадения с городом и регионом точки модифицируются следующим образом:

1) если город сервиса совпадает с городом точки, позиция в меню сдвигается вверх;

2) если для сервиса город и регион не заданы, то есть сервис присутствует во всех городах и всех регионах, позиция в меню сдвигается вверх относительно других, но находится ниже пунктов меню из п. 1);

3) если город сервиса не совпадает с городом точки, или не задан, но при этом задан регион и он совпадает, позиция сдвигается вверх относительно других, но находится ниже пунктов меню из пп. 1), 2);

4) регион задан и не совпадает с регионом точки, позиция не меняется.

Таким образом, сервисы сортируются по близости к целевому городу, и в пределах зоны близости по рейтингу.

Рейтинг (популярность) определяется количеством платежей, совершенных по данному сервису за определенный период времени. Рассчитывается специальным шлюзом. При этом пользователь может закрепить необходимые сервисы на своих

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

позициях, и в таком случае, автоматическая сортировка данные пункты затрагивать не будет. При установленном флажке «Автоматическая сортировка сервисов» в списке пунктов меню появляется столбец «Зафиксировать». По умолчанию флажок не установлен.

Внимание!
Если сервис закреплен на определенной позиции в меню, то он остается на этой позиции вне зависимости от настроек регионального меню.

Если при передаче данных с сервера на ТПП в папке нет ни одного пункта (из-за настройки «Привязки к регионам»), то в случае некорневых папок каталог меню не отображается.

6.4.9 ГРУППЫ ПРОФИЛЕЙ МЕНЮ

Доступ к разделу регулируется правилами «Меню точки — Группы профилей меню — Просмотр», «Меню точки — Группы профилей меню — Изменение», «Меню — Меню точки — Группы профилей меню».

Позволяет группировать базовые меню и при их добавлении/изменении указывать группу, для которой они должны применяться.

Для создания группы нажмите кнопку **«Создать»,** укажите в открывшемся окне название, которое будет отображаться в кабинете, и нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.4.9.1).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

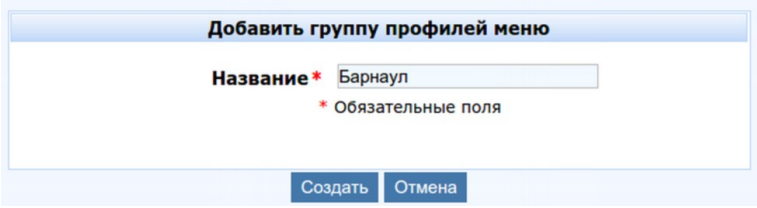


Рисунок 6.4.9.1 — Добавление группы профилей меню

В результате приложение осуществит перенаправление на страницу со списком групп профилей меню. Для добавления меню в группу нажмите ссылку **«Изменить»** в столбце «Действия» списка групп.

После чего необходимо последовательно выберите профили меню из списка и сохраните изменения (рисунок 6.4.9.2).

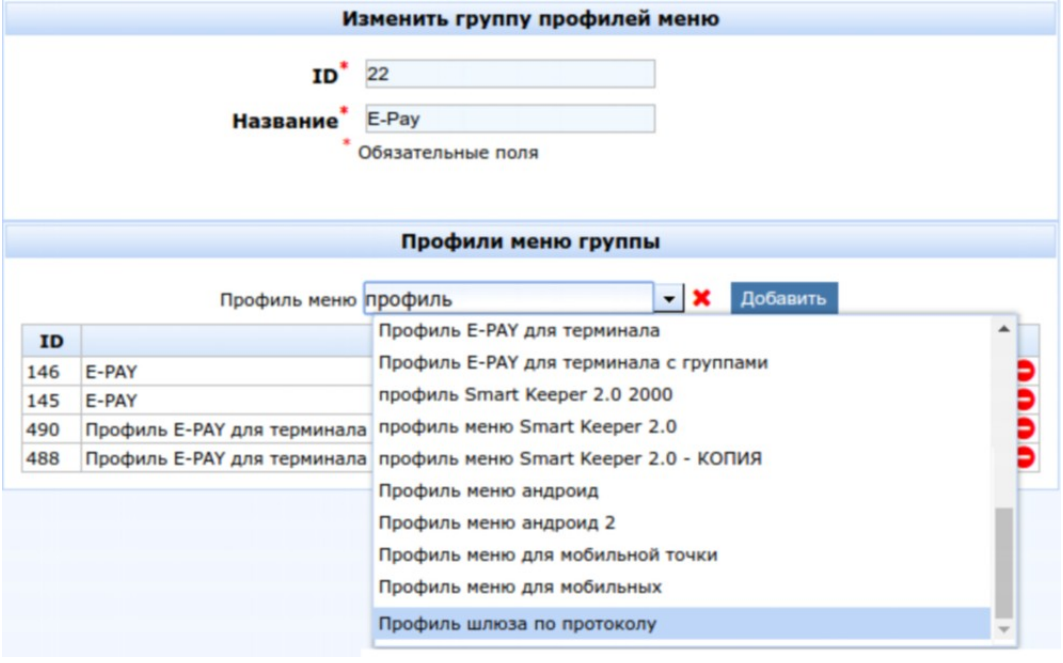


Рисунок 6.4.9.2 — Добавление профиля меню в группу

В разделе «Разное — Настройки интерфейса» доступна опция управления настройками видимости блокированных/скрытых записей. Опция **«Отображать скрытые профили точек»** управляет отображением в списке скрытых профилей меню. То есть, если

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

опция установлена, то скрытые профили меню отображаются, иначе — не отображается. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**. Для удаления профиля из списка используйте опцию **«Исключить»** в списке профилей меню в корне редактирования группы. При редактировании профиля, включенного в группу, отображается список групп (рисунок 6.4.9.3).

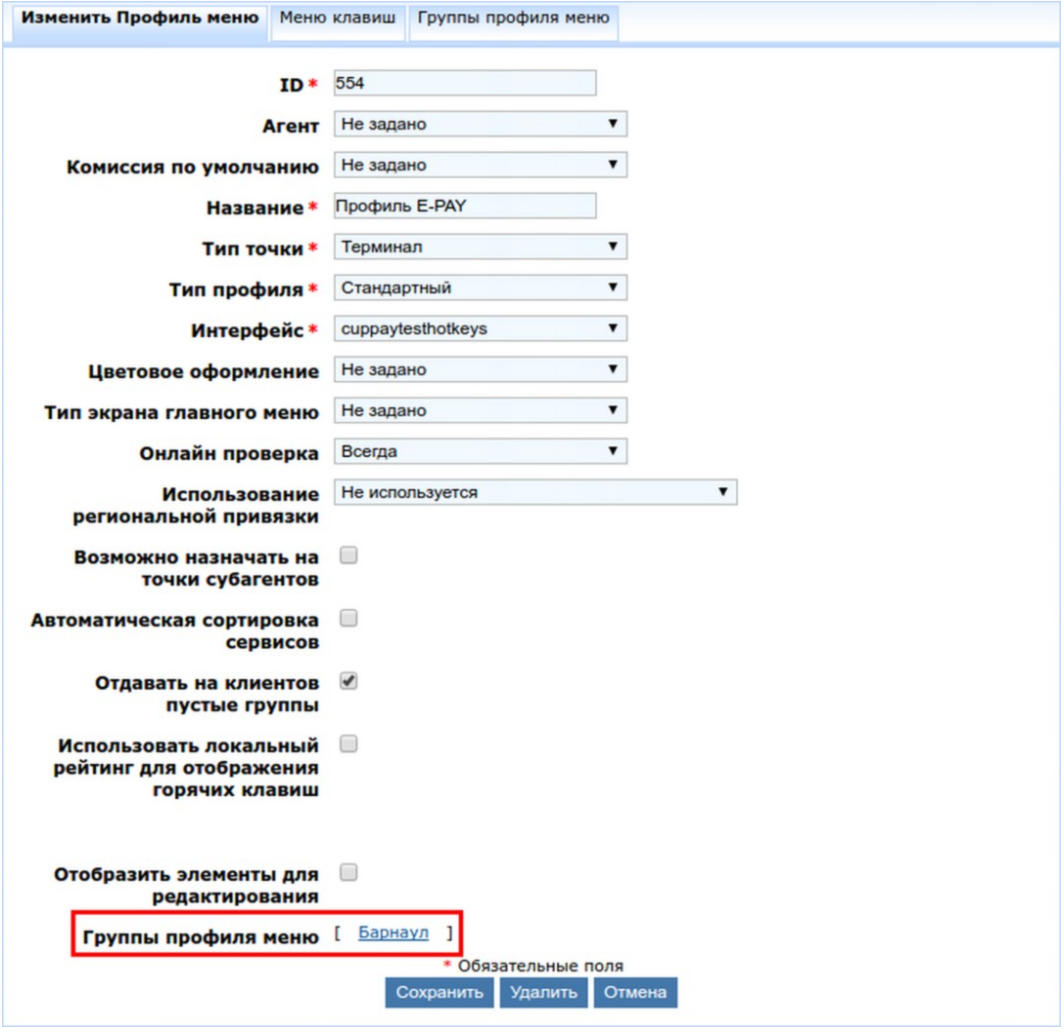


Рисунок 6.4.9.3 — Редактирование профиля меню

Для перехода к группе используйте ссылку в списке — рисунок 6.4.9.3.

© Soft-logic

6.4.10 ТЕГИ ПАПОК МЕНЮ

Раздел предназначен для управления метками папок меню и находится на странице «Меню точки — Теги папок меню», рисунок 6.4.10.1. Просмотр раздела доступен пользователям с правами «Меню точки — Теги папок меню — Просмотр» и «Меню — Меню точки — Теги папок меню».

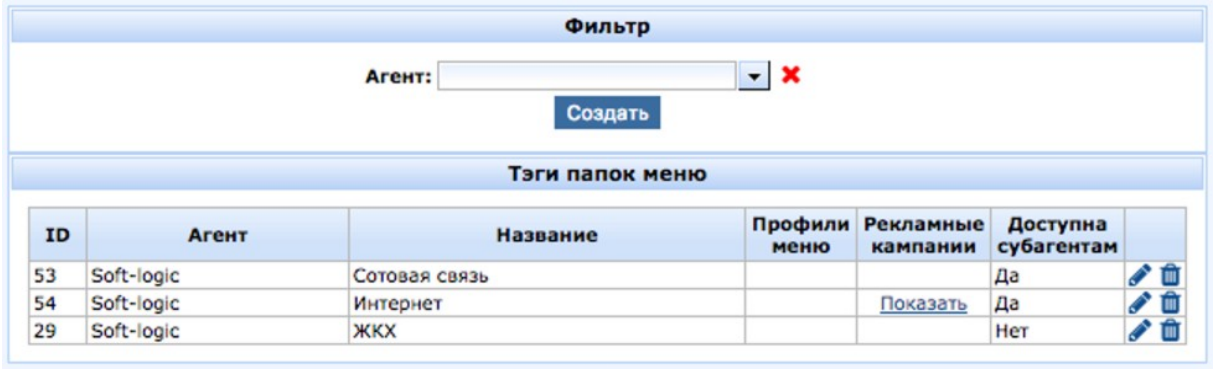


Рисунок 6.4.10.1 — Тэги папок меню

Список тегов папок меню возможно отфильтровать по агенту.

Пользователю видны метки, созданные текущим субагентом и доступные ему, то есть для которых установлена отметка «Доступна субагенту». Такие метки недоступны этому пользователю для редактирования. Созданные текущим субагентом метки пользователь может изменять или удалять. Существует возможность создания общей метки (флажок «Общий тег» при создании тега, доступен только пользователям ПС). Изменять общие метки может только пользователь ПС. Общие метки можно назначать на папки профилей меню, для которых не задан агент.

В списке отображается следующая информация о метках папок меню:

1. **ID** — уникальный идентификатор метки в системе, генерируется автоматически.
2. **Агент** — для которого и пользователем которого создана метка папок меню.

© Soft-logic

3. **Название** — наименование метки, указанное при создании.

4. **Профили меню** — в которых используется метка.

5. **Рекламные кампании** — в которых используется метка.

6. **Доступна субагентам** — отображается значение флажка «Доступна субагентам». Если отображается «Да», то флажок установлен. «Нет» — не установлен.

7. **Действия** — отображаются действия, которые пользователь может осуществить с меткой: «Удалить», «Изменить».

Администратор ветки имеет право удалять и изменять метки своих субагентов — в случае, если ему установлено правило доступа «Меню точки — Теги папок меню — Управление метками субагентов».

При попытке удаления используемой метки отображается сообщение о том, где метка используется. Удалить метку можно только, если она нигде не используется.

Если метка используется в профилях меню или рекламных компаниях, то в соответствующих столбцах отображается ссылка на них.

Снять отметку **«Доступна субагентам»** при редактировании можно только, если метка не используется субагентами.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.11 ПРОФИЛИ КОМИССИЙ

Профиль комиссий представляет собой структуру с набором правил для расчета внешней комиссии, то есть взимаемой с плательщика платы за осуществление платежа. Профиль комиссий в дальнейшем используется в пунктах профиля меню, в черно-белом списке (раздел 6.4.13). Просмотр, изменение и создание профилей комиссий доступно в разделе «Меню точки — Профили комиссий» (рисунок 6.4.11.1).

Внимание!
Время, через которое начнут действовать ставки комиссий после изменения зависит от качества связи на точке, так как ставки доставляются на точки в справочниках.

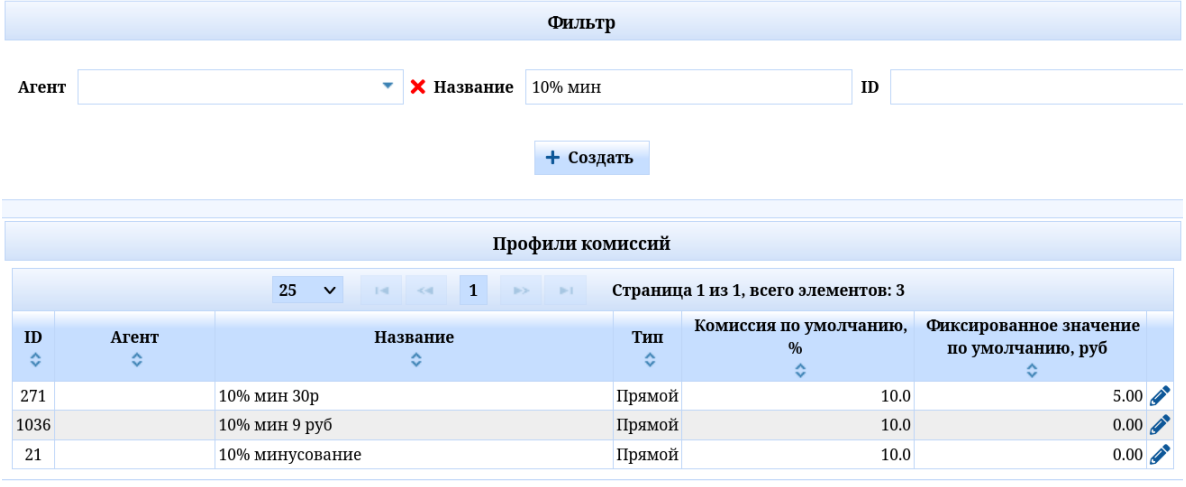


Рисунок 6.4.11.1 — «Меню точки — Профили комиссий»

© Soft-logic

Для добавления профиля комиссии нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.4.11.1) и заполните основные параметры (рисунок 6.4.11.2):

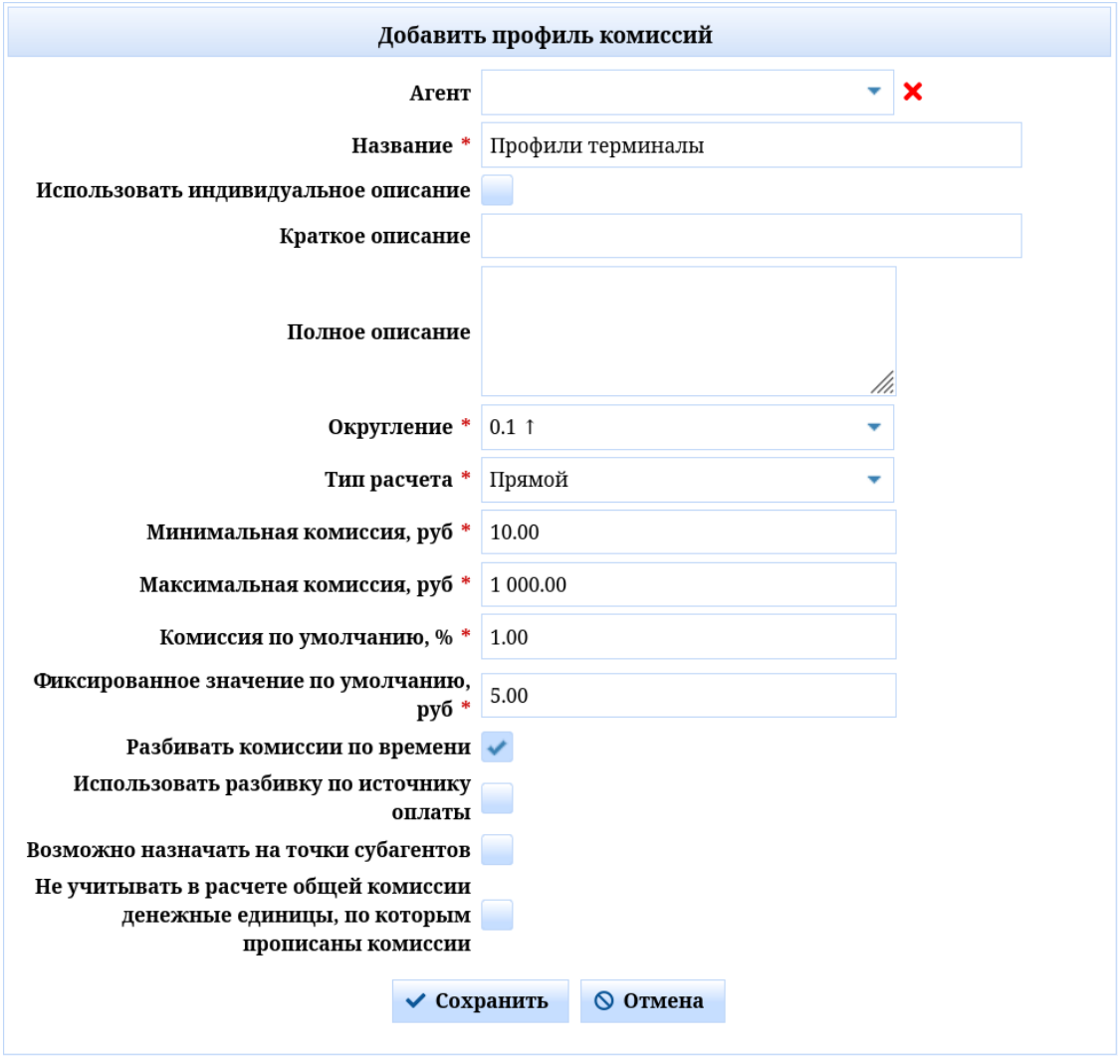


Рисунок 6.4.11.2 — Добавление профиля комиссии

1. **Агент** — если указать, то профиль комиссий можно будет использовать только в меню выбранного агента. Возможно не указывать агента, в таком случае комиссия будет доступна во всех профилях меню системы.

2. **Название** — будет использоваться для отображения в списках и отчетах в кабинете.

3. Флажок **«Использовать индивидуальное описание»** — произвольное описание профиля комиссии, может содержать html-текст. Используется в случаях, когда стандартного описания не хватает. Краткое описание до 30 символов вводится в поле «Краткое описание», а полное — в поле «Полное описание».

4. **Краткое описание** — краткое описание профиля комиссии.

5. **Полное описание** — дополнительная информация по профилю комиссии.

6. **Округление** — определяет вариант округления при расчете комиссии (более подробное описание округления приведено в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

7. **Тип расчета** — определяет алгоритм расчета комиссии. Возможны варианты:

   1) *Прямой* — в данном случае сумма комиссии будет рассчитываться по формуле (Сумма платежа)*(Процент)/100.0+Фиксированное значение по умолчанию.

   2) *Выкрутка* — в данном случае сумма комиссии будет рассчитываться по формуле (Сумма платежа)*(Процент)/(100.0 + Процент)+Фиксированное значение по умолчанию.

8. **Минимальная комиссия** — если значение отлично от нуля, то параметр определяет минимальную сумму, взимаемую с плательщика, вне зависимости от расчетного значения комиссии. Если задан 0, то считается, что минимальная комиссия не задана. Не может принимать отрицательные значения и должна быть меньше или равна максимальной комиссии.

9. **Максимальная комиссия** — если значение отлично от нуля, то параметр определяет максимальную сумму, взимаемую с плательщика, вне зависимости от расчетного значения комиссии. Если задан 0, то считается, что максимальная комиссия не задана. Не может принимать отрицательные значения и должна быть больше или равна минимальной комиссии.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

10. **Комиссия по умолчанию, %** — основной процент, который будет действовать при расчете комиссии, если не заданы ступени комиссии.

11. **Фиксированное значение по умолчанию, руб.** — определяет сумму в валюте процессинга, которая будет суммироваться с рассчитанным по процентам значением комиссии. Возможно настроить разную фиксированную комиссию для каждого номинала внесенной денежной единицы (рисунок 6.4.11.3). К комиссии, рассчитанной в соответствии с процентными ставками, будут прибавлены заданные фиксированные суммы для купюры или монеты.

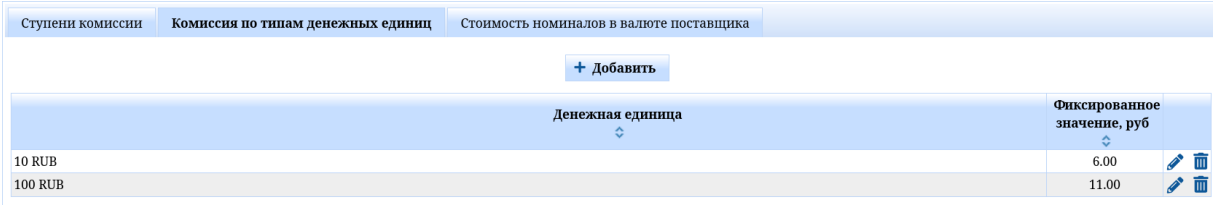


Рисунок 6.4.11.3 — Комиссия по типам денежных единиц

12. Флажок **«Разбивать комиссии по времени»** — если установлен, то в параметрах ступени комиссии (рисунок 6.4.11.14) становится возможным настроить время начала и окончания действия данной комиссии. По умолчанию флажок не установлен.

13. Флажок **«Использовать разбивку по источнику оплаты»** — если установлен, то возможно настроить ступени комиссии для разных источников оплаты: наличных (в том числе, карт сдачи), банковской карты, электронного кошелька и др. По умолчанию флажок не установлен.

Пример 1:

Для оплаты наличными настроены одни ступени комиссии (рисунок 6.4.11.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 6.4.11.4 — Пример настройки ступеней комиссии для наличных

Сумма платежа 240 рублей, с нее будет удержана комиссия 5.40 (рисунок 6.4.11.5).

```
(общая сумма денежных единиц)*(процентная ставка в соответствии со
ступенью комиссии от 100 до 300 RUB)+(фиксированная комиссия в
соответствии со ступенью комиссии от 100 до 300 RUB)

240*1%+3=5,4
```

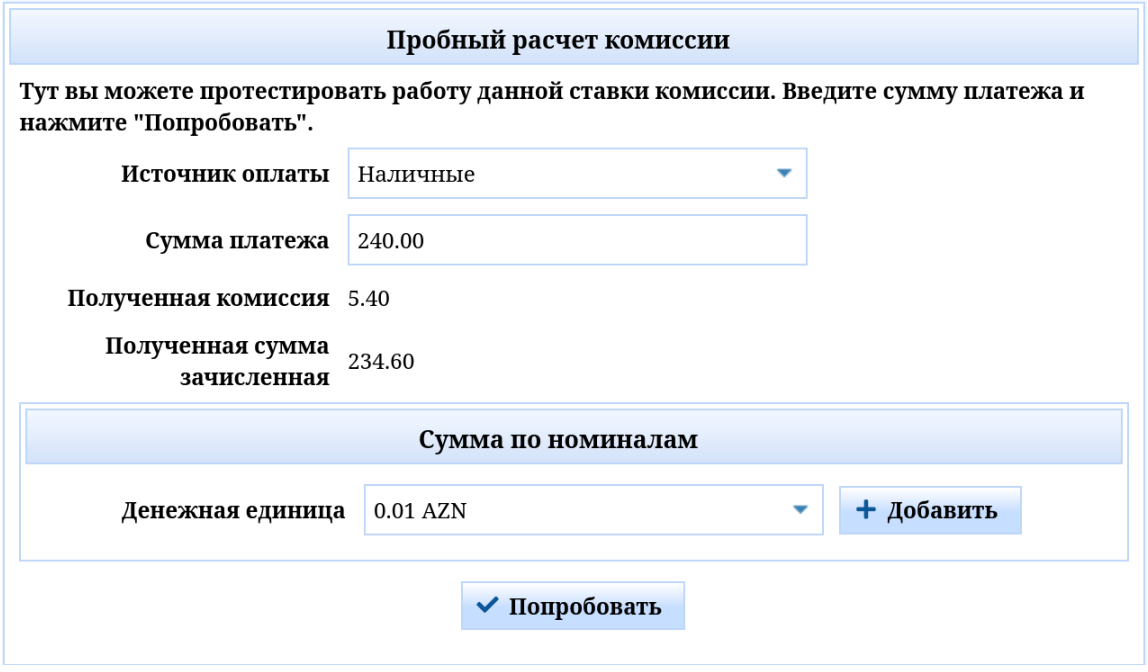


Рисунок 6.4.11.5 — Пример расчета комиссии согласно ступеням для наличных

Пример 2:

Для оплаты банковской картой настроены другие ступени комиссии (рисунок 6.4.11.7).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 6.4.11.6 — Пример настройки ступеней комиссии для оплаты банковской картой

Сумма платежа 240 рублей, с нее будет удержана комиссия 5.40 (рисунок 6.4.11.8).

```
(общая сумма денежных единиц)*(процентная ставка в соответствии со ступенью комиссии от 100 до 300 RUB)+(фиксированная комиссия в соответствии со ступенью комиссии от 100 до 300 RUB)

240*0.9%+3=3,16

Но так как в параметрах профиля комиссии указано округление до 0,1, то сумма комиссии округлена до 3,20
```

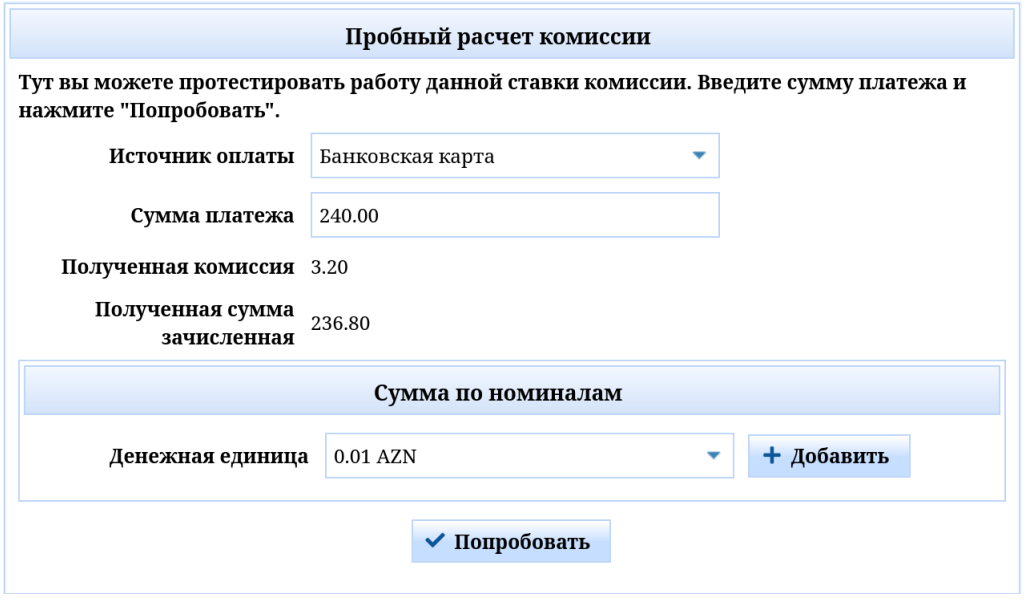


Рисунок 6.4.11.8 — Пример расчета комиссии согласно ступеням для оплаты банковской картой

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

14. Флажок **«Возможно назначать на точки субагентов»** — если установлен, то профиль комиссии будет возможно назначать на точки субагентов. Распространяется только на субагентов следующего уровня. Например, если установить флажок для профиля комиссии агента 2 уровня, то его возможно будет назначать на точки агентов 3 уровня, на точки агентов 4 уровня — нельзя. По умолчанию флажок не установлен.

15. Флажок **«Не учитывать в расчете общей комиссии денежные единицы, по которым прописаны комиссии»** — если флажок установлен, то при расчете комиссии не будут учитываться денежные единицы, указанные в «Комиссии по типам денежных единиц» (рисунок 6.4.11.3). Для указанных типов денежных единиц будут применяться отдельные правила расчета комиссий. По умолчанию флажок не установлен.

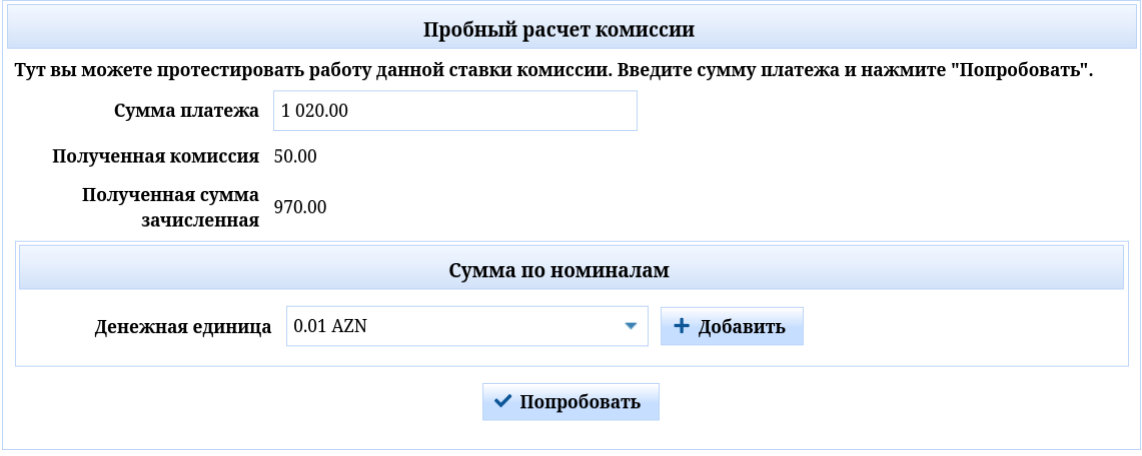


Рисунок 6.4.11.9 — Пробный расчет комиссии

Рассмотрим примеры и отличия, возникающие в расчете комиссии при установленном и снятом флажке **«Не учитывать в расчете общей комиссии денежные единицы, по которым прописаны комиссии»**.

Пример 1:

Флажок НЕ установлен, в платеже участвуют как номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц, так и номиналы, для которых она НЕ задана — рисунок 6.4.11.10.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

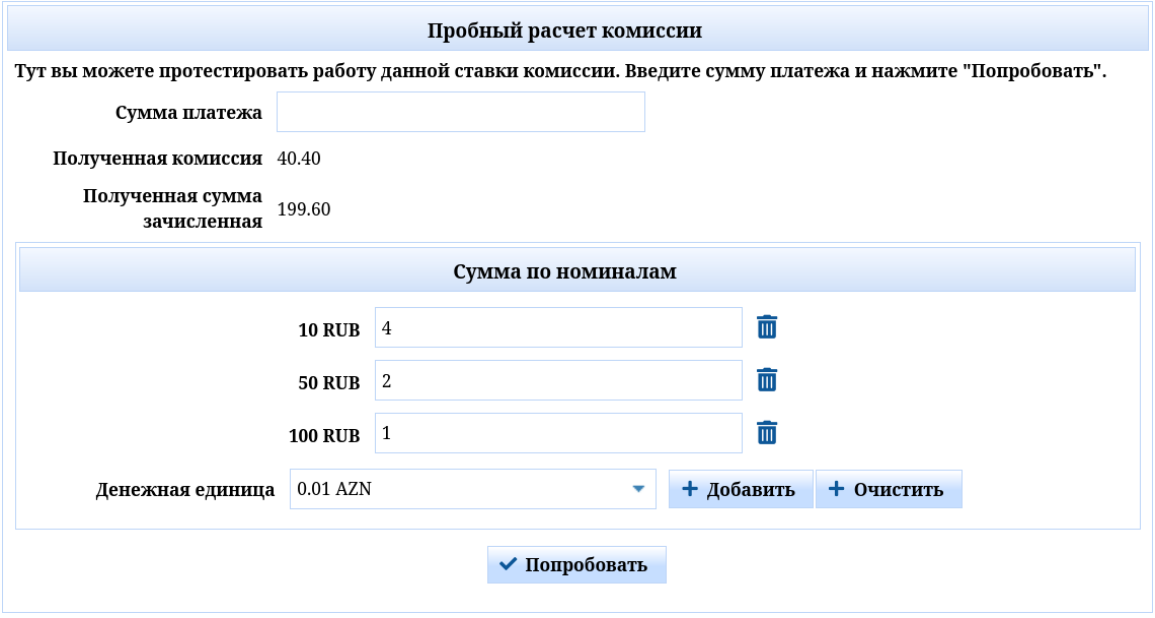


Рисунок 6.4.11.10 — Пробный расчет комиссии для случая, когда флажок «Не учитывать в расчете общей комиссии денежные единицы, по которым прописаны комиссии» не установлен и в платеже участвуют как номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц, так и номиналы, для которых она НЕ задана

Так как флажок НЕ установлен, комиссия в соответствии со ступенями или общая (если ступени не заданы), рассчитывается от всей суммы, то есть в примере — 240 RUB. Так как сумма платежа 240 RUB попадает в диапазон ступени от 100 до 300 RUB, то процентная ставка и фиксированная комиссия рассчитываются в соответствии с параметрами ступени:

```
(количество 10 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 10 RUB)+
(количество 100 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 100 RUB)+(общая
сумма денежных единиц)*(процентная ставка в соответствии со ступенью
комиссии от 100 до 300 RUB)+(фиксированная комиссия в соответствии со
ступенью комиссии от 100 до 300 RUB)=40,4
4*6+1*11+240*0,01+3=40,4
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Пример 2:

Флажок установлен, в платеже участвуют как номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц, так и номиналы, для которых она НЕ задана — рисунок 6.4.11.11.

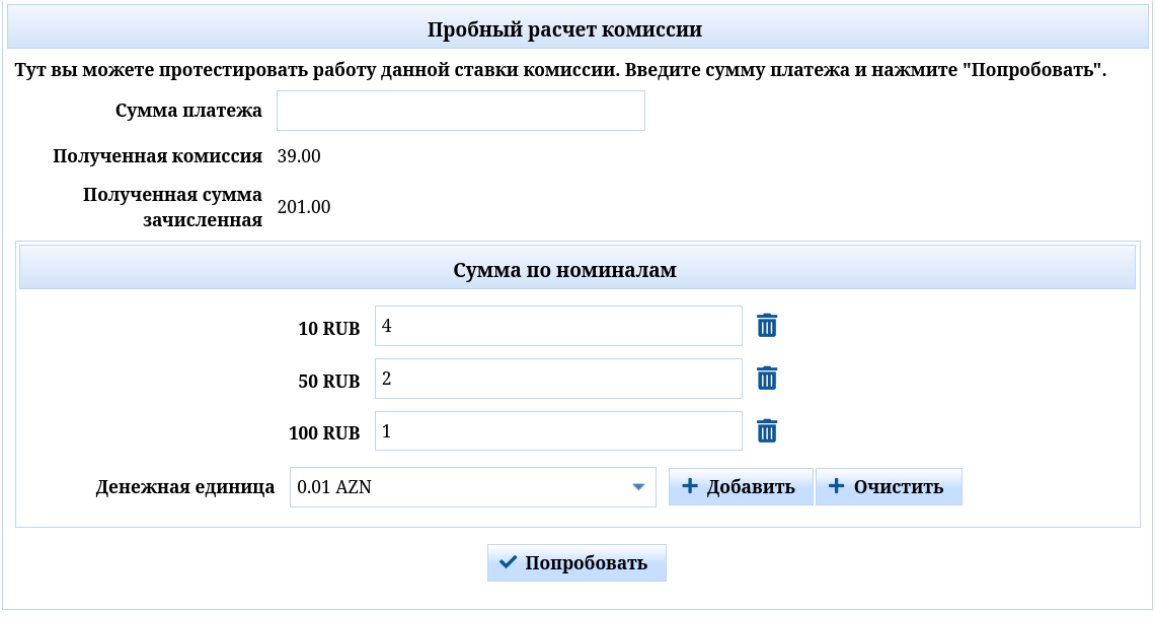


Рисунок 6.4.11.11 — Пробный расчет комиссии для случая, когда флажок «Не учитывать в расчете общей комиссии денежные единицы, по которым прописаны комиссии» установлен и в платеже участвуют как номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц, так и номиналы, для которых она НЕ задана

Так как флажок установлен, то комиссия в соответствии со ступенями или общая (если ступени не заданы) рассчитывается от суммы за вычетом номиналов, для которых указана отдельная комиссия, то есть в примере — 100 RUB. Так как сумма платежа 240 RUB попадает в диапазон ступени от 100 до 240 RUB, то процентная ставка и фиксированная комиссия рассчитываются в соответствии с параметрами ступени:

```
(количество 10 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 10 RUB)+
(количество 100 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 100 RUB)+(сумма
денежных единиц, для которых не задана комиссия по номиналам, в примере 2
купюры по 50 RUB)*(процентная ставка в соответствии со ступенью комиссии
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

```
от 100 до 300 RUB)+(фиксированная комиссия в соответствии со ступенью
комиссии от 100 до 300 руб.)=39

4*6+1*11+100*0,01+3=39
```

Пример 3:

Флажок НЕ установлен, в платеже участвуют ТОЛЬКО номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц — рисунок 6.4.11.12.

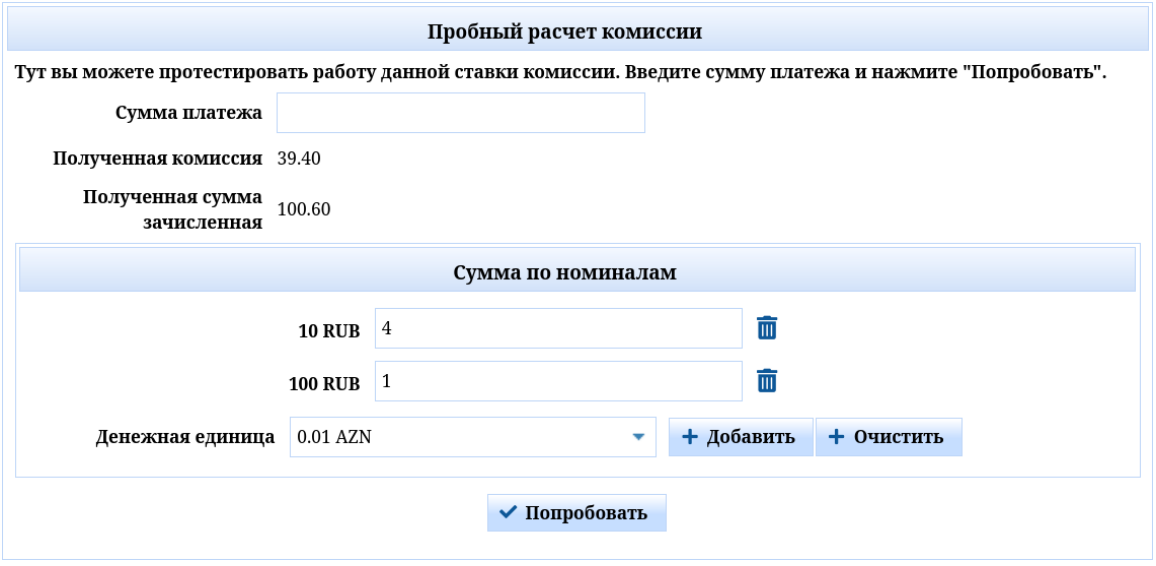


Рисунок 6.4.11.12 — Пробный расчет комиссии для случая, когда флажок «Не учитывать в расчете общей комиссии денежные единицы, по которым прописаны комиссии» установлен и в платеже участвуют ТОЛЬКО номиналы, для которых заданы отдельные комиссии

Так как флажок не установлен и в платеже участвуют ТОЛЬКО номиналы, для которых указана отдельная комиссия, поэтому помимо суммы комиссии по номиналам взимается комиссия от всей суммы, то есть в примере — 140 RUB. Так как сумма платежа 140 RUB попадает в диапазон ступени от 100 до 300 RUB, то процентная ставка и фиксированная комиссия рассчитываются в соответствии с параметрами ступени:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

```
(количество 10 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 10 RUB)+
(количество 100 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 100 RUB)+(общая
сумма денежных единиц)*(процентная ставка в соответствии со ступенью
комиссии от 100 до 300 руб.)+(фиксированная комиссия в соответствии со
ступенью комиссии от 100 до 300 руб.)=39,4

4*6+1*11+140*0,01+3=39,4
```

Пример 4:

Флажок установлен, в платеже участвуют ТОЛЬКО номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц — рисунок 6.4.11.13.

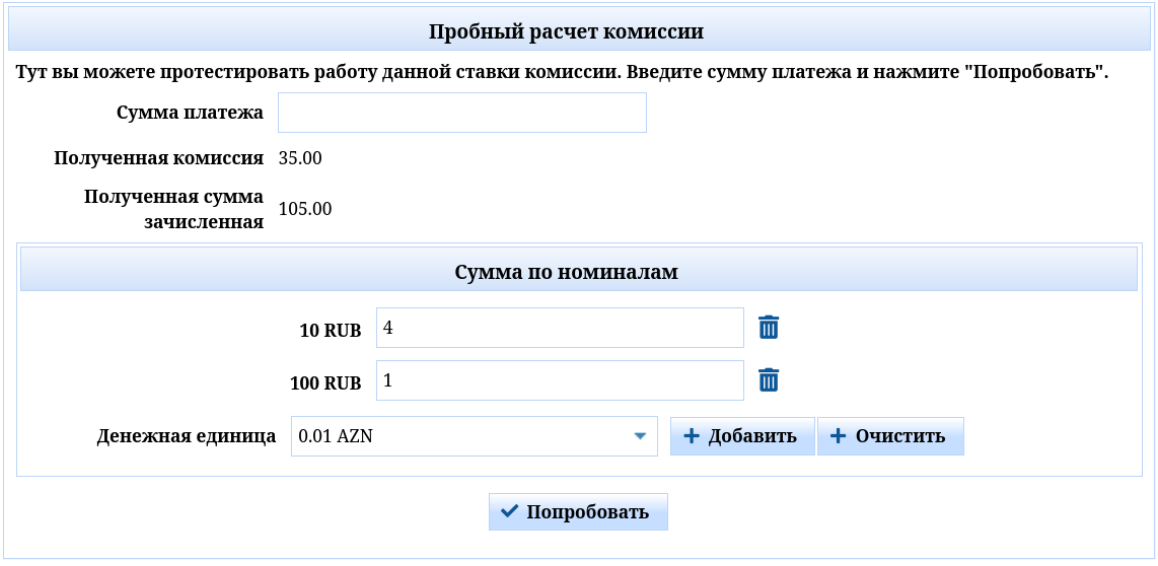


Рисунок 6.4.11.13 — Пробный расчет комиссии для случая, когда флажок «Не учитывать в расчете общей комиссии денежные единицы, по которым прописаны комиссии» установлен, и в платеже участвуют ТОЛЬКО номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц

Так как флажок установлен, и в платеже участвуют ТОЛЬКО номиналы, для которых задана комиссия по типам денежных единиц, то помимо суммы комиссии по номиналам взимается фиксированная комиссия в соответствии с общими параметрами комиссии:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

```
(количество 10 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 10 RUB)+
(количество 50 RUB)*(фиксированное значение комиссии для 50 RUB)+
(фиксированная комиссия в соответствии с общими параметрами комиссии)=35

4*6+1*11+5=35
```

Блок **«Ступени комиссии»** позволяет настроить разные параметры расчета комиссии в зависимости от суммы платежа или в зависимости от используемого источника оплаты. Каждая ступень комиссии определяет параметры расчета, которые будут действовать при попадании суммы платежа в диапазон между ступенями. Например, настроены ступени от 0, от 100, от 300, от 1000. Если сумма платежа 100, то будут применяться правила ступени с суммой от 100. Если сумма платежа 99.99, то будут применять правила ступени с суммой от 0. Подробные примеры рассмотрены выше. Пример окна добавления ступени комиссии приведен на рисунке 6.4.11.14.

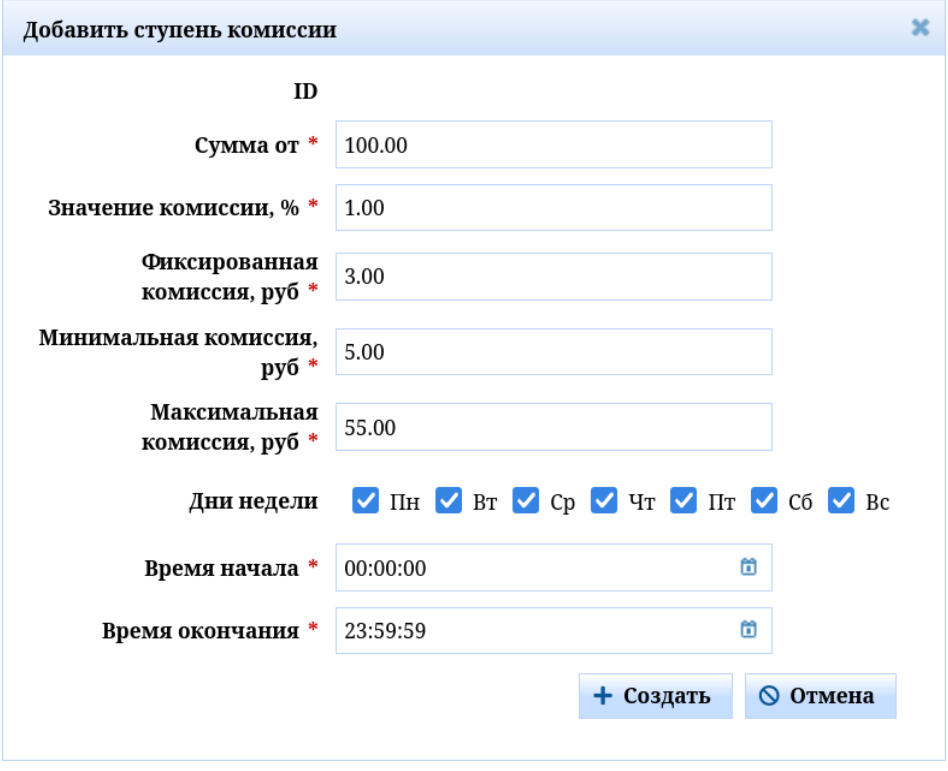


Рисунок 6.4.11.14 — Ступени комиссии

Если для источника оплаты или суммы не задана ступень комиссии, то используется комиссия по умолчанию, заданная в профиле комиссий (рисунок 6.4.11.2). Например, если для наличных заданы ступени комиссии от 0 и выше, а для других источников оплаты ступени не заданы, то при оплате с их использованием будут использоваться значения по умолчанию, а при оплате наличными — значения в соответствии со ступенями. Если для наличных первая заданная ступень начинается с суммы больше 0, то до этой ступени будет использоваться комиссия по умолчанию.

Для случаев, когда валюта платежа и валюта провайдера отличаются, можно задать параметры конвертации в зависимости от номинала (рисунок 6.4.11.15).

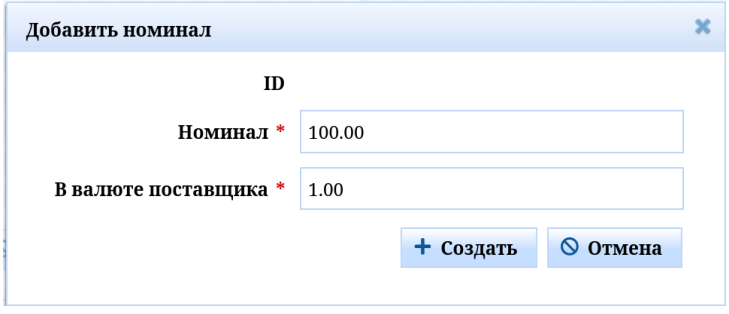


Рисунок 6.4.11.15 — Стоимость номинала в валюте поставщика

После формирования профиля комиссий, возможно проверить его работу, для чего на странице редактирования профиля существует блок **«Пробный расчет комиссии»** (рисунок 6.4.11.9). В нем возможно ввести сумму платежа и получить значения комиссии и суммы к зачислению на счет плательщика.

6.4.12 ИЗМЕНЕНИЕ КОМИССИЙ

Раздел «Меню точки — Изменение комиссий» (рисунок 6.4.12.1) позволяет массово изменить внешнюю комиссию (взимаемую с плательщика) для пунктов собственных меню («Меню точки — Профили комиссий»). Кроме того, возможно массово изменить статус пунктов собственного меню и назначить сервисы на горячие клавиши. Для

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

просмотра раздела необходимо установить правило доступа «Меню — Меню точки — Изменение комиссий».

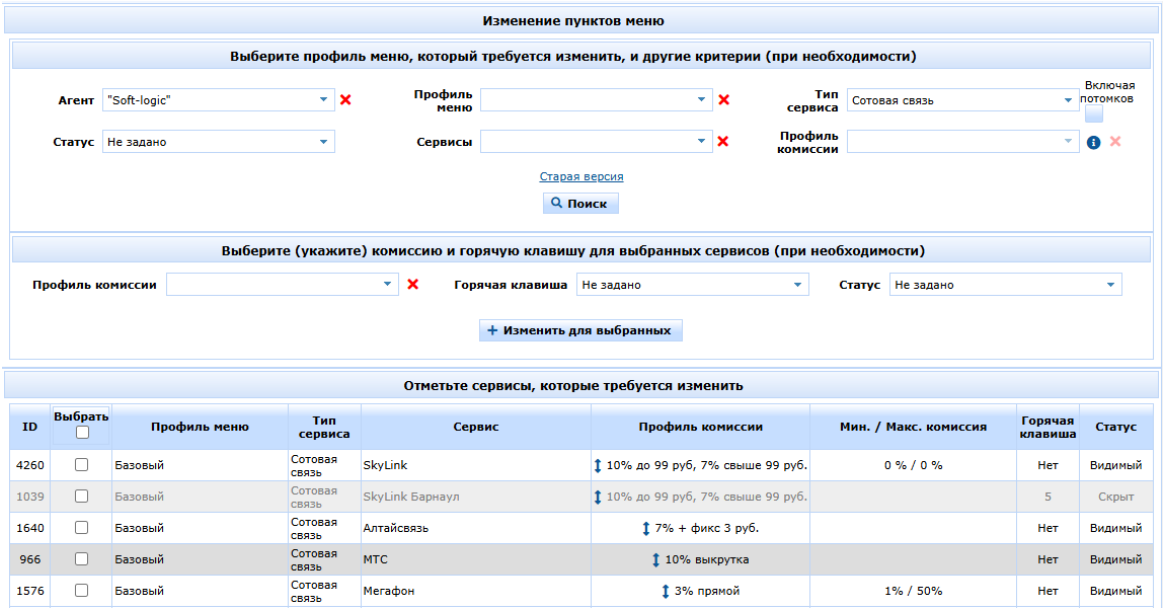


Рисунок 6.4.12.1 — Изменение комиссии

Для изменения:

1. С помощью фильтра (рисунок 6.4.12.1) выберите профиль меню, который будет изменяться, и при необходимости:

   1) *Агента* — при выборе агента в параметре «Профиль меню» отображаются только профили меню выбранного агента.

   2) *Профиль меню* — позволяет получить список сервисов для изменения в выбранном собственном профиле меню.

   3) *Тип сервиса и всех его потомков* — при выборе типа сервиса в результатах поиска будут отображены сервисы с выбранным типом из указанного профиля меню. При установленном флажке «Включая потомков» будут отображены сервисы с выбранным типом и с типами, являющимися дочерними выбранного типа.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4) *Конкретный сервис* — если в профиле меню имеется пункт для оплаты выбранного сервиса, то он будет отображен в списке для изменения. Иначе в списке будет отображено «Нет данных».

5) *Статус сервиса* — в списке будут отображены пункты меню с выбранным статусом. Возможные значения:

a) видимый;

b) блокирован;

c) скрыт;

d) оплата по умолчанию.

6) *Сервис* — позволяет найти сервис во всех собственных профилях меню выбранного агента и изменить для сервисов профиль комиссии, горячую клавишу и статус.

7) *Профиль комиссии* — при выбранном профиле меню доступны профили комиссии использующиеся в этом профиле меню, если профиль меню не выбран, то доступных вариантов нет.

Нажмите кнопку **«Поиск»**. В результате будет выведен список всех сервисов, отвечающих заданным условиям.

2. В списке отметьте сервисы, для которых хотите изменить комиссии.

3. После чего укажите новую комиссию с помощью профиля комиссии, и в случае необходимости горячую клавишу для сервисов и статус сервиса. Для того, чтобы применить новые параметры к выбранным сервисам, нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»**.

После изменения пункты меню перестают наследовать изменения из базового меню. Для восстановления наследования удалите пункт меню из собственного.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.4.13 ЧЕРНО-БЕЛЫЙ СПИСОК

Черно-белый список представляет собой набор правил для взимания комиссии либо запрет на проведение платежей по определенным номерам. Список редактируется в разделе «Точки — Черно-белый список» (рисунок 6.4.13.1).

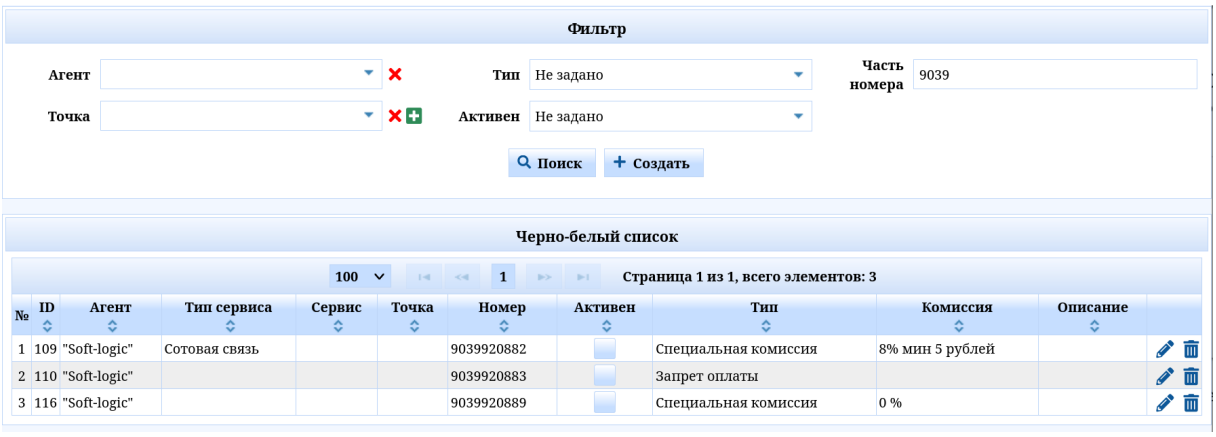


Рисунок 6.4.13.1 — Черно-белый список

Для того чтобы просмотреть имеющиеся настройки, укажите параметры фильтра и нажмите кнопку **«Поиск»**.

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Агент** — в списке будут отображены наборы правил, относящихся к указанному агенту.

2. **Тип** — в списке будут отображены наборы правил указанного типа, то есть либо запрет оплаты, либо специальная комиссия.

3. **Часть номера** — в списке будут отображены наборы правил, действующие на номера, содержащие указанный фрагмент.

4. **Точка** — в списке будут отображены наборы правил, действующие на выбранной точке.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5. **Активен** — в списке будут отображены наборы правил с указанным состоянием.

В список возможно добавлять специальные комиссии или запрет оплаты для определенных номеров. Для этого укажите следующие параметры (рисунок 6.4.13.2):

1. **Агент** — на которого будет распространяться данное правило. На субагентов выбранного агента правило не распространяется.

2. **Тип** — существуют следующие типы правил:

   1) *Специальная комиссия* — при оплате по заданному(-ым) номеру (-ам) в соответствии с другими условиями правила будет применяться указанная комиссия.

   2) *Запрет оплаты* — при попытке оплаты по заданному(-ым) номеру (-ам) в соответствии с другими условиями правила оплата будет запрещена.

   Если созданы правила с одинаковыми параметрами, но разными типами, то будет применяться правило на запрет оплаты.

3. **Тип сервиса** — правило будет применяться при оплате по всем сервисам, относящимся к выбранному типу.

4. **Сервис** — правило будет применяться только при оплате по выбранному сервису. Если сервис не указан, то правило будет применяться к номерам при оплате по всем сервисам.

5. **Точка** — на которой будет действовать правило. Если не указана, то правило будет действовать на всех точках агента (если он указан) или на всех точках системы.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

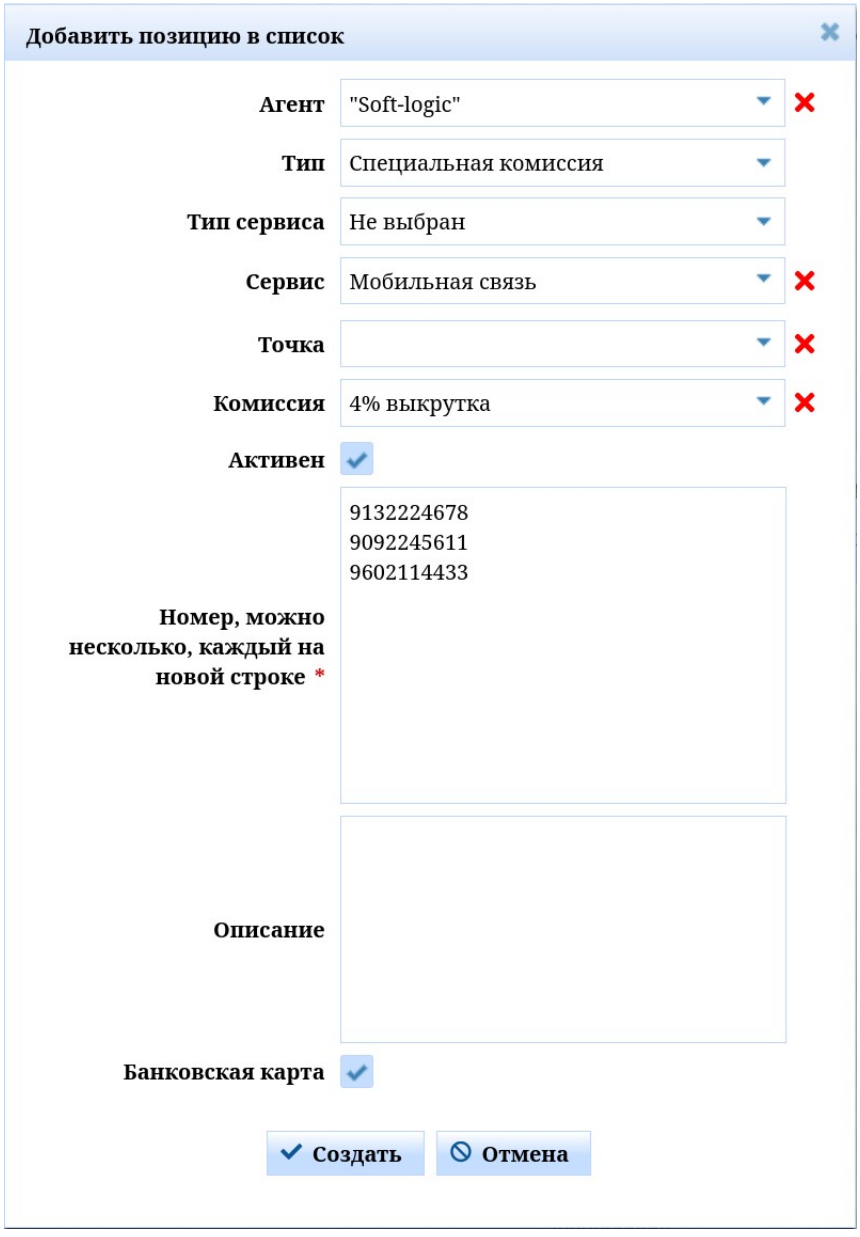


Рисунок 6.4.13.2 — Добавление специальной комиссии

6. **Комиссия** — параметр доступен, если создается/редактируется правило с типом «Специальная комиссия». Комиссия выбирается из списка созданных в разделе «Точки — Профили комиссий». При вводе нескольких символов для выбора

© Soft-logic

предлагаются комиссии, в названии которых содержится указанный фрагмент. Список комиссии отсортирован в алфавитном порядке. При выборе комиссии необходимо учитывать, что специальная комиссия не может быть меньше минимальной комиссии по сервису и больше максимальной. То есть, например, если по сервису задана минимальная комиссия 10%, а в правиле указать комиссию 5%, то при оплате по номеру, указанному в правиле, в соответствии с другими параметрами правила, будет взята комиссия 10%. В случае создания правила по запрету приема платежей на номер, необходимости ввода комиссии нет, поле будет скрыто.

7. Флажок **«Активен»** — при установленной отметке созданное правило будет активно. Отметка установлена по умолчанию.

8. **Номера, можно несколько, каждый на новой строке** — указываются номера, для которых будет действовать правило. Возможно задать несколько номеров — каждый на отдельной строке. Формат указанного номера должен соответствовать оригинальному значению **`id1`**, то есть, например, если в сценарии или форме номер телефона вводится без «8», то и в правиле номер должен быть указан без первой цифры «8». Аналогично для лицевых счетов и других данных, например, адреса электронной почты. В версиях 5.4.4 и выше можно указывать номера банковских карт. Для этого установите флажок **«Банковская карта»**.

9. **Описание** — дополнительная информация для вывода в списке.

10. Флажок **«Банковская карта»** — если флажок установлен, то в поле **«Номера, можно несколько, каждый на новой строке»** возможно указать номера банковских карт. Возможные длины номеров карт: 16, 18, 19 символов. При редактировании позиции номер карты не маскируется, при отображении в списке — маскируется.

После создания правил терминалы автоматически скачают информацию и начнут их применять.

Если при создании специальной комиссии были заполнены параметры **«Сервис»** и **«Комиссия»,** то в правой части экрана отобразится информация о минимальной и максимальной комиссиях по сервису — при условии, что они заданы в его настройках на вкладке «Особенности оплаты». Если помимо полей **«Сервис»** и **«Комиссия»** также

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

указан параметр **«Точка»**, то в правой части экрана будет показан еще и размер комиссии, заданный в настройках профиля меню (рисунок 6.4.13.3).

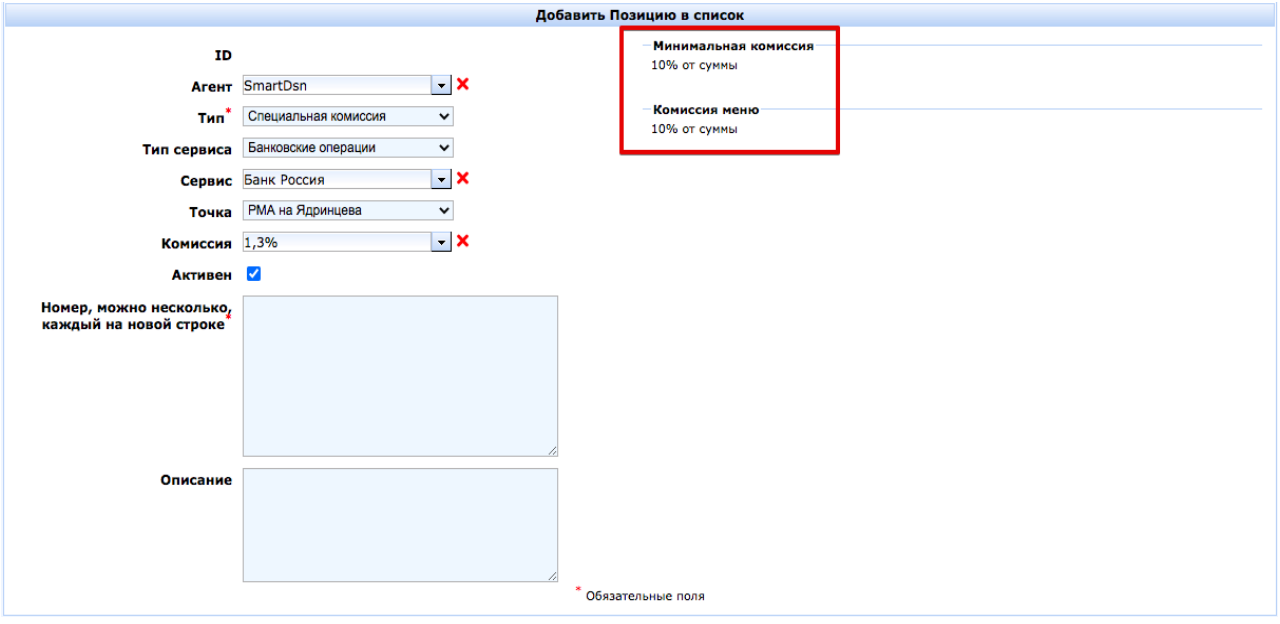


Рисунок 6.4.13.3 — Отображение информации по настроенным комиссиям сервиса

В разделе «Диспетчерская — Поиск платежа» в окне просмотра подробной информации об операции отображается информация о том, что использовалась специальная комиссия.

В таблицу с результатами поиска добавлен столбец «Тип сервиса».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.5 ПАРАМЕТРЫ ТОЧЕК

Каждый элемент в разделе кабинета «Точки — Параметры точек» представляет собой набор технических параметров, применяемых для группы терминалов (параметры для конкретной точки выбираются при ее создании), рисунок 6.5.1.



№	ID	Агент	Название	Профиль денежных единиц	
31	14	"Soft-logic"	С разрывом связи	Профиль для России	
46	98		RMA_point_params	Все номиналы	
69	1	"Soft-logic"	Основные параметры	Без 5000	
72	64	"Soft-logic"	Параметры РМА	Все номиналы	
79	65		По умолчанию	Без 5000	
81	7		С локализацией	Все номиналы	
97	11		Шаблоны	Профиль для России	

Рисунок 6.5.1 — Параметры точек

Для поиска набора параметров, привязанных к определенному агенту, используйте фильтр в верхней части страницы — рисунок 6.5.1.

Для создания новых параметров посредством копирования старых используйте кнопку  в строке с существующими параметрами. При копировании параметров проверяется уникальность названия для агента.

Редактировать параметры точек может пользователь с правом доступа «Точки — Параметры точек — Изменение», в настройках роли которого установлен флажок «Пользователь ПС».

© Soft-logic

Для добавления набора нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.5.1) и укажите следующие атрибуты:

1. На вкладке «Общие параметры» (рисунок 6.5.2, 6.5.3):

1) **Агент** — если указан, набор параметров будет привязан к определенному агенту и сможет быть использован только на точках этого агента.

2) **Название** — для отображения в кабинете.

3) **Профиль денежных единиц** — точки, которым будет назначен данный набор параметров, смогут принимать купюры в соответствии с выбранным профилем.

Внимание!
При указании разных профилей меню в параметрах точки и профиле меню правила, запрещающие прием купюр или монет определенного номинала, будут объединены. Например, если в профиле, указанном в параметрах точки, запрещен прием купюр номиналом 50 рублей, а в пункте меню — 10 рублей, то при оплате этого сервиса не будут приниматься купюры номиналом 10 рублей и номиналом 50 рублей.

4) **Размер очереди, платежей** — определяет размер очереди отправки пакетов на терминале, при достижении которого (например, из-за плохой связи платежи не могут отправиться) терминал будет заблокирован.

5) **Таймаут очереди, минут** — определяет таймаут отправки пакета в минутах, по достижении которого терминал будет заблокирован.

6) **Таймаут сканирования очереди, сек** — определяет частоту отправки платежей и других пакетов на сервер.

7) **Таймаут выхода в стартовую страницу при навигации внутри меню, секунд** — по истечении данного периода времени и при бездействии пользователя внутри групп будет осуществлен переход на главную страницу. Значение по умолчанию составляет 120 сек.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

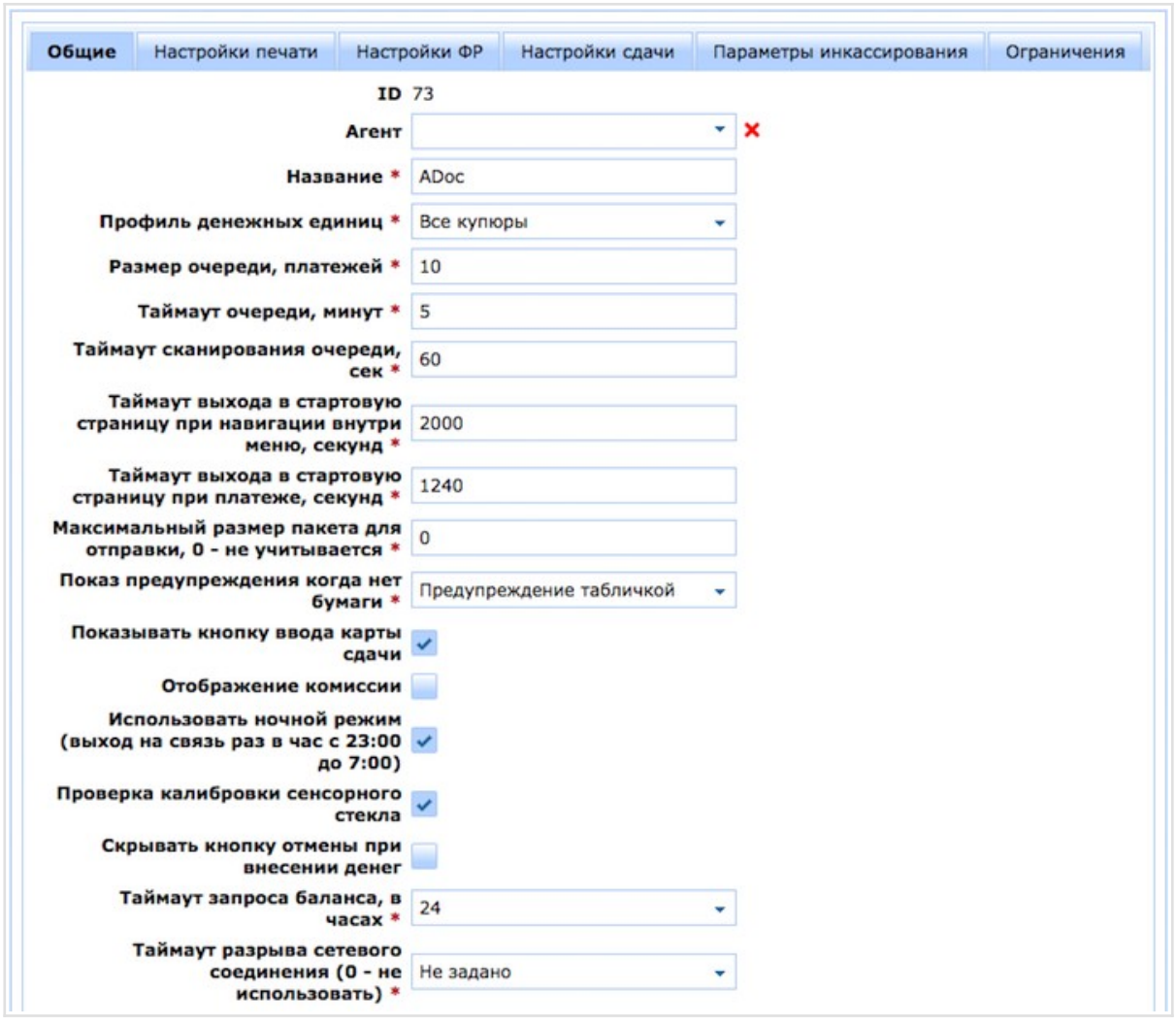


Рисунок 6.5.2 — Общие параметры точки

8) **Таймаут выхода в стартовую страницу при платеже, секунд** — при бездействии пользователя внутри сценария оплаты услуги по истечении заданного периода времени будет осуществлен переход на главную страницу. Значение по умолчанию составляет 120 сек. На точках, использующих 5 версию ТПО, для того чтобы бралось заданное значение, в файле *params.properties* точки необходимо добавить параметр **Module.payment.useServerTimeout** со значением **true.** Если указано значение **false**, то считается, что задан

таймаут выхода 120 сек. Если у пользователя выставлено правило доступа «Точки — Параметры точек — Увеличение максимального значения параметра «Таймаут выхода в стартовую страницу при платеже», то он может устанавливать значение параметра в диапазоне от 30 до 1300 сек. Пользователи без права — от 30 до 120 сек. Если в настройках сервиса задан таймаут для автоматического проведения при неактивности пользователя и в параметрах точки задан «Таймаут выхода в стартовую страницу при платеже, секунд», то:

a) Если пользователь уже внес денежные средства, учитывается таймаут из параметра «Автоматическое проведение при неактивности пользователя в течение, секунд» в сервисе.

b) Если клиент не внес денежные средства, учитывается таймаут из параметра «Таймаут выхода в стартовую страницу при платеже, секунд» в параметрах точек.

9) **Максимальный размер пакета для отправки, 0 — не учитывается** — задает максимальное количество одновременно отправляемых с терминала платежей. Например, если задано значение 10, в очереди отправки находится 100 платежей, то сначала будут отправлены первые 10 платежей, затем еще 10 платежей и т.д.

10) **Показ предупреждения, когда нет бумаги** — может быть установлен следующий вариант поведения:

a) *Не показывать* — пользователю не сообщается о неисправности принтера.

b) *Предупреждение табличкой* — показывается всплывающая табличка с предупреждением при начале оплаты.

c) *Не явное предупреждение* — предупреждение будет внутри пользовательского интерфейса.

11) Флажок **«Показывать кнопку ввода карты сдачи»** — если установлен, то при оплате услуги отображается кнопка ввода карты сдачи. Позволяет переопределить доступный вариант оплаты, заданный на уровне сервиса. То есть, например, если в установлен флажок, но в настройках сервиса не указана

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

схема оплаты «Картой сдачи», то кнопка ввода ПИН-кода карты сдачи не будет активна на экране оплаты.

12) Флажок **«Отображение комиссии»** — при установленном флажке отображается информация о взимаемой с плательщика комиссии на экране вноса денежных средств. По умолчанию флажок не установлен.

13) Флажок **«Использовать ночной режим работы»** — при установленном флажке выход терминала на связь с 23 часов до 7 осуществляется с периодичностью один раз в час, а не в соответствии со значением, установленным в параметре **«Периодичность выхода на связь (минут)».**

14) Флажок **«Проверка калибровки сенсорного стекла»** — при установленном флажке при инкассации инкассатору будет отображен экран для проверки калибровки. Если флажок не установлен, то калибровку не будет предложено осуществлять. По умолчанию не установлен.

15) Флажок **«Скрывать кнопку отмены при внесении денег»** — если установлен, то при осуществлении платежа кнопка **«Отмена»** не отображается. Параметр переопределяет значение, установленное в настройках сервиса. По умолчанию флажок не установлен.

16) **Таймаут запроса баланса, в часах** — задает частоту проверки баланса SIM-карты и отправки этой информации на сервер для отображения в мониторинге.

17) **Таймаут разрыва сетевого соединения (0 — не использовать)** — определяет необходимость переподключения к сети GPRS и его частоту.

18) **Периодичность выхода на связь (минут)** — при бездействии терминала (в момент отсутствия платежей).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

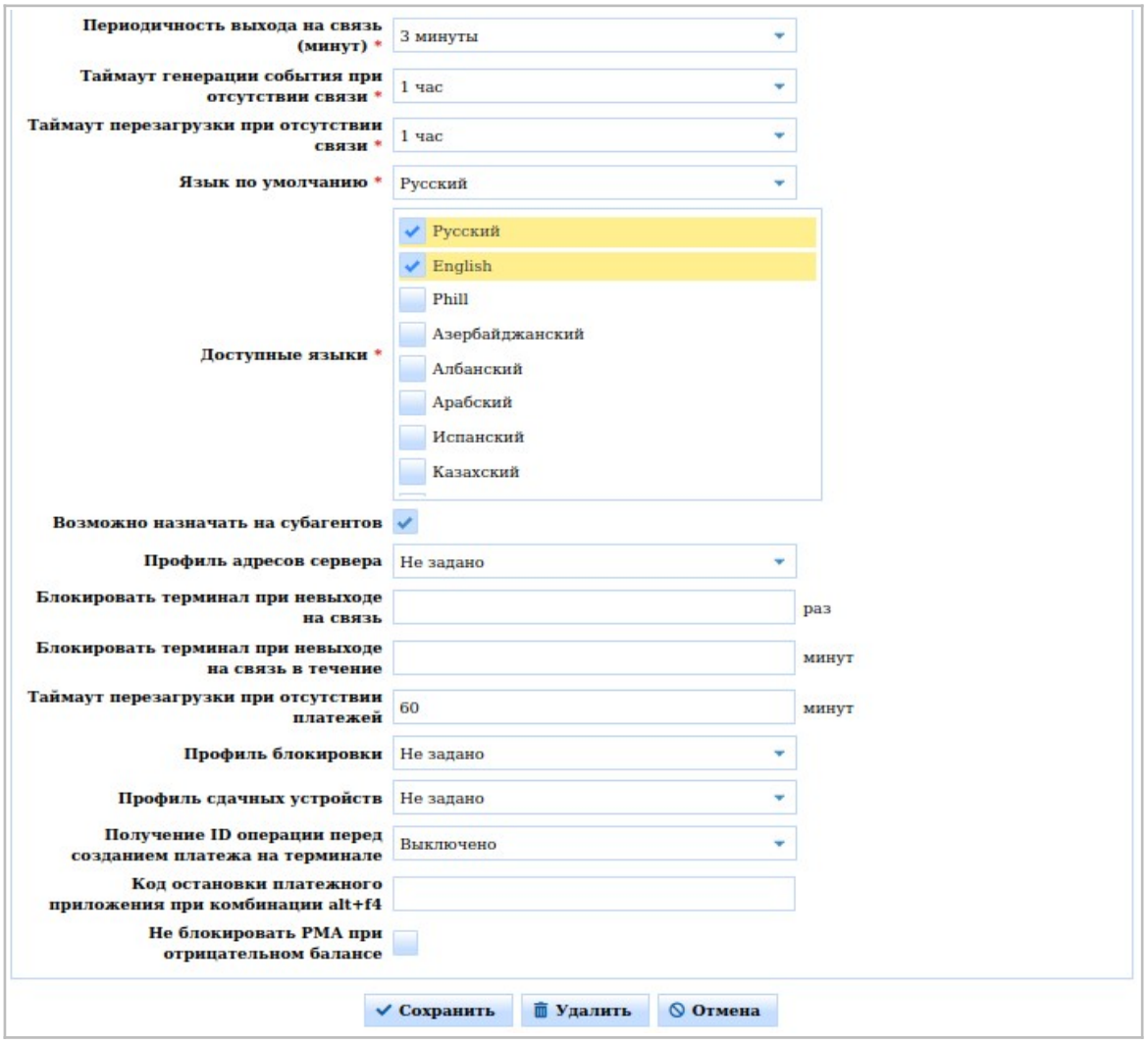


Рисунок 6.5.3 — Общие параметры точки. Продолжение

19) **Таймаут генерации события при отсутствии связи** — событие об отсутствии связи будет сгенерировано, если точка не выйдет на связь в течение указанного периода.

20) **Таймаут перезагрузки при отсутствии связи** — задает интервал, после которого будет произведена перезагрузка терминала в случае отсутствия связи с сервером. Без сторожевого таймера время ожидания перезагрузки делится на 2.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

21) **Язык по умолчанию** — язык терминала по умолчанию.

22) **Доступные языки** — определяет список доступных на терминале языков.

23) Флажок **«Возможно назначать на субагентов»** — позволяет назначать параметры точек на точки субагентов. Распространяется только на субагентов следующего уровня. Например, если установить флажок для профиля комиссии агента 2 уровня, то его возможно будет назначать на точки агентов 3 уровня, на точки агентов 4 уровня — нельзя. По умолчанию флажок не установлен.

24) **Профиль адресов сервера** — профили адресов создаются в разделе «Справочники — Система — Профили адресов сервера» (подробно в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»). Определяет сервер для получения обновлений. Профиль адресов сервера может быть задан:

a) *Для точек агента* — в разделе «Агент — Агенты» на вкладке «Юридическое лицо субагента. Основное».

b) *Для группы точек* — в текущем разделе.

c) *Для системы в целом* — в разделе «Справочники — Системные параметры» на вкладке «Системные параметры».

Выбор профиля для конкретной точки осуществляется по следующему алгоритму: если профиль задан для точек агента (пункт **a**), используется он. Другие игнорируются. При этом, если в настройках вышестоящего агента также указан профиль и выставлен флаг «Распространять на субагентов», то назначается он.

Если же в настройках агента профиль не задан, используется профиль из параметров точек. Если и он не задан, то используется профиль из системных параметров.

25) **Блокировать терминал при невыходе на связь, раз** — количество раз невыхода терминала на связь, после которого он будет заблокирован.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

26) **Блокировать терминал при невыходе на связь в течение, минут** — интервал невыхода терминала на связь, после которого он будет заблокирован.

27) **Таймаут перезагрузки при отсутствии платежей, минут** — период времени отсутствия платежей, после которого терминал будет перезагружен.

28) **Профиль блокировки** — в случае отсутствия необходимого профиля следует вернуться в раздел «Точки — Профили блокировки». Подробное описание профилей блокировки приведено в документе «Кабинет агента. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

29) **Профиль сдачных устройств** — указывается профиль, который определяет купюры или монеты, доступные для выдачи сдачи в точке типа «Обменник». Другими типами точек не поддерживается. См. описание добавления профилей сдачных устройств в специальном разделе.

30) **Получение ID операции перед созданием платежа на терминале** — резервирование ID до создания платежа необходимо, когда:

a) нужно напечатать номер операции в чеке, что упрощает работу с претензионкой;

b) сложнонастроенные шлюзы при онлайн-проверке требуют отправлять провайдеру ID транзакции в процессинге.

Функционал работает следующим образом: до внесения оплаты терминал запрашивает ID операции на сервере → номер резервируется → если успешно, то сервер передает его терминалу. Идентификатор запрашивается либо при переходе на экран оплаты (если ID нет в контексте), либо в момент вызова любой онлайн-проверки, отправленной с терминала. Уже после того, как клиент совершает оплату, создается операция с зарезервированным ID, в которую и добавляются данные платежа.

Полученный ID доступен в сценарии и в чеке (в чеке при помощи **$operation.serverIdOperation**, в сценарии — через заданный ключ. Подробнее см. в документах «Шаблон чека», «Сценарии оплаты»).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Резервирование не поддерживается для групповых операций и операций с дроблением. Параметр обрабатывается в ТПО 5, 7 с версий x.121, значение передается в справочниках при обновлении ТПО.

Допустимые значения:

c) *Выключено* — ID не резервируется.

d) *Включено* — ID резервируется всегда. Проведение операции на терминале выполняется только после получения зарезервированного ID. В случае сетевой ошибки запрос получения ID можно повторить. Если после повторных запросов ID так и не удалось получить, работа с сервисом завершится ошибкой и ТПО вернет клиента на главный экран.

e) *При наличии связи* — резервируется, если сеть работает исправно. В случае сетевой ошибки возможны следующие варианты: если в сценарии есть advanced-запрос, то он завершится ошибкой (exception), оплату произвести будет нельзя. Если в сценарии нет advanced-запроса (например, это сервис с мобильным обработчиком), то при отсутствии связи внести оплату по сервису возможно, однако ID присвоится платежу стандартным образом — после отправки данных на сервер, и вывести в чеке его будет нельзя.

31) **Код остановки платежного приложения при комбинации ALT+F4»**, возможно задать цифру от 4 до 10. Если поле пустое, то считается, что параметр не задан и он не обрабатывается. Значение параметра передается в справочниках на ТПО версий 5.126 и выше для того, чтобы запретить техникам закрывать ПО комбинацией клавиш **ALT+F4**. Если нажать на ТПО такую комбинацию клавиш, то будет отображен служебный экран «Введите код остановки платежного приложения» с цифровой клавиатурой (доступен ввод только цифр от 4 до 10). Если введен тот же код, что задан в кабинете, то ТПО будет остановлено. Комбинация клавиш ALT+F4 обрабатывается при отправке со следующих экранов: главное меню, каталог меню, экран блокировки ПО. При отправке с экранов сервиса, оплаты, сервисном меню комбинация клавиш не обрабатывается. После нажатия клавиш ALT+F4 открывается экран для ввода

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

кода остановки платежного приложения. Введенный код должен совпадать с кодом, заданным в разделе «Точки — Параметры точек»:

a) если введен неверный код, то отображается уведомление и осуществляется возврат на главный экран;

b) если код не введен в течение 15 секунд, то осуществляется возврат на главный экран;

c) если код введен верно, то осуществятся остановка ПО.

32) Флажок **«Не блокировать PMA при отрицательном балансе»** — предназначен для обеспечения выдачи денежных средств на PMA по сервису даже, если у агента отрицательный баланс. В настройках сервиса должен быть установлен флажок **«Предназначен для выдачи»**. Обработка параметров PMA находится на стадии реализации.

2. На вкладке «Настройки печати» (рисунок 6.5.4):

1) **Рендер чеков инкассации** — задает тип рендера инкассационных чеков.

2) **Рендер чеков** — задает один из типовых рендеров чеков, в случае заданного шаблона чека этот параметр не используется.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

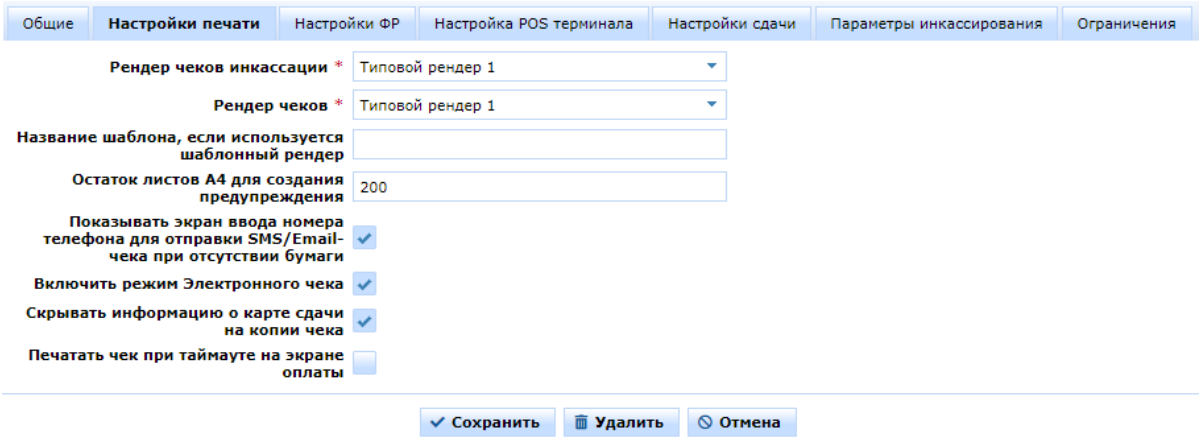


Рисунок 6.5.4 — Настройка печати точки

3) **Название шаблона, если задано используется шаблонный рендер** — задает название файла шаблона чека для печати чеков при совершении платежа.

4) **Остаток листов А4 для создания предупреждения** — реализовано для будущих версий ТПО 8, в настоящее время не обрабатывается. В случае, если задано значение параметра и остаток листов достиг указанного порога, на терминале отобразится предупреждение. Возможное значение: от 1-го до 200 листов.

5) Флажок «**Показывать экран ввода номера телефона для отправки SMS чека при отсутствии бумаги**» — обрабатывается обеими версиями ТПО с версий *x.101*. Если флажок установлен, то, при отсутствии бумаги в принтере или при его неисправности, ТПП отобразит экран для ввода номера телефона, на который будет отправлен SMS-чек. Требуется в ситуации, когда пользователю не нужно вводить свой телефон в рамках сценария платежа, а в настройках SMS-чека (Справочники — Сервисы — SMS чеки) задана отправка при отсутствии бумаги. По умолчанию флажок не установлен.

6) Флажок **«Включить режим Электронного чека»** — поддерживается ТПО версий 7.106 и выше, РМА версий 6.14 и выше. Если флажок установлен, то после платежа на терминале клиенту или кассиру на РМА будет предложено получить чек в электронном виде на email или распечатать. На терминале также возможно

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

вернуться на главный экран без получения чека. Настройка email-чека подробно описана в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора» в разделе «SMS/Email-чеки».

7) Флажок **«Скрывать информацию о карте сдачи на копии чека»** — если установлен, то при запросе копии чека данные о карте сдачи возвращаться не будут.

8) Флажок «Печатать чек при таймауте на экране оплаты» — при установленном флажке будет автоматически распечатан чек, если платеж был совершен по истечении таймаута бездействия на экране оплаты. По умолчанию флажок не установлен.

3. На вкладке «Настройки ФР» находятся параметры работы фискального регистратора. Сгруппированы в несколько блоков.

1) **Расширенные настройки фискализации** (рисунок 6.5.5) — обрабатываются ТПО версий 5.125, РМА 6.13 и выше и имеют приоритет ниже, чем значения заданные в файле j*ava.properties* для ТПО и *enironment.cfg* для РМА:

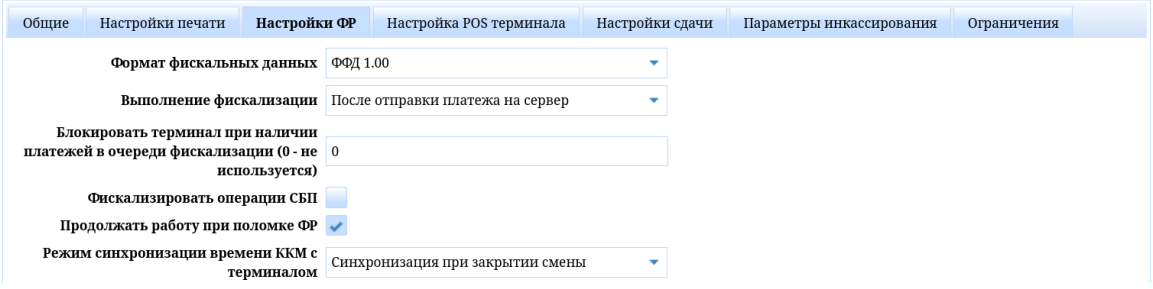


Рисунок 6.5.5 — Расширенные настройки фискализации

a) **Формат фискальных данных** — соответствует параметру *fiscal.according.law*. Возможные значения: 1.0 (по умолчанию), 1.05

b) **Выполнение фискализации** — обрабатывается, если в настройках сервиса указан тип проведения «Офлайн»:

a) до отправки платежа на сервер (по умолчанию) — в этом случае, после того как клиент внес денежные средства и нажал кнопку «Оплатить», ПО производит фискализации платежа и если (кажется сейчас 3 попытки в моменте, эту логику нужно сохранить), далее если:

- операция фискализации завершилась успехом, то ПО отправляет на сервер стандартную операцию проведения платежа, фискальный чек в этом случае клиенту выдан;
- операция фискализации завершилась ошибкой — ПО отправляет на сервер отмененную пользователем операцию, клиенту отображается сообщение об ошибке, фискальный чек не выдан,

b) после отправки платежа на сервер — платеж фискализируется после отправки на сервер;

c) **«Блокировать терминал при наличии платежей в очереди фискализации»** — возможные значения:

a) 0 — не используется, значение по умолчанию;

b) другое цифровое значение — терминал будет заблокирован, если в очереди фискализации на принтере ККМ указанное количество платежей;

d) **«Фискализировать операции СБП»** — по умолчанию флажок не установлен. При установленном флажке, если банковская операция успешно проведена, то она фискализируется ПО.

e) **«Продолжать работу при поломке ФР»** — если установлен, терминал продолжит принимать платежи даже без рабочего фискального регистратора. В ином случае терминал блокируется при поломке.

f) **«Режим синхронизации времени ККМ с терминалом»** — обрабатывается только ТПО 5 версии. Возможные значения:

a) синхронизация выключена — не выполняется синхронизация времени ККМ с терминалом;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

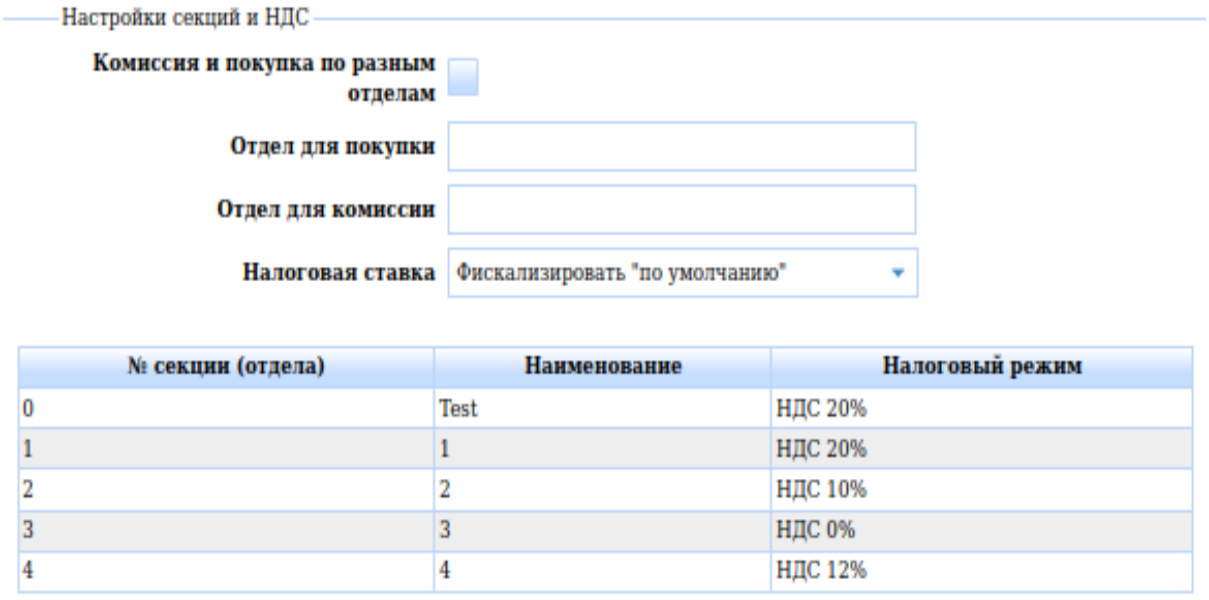
b) синхронизация при закрытии смены — при закрытии смены происходит сверка времени ККТ с сервером. Если время отличается на 3 минуты в любую из сторон, происходит корректировка;

c) принудительное закрытие смены и синхронизация — при возникновении расхождения более, чем на 240 секунд, терминал закрывает смену, выполняет корректировку, затем — открывает смену повторно.

До версии 5.4.6, если флажок «**Синхронизировать время ККМ с терминалом»** установлен и во время закрытия смены, время ККМ отличается от времени сервера более, чем на 3 минуты, оно будет синхронизировано со временем сервера. Если время ККМ изначально опережало время сервера и была произведена синхронизация, то может возникнуть ситуация, когда смена на ККМ не откроется из-за того, что время на ККМ будет меньше, чем время ФН, установленное согласно времени последнего ФД — в этом случае попытка открытия смены на ККМ будет происходить каждую минуту до тех пор, пока смена не откроется. Смена закрывается автоматически каждые 24 часа, может быть закрыта принудительно, при ручном снятии Z-отчета или, если установлен флажок «Автоматически снимать Z-отчет по расписанию» и подошло время снятия Z-отчета. Запрос на синхронизацию времени терминала с сервером осуществляется каждые 2 часа.

2) Настройки секций и НДС (рисунок 6.5.6):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



№ секции (отдела)	Наименование	Налоговый режим
0	Test	НДС 20%
1	1	НДС 20%
2	2	НДС 10%
3	3	НДС 0%
4	4	НДС 12%

Рисунок 6.5.6 — Настройки секций и НДС

а) **«Комиссия и покупка по разным отделам ФР»** — если флажок установлен, то оплата услуги и комиссия разбиваются по разным позициям или отделам ФР (в зависимости от фискального регистратора), то есть поля **«Отдел для покупки»** и **«Отдел для комиссии»** доступны для редактирования. Для ККТ «Терминал ФА» комиссия и покупка будут разделены на 2 разные позиции, для других поддерживаемых ККТ — как 2 разные позиции по разным отделам.

В значении параметра следует прописать цифру для отдела. Если флаг не установлен, по умолчанию для отдела покупки будет задана цифра 1, для комиссии — 2. Параметр обрабатывается ТПО 5 и РМА.

Для РМА также возможно установить разные ставки НДС для каждого из отделов. Чтобы это сделать, ниже в параметре **«Налоговая ставка»** выберите значение **«Использовать отделы для указания ставок»** и нажмите кнопку **Добавить**. Откроется форма для настройки ставки отдела.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

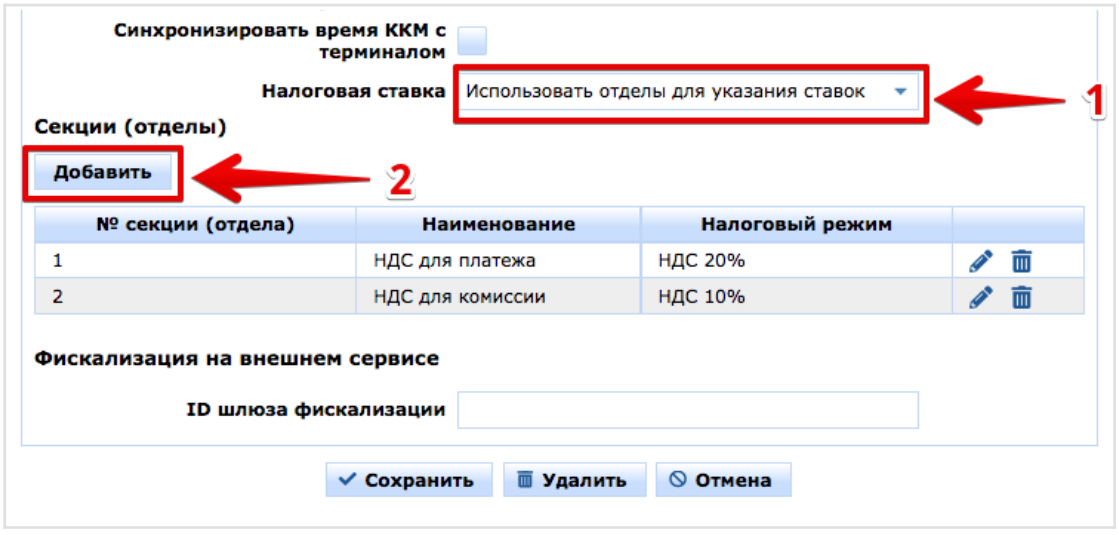


Рисунок 6.5.7 — Настройка разных ставок НДС для отделов

b) **Налоговая ставка** — не поддерживается ТПО. На РМА обрабатывается только значение «Использовать отделы для указания ставок», которое позволяет задать каждому из отделов индивидуальный размер налоговой ставки.

3) Настройки открытия и закрытия кассовых смен (рисунок 6.5.8):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

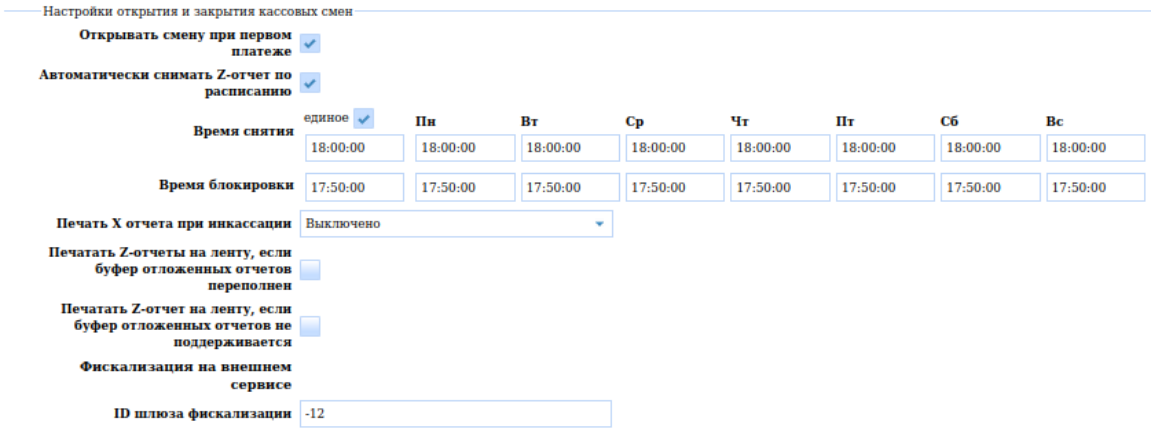


Рисунок 6.5.8 — Настройки открытия и закрытия кассовых смен

a) **Открывать смену при первом платеже** — если флаг установлен, смена будет открыта в момент совершения первого платежа. Параметр обрабатывается ТПО 5.98 и выше, 7-й версией не поддерживается. Если в этот момент обслуживается пользователь, то позволяет ему завершить транзакцию и блокирует. При установке флажка **“Единое”** время блокировки для всех дней устанавливается такое же, как в первом столбце. В предыдущих версиях логика была реализована только для времени снятия.

b) **Автоматически снимать Z-отчет по расписанию** — учитывается при условии, что на уровне точки аналогичное расписание не задано. Если на уровне точки расписание задано, то учитывается оно. Если расписание не задано ни на уровне точки, ни в параметрах точек, то автоматического снятия Z-отчетов по расписанию не происходит. Значение параметра обрабатывается фискальным регистратором LeoCAS-401 и ТПО 5-й версии. ТПО 7 не поддерживается. При установке флага потребуется задать следующие параметры:

a) время снятия — при наступлении времени снятия по системному времени терминал вызывает снятие Z-отчета ККМ, фиксирует результат снятия Z-отчета и сохраняет время последнего снятия Z на диск.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Возможно указать время снятия, единое для всех дней недели или отдельное для каждого дня. Если для какого-то дня не указано отдельное время, то снятие происходит по единому времени.

b) время блокировки — при наступлении времени блокировки по системному времени терминал блокирует прием платежей. Если в текущий момент пользователь обслуживается, то ПО позволяет ему завершить транзакцию и блокирует. Возможно указать время снятия, единое для всех дней недели или отдельное для каждого дня. Если для какого-то дня не указано отдельное время, то блокировка происходит по единому времени для всех дней недели. Терминал при старте проверяет время последнего закрытия смены: если оно было сделано вне текущих суток или сведения отсутствуют на диске, терминал первоначально закрывает Z-отчет и сохраняет время закрытия на диск.

c) **Печать X отчета при инкассации** — Обрабатывается ТПО 5 и РМА и имеет приоритет ниже, чем значения заданные в файле *java.properties* для ТПО и *enironment.cfg* для РМА. Возможные значения:

a) выключено — значение по умолчанию. В этом случае:

- если в *java.properties* (*enironment.cfg*) не заданы **xreport.on.collect** и **xreport.on.collect.dialog**, X-отчет при инкассации не печатается;
- если **xreport.on.collect=true**, то при инкассации появится диалог с предложением напечатать X-отчет;
- **xreport.on.collect=true** и **xreport.on.collect.dialog=false**, то при инкассации будет напечатан X-отчет.

b) включено — в этом случае:

- если в *java.properties* (*enironment.cfg*) не задан **xreport.on.collect**, то X-отчет будет напечатан при инкассации;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

• если **xreport.on.collect=false**, то X-отчет при инкассации не будет напечатан;

• если **xreport.on.collect=true**, то при инкассации будет отображен диалог с предложением напечатать X-отчет;

c) показать диалог — в этом случае:

• если в *java.properties* (*enironment.cfg*) не задан **xreport.on.collect**, то при инкассации будет отображен диалог с предложением напечатать X-отчет;

• если **xreport.on.collect=true** и **xreport.on.dialog=false**, то при инкассации будет напечатан X-отчет;

d) **Печатать Z-отчеты на ленту, если буфер отложенных отчетов переполнен** — при установленном флажке Z-отчеты печатаются на ленту в случае, если буфер переполнен. По умолчанию флажок не установлен.

e) **Печатать Z-отчет на ленту, если буфер отложенных отчетов не поддерживается** — при установленном флажке Z-отчеты печатаются на ленту в случае, если буфер не поддерживается. По умолчанию флажок не установлен.

4) Фискализация на внешнем сервисе:

a) **ID шлюза фискализации** — идентификатор шлюза, который взаимодействует с внешним сервисом фискализации платежей.

4. На вкладке «Настройки сдачи» (рисунок 6.5.9):

1) **Порог монет (в штуках) до которого выдавать сдачу монетами, 0 — не используется** — максимальное количество монет для выдачи сдачи, сумма свыше будет выдана картой сдачи.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

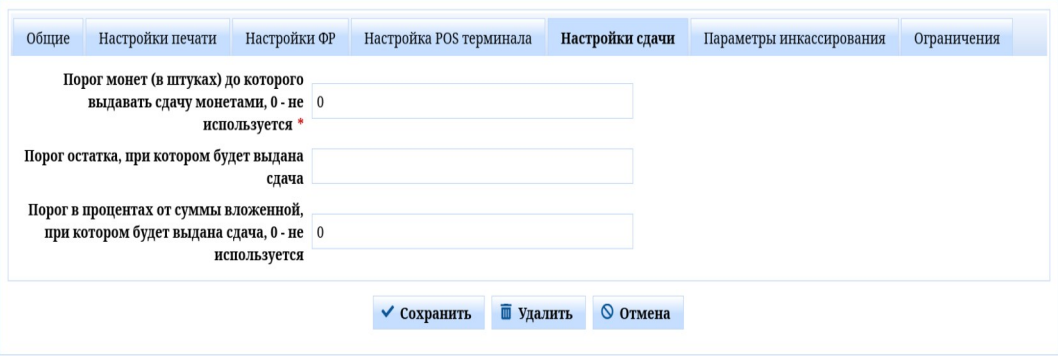


Рисунок 6.5.9 — Настройки сдачи точки

2) **Порог остатка, при котором будет выдана сдача** — если разница между суммой сдачи и остатком наличных для выдачи сдачи в терминале больше установленного порога, то сдача наличностью выдаваться не будет, будет печататься карта сдачи. Если разница меньше или равна порогу, то сдача будет выдана наличными (если для сервиса настроен такой вариант выдачи сдачи).

3) **Порог в процентах от суммы вложенной, при котором будет выдана сдача, 0 — не используется** — процент остатка от суммы вложенной, при котором будут выданы денежные средства, иначе будет выдана карта сдачи. Если в параметрах сервиса (более подробно в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора») выбраны варианты сдачи «Картой сдачи» и/или «Сдачей на другую услугу», то выдача сдачи наличными, даже если установлен данный параметр, осуществляться не будет. То есть, если на точке используются устройства, способные выдавать наличность, а настройки сервисов этого не предусматривают, то сдача будет выдана согласно настройкам сервисов, вне зависимости от настроек данного параметра. Если же настройки сервисов позволяют выдавать сдачу наличностью, то сдача будет выдана наличностью с учетом данного параметра. Если настройки сервисов предусматривают несколько вариантов сдачи, то сдача будет выдана тем способом, который выберет клиент.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5. На вкладке «Параметры инкассирования» (рисунок 6.5.10):

1) **Реакция на снятие кассеты устройства** — позволяет настроить реакцию ТПО на снятие кассеты устройства приема/выдачи денежных средств. Возможно настроить систему так, чтобы перед совершением действия у пользователя терминала запрашивалось подтверждение. В этом случае на снятие кассеты устройства возможно настроить несколько реакций. Например, пользователю терминала может быть предложено инкассировать купюроприемник или войти в сервисное меню. Без запроса подтверждения возможно настроить только одну реакцию. Флажки имеют следующее значение:

а) *Инкассировать купюроприемник* — при выборе параметра при снятии кассеты автоматически инкассируется купюроприемник и печатается инкассационный чек. Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение инкассации (рисунок 6.5.11). Для этого установите флажки «Инкассировать купюроприемник», «Запрос на инкассацию купюроприемника».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

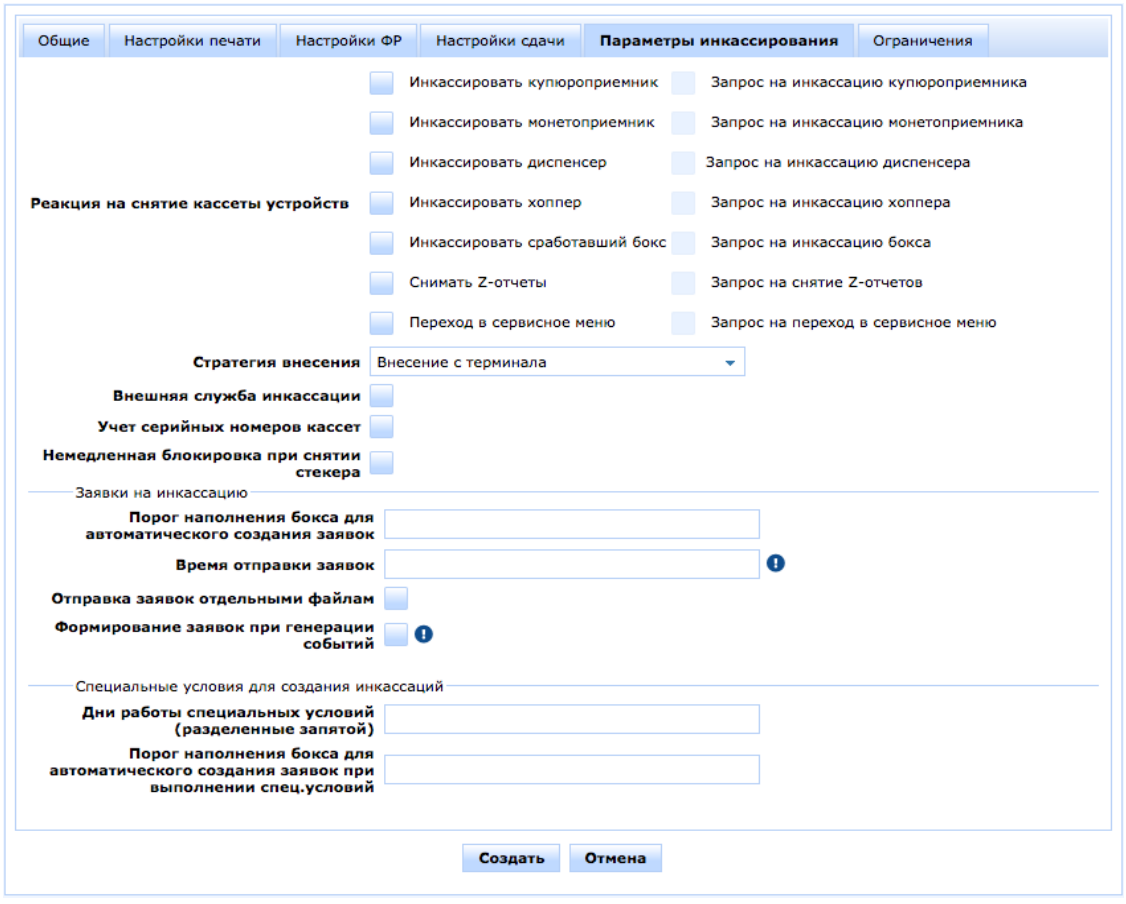


Рисунок 6.5.10 — Параметры инкассирования

b) *Запрос на инкассацию купюроприемника* — флажок работает совместно с флажком «Инкассировать купюроприемник». Если флажок «Инкассировать купюроприемник» не установлен, то флажок «Запрос на инкассацию купюроприемника» недоступен. Если установить флажки «Инкассировать купюроприемник», «Запрос на инкассацию купюроприемника», то при снятии кассеты будет отображен запрос подтверждения инкассации купюроприемника (рисунок 6.5.11).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 6.5.11 — Запрос на инкассацию

c) *Инкассировать монетоприемник* — если флаг установлен, то при снятии кассеты будет автоматически инкассироваться монетоприемник и печататься инкассационный чек (при условии, что к терминалу подключен монетоприемник). Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение инкассации, аналогичное запросу подтверждения инкассации купюроприемника (рисунок 6.5.11). Для этого дополнительно установите флажок «Запрос на инкассацию монетоприемника».

d) *Запрос на инкассацию монетоприемника* — флажок работает совместно с флажком «Инкассировать монетроприемник». Если флажок «Инкассировать

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

монетоприемник» не установлен, то флажок «Запрос на инкассацию монетоприемника» недоступен. Если установить флажки «Инкассировать монетоприемник», «Запрос на инкассацию монетоприемника», то при снятии кассеты будет отображен запрос подтверждения инкассации монетоприемника.

e) *Инкассировать диспенсер* — обрабатывается ТПО версии 7. Если флаг установлен, то при снятии кассеты автоматически инкассируется диспенсер и печатается инкассационный чек (при условии, что диспенсер подключен). Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение. Для этого установите дополнительно флаг «Запрос на инкассацию диспенсера».

f) *Запрос на инкассацию диспенсера* — обрабатывается ТПО версии 7. Флажок работает совместно с флажком «Инкассировать диспенсер». Если флажок «Инкассировать диспенсер» не установлен, то флажок «Запрос на инкассацию диспенсера» недоступен. Если установить флажки «Инкассировать диспенсер», «Запрос на инкассацию диспенсера», то при снятии кассеты будет отображен запрос подтверждения инкассации диспенсера, аналогичный запросу подтверждения инкассации купюроприемника (рисунок 6.5.11).

g) *Инкассировать хоппер* — обрабатывается ТПО версии 7. Если флаг установлен, то при снятии кассеты автоматически инкассируется хоппер и печатается инкассационный чек (при условии, что хоппер подключен к терминалу). Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение. Для этого установите дополнительно флаг «Запрос на инкассацию хоппера».

h) *Запрос на инкассацию хоппера* — обрабатывается ТПО версии 7. Флажок работает совместно с флажком «Инкассировать хоппер». Если флажок «Инкассировать хоппер» не установлен, то флажок «Запрос на инкассацию хоппера» недоступен. Если установить флажки «Инкассировать хоппер», «Запрос на инкассацию хоппера», то при снятии кассеты будет отображен запрос подтверждения инкассации хоппера.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

i) *Инкассировать сработавший бокс* — обрабатывается ТПО версии 7. Если флаг установлен, то при снятии кассеты какого-либо устройства, автоматически инкассируется этот бокс и печатается инкассационный чек. Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение. Для этого установите дополнительно флаг «Запрос на инкассацию бокса». Если флажок не установлен, то при срабатывании датчика на любом из устройств будут последовательно проинкассированы те устройства, для которых установлен флажок с учетом опции запроса инкассирования (если установлен флажок, то будет запрашиваться подтверждение инкассации, если флажок не установлен, то подтверждение инкассации не будет запрашиваться).

j) *Запрос на инкассацию бокса* — обрабатывается ТПО версии 7. Флажок работает совместно с флажком «Инкассировать сработавший бокс». Если флажок «Инкассировать сработавший бокс» не установлен, то флажок «Запрос на инкассацию бокса» недоступен. Если установить флажки «Инкассировать сработавший бокс», «Запрос на инкассацию бокса», то при снятии кассеты будет отображен запрос подтверждения инкассации бокса.

k) *Снимать Z-отчеты* — если флаг установлен, то при снятии кассеты автоматически будет распечатан Z-отчет (при условии, что к терминалу подключен фискальный регистратор). Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение. Для этого установите дополнительно флаг «Запрос на снятие Z-отчетов».

l) *Запрос на снятие Z-отчетов* — флажок работает совместно с флажком «Снимать Z-отчеты». Если флажок «Снимать Z-отчеты» не установлен, то флажок «Запрос на снятие Z-отчетов» недоступен. Если флаги установлены, то при снятии кассеты будет отображен запрос подтверждения снятия Z-отчетов.

m) *Переход в сервисное меню* — если флаг установлен, то при снятии кассеты отображается окно авторизации в сервисном меню. Возможно настроить систему так, чтобы при снятии кассеты запрашивалось подтверждение перехода в сервисное меню. Для этого установите дополнительно флаг

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

«Запрос на переход в сервисное меню».

n) *Запрос на переход в сервисное меню* — флажок работает совместно с флажком «Переход в сервисное меню». Если флаг «Переход в сервисное меню» не установлен, то и флаг «Запрос на переход в сервисное меню» недоступен. Если флаги установлены, то при снятии кассеты будет отображен запрос на переход в сервисное меню.

2) **Стратегия внесения** — обрабатывается ТПО 7. Доступны значения:

a) *Внесение с терминала* — внесение осуществляется в сервисном меню терминала, информация о внесении передается с терминала на сервер. Задано по умолчанию.

b) *Внесение по данным сервера* — внесение осуществляется в кабинете процессинга и передается на терминал.

3) Флажок **«Внешняя служба инкассации»** — обрабатывается ТПО 7 и ТПО 5.109 и выше. Если флажок установлен, то реакции на снятие кассеты не анализируются — при снятии одного бокса любого из устройств будут инкассироваться сразу все устройства. Если внешняя служба инкассации не задействована, то анализируются настройки реакции на снятие кассеты.

4) Флажок **«Учет серийных номеров кассет»** — обрабатывается только ТПО 5. Если флажок установлен, то при инкассировании устройства будет отображен экран ввода серийных номеров кассет для данного устройства. Номер вставленной кассеты автоматически прописывается в серийный номер кэшбокса.

5) **Немедленная блокировка при снятии стекера** — обрабатывается обеими версиями ТПО. Если флаг установлен, то при получении от купюроприёмника события снятия стекера блокировка терминала будет происходить сразу после прохождения диалогов об инкассации, если они настроены и не было перехода в сервисное меню. Если был переход в сервисное меню, то терминал блокируется сразу после выхода из него. Если диалоги не настроены, то терминал будет блокироваться сразу же. Восстановление работы происходит после возврата

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

стекера на место (периодичность проверки 2 сек). Без установленного флажка задержка перед блокировкой составляет 3.5 минуты.

6) **Инкассация без чека** — при установке флага выдача чека инкассации на точках, где установлены данные параметры, не производится. Функционал поддерживается только на ТПО 5.

В блоке «Заявки на инкассацию»:

7) **Порог наполнения бокса для автоматического создания заявок** — значение задается в процентах: от 50 до 95%. При заполнении бокса устройства выше порогового значения — устройство считается требующим инкассации, система формирует по точке заявку на инкассацию.

8) **Время отправки заявок** — время по часовому поясу сервера, когда будут отправляться заявки на инкассацию с периодичностью, заданной в конфигурационном файле шлюза. Указывается в формате <чч:мм>. При наведении на значок  отобразится подсказка со следующим условием: «Если поле не заполнено, заявки отправляются в режиме онлайн». Если заявка создана с 9:00 до 15:00 (не включительно), то в шаблоне заявки дата инкассации будет обозначена как завтрашний день, если с 15:00 до 9:00 (не включительно), то — послезавтра.

9) Флажок **«Отправка заявок отдельными файлами»** — если установлен, то каждая заявка на инкассацию будет отправляться выбранному пользователю в режиме онлайн в виде отдельного файла. Если флажок не установлен, то в одном файле будут отправляться заявки по всем точкам в соответствии с заданным расписанием.

10) Флажок **«Формирование заявок при генерации событий»** — если установлен, то заявка на инкассацию будет сформирована автоматически в результате возникновения одного из следующих событий:

a) *«Купюроприемник — Зажевывание в голове»;*

b) *«Купюроприемник — Зажевывание в кассете»;*

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

c) *«Купюроприемник — Наполнение»;*

d) *«Купюроприемник — Переполнение».*

При установке флажка становится доступен параметр **«Время отправки заявок созданных по событиям»**:

b) *Время отправки заявок созданных по событиям* — время по часовому поясу сервера, когда пользователям будут отправлены заявки на инкассацию, сформированные в результате возникновения событий, указанных для параметра **«Формирование заявок при генерации событий»**. Если значение не задано, то используется время, указанное в настройках шлюза.

В блоке «Немедленные заявки на инкассацию»:

11) **Отправлять заявки на инкассацию текущим днем до** — время отправки указывается в часовом поясе сервера. Например, 15:00. В случае создания заявки до заданного времени день инкассации будет отмечен как сегодняшний, в ином случае — как следующий день. Все заявки отправляются в режиме онлайн. Мониторинг заявок осуществляется автоматически каждые 5 минут.

В блоке «Специальные условия для создания инкассаций»:

12) **Дни работы специальных условий (разделенные запятой)** — дни, в которые необходимо применять специальные настройки. Например, если в поле будет указано: «19, 20, 21, 22» — то именно в эти дни каждый месяц будут работать специальные условия.

13) **Порог наполнения бокса для автоматического создания заявок при выполнении спец. условий** — значение задается в процентах: от 50 до 95%. При заполнении бокса устройства выше порогового значения — устройство считается требующим инкассации, система формирует по точке заявку на инкассацию.

6. Вкладка «Ограничения» (рисунок 6.5.12):

1) **Суточный лимит** — максимальная сумма платежей на точке за 24 часа, свыше

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

которой платежи будут блокироваться и проводиться только вручную. При совершении платежа свыше лимита формируется событие «Платеж сверх суточного лимита», а платеж блокируется. Значение по умолчанию составляет 30 000 руб. Если при создании точки ей заданы «Параметры точек», то для нее автоматически устанавливается значение параметра «Суточный лимит» из параметров точек. Если в настройках точки не задан параметр «Суточный лимит», то он устанавливается из «Параметров точек».

2) **Лимит до следущей инкассации** — устанавливает значение денежных средств, при достижении которого потребуется следующая инкассация. При достижении лимита точка будет заблокирована. Если в настройках точки не задан параметр «лимит до следущей инкассации», то он устанавливается из «Параметров точек».

3) Флажок **«Блокировать точку в случае достижения лимита»** — если флажок установлен и сумма операций на точке превысила суточный лимит, точка будет заблокирована до конца текущего дня. Для управления данным параметром реализовано правило доступа «Точки — Параметры точек — Редактирование флага «Блокировать точку в случае достижения лимита».

4) **Лимит количества купюр до следующей инкассации (не учитывается, если не задано)** — позволяет задать лимит приема купюр для группы терминалов, если для конкретного терминала не переопределено другое. Обрабатывается ТПО 5, поддержку для ТПО 7 планируется реализовать в следующих версиях. При достижении лимита устройство приема наличности отправит в процессинг сообщение «Ошибка — Переполнение». После чего терминал будет либо заблокирован, либо предложит воспользоваться другими способами оплаты, если они доступны.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

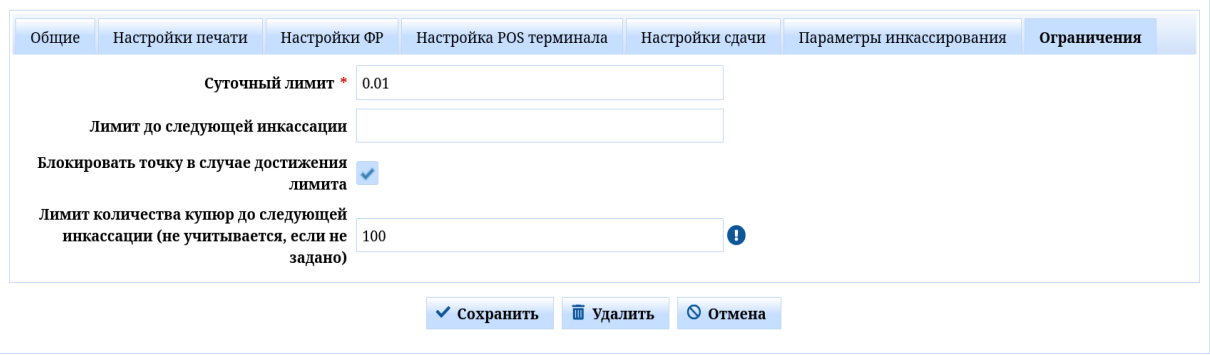


Рисунок 6.5.12 — Настройка ограничений для точки

Инкассация пустых кассет зависит от настроек *java.properties* на терминале (подробнее в документе «Терминальное ПО 7 версии. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»). Возможно указать следующие параметры:

1. **collection.bill.collect.empty** — определяет, инкассировать ли пустой купюроприемник. Возможные значения:

   1) **true** — инкассировать пустой купюроприемник. Значение по умолчанию.

   2) **false** — не инкассировать пустой купюроприемник.

2. **collection.coin.collect.empty** — определяет, инкассировать ли пустой монетоприемник. Возможные значения:

   1) **true** — инкассировать пустой монетоприемник. Значение по умолчанию.

   2) **false** — не инкассировать пустой монетоприемник.

3. **collection.bdm.collect.empty** — определяет, инкассировать ли пустой диспенсер купюр. Если стратегия инкассации предполагает инкассацию отдельно сработавших боксов диспенсера, то наполненность учитывается отдельно для каждого бокса. Возможные значения:

   1) **true** — инкассировать пустой диспенсер. Значение по умолчанию.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2) **false** — не инкассировать пустой диспенсер.

4. **collection.cdm.collect.empty** — определяет, инкассировать ли пустой хоппер. Возможные значения:

1) **true** — инкассировать пустой хоппер. Значение по умолчанию.

2) **false** — не инкассировать пустой хоппер.

5. **collection.disable.triggering.inprocess** — определяет, отключать ли реакцию на снятие стекера/бокса, если в текущий момент уже производится инкассация. Возможные значения:

1) **true** — не запускать процесс инкассации на каждое снятие, то есть все устройства будут проинкассированы в рамках одной инкассации.

2) **false** — запускать процесс инкассации на каждое снятие. Значение по умолчанию.

6. **insertion.auto** — определяет действие при закрытии диалога внесения по таймауту. Диалог внесения отображается после инкассации диспенсера, если в параметрах инкассации настроено инкассирование диспенсера. Возможные значения:

1) **true** — вносить средства.

2) **false** — не вносить средства. Значение по умолчанию.

При создании параметров точек используется профиль денежных единиц. В системе заданы общие профили купюр, но агент при желании может создать свои наборы купюр и использовать их (например, запретить к приему 10-рублевые купюры на группе терминалов).

Управление профилями купюр осуществляется в разделе «Точки — Профили денежных единиц» (раздел 6.9).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.6 ПРОФИЛИ БЛОКИРОВКИ

Профили блокировки (раздел «Точки — Профили блокировки») предназначены для настройки реакции терминала на различные статусы устройств.

Для добавления профиля блокировки нажмите кнопку **«Создать»** на странице «Точки — Профили блокировки», укажите его название и еще раз нажмите кнопку **«Создать»**. Затем в открывшемся окне можно будет добавлять записи профиля.

Для создания записи профиля нажмите кнопку **«Добавить»** в блоке «Записи профиля» и укажите следующие параметры (рисунок 6.6.1):



Рисунок 6.6.1 — Добавление записи профиля блокировки

1. **Устройство** — создаваемая запись профиля блокировки будет определять реакцию терминала на состояние указанного устройства.

2. **Состояние устройства** — необходимо выбрать из списка:

   1) *Не задано* — если не указывать состояние устройства, то реакция будет относиться и к устройствам в состоянии «предупреждение», и к устройствам в состоянии «Ошибка».

   2) *Предупреждение* — заданная реакция терминала будет распространяться на устройство в статусе «предупреждение».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

3) *Ошибка* — заданная реакция терминала будет распространяться на устройство в статусе «ошибка».

3. **Реакция терминала** — необходимо выбрать из списка один из вариантов:

1) *Не задано* — терминал не будет реагировать на заданное состояние устройства.

2) *Игнорировать* — терминал не будет реагировать на заданное состояние устройства.

3) *Предупреждение* — терминал отправит предупреждение о событии на сервер.

4) *Блокировка* — терминал будет заблокирован.

Для завершения добавления записи нажмите кнопку **«Создать»**.

Для удаления записи профиля блокировки используйте опцию **«Удалить»** в столбце «Действия» в соответствующей ячейке. Для редактирования — опцию **«Изменить»**.

Для сохранения всех изменений в профиле блокировки нажмите кнопку **«Сохранить»** — рисунок 6.6.2.

Для изменения существующего профиля блокировки нажмите кнопку **«Изменить»** в столбце «Действия» в соответствующей ячейке — рисунок 6.6.1.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

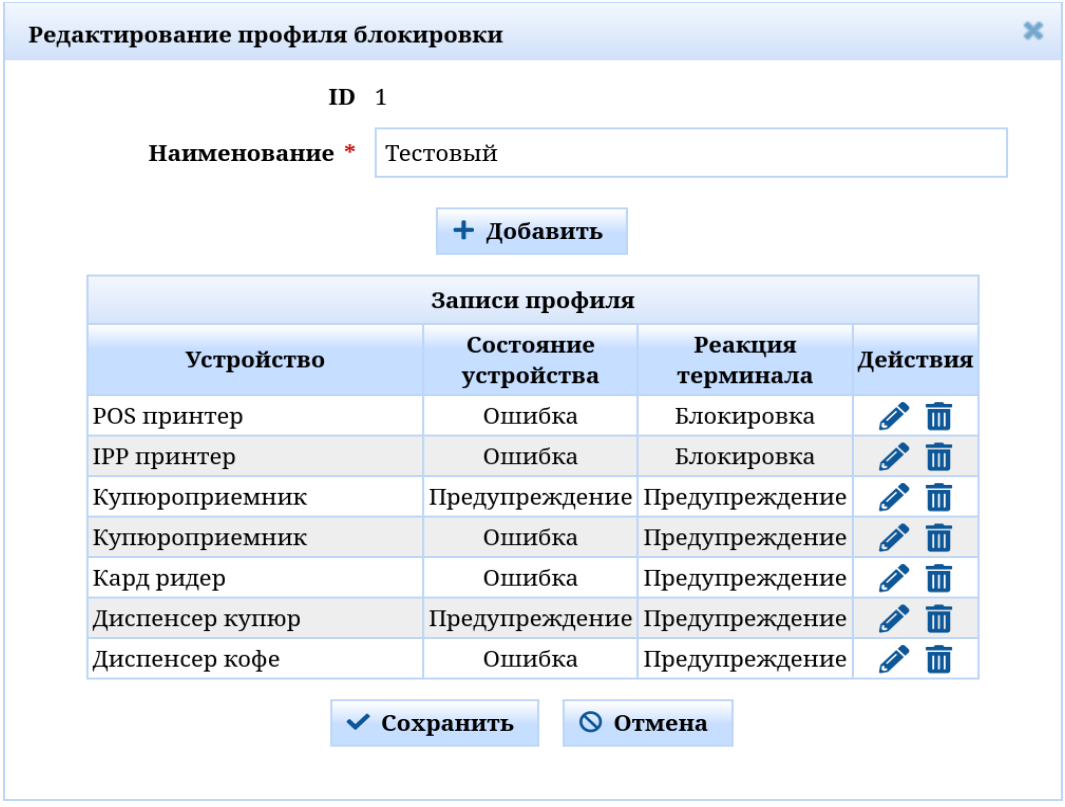


Рисунок 6.6.2 — Редактирование профиля блокировки

Возможно добавить несколько устройств и определить реакцию терминала на их различные состояния. При выборе реакции терминала «Предупреждение», терминал будет отправлять информацию о событиях на сервер.

Для ТПО 5 (исключая 7 версию ТПО) реализована обработка профилей блокировки для купюро- и монетоприемника. Ранее обрабатывались только профили для принтеров.

С версии ТПО 7.96 для профиля блокировки устройства «Диспенсер купюр», состояния устройства «Ошибка» и реакции терминала «Предупреждение» при входе в сервис добавлено отображение диалогового окна с информацией о том, что устройство выдачи сдачи неисправно.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.7 МЕТКИ ТОЧЕК

Функционал меток точек предоставляет возможность произвольной группировки точек. В разделе «Справочники — Точки — Метки точек» (рисунок 6.7.1) можно создавать произвольные метки, а затем назначать их на точки и использовать метки для вывода информации в различных разделах кабинета: например, в мониторинге и в разделе «Точки — Точки».

Для создания метки нажмите кнопку **«Создать»** (рисунок 6.7.1).

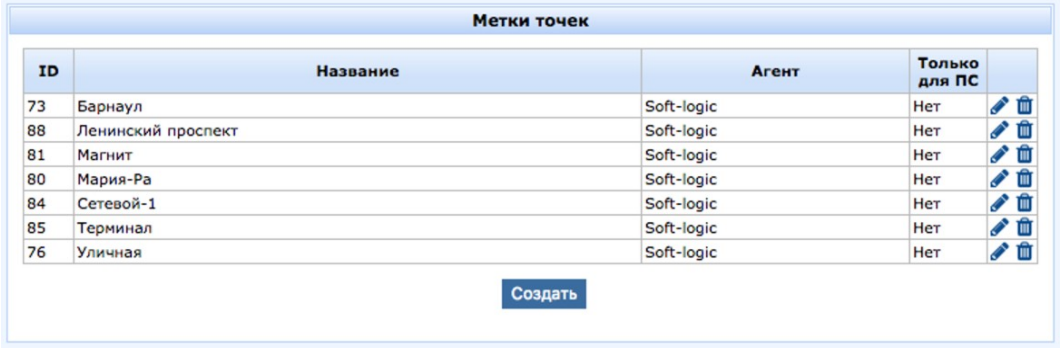


Рисунок 6.7.1 — Список меток точек

А затем в открывшемся окне (рисунок 6.7.2) укажите следующие параметры:

1. **Название** — указывается название метки, используется в дальнейшем в кабинете.

2. Флажок **«Метка только для ПС»** — при установленной флаге метка видна только пользователям ПС и администраторам системы. По умолчанию флажок не установлен.

© Soft-logic

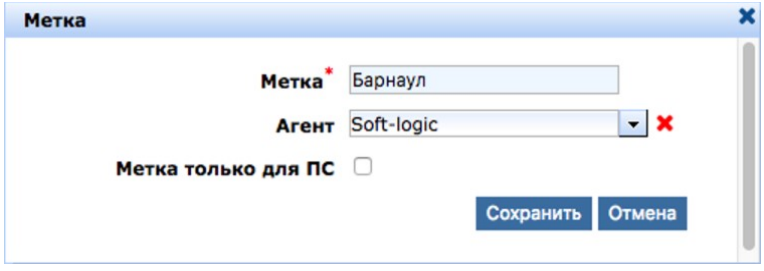


Рисунок 6.7.2 — Добавление метки

Метки для точек добавляются при редактировании точек, при добавлении метки точки можно создать новую метку. Удаление меток происходит также при редактировании точки. Удаление ранее использованных меток осуществляется из пункта меню «Справочники — Точки — Метки точек». Если пользователь ПС, то он видит ID агента, создавшего метку. Пользователь ПС видит все метки, пользователи видят только метки своих агентов, для которых не установлен флажок «Метка только для ПС».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.8 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

6.8.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

При создании точки приема платежей (раздел 6.2.2) указывается ряд параметров, которые в дальнейшем могут служить для построения аналитических отчетов в разрезе этих величин, а также использоваться для фильтрации при построении отчетов. К таким параметрам относятся торговые сети, а также первая и вторая дополнительные группировки.

6.8.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГРУППИРОВКИ

Функционал дополнительных группировок позволяет объединять точки по произвольным критериям и использовать для формирования выборки в различных аналитических отчетах. Для добавления группировки и включения в нее точек перейдите в раздел «Точки — Доп. группировка 1» или «Точки — Доп. группировка 2» соответственно. Разделы «Точки — Доп. группировка 1» и «Точки — Доп. группировка 2» совпадают по наполнению.

Для добавления нажмите кнопку **«Создать»** и в открывшемся окне укажите название и при необходимости агента, точки которого можно будет относить к данной группировке.

Чтобы просматривать в выпадающих списках в различных разделах кабинета дополнительные группировки, принадлежащие субагентам его агента, у пользователя должны быть установлены правила доступа «Точки — Доп. группировка 1 — Доп.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

группировки суб. агентов», «Точки — Доп. группировка 2 — Доп. группировки суб. агентов».

В параметрах дополнительных группировок возможно установить флажок «Доступна вышестоящему агенту». В фильтре страницы «Агент — Статистика — Статистика» пользователям не ПС доступны дополнительные группы субагентов, у которых установлен флажок «Доступна вышестоящему агенту». В фильтре страницы «Агент — Премия агента» пользователям не ПС при выбранном агенте доступны дополнительные группировки субагентов, у которых установлен флажок «Доступна вышестоящему агенту». На страницах «Агент — Рентабельность точек», «Мониторинг — Состояние оборудования» пользователям не ПС при выбранном агенте доступны дополнительные группировки субагентов, у которых установлен флажок «Доступна вышестоящему агенту».

Для группировок возможно устанавливать флажок «Скрывать в фильтрах». В разделе «Разное — Настройки интерфейса» добавлены 2 флажка для поля «Настройки видимости записей»: «Скрытые доп. группы 1» и «Скрытые доп. группы 2». По умолчанию флажки не установлены — дополнительные группировки на страницах в выпадающих списках не отображаются. Если установить для пользователя флажки «Скрытые доп. группы 1» и «Скрытые доп. Группы 2», то скрытые дополнительные группировки будут отображаться.

6.8.3 ТОРГОВЫЕ СЕТИ

Торговая сеть позволяет объединять точки по какому-либо общему признаку и в дальнейшем строить финансовые и технические отчеты по этому показателю. Привязать точку к сети можно либо в процессе создания ТПП либо позднее при ее редактировании.

Для добавления торговой сети перейдите в раздел «Точки — Торговые сети» и нажмите кнопку **«Создать».** В обязательном порядке дайте название сети, остальные поля опциональны.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

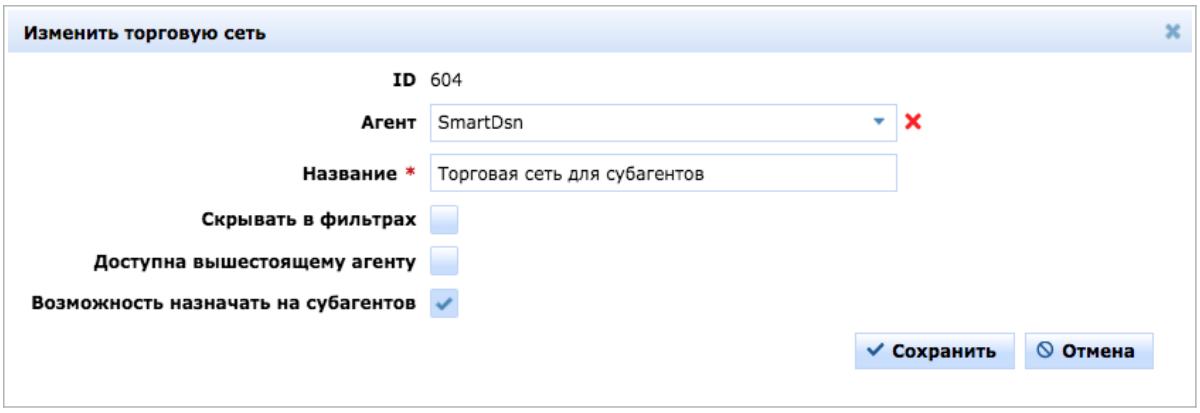


Рисунок 6.8.3.1 — Создание торговой сети

Например, можно указать агента, терминалы которого объединяются в сеть, сделать сеть доступной для точек субагента или вышестоящего агента. Кроме того, можно установить отметку **«Скрывать в фильтрах»** для тех сетей, которые на текущий момент не используются.

Обратите внимание, что если для сети установлен флажок **«Доступна вышестоящему агенту»**, то она будет доступна для просмотра пользователям не ПС вышестоящего агента в разделах:

1. В фильтре страницы «Агент — Статистика — Статистика».

2. В фильтре страницы «Агент — Премия агента».

3. На страницах «Агент — Рентабельность точек», «Мониторинг — Состояние оборудования» при выбранном агенте будут доступны дополнительные группировки субагентов, у которых установлен флажок «Доступна вышестоящему агенту».

Пользователь с установленным правилом доступа «Точки — Торговые сети — Торговые сети суб. агентов» (в разделе «Справочники — Безопасность — Правила доступа») может просматривать в выпадающих списках в различных разделах кабинета торговые сети, принадлежащие субагентам агента пользователя.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В процессинге нельзя удалять торговые сети, так как они используются для построения статистики за прошедший период, поэтому для того, чтобы скрыть существующую сеть в отчетах и фильтрах нажмите опцию  в столбце «Действия», установите отметку **«Скрывать в фильтрах»** и нажмите кнопку **«Сохранить»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.9 ПРОФИЛИ ДЕНЕЖНЫХ ЕДИНИЦ

В разделе «Точки — Профили денежных единиц» возможно просматривать (рисунок 6.9.1), добавлять и изменять профили денежных единиц. Профиль определяет список денежных единиц, доступных для использования в ПС. В дальнейшем профиль денежных единиц указывается в параметрах точки («Точки — Параметры точек», раздел 6.5) и/или для пункта профиля меню («Меню точки — Профили меню», раздел 6.4.1).

Все профили денежных единиц раздела «Точки — Профили денежных единиц» может редактировать пользователь, который имеет права доступа «Точки — Профили денежных единиц — Просмотр», «Точки — Профили денежных единиц — Изменение» и в настройках роли которого установлен флажок «Пользователь ПС».

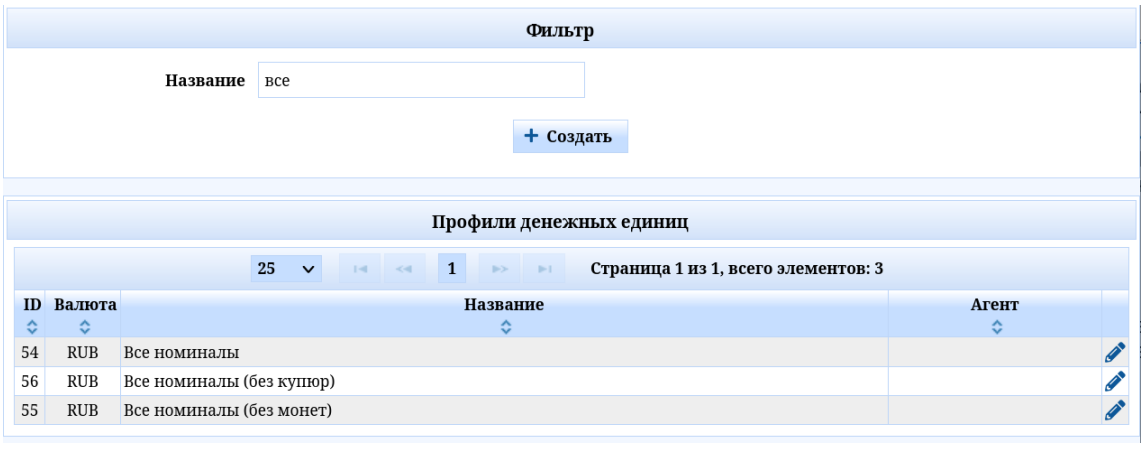


Рисунок 6.9.1 — Профили денежных единиц

Для добавления профиля нажмите кнопку **«Создать»**. В открывшемся окне укажите следующие параметры (рисунок 6.9.2):

1. **Название** — будет использоваться для отображения в кабинете.

2. **Валюта** — профиль будет определять правила приема денежных единиц указанной валюты. Если не указывать валюту, то возможно будет настроить

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

параметры приема всех денежных единиц и номиналов системы.

3. **Агент** — при указании профиль возможно будет использовать только для параметров точек (раздел 6.5) этого агента. Если не указывать, то для всех агентов.

4. Флажок **«Прием купюр»** — при установленной отметке профиль позволяет принимать любые купюры, кроме тех, что добавлены, но запрещены к приему.

5. Флажок **«Прием монет»** — при установленной отметке профиль позволяет принимать любые монеты, кроме тех, что добавлены, но запрещены к приему.



Предупреждение!
Из-за аппаратных ограничений при подключении монетоприемника через купюроприемник ограничить прием монет в России невозможно.
При прямом подключении прием монет ограничивается в соответствии с настройками профиля денежных единиц.

---

6. Флажок **«Использовать ограничение по времени для денежных единиц»** — при установленном флажке для денежной единицы профиля можно указать время начала и время окончания доступности (если установлен флажок **«Доступна»**) приема номинала.

После создания профиля и установки флажков «Прием купюр», «Прием монет» в профиль возможно добавить денежные единицы. Для этого нажмите кнопку **«Добавить»** или **«Добавить по валюте»** и заполните параметры:

1. **Денежная единица** — выбирается из списка. Доступны денежные единицы тех валют, для которых установлен флажок **«Разрешен прием наличных»** в разделе «Справочники — Финансы — Валюты».

2. Флажок **«Доступна»** — при установленной отметке валюта доступна для вноса денежных средств. По умолчанию флажок не установлен.

3. Флажок **«Защищена»** — при установленной отметке активируется дополнительная защита для проверки купюр/монет, если купюроприемник/монетоприемник поддерживает такой функционал. Увеличивает

время распознавания купюр/монет. По умолчанию флажок не установлен.

4. **Время начала** — задается в формате HH:mm:ss. При установленном флажке **«Доступна»** определяет начало времени доступности приема номинала. Если флажок **«Доступна»** не установлен, параметр не учитывается. Номинал не принимается в любое время.

5. **Время окончания** — задается в формате HH:mm:ss. При установленном флажке **«Доступна»** определяет начало времени доступности приема номинала. Если флажок **«Доступна»** не установлен, параметр не учитывается. Номинал не принимается в любое время. Возможно указывать ночное время, например, «время начала: 22:00:00» и «время окончания: 06:59:59».

Таким образом, профиль:

1. Без добавленных в него разрешенных купюр/монет и без выставленных флажков «Прием купюр»/ «Прием монет» не позволяет принимать ничего.

2. Профиль с установленными флажками «Прием купюр»/«Прием монет» позволяет принимать все номиналы купюр/монет соответственно, кроме явно добавленных и запрещенных.

3. Если флажки «Прием купюр»/«Прием монет» не установлены, то добавлять монеты/купюры в профиль нельзя.

В примере на рисунке 6.9.2 запрещен прием монет 1, 2, 5 RUB и купюр 5000 RUB.

Доступна возможность добавлять валюты в профиль массово, используя кнопку **«Добавить по валюте»** — рисунок 6.9.3.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

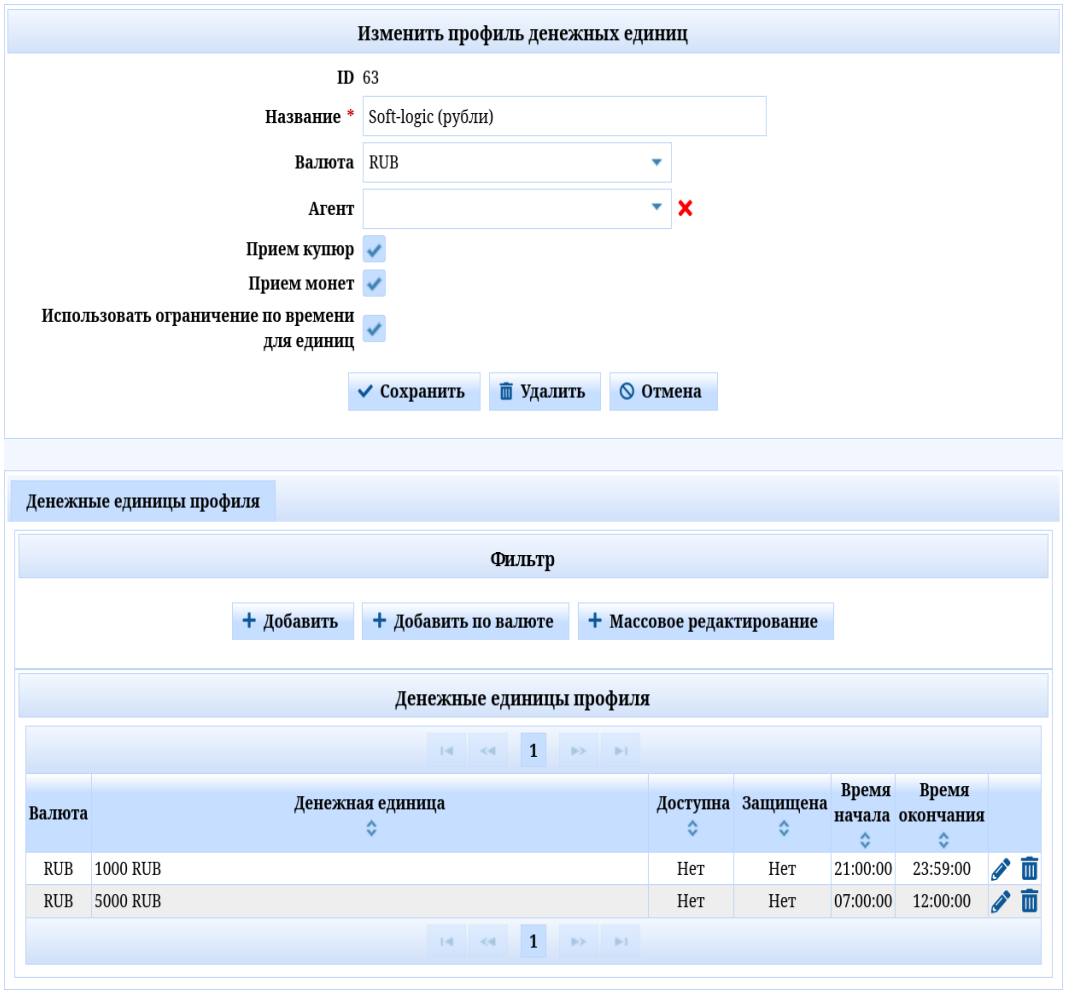


Рисунок 6.9.2 — Изменение профиля денежных купюр

При массовом добавлении валют возможно использовать фильтр, указав параметры:

1. **Устройство приема** — монетоприемник или купюроприемник.

2. **Валюта** — в списке ниже будут выведены деноминации выбранной валюты.

3. Флажки **«Защищена»**, **«Доступна»** — при добавлении деноминации ей будут установлены выбранные значения флажков. При установленной отметке **«Доступна»** валюта доступна для вноса денежных средств. При установленной

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

отметке **«Защищена»** активируется дополнительная защита для проверки купюр/монет, если купюроприемник/монетоприеник поддерживает такой функционал. Увеличивает время распознавания купюр/монет. По умолчанию флажок не установлен. При добавлении денежной единицы флажок **«Доступна»** установлен по умолчанию.

Доступны опции:

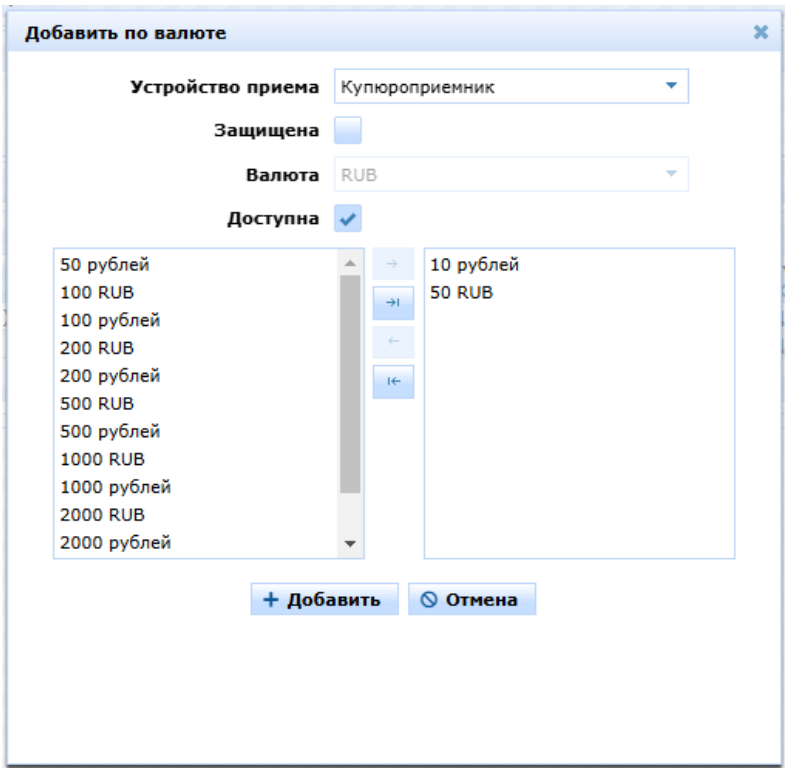


Рисунок 6.9.3 — Массовое добавление валют

1. **Добавить все** — будут добавлены сразу все деноминации.
2. **Добавить** — будет добавлена одна выбранная деноминация.
3. **Удалить** — будет удалена одна выбранная деноминация.
4. **Удалить все** — будут удалены сразу все деноминации.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для добавления выбранных групп денежных единиц в профиль нажмите кнопку **«Добавить»**.

В случае, если для профиля не указана валюта, то доступно массовое редактирование — рисунок 6.9.4.

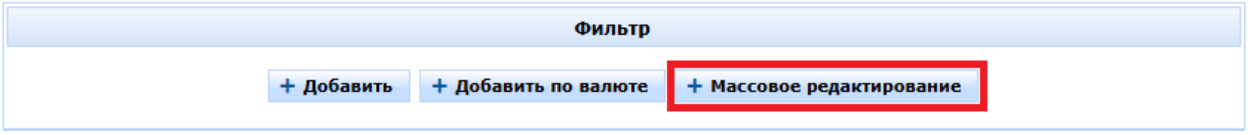


Рисунок 6.9.4 — Кнопка «Массовое редактирование»

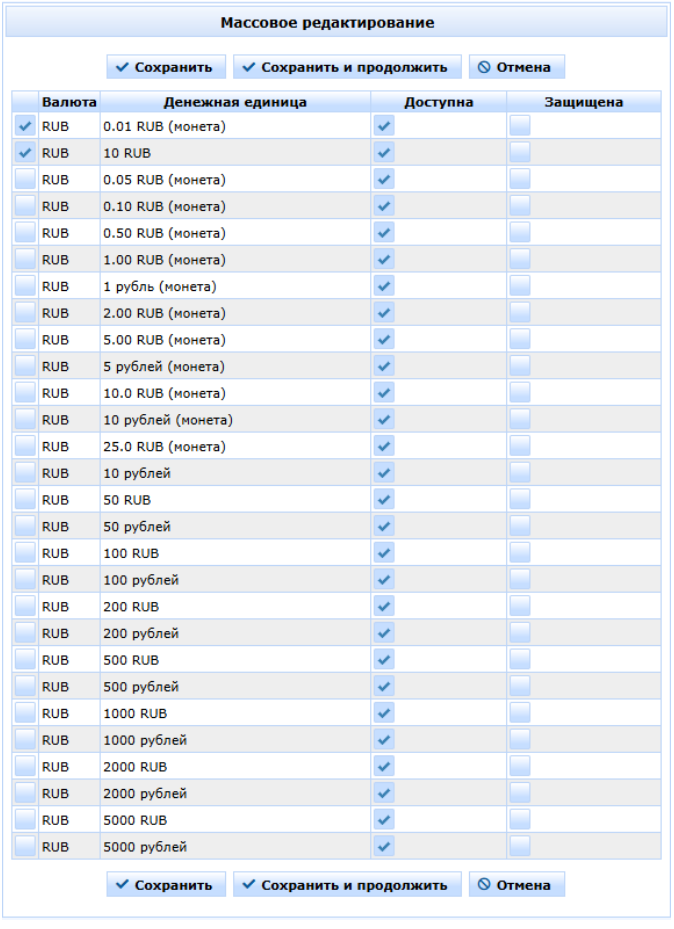


Рисунок 6.9.5 — Массовое редактирование валют

Окно массового редактирования приведено на рисунке 6.9.5.

Для добавления в профиль денежных единиц отметьте их, по необходимости установить/снять флажки «Доступна», «Защищена».

После того, как в профиль денежных единиц добавлены все доступные номиналы для всех устройств, кнопки добавления скрываются со страницы редактирования профиля денежных единиц.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.10 РЕГИСТРАЦИЯ ТОЧЕК ПРОВАЙДЕРОВ

Необходимость регистрации точек в системе провайдера определяется непосредственно провайдером. Такое требование определяется в протоколе поставщика услуги. Может быть реализован шлюз, поддерживающий автоматическую регистрацию точек, или осуществлена регистрация в ручном режиме. Внешний агент передает информацию о своих точках платежной системе, а та — по шлюзу провайдеру (рисунок 6.10.1).

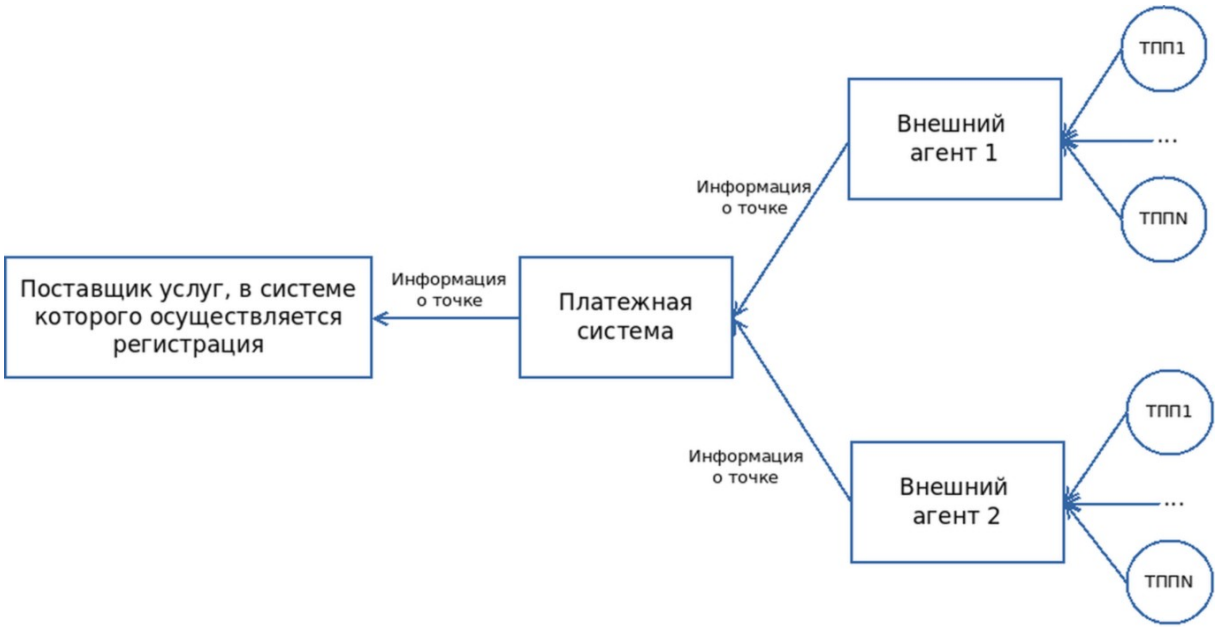


Рисунок 6.10.1 — Схема регистрации точек

Регистрация точек в системе поставщика «МТС» осуществляется в разделе «Точки — Регистрация точек в МТС» и для внутренних точек на вкладке «Регистрация точек в МТС» в настройках точки. Для доступа к разделу «Точки — Регистрация точек в МТС» необходимо правило доступа «Точки — Регистрация точек в МТС — Просмотр», «Меню

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

— Точки — Регистрация точек в МТС», для отображения вкладки — «Точки — Точки — Просмотр рег. точек в МТС», «Точки — Точки — Редактирование рег. точек в МТС».

Регистрация точек в системах других провайдеров осуществляется в разделе «Точки — Регистрация точек провайдеров» и на вкладке «Регистрация точек провайдеров» в настройках точки.

Для доступа к разделу «Точки — Регистрация точек провайдеров» необходимы правила доступа «Точки — Регистрация точек провайдеров — Просмотр», «Меню — Точки — Регистрация точек в МТС», для доступа к вкладке — «Точки — Точки — Просмотр регистрации точек провайдеров», «Точки — Точки — Редактирование регистрации точек провайдеров».

Сущность «Точка внешней платежной системы» в процессинге предназначена для передачи провайдеру данных точки (id и адрес), принадлежащей ВПС, использующей для проведения платежа текущий процессинг.

Регистрация точки у провайдера «МТС» осуществляется в разделе «Точки — Регистрация точек в МТС». Раздел «Регистрация точек в МТС» позволяет просмотреть актуальную информацию о регистрации точек и при необходимости отправить запрос на регистрацию новых точек провайдеру «МТС» — рисунок 6.10.2.

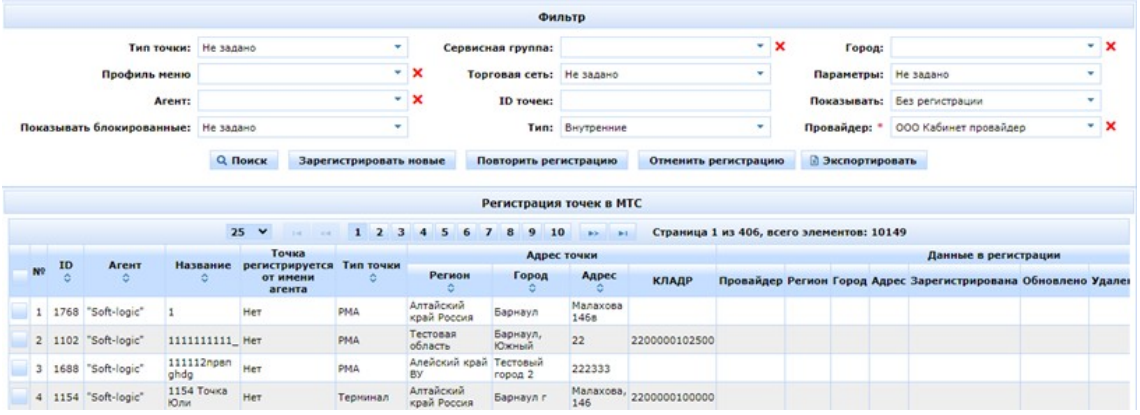


Рисунок 6.10.2 — Регистрация точек в МТС

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Тип точки** — в результатах будут отображены точки выбранного типа. Тип

© Soft-logic

точки указывается при ее создании: «терминал», «шлюз», «офис» и др. В фильтре возможно выбрать только один тип или не указывать ни одного, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае в списке будут отображены точки всех типов.

2. **Сервисная группа** — в результатах будут отображены точки, обслуживаемые выбранной сервисной группой. Возможно выбрать только одну сервисную группу или не указывать ни одну, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены точки вне зависимости от того, обслуживается ли она какой-либо сервисной группой или нет. Если не выбран агент, то в списке отображаются только общесистемные сервисные группы. Если агент выбран, то в списке отображаются только сервисные группы выбранного агента и общесистемные сервисные группы. Доступно создание скрытых сервисных групп. Для их отображения в фильтре в настройках интерфейса пользователя установите параметр «**Настройки видимости записей — Скрытые сервисные группы»**.

3. **Город** — в результатах будут отображены точки, расположенные в выбранном городе. Город указывается в настройках точки при создании или редактировании. Возможно выбрать только один город или не указывать ни одного, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены все точки вне зависимости от расположения.

4. **Профиль меню** — в результатах будут отображены точки, которым назначен выбранный профиль меню. Возможно выбрать только один профиль меню или не указывать ни одного, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены точки вне зависимости от того, какой профиль меню на них используется. Для выбора профиля меню сначала выберите тип точки, а затем — при необходимости агента. Если не выбран агент, то в списке отображаются только общесистемные профили меню. Если агент выбран, то в списке отображаются только профили меню выбранного агента и общесистемные профили меню. В разделе «Разное — Настройки интерфейса» доступна опция управления настройками видимости блокированных/скрытых записей. Опция **«Отображать скрытые профили точек»** управляет отображением в списке скрытых профилей меню. То есть, если опция установлена, то скрытые профили меню отображаются в фильтре, иначе — не отображается. Является ли профиль меню скрытым, определяется в его параметрах с помощью флажка **«Скрывать в фильтрах»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5. **Торговая сеть** — в результатах будут отображены точки, относящиеся к выбранной торговой сети. Возможно выбрать только одну торговую сеть или не указывать ни одну, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены точки вне зависимости от того, относятся ли они к какой-либо сети или нет.

6. **Параметры** — в результатах будут отображены точки с выбранными параметрами. Параметры точек создаются в разделе «Точки — Параметры точек», привязываются к точке при ее создании или редактировании. Возможно выбрать только одну группу параметров или не указывать ни одну, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены точки вне зависимости от того, какая группа параметров им назначена. Если не выбран агент, то в списке отображаются только общесистемные группы параметров. Если агент выбран, то в списке отображаются только группы параметров выбранного агента и общесистемные группы параметров.

7. **Агент** — в результатах будут отображены точки выбранного агента. Возможно выбрать только одного агента или не указывать ни одного, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены точки всех агентов. Кроме того, в параметрах фильтра **«Сервисная группа»**, **«Профиль меню»**, **«Параметры»** будут отображены общесистемные настройки и настройки, относящиеся к выбранному агенту.

8. **ID точек** — в списке будут отображены точки с указанными идентификаторами. Возможно указать несколько идентификаторов через запятую «,» без пробелов.

Внимание!
Значения параметров **«Агент»**, **«Провайдер»** при указании **«ID точек»** игнорируется.

9. **Показывать** — в зависимости от значения в списке будут отображены точки, находящиеся в определенном статусе:

1) *Зарегистрированные* — будут отображены точки, успешно прошедшие регистрацию и находящиеся в статусе «Заявка на регистрацию успешно

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

обработана, финальный статус».

2) *Без регистрации* — точки, для которых не отправлялась заявка на регистрацию.

3) *С ошибкой или в процессе регистрации* — будут отображены точки в финальном ошибочном статусе и в статусах «Новая заявка на регистрацию», «Заявка на регистрацию обрабатывается».

4) *Регистрация отменена* — будут отображены точки, регистрация которых была отменена (кнопка **«Отменить регистрацию»**). Возможно повторить регистрацию таких точек, выбрав их и нажав на кнопку **«Зарегистрировать новые»**.

10. Флажок **«Показывать блокированные»** — в зависимости от значения флажка в списке будут отображены точки, находящиеся в определенном состоянии:

1) *Не задано* — будут отображены активные и заблокированные точки.

2) *Только активные* — будут отображены только активные точки.

3) *Только блокированные* — будут отображены только заблокированные точки.

11. **Тип** — в списке будут отображены:

1) *Внешние* — это точки внешних ПС , создаются в разделе «Точки — Внешние точки». Для внешних точек доступен поиск по ID точки и агенту.

2) *Внутренние* — точки ПС, создаются в разделе «Точки — Точки». Поиск доступен по всем параметрам фильтра.

12. **Провайдер** — в списке будут отображены точки, информация о которых отправлена выбранному провайдеру. Поле обязательно для заполнения.

После указания параметров фильтра нажмите кнопку **«Поиск»**. В списке отображается следующая информация:

1. **ID** — идентификатор точки в процессинге.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. **Агент** — владелец точки в процессинге.

3. **Название** — название точки в процессинге.

4. **Выбрать** — позволяет отметить точки для массовой регистрации новых точек или перерегистрации тех, заявка на регистрацию которых отправлена.

5. **Тип точки** — тип точки в процессинге. Типы точек подробно описаны в разделе 6.2.

6. **Адрес точки: регион, город, адрес, номер в соответствии с КЛАДР** — указанные в настройках точки в данном процессинге.

7. **Данные в регистрации** — данные, указанные при отправке запроса на регистрацию:

   1) *Провайдер* — которому был отправлен запрос на регистрацию.

   2) *Регион, Город, Адрес* — информация об адресе точки, которая была отправлена провайдеру.

   3) *Зарегистрирована* — отображается, если точка была успешно зарегистрирована.

   4) *Обновлено* — дата и время последнего обновления информации о точке согласно времени сервера с учетом временной зоны пользователя, осуществляющего работу в кабинете процессинга.

   5) *На регистрации* — отображается, если запрос на регистрацию точки находится в статусах «Новая заявка на регистрацию», «Заявка на регистрацию обрабатывается».

   6) *Ошибка* — отображается, если запрос на регистрацию точки находится в статусе «Ошибка обработки заявки на регистрацию, финальный статус».

8. **Действия** — в зависимости от статуса запроса на регистрацию возможны различные действия.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для отправки запроса на регистрацию нескольких точек с помощью фильтра выберите точки, подлежащие регистрации, и провайдера, которому будет отправлен запрос. В столбце «Выбрать» отметьте необходимые точки, а затем нажмите кнопку **«Зарегистрировать новые»**. Провайдер при регистрации получает адрес точки и ее идентификатор. Требования к передаваемому формату адреса определяются протоколом взаимодействия. Для регистрации точки у провайдера «МТС» используется КЛАДР. Соответствующий запрос на регистрацию обрабатывается шлюзом.

Для массовой разрегистрации точек в столбце «Выбрать» отметьте точки, которые нужно разрегистрировать, после чего нажмите на кнопку **«Разрегистрировать»**. Затем подтвердите действие, нажав на кнопку **«Ок»**.

При массовой регистрации новых точек возможно переопределить значения полей «Регистрация от имени агента», «Наименование агента» и «ИНН агента». Для этого необходимо задать соответствующие настройки в диалоговом окне «Дополнительные настройки» (рисунок 6.10.3):

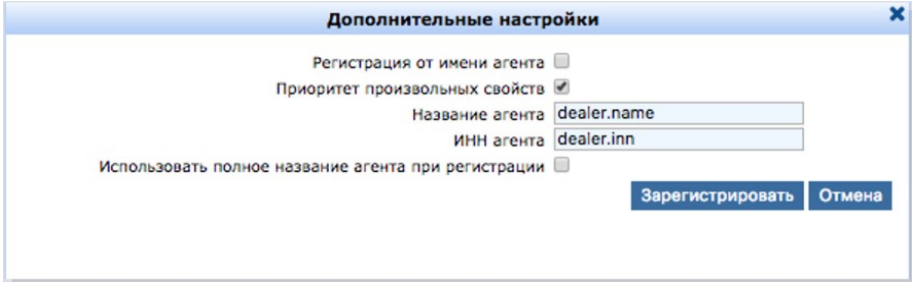


Рисунок 6.10.3 — Дополнительные настройки

1. Флажок **«Регистрация от имени агента»** — если установлен, то отмеченные точки будут зарегистрированы от имени агента. По умолчанию флажок не установлен.

2. Флажок **«Приоритет произвольных свойств агента перед базовыми параметрами агента»** — если установлен и у агента заданы произвольные свойства с указанными в следующих полях кодами, то в качестве ИНН и наименования соответственно используются их значения. Таким образом, если второй флажок установлен и произвольное свойство для наименования агента

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

задано, то следующий флажок не имеет значения. Коды произвольных свойств указываются в следующих полях со значениями по умолчанию:

1) наименование агента = dealer.name;

2) ИНН агента = dealer.inn;

3. Флажок **«Использовать полное наименование агента при регистрации»** — если установлен и не установлен второй флажок или не задано произвольное свойство для наименования, то в качестве наименования берется полное наименование агента. Если не установлен — наименование агента. По умолчанию флажок не установлен.

Если с точки не было платежей в течение 30 дней и с даты регистрации прошло не менее 30 дней возможно перерегистрировать точку. Для массовой перерегистрации точек с помощью фильтра выберите точки, подлежащие регистрации, и провайдера, которому будет отправлен запрос. В столбце «Выбрать» отметьте необходимые точки, а затем нажмите кнопку **«Перерегистрировать»**. При перерегистрации в текущем разделе нельзя изменить адрес точки — это можно сделать, отправив запрос на перерегистрацию из настроек точки. Для перерегистрации внешних точек адрес необходимо изменить в разделе «Точки — Внешние точки».

При изменении/удалении точки (внешней/внутренней), информация о ней в разделе «Точки — Регистрация точек в МТС» обновляется автоматически.

Жизненный цикл заявки на регистрацию точки:

1. Фаза регистрации:

1) «0» — новая заявка на регистрацию;

2) «2» — заявка на регистрацию обрабатывается;

3) «5» — заявка на регистрацию успешно обработана, финальный статус;

4) «9» — ошибка обработки заявки на регистрацию, финальный статус;

2. Фаза отмены регистрации (только для точек в статусе 5):

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

1) «10» — запрошена разрегистрация точки;

2) «12» — обрабатывается запрос на отмену регистрации;

3) «15» — регистрация отменена;

4) «19» — ошибка обработки;

3. Фаза перерегистрации (только для точек в статусе 5):

1) «20» — запрошено изменение регистрационных данных;

2) «22» — обрабатывается запрос на смену данных регистрации;

3) «25» — данные успешно изменены;

4) «29» — ошибка обработки.

Меню управления точками в разделе «Регистрация точек провайдеров» (рисунок 6.10.4) незначительно отличается от раздела «Регистрация точек в МТС».

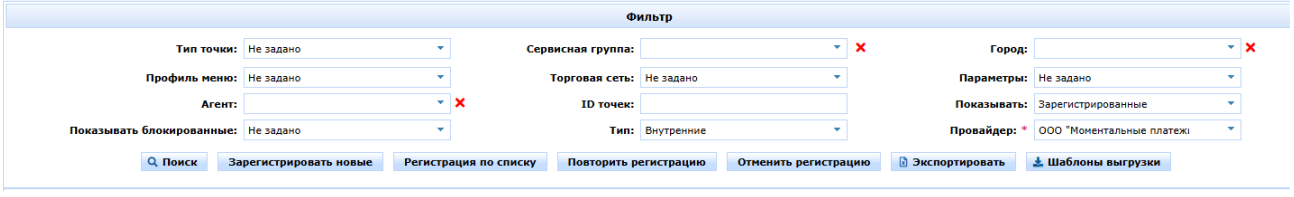


Рисунок 6.10.4 — Регистрация точек провайдеров. Фильтр

На странице управления отображается следующая информация (рисунки 6.10.5, 6.10.6):

Регистрация точек провайдеров

№	ID	Агент	Название	Тип точки	Адрес точки						
					Страна	Регион	Город	Улица	Дом	Район	КЛАДР
1	1615	Soft-logic	Терминал №301	Терминал	Россия	Алтайский край	Барнаул г	Ленина	42		
2	1102	Soft-logic	РМА №21	РМА	Россия	Алтайский край	Барнаул г	Попова	112		
3	1154	Soft-logic	Терминал №245	Терминал	Россия	Алтайский край	Барнаул г	Малахова	146в		2200000100000
4	1338	Soft-logic	Шлюз по протоколу	Шлюз	Россия	Алтайский край	Барнаул г	Малахова	146в		
5	1586	Soft-logic	Терминал №271	Терминал	Россия	Алтайский край	Барнаул г	Балтийская	4		

Рисунок 6.10.5 — Регистрация точек провайдеров

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

1. **ID** — уникальный идентификатор точки в текущем процессинге.

2. **Агент** — владелец точки в текущем процессинге.

3. **Название** — наименование точки в текущем процессинге.

4. **Тип точки** — тип точки в текущем процессинге.

5. **Адрес точки (страна, регион, город, улица, дом, район, КЛАДР)** — данные точки в текущем процессинге. Если при указании адреса точки не использовался КЛАДР, то поля «Улица», «Дом», «Район» в адресе точки группируются.

6. **Данные в регистрации** — информация о точке, переданная в систему провайдера:

   1) *Провайдер* — наименование провайдеру, в систему которого отправлена заявка на регистрацию точки.

   2) *Название* — название точки, с которым отправлена заявка на регистрацию.

   3) *Страна, Регион, Город, Улица, Дом, Район* — данные о местоположении точки, отправленные в заявке на регистрацию.



Рисунок 6.10.6 — Регистрация точек провайдеров. Данные в регистрации

   4) *Статус* — текущий статус заявки на регистрацию точки.

   5) *Зарегистрирована* — дата и время одобрения заявки на регистрации.

   6) *Обновлено* — дата и время последнего обновления информации о регистрации точки.

   7) *Ошибка* — отображается, если запрос на регистрацию точки находится в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

статусе «Ошибка обработки заявки на регистрацию, финальный статус».

Отправка запроса на регистрацию и перерегистрацию точек аналогична действиям в разделе «Точки — Регистрация точек в МТС». Доступна возможность регистрации в данном разделе точек ВПС.

Также доступна **возможность ручной регистрации точек по списку**.

Процесс регистрации точек по списку состоит из следующих этапов:

1. На первом этапе составляется список для отправки провайдеру.

2. На втором — список точек отправляется провайдеру и ожидается подтверждение регистрации провайдером.

3. На третьем — вручную изменяется статус регистрации точки в процессинге.

Для того, чтобы сформировать список точек для передачи провайдеру, воспользуйтесь фильтром в верхней части страницы (рисунок 6.10.4) для выбора точек и нажмите кнопку **«Экспортировать»** (рисунок 6.10.4). Выгруженный файл передайте провайдеру для регистрации точек.

Шаблон для выгрузки списка точек предзагружен в систему, но возможно загрузить свой шаблон.

Для того, чтобы загрузить шаблон, нажмите кнопку **«Шаблоны выгрузки»** на странице «Точки — Регистрация точек провайдеров» (рисунок 6.10.4). В открывшемся окне (рисунок 6.10.7) выберите файл шаблона и нажмите кнопку **«Загрузить»**. В этом случае для выгрузки вместо шаблона по умолчанию будет использоваться загруженный шаблон.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

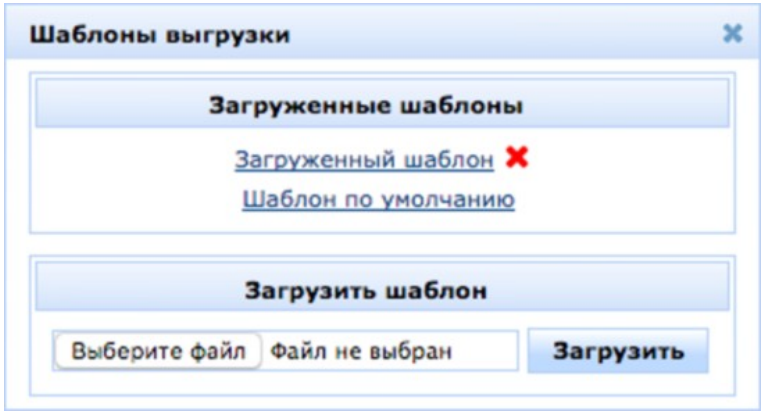


Рисунок 6.10.7 — Шаблоны выгрузки списка точек для регистрации в системе провайдера

В шаблоне для экспорта доступны:

1. **`providerPoints`** — точка провайдера.
2. **`provider`** — название провайдера.
3. **`dateNow`** — текущая дата.
4. **`dateTimeFormat`** — позволяет форматировать время.
5. **`dateFormat`**, **`dateFormatUtils`** — позволяют форматировать даты.
6. **`pointType.values`** — код типа точки провайдера.
7. **`pointType.getName`** — название типа точки.

После того, как провайдер вернет список точек с указанием идентификатора в системе провайдера, на странице «Точки — Регистрация точек провайдеров» нажмите кнопку **«Регистрация по списку»**. Вы будете переадресованы на страницу массового добавления данных точки в регистрации. На этой странице для зарегистрированных точек установите флажок, заполните код точки провайдера и адрес точки, а затем нажмите кнопку **«Зарегистрировать новые»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

При сохранении точек, для которых заполнены данные адреса в регистрации и код точки провайдера, статус меняется на «Зарегистрирована».

Если существует необходимость изменить или задать адрес точки для регистрации, то следует придерживаться следующей последовательности действий:

1. Отметить в списке точки для регистрации.
2. Нажать кнопку **«Регистрация по списку»**.
3. Задать необходимые данные.
4. Нажать кнопку **«Зарегистрировать новые»**.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.11 ВНЕШНИЕ ТОЧКИ

Раздел «Точки — Внешние точки» предназначен для создания точек внешней платежной системы (рисунок 6.11.1). Для доступа к разделу должны быть установлены правила доступа «Меню — Точки — Внешние точки», «Точки — Внешние точки — Просмотр», «Точки — Внешние точки — Изменение». Рекомендуется использовать этот раздел для добавления в процессинг информации о точках внешней платежной системы.

Для поиска точек, соответствующих определенным условиям, используйте фильтр в верхней части страницы. Особенность работы фильтра в разделе заключается в том, что указанные значения параметров сохраняются при возврате в раздел после перехода в другие разделы кабинета. Однако, если возврат осуществлять используя прямую ссылку на раздел, а не меню навигации, то параметрам будут установлены значения по умолчанию. Точки ВПС предназначены для передачи провайдеру данных точки (id и адрес), принадлежащей ВПС, использующей для проведения платежа текущий процессинг.

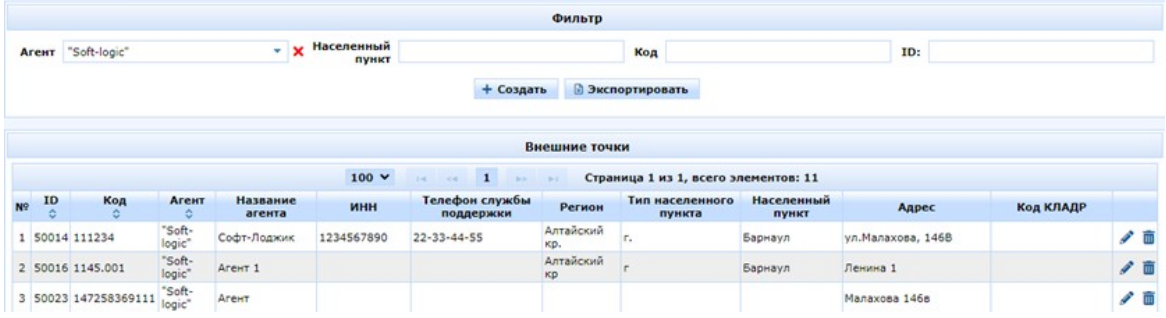


Рисунок 6.11.1 — «Точки — Внешние точки»

В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Агент** — в списке будут отображены точки, принадлежащие указанному агенту.
2. **Населенный пункт** — в списке будут отображены точки, расположенные в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

указанном населенном пункте.

3. **Код** — в списке будут отображены точки, код которых содержит указанный фрагмент.

4. **ID** — в списке будет отображена точка с указанным идентификатором. Возможно указать несколько идентификаторов через запятую «,» с указанием пробелов или без.

После указания параметров фильтра нажмите кнопку **«Поиск»**.

В результате будет сформирован список точек, в котором отображаются следующие параметры:

1. **ID** — идентификатор внешней точки в данном процессинге. Генерируется автоматически при создании, изменению не подлежит.

2. **Код** — внешней точки в данном процессинге.

3. **Агент** — которому принадлежит внешняя точка. Выбирается при создании из списка доступных в процессинге.

4. **Название агента** — полное наименование юридического лица агента внешней платежной системы. Указывается при создании, может быть не указан.

5. **ИНН** — индивидуальный номер налогоплательщика юридического лица агента внешней платежной системы. Указывается при создании, может быть не указан.

6. **Телефон службы поддержки** — указывается при создании, может быть не указан.

7. **Регион** — в котором расположена точка. Указывается при создании, может быть не указан.

8. **Тип населенного пункта** — в котором расположена точка. Указывается при создании, может быть не указан.

9. **Населенный пункт** — в котором расположена точка. Указывается при создании,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

может быть не указан.

10. **Адрес** — местоположение точки. Указывается при создании.

11. **Код КЛАДР** — согласно классификатору адресов Российской Федерации. Указывается при создании, может быть не указан. Однако необходим для регистрации точек в системе провайдера «МТС».

12. **Действия** — опция «Изменить» позволяет отредактировать текущие параметры точки.

На странице доступен функционал экспорта точек по кнопке «Экспортировать».

Для добавления внешней точки нажмите кнопку **«Создать»** и в открывшемся окне (рисунок 6.11.2) укажите необходимые реквизиты.

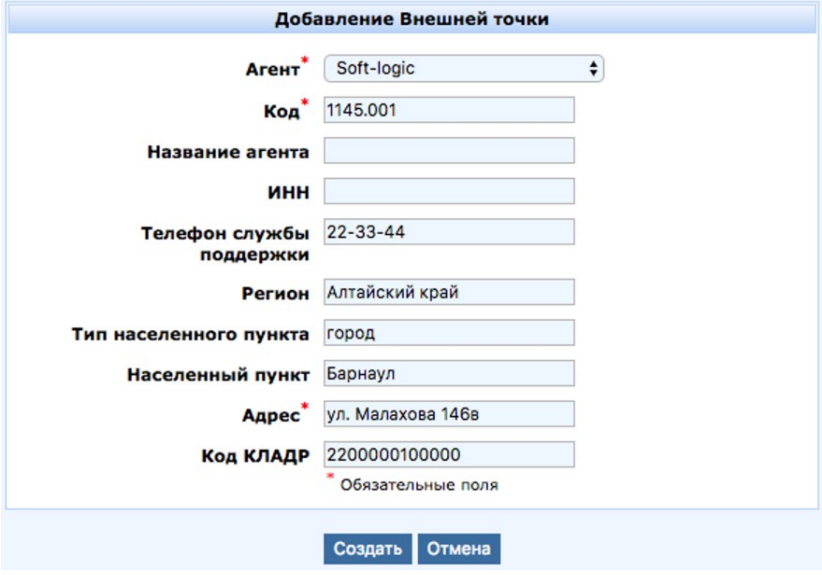


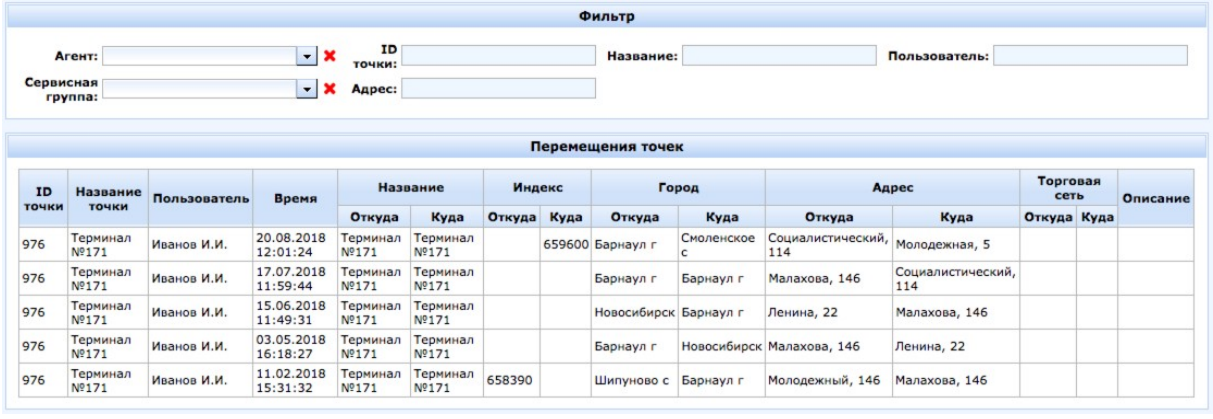
Рисунок 6.11.2 — Добавление внешней точки

Параметры соответствуют тем, которые отображаются в результатах поиска на странице «Точки — Внешние точки» и описаны выше. Для регистрации внешних точек в системе провайдера используйте раздел «Точки — Регистрация точек в МТС».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.12 ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ТОЧЕК

Раздел «Точки — Перемещения точек» предоставляет возможность просмотреть информацию об изменении некоторых параметров точек (рисунок 6.12.1), осуществленных с использованием функционала перемещения.



ID точки	Название точки	Пользователь	Время	Название		Индекс		Город		Адрес		Торговая сеть		Описание
				Откуда	Куда	Откуда	Куда	Откуда	Куда	Откуда	Куда	Откуда	Куда	
976	Терминал №171	Иванов И.И.	20.08.2018 12:01:24	Терминал №171	Терминал №171		659600	Барнаул г	Смоленское с	Социалистический, 114	Молодежная, 5			
976	Терминал №171	Иванов И.И.	17.07.2018 11:59:44	Терминал №171	Терминал №171			Барнаул г	Барнаул г	Малахова, 146	Социалистический, 114			
976	Терминал №171	Иванов И.И.	15.06.2018 11:49:31	Терминал №171	Терминал №171			Новосибирск	Барнаул г	Ленина, 22	Малахова, 146			
976	Терминал №171	Иванов И.И.	03.05.2018 16:18:27	Терминал №171	Терминал №171			Барнаул г	Новосибирск	Малахова, 146	Ленина, 22			
976	Терминал №171	Иванов И.И.	11.02.2018 15:31:32	Терминал №171	Терминал №171	658390		Шипуново с	Барнаул г	Молодежный, 146	Малахова, 146			

Рисунок 6.12.1 — Перемещения точек

Для перемещения используйте опцию **«Переместить»** на странице «Точки — Точки» в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей точке (рисунок 6.12.2).

Опция **«Переместить»** доступна пользователям, для роли которых установлено правило доступа «Точки — Точки — Перемещение» в разделе «Справочники — Безопасность — Правила доступа».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

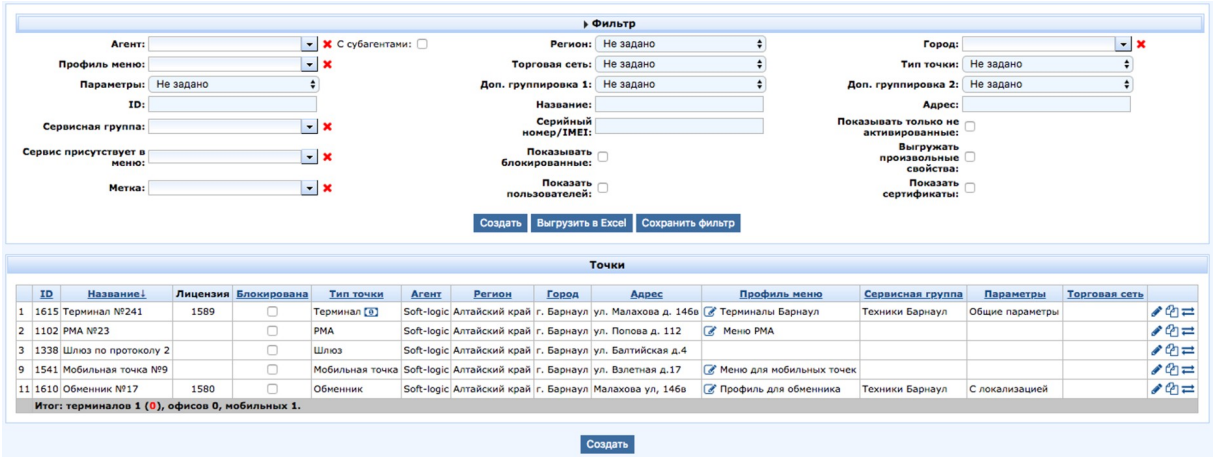


Рисунок 6.12.2 — Опция перемещения точек

После того, как вы нажмете опцию **«Переместить»**, укажите новые значения параметров точки (рисунок 6.12.3).

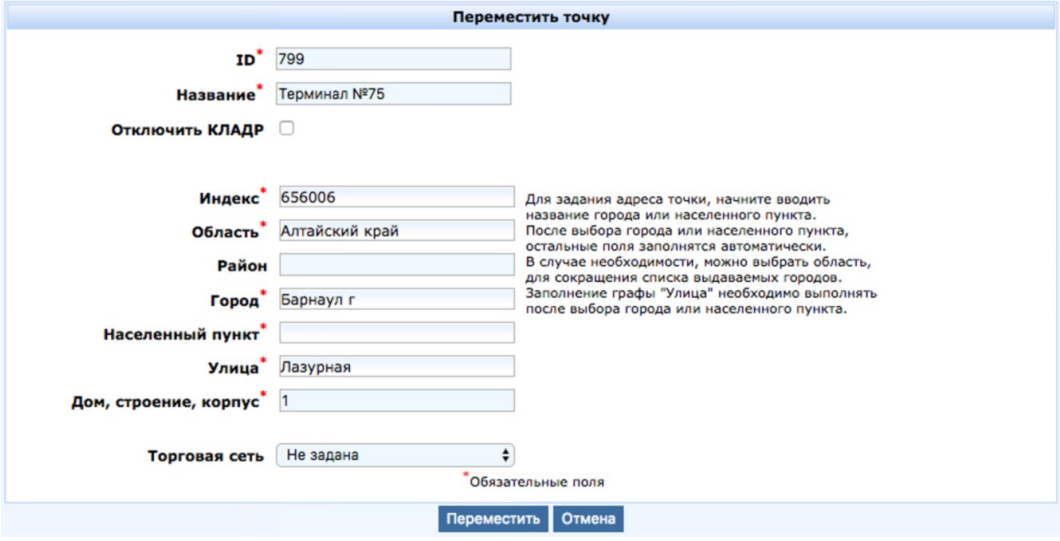


Рисунок 6.12.3 — Переместить точку

Возможно изменить название точки, адрес и торговую сеть. Измененные параметры отображаются в разделе «Точки — Перемещение точек» (рисунок 6.12.1). Для поиска перемещений в соответствии с определенными условиями используйте фильтр в верхней части страницы.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

В фильтре можно указать следующие параметры:

1. **Агент** — в списке будут отражены перемещения точек, принадлежащих указанному агенту.

2. **ID точки** — в списке будет отображена информация о перемещениях точки с заданным идентификатором.

3. **Название** — в списке будет отображена информация о перемещениях точек, содержащих в названии указанный фрагмент.

4. **Пользователь, внесший изменения** — в списке будет отображена информация о перемещениях, осуществленных указанным пользователем.

5. **Сервисная группа, назначенная точке** — в списке будет отображена информация о перемещениях точек, обслуживаемых указанной сервисной группой. Пользователю ПС отображаются сервисные группы его агента и без привязки к агенту, дилеру — только сервисные группы его агента. Возможно выбрать только одно значение или не указывать ни одного, выбрав вариант «Не задано» — в этом случае будут отображены точки вне зависимости от того, обслуживается ли она какой-либо сервисной группой или нет. Доступно создание скрытых сервисных групп. Для их отображения в фильтре в настройках интерфейса пользователя установите параметр «**Настройки видимости записей — Скрытые сервисные группы»**.

6. **Адрес** — в результатах поиска будут отображены перемещения точек, в адресе которых содержится указанный фрагмент.

Список обновляется автоматически после указания какого-либо из параметров фильтра. В списке отображается следующая информация:

1. **ID точки** — уникальный идентификатор точки. Генерируется при создании и не может быть изменен.

2. **Название точки** — текущее наименование точки. Используется для отображения в кабинете.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

3. **Время** — дата и время перемещения (изменения параметров) точки.
4. **Название:**
    1) *Откуда* — название точки до перемещения.
    2) *Куда* — название точки после перемещения.
5. **Индекс:**
    1) *Откуда* — индекс до перемещения.
    2) *Куда* — индекс после перемещения.
6. **Город:**
    1) *Откуда* — город, в котором точка находилась до перемещения.
    2) *Куда* — город, в котором точка находится после перемещения.
7. **Адрес:**
    1) *Откуда* — адрес точки до перемещения.
    2) *Куда* — адрес точки после перемещения.
8. **Торговая сеть:**
    1) *Откуда* — к которой относилась точка до перемещения.
    2) *Куда* — к которой относится точка после перемещения.
9. **Описание** — дополнительная информация о точке.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.13 МАССОВОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ТОЧЕК

В случае необходимости одновременного изменения каких-либо параметров у группы ТПП возможно воспользоваться инструментом «Массовое изменение точек».

Инструмент доступен в разделе «Точки — Массовое изменение точек». Для доступа к разделу у пользователя должно быть настроено правило «Точки — Массовое изменение точек — Просмотр».

Для массового изменения точек выполните следующие шаги:

1. Задайте в фильтре параметры поиска точек (рисунок 6.13.1): тип точки; профиль меню; агент; город; сервисная группа; дополнительные сервисные группы; ID точек, через запятую (в качестве разделителя могут использоваться пробел, запятая и точка с запятой); параметры; доп. группировка 1; торговая сеть; доп. группировка 2; флажок «Показывать блокированные». Все параметры являются опциональными и их можно комбинировать.

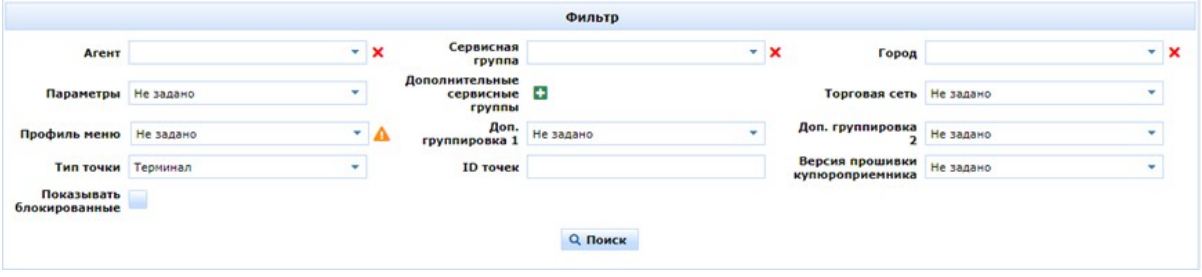


Рисунок 6.13.1 — Массовое изменение точек

2. После указания необходимых параметров фильтра нажмите кнопку **«Поиск»** и выберите в списке точки для изменения (рисунок 6.13.2).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 6.13.2 — Список точек

3. Укажите параметры, которые необходимо изменить (рисунок 6.13.3): сервисная группа, дополнительные сервисные группы, доп. группировка 1, доп. группировка 2, торговая сеть, профиль меню, город, блокирована ли точка, параметры, рабочее расписание, а затем нажмите кнопку **«Изменить для выбранных»**.

Внимание!
Для каждого типа точки могут использоваться только профили меню, созданные для соответствующего типа точки. Тип точки, для которого будет использоваться профиль меню, указывается при его создании. Таким образом, если в системе для данного агента отсутствуют профили меню для точки типа «Терминал», то в выпадающем списке не будет отображен ни один профиль меню.

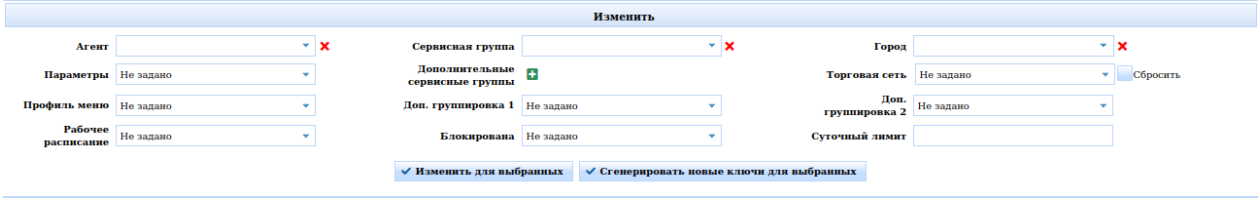


Рисунок 6.13.3 - Массовое изменение параметров точек

Параметр «Агент» позволяет массово сменить агента у выбранных точек. Опция отображается только для пользователей с ролью «Администратор» (рисунок 6.13.5). Вместе со сменой агента у точек автоматически изменятся привязанные к нему параметры: сервисная группа, профиль меню, параметры точек, торговая сеть, рабочее расписание. При этом:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

- если новому агенту не доступно значение любого из перечисленных параметров, то при выполнении операции пользователь увидит сообщение с информацией об ошибке (рисунок 6.13.4). Потребуется устранить указанные недочеты для реализации изменения;

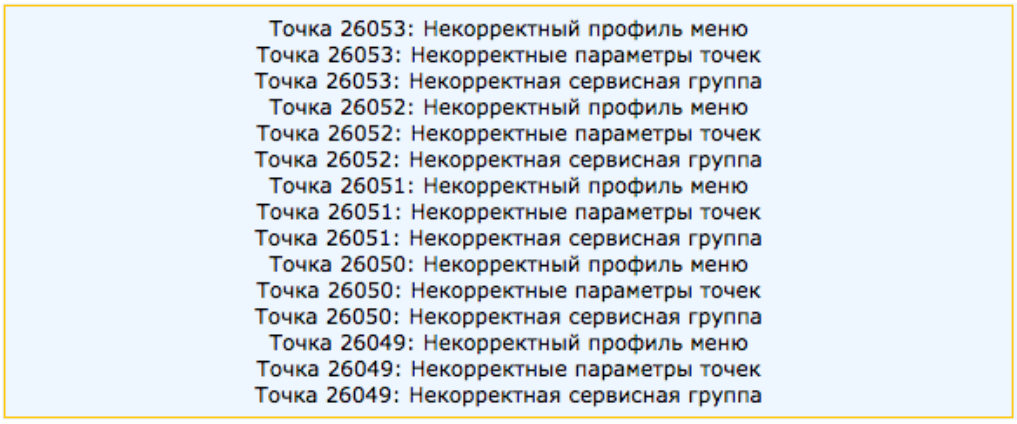


Рисунок 6.13.4 — Сообщение об ошибке при смене агента для точек

- если у точки есть недоступные для нового агента дополнительные сервисные группы, то они удалятся.

Так же в блоке «Изменить» доступен параметр **«Суточный лимит»**.

Кнопка **«Сгенерировать новые ключи для выбранных»,** как и параметр «Агент», доступна только администраторам (рисунок 6.13.5). У пользователей с другими ролями опция не отображается.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

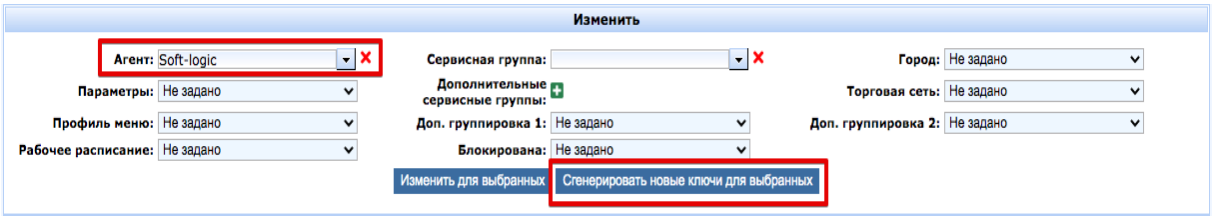


Рисунок 6.13.5 — Параметр «Агент», доступный администраторам

После нажатия кнопок **«Изменить для выбранных»**, **«Сгенерировать новые ключи для выбранных»** появляется диалоговое окно с количеством выбранных точек и запрашивается дополнительное подтверждение (рисунок 6.13.6).

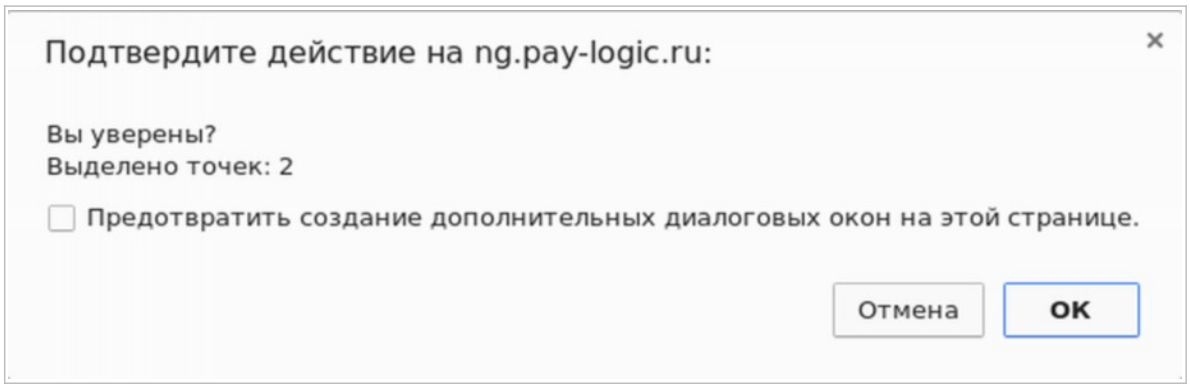


Рисунок 6.13.6 — Запрос подтверждения изменения точек

© Soft-logic

6.14 ПРОФИЛИ ОПОВЕЩЕНИЙ

Профили оповещений позволяют настраивать параметры отправки сообщений об операциях за счет плательщика на уровне системы, агента и точки. При стандартной реализации все SMS-сообщения оплачиваются за счет агента, модуль «Профили оповещений» позволяет отправлять оповещения и чеки за счет плательщика, который может выбрать необходимость получения оповещения. Пользователь процессинга может настроить работу профилей, шаблоны, указать стоимость сообщения для плательщика. Модуль актуален при желании агента снизить издержки на информирование клиента об операциях, перенести расходы на конечного клиента, не входит в стандартный комплект поставки, лицензируется отдельно.

Создание и редактирование профилей оповещения осуществляется в разделе «Справочники — SMS-оповещения — Профили оповещения об операции» (подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»). В дальнейшем профили оповещения могут быть назначены агенту (раздел 5.3.4) — в этом случае профиль распространяется на операции, совершенные на всех точках этого агента. Однако, если в параметрах точки установлен флажок **«Запрет отправки информационных SMS»** (раздел 6.2.2), то оповещения не будут отправляться.

Если профиль для агента не определен, но в разделе «Справочники — Системные параметры» задан общесистемный профиль (подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»), то отправка оповещений об операциях, совершенных на точках этого агента, будет осуществляться согласно общесистемному профилю. Однако, если в параметрах точки установлен флажок **«Запрет отправки информационных SMS»**, то оповещения не будут отправляться.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Плательщик самостоятельно выбирает на экране оплаты отправлять SMS-оповещение или нет. За отправку SMS с плательщика взимается плата в соответствии с параметрами профиля оповещения.

Процессинг может быть настроен таким образом, что для взимания платы за SMS создается операция по сервису, указанному в системных параметрах. В исходной операции сохраняется плата за отправку SMS в атрибуте **`commService`**. Для каждого профиля можно использовать свой рассыльщик. Если в системных параметрах не установлен флажок **«Разрешить оповещать об операциях»**, то отправка оповещений не осуществляется вне зависимости от профиля оповещений. Если флажок установлен, но в параметрах точки установлен флажок **«Запрет отправки информационных SMS»**, то оповещения не будут отправляться. Изменение профилей оповещения приводит к увеличению версии справочников точки (подробнее в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора»).

В параметре **`sms.comm`** ТПО *`params.properties`* возможно указать название сервиса, по которому происходит списание платы за SMS-информирование. Порядок настройки для отправки SMS-сообщений:

1. В разделе «Справочники — SMS-оповещения — Профили оповещения об операции» добавьте профиль оповещения об операции.

2. В настройках агента в разделе «Агент — Агенты» необходимо в параметре «Профиль оповещения об операциях» выберите добавленный на Шаге 1 профиль оповещения.

3. Проверьте, что в настройках точки в разделе «Точки — Точки» НЕ установлен флажок «Запрет отправки информационных SMS».

4. Проверьте, чтобы на вкладке «Разное» в настройках сервиса в разделе «Справочники — Сервисы — Сервисы» установлен флажок «Отправка SMS клиенту при успешном проведении» и задан id в поле «Код поля с телефоном для отправки SMS».

5. В сценарии или форме для сервиса задайте текстовое поле id, указанное на шаге 4. При настройке оповещений для сервиса на мобильном обработчике в поле «Код

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

поля с телефоном для отправки SMS» укажите id1.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.15 ПРОФИЛИ СДАЧНЫХ УСТРОЙСТВ

Профиль сдачных устройств предназначен для того, чтобы указать, какие купюры/монеты могут быть использованы для выдачи сдачи ТПП типа «Обменник» и «Терминал», другими типами точек не поддерживается. В дальнейшем профиль сдачных устройств указывается в параметрах точки (раздел 6.5).

Управление профилями сдачных устройств осуществляется в разделе «Точки — Профили сдачных устройств». Для доступа к разделу пользователю необходимо правило доступа «Точки — Профили сдачных устройств — Просмотр», «Меню — Точки — Профили сдачных устройств». Для возможности редактирования профилей ограничений дополнительно необходимо правило доступа «Точки — Профили сдачных устройств — Изменение».

Для добавления профиля сдачных устройств нажмите кнопку **«Создать»** на странице со списком профилей и в открывшемся окне (рисунок 6.15.1) укажите следующие параметры:

1. **Название** — будет использоваться для отображения в кабинете.

2. **Агент** — в случае выбора профиль ограничений возможно будет использовать только в профилях внесений этого агента.

3. **Вариант расчета сдачи** — указывается алгоритм расчета сдачи. Рассмотрим примеры выдачи сдачи для различных вариантов расчета сдачи. Все примеры приведены для следующих параметров: есть боксы с номиналами 10, 50, 100 RUB. В каждом боксе 50 купюр

   1) Жадный — позволяет выдать сдачу, используя наименьшее количество купюр и/или монет.

   Пример 1:

   Запрашиваем 160 RUB. Будут выданы: 1 купюра номиналом 10.00 RUB, 1 купюра

номиналом 50.00 RUB, 1 купюра номиналом 100.00 RUB.

Пример 2:

Запрашиваем: 1,240.00 RUB. Будут выданы: 4 купюры номиналом 10.00 RUB, 12 купюр номиналом 100.00 RUB.

2) Симплекс — во многом схож с жадным алгоритмом, но, как правило, находит решение лучше.

Пример 1:

Запрашиваем: 160.00 RUB. Будут выданы: 1 купюра номиналом 10.00 RUB, 1 купюра номиналом 50.00 RUB, 1 купюра номиналом 100.00 RUB.

Пример 2:

Запрашиваем: 1,240.00 RUB. Будут выданы: 4 купюры номиналом 10.00 RUB, 12 купюр номиналом 100.00 RUB.

3) Динамический — позволяет выдать сдачу таким образом, чтобы количество купюр или монет во всех боксах после выдачи было примерно одинаково.

Пример 1:

Запрашиваем: 160.00 RUB. Будут выданы: 1 купюра номиналом 10.00 RUB, 1 купюра номиналом 50.00 RUB, 1 купюра номиналом 100.00 RUB.

Пример 2:

Запрашиваем: 1,240.00 RUB. Будут выданы: 4 купюры номиналом 10.00 RUB, 4 купюры номиналом 50.00 RUB, 10 купюр номиналом 100.00 RUB.

4) Генетический.

Пример 1:

Запрашиваем: 160.00 RUB. Будут выданы: 1 купюра номиналом 10.00 RUB, 1 купюра номиналом 50.00 RUB, 1 купюра номиналом 100.00 RUB

Пример 2:

Запрашиваем: 1,240.00 RUB. Будут выданы: 7 купюр номиналом 10.00 RUB, 7 купюр номиналом 50.00 RUB, 7 купюр номиналом 100.00 RUB.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Пример 3:

Запрашиваем 160.00 RUB. Будут выданы: 1 купюра номиналом 10.00 RUB, 3 купюры номиналом 50.00 RUB.

Пример 4:

Запрашиваем 1,240.00 RUB. Будут выданы: 7 купюр номиналом 10.00 RUB, 7 купюр номиналом 50.00 RUB, 5 купюр номиналом 100.00 RUB.

5) Рекурсивный — алгоритм, который позволяет выдать сдачу, равную запрошенной сумме, используя наименьшее количество купюр и/или монет.

Пример 1:

Запрашиваем: 160.00 RUB. Будут выданы: 1 купюра номиналом 10.00 RUB, 1 купюра номиналом 50.00 RUB, 1 купюра номиналом 100.00 RUB.

Пример 2:

Запрашиваем: 1,240.00 RUB. Будут выданы: 4 купюры номиналом 10.00 RUB, 12 купюр номиналом 100.00 RUB.

4. **Профиль внесения** — профиль внесения (раздел 6.16) определяет, какие купюры/монеты можно загрузить в тот или иной бокс сдачного устройства для последующей выдачи по операциям обмена.

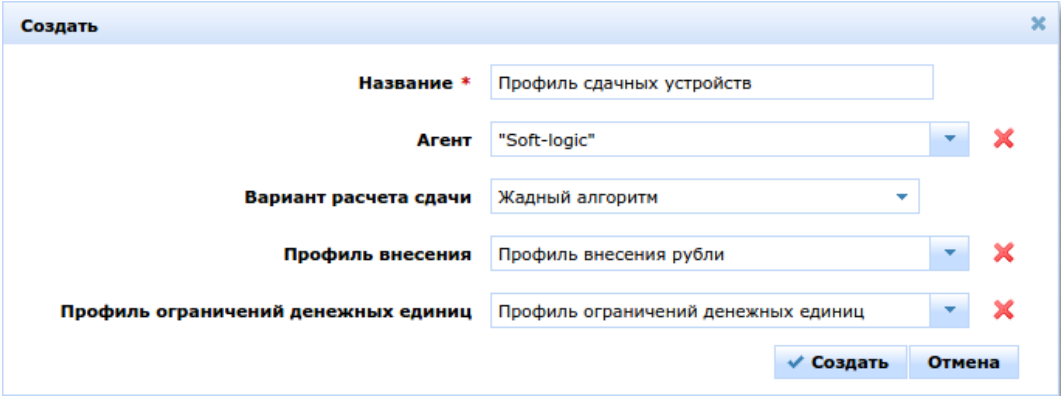


Рисунок 6.15.1 — Добавление профиля ограничений денежных единиц

5. **Профиль ограничений рециклера** — профиль ограничений рециклера используется для того, чтобы определить купюры какого номинала и в каком

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

количестве могут содержаться в рециклере.

Для сохранения профиля нажмите кнопку **«Создать»** на странице со списком профилей. Для отклонения — нажмите кнопку **«Отмена»**.

Для редактирования существующего профиля сдачных устройств нажмите опцию  в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей профилю, на странице со списком профилей. Для удаления профиля используйте опцию  в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей профилю.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.16 ПРОФИЛИ ВНЕСЕНИЙ

Профиль внесения определяет, какие купюры/монеты можно загрузить в тот или иной бокс сдачного устройства для последующей выдачи. Поддерживается только ТПП типа «Обменник» и «Терминал», другими типами точек не поддерживается. Денежные средства в сдачные устройства загружают инкассаторы. В дальнейшем профиль внесения связывается с профилем сдачных устройств (раздел 6.15).

Управление профилями внесений осуществляется в разделе «Точки — Профили внесения». Для доступа к разделу пользователю необходимо правило доступа «Точки — Профили внесения — Просмотр», «Меню — Точки — Профили внесения». Для возможности редактирования профилей ограничений дополнительно необходимо правило доступа «Точки — Профили внесения — Изменение».

Для добавления профиля ограничений нажмите кнопку **«Создать»** на странице со списком профилей и в открывшемся окне (рисунок 6.16.1) укажите следующие параметры:

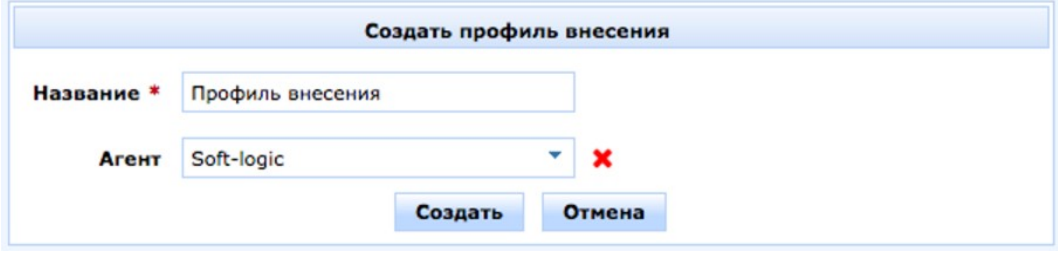


Рисунок 6.16.1 — Добавление профиля ограничений денежных единиц

1. **Название** — будет использоваться для отображения в кабинете.

2. **Агент** — в случае выбора профиль ограничений возможно будет использовать только в профилях внесений этого агента.

© Soft-logic

После создания в открывшемся окне возможно настроить профиль. Для этого выберите вкладку, соответствующую устройству, для которого вы хотите настроить профиль внесения, и нажмите кнопку **«Добавить»** (рисунок 6.16.2).

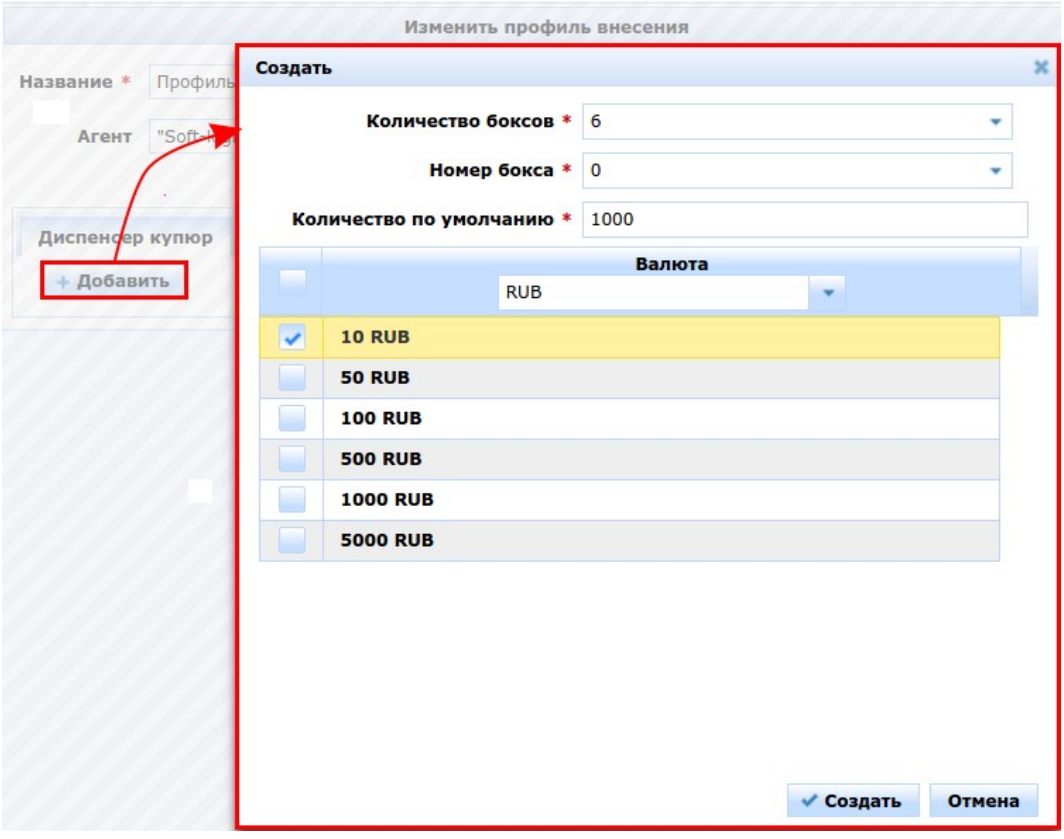


Рисунок 6.16.2 — Добавление бокса в профиль внесения

В открывшемся окне (рисунок 6.16.2) укажите следующие параметры:

1. **Количество боксов** — позволяет указать общее количество боксов в реальном устройстве.

2. **Номер бокса** — нумерация боксов осуществляется с 0.

3. **Количество по умолчанию** — количество купюр или монет для внесения в диспенсер по умолчанию. Сумма автоматически будет выведена в диалоговом окне перед операцией внесения в устройство.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. **Валюта и номинал** — для выбора доступны только те валюты, для которых установлен флажок *«Разрешена для выдачи»*.

Чтобы отредактировать параметры для конкретного бокса, используйте опцию или в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей боксу (рисунок 6.16.3). Для того, чтобы удалить параметры, используйте опцию в том же столбце (рисунок 6.16.3).

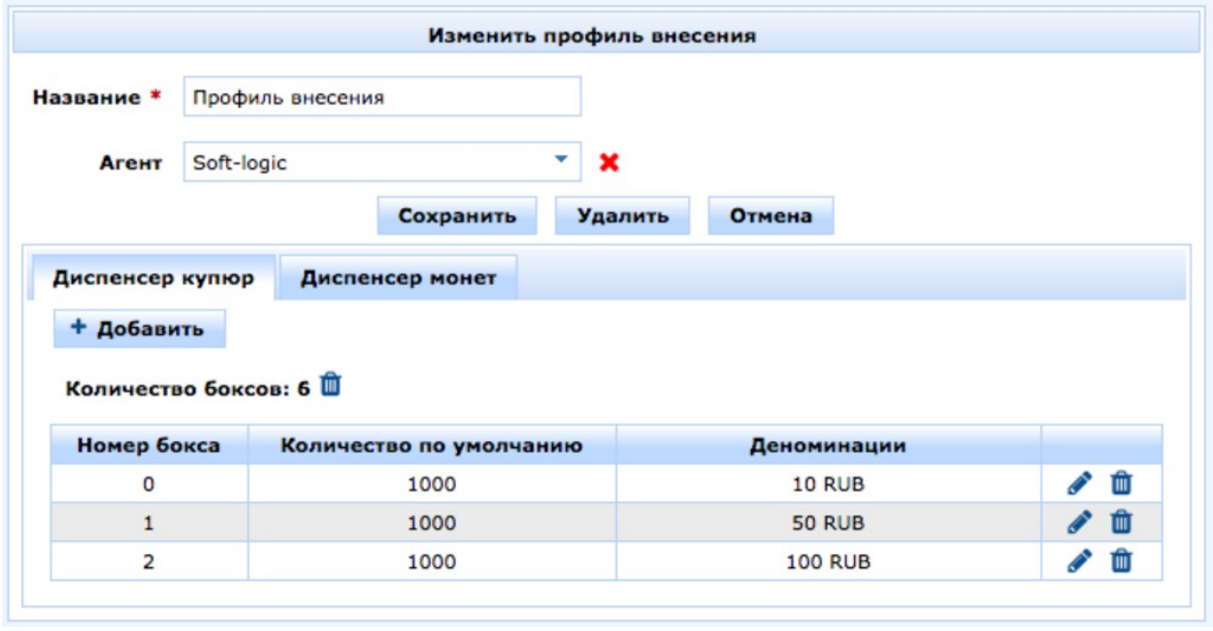


Рисунок 6.16.3 — Редактирование профиля внесений

Чтобы удалить настройки для варианта устройства с определенным количеством боксов, используйте опцию рядом со строкой, обозначающей количество боксов. Например, на рисунке 6.16.3, это строка: «Количество боксов: 6».

Для сохранения профиля нажмите кнопку **«Сохранить»** (рисунок 6.16.3). Для отклонения — нажмите **«Отмена»** (рисунок 6.16.3). Для удаления профиля используйте кнопку **«Удалить»** (рисунок 6.16.3).

Для редактирования существующего профиля внесений нажмите опцию в столбце «Действия» в ячейке, соответствующей профилю, на странице со списком профилей. В

© Soft-logic

открывшемся окне возможно изменить все параметры профиля. Кроме того, возможно добавить параметры внесений аналогично первоначальной настройке.

Для поиска профилей внесений в соответствии с определенными условиями на странице «Точки — Профили внесений» возможно использовать фильтр. В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Название** — в списке будут отображены профили, в названии которых содержится указанный фрагмент.

2. **Агент** — в списке будут отображены профили выбранного агента. Администратору доступны все агенты системы. Другим пользователям только их агенты.

После указания параметров фильтра список профилей ограничений обновляется автоматически.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.17 ПРОФИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ РЕЦИКЛЕРА

Профиль ограничений рециклера используется для того, чтобы определить купюры какого номинала и в каком количестве могут содержаться в рециклере обменника. Поддерживается только ТПП типа «Обменник», другими типами точек не поддерживается. В дальнейшем профиль ограничений связывается с профилем сдачных устройств (раздел 6.15).

Управление профилями ограничений рециклера осуществляется в разделе «Точки — Профили ограничений рециклера». Для доступа к разделу пользователю необходимо правило доступа «Точки — Профили ограничений рециклера — Просмотр», «Меню — Точки — Профили ограничений рециклера». Для возможности редактирования профилей ограничений дополнительно необходимо правило доступа «Точки — Профили ограничений рециклера — Изменение».

Для добавления профиля ограничений нажмите кнопку **«Создать»** на странице со списком профилей и в открывшемся окне (рисунок 6.17.1) укажите следующие параметры:

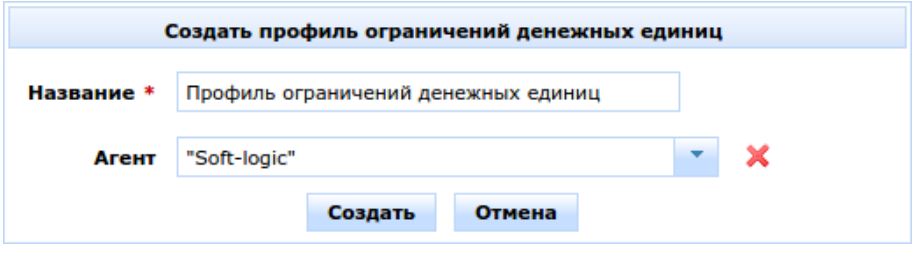


Рисунок 6.17.1 — Добавление профиля ограничений рециклера

1. **Название** — будет использоваться для отображения в кабинете.

2. **Агент** — в случае выбора профиль ограничений возможно будет использовать только в профилях внесений этого агента.

© Soft-logic

После создания профиля в открывшемся окне возможно настроить ограничения для различных номиналов различных валют для устройств. Для этого необходимо нажать кнопку **«Добавить»** в окне редактирования профиля ограничений (рисунок 6.17.2).

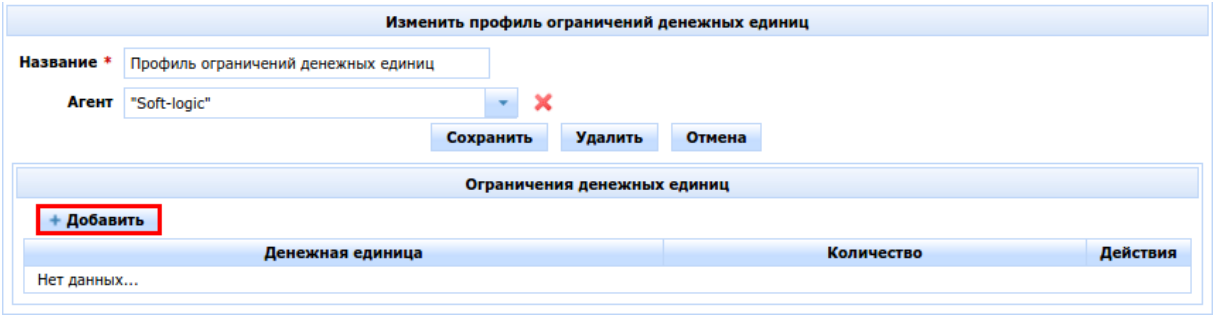


Рисунок 6.17.2 — Окно редактирования профиля ограничений рециклера

В открывшемся окне (рисунок 6.17.3) ограничения возможно задать только для разрешенных к приему валют (в свойствах валюты должен быть установлен флажок **«Разрешен прием наличных»**).

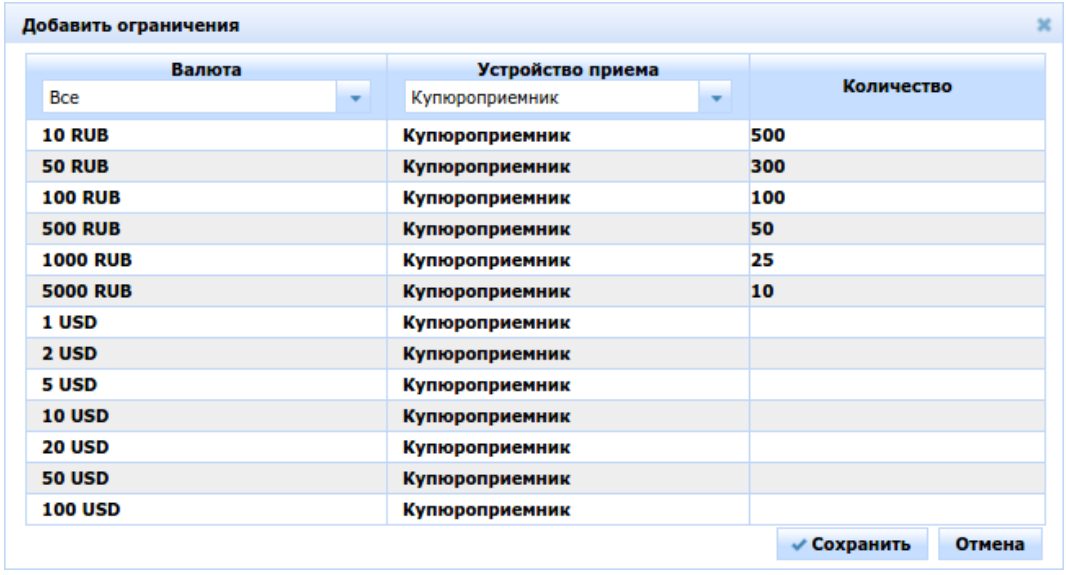


Рисунок 6.17.3 — Настройка ограничений

В поле «Валюта» возможно выбрать одну из валют, в свойствах которых установлен флажок **«Разрешен прием наличных»**. В результате будут отображены номиналы

только выбранной валюты. Если явным образом не выбрать валюту, то в списке будут отображены номиналы всех валют, в свойствах валюты должен быть установлен флажок **«Разрешен прием наличных»**.

В поле **«Устройства приема»** возможно выбрать тип устройства, для которого будут действовать ограничения. Если не выбрать тип, то ограничения будут действовать для всех типов устройств, то есть и для монето-, и для купюроприемников с рециклером.

В поле **«Количество»** для каждого номинала указывается максимальное количество для укладки в рециклер. Например, если указать ограничение 500 для купюр 10 рублей, то после того, как в рециклере окажется 500 купюр 10 рублей, они перестанут укладываться в рециклер и будут укладываться в обычную кассету. После того, как из рециклера будет выданы одна или несколько 10-рублевых купюр, то принимаемые купюры 10 рублей будут снова укладываться в рециклер.

Для сохранения ограничений нажмите кнопку **«Сохранить»** (рисунок 6.17.3). Для отклонения — нажмите кнопку **«Отмена»** (рисунок 6.17.3).

Для редактирования существующего профиля ограничений нажмите  в столбце «Действия». В открывшемся окне возможно изменить название профиля и его взаимосвязь с агентом. Кроме того, возможно добавить ограничения аналогично первоначальной настройке.

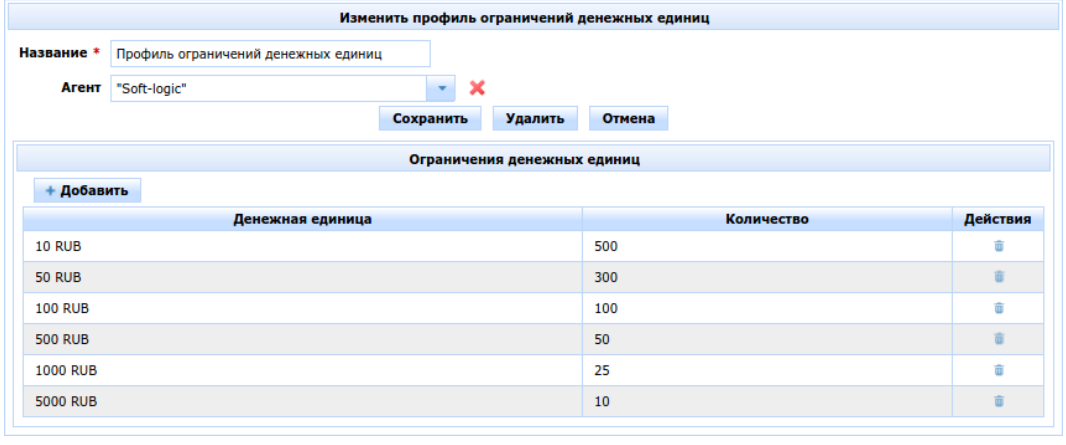


Рисунок 6.17.4 — Редактирование профиля ограничений рециклера

Для поиска профилей ограничений в соответствии с определенными условиями на странице «Точки — Профили ограничений рециклера» возможно использовать фильтр. В фильтре возможно указать следующие параметры:

1. **Название** — в списке будут отображены профили в названии, которых содержится указанный фрагмент.

2. **Агент** — в списке будут отображены профили выбранного агента. Администратору доступны все агенты системы. Другим пользователям только их агенты.

После указания параметров фильтра список профилей ограничений обновляется автоматически.

© Soft-logic

6.18 ПРОФИЛИ КАССЫ

Раздел доступен пользователям с ролью «Администратор» и пользователям ПС. При изменении профиля кассы поднимается версия справочников точки. Профили кассы позволяют определить настройки РМА на сервере и поддерживаются РМА.

На странице «Точки — Профили кассы» отображается список профилей и их основные параметры (рисунок 6.18.1).

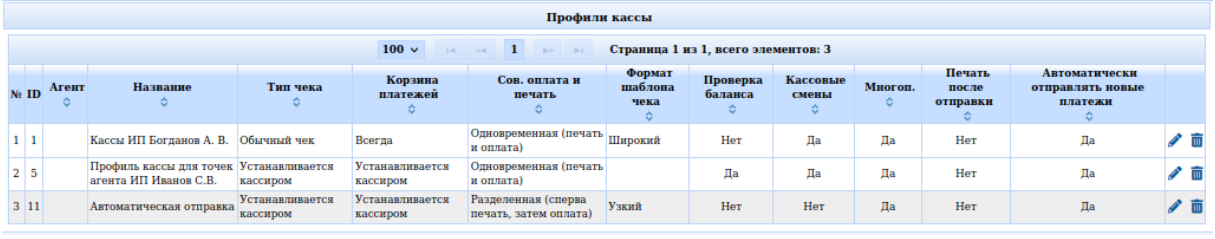


Рисунок 6.18.1 — Профили кассы

При создании профиля кассы (рисунки 6.18.2, 6.18.3) указываются следующие параметры:

1. **Агент** — позволяет задать агента, которому профиль кассы будет доступен для выбора при создании или редактировании точки типа «РМА».

2. Флажок **«Возможно назначать на точки субагентов»** — если установлен, то профиль кассы будет доступен для выбора всем субагентам заданного агента.

3. **Название** — используется для отображения в кабинете.

© Soft-logic

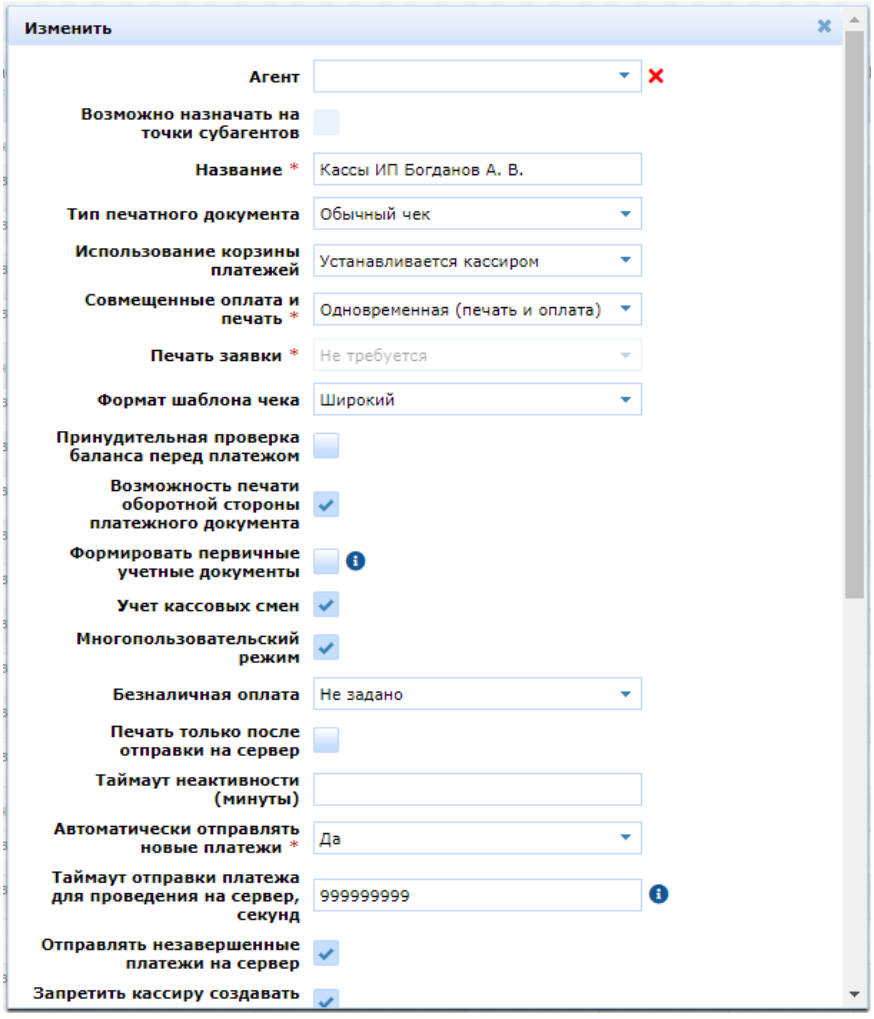


Рисунок 6.18.2 — Параметры профиля кассы. Часть 1

4. **Тип печатного документа** — возможные значения:

1) *Обычный чек* — на кассе будет печататься обычный чек, шаблон которого должен быть загружен в каталог `./resources/templates/order` РМА. При использовании обычных чеков настройки печати оборотной стороны не имеют функционального значения. Если настроить печать оборотной стороны и загрузить для нее шаблон, то информация будет напечатана на той же стороне, что и обычный чек.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2) *ПД-4* — на кассе будет печататься чек формы ПД; шаблон которого должен быть загружен в каталог `./resources/templates/pd4` РМА. Дополнительно возможно настроить печать оборотной стороны.

3) *Устанавливается кассиром* — кассир сможет определить тип печатного документа в настройках приложения РМА на вкладке «Настройка печати и текста на чеках».

5. **Использование корзины платежей** — возможные значения:

1) *Всегда* — приложение будет работать в режиме корзины, кассир не сможет изменить настройки приложения.

2) *Не использовать* — приложение будет работать в режиме приема одиночных платежей, кассир не сможет изменить настройки приложения.

3) *Устанавливается кассиром* — кассир сможет определить режим работы приложения (прием одиночных платежей или режим корзины) в настройках приложения РМА на вкладке «Профиль точки».

6. **Совмещенные оплата и печать** — возможные значения:

1) *Одновременная (печать и оплата)* — при работе в режиме корзины платежей печать документа и помещение платежа в корзину будет осуществляться при нажатии одной кнопки **«Оплатить»**. При работе в режиме одиночных платежей при установленном флажке печать документа и отправка платежа в очередь будет осуществятся при нажатии одной кнопки **«Оплатить».** При установке одновременной печати и оплаты доступна возможность опциональной печати чека: на экране оплаты РМА отобразится флажок «Печать чека оплаты». Если флаг будет снят, то оплата пройдет без печати чека. Однако если принтером является фискальный регистратор, то без печати чека платеж останется нефискализированным.

2) *Разделенная (сначала печать, затем оплата)* — при работе в режиме корзины платежей печать и помещение платежа в корзину будут осуществляться раздельно при нажатии кнопок **«Печать»** и **«В корзину»** соответственно. При работе в режиме одиночных платежей печать и отправка платежа будут

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

осуществляться раздельно при нажатии кнопок **«Печать»** и **«Оплатить»** соответственно.

7. **Формат шаблона чека** — возможные значения:

1) *Не задано* — кассир сможет задать ширину печати чека в приложении РМА на вкладке «Печать и текст на чеках — Настройка печати».

2) *Широкий* — позволяет производить печать по стандартному шаблону чека.

3) *Узкий* — позволяет производить печать по узкому шаблону чека.

8. Флажок **«Принудительная проверка баланса перед платежом»** — при установленном флажке при превышении суммы платежа суммы на счете агента отображается соответствующее предупреждение. Платеж не создается.

9. Флажок **«Возможность печати оборотной стороны платежного документа»** — при установленном флажке после печати основного документа будет возможность распечатать оборотную сторону документа. Шаблон с оборотной стороной `pd4-client.html` должен быть загружен в каталог **`/templates/default/`**.

10. Флажок **«Формировать первичные учетные документы»** — если установлен, то возможно настроить разделение инкассаций и внесений по счетам 407, 408; возможно сгенерировать справку-отчет кассира-операциониста (ОКУД 0330106) и приходный кассовый ордер (ОКУД 0310001). Подробнее в разделе 6.21 и документе «РМА для приема платежей с помощью ПК. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

11. Флажок **«Учет кассовых смен»** — при установленном флажке РМА работает в режиме кассовых смен.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

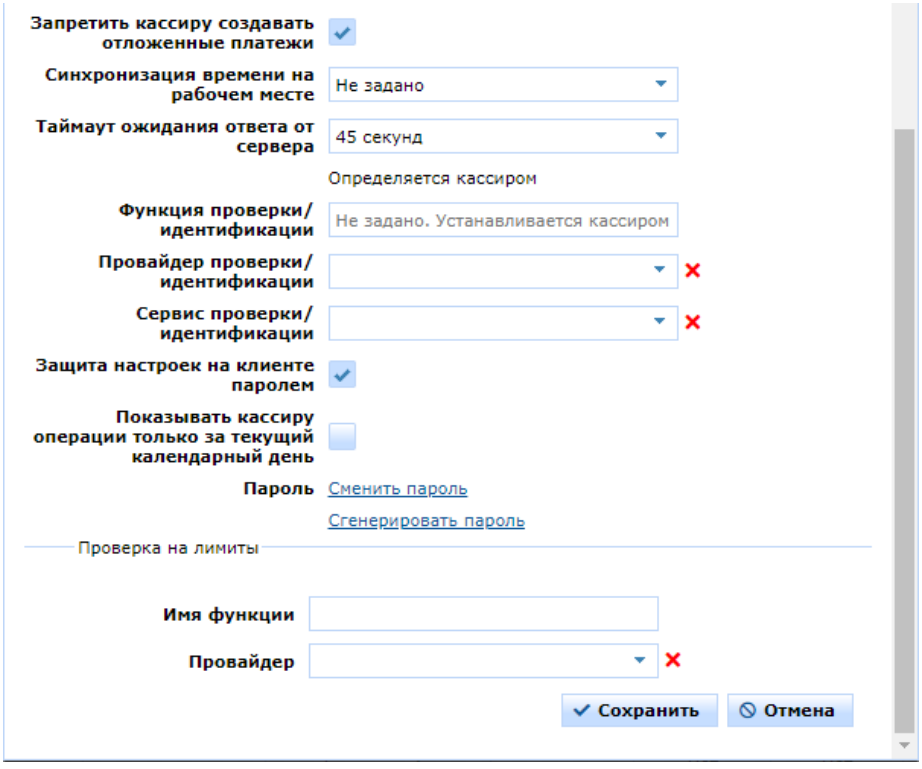


Рисунок 6.18.3 — Параметры профиля кассы. Часть 2

12. Флажок **«Многопользовательский режим»** — при установленном флажке РМА работает в многопользовательском режиме.

13. **Безналичная оплата** — значение, установленное в селекторе, определяет возможно ли принимать безналичные платежи на РМА. Доступные значения: «Не задано», «Разрешено», «Запрещено». По умолчанию установлено значение «Не задано», в таком случае настройка может быть определена кассиром на РМА.

14. Флажок **«Печать только после отправки на сервер»** — флажок обрабатывается только при работе в режиме одиночных платежей. При установленном флажке чек распечатывается только после успешной отправки платежа на сервер.

15. **Таймаут неактивности (минуты)** — задается в минутах, может быть не задан или принимать значения от 3 до 1440. Если таймаут не задан, то используется

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

значение по умолчанию — 30 минут. При бездействии пользователя в течение заданного периода приложение блокируется с сохранением контекста работы. Для разблокировки пользователю требуется авторизоваться повторно. Если значение задано в профиле кассы на сервере, то его невозможно переопределить в приложении. Если значение не задано, то его возможно задать в настройках профиля в приложении.

16. **Автоматически отправлять новые платежи** — при значении «Да» при наличии постоянного соединения с сервером платежи отправляются автоматически. При значении «Нет» платежи отправляются по запросу пользователя при нажатии кнопки **«Связаться с сервером для отправки платежей или обновления справочников»** в приложении «РМА». При значении «Устанавливается кассиром» кассир сам выставляет значение параметра на вкладке «Обработка платежей» в настройках РМА.

17. **Таймаут отправки платежа для проведения на сервер, секунд** — определяет время отправки платежа на сервер. В случае достижения таймаута платеж будет отменен и отправлен на сервер в финальном статусе.

18. Флажок **«Отправлять незавершенные платежи на сервер»** — по умолчанию установлен. С кассы РМА на сервер будут отправляться незавершенные платежи, имеющие статус «Некорректируемая ошибка» и комментарии к ним.

19. Флажок **«Запретить кассиру создавать отложенные платежи»** — если флажок установлен, то для кассира при создании платежа будет скрыта кнопка «Отложить», но останется доступно автоматическое создание отложенных платежей.

20. **Синхронизация времени на рабочем месте** — параметр определяет, будет ли происходить синхронизация локального и серверного времени. Существует возможность просматривать/редактировать данный параметр. Значения параметра:

1) *Не задано* — синхронизация времени определяется кассиром.

2) *Отключено* — РМА не проверяет время, не синхронизируется с сервером.

3) *Проверять, синхронизировать опционально* — РМА выполняет проверку

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

расхождения локального времени и времени сервера при авторизации, позволяет не выполнять синхронизацию и принимать платежи, даже если время отличается.

4) *Проверять, синхронизировать обязательно* — РМА выполняет проверку расхождения локального времени и времени сервера при авторизации, при наличии расхождения предлагает осуществить синхронизацию. В этом случае РМА не позволяет принимать платежи, если время отличается.

21. **Таймаут ожидания ответа от сервера** — доступные значения для выбора: 30, 45, 60, 90, 120. Значение, установленное по умолчанию, — 45 секунд.

22. **Функция проверки/идентификации** — название функции, с помощью которой будет выполняться проверка досье по базе террористов.

Внимание!
Если значение параметра «**Функция проверки/идентификации**» не задано, то оно локально определяется кассиром. Если функция не указана ни в бэк-офисе, ни на точке, то идентификация не будет выполняться.

23. **Провайдер проверки/идентификации** — выберите из списка провайдера, которому будут отправляться запросы для идентификации клиентов. Если провайдер не задан, то он определяется кассиром.

Внимание!
Для работы идентификации на всех кассах, соответствующих профилю касс, необходимо задать значение как минимум для одного из двух параметров: **«Провайдер проверки/идентификации»** или **«Сервис проверки/идентификации»**. Кассир может установить локальные настройки РМА, также обязательно указав как минимум провайдера или сервис проверки/идентификации. Подробности описаны в документе «РМА приема платежей с помощью ПК. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

24. **Сервис проверки/идентификации** — выберите из списка сервис, по которому будут отправлены запросы для идентификации клиентов. Если сервис не задан, то он определяется кассиром.

Примечание!
Функционал проверки досье клиентов по базе террористов реализован в рамках модуля предварительной проверки и не входит в стандартный комплект поставки, лицензируется отдельно.

25. Флажок **«Защита настроек на клиенте паролем»** — если флажок установлен, то система отображает поле **«Пароль»**, которое необходимо либо заполнить самостоятельно выбранным паролем, либо сгенерировать его при помощи опции «Сгенерировать пароль». При создании или сохранении измененного профиля, пароль передается на точки, соответствующие данному профилю кассира. Если флажок не установлен либо поле «Пароль» не было заполнено, то на точку передается пустое значение пароля. В том случае, если на точку передается не пустое значение пароля, вход в настройки кассы (вне зависимости от того, была ли выполнена авторизация) осуществляется только при успешном вводе пароля.

26. **Печать заявки** — доступные значения параметра:

1) *Не задано* — по умолчанию. При выборе этого значения кассир РМА может самостоятельно установить значение данного параметра в настройках кассы во вкладке «Профиль точки».

2) *Не требуется/обязательная* — соответствующее значение будет установлено на кассе РМА.

3) *Опциональная* — кассир РМА сможет самостоятельно решать, нужно ли печатать заявку при оплате по сервису. Кнопка **«Заявка»** на экране РМА будет активной, но при этом не станет блокировать процесс оплаты, как при выборе значения «Обязательная».

В блоке «Проверка на лимиты» указываются значения для следующих параметров:

27. **Имя функции** — название функции, в соответствие с которой будет

выполняться проверка внесенного платежа на лимиты.

28. Флажок **«Показывать кассиру операции только за текущий календарный день»** — при установленном флаге кассиру в финансовых отчетах РМА будут доступны для просмотра операции, созданные только за текущий календарный день.

Внимание!
Если значение параметра «**Имя функции**» не задано, то его возможно определить на кассе локально. Если функция не указана ни в бэк-офисе, ни на кассе РМА, то проверка на лимиты не будет выполняться.

29. **Провайдер** — выберите из списка провайдера, которому будут отправляться запросы для проверки сумм на лимиты. Если провайдер не задан, то он определяется кассиром.

Примечание!
Функционал проверки суммы платежа на лимиты реализован в рамках модуля предварительной проверки и не входит в стандартный комплект поставки, лицензируется отдельно.

В дальнейшем профиль кассы указывается в свойствах точки (раздел 6.2.3).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.19 POS-ОТЧЕТЫ

Доступ к разделу «Точки — POS-отчеты» есть у администраторов ПС и пользователей с ролью с флагом ПС или пользователей с любой ролью, но с правом доступа «Точки — POS-отчеты — Просмотр».

В разделе можно просмотреть информацию о сформированных на терминалах POS-отчетах о закрытии банковского дня и подробную информацию о каждом отчете.

В фильтре в верхней части страницы возможно указать следующие параметры:

1. **Дата начала/окончания** — в результатах будут отображены отчеты, сформированные в заданный период. В зависимости от следующего параметра (время) учитывается либо время получения отчета сервером, либо время генерации отчета на терминале.

2. **Точка** — выберите точку из списка. В результатах будут отображены отчеты с POS-терминала выбранной точки.

3. **Номер терминала** — в результатах будут отображены отчеты с POS-терминала с заданным номером. Номер необходимо указывать полностью.

В списке POS-отчетов отображаются:

1. **ID** — уникальный идентификатор отчета.

2. **ID точки** — идентификатор точки, на которой сформирован отчёт.

3. **Агент** — при перемещении точки отчеты, сформированные во время принадлежности точки другому агенту, будут недоступны, если предыдущего агента будут не доступны, если до предыдущего агента доступа нет.

4. **Точка** — наименование точки, на которой сформирован отчёт.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

5. **Номер POS-терминала** — сформировавшего отчёт. Значение «-1» отображается при ошибке драйвера POS-терминала.

6. **Время терминала** — дата и время формирования отчета на терминале.

7. **Время сервера** — дата и время получения отчета сервером.

8. **Номер отчета (rrn)** — номер отчета на терминале.

9. **Статус** — результат выполнения отчета в представлении терминала: успех или ошибка.

Опция в строке отчета позволяет просмотреть детальную информацию по каждому POS-отчету.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.20 ТОЧКИ УСТАНОВКИ ТЕРМИНАЛОВ

6.20.1 НАЗНАЧЕНИЕ

Для отслеживания мест установки и затрат на установку точек типа терминал добавлен раздел «**Точки — Точки установки терминалов**». Задание точек установки доступно также для точек с типом «РМА» и «Точка ВПС», «Web Kiosk», «Обменник».

Точка установки характеризует физическое место установки терминала (адрес, координаты), название места установки, перечень статей затрат, привязанных к месту установки, а также текущий расчетный период. Данный раздел состоит из следующих подразделов:

1. «Точки — Точки установки терминалов — Статьи затрат».
2. «Точки — Точки установки терминалов — Точки установки терминалов».
3. «Точки — Точки установки терминалов — Затраты по точкам установки».
4. «Точки — Точки установки терминалов — Расчетные периоды».

Для просмотра и редактирования данного раздела и подразделов необходимо иметь право доступа «Точки — Точки установки — Просмотр», «Точки — Точки установки — Изменение».

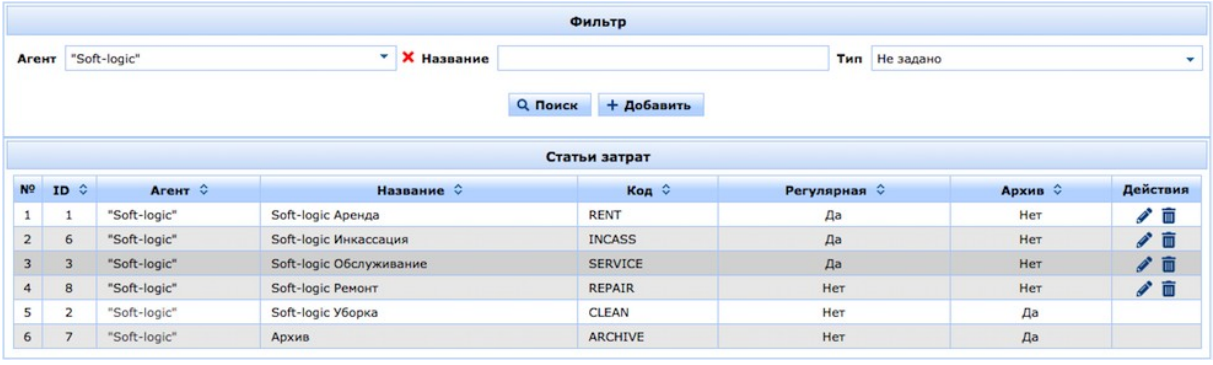
Задание точек установки доступно также для точек с типом «РМА» и «Точка ВПС», «Web Kiosk», «Обменник».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.20.2 СТАТЬИ ЗАТРАТ

В подразделе «**Точки — Точки установки терминалов — Статьи затрат**» возможно добавлять, удалять, изменять и выполнять поиск по уже существующим статьям затрат. Затраты могут быть связаны с различными действиями по обслуживанию точек типа терминал (рисунок 6.20.2.1). Например: затраты на аренду, инкассирование, ремонт терминалов и т. д.

Для просмотра и редактирования данного подраздела для роли пользователя должны быть установлены правила доступа «Точки — Статьи затрат — Просмотр», «Точки — Статьи затрат — Изменение».



№	ID	Агент	Название	Код	Регулярная	Архив	Действия
1	1	"Soft-logic"	Soft-logic Аренда	RENT	Да	Нет	
2	6	"Soft-logic"	Soft-logic Инкассация	INCASS	Да	Нет	
3	3	"Soft-logic"	Soft-logic Обслуживание	SERVICE	Да	Нет	
4	8	"Soft-logic"	Soft-logic Ремонт	REPAIR	Нет	Нет	
5	2	"Soft-logic"	Soft-logic Уборка	CLEAN	Нет	Да	
6	7	"Soft-logic"	Архив	ARCHIVE	Нет	Да	

Рисунок 6.20.2.1 — Статьи затрат

Для поиска статьи затрат используйте фильтр, указав в нем следующие параметры (рисунок 6.20.2.1):

1. **Агент** — в списке будут отображены все затраты, относящиеся к заданному агенту.

2. **Название** — в списке будут отображены статьи затрат, в названии которых содержится указанный текст.

3. **Тип** — возможные значения:

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

1) *Регулярные* — ежемесячная статья затрат, имеющая одинаковую сумму.

2) *Разовые* — единовременная статья затрат либо статья затрат, которая каждый месяц может иметь различные суммы.

3) *Не задано* — в списке будут выведены как разовые, так и регулярные статьи затрат.

Для просмотра списка статей затрат, удовлетворяющих введенным параметрам, нажмите кнопку «**Поиск**».

Для создания новой статьи затрат нажмите на кнопку «**Добавить**». Затем система отобразит диалоговое окно, в котором необходимо заполнить следующие параметры (рисунок 6.20.2.2):

1. **Агент** — наименование агента, которому принадлежит точка. Необязательный параметр. Если не указать данный параметр, то статья затрат будет общедоступной.

2. **Код** — кодовое слово, соответствующее функции статьи затрат. Параметр должен иметь уникальное значение. Является обязательным для заполнения.

3. **Название** — наименование статьи затрат. Параметр является обязательным для заполнения.

4. Флажок **«Регулярная»** — при установленном флажке статья затрат помечается как регулярная, в противном случае — разовая.

Для завершения создания статьи затрат нажмите на кнопку «**Сохранить**».

При удалении статьи затрат, которая использовалась ранее, она становится архивной. При этом в столбце «Архив» для данной статьи затрат будет отображено значение «Да» (рисунок 6.20.2.1). Архивная статья затрат не доступна для выбора при наполнении затрат по периодам для точки установки (подробнее описано в разделе 6.20.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

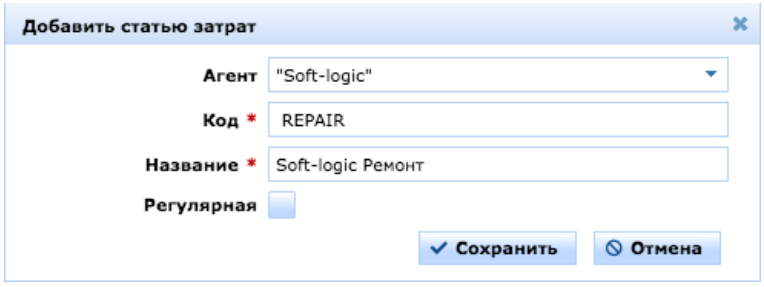


Рисунок 6.20.2.2 — Добавление статьи затрат

6.20.3 ТОЧКИ УСТАНОВКИ ТЕРМИНАЛОВ

В подразделе «**Точки — Точки установки терминалов — Точки установки терминалов**» возможно добавлять, изменять и выполнять поиск по точкам установки терминалов. Точка установки терминала характеризует физическое место установки терминала (адрес, координаты), название места установки, перечень статей затрат, привязанных к месту установки, а также текущий расчетный период.

Для просмотра и редактирования данного раздела для роли пользователя должны быть установлены правила доступа «Точки — Точки установки — Просмотр», «Точки — Точки установки — Изменение».

Для поиска точек установки используйте фильтр, указав в нем следующие параметры (рисунок 6.20.3.1):

1. **Агент** — в списке будут отображены все точки установки, относящиеся к выбранному агенту.

2. **Название** — в списке будут отображены точки установки, в названии которых содержится указанный текст.

3. **Код** — в списке будут отображены точки установки, имеющие указанный код.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Поиск выполняется по частичному соответствию.

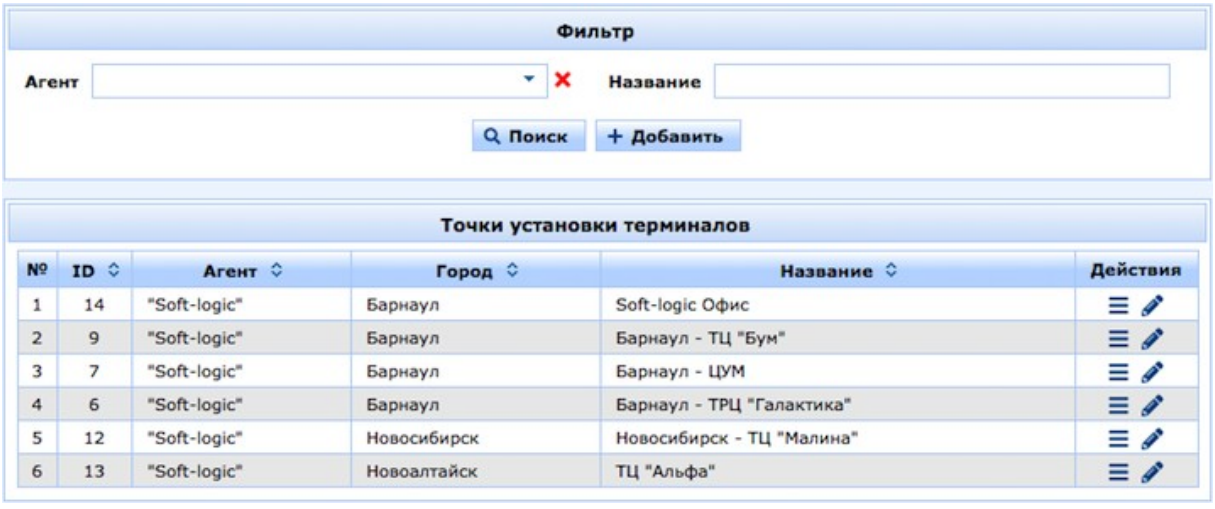


Рисунок 6.20.3.1 — Точки установки терминалов

Для просмотра списка точек установки, удовлетворяющих введенным параметрам, нажмите на кнопку «**Поиск**».

Для создания точки установки нажмите на кнопку «**Добавить**» и заполните следующие параметры (рисунок 6.20.3.2):

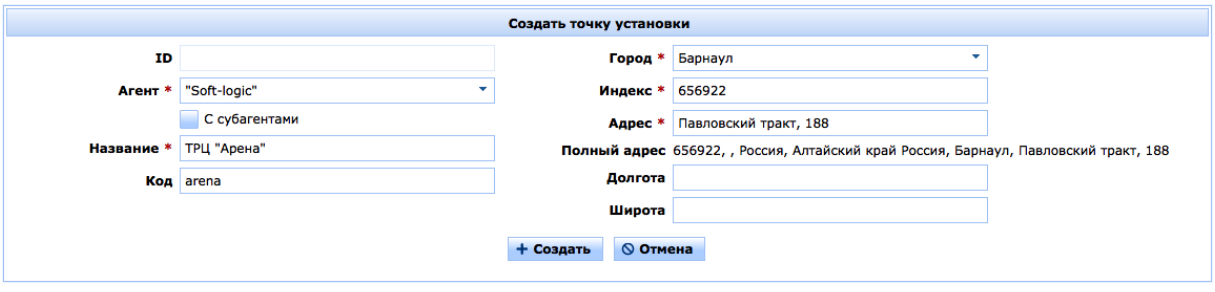


Рисунок 6.20.3.2 — Создание точки установки

1. **ID** — идентификатор точки установки. Параметр заполняется системой автоматически.

2. **Агент** — наименование агента, которому принадлежит точка установки. Параметр является обязательным для заполнения.

3. **С субагентами** — позволяет использовать точку установки субагентам указанного агента.

4. **Название** — наименование точки установки. Параметр является обязательным для заполнения.

5. **Код** — уникальный код точки установки. Возможно использовать буквы, цифры и специальные символы.

6. **Долгота, Широта** — координаты точки установки.

7. **Город** — наименование города, в котором расположена точка установки. Параметр является обязательным для заполнения.

8. **Индекс** — номер почтового индекса места установки точки. Параметр является обязательным для заполнения.

9. **Адрес** — улица и номер дома, где расположена точка установки. Параметр является обязательным для заполнения.

10. **Полный адрес** — заполняется автоматически в соответствие с данными, указанными выше.

В завершение нажмите кнопку «**Создать**».

При изменении параметров точки установки автоматически изменяются параметры точек (терминалов), принадлежащих данной точке установки. Также на странице «Точки — Перемещения точек» создается запись о перемещении точки (подробнее перемещения точек описаны в разделе 6.12.1).

На странице редактирования точки установки доступны вкладки «Текущие затраты» и «Затраты по периодам» (рисунки 6.20.3.3, 6.20.3.5).

Для доступа к вкладкам и управлению текущими затратами требуется установить правила доступа «Точки — Затраты по точкам установки — Просмотр» и «Точки — Затраты по точкам установки — Редактирование» соответственно. Для создания/редактирования затрат по периодам требуется право «Точки — Затраты по точкам установки — Редактирование истории».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

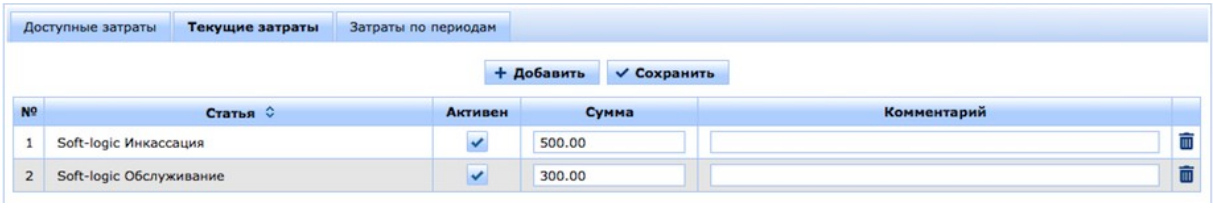


Рисунок 6.20.3.3 — Текущие затраты

На вкладке **«Текущие затраты»** возможно добавлять статьи затрат, соответствующие текущему расчетному периоду. Список статей затрат, доступных для данной точки установки, находится на вкладке «Доступные затраты» (рисунок 6.20.3.7). Для добавления текущей статьи затрат нажмите на кнопку **«Добавить»** и укажите значения следующих параметров (рисунок 6.20.3.4):

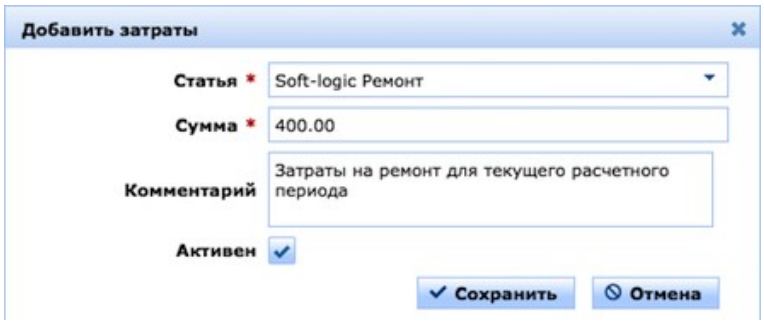


Рисунок 6.20.3.4 — Добавление текущей затраты

1. **Статья** — выберите статью затрат из списка. Для того, чтобы в списке отображались требующиеся статьи затрат, необходимо добавить их на вкладке «Доступные затраты». Параметр является обязательным для заполнения.

2. **Сумма** — укажите сумму, которая была уплачена по данной статье затрат. Минимально возможное значение параметра — 1. Параметр является обязательным для заполнения.

3. **Комментарий** — укажите дополнительную информацию.

4. Флажок **«Активен»** — если установлен, то данная статья затрат будет доступна для выбора при добавлении затраты во вкладке «Затраты по периодам».

© Soft-logic

На вкладке возможно редактировать сумму добавленных затрат и оставлять комментарии. Для того, чтобы сохранить измененные данные, нажмите на кнопку **«Сохранить»** (рисунок 6.20.3.3).

На вкладке **«Затраты по периодам»** возможно отслеживать и добавлять статьи затрат для данной точки установки по прошедшим расчетным периодам.

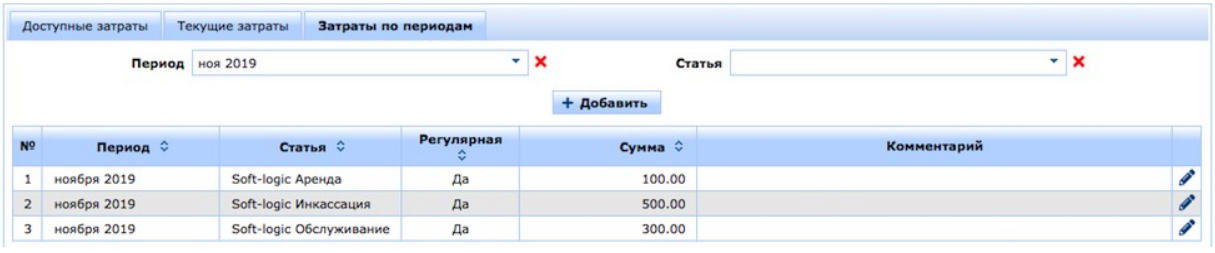


Рисунок 6.20.3.5 — Затраты по периодам

Для того, чтобы добавить затраты, нажмите **«Добавить»** и укажите следующие параметры (рисунок 6.20.3.6):

1. **Период** — выберите расчетный период из списка. Параметр является обязательным для заполнения.

2. **Статья** — выберите статью затрат, доступную для указанного расчетного периода. В списке отображаются статьи затрат, которые не были добавлены ранее. Параметр является обязательным для заполнения.

3. **Сумма** — укажите сумму, которая была уплачена по данной статье затрат. Минимально возможное значение параметра — 1. Параметр является обязательным для заполнения.

4. **Комментарий** — укажите дополнительную информацию.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

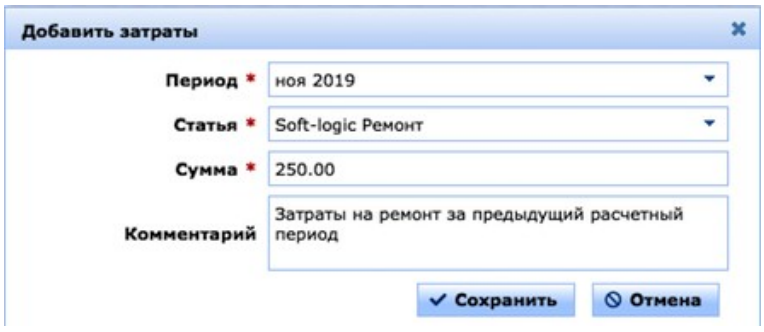


Рисунок 6.20.3.6 — Добавление затраты по расчетному периоду

В завершение нажмите **«Сохранить»**.

Вкладка **«Доступные затраты»** позволяет вести учет затрат, относящихся к выбранной точке установки (рисунок 6.20.3.7).

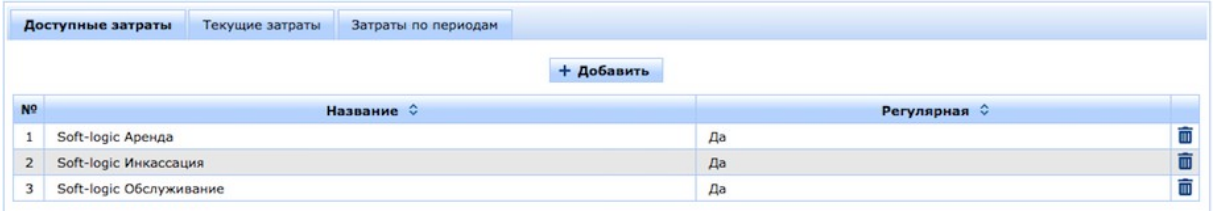


Рисунок 6.20.3.7 — Доступные затраты

Для того, чтобы внести в список дополнительную статью затрат для точки установки, нажмите на кнопку **«Добавить»**. Система отобразит диалоговое окно, в котором необходимо заполнить следующие параметры (рисунок 6.20.3.8):

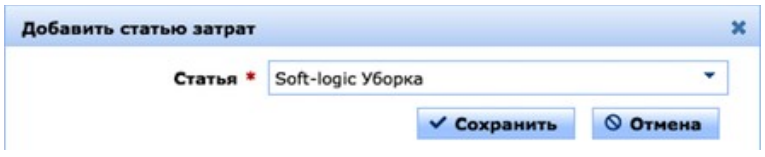


Рисунок 6.20.3.8 — Добавление статьи затрат для точки установки

1. **Статья** — выберите статью затрат, по которой будет вестись учет для данной точки установки и которая не была добавлена ранее. В списке отображаются статьи

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

затрат, созданные на странице «Точки — Точки установки терминалов — Статьи затрат» для агента, которому принадлежит данная точка установки. Параметр является обязательным для заполнения.

6.20.4 ЗАТРАТЫ ПО ТОЧКАМ УСТАНОВКИ

В подразделе «**Точки — Точки установки терминалов — Затраты по точкам установки**» (рисунок 6.20.4.1) можно отслеживать затраты по точкам установки. Затраты могут быть связаны с различными действиями по обслуживанию точек. Например: затраты на аренду, инкассирование, уборку терминалов и т. д.

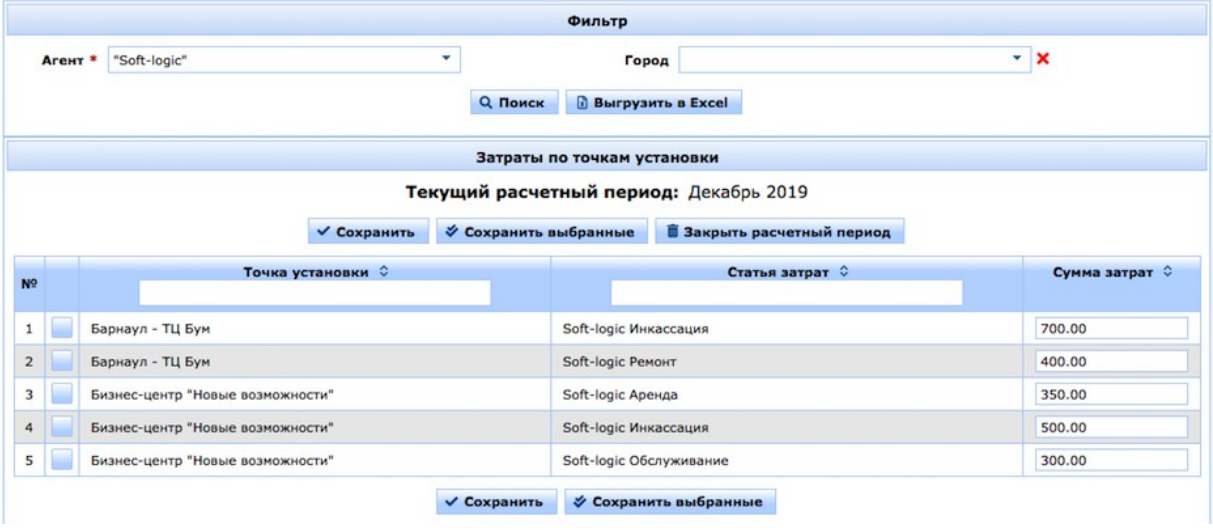


Рисунок 6.20.4.1 — Затраты по точкам установки

Для просмотра и редактирования данного подраздела в роли пользователя должны быть установлены правила доступа «Точки — Затраты по точкам установки — Просмотр», «Точки — Затраты по точкам установки — Изменение», «Точки — Затраты по точкам установки — Редактирование истории».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для поиска статьи затрат по точкам установки используйте фильтр, указав в нем следующие параметры (пример на рисунке 6.20.4.2):

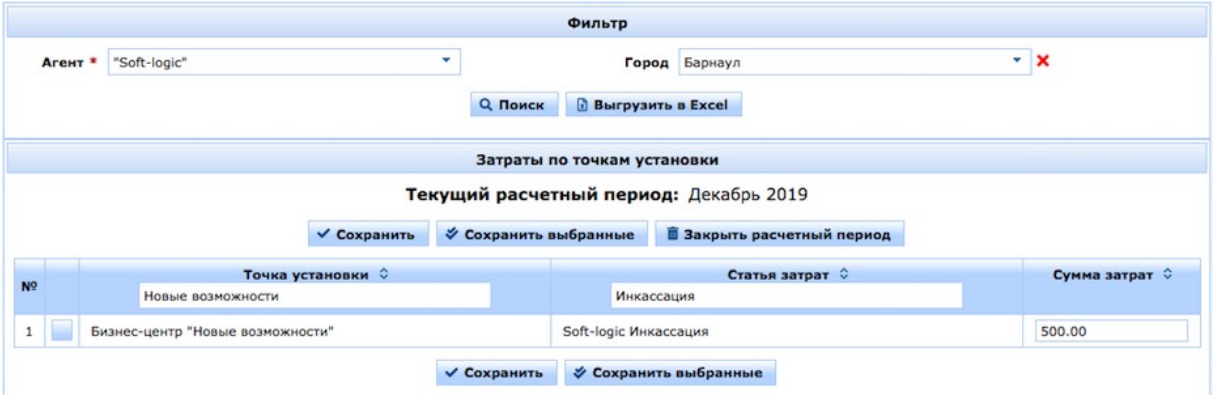


Рисунок 6.20.4.2 — Поиск затрат для точки установки

1. **Агент** — наименование агента, которому принадлежит точка установки.
2. **Город** — город, в котором расположена точка установки.
3. **Точка установки** — название точки установки.
4. **Статья затрат** — название статьи затрат.

Существует возможность выгрузки отчета по затратам на точки установки в формате Excel. В выгрузке столбец «Регулярная» описывает, является ли данная статья затрат регулярной.

Доступна возможность редактирования суммы по каждой статье затрат. Для сохранения всех изменений нажмите на кнопку **«Сохранить»**. Чтобы сохранить часть внесенных изменений, установите флажки в строках с нужными статьями затрат и нажмите на кнопку **«Сохранить выбранные»**.

Для закрытия текущего расчетного периода выберите опцию «**Закрыть расчетный период**». Диалоговое окно закрытия расчетного периода аналогично показанному в разделе 6.20.5 (рисунок 6.20.5.5).

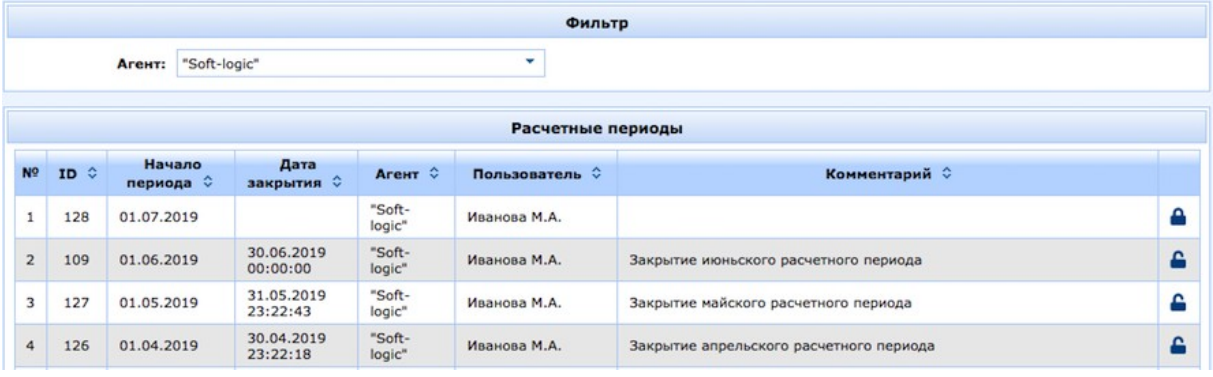
© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.20.5 РАСЧЕТНЫЕ ПЕРИОДЫ

Расчетный период является месяцем, который задается в виде даты — первого числа расчетного месяца. Используется для учета затрат по точкам установки. Управление расчетными периодами осуществляется в разделе «**Точки — Точки установки терминалов — Расчетные периоды**» (рисунок 6.20.5.1).

Для просмотра и редактирования данного раздела в роли пользователя должны быть установлены правила доступа «Агент — Аренда — Закрытие расчетных периодов».

Пользователь ПС может просматривать расчетные периоды, соответствующие выбранному агенту. Для других пользователей отображаются только расчетные периоды их агентов. Если у агента нет ни открытого одного расчетного периода, то его возможно добавить.



№	ID	Начало периода	Дата закрытия	Агент	Пользователь	Комментарий	
1	128	01.07.2019		"Soft-logic"	Иванова М.А.		
2	109	01.06.2019	30.06.2019 00:00:00	"Soft-logic"	Иванова М.А.	Закрытие июньского расчетного периода	
3	127	01.05.2019	31.05.2019 23:22:43	"Soft-logic"	Иванова М.А.	Закрытие майского расчетного периода	
4	126	01.04.2019	30.04.2019 23:22:18	"Soft-logic"	Иванова М.А.	Закрытие апрельского расчетного периода	

Рисунок 6.20.5.1 — Расчетные периоды

Расчетный период возможно открыть вручную только в том случае, если:

1. Агент не имеет открытых расчетных периодов, т. к. агенту запрещено иметь более одного открытого расчетного периода.

2. Агент не имеет закрытых расчетных периодов — последующие расчетные периоды открываются автоматически в начале каждого месяца.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для первоначального открытия расчетного периода нажмите на кнопку «**Создать**» (рисунок 6.20.5.2).

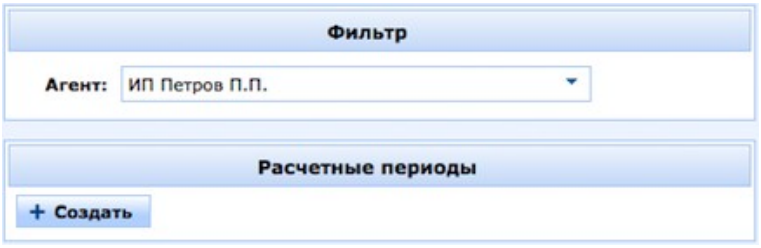


Рисунок 6.20.5.2 — Создание расчетного периода

После этого система отобразит диалоговое окно создания расчетного периода, где необходимо указать дату его начала (рисунок 6.20.5.3). В завершение нажмите на кнопку «**Создать**» (рисунок 6.20.5.3).

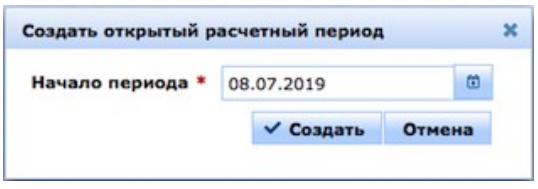


Рисунок 6.20.5.3 — Создание открытого расчетного периода

Для закрытия текущего расчетного периода нажмите на кнопку  .

Если перед закрытием расчетного периода не были учтены затраты по всем точкам, то система отобразит диалоговое окно для подтверждение закрытия расчетного периода (рисунок 6.20.5.4).

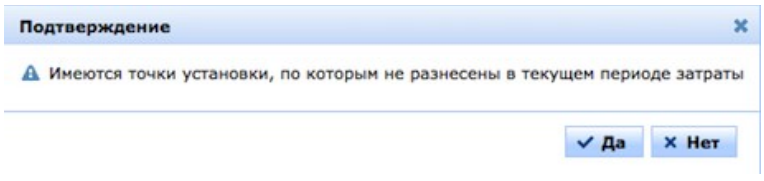


Рисунок 6.20.5.4 — Подтверждение закрытия расчетного периода

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

При нажатии на кнопку «**Да**» появится окно закрытия расчетного периода, где в качестве комментария возможно указать дополнительную информацию (рисунок 6.20.5.5). Дата начала и окончания расчетного периода устанавливается автоматически и строго соответствует дате начала и окончания текущего месяца.

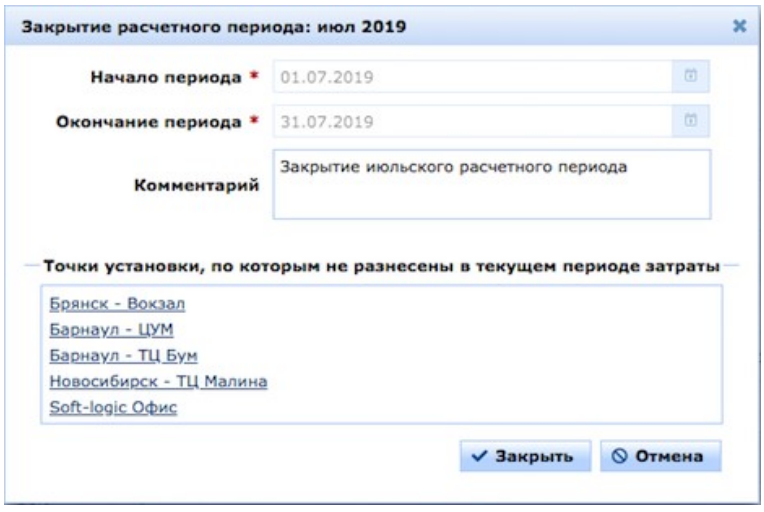


Рисунок 6.20.5.5 — Закрытие расчетного периода

В блоке «**Точки установки, по которым не разнесены затраты в текущем периоде**» отображается список точек установки, для которых не учтены затраты на обслуживание в текущем расчетном периоде. При нажатии на точку установки будет произведена переадресация на страницу редактирования данной точки, где будет возможно указать затраты для текущего периода. При закрытии текущего расчетного периода системой будет автоматически создан расчетный период с датой начала и окончания, соответствующей дате начала и конца следующего месяца.

Также возможно открыть ранее закрытый расчетный период. Для этого необходимо нажать на кнопку —  . Затем система запросит подтверждение данного действия (рисунок 6.20.5.6).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

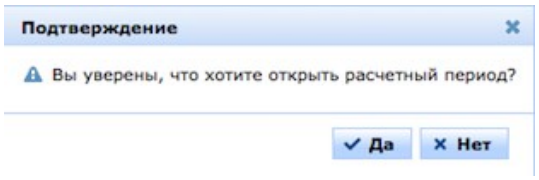


Рисунок 6.20.5.6 — Подтверждение повторного открытия расчетного периода

При нажатии на кнопку «**Да**» выбранный расчетный период будет открыт повторно. Если нажать на кнопку **«Нет»**, то повторное открытие будет отменено.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

6.21 СПРАВКИ-ОТЧЕТЫ КАССИРА-ОПЕРАЦИОНИСТА

Для просмотра и редактирования данного подраздела в роли пользователя должны быть установлены правила доступа «Меню — Агент — Точки — Справки-отчеты кассира-операциониста».

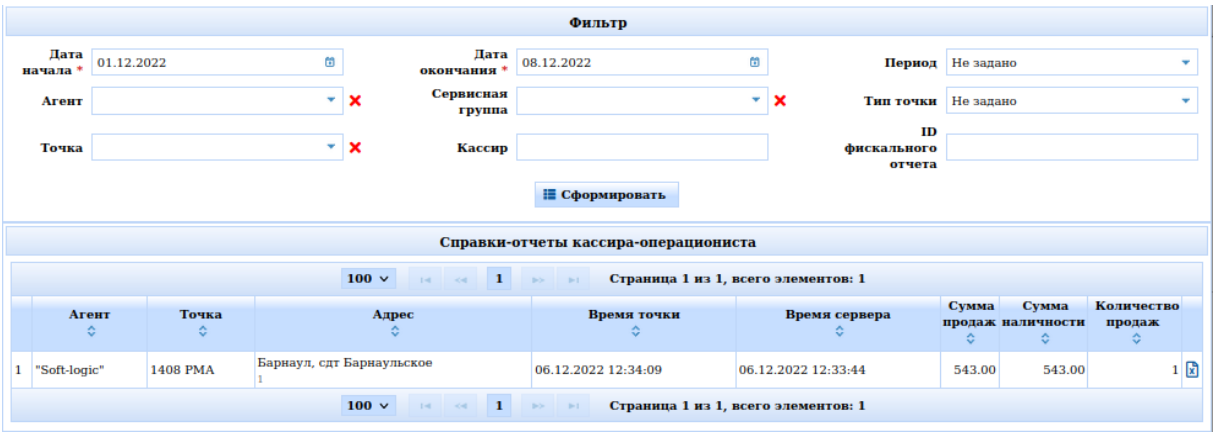


Рисунок 6.21.1 — Затраты по точкам установки

Отчет позволяет печатать справки согласно установленной форме и вести два счета:

1. 407 — доходный счет организации, принявшей платеж.

2. 408 — транзитный расходный счет, деньги с которого будет перечислены поставщику услуги (провайдеру).

Справки-отчеты формируются, если в профиле кассы установлен флажок **«Формировать первичные учетные документы»**, и на сервере запущен шлюз для расчета сальдо.

Для поиска справок-отчетов используйте фильтр, указав в нем следующие параметры:

1. **Дата начала**, **Дата окончания** — позволяют указать временной интервал, за который будут отображены справки-отчеты. При выборе одного из значений

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

параметра **«Период»** параметры «Дата начала» и «Дата окончания» заполняются автоматически.

2. **Агент** — в списке будут отображены справки-отчеты по точкам выбранного агента.

3. **Сервисная группа** — в списке будут отображены справки-отчеты по точкам, обслуживаемым выбранной сервисной группой.

4. **Тип точки** — в списке будут отображены справки-отчеты для точек выбранного типа.

5. **Точка** — в списке будут отображены справки-отчеты для выбранной точки.

6. **Кассир**.

7. **ID фискального отчета**.

После выбора параметров фильтра нажмите кнопку **«Сформировать»**. Будут отображены все справки отчеты, соответствующие выбранным условиям.

Существует возможность выгрузки справки-отчета в формате Excel. Для этого нажмите опцию  , в строке соответствующей справке. Пример сформированной справки приведен на рисунке 6.21.2.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ООО "Софт-Лоджик"

№ 26260-1

Контрольно-кассовая машина
Прикладная программа "Soft-logic"

		Код
Форма по ОКУД		0330106
по ОКПО		
ИНН		2222784906
номер	производителя	
	регистрационный	
Кассир		1408 PMA
Смена		

Номер документа	Дата составления	Время работы, час/мин	
		с	по

СПРАВКА-ОТЧЕТ кассира-операциониста

№	Получатель платежа	Кол-во платежей	Сумма платежей	Комиссия с клиента	Вознаграждение провайдера	Доход
1	МТС	3184	637596,00	0,00	0,00	0,00
2	Мегафон	15	1500,00	15,00	0,00	15,00
3	Beeline	15	3000,00	60,00	0,00	60,00
4	Tele2	14	1722,00	53,34	0,00	53,34
5	Госпошлины	15	3330,00	0,00	0,00	0,00
6	Штрафы	13	2600000,00	0,00	0,00	0,00
7	ЖКХ	31	2800,00	63,00	0,00	63,00
Итого		3287	3249948,00	191,34	0,00	191,34

	Агент	Комиссия	Всего
Сальдо начальное:	**386 657,97**	**104 401,77**	**491 059,74**
Поступления	3 891 543,34	191,34	3 891 734,68
Инкассация	403 000,62	0,00	403 000,62
Приход/расход	0,00	0,00	0,00
Сальдо конечное:	**3 873 750,69**	**104 696,71**	**3 978 447,40**

Итого выручка в сумме _____
(прописью)
_____ руб. _____ коп.

Сдана в банк
"06" 12 2022 г. Квитанция № от "06" 12 2022 г.

Старший кассир _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Кассир-операционист _____ 1408 PMA
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель черальный директ _____ Общество с ограниченной ответственностью "Кроха"
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Рисунок 6.21.2 — Пример справки-отчета кассира-операциониста

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

7.1 МОДУЛЬ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Для случаев, когда сдача при оплате по какому-либо сервису или ее часть переводится в качестве благотворительного пожертвования, предусмотрен специальный сервис.

Для его настройки в разделе «Справочники — Система — Типы свойств объектов» добавьте следующие типы свойств объектов:

1. **Идентификатор сервиса пожертвования** — код: «donate.service.id», идентификатор сервиса, по которому осуществляется перевод пожертвования.

2. **Сумма сервиса пожертвования** — код: «donate.service.sum», в данном параметре определяется фиксированная сумма пожертвования, например, 5 руб.

Конкретные значения данных свойств указываются в параметрах точки на вкладке «Свойства точки» (рисунок 7.1.1).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

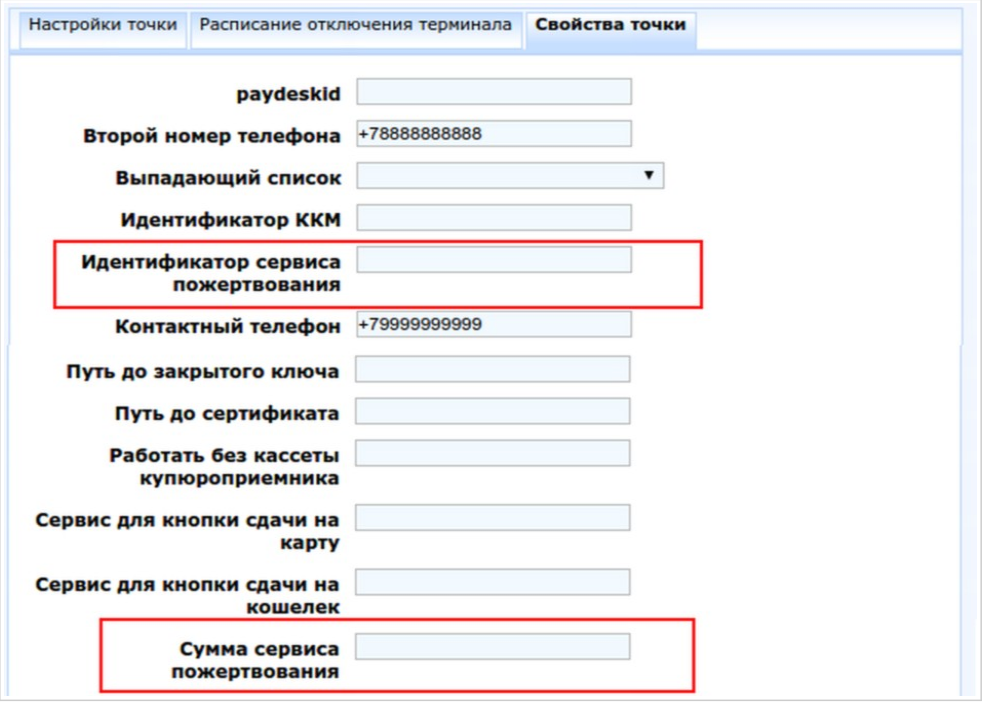


Рисунок 7.1.1 — Произвольные свойства точки

Оплата происходит следующим образом:

1. Клиент выбирает сервис, по которому будет производить оплату, и вводит реквизиты (рисунок 7.1.2).

© Soft-logic

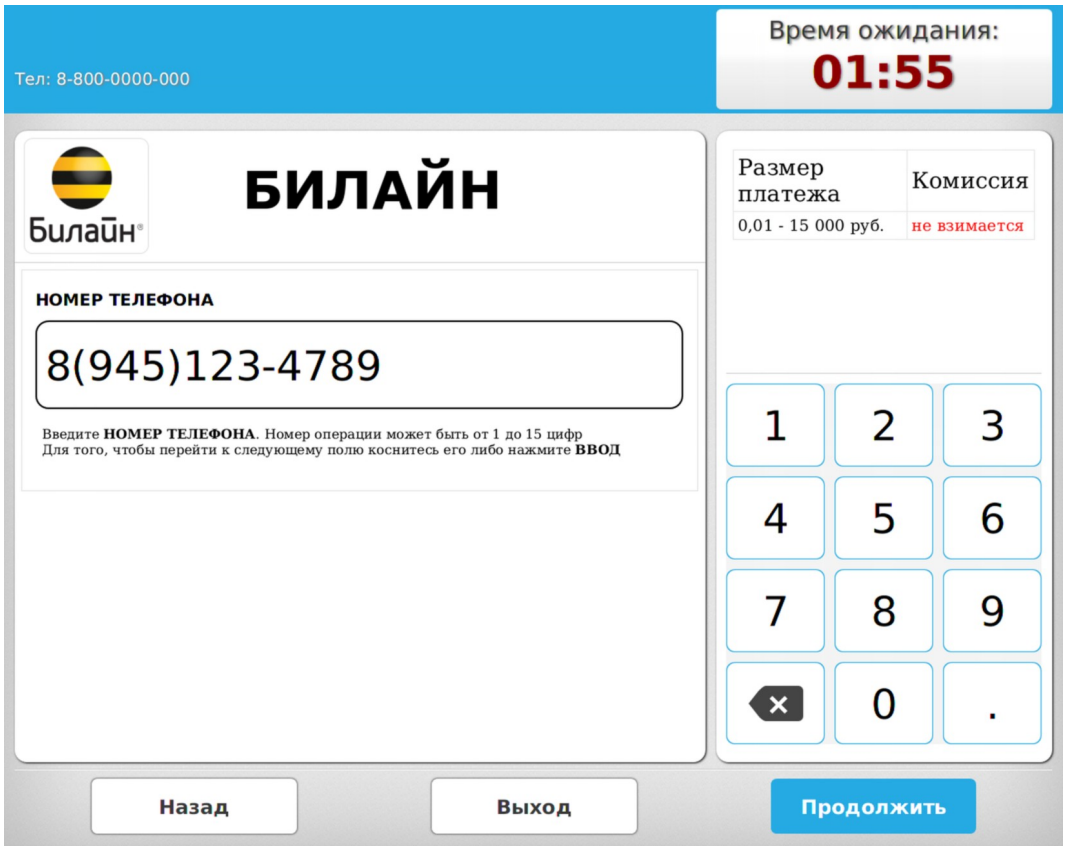


Рисунок 7.1.2 — Ввод реквизитов для оплаты по сервису

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

2. После чего происходит переход на экран вноса денежных средств (рисунок 7.1.3). После нажатия кнопки **«Участвовать»** с суммы платежа списывается сумма пожертвования, заданная выше. Клиент может прочитать более подробную информацию о сервисе пожертвования «Доброе дело» либо отказаться от участия.

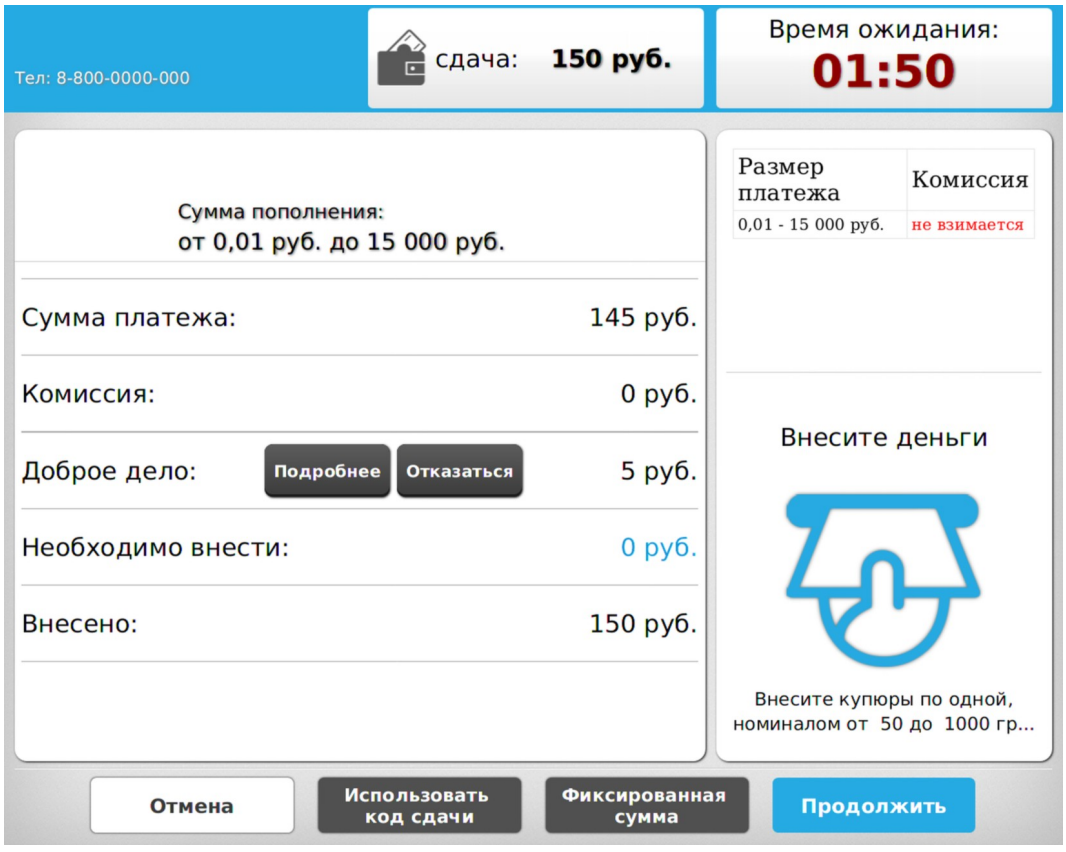


Рисунок 7.1.3 — Экран вноса денежных средств с оплатой по сервису пожертвования

3. Экран завершения оплаты приведен на рисунке 7.1.4.

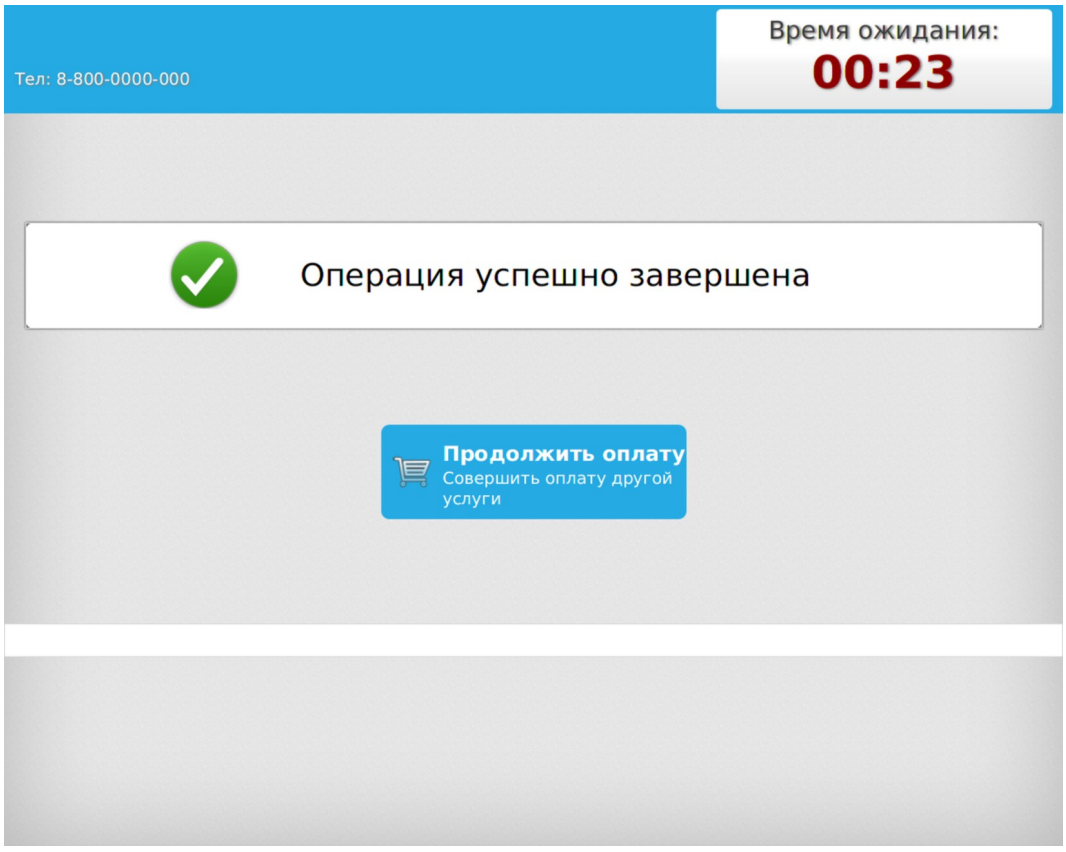


Рисунок 7.1.4 — Экран завершения оплаты

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. Если задана фиксированная сумма платежа (например, для оплаты штрафа ГИБДД), то при нажатии кнопки **«Подробнее»** происходит переход на экран редактирования суммы пожертвования (рисунок 7.1.5).

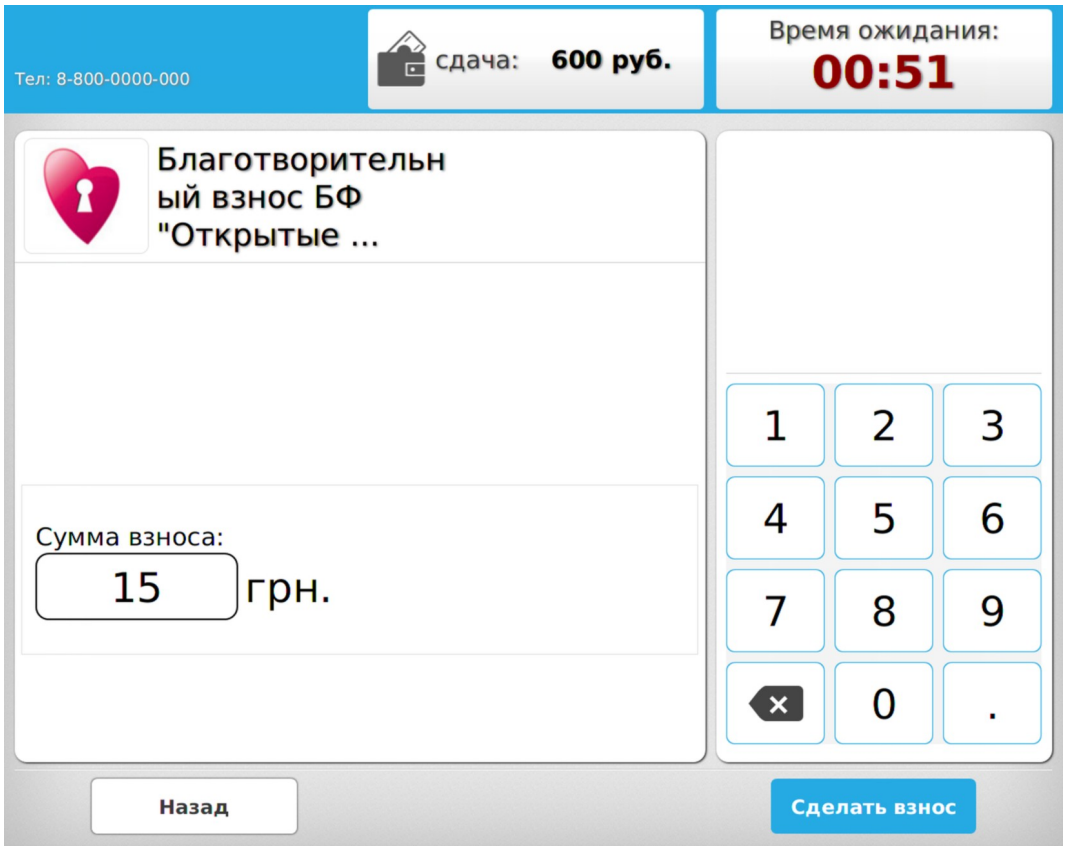


Рисунок 7.1.5 — Редактирование суммы пожертвования

Кнопка **«Подробнее»** ведет на экран изменения суммы взноса только если задана фиксированная сумма платежа. Если задана произвольная сумма, то пожертвование взимается в соответствии со значением, заданным в параметре «**Сумма сервиса пожертвования».**

Информация, отображаемая при нажатии кнопки **«Подробнее»** при вносе произвольной суммы платежа, определяется в файле, размещаемом по адресу **res/module/donate/help.html**.

© Soft-logic

При такой оплате платеж разделяется на родительский и дочерний (подробнее о родительских и дочерних платежах в документе «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»).

Примеры схем платеж с переводом сдачи или ее части на оплату по сервису «Доброе дело» приведены на рисунках 7.1.6 и 7.1.7.

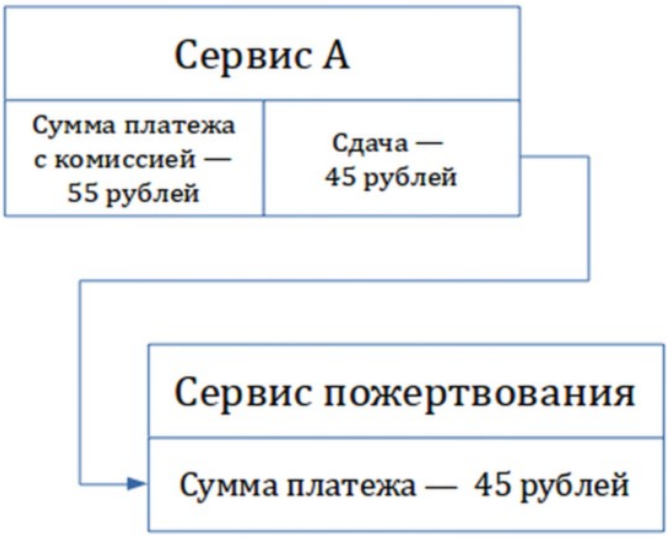


Рисунок 7.1.6 — Схема осуществления платежа с переводом всей суммы сдачи на оплату по сервису «Доброе дело»

© Soft-logic

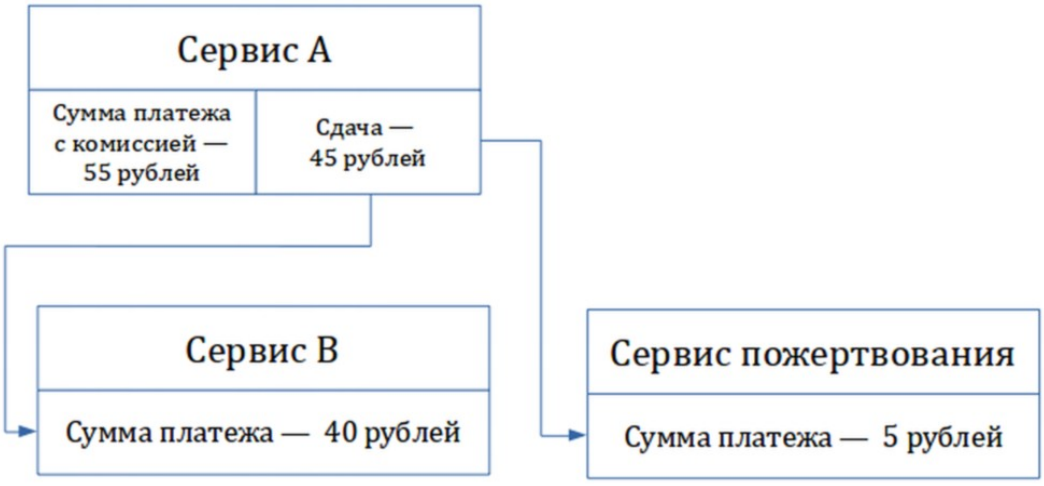


Рисунок 7.1.7 — Схема осуществления платежа с переводом части суммы сдачи на оплату по сервису «Доброе дело» и на оплату по сервису «В»

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.2 СЕРВИС СБЕРЕЖЕНИЯ СРЕДСТВ

Сервис сбережения средств предназначен для сохранения сдачи на тех сервисах, на которых другие инструменты выдачи сдачи (на оплату другого сервиса, на карту сдачи, наличными) не используется. Используется в банковских системах.

Для настройки работы сервиса сбережения средств (ССС):

1. Создайте служебного провайдера для каждой платежной системы в процессинге. Служебным считается провайдер, в настройках которого установлен флажок «Служебный».

2. Создайте в кабинете агента сервис со следующими параметрами:

   1) название — «Сбережение средств», «Сервис сбережения средств» и др.;

   2) тип сервиса — «Разное»;

   3) модуль ввода данных — любой;

   4) тип проведения — «Офлайн»;

   5) направление проведения через созданного ранее провайдера;

   6) другие параметры настраиваются на усмотрение пользователя.

3. Добавьте сервис в профиль меню, используемый на точке, на которой требуется осуществлять использовать сервис сбережения.

4. Укажите соответствующий вариант сдачи на вкладке «Сдача» в настройках сервисов, с которых сдача будет перечисляться на сервис сбережения средств.

5. Укажите идентификатор **(ID)** сервиса сохранения средств на вкладке «Системные параметры» в разделе «Справочники».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

При оплате клиенту будет выдан чек со суммой сдачи. Денежные средства клиент сможет получить при обращении в банк.

При необходимости корректировки платежа следует корректировать операцию на ССС, а не основную операцию.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.3 СЕРВИС ПЕЧАТИ КОПИЙ ЧЕКОВ

Зная номер операции и пин-код для печати копии чека, его можно распечатать на терминале. Запрос пин-кода для печати копии чека осуществляется в окне просмотра подробной информации об операции в «Диспетчерской» (подробнее механизм запроса копии чека описан в документе «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя»). При активации клиентом копии чека через терминал открывается диалоговое окно, в котором клиент должен внести номер операции и пин-код (рисунок 7.3.1).

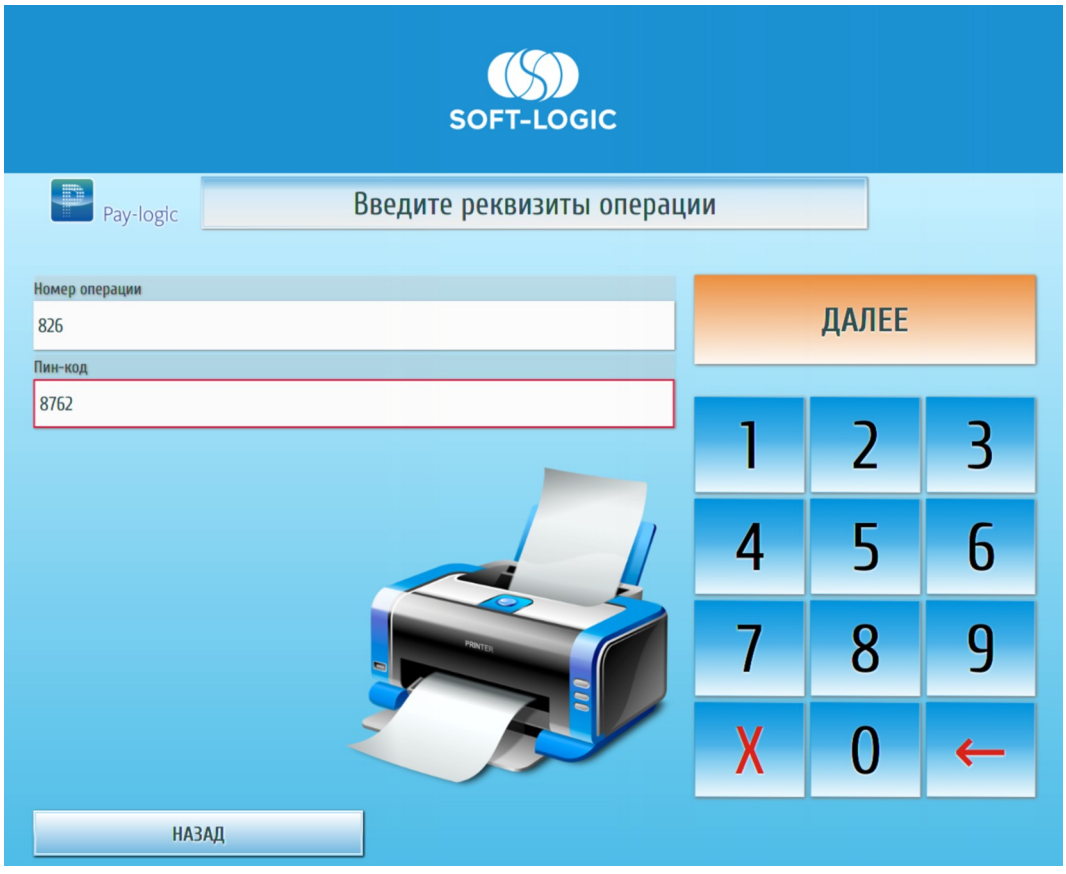


Рисунок 7.3.1 — Ввод реквизитов операции

© Soft-logic

После ввода данных при нажатии кнопки **«Далее»** осуществляется печать копии чека и отображается информация об успешной печати (рисунок 7.3.2).

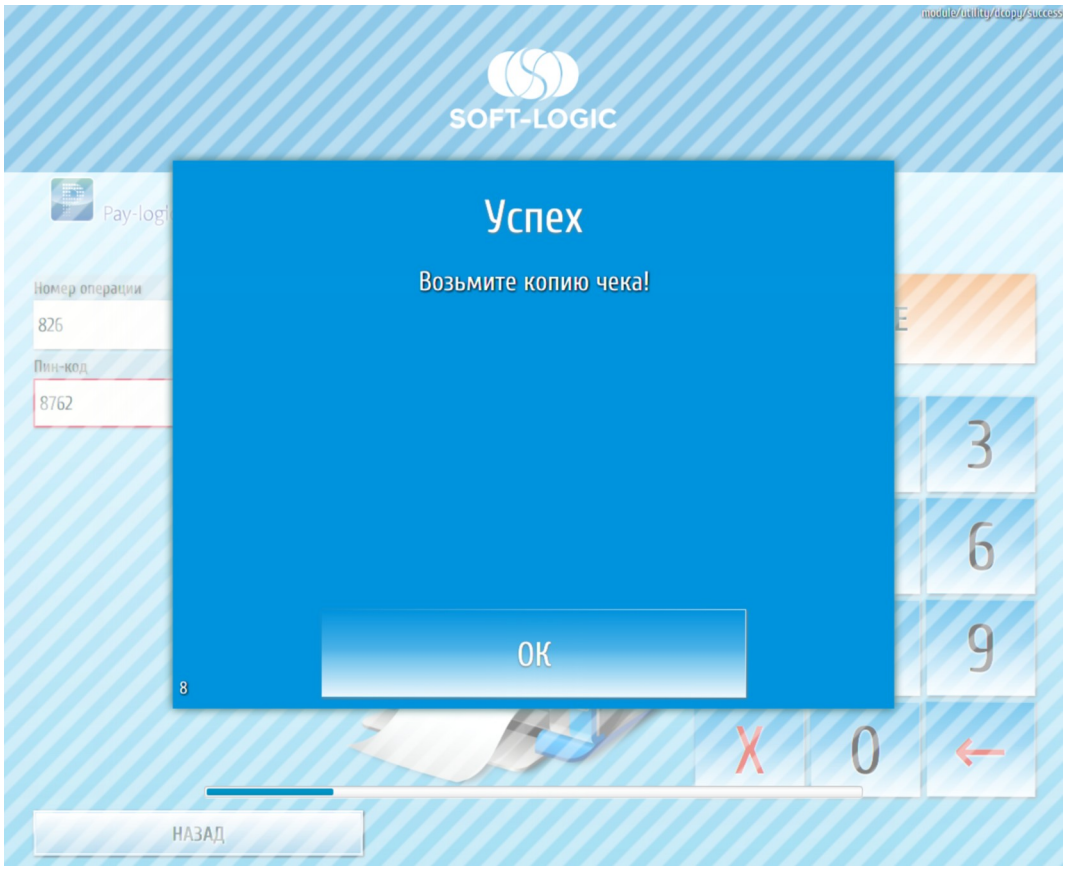


Рисунок 7.3.2 — Уведомление об успешной печати копии чека

Для настройки сервиса выполните следующие действия:

1. Добавьте в процессинг сервис со следующими параметрами:

   1) название — «Копия чека»;

   2) тип сервиса — «Разное»;

   3) логотип — наименование файла с изображением логотипа сервиса, например, «chcopy.png»;

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4) модуль ввода данных — «Копия чека»;

5) выполнять онлайн-проверку введенных данных — «Не проверять»;

6) тип проведения — «Онлайн»;

7) требуется бумага — отметка должна быть установлена;

8) другие параметры настраиваются на усмотрение пользователя.

2. Добавьте в систему обновлений изображение логотипа сервиса (*chcopy.png*).

3. Добавьте в систему обновлений файл *checkcopy.xml* с формой по сервису. В 5 версии каталог ***/resources/utility/***, в 7 версии ТПО — ***/res/module/utility/***.

Внимание!
Для 5 версии ТПО в профиле меню необходимо выбрать тип главного экрана с поддержкой копии чека.

На вкладке «Платежная система» в разделе «Справочники — Системные параметры» доступен параметр **«Шаблон сообщения для доступа к копии чека»**. Он позволяет переопределить текст сообщения, отображаемого на терминале при запросе копии чека.

Для 5 версии ТПО:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
  <form service-id="0">
    <group-field message="Введите номер операции">
      <text-field name="number" keyboard="digital" max-len="15"
                  title="Номер операции">
        <verify>
          <rule regex="^\d{1,15}$"/>
        </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>НОМЕР ОПЕРАЦИИ</b>. Номер операции
                   может быть от 1 до 15 цифр<br>Для того, чтобы перейти
```

```
                    к следующему полю коснитесь его либо нажмите
                    <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
        <split default="*** *** *** *** ***"/>
      </text-field>
      <text-field name="pin" keyboard="digital" max-len="4"
                  title="Пин-код">
        <verify> <rule regex="^\d{4}$"/> </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>ПИН-КОД ОПЕРАЦИИ</b>. Пин-код
                    операции состоит из 4 цифр<br>Для того чтобы запросить
                    данные с сервера нажмите <b>ДАЛЕЕ</b>]]>
        </help>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

Для 7 версии ТПО:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
  <form service-id="0">
    <group-field message="Введите реквизиты операции"
                 message-id="ut_chcopy_title" type="group/chcopy">
      <text-field name="number" keyboard="digital" max-len="15"
                  title="Номер операции" title-id="ut_operation_number">
        <verify>
          <rule regex="^\d{1,15}$"/>
        </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>НОМЕР ОПЕРАЦИИ</b>. Номер операции
                    может быть от 1 до 15 цифр<br>Для того, чтобы перейти
                    к следующему полю коснитесь его либо нажмите
                    <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
        <split default="*** *** *** *** ***"/>
      </text-field>
      <text-field name="pin" keyboard="digital" max-len="4"
                  title="Пин-код" title-id="ut_pin_code">
        <verify>
          <rule regex="^\d{4}$"/>
```

```
        </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>ПИН-КОД ОПЕРАЦИИ</b>. Пин-код
                   операции состоит из 4 цифр<br>Для того чтобы
                   запросить данные с сервера нажмите <b>ДАЛЕЕ</b>]]>
        </help>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

Запрос копии чека по id1, дате и сумме реализован для интерфейса Smoke версий ТПО 5.143 и выше.

Внимание!
Для возможности запроса копии чека по id1, дате и сумме в интерфейсах, отличных от smoke, требуется предварительная разработка экрана.

Для работы в файле *<корневой каталог ТПО>/resources/utility/checkcopy.xml* нужно указать параметры **account**, **sum**, **date**.

Пример:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
  <form service-id="0">
    <group-field message="Введите критерии поиска">

      <text-field name="account" keyboard="any:[ru,en,symb]:lower:true"
max-len="20" title="Телефон, л/с и т.д.">
        <verify>
          <rule regex="^.{2,}$"/>
        </verify>
        <help>
                    <![CDATA[
                              <html>Введите <b>номер телефона, л/с,
договора, заказа и т.д.</b> (тот номер, что указывали при оплате
услуги).<br>Для того, чтобы перейти к следующему полю коснитесь его либо
нажмите <b>ВВОД</b>
                    ]]>
        </help>
```

```
      </text-field>

      <numeric-field name="sum"  allow-decimal="true" min="1" max="15000"
title="Сумма платежа">
        <help>
                    <![CDATA[
                              <html>Введите <b>СУММУ ПЛАТЕЖА</b>. Следует
вводить сумму, которая была внесена в терминал. <br>Для того, чтобы
перейти к следующему полю коснитесь его либо нажмите <b>ВВОД</b>
                    ]]>
        </help>
      </numeric-field>

      <text-field name="date" keyboard="digital" max-len="8" title="Дата
платежа">
        <verify>
          <rule regex="^(0[1-9]|[12][\d]|3[01])(0[1-9]|1[0-2])202\
d{1}$"/>
        </verify>
        <replaces>
          <rule regex="^(\d{2})(\d{2})(\d{4})$" value="$1.$2.$3"/>
        </replaces>
        <split default="**.**.****"/>
        <help>
                    <![CDATA[
                    <html>Введите <b>ДАТУ СОВЕРШЕНИЯ ПЛАТЕЖА</b>. <br>Для
того, чтобы перейти к следующему полю коснитесь его либо нажмите
<b>ВВОД</b>
                    ]]>
        </help>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

Если в файле *<корневой каталог ТПО>/resources/utility/checkcopy.xml*, указаны **number** и **pin**, то будет работать механизм запроса копии чека по номеру операции и пин-коду.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.4 СЕРВИС ПОИСКА ПЛАТЕЖА (УСЛУГ)

Процессинг предоставляет возможность осуществлять поиск сервисов по названию или ИНН провайдера. При выборе сервиса поиска услуг открывается окно для ввода названия сервиса или ИНН. Поиск осуществляется по части названия или ИНН.

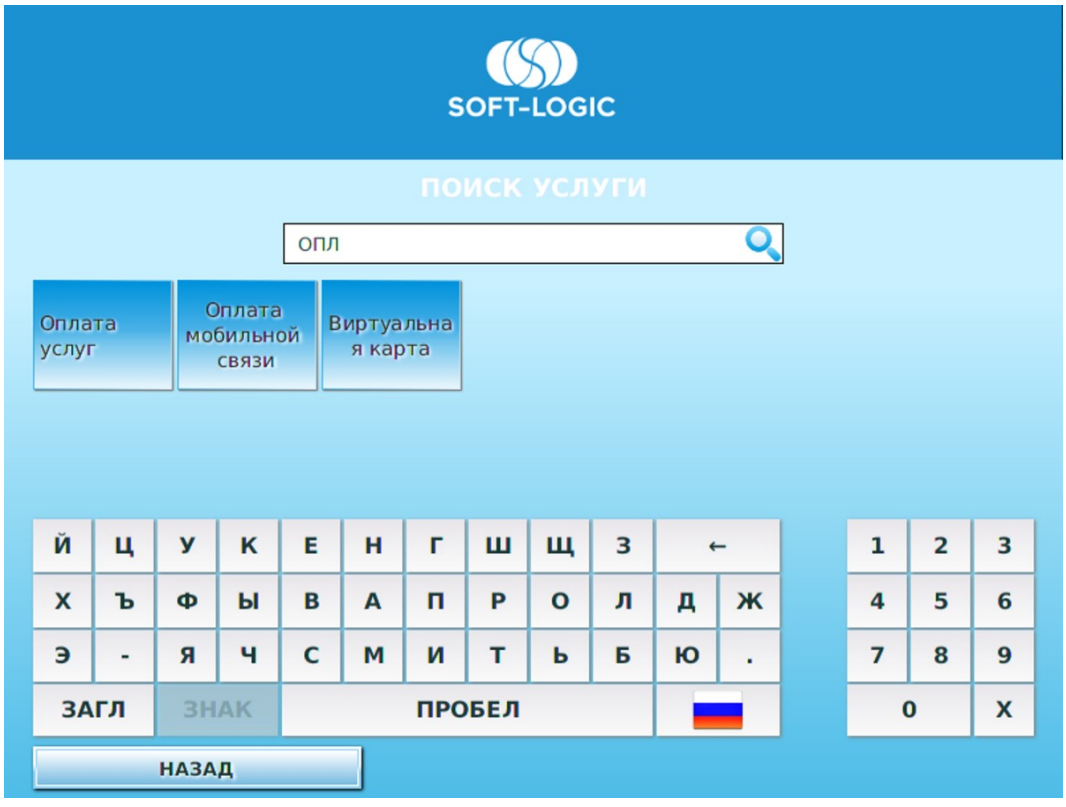


Рисунок 7.4.1 — Ввод реквизитов операции

Для настройки сервиса выполните следующие действия:

1. Добавьте в процессинг сервис со следующими параметрами:

    1) название — «Поиск платежа»;

© Soft-logic

2) тип сервиса — «Разное»;

3) логотип — наименование файла с изображением логотипа сервиса, например, *search.png*;

4) модуль ввода данных — «Поиск сервиса»;

5) выполнять онлайн-проверку введенных данных — «Не проверять»;

6) тип проведения — «Онлайн»;

7) требуется бумага — отметка не должна быть установлена;

8) другие параметры настраиваются на усмотрение пользователя.

2. Добавьте в систему обновлений изображение логотипа сервиса (*search.png*).

3. Добавьте в систему обновлений файл *srchprv.xml* с формой по сервису. В 5 версии каталог ***/resources/utility/***, в 7 версии ТПО — ***/res/module/utility/***.

Для 5 версии ТПО:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
  <form service-id="0">
    <group-field message="Введите название для поиска">
      <text-field name="pin" keyboard="LetterRuEn" max-len="15"
                  title="Введите название для поиска">
        <verify>
          <rule regex="^.*$"/>
        </verify>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Для 7 версии ТПО:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
  <form service-id="0">
    <group-field message="Введите название для поиска"
                 message-id="ut_search_title">
      <text-field name="pin" keyboard="any:[ru,en,symb]:lower:true"
                  max-len="15" title="Введите название для поиска" >
        <verify>
          <rule regex="^.*$"/>
        </verify>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.5 СЕРВИС ПРОВЕРКИ СТАТУСА ПЛАТЕЖА

Процессинг предоставляет возможность осуществлять проверку статуса платежа по его реквизитам (рисунок 7.5.1). Необходимо указать следующие реквизиты операции: телефон, л/с или другой идентификатор, используемый при платеже, сумму платежа, дату платежа и номер точки, на которой осуществлялась оплата. Номер чека указывать не обязательно. Если платеж осуществлялся на данной точке, то номер точки изменять не требуется.

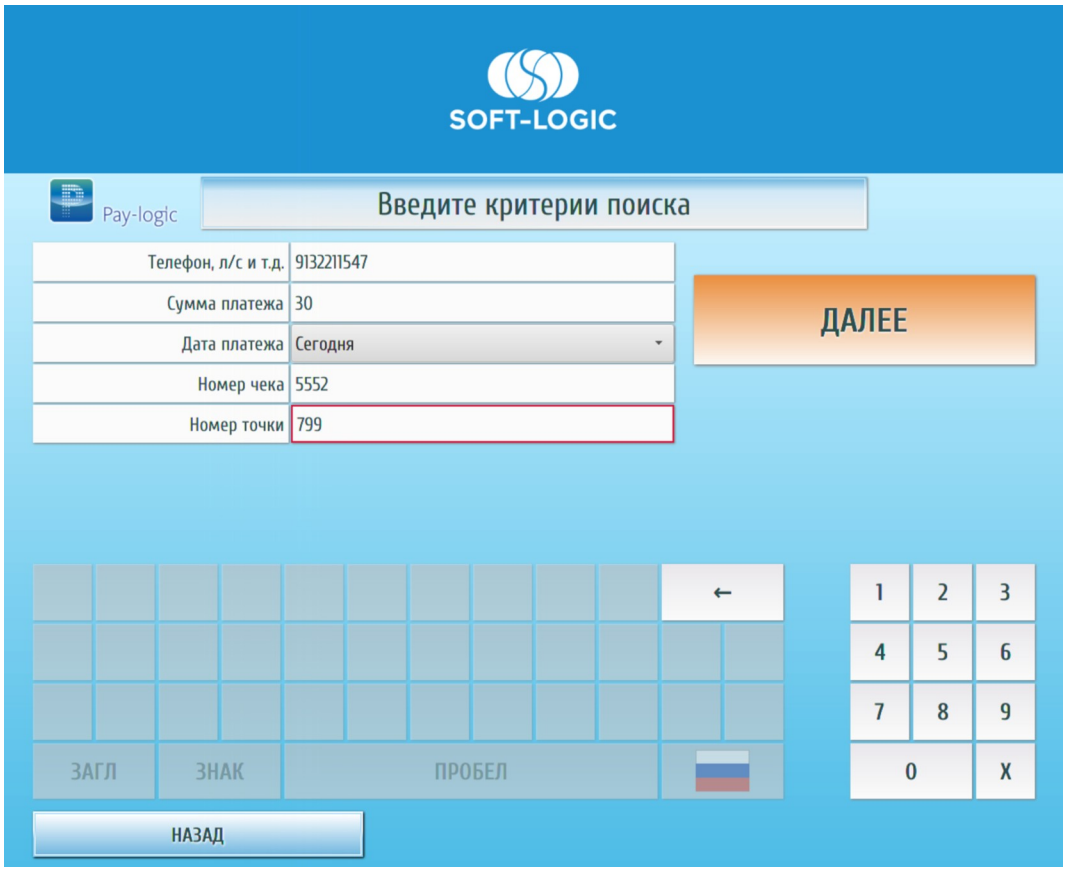


Рисунок 7.5.1 — Ввод реквизитов для просмотра статуса платежа

После ввода реквизитов отображается окно со статусом платежа.

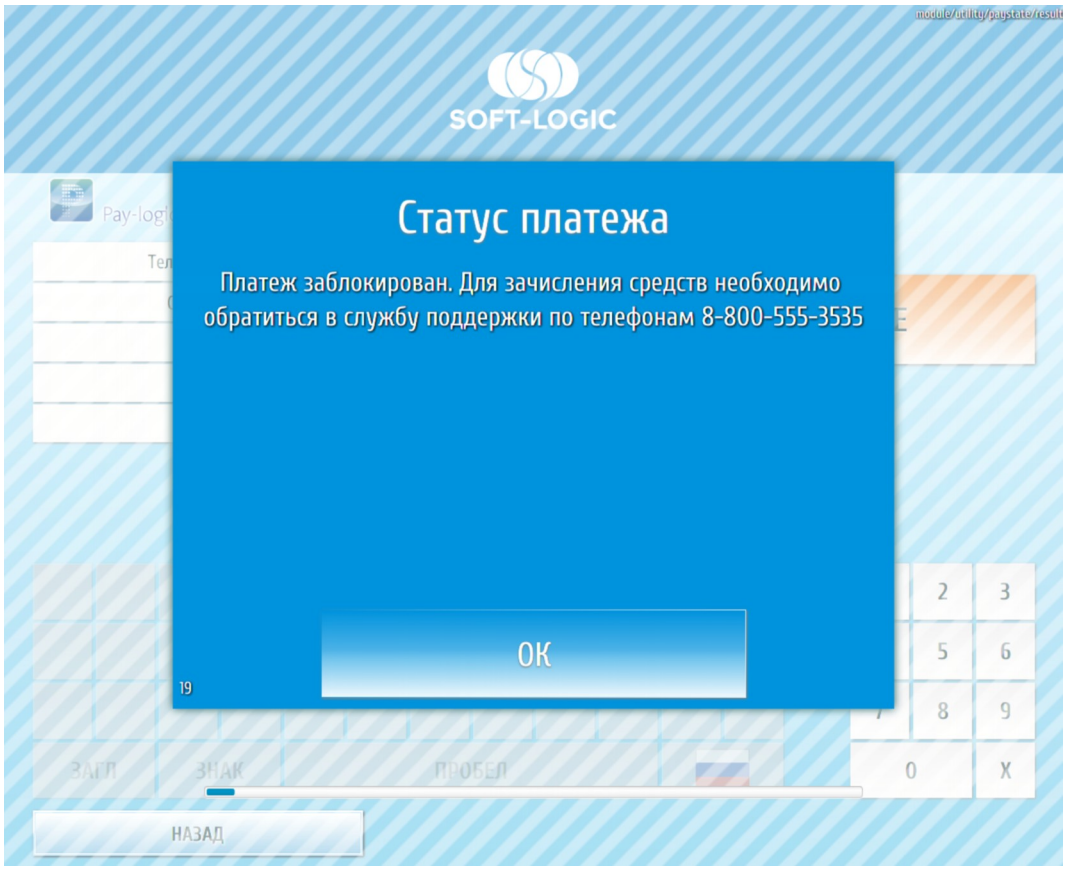


Рисунок 7.5.2 — Статус платежа

Для настройки сервиса выполните следующие действия:

1. Добавьте в процессинг сервис со следующими параметрами:

   1) название — «Запрос статуса»;

   2) тип сервиса — «Разное»;

   3) логотип — наименование файла с изображением логотипа сервиса, например, «state.png»;

   4) модуль ввода данных — «Запрос статуса платежа»;

© Soft-logic

5) выполнять онлайн-проверку введенных данных — «Не проверять»;

6) тип проведения — «Офлайн»;

7) требуется бумага — отметка не должна быть установлена;

8) другие параметры настраиваются на усмотрение пользователя.

2. Добавьте в систему обновлений изображение логотипа сервиса (*state.png*).

3. Добавьте в систему обновлений файл *paystatus.xml* с формой по сервису. В 5 версии каталог ***/resources/utility***, в 7 версии ТПО — ***/res/module/utility***.

Для 5 версии ТПО:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
  <form service-id="0">
    <group-field message="Введите критерии поиска">
      <text-field name="account" keyboard="any:ru:en:symb:lower:true"
                  max-len="20" title="Телефон, л/с и т.д.">
        <verify> <rule regex="^.{2,}$"/> </verify>
          <help>
            <![CDATA[<html>Введите <b>номер телефона, л/с, договора,
                   заказа и т.д.</b> (тот номер, что указывали при оплате
                   услуги).<br>Для того, чтобы перейти к следующему полю
                   коснитесь его либо нажмите <b>ВВОД</b>]]>
          </help>
      </text-field>
      <numeric-field name="sum"  allow-decimal="true" min="1" max="15000"
                     title="Сумма платежа">
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>СУММУ ПЛАТЕЖА</b>. Следует вводить
                   сумму, которая была внесена в терминал. <br>Для
                  того, чтобы перейти к следующему полю коснитесь
                  его либо нажмите <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
      </numeric-field>
      <text-field name="date" keyboard="digital" max-len="8"
                  title="Дата платежа">
        <verify>
          <rule regex="^(0[1-9]|[12][\d]|3[01])(0[1-9]
                       |1[0-2])201\d{1}$"/>
```

© Soft-logic

```
        </verify>
        <replaces>
          <rule regex="^(\d{2})(\d{2})(\d{4})$" value="$1.$2.$3"/>
        </replaces>
        <split default="**.**.****"/>
          <help>
            <![CDATA[<html>Введите <b>ДАТУ СОВЕРШЕНИЯ ПЛАТЕЖА</b>.
                     <br>Для того, чтобы перейти к следующему полю
                     коснитесь его либо нажмите <b>ВВОД</b>]]>
          </help>
      </text-field>
      <text-field name="doc" keyboard="digital" max-len="5"
                  title="Номер чека">
        <verify>
          <rule regex="^(\d{0})||([1-9]{1}\d*)$"/>
        </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>НОМЕР ЧЕКА</b>, который был выдан при
                   оплате.<br>Данное поле не обязательно к заполнению,
                   если чек утерян оставьте поле пустым<br>Для того,
                   чтобы перейти к следующему полю коснитесь его либо
                   нажмите <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
      </text-field>
      <text-field name="point" keyboard="digital" max-len="5"
                  title="Номер точки">
        <verify>
          <rule regex="^\d+$"/>
        </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>НОМЕР ТЕРМИНАЛА</b>, на котором был
              совершен платеж.<br>Не меняйте значение на экране, если
              платеж совершался на данном терминале.<br>Для того, чтобы
                перейти к следующему полю коснитесь его либо нажмите
                <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

© Soft-logic

Для 7 версии ТПО:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<forms>
   <form service-id="0">
     <group-field message="Введите критерии поиска"
             message-id="ut_paystatus_title" type="group/utility">
       <text-field name="account" keyboard="any:[ru,en,symb]:lower:true"
              max-len="20" title="Телефон, л/с и т.д."
              title-id="ut_pay_account" default="9039920882">
         <verify>
           <rule regex="^.{2,}$"/>
         </verify>
         <help>
           <![CDATA[<html>Введите <b>номер телефона, л/с, договора,
               заказа и т.д.</b> (тот номер, что указывали при
               оплате услуги).<br>Для того, чтобы перейти к следующему
               полю коснитесь его либо нажмите <b>ВВОД</b>]]>
         </help>
       </text-field>
       <numeric-field name="sum"  allow-decimal="true" min="1"
                     max="15000" title="Сумма платежа"
                     title-id="ut_pay_sum" default="50">
         <help>
           <![CDATA[<html>Введите <b>СУММУ ПЛАТЕЖА</b>. Следует вводить
                    сумму, которая была внесена в терминал. <br>Для того,
                    чтобы перейти к следующему полю коснитесь его либо
                    нажмите <b>ВВОД</b>]]>
         </help>
       </numeric-field>
       <text-selector name="date" message="Дата платежа"
                     title="Дата платежа" title-id="ut_pay_date"
                     selected-index="0">
         <item text="Сегодня" text-id="ut_pay_date_0" value="0"/>
         <item text="Вчера" text-id="ut_pay_date_1" value="1"/>
         <item text="Позавчера" text-id="ut_pay_date_2" value="2"/>
       </text-selector>
       <text-field name="doc" keyboard="digital" max-len="5"
                   title="Номер чека" title-id="ut_pay_doc" default="12">
         <verify>
           <rule regex="^(\d{0})||([1-9]{1}\d*)$"/>
         </verify>
         <help>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

```
          <![CDATA[<html>Введите <b>НОМЕР ЧЕКА</b>, который был выдан
                   при оплате.<br>Данное поле не обязательно к
                   заполнению, если чек утерян оставьте поле
                   пустым<br>Для того, чтобы перейти к следующему полю
                   коснитесь его либо нажмите <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
      </text-field>
      <text-field name="point" keyboard="digital" max-len="5"
                  title="Номер точки" title-id="ut_pay_point"
                  default="235">

        <verify>
          <rule regex="^\d+$"/>
        </verify>
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите <b>НОМЕР ТЕРМИНАЛА</b>, на котором был
                   совершен платеж.<br>Не меняйте значение на экране,
                   если платеж совершался на данном терминале.<br>Для
                   того, чтобы перейти к следующему полю коснитесь его
                   либо нажмите <b>ВВОД</b>]]>
        </help>
      </text-field>
    </group-field>
  </form>
</forms>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.6 СЕРВИС ПОПОЛНЕНИЯ СЧЕТА АГЕНТА

Сервис пополнения счета агента с ТПП позволяет пополнять счет агента с ТПП, реализован с использованием универсального модуля ввода данных (рисунок 7.6.1).

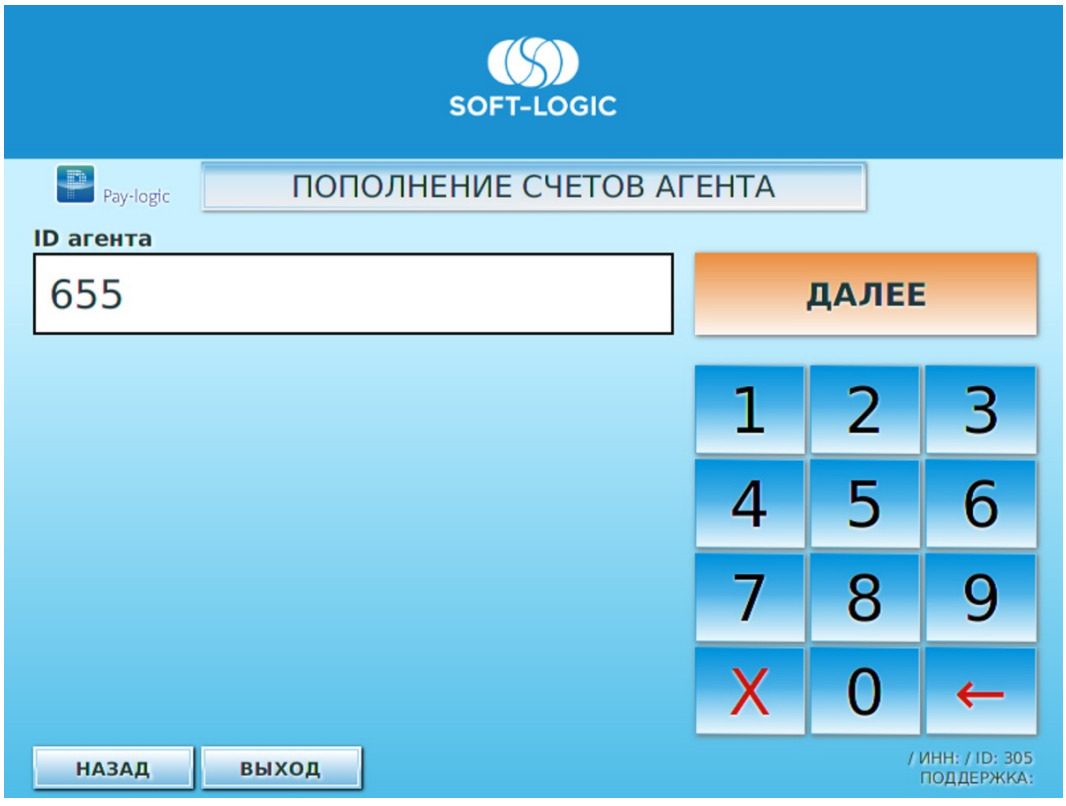


Рисунок 7.6.1 — Пополнение счета агента

Для настройки сервиса выполните следующие действия:

1. Добавьте в процессинг сервис со следующими параметрами:

    1) название — «Пополнение счета агента»;

    2) тип сервиса — «Разное»;

© Soft-logic

3) модуль ввода данных — «Универсальный»;

4) выполнять онлайн-проверку введенных данных — «Не проверять»;

5) тип проведения — «Офлайн»;

6) требуется бумага — отметка не должна быть установлена;

7) другие параметры настраиваются на усмотрение пользователя.

2. Добавьте сервис в профиль меню, используемый на точке, на которой требуется осуществлять поиск сервисов в меню.

3. Добавьте в систему обновлений файл *<код сервиса>.xml* с формой по сервису. В 5 версии каталог ***/resources/forms/***, в 7 версии ТПО — ***/res/module/advanced/***. Подробнее о формах оплаты в документе «Формы оплаты для универсального модуля ввода данных. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

```
<!-- Пополнение счета агента  -->
<form service-id="код сервиса" sum="sum-banner">
  <text-field name="id1" keyboard="Digital" max-len="5" example="155"
              message="Введите ID агента" title="ID агента">
    <verify>
      <rule regex="^[0-9]{1,5}$"/>
    </verify>
  </text-field>
</form>
```

4. Добавьте в систему шлюз. Существуют два типа шлюзов:

1) Первый тип — шлюз выкладывается для определенного провайдера (нижестоящему агенту), добавляется сервис в профиль меню (куда вводится номер счета вышестоящего агента), субагенты могут пополнять счет агента только со своих терминалов.

2) Второй тип — субагенты могут пополнить счет с любого терминала, независимо от того, какому агенту принадлежит терминал.

© Soft-logic

7.7 СЕРВИС ПРОДАЖИ КАРТ

Сервис продажи карт представляет собой сервис продажи предварительно сгенерированных пинов (карт) для оплаты услуг на определенную сумму в последующий период времени. Для создания сервиса продажи карт:

1. Создайте сервис.
2. Настройте проведение.
3. Создайте типы карточек.
4. Загрузите карты.

При создании сервиса следует учитывать, что для работы требуется усовершенствованный модуль ввода данных и специальный сценарий оплаты, настроено онлайн-проведение и выложен шлюз для провайдера.

При настройке проведения следует учитывать, что «Номер сервиса» провайдера должен быть идентичен ID сервиса, для которого загружены карты. Загрузка карт осуществляется в разделе «Справочники — Типы карточек», который описан в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

Сценарий для сервиса продажи карт (для 7 версии ТПО):

```
<scenario begin="init_screen">
  <screen type="void" decor="button" title ="" id="init_screen">
    <fields/>
    <actions>
      <action type="Next" title="NEXT">
        <set key="id1" value="id1"/>
          <online-request type="default"
                          function="get-available-card-types"
                          params="id1">
            <actions>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

```
          <action type="success">
            <clear keys="id1"/>
            <goto target="first_screen"/>
          </action>
          <action type="error">
            <dialog type="Error" title="Attention"
                    message="Отсутствует соединение. Попробуйте позже.
                    Приносим извинения за доставленные неудобства."
                    timeout="10" default="cancel">
              <actions>
                <goto-action type="okay" title="Ок" target="previous"/>
              </actions>
            </dialog>
          </action>
          <action type="exception">
          <dialog type="Error" title="Attention"
                  message="Отсутствует соединение. Попробуйте позже.
                  Приносим извинения за доставленные неудобства."
                  timeout="10" default="cancel">
            <actions>
              <goto-action type="okay" title="Ок" target="previous"/>
            </actions>
          </dialog>
        </action>
      </actions>
    </online-request>
  </action>
 </actions>
</screen>
<screen type="selector/cards" title="Denomination" id="first_screen">
 <fields>
  <selector-field id="card" title="PIN">
   <items type="data" key="card-types"/>
  </selector-field>
 </fields>
 <actions>
  <goto-action type="Next" title="Далее" target="pay"/>
  <goto-action type="Prev" title="Назад" target="previous"/>
  <goto-action type="Exit" title="Выход" target="exit"/>
 </actions>
</screen>
</scenario>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.8 СЕРВИС СБОРА ЗАЯВОК

Сервис сбора заявок предназначен для передачи информации на сервер от клиентов без совершения оплаты. Такой сервис может использоваться для получения заявок на добавление определенных сервисов в меню терминала, для передачи показаний индивидуальных приборов учета, для получения обратной связи от клиентов и др.

Алгоритм работы сервиса сбора заявок заключается в том, что первоначально клиент заполняет поля в соответствии со сценарием, а затем выполняется онлайн-запрос для передачи данных на сервер. Просмотреть данные можно в кабинете агента в разделе «Разное — Сервис сбора заявок» — раздел описан в документе «Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство администратора».

Для реализации функционала сервиса сбора заявок требуется создать служебного провайдера и выложить шлюз для обработки запросов.

Рассмотрим пример сервиса для получения заявок на добавление определенных сервисов в меню терминала.

Пример:

```
<scenario begin="screen_1">
 <!--Ввод данных-->
 <screen type="group" id="screen_1" title="Введите данные">
  <fields>
   <text-field id="id1" title="Номер телефона" max-len="10"
               keyboard="Digital">
    <validator type="regex">
     <rules> <rule regex="^\d{10}$"/> </rules>
    </validator>
   </text-field>
   <text-field id="id2" title="ФИО" max-len="80"
               keyboard="any:[ru,en,symb]:lower:true">
    <validator type="regex">
     <rules> <rule regex="^.{2,80}$"/> </rules>
    </validator>
```

```
  </text-field>
  <text-field id="usluga" title="Название поставщика услуги"
              max-len="40" keyboard="any:[ru,en,symb]:lower:true">
   <validator type="regex">
    <rules> <rule regex="^.{1,40}$"/> </rules>
   </validator>
  </text-field>
 </fields>
 <actions>
  <action type="Next" title="Далее">
   <online-request type="default" function="" params="id1,id2,usluga">
    <actions>
     <action type="success">
      <dialog type="Info" message="Спасибо за обращение!
               Мы обязательно с Вами свяжемся." timeout="10"
               default="okay">
       <actions>
        <action type="okay" title="OK">
         <goto target="exit"/>
        </action>
       </actions>
      </dialog>
     </action>
     <action type="error">
      <dialog type="Info" title="Ошибка"
              message="В данное время выполнение операции невозможно"
              timeout="10" default="okay">
       <actions>
        <action type="okay" title="OK">
         <cancel/>
        </action>
       </actions>
      </dialog>
     </action>
     <action type="exception">
      <dialog type="Info" title="Ошибка" message="В данное время
              выполнение операции невозможно" timeout="10"
              default="okay">
       <actions>
        <action type="okay" title="OK">
         <cancel/>
        </action>
```

© Soft-logic

```
        </actions>
       </dialog>
      </action>
     </actions>
    </online-request>
   </action>
   <action type="Prev" title="Назад">
    <goto target="previos"/>
   </action>
   <action type="Exit" title="Выход">
    <goto target="exit"/>
   </action>
  </actions>
 </screen>
</scenario>
```

Схема смены экранов, соответствующая данному примеру, приведена на рисунке 7.8.1.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 7.8.1 — Пример работы сервиса сбора заявок

© Soft-logic

7.9 МЕХАНИЗМ УПРОЩЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ АГЕНТОВ

7.9.1 ПРОЦЕСС СОЗДАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ЗАЯВКОЙ

В процессинге предусмотрен механизм, который позволяет пользователям мобильных приложений для платежей и мониторинга, после их скачивания осуществлять самостоятельную, с постмодерацией, регистрацию в системе. Пользователь может скачать в Play маркете мобильное приложение интересующей его ПС и отправить заявку на регистрацию. После чего с данным пользователем свяжется ответственный сотрудник ПС и будут осуществлены все необходимые действия для подключения пользователя к ПС.

Процедура регистрации предполагает следующие действия:

1. Создание субагента.
2. Создание точки.
3. Создание персоны.
4. Передача авторизационных данных владельцу мобильной точки.
5. Назначение доступных сервисов, профиля.
6. Назначение меню из доступных сервисов.

После выполнения данных шагов точка становится доступна для работы, остается только пополнить счет.

Пользователь мобильного приложения осуществляет:

1. Создание заявки. Заполнение анкеты с необходимыми для создания субагента, точки и персоны сведений. После чего данные отправляются на сервер.
2. Просмотр статуса заявки (рисунок 7.9.1.4). На адрес электронной почты,

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

указанный при регистрации, система отправляет ссылку для активации, после которой модератор может обработать заявку. До тех пор, пока активация не осуществлена, модератор может только просмотреть или отклонить заявку. До активации заявка имеет статус «Создана». После подтверждения заявка переходит в статус «На рассмотрении» и далее согласно жизненному циклу заявки.

3. Первый вход в систему осуществляется после одобрения заявки с обязательным подтверждением адреса электронной почты, указанного при регистрации, и сменой пароля.

В кабинете агента (раздел «Агент — Заявки на регистрацию») возможно:

1. Просматривать заявки, проводить их премодерацию.

2. Принимать и отклонять заявки.

3. Выполнять создание сущностей.

4. Оповещать персоны о результате рассмотрения заявки, доставлять сообщения.

Заявка на регистрацию может перейти в один из следующих статусов:

1. **«Новая»** — заявитель создал заявку на сайте/мобильном приложении, но еще не подтвердил ее.

2. **«На рассмотрении»** — заявитель перешел по ссылке из письма и подтвердил свою заявку. Заявка ожидает рассмотрения модератором.

3. **«Требует уточнения»** — в заявке не хватает данных, требуются уточнения от заявителя.

4. **«Обрабатывается»** — заявка в данный момент обрабатывается модератором.

5. **«Обработана»** — заявка обработана, создан агент и пользователь.

6. **«Отклонена модератором»** — заявка отклонена модератором.

7. **«Отклонена системой»** — заявка отклонена системой (данные не

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

подтверждены).

Жизненный цикл заявки предусматривает следующие переходы между статусами:

1. Из статуса **«Новая»** заявка может перейти в статус **«На рассмотрении»**, **«Отклонена модератором»**, **«Отклонена системой»**.

2. Из статуса «На рассмотрении» заявка может перейти в статус **«Требует уточнения»** или **«Обрабатывается»**.

3. Из статуса **«Требует уточнения»** заявка может перейти в статус **«Обрабатывается»**, **«Отклонена модератором»** или модератор может добавить к ней комментарий.

4. В статусе **«Обрабатывается»** предполагается создание агента, персоны и последующий перевод в статус **«Обработана»**. Так же может быть осуществлен перевод в статус **«Требует уточнения»**, **«Отклонена модератором»**.

5. При переводе в статус **«Обработана»** шлюзом отправляются логин и пароль по каналам доставки.

6. С заявкой в статусе **«Отклонена модератором»** нельзя осуществлять никакие действия.

7. С заявкой в статусе **«Отклонена системой»** нельзя осуществлять никакие действия.

В меню мобильного приложения возможно авторизоваться, используя имеющиеся логин и пароль, либо создать заявку на регистрацию (рисунок 7.9.1.1).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

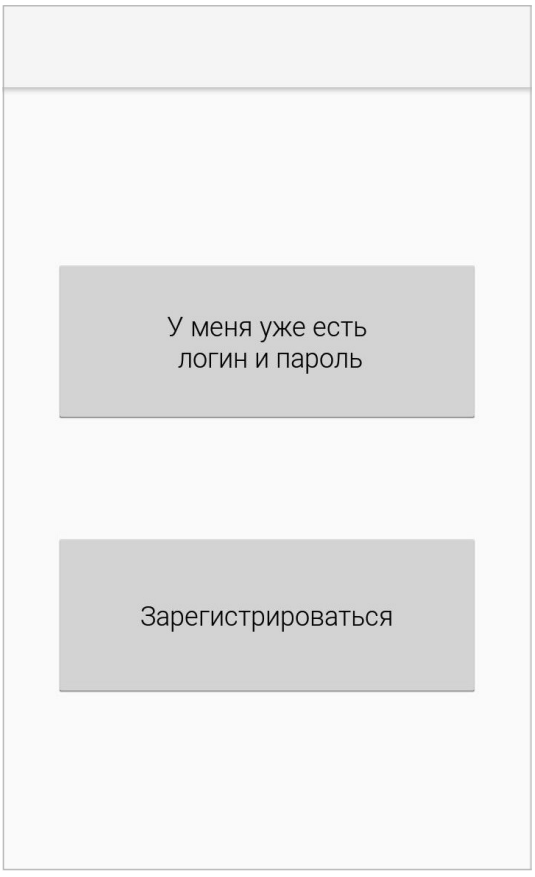


Рисунок 7.9.1.1 — Главное окно приложения

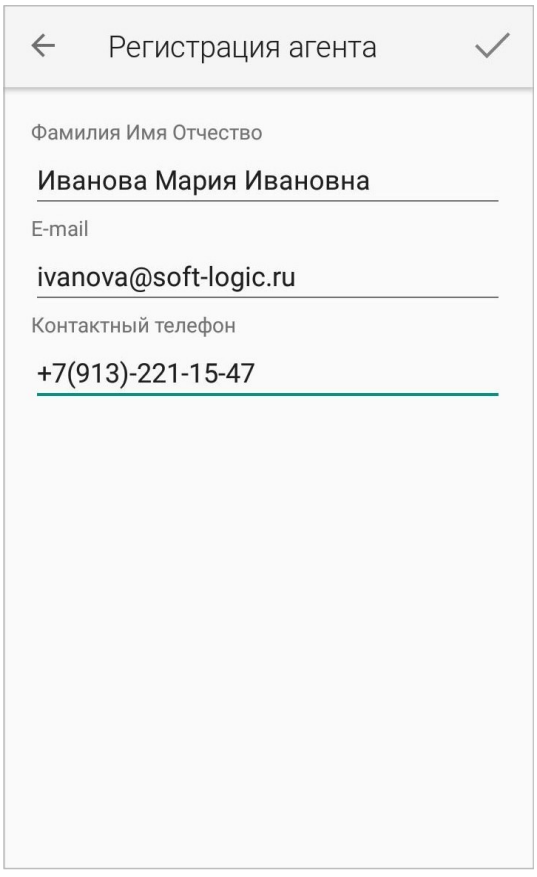


Рисунок 7.9.1.2 — Создание заявки на регистрацию

Для создания заявки на регистрацию (рисунок 7.9.1.2), указываются:

1. Фамилия, имя, отчество пользователя.
2. Адрес электронной почты.
3. Номер телефона.

После заполнения указанных данных и отправки на сервер пользователь получает сообщение об успешном создании заявки (рисунок 7.9.1.3).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

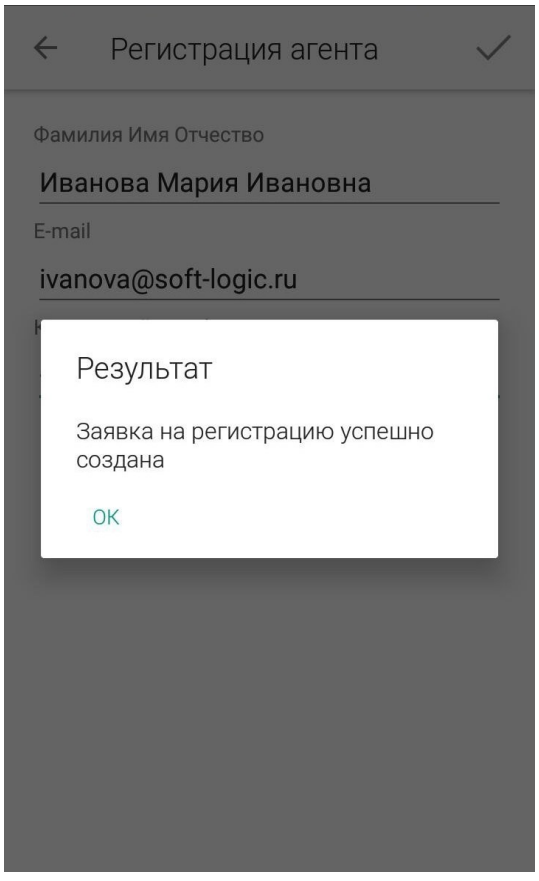


Рисунок 7.9.1.3 — Сообщение об успешном создании заявки

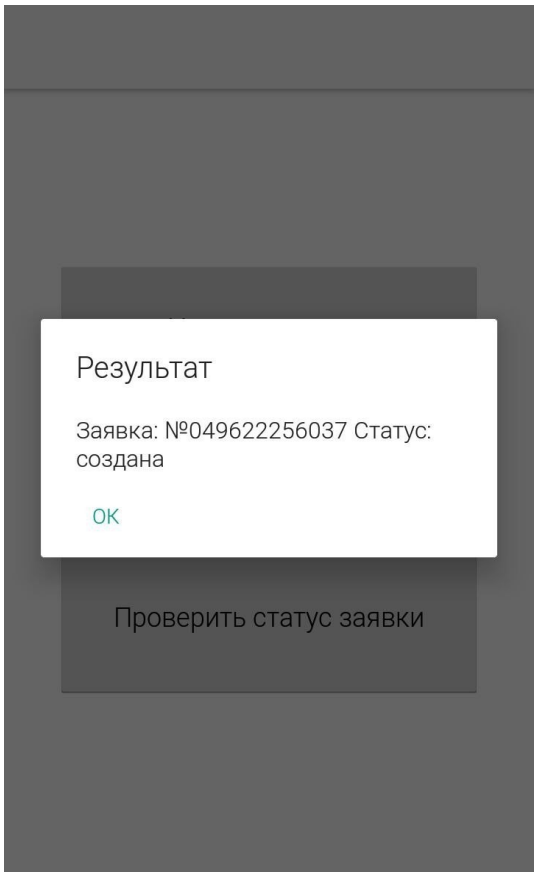


Рисунок 7.9.1.4 — Результат просмотра статуса заявки

В приложении возможно просмотреть статус заявки (рисунок 7.9.1.4) и авторизоваться, используя имеющийся логин и пароль (рисунок 7.9.1.5).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

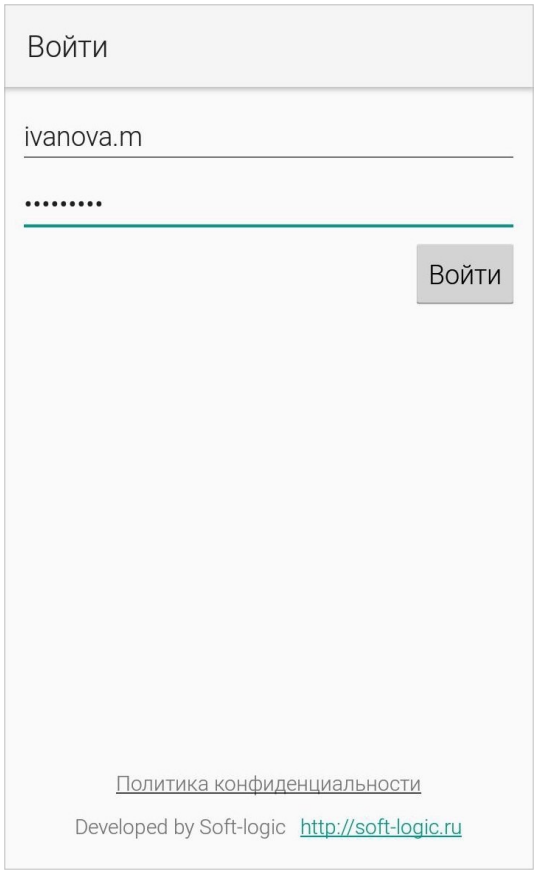


Рисунок 7.9.1.5 — Окно авторизации

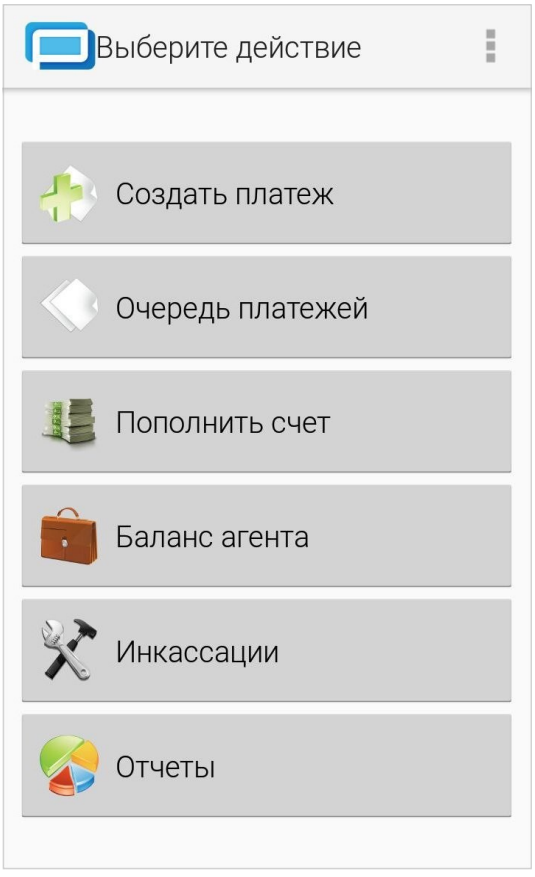


Рисунок 7.9.1.6 — Меню приложения

После авторизации доступно меню приложения (рисунок 7.9.1.6).

Поиск заявок, удовлетворяющих определенным условиям, осуществляется на странице «Агент — Заявки на регистрацию» (рисунок 7.9.1.8). Для того, чтобы выполнить поиск, используйте фильтр в верхней части страницы (рисунок 7.9.1.7).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

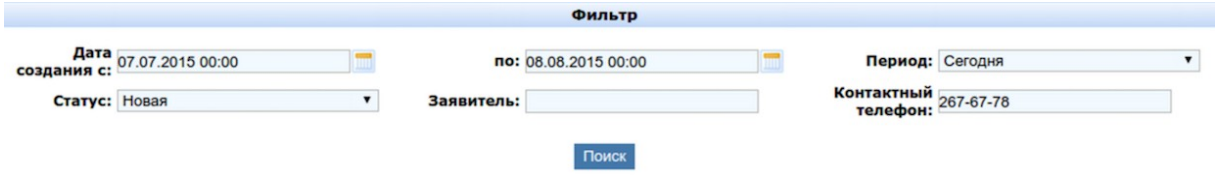


Рисунок 7.9.1.7 — Фильтр «Агент — Заявки на регистрацию»

После указания параметров фильтра нажмите кнопку **«Поиск»**.

В списке (рисунок 7.9.1.8) отображаются различные параметры заявок и, в зависимости от статуса, доступны различные действия с заявками. На странице просмотра заявки можно увидеть более подробную информацию о ней (рисунок 7.9.1.9), изменить ее статус, добавить комментарий (рисунок 7.9.1.10). Все действия по добавлению и изменению заявок сохраняются в истории действий пользователей. Для доступа в данный раздел у пользователя должны быть настроены правила доступа «Меню — Агент — Заявки на регистрацию» и «Агент — Заявки на регистрацию».

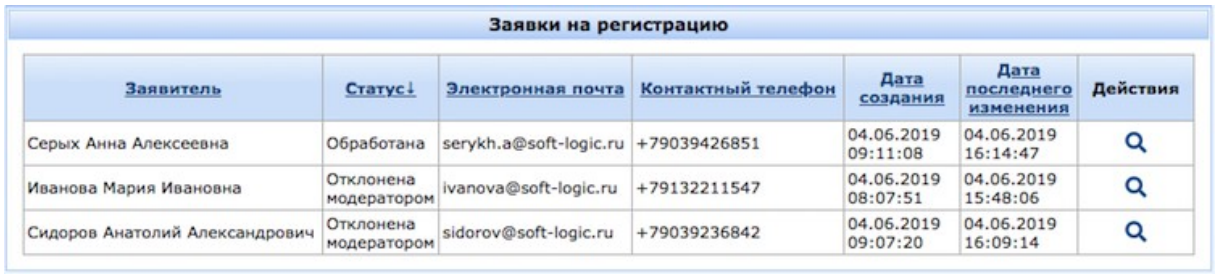


Рисунок 7.9.1.8 — «Агент — Заявки на регистрацию»

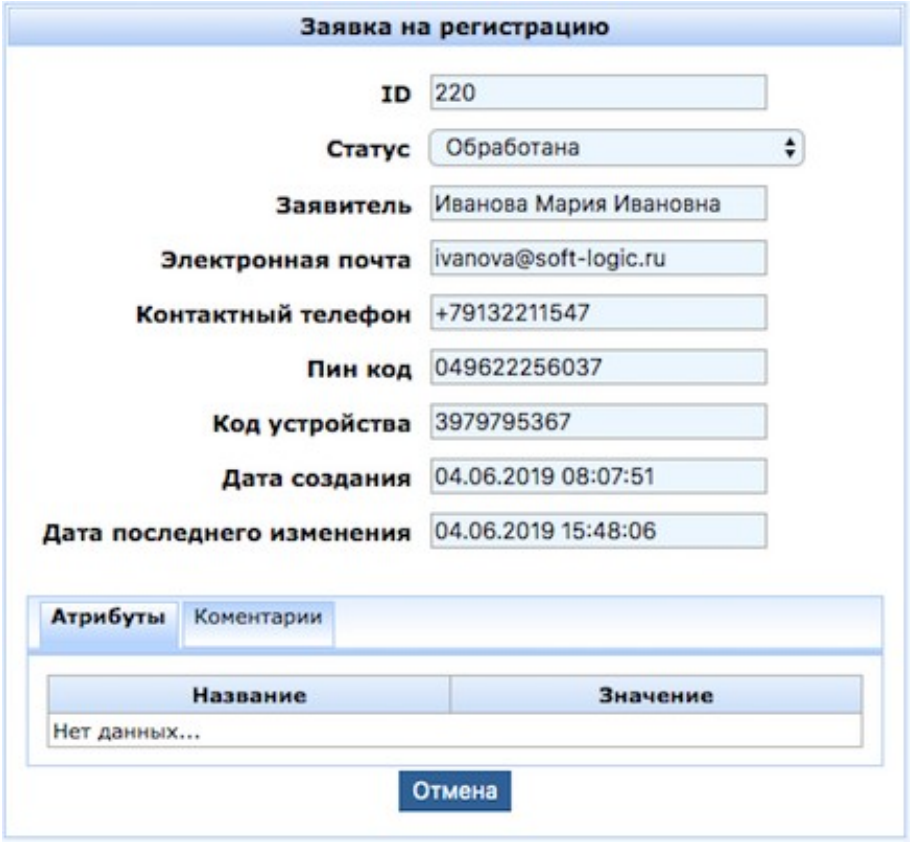


Рисунок 7.9.1.9 — Подробная информация о заявке

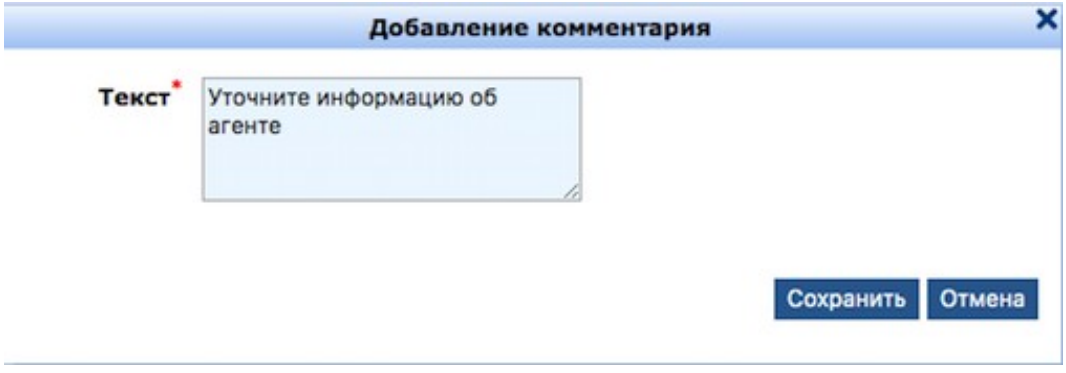


Рисунок 7.9.1.10 — Добавление комментария к заявке

После того, как пользователь создал заявку, он должен получить ссылку с кодом активации на указанный при регистрации адрес электронной почты и перейти по ней (рисунок 7.9.1.11). В результате модератору становится доступна обработка заявки. При обработке заявки создается агент (рисунок 7.9.1.12, 7.9.1.13) и пользователь (рисунок 7.9.1.14), данные для которых берутся из заявки.

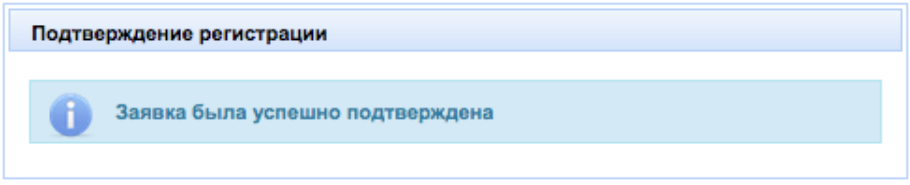


Рисунок 7.9.1.11 — Подтверждение заявки

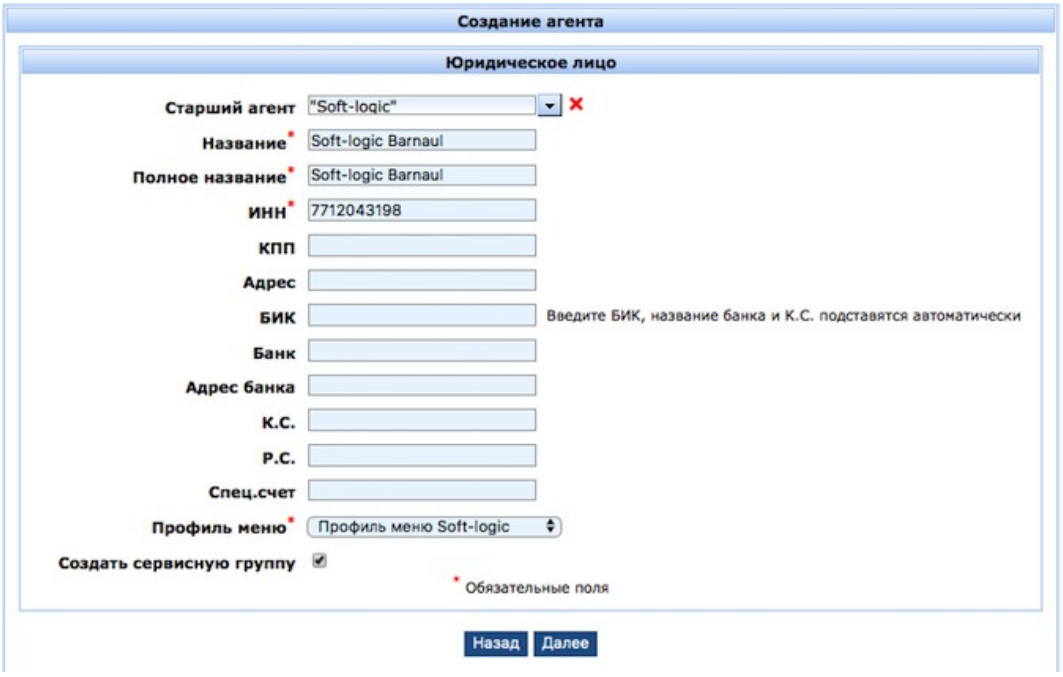


Рисунок 7.9.1.12 — Создание юридического лица агента

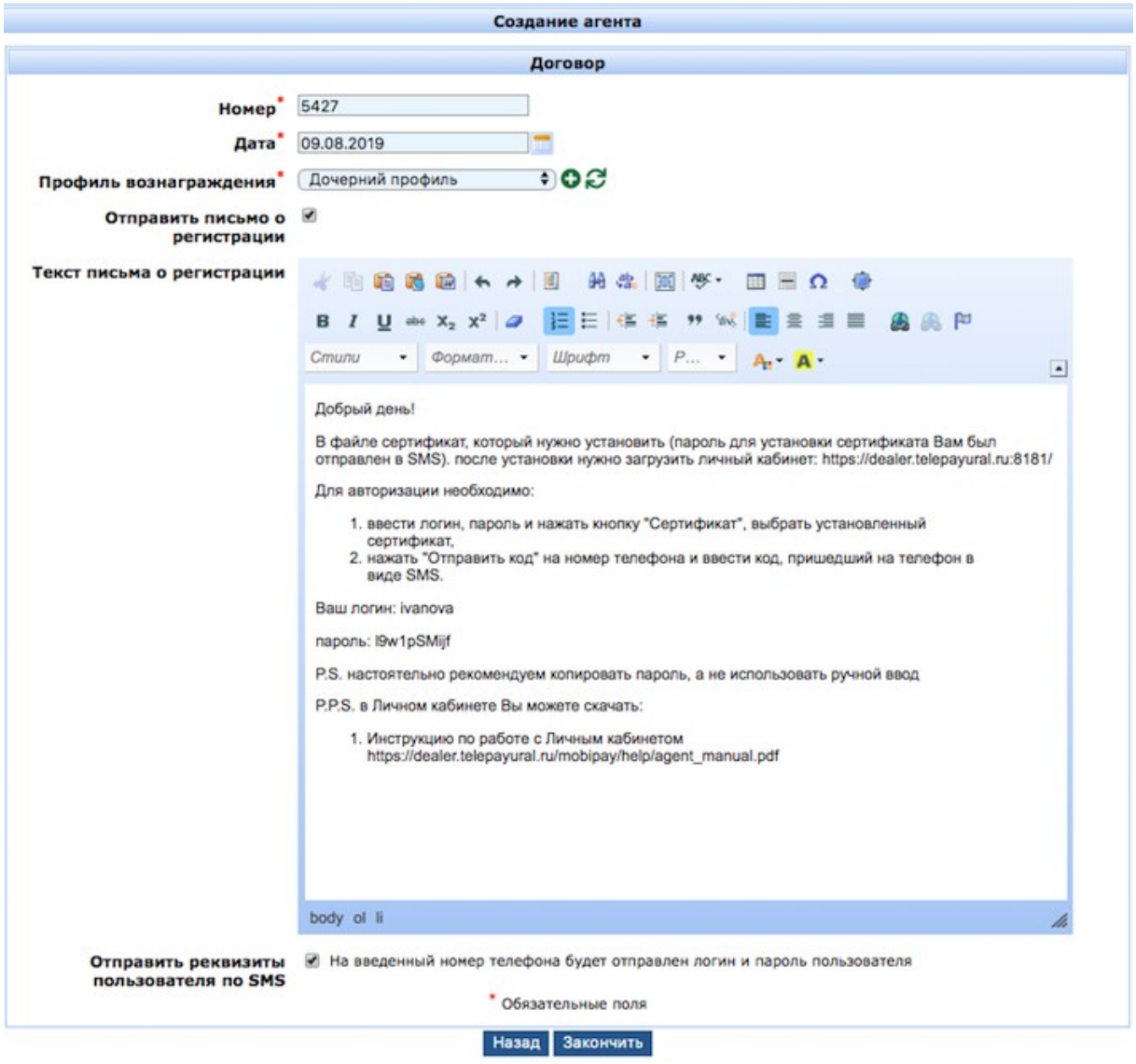


Рисунок 7.9.1.13 — Создание юридического лица агента. Продолжение

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

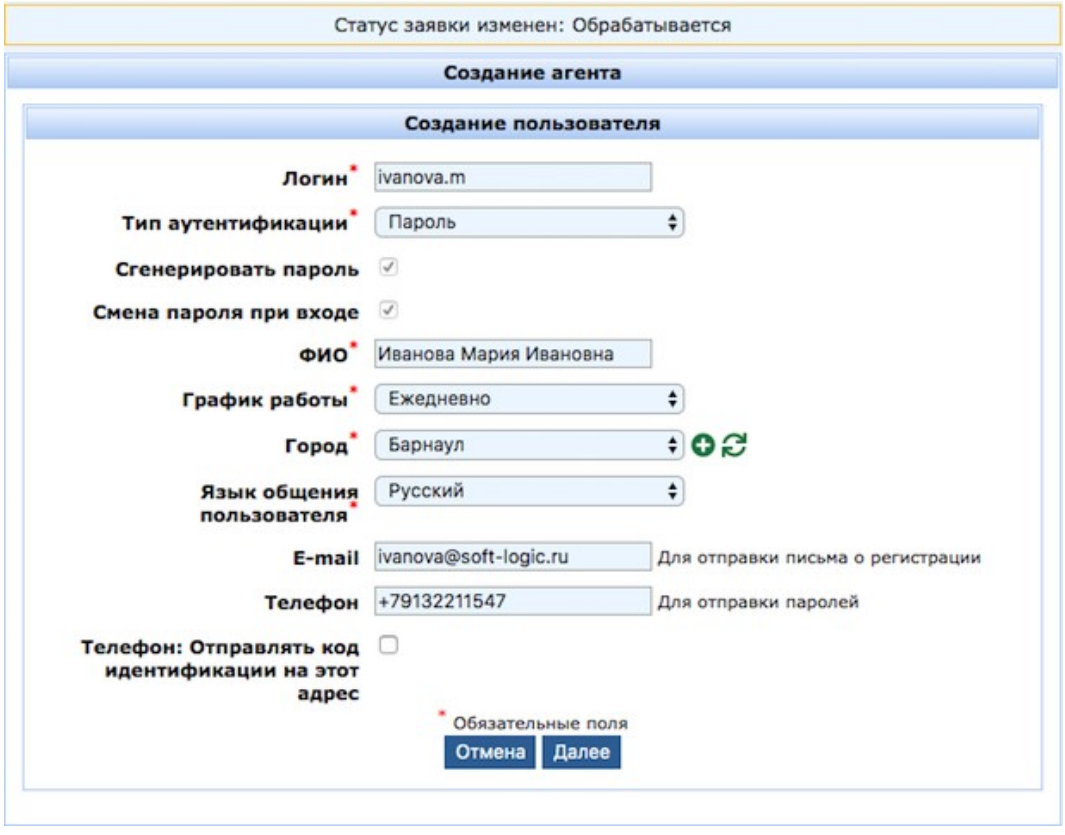


Рисунок 7.9.1.14 — Создание пользователя

После создания заявителю отправляются логин и пароль для входа в кабинет (рисунок 7.9.1.15).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

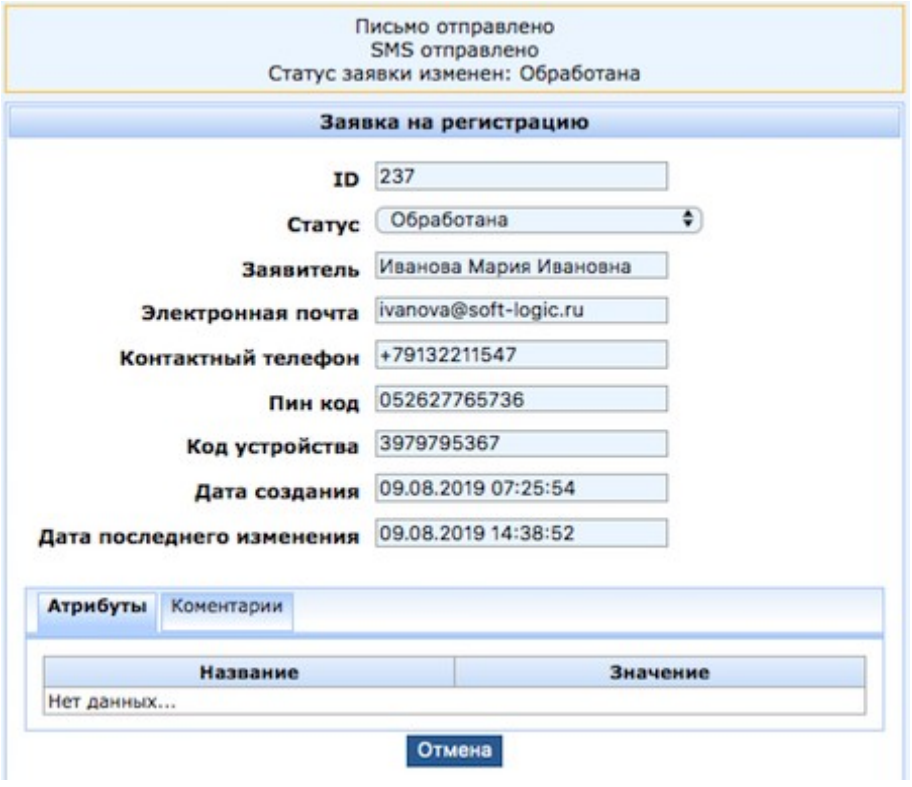


Рисунок 7.9.1.15 — Завершение обработки заявки на регистрацию

На вкладке «Регистрация заявок» в разделе «Справочники — Системные параметры» укажите следующие параметры регистрации агентов:

1. Тип регистрации агента — возможны стандартная и упрощенная регистрация. Упрощенная означает, что клиент вводит только имя и контактные данные, всю остальную информацию администратор выясняет у заявителя и заносит сам. Стандартная — подразумевает заполнение регистрационной формы, прикладывание файлов и др.

2. Путь до формы для регистрации — путь для формы, которая будет использоваться для заполнения атрибутов при регистрации. Предусмотрена возможность загрузить/скачать форму с помощью формы «Выберите файл».

3. Отправлять оповещения по Email.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

4. Отправлять оповещения по SMS.

5. Ссылка для подтверждения регистрации.

Наличие вкладки определяет право «Справочники — Системные параметры — Параметры регистрации заявок» в разделе «Справочники — Безопасность — Правила доступа».

Кроме того, создание заявок на регистрацию возможно с использованием браузера (рисунок 7.9.1.16) на странице https://address/dealer-requests/, где address — имя сервера ПС. На этой же странице возможно просмотреть статус заявки, созданной как с использованием мобильного приложения, так и с использованием веб-приложения.

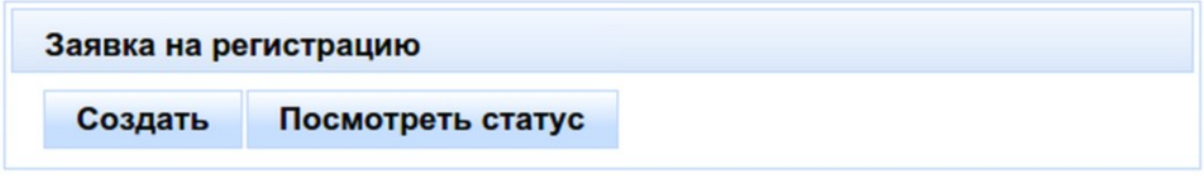


Рисунок 7.9.1.16 — Страница создания заявки на регистрацию

Для создания заявки заполняются те же данные, что и в мобильном приложении (рисунок 7.9.1.17).

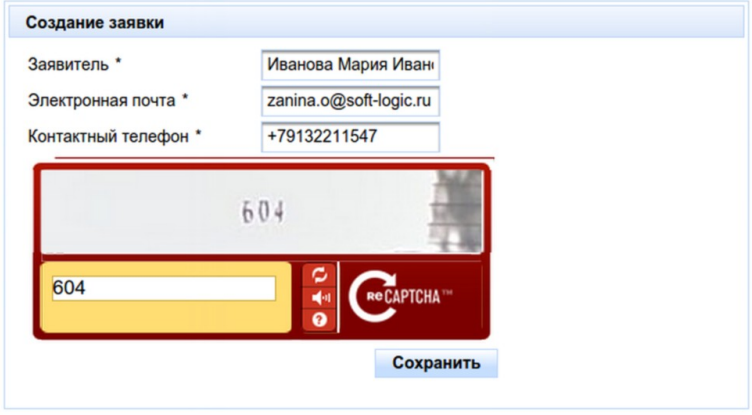


Рисунок 7.9.1.17 — Создание заявки

Для просмотра статуса заявки необходимо указать адрес электронной почты или номер телефона и пин-код (рисунок 7.9.1.18).

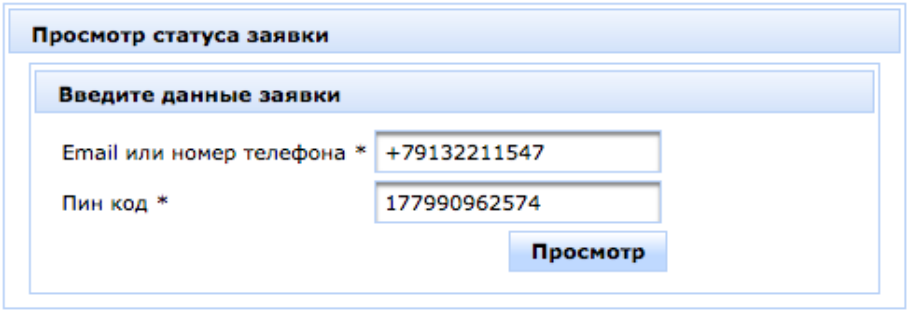


Рисунок 7.9.1.18 — Просмотр статуса заявки

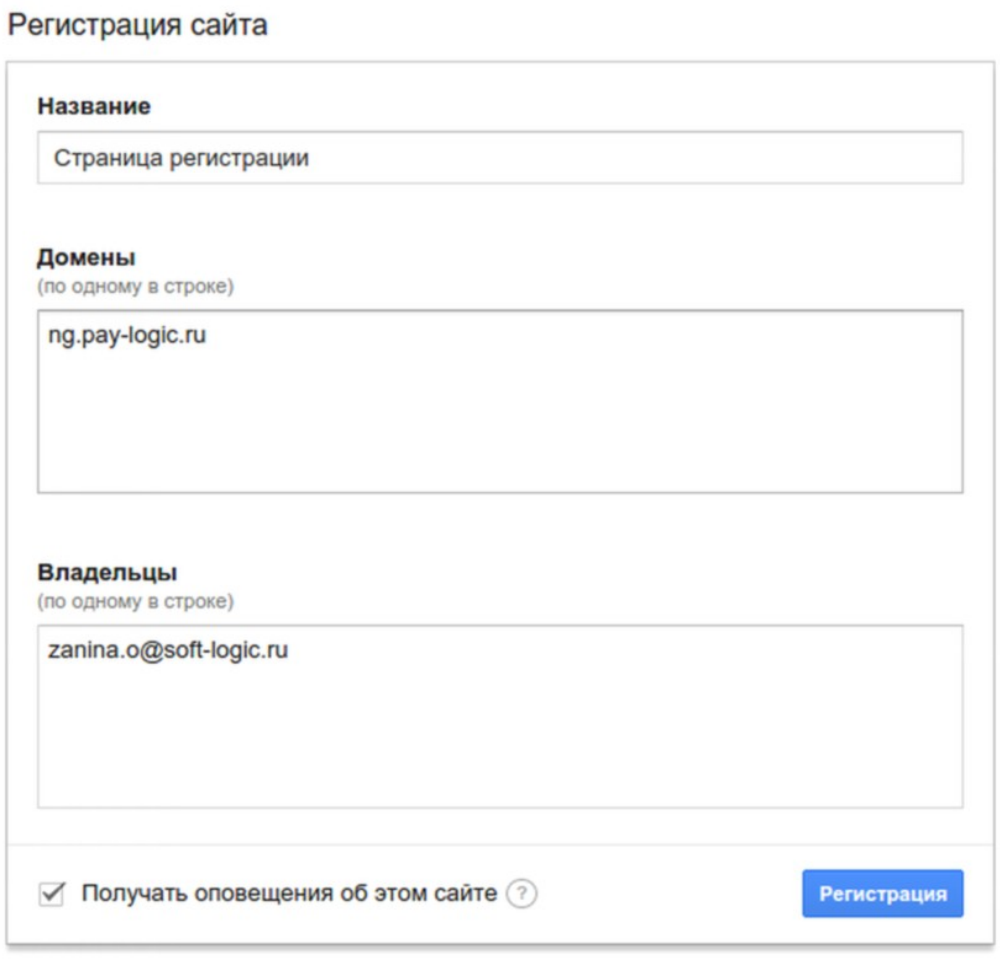


Рисунок 7.9.1.19 — Регистрация сайта

7.9.2 МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОВЕРКОЙ ПОДЛИННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ВВОДА ЗНАЧЕНИЯ С ИЗОБРАЖЕНИЯ

Для того, чтобы добавить ввод значения с изображения для проверки подлинности пользователя на странице создания заявки:

1. Перейдите по ссылке https://www.google.com/recaptcha/admin и зарегистрируйтесь/войдите в Google-аккаунт.

2. Введите необходимые домены/адреса в секции Домены (рисунок 7.9.2.1).

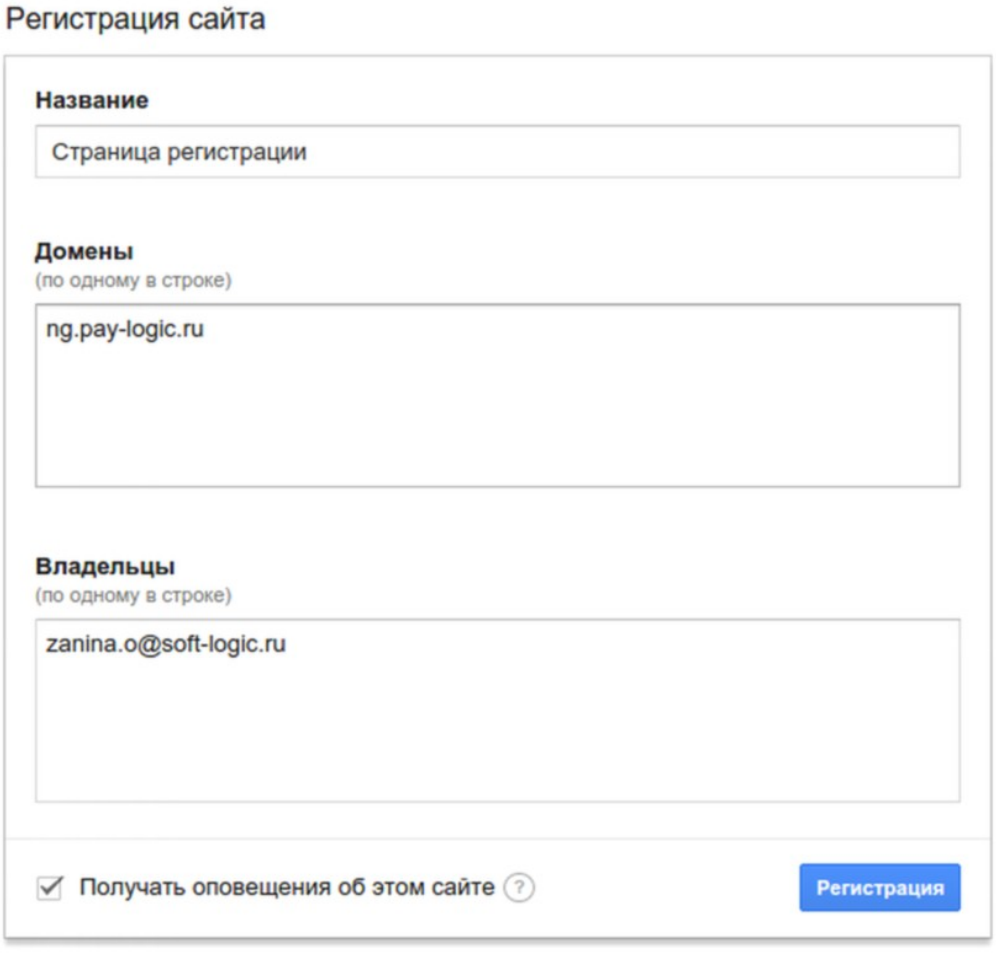


Рисунок 7.9.2.1 — Регистрация сайта

3. Введите ключ и секретный ключ в значения параметров primefaces.PUBLIC_CAPTCHA_KEY и primefaces.PRIVATE_CAPTCHA_KEY файла web.xml соответственно (рисунок 7.9.2.2).

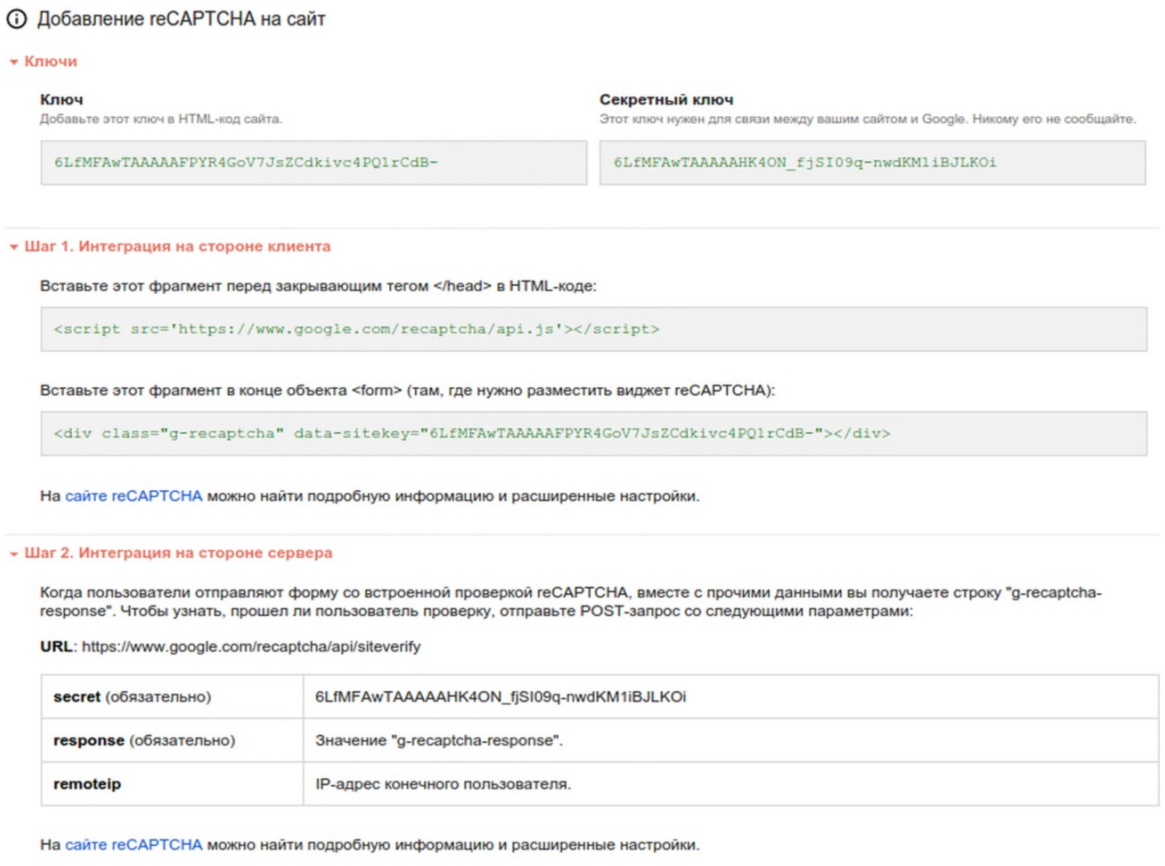


Рисунок 7.9.2.2 — Добавление reCAPTCHA на сайт

7.10 МЕХАНИЗМЫ ШАБЛОНИЗАЦИИ

7.10.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

ПО «Процессинговый центр «Pay-logic» содержит механизмы, позволяющие пользователю сохранять реквизиты операций для последующей оплаты по этим реквизитам.

Существуют два механизма:

1. Позволяет совершить несколько платежей подряд на одни и те же реквизиты. Такой механизм может быть использован для оплаты налогов, штрафов, госпошлин (раздел 7.10.2).

2. Модуль шаблонизации позволяет клиенту сохранить несколько шаблонов оплаты и при следующей выбрать один подходящий (разделы 7.10.3, 7.10.4). Модуль шаблонизации не входит в стандартный комплект поставки и лицензируется отдельно.

© Soft-logic

7.10.2 ПЛАТЕЖИ НА ТЕ ЖЕ РЕКВИЗИТЫ

В шаблоне платежа содержатся необходимые для заполнения атрибуты платежа. Клиент может создать несколько шаблонов для разных банковских или других платежей. Создается автоматически при настройке сервиса на сохранение таких шаблонов. Для управления данными в банковских платежах предназначен раздел «Диспетчерская — Данные в банковских платежах».

Предупреждение!
Функционал поддерживает только 5 версией ТПО. 7 версией ТПО не поддерживается.

При совершении платежа через терминал клиент может сохранять данные банковского платежа и впоследствии их использовать. Данные в банковских платежах представляют собой шаблон пользовательских данных платежа клиента.

Для настройки сохранения шаблона платежа в разделе «Справочники — Сервисы — Сервисы» в настройке свойств сервиса на вкладке «Особенности оплаты» необходимо активировать флажок **«Платеж на те же реквизиты»** (рисунок 7.10.2.1).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

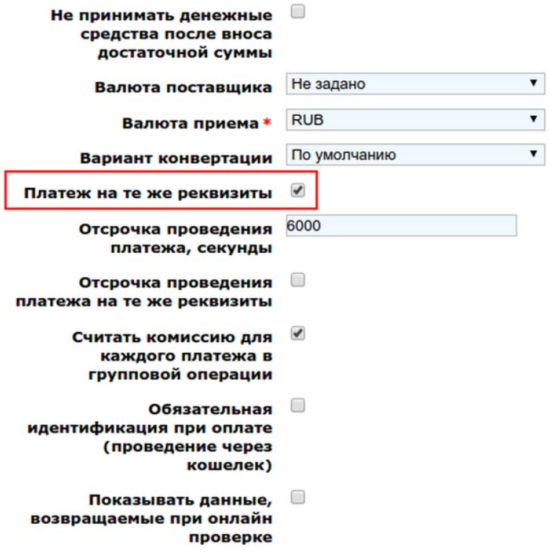


Рисунок 7.10.2.1 — Настройки сохранения пользовательских данных платежей

При соответствующих настройках сервиса после оплаты на терминале появится диалоговое окно с запросом совершения оплаты (рисунок 7.10.2.2).

Часто используется в сервисах оплаты кредитов, коммунальных платежей, где необходимо вносить много атрибутов по одному платежу, многозначные цифровые номера и существует большой риск допустить ошибку. Шаблоны данных банковских платежей, как правило, вносятся клиентом при первом платеже. При последующих платежах по этой услуге данные через онлайн-запрос загружаются на экран оплаты. В дальнейшем сам клиент на терминале не может поменять данные в банковских платежах, только обратившись в службу поддержки. Менеджер службы поддержки по запросу клиента и по идентифицирующей информации (или кодовой фразе) в кабинете изменяет необходимый атрибут (атрибуты) платежа в разделе «Диспетчерская — Данные в банковских платежах». Шаблон данных банковского платежа нельзя создать в кабинете.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

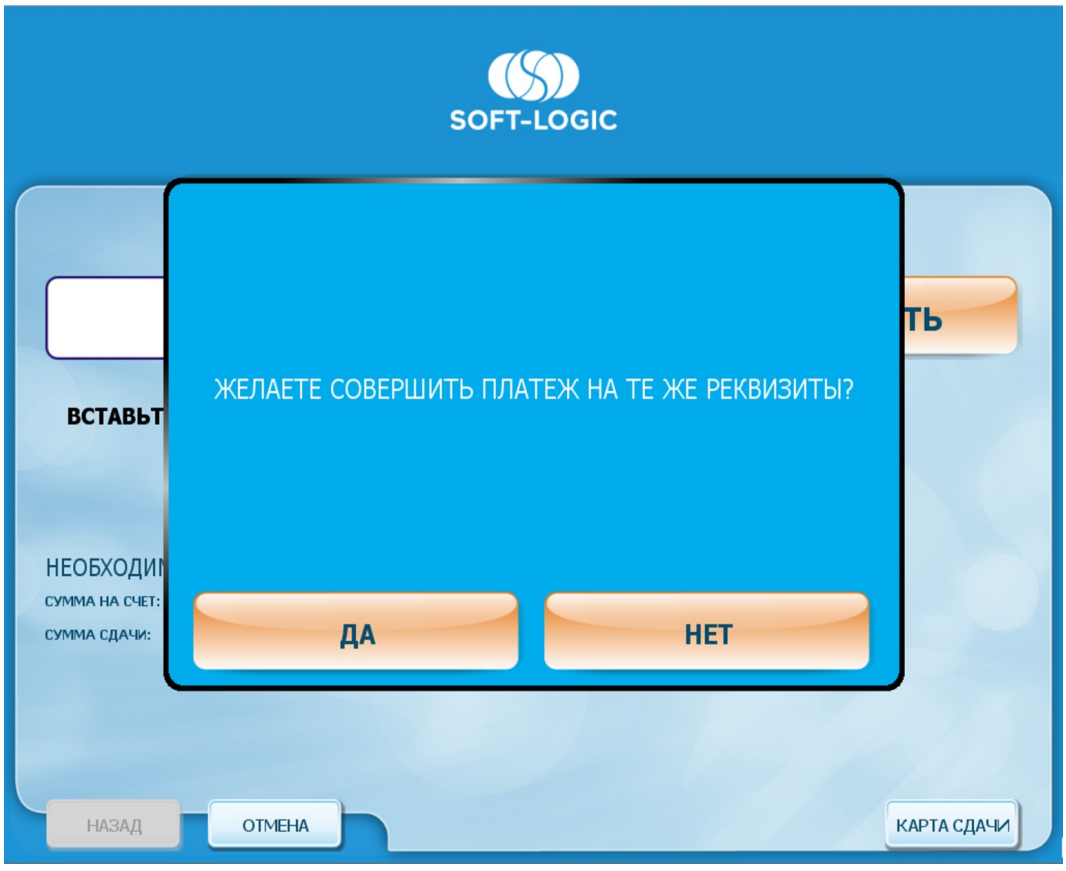


Рисунок 7.10.2.2 — Диалоговое окно запроса платежа на те же реквизиты

Поиск осуществляется по следующим реквизитам:

1. **Лицевой счет** — позволяет вести поиск по номеру счета, на который производится платеж.

2. **Название шаблона** — поиск осуществляется по названию шаблона платежа.

3. **Сервис** — позволяет найти сервисы по названию, зная тип сервиса.

В списке выводится информация о банковском платеже, в каждой строке доступна опция **«Изменить»**, которая позволяет изменить название шаблона и сервис оплаты, а также список атрибутов платежа — пользовательских данных. Список атрибутов

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

банковского платежа определяется набором переменных сценария или формы, передаваемых по платежу в базу процессинга.

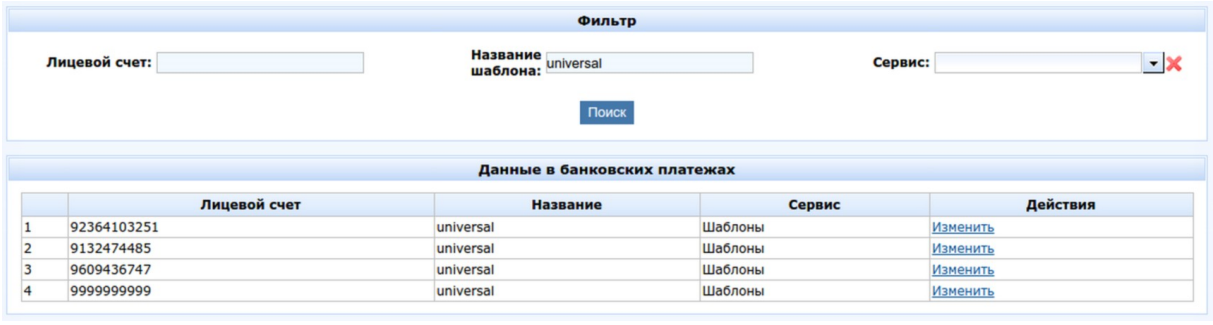


Рисунок 7.10.2.3 — Данные в банковских платежах

Шаблоны данных банковских платежей нельзя удалить ни в кабинете, ни через терминал при оплате, только в базе процессинга.

У каждого атрибута платежа есть ключ (наименование переменной) и значение. Ключ должен соответствовать передаваемой переменной в сценарии или форме этого сервиса. У атрибута можно изменять ключ, если изменена связанная переменная в сценарии, например, номер лицевого счета клиента. Из списка атрибутов можно удалять не используемые.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

7.10.3 МОДУЛЬ ШАБЛОНИЗАЦИИ. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ

Оплата некоторых сервисов (например, кредитов, госпошлин, переводов) требует ввода большого числа реквизитов. Некоторые клиенты осуществляют оплату таких сервисов с определенной периодичностью. Для того, чтобы клиенту не приходилось каждый раз указывать одни и те же реквизиты, в процессинге существует механизм, который позволяет сохранять реквизиты платежа в виде шаблона. Если процессинг использует электронный кошелек, то для получения доступа к шаблонам используются авторизационные данные кошелька. Для процессингов, которые не используют электронный кошелек разработан шлюз (модуль) шаблонизации, который предусматривает авторизацию по номеру телефона, и при соответствующих настройках — по пин-коду. Отличие от механизма шаблонизации с использованием электронного кошелька заключается в том, оригинальный модуль запрашивает шаблоны авторизуясь в кошельке, а описываемый — у провайдера (шлюза) шаблонизации.

Для работы модуля шаблонизации требуется загрузка, настройка и запуск соответствующего шлюза, использование специализированной сборки ТПО с поддержкой данного модуля, а также специализированная настройка сервиса. Модуль шаблонизации работает для сервисов, реализованных с использованием любого типа модуля ввода данных, однако механизм сохранения и использования шаблонов на ТПО реализован с помощью сценариев. Схема работы для пользователя реализована следующим образом: при оплате по сервису, для которого используется модуль шаблонизации, клиент может сохранить реквизиты платежа, как шаблон. Когда выбирается сервис, для которого разрешено использовать шаблон, запускается модуль шаблонизации, плательщику задается вопрос «Платили ранее?» (рисунок 7.10.3.1).

© Soft-logic

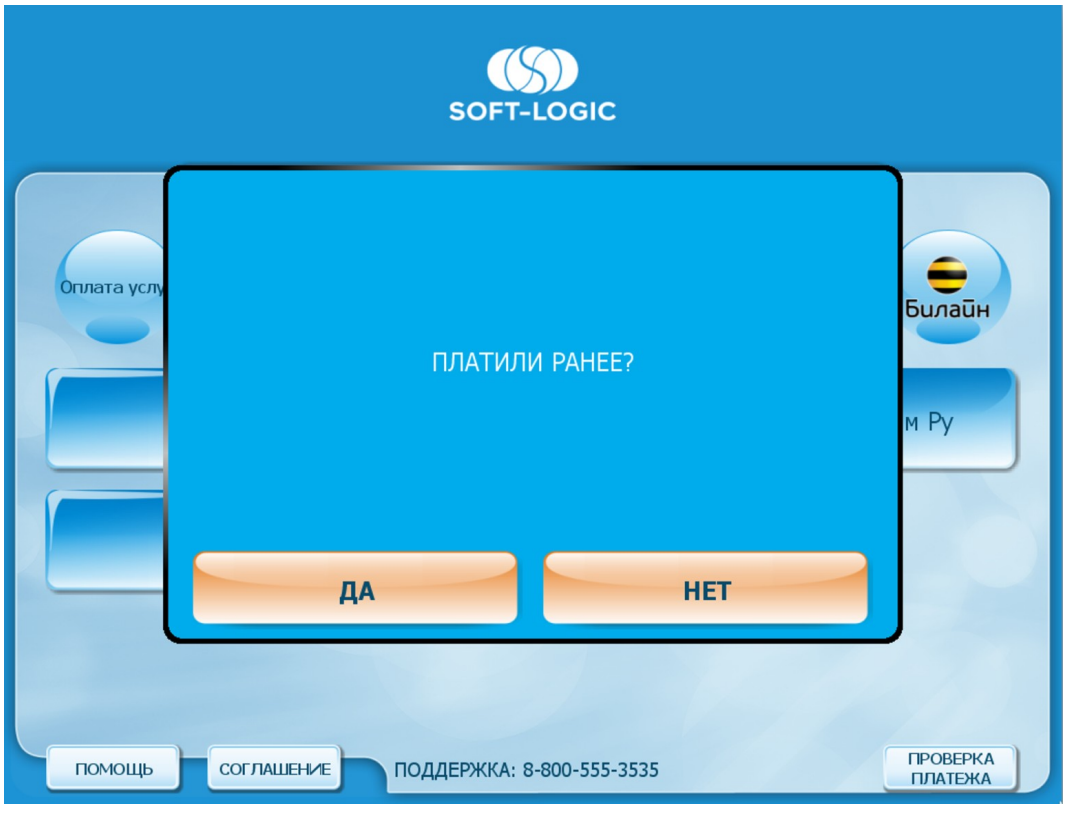


Рисунок 7.10.3.1 — Платил ли клиент ранее

Если клиент указывает, что ранее он не платил, ему предлагается создать шаблон (рисунок 7.10.3.2) либо пропустить создание шаблона, нажав кнопку **«Отмена»** (не вводить телефон и совершить обычную оплату). База данных шаблонов сохраняется на сервере. Для сохранения шаблона пользователю требуется указать логин — номер мобильного телефона и название шаблона. При вводе номера телефона шлюз проверяет был ли такой номер в базе и если его не было, то при соответствующих настройках шлюза будет сгенерирован пин-код и отправлено SMS-сообщение с кодом на указанный номер телефона. При сохранении нового шаблона для уже зарегистрированного клиента после ввода данных по платежу осуществляется проверка, есть ли такой шаблон в базе и если он отсутствует, то клиент может сохранить его.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Внимание!
Шаблоны сохраняются только для успешных платежей.

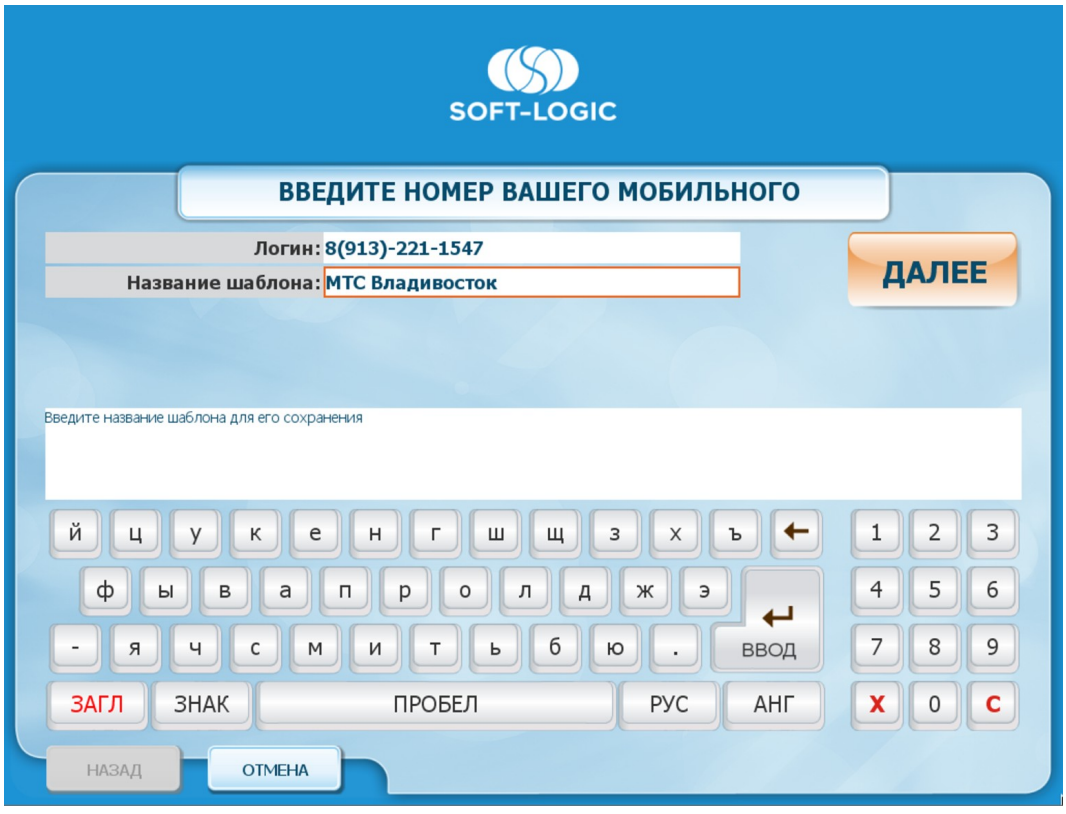


Рисунок 7.10.3.2 — Создание шаблона

Если клиент откажется от сохранения шаблона, нажав кнопку **«Отмена»**, то он перейдет к экрану оплаты сервиса. Если клиент укажет, что платил ранее, то он перейдет к экрану авторизации, на котором ему потребуется указать номер телефона для доступа к шаблону (рисунок 7.10.3.3).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

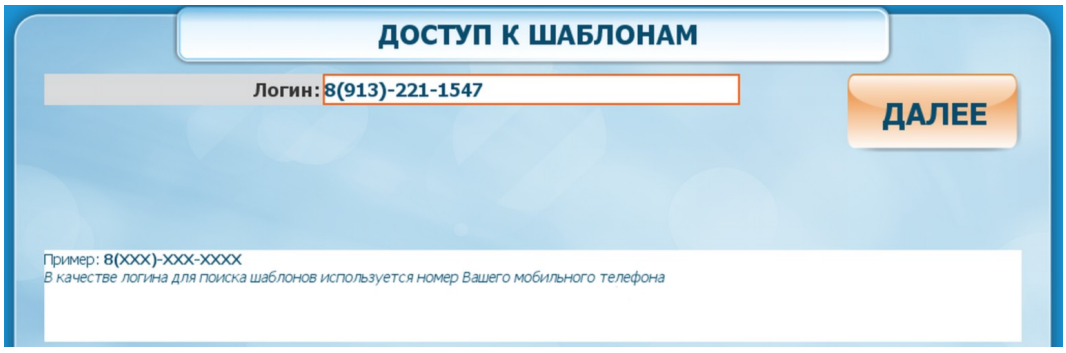


Рисунок 7.10.3.3 — Ввод номера телефона для доступа к шаблонам

Если модуль настроен с использованием пин-кода, то после ввода номера телефона клиенту потребуется ввести пин-код (рисунок 7.10.3.4), полученный при сохранении первого шаблона.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 7.10.3.4 — Ввод пин-кода для доступа к шаблонам

Возможно настроить модуль таким образом, чтобы клиент вводил логин и пароль на одном экране. Для этого введен параметр **`Module.input.template.save.complex`** в *<корневой каталог ТПО>/resources/*`params.properties`. По умолчанию значение **`false`** и используется 2 экрана. Если указать значение **`true`**, то будет использоваться 1 экран. В сценарии *`utility/scenario/templates.xml`* необходимо использовать экран с кодом **«login-save-complex»** вместо экранов с кодом **«login-save»** и **«name-save»**.

После ввода запрашиваемых данных клиенту выводятся списки доступных шаблонов для оплаты (рисунок 7.10.3.5).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru



Рисунок 7.10.3.5 — Выбор шаблона из списка

Логика работы системы при выборе шаблона следующая:

1. Если клиент выбирает шаблон из списка, соответствующие параметры платежа берутся из шаблона и платеж формируется в соответствии с ними.

2. Если клиент выбирает «Оплата без шаблона», он перенаправляется на ввод данных по сервису и после ввода будет иметь возможность сохранить вновь введенные атрибуты как новый шаблон.

Шлюз выполняет следующие действия:

1. Сохраняет шаблоны платежей в привязке к телефонному номеру.

2. Получает список доступных шаблонов по идентификатору (номеру телефона) и пину (опционально).

3. Регистрирует новый идентификатор и отправляет пин (опционально) на номер телефона.

4. Получает детали выбранного шаблона для последующей оплаты.

В 7 версии ТПО процесс создания шаблона, авторизации и выбора шаблона оплаты происходят аналогично. Однако для работы модуля шаблонизации требуется доработка интерфейса. Рассмотрим пример.

Предупреждение!
В 7 версии ТПО для поддержки шаблонизации необходима доработка интерфейса.

После выбора сервиса в меню плательщику предлагается выбрать способ оплаты (рисунок 7.10.3.6):

1. Повторить платеж на сохраненные реквизиты.

2. Ввести новые реквизиты и сохранить их как шаблон.

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

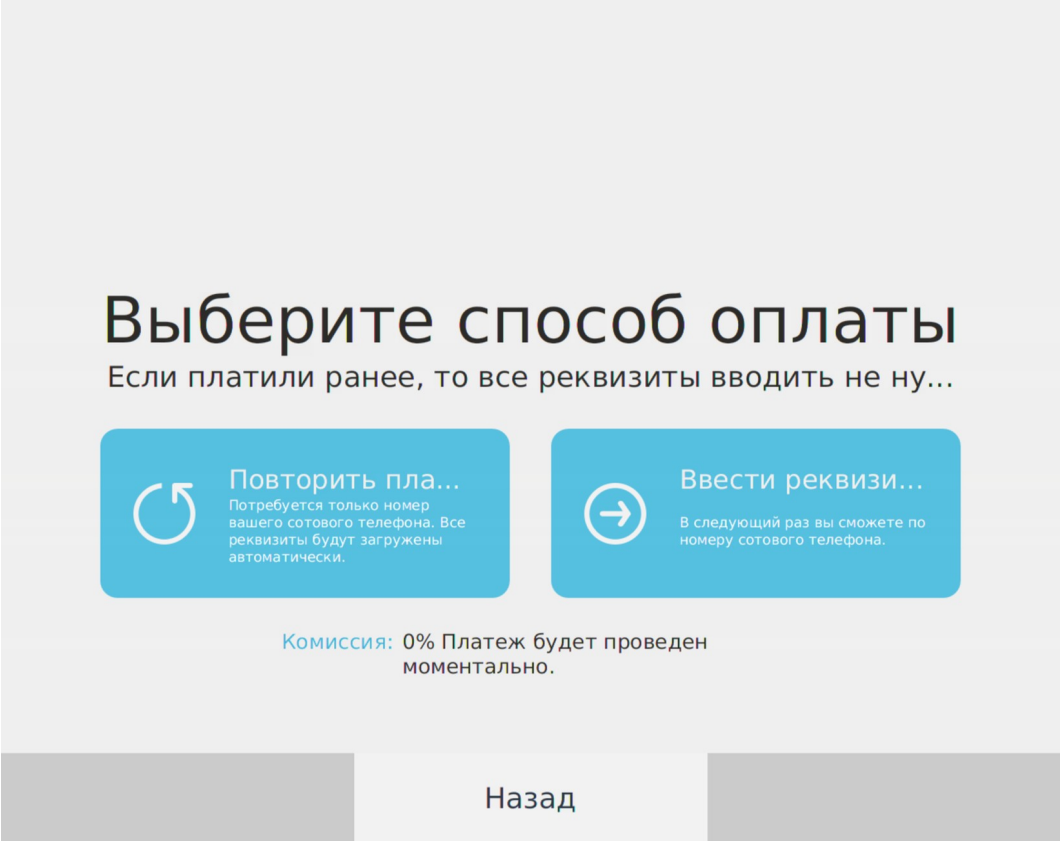


Рисунок 7.10.3.6 — Экран выбора способа оплаты

Если плательщик выбирает вариант «Ввести реквизиты», то он последовательно вводит все необходимые для оплаты реквизиты (рисунок 7.10.3.7).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

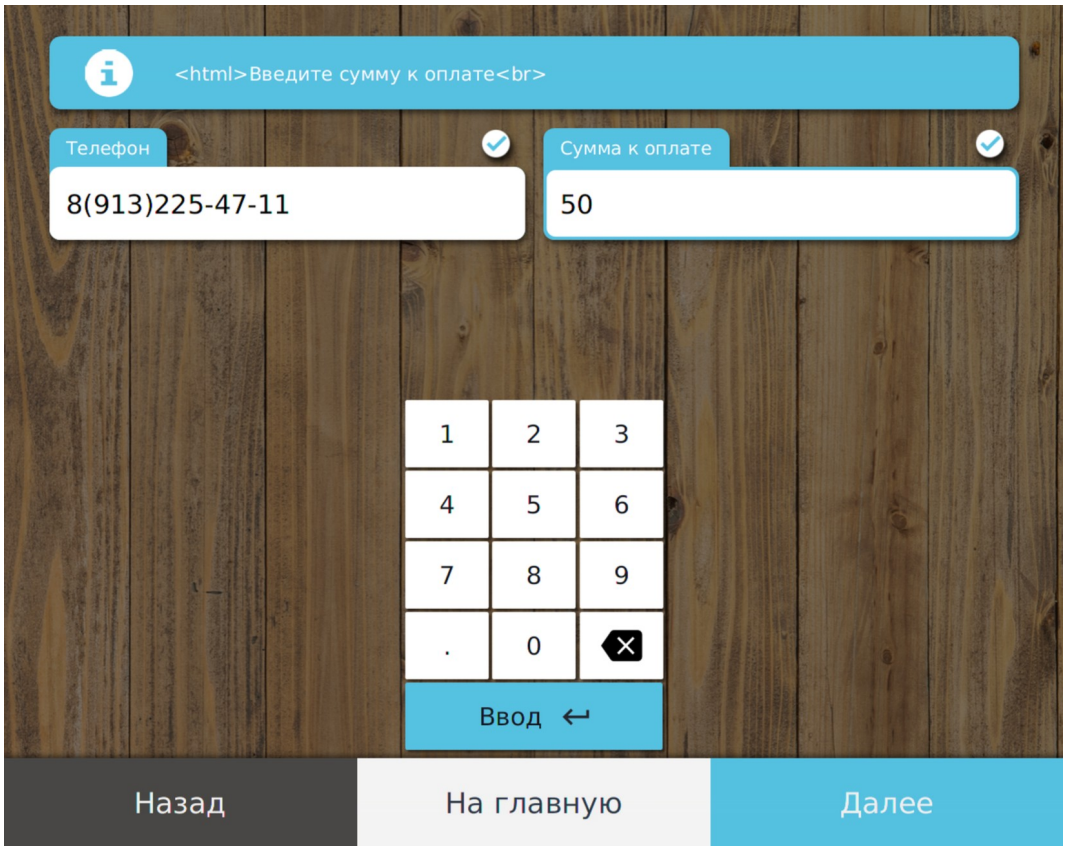


Рисунок 7.10.3.7 — Экран ввода реквизитов для оплаты

После этого плательщик переходит на экран ввода номера телефона для сохранения шаблона (рисунок 7.10.3.8). Экран конфигурируется в форме `phone.xml` (подробнее в разделе 7.10.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

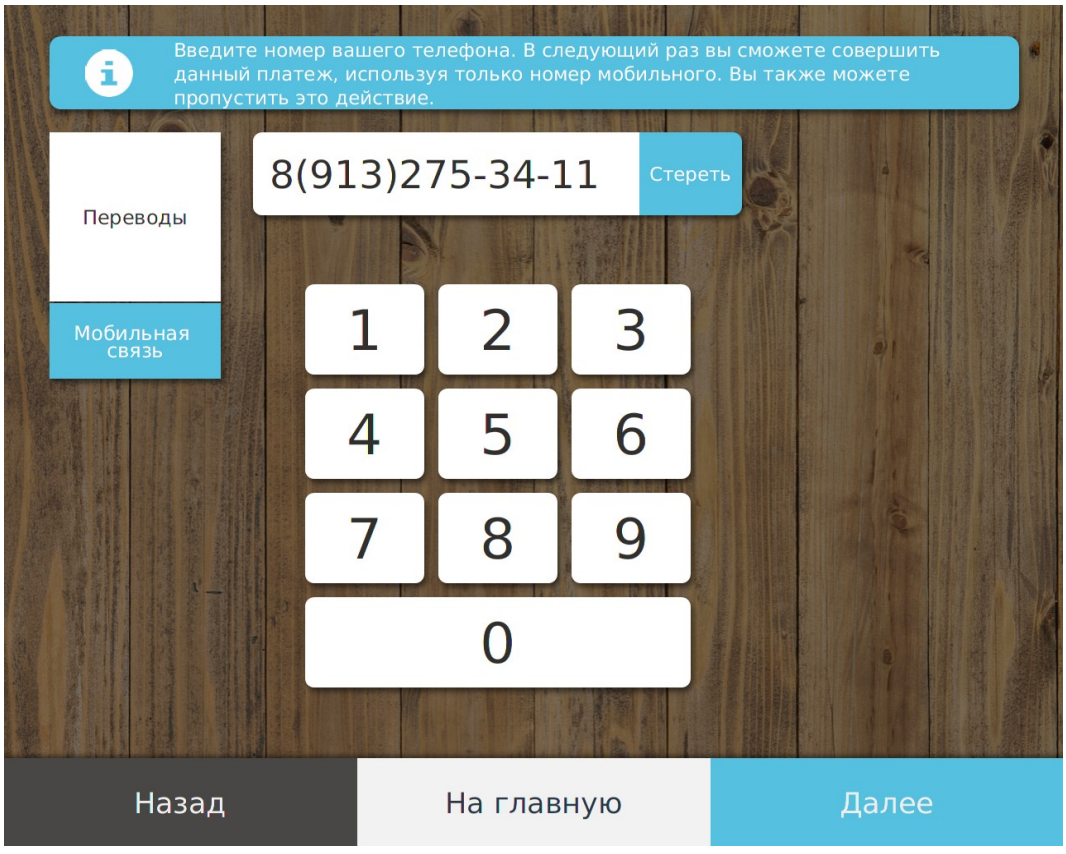


Рисунок 7.10.3.8 — Экран ввода номера телефона для сохранения шаблона

После ввода номера телефона для сохранения шаблона клиент переходит на экран оплаты (рисунок 7.10.3.9).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

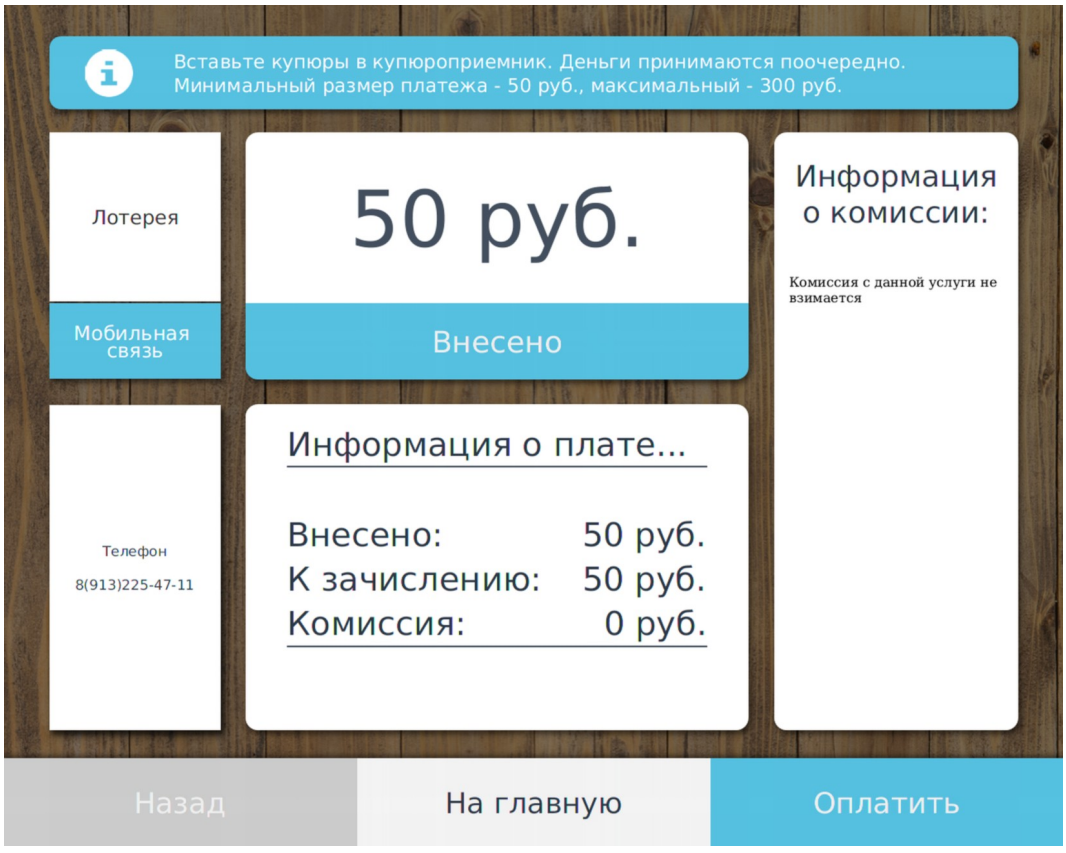


Рисунок 7.10.3.9 — Экран оплаты

В дальнейшем при выборе сервиса клиент сможет выбрать вариант оплаты «Повторить платеж» (рисунок 7.10.3.6).

В зависимости от настроек шлюза для авторизации могут требоваться различные данные. Если шлюз настроен так, что при сохранении шаблона генерируется и отправляется пин-код на указанный номер телефона (рисунок 7.10.3.8), то для авторизации необходимо ввести номер телефона и пин-код (рисунок 7.10.3.10) — конфигурируется в форме `login_pwd.xml` (подробнее в разделе 7.10.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

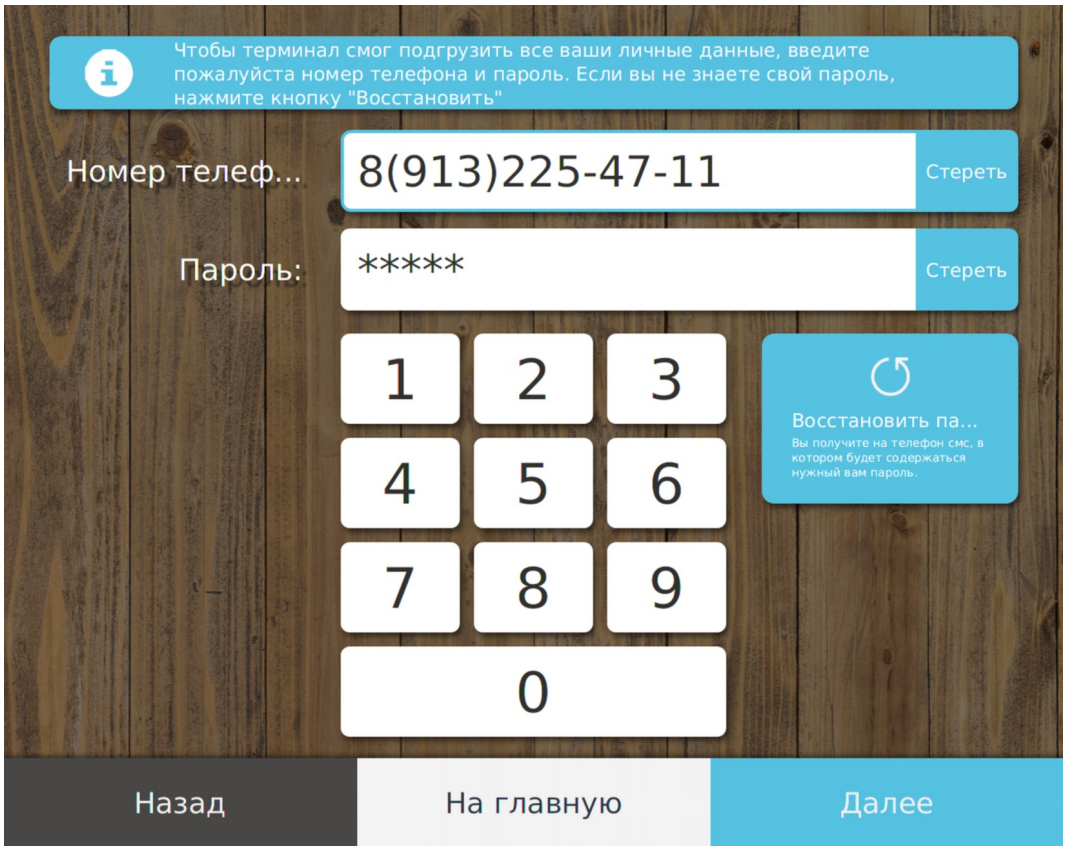


Рисунок 7.10.3.10 — Экран авторизации

В этом случае авторизация будет успешной только, если введен номер телефона и пин-код, совпадающий с кодом, сохраненным в базе процессинга. Если пин-код указан неверно, то отобразиться сообщение об ошибке авторизации (рисунок 7.10.3.11).

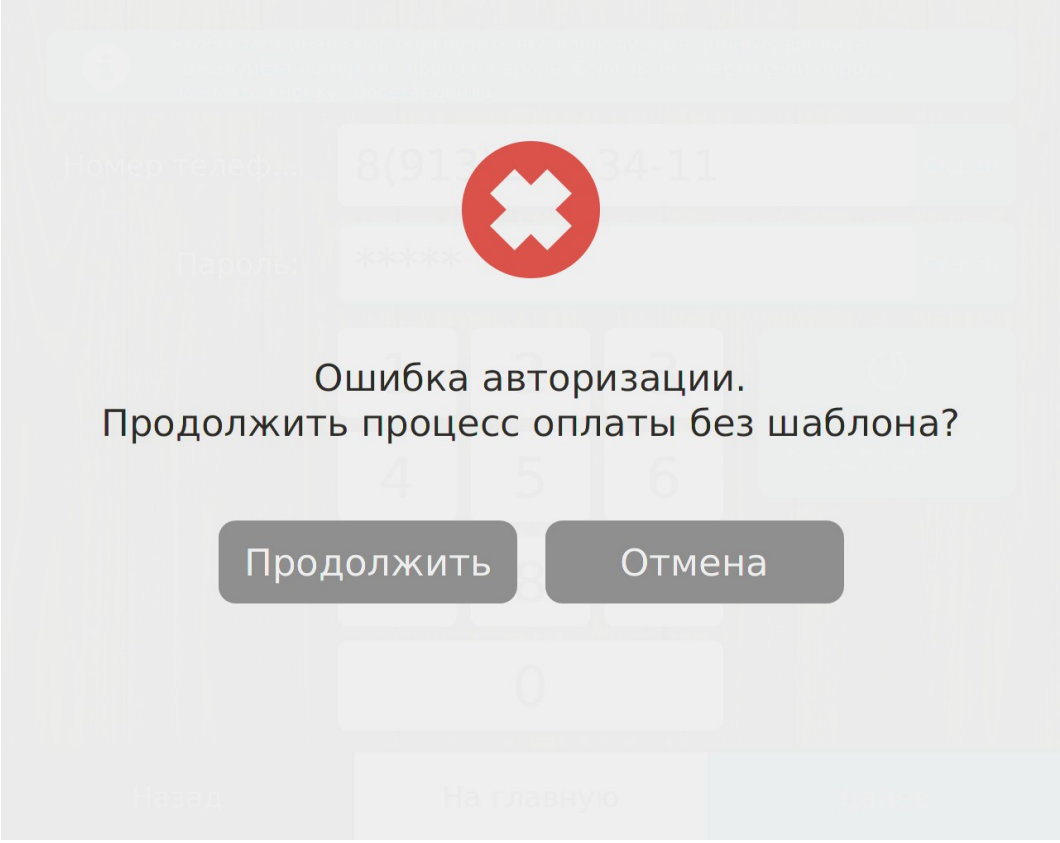


Рисунок 7.10.3.11 — Ошибка авторизации

В случае ошибки авторизации клиент сможет продолжить оплату без шаблона или вернуться на экран авторизации (рисунок 7.10.3.10) и сбросить пин-код, используя кнопку **«Восстановить пароль»**. Клиенту будет отправлено SMS с новым пин-код, пин-код в базе процессинга будет пересохранен. Авторизация по старому пин-коду будет невозможной.

Если шлюз настроен так, что пин-код не генерируется и не отправляется, то для авторизации достаточно ввести номер телефона.

После успешной авторизации открывается окно выбора шаблонов (рисунок 7.10.3.12) — конфигурируется в форме `template.xml` (подробнее в разделе 7.10.4).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

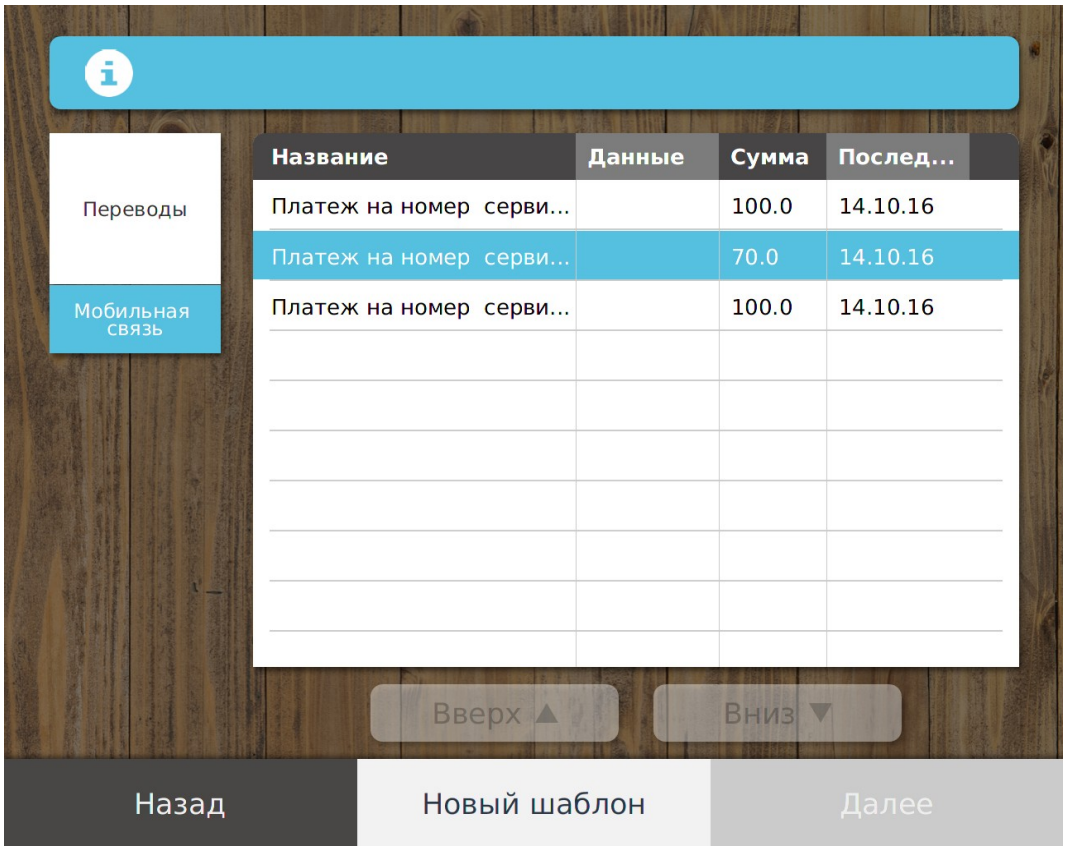


Рисунок 7.10.3.12 — Экран выбора шаблонов

После выбора шаблона осуществляется переход к экрану подтверждения данных для оплаты (рисунок 7.10.3.13).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

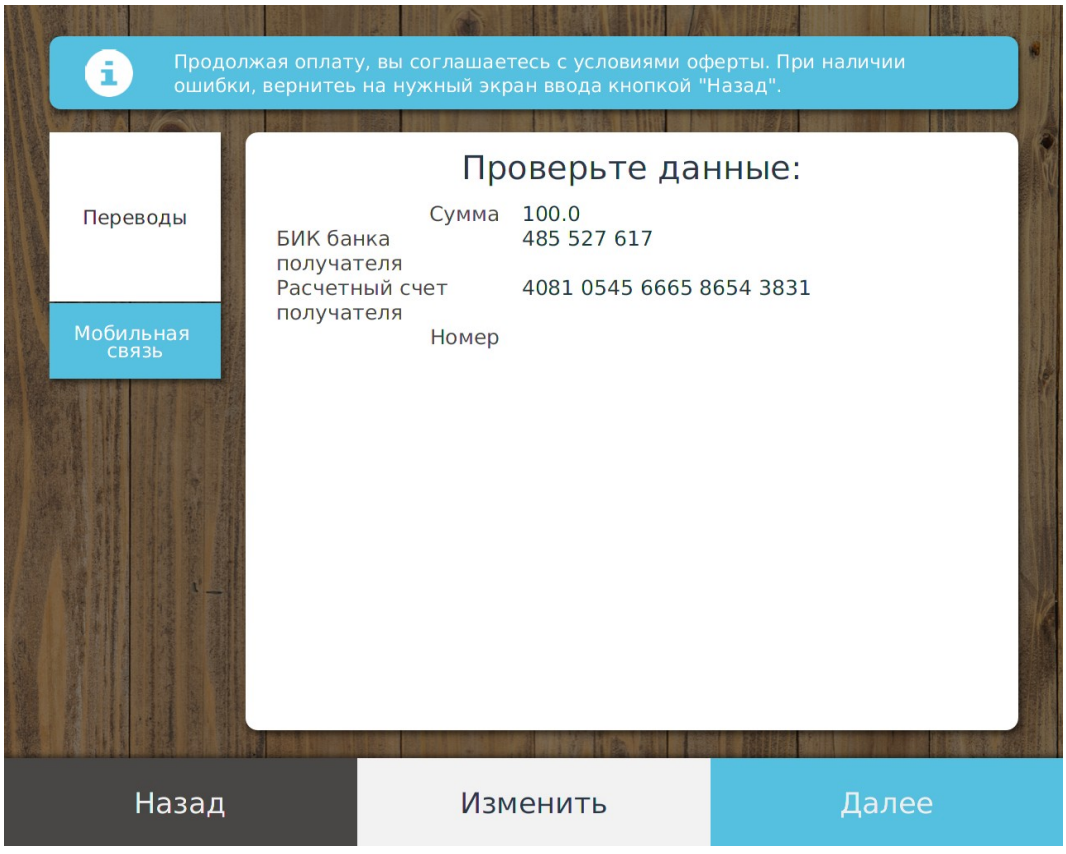


Рисунок 7.10.3.13 — Экран подтверждения данных

Кроме того, на экране выбора шаблона для оплаты (рисунок 7.10.3.12) возможно создать новый шаблон, используя кнопку **«Новый шаблон»** (рисунок 7.10.3.12).

Используя кнопку **«Изменить»** на экране подтверждения данных (рисунок 7.10.3.13), возможно задать сумму к оплате, отличающуюся от суммы, сохраненной в шаблоне (рисунок 7.10.3.14).

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

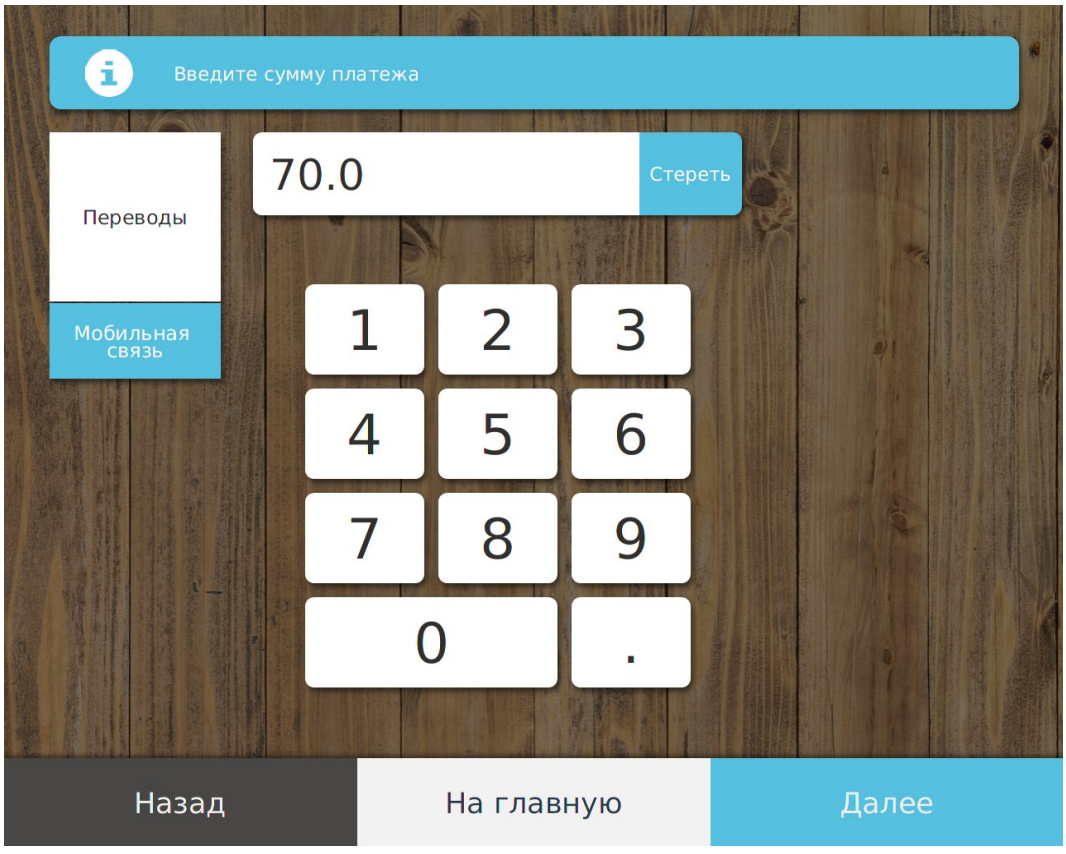


Рисунок 7.10.3.14 — Изменение суммы к оплате

Экран изменения суммы конфигурируется в форме `sum_change.xml` (подробнее в разделе 7.10.4).

7.10.4 НАСТРОЙКА МОДУЛЯ ШАБЛОНИЗАЦИИ

Для настройки модуля шаблонизации необходим соответствующий шлюз.

Конфигурационный файл шлюза:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<config>
    <servers>
        <server host="example.ru" port="80" scheme="http">
        </server>
    </servers>
    <api class="ru.softlogic.processing.gates.keeper.
         payment.template.ProcessingTemplateApi"/>
    <logger name="template-processing"/>
    <codes success="0" error="1,300" process="" unknown="-10000"/>
    <gate-config>
        <params>
            <param name="send-sms-pin" param="true"/>
            <param name="generate-pin" param="true"/>
            <param name="sms-message-template"
            param="Сгенерирован пин      #pin#"/>
            <param name="name-template"
            param="Платеж на номер #id1# сервис #service_name#"/>
            <param name="timeout" param="20"/>
            <param name="mask" param="true"/>
            <param name="return-sumpurchase" param="true">
            <param name="generate-default-template-name" param="true"
        </params>
    </gate-config>
</config>
```

Класс API шлюза: **ru.softlogic.processing.gates.keeper. payment.template.ProcessingTemplateApi.**

Логгер шлюза: **template-processing**.

Параметры шлюза:

1. **send-sms-pin** — отвечает за отправку пин-кода SMS-сообщением. Возможные значения **true** и **false**. При значении **true** пин-код отправляется.

2. **generate-pin** — отвечает за генеразицю пин-кода. Возможные значения **true** и **false**. При значении **true** пин-код генерируется.

3. **sms-message-template** — шаблон SMS-сообщения с пин-кодом.

4. **name-template** — шаблон названия шаблона платежа. Если не задан, то используется шаблон названия «Оплата <Название сервиса>».

5. **timeout** — время в секундах между циклами обработки платежей для сохранения шаблонов. С интервалом в N секунд между окончанием предыдущего сохранения шаблонов и началом следующего поиска платежей и сохранения.

6. **mask** — если установлено значение **true**, то атрибуты **value** и **title** атрибута платежа **id1** маскируются. Правила маскирования: если не содержит букв (только цифры и точки-тире-двоеточия-пробелы), то отображаются первые 2 и последние 4 значащих символа (при условии, что длина не менее 10 символов), если менее — первая и последние 3. Остальные заменяются на *. Если содержит буквы, анализируется число слов, если слов больше одного, то первое слово маскируется, от остальных слов выводится только первая буква. Если слово одно, то отображаются первые 1 и последние 3 символа, остальные (маскируется). Пример:

```
1003562391 -> 10*****2391
054965 -> 0**965
Иванов Иван Иванович -> И-нов И И
Светлаковская -> С-ая
```

7. **return-sumpurchase** — если параметр задан и его значение **true**, то сумма к оплате возвращается из шаблона. Если значение **false**, то сумма не возвращается. Если сумма к оплате принудительно задана в форме или сценарии, то новый платёж создастся с этой суммой. Однако, если в настройках шлюза указано не возвращать сумму, то при оплате по шаблону сумма не будет установлена и клиент сможет совершить платеж на произвольную сумму.

8. **generate-default-template-name** — определяет генерировать ли название

© Soft-logic

шаблона из параметра **name-template**, заданного в конфигурационном файле шлюза (значение **true**). Если задано значение **false**, то используется шаблон названия «**Оплата <Название сервиса>**». По умолчанию **false**.

На ТПО используется специализированная сборка, которую требуется запросить у разработчиков.

Для настройки на ТПО 5 версии в файле *params.properties* в каталоге ***/resources*** добавьте параметры:

```
Module.reinit.change.modile.use-menu-comm=true
Module.input.template.provider.id=xxx
```

Первый параметр отвечает за то, что при зачислении сдачи на номер мобильного телефона шлюз будет искать в меню сервис, на который зачислять сдачу и зачислит с учетом комиссии (если установлено значение **true**), иначе зачислит без комиссии. Во втором параметре определяется номер провайдера шаблонизации, xxx— номер провайдера шаблонизации.

Для настройки на ТПО 7 версии в файле *java.properties* в корне ТПО добавьте параметр:

```
paytpl.provider.id=xxx
```

Где xxx— номер провайдера шаблонизации.

В каталог ***<корень ТПО>/resources/utility/scenario/*** 5 версии ТПО поместите файл сценария для создания шаблона *templates.xml* (приведен в приложении D).

В каталог ***<корень ТПО>/res/module/paytpl/*** 7 версии ТПО поместите следующие формы (разрабатываются под каждый интерфейс индивидуально):

1. *phone.xml* — экран ввода номера телефона(логина) для сохранения шаблона.

2. *start.xml* — стартовый экран с выбором варианта оплаты (по шаблону или обычная с вводом всех реквизитов).

3. *login_pwd.xml* — экран авторизации для получения списка имеющихся шаблонов.

© Soft-logic

4. *template.xml* — экран выбора шаблона.

5. *confirm.xml* — экран подтверждения данных выбранного шаблона.

6. *sum_change.xml* — экран изменения суммы платежа.

В 7 версии ТПО для восстановления пин-кода в сценарии возможно использовать `<online-request type="default" function="pin-recover" params="keeper.login">`. Функция запроса поддерживает только один параметр **`keeper.login`** — логин клиента.

В кабинете агента в разделе «Справочники — Система — Типы свойств объектов» добавьте произвольное свойство «Сохранять шаблон платежа (при успешном проведении)» со следующими параметрами:

1. **Тип объекта** — «Сервис»[3].

2. **Тип элемента** — «Выпадающий список».

3. **Код** — «keeper.template.save».

4. **Название** — «Сохранять шаблон платежа (при успешном проведении)».

5. **Допустимое значение** — «Нет=false;Да=true».

6. **Включать в справочники точки (отправка на точку)** — «Да».

7. **Доступен для фильтрации в статистике** — отметка устанавливается по усмотрению пользователя.

8. **Доступен для группировки в статистике** — отметка устанавливается по усмотрению пользователя.

3 Здесь и далее в этом списке значения параметров в кабинете следует указывать без кавычек

© Soft-logic

В настройках сервиса, для которого необходимо применять шаблоны платежей, на вкладке «Свойства сервиса» установите значение **«Да»** для параметра **«Сохранять шаблон платежа»** (рисунок 7.10.4.1).

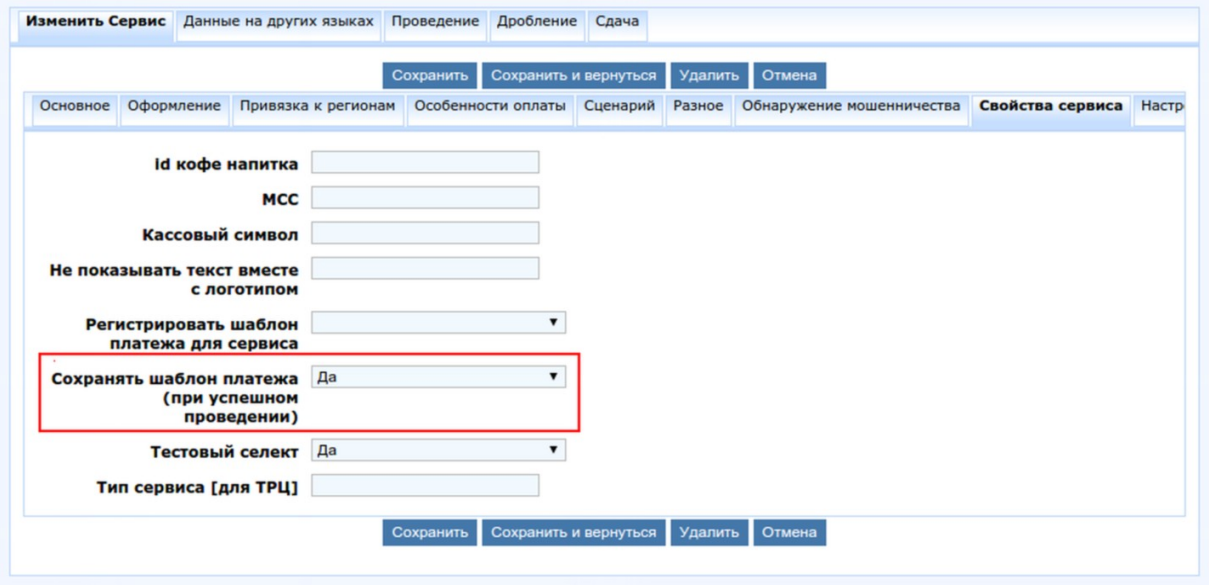


Рисунок 7.10.4.1 — Настройки сервиса для сохранения шаблона платежей

Доступна возможность управления шаблонами платежей модуля шаблонизации. Подробно описано в документе «Диспетчерская. Программное обеспечение «Процессинговый центр Pay-logic». Руководство пользователя».

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ А. СОДЕРЖИМОЕ ФАЙЛА TEMPLATES.XML

Содержимое файла templates.xml (5 версия ТПО):

```
<scenario begin="input_payer">
  <!--Экран логина-->
  <screen type="Letter" id="login" decor="mobile"
          title="Доступ к шаблонам"
          subtitle="Введите номер Вашего мобильного телефона">
    <fields>
      <text-field id="keeper.login" title="Логин" max-len="10"
                  keyboard="Digital" >
        <help>
          <![CDATA[<html>Пример: <b>8(XXX)-XXX-XXXX</b><br><i>
                   В качестве логина для поиска шаблонов используется
                   номер Вашего мобильного телефона]]>
        </help>
        <formatter type="regex">
          <rules default="8(***)-***-****"/>
        </formatter>
        <validator type="regex">
          <rules>
            <rule regex="^\d{10}$"/>
          </rules>
        </validator>
      </text-field>
    </fields>
    <actions>
      <action type="Next" title="ДАЛЕЕ"/>
      <action type="Prev" title="НАЗАД"/>
      <action type="Exit" title="ОТМЕНА"/>
    </actions>
  </screen>
  <!--Экран пароля-->
  <screen type="Digital" id="password" decor="simple"
          title="Доступ к шаблонам" subtitle="Введите Ваш пин">
    <fields>
      <text-field id="keeper.password" title="Пароль" max-len="6"
                  keyboard="Digital" >
```

© Soft-logic

```
      <help>
        <![CDATA[<html>Пример: <b>12345</b><br><i>Введите свой
                 пароль]]>
      </help>
      <validator type="regex">
        <rules>
          <rule regex="^\d{0,6}$"/>
        </rules>
      </validator>
    </text-field>
  </fields>
  <actions>
    <action type="Next" title="ДАЛЕЕ"/>
    <action type="Prev" title="НАЗАД"/>
    <action type="Exit" title="ОТМЕНА"/>
  </actions>
</screen>
<!--Экран логина-->
<screen type="Letter"="login-password" decor="mobile"
        title="Введите номер мобильного и пароль">
  <fields>
    <text-field id="keeper.login" title="Логин" max-len="10"
                keyboard="Digital" >
      <help>
        <![CDATA[<html>Пример: <b>8(XXX)-XXX-XXXX</b><br><i>
                 В качестве логина для поиска шаблонов используется
                 номер Вашего мобильного телефона]]>
      </help>
      <formatter type="regex">
        <rules default="8(***)-***-****"/>
      </formatter>
      <validator type="regex">
        <rules>
          <rule regex="^\d{10}$"/>
        </rules>
      </validator>
    </text-field>
    <text-field id="keeper.password" title="Пароль" max-len="30"
                keyboard="Digital" secure="true" >
      <help>
        <![CDATA[<html>Пример: <b>12345</b><br><i>Введите свой
           пароль]]>
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

```
      </help>
      <validator type="regex">
        <rules>
          <rule regex="^\d{0,6}$"/>
        </rules>
      </validator>
    </text-field>
  </fields>
  <actions>
    <action type="Next" title="ДАЛЕЕ"/>
    <action type="Prev" title="НАЗАД"/>
    <action type="Exit" title="БЕЗ ШАБЛОНА"/>
  </actions>
</screen>
<screen type="Selector" decor="templates" id="templates"
        title="Выберите шаблон">
  <fields>
    <selector-field id="selected" title="Template">
      <items type="data" key="templates"/>
    </selector-field>
  </fields>
  <actions>
    <action type="Next" title="ДАЛЕЕ"/>
    <action type="Prev" title="НАЗАД"/>
    <action type="Exit" title="БЕЗ ШАБЛОНА"/>
  </actions>
</screen>
<!--Экран логина-->
<screen type="Letter" id="login-save" decor="info"
        title="Введите номер Вашего мобильного">
  <fields>
    <text-field id="keeper.login" title="Логин" max-len="10"
                keyboard="Digital" >
      <help>
        <![CDATA[<html>Введите номер мобильного телефона для сохранения
                 шаблона<br> На этот номер вы получите СМС с пин-кодом
                 для поиска сохранненных шаблонов оплаты]]>
      </help>
      <formatter type="regex">
        <rules default="8(***)-***-****"/>
      </formatter>
      <validator type="regex">
```

© Soft-logic

```
          <rules>
            <rule regex="^\d{10}$"/>
          </rules>
        </validator>
      </text-field>
      <text-field id="keeper.template.name" title="Название шаблона"
                  max-len="30" keyboard="LetterRuEn">
        <help>
          <![CDATA[<html>Введите название шаблона для его сохранения]]>
        </help>
        <validator type="regex">
          <rules>
            <rule regex="^.*$"/>
          </rules>
        </validator>
      </text-field>
    </fields>
    <actions>
      <action type="Next" title="ДАЛЕЕ"/>
      <action type="Exit" title="ОТМЕНА"/>
    </actions>
  </screen>
</scenario>
```

© Soft-logic

ПРИЛОЖЕНИЕ В. ПРИЧИНЫ БЛОКИРОВКИ ТЕРМИНАЛА

Расшифровка причин блокировки терминала приведена в таблице ниже.

Таблица В.1 — Причины блокировки терминала

Причина	Расшифровка
Нехватка денежных средств на счету агента	Баланс агента ниже лимита блокировки
Агент или терминал блокирован	Агент или точка приема платежей заблокированы в процессинге
Неверный код оборудования	На точке приема платежей изменился код оборудования — замена комплектующих системного блока терминала, либо переустановка ОС
Неверная версия терминального ПО	На терминале установлена не поддерживаемая версия ТПО
Неверная ЭЦП запроса (смена ключей)	Точка приема платежей пытается связаться сервером с помощью старых ключей, в то время как в кабинете агента либо на точке приема платежей были сгенерированы новые ключи
Блокировка по лимиту	Терминал заблокирован по лимиту платежей
Ошибка системы вноса денежных средств	На точке приема платежей неисправен купюроприемник, монетоприемник, картридер
Ошибка сети	Терминал заблокирован из-за невыхода на связь определенное количество раз, либо определенное количество минут (задается в

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

Причина	Расшифровка
	разделе «Точки — Параметры точек»)
Ошибка работы с диском	Терминал заблокирован из-за большого количества ошибок записи на жесткий диск
Ошибка, заблокирован на сервере	Терминал заблокирован на сервере, либо не получил статус разблокировки
Ошибка системы печати	На точке приема платежей неисправно устройство печати (принтер)
Ошибка получения справочников	На точке приема платежей не получены справочники: информация о ПС, меню, рекламе
Блокировка для запланированной перезагрузки	Точка приема платежей заблокирована для установки справочников, обновлений
Общая ошибка терминала	Сбой работы платежного ПО
Ошибка, работа от ИБП	На точке приема платежей прекращено питание от сети 220В, работа осуществляется от источника бесперебойного питания
Монитор выключен	На терминале отключен монитор
Отсутствие связи	Терминал заблокирован из-за отсутствия связи

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ С. ФОРМАТ ФАЙЛА ЗАГРУЗКИ ПЛАТЕЖНЫХ ПОРУЧЕНИЙ ИЗ КЛИЕНТ-БАНКА

Кодировка: windows-1251.

Формат файла: .ibank (простой текстовый файл).

Имя файла выгрузки: дата_время_subagent.ibank Пример: 28032016_1551_subagent.ibank.

Пример:

```
Content-Type=doc/payment

DATE_DOC=14.03.2016
NUM_DOC=4764
PAYER_INN=9109000252
PAYER_NAME=АЙ ТИ ФИНАНС
PAYER_ACCOUNT=40821810841380075551
AMOUNT=20340.51
PAYER_BANK_NAME=РНКБ
PAYER_BANK_BIC=043511107
PAYER_BANK_ACC=30101810335100000147
RCPT_INN=7724898890
RCPT_NAME=ООО "Возрождение"
RCPT_ACCOUNT=40821810300000004262
RCPT_BANK_NAME=ООО КБ «Столица» г. Псков
RCPT_BANK_BIC=044525453
RCPT_BANK_ACC=30101810000000000673
TYPE_OPER=01
QUEUE=5
PAYMENT_DETAILS=Перевод платежей. принятых через терминалы. согласно
договору от 08.09.15 08/09/15-КР за период 17.02.16 - 18.02.16. НДС не
облагается.
KPP=910901002
RCPT_KPP=772401002
```

Расшифровка переменных файла загрузки из клиентбанка приведена в таблице ниже.

© Soft-logic

Таблица А — Атрибуты, доступные в платежном поручении формата Клиентбанка

Атрибут	Описание
DATE_DOC	Дата платежного поручения
NUM_DOC	Номер платежного поручения
PAYER_INN	ИНН организации отправителя перевода
PAYER_NAME	Наименование организации отправителя перевода
PAYER_ACCOUNT	Номер счета организации отправителя перевода
AMOUNT	Сумма перевода
PAYER_BANK_NAME	Наименование банка организации отправителя перевода
PAYER_BANK_BIC	БИК банка организации отправителя перевода
PAYER_BANK_ACC	Корреспондентский счет банка организации отправителя перевода
RCPT_INN	ИНН организации получателя перевода
RCPT_NAME	Наименование организации получателя перевода
RCPT_ACCOUNT	Счет организации получателя перевода
RCPT_BANK_NAME	Наименование банка организации получателя перевода
RCPT_BANK_BIC	БИК банка организации получателя перевода
RCPT_BANK_ACC	Расчетный счет банка организации получателя перевода
TYPE_OPER	Вид оплаты
QUEUE	Очередность
PAYMENT_DETAILS	Комментарий к платежному поручению
KPP	КПП организации отправителя перевода
RCPT_KPP	КПП организации получателя перевода

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ Е. ФОРМАТ ШАБЛОНА ДЛЯ ВЫГРУЗКИ ПЛАТЕЖНЫХ ПОРУЧЕНИЙ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ КОМИССИИ

```
Content-Type=doc/payment$rn
#foreach($paymentOrder in $paymentOrders)
DATE_DOC=$dateFormat.format($paymentOrder.dateDoc)
NUM_DOC=$paymentOrder.numDoc
PAYER_INN=$paymentOrder.payer.inn
PAYER_NAME=$paymentOrder.payer.name
PAYER_ACCOUNT=$paymentOrder.payer.bankRs
AMOUNT=#set($ammount =
$paymentOrder.amount/100.0)$decimalFormat.format($ammount)
PAYER_BANK_NAME=$paymentOrder.payer.bankName
PAYER_BANK_BIC=$paymentOrder.payer.bankBik
PAYER_BANK_ACC=$paymentOrder.payer.bankKs
RCPT_INN=$paymentOrder.recipient.inn
RCPT_NAME=$paymentOrder.recipient.name
RCPT_ACCOUNT=$paymentOrder.recipient.bankRs
RCPT_BANK_NAME=$paymentOrder.recipient.bankName
RCPT_BANK_BIC=$paymentOrder.recipient.bankBik
RCPT_BANK_ACC=$paymentOrder.recipient.bankKs
TYPE_OPER=01
QUEUE=5
PAYMENT_DETAILS=$paymentOrder.paymentDetails
KPP=$paymentOrder.payer.kpp
RCPT_KPP=$paymentOrder.recipient.kpp$rn
#end
```

Расшифровка переменных файла приведена в таблице А в Приложении Н.

© Soft-logic

ПРИЛОЖЕНИЕ F. ПРИМЕР АВТОПОПОЛНЕНИЯ В ФОРМАТЕ 1С

Файл должен быть с расширением txt. Версия формата должна быть не ниже 1.02.

Платежные поручения читаются в секциях с «СекцияДокумент=Платежное поручение» по «КонецДокумента». Если в ПП секция «СекцияДокумент» на заполнена, такое ПП шлюзом не обработается. Если в файле отсутствует секция «СекцияРасчСчет» то берется расчетный счет из строки «РасчСчет».

```
1CClientBankExchange
ВерсияФормата=1.02
Кодировка=Windows
ДатаНачала=10.11.2016
ДатаКонца=11.11.2016
РасчСчет=40821810300000014558
СекцияРасчСчет
ДатаНачала=10.11.2016
ДатаКонца=11.11.2016
РасчСчет=40821810300000014558
НачальныйОстаток=421297.67
ВсегоПоступило=1536240.00
ВсегоСписано=1000000.00
КонечныйОстаток=957537.67
КонецРасчСчет
СекцияДокумент=Платежное поручение
Номер=607
Дата=10.11.2016
Сумма=300000.00
ПлательщикСчет=40821810300000014558
ПлательщикИНН=0656465635
Плательщик=0656465635 ООО "ПРЕДПРОЦЕССИНГ"
Плательщик1=ООО "ПРЕДПРОЦЕССИНГ"
ПлательщикБИК=0483267565
ПлательщикКорсчет=30101810383270000765
ПлательщикБанк1=БАНК "Западный" ООО
ПлательщикРасчСчет=40821810300000014558
ПлательщикКПП=071401201
ПолучательСчет=40821810100000007414
ДатаСписано=10.11.2016
```

```
Получатель=ООО "Свободная касса"
Получатель1=ООО "Свободная касса"
ПолучательИНН=5718590219
ПолучательРасчСчет=40821810100000007414
ПолучательБанк1=АО "АБ "РОССИЯ"
ПолучательБИК=044030641
ПолучательКорсчет=30101810800000000946
ПолучательКПП=770801011
ВидПлатежа=
ВидОплаты=01
СрокПлатежа=10.11.2016
Очередность=5
Код=
НазначениеПлатежа="Перечисление денежных средств по договору номер 08/А16
от 23.03.2016" НДС не облагается.
КонецДокумента
```

© Soft-logic
Web: https://soft-logic.ru
Mail: info@soft-logic.ru